

“Tempo Estate 2026”

Avviso pubblico per l'erogazione di voucher per la frequenza di centri estivi e campi estivi residenziali destinati alle famiglie in condizioni di svantaggio socio-economico

La dirigente del settore Servizi alla persona

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 19 marzo 2026, l'Amministrazione comunale ha approvato gli interventi per la realizzazione dell'iniziativa “Tempo Estate 2026” finalizzati all'organizzazione e alla gestione di iniziative a favore di minori in età prescolare e scolare e soggetti con disabilità, durante il periodo estivo.

Come indicato nella predetta deliberazione, una delle linee di intervento individuate dall'Amministrazione si riflette sulla programmazione di specifiche misure che supportino le famiglie in maggior difficoltà per favorire l'accesso alle opportunità estive per i minori appartenenti a tali nuclei, a garanzia di un maggior coinvolgimento e supporto alla crescita e in un'ottica di contrasto alla povertà educativa.

L'Amministrazione, mediante la pubblicazione di questo Avviso, intende agevolare la partecipazione alle attività di centri estivi o campi estivi residenziali, attraverso l'erogazione di voucher di frequenza settimanali del valore di € 50,00 destinati a famiglie in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E) inferiore a € 16.000,00 [ISEE 2026].

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Oggetto dell'avviso

L'avviso ha per oggetto l'erogazione di voucher per la frequenza di centri estivi e campi estivi residenziali. I voucher saranno spendibili presso tutti i centri estivi inseriti all'interno dell'iniziativa “Tempo Estate 2026” elencati nell'allegato al presente avviso oltre che per la partecipazione a campi estivi residenziali organizzati dai medesimi soggetti promotori.

Destinatari di tale avviso sono famiglie con figli minori di età compresa **tra i 3 e i 17 anni, residenti a Cuneo**. Per la determinazione del numero massimo di voucher erogabili a ciascun minore verrà considerato il valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) riferita ai minori, in corso di validità [ISEE ordinario]. Può essere accettato, nelle modalità e nei termini previsti dalla normativa, l'ISEE corrente in corso di validità nel periodo di fruizione della prestazione.

Il voucher può essere richiesto anche per minori in affidamento a famiglie residenti in Cuneo, ai quali si applicano i medesimi criteri con riferimento alla situazione I.S.E.E. del nucleo affidatario comprendente il minore o del minore quale nucleo a sé.

I voucher verranno erogati fino al raggiungimento dell'importo disponibile sulla base dei seguenti criteri:

Valore I.S.E.E. [riferito ai minori]	N. Voucher erogabili
inferiore a € 5.000,00	Max. 4 voucher del valore di € 50,00 per ciascun minore inserito in un centro estivo
compreso fra € 5.000,01 e € 9.000,00	Max. 3 voucher del valore di € 50,00 per ciascun minore inserito in un centro estivo
compreso fra € 9.000,01 e € 13.000,00	Max. 2 voucher del valore di € 50,00 per ciascun minore inserito in un centro estivo
compreso fra € 13.000,01 e € 16.000,00	Max. 1 voucher del valore di € 50,00 per ciascun minore inserito in un centro estivo

Il valore della situazione economica equivalente è riferito al valore ISEE minorenni, presente sulla seconda pagina del modello ISEE in corrispondenza del nome del minore per il quale si richiede il voucher. Tale valore verrà autocertificato dal richiedente. L'amministrazione si riserva la possibilità di effettuare i controlli necessari attraverso le piattaforme telematiche INPS.

Riguardo all'iscrizione presso un *centro estivo*, ogni voucher dovrà essere utilizzato per distinte settimane di frequenza, pertanto si potrà ottenere uno sconto pari a € 50,00 per ciascuna settimana.

Riguardo all'iscrizione presso un *campo estivo residenziale* potranno essere utilizzati al massimo n. 2 voucher tra quelli di cui il minore ha beneficiato.

Le domande verranno accettate dando priorità ai nuclei in carico ai servizi sociali e ai nuclei con ISEE inferiore. A parità di condizioni verrà rispettato l'ordine di presentazione delle domande.

La dirigente del servizio socio-educativo si riserva la facoltà di valutare situazioni particolari su segnalazione degli enti preposti in merito a nuclei che versano in manifeste condizioni di bisogno o si trovano in condizioni particolari che giustificano l'erogazione del beneficio.

Il voucher non è cumulabile con altre forme di rimborso concesse, per le medesime finalità, da altri enti pubblici o privati.

Requisiti

Ai fini della presentazione dell'istanza devono sussistere i seguenti requisiti:

- minore residente nel comune di Cuneo (ad eccezione dei minori in affidamento familiare a famiglie residenti in Cuneo);
- minore con età compresa tra i 3 e i 17 anni;
- valore ISEE del nucleo familiare inferiore a € 16.000,00 (riferito al valore ISEE minorenni).

I requisiti per la partecipazione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Procedura per la compilazione della domanda, ricezione e presentazione del voucher

I soggetti interessati devono far pervenire la propria richiesta compilando l'apposito form “**Voucher Centri Estivi 2026**” al seguente link [Accesso - Servizi Scolastici Comune di Cuneo](#), effettuando l'accesso tramite credenziali SPID/CIE all'area personale accedendo alla sezione “moduli online”.

ATTENZIONE:

- è necessario **compilare un modulo per ciascun figlio/a** per il/la quale si intendono richiedere i voucher. Devono pertanto essere inviati tanti moduli quanti saranno i figli frequentanti un centro estivo;
- in fase di compilazione dell'istanza è necessario **validare l'indirizzo mail** inserito cliccando sul pulsante “valida campo”. Il sistema invierà in automatico una mail all'indirizzo inserito con un link per la validazione. Dopo aver cliccato sul link ricevuto via mail, è necessario tornare sulla pagina di compilazione dell'istanza e cliccare sul pulsante “ho validato!” che si colora di verde. Si potrà così procedere nella compilazione.

L'istanza dovrà essere compilata e correttamente inoltrata entro e non oltre **le ore 23:59 del 30 aprile 2026**. Oltre tale data non sarà più possibile accedere al link sopra indicato per la compilazione e/o la modifica dell'istanza.

Successivamente all'invio, il richiedente riceverà una e-mail di notifica dell'avvenuto inoltro dell'istanza con l'indicazione del numero identificativo assegnato (**n. XXXX Voucher Centri Estivi 2026**).

La stessa sarà inoltre disponibile e scaricabile dall'area personale del sito E-Civis Cuneo.

La graduatoria verrà pubblicata senza l'indicazione dei dati sensibili utilizzando il codice identificativo assegnato (presente anche sull'istanza “Richiesta n° XXXX del XX/XX/2026” – in basso a sinistra).

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al contributo, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Al termine della procedura verrà stilata la graduatoria delle istanze ammissibili, tenendo conto delle priorità specificate nel presente avviso, con indicazione delle istanze risultate assegnatarie del beneficio in base alle risorse disponibili.

Qualora vi siano beneficiari risultati assegnatari del voucher che intendano rinunciare in tutto o in parte al beneficio, sarà possibile scorrere la graduatoria e riassegnare i voucher ai minori utilmente collocati in graduatoria.

I voucher assegnati verranno automaticamente inviati via e-mail all'indirizzo indicato in fase di compilazione dell'istanza e saranno anche disponibili nell'area personale della piattaforma.

In fase di iscrizione al centro estivo è sufficiente presentare il codice fiscale del minore risultato assegnatario dei voucher così da ottenere uno sconto sulla retta di frequenza settimanale pari al valore di ciascun voucher.

ATTENZIONE: i voucher assegnati dovranno essere obbligatoriamente consegnati al centro estivo prescelto entro e non oltre il **30 giugno 2026, pena la decadenza del beneficio**. I voucher non consegnati entro tale data si intenderanno decaduti e potranno essere riassegnati a minori utilmente collocati in graduatoria e non risultati assegnatari in precedenza.

Trattamento dei dati

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), e del medesimo Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno raccolti presso il settore Servizi alla persona, per le finalità di gestione della procedura di cui trattasi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato/a gode dei diritti di cui all'articolo 15 e ss. del richiamato Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della dirigente del settore Servizi alla persona.

Informazioni

Informazioni in merito alla procedura possono essere richieste anche telefonicamente presso il Comune di Cuneo — Servizio socio educativo [tel. 0171 444542/503] — e-mail centriestivi@comune.cuneo.it.

Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione

Il responsabile unico del procedimento [RUP] è la signora Rossi Monica, istruttore direttivo del settore Servizi alla persona — tel. 0171 444542 — e-mail monica.rossi@comune.cuneo.it.

**La dirigente
Ferrero Michela**

Documento firmato digitalmente