



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N.164 DEL 01/10/2025

SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI A TEMPO PARZIALE [22 ORE] E INDETERMINATO DI «ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO» [AREA DEGLI ISTRUTTORI] ESCLUSIVAMENTE RISERVATI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 S.M.I. DI CUI N. 1 PRESSO IL COMUNE DI CUNEO E N. 1 PRESSO LA PROVINCIA DI CUNEO. COSTITUZIONE COMMISSIONE.

LA DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 78 del 23 settembre 2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P.] per il triennio 2025-2027, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

Con deliberazione n. 118 del 17 dicembre 2024 lo stesso organo, approvando il bilancio di previsione 2025-2027, ha contestualmente approvato la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2025-2027 del fabbisogno del personale, poi confluita, in forza di quanto disposto dall'articolo 1, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 30 giugno 2022 recante “Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito “PIAO”) 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 30 gennaio 2025.

Tale fabbisogno prevede tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2025, l'adempimento degli obblighi assuntivi previsti dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i. “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, per il cui assolvimento si intende procedere all'assunzione a tempo parziale [22ore] e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di «Istruttore amministrativo» [area degli Istruttori], fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

In linea con le direttive ministeriali e con l'intento del legislatore, al fine di perseguire l'obiettivo generale di ridurre i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse e di incrementare la qualità dei servizi erogati, il Comune di Cuneo ha perfezionato con la Provincia di Cuneo una convenzione in forza della quale il Comune di Cuneo assicura l'organizzazione e lo svolgimento delle attività amministrative relative all'assunzione, mediante corso-concorso, di unità di personale con profilo di «Istruttore amministrativo» [Area degli istruttori] come di seguito meglio precisato:

- n. 1 unità al Comune di Cuneo;
- n. 1 unità alla Provincia di Cuneo, con assunzione subordinata all'esito negativo della comunicazione effettuata ai sensi dell'articolo 34-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i..

L'immediata necessità di potenziare la dotazione di personale raccomanda di avvalersi della facoltà prevista dal legislatore con la legge del 21 febbraio 2025, n. 15 cd. "Decreto Milleproroghe 2025"] avviando la procedura concorsuale senza il preventivo svolgimento della mobilità volontaria prevista dall'articolo 30, comma 2-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i..

Con determinazione dirigenziale n. 1536 del 28 agosto 2025 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante corso-concorso, approvando il relativo bando, per il reclutamento di n. 2 unità di personale con il profilo di «Istruttore amministrativo» [Area degli istruttori] esclusivamente riservati alle categorie protette di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i. di cui n. 1 presso il Comune di Cuneo e n. 1 presso la Provincia di Cuneo.

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

- Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, che in merito prevede quanto segue:

”””” La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:

[Omissis]

- *per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:*
 - a. *Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;*
 - b. *due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.*

[Omissis]

””””

- valutato opportuno attribuire la presidenza della commissione esaminatrice al dirigente del settore Gestione del personale di questo ente — Lerda dott.ssa Elisa —, e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:
 - Conta dott. Gioele — Funzionario della Provincia di Cuneo;
 - Ghibauda dott.ssa Lorella — Segretario generale del comune di Caraglio;
- sottolineato che, ai sensi dell'articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento «*Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all'Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale*» e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 76 del 20 marzo 2025;
- rilevato che l'articolo 13 del bando di concorso prevede che la prova orale sia strutturata in due parti tra cui «...un colloquio individuale semi-strutturato con la Commissione in cui verranno valutate le caratteristiche psico-attitudinali dei/delle candidati/e ammessi/e, in termini di soft skills»;
- ritenuto opportuno, in proposito, avvalersi dell'esperto psicologo individuato dal Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino che verrà allo scopo individuato prima della prova orale quale esperto in selezione e valutazione del personale, per l'espletamento di tutti i compiti connessi alla valutazione psico-attitudinale dei candidati;
- dato atto che per i membri della Commissione che sono dipendenti pubblici è stata acquisita o, comunque, è in fase di acquisizione la prescritta autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rilasciata

dal relativo ente di appartenenza;

- dato atto che la nomina della commissione è condizionata alla verifica, per i membri della commissione, dell'assenza a carico degli stessi delle cause di incompatibilità alla copertura del ruolo previste dalla normativa vigente e da cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con i candidati ammessi alla procedura concorsuale;
- dato atto, altresì, che tale verifica sarà effettuata durante la seduta di insediamento, prima dell'inizio dei lavori, determinando, in caso positivo, la decadenza del commissario interessato;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 118 del 17 dicembre 2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 384 del 19 dicembre 2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 30.01.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- richiamato il Decreto della Sindaca n. 40 del 31 ottobre 2024, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale del settore Personale;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. *«Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»*, degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»*, dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del *«Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»* – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura n.2 posti a tempo parziale [22 ore] e indeterminato di «Istruttore amministrativo» [area degli Istruttori] esclusivamente riservati alle categorie protette di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i. di cui n. 1 presso il Comune di Cuneo e n. 1 presso la Provincia di Cuneo, indetto con determinazione dirigenziale n. 1536 del 28 agosto 2025:
 - Lerda dott.ssa Elisa — Dirigente del Settore Gestione del personale — Presidente
 - Conta dott. Gioele — Funzionario della Provincia di Cuneo — Esperto
 - Ghibaud dott.ssa Lorella — Segretario generale del comune di Caraglio — Esperta
 - Psicologo individuato dal Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino — Esperto
2. di individuare il membro aggiunto alla commissione esaminatrice, quale esperto per la verifica della lingua inglese, tra il personale interno dipendente dell'ente, ovvero, qualora necessario, tra le professionalità esterne;
3. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del *«Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»* – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, la signora Enrica Arianna, Istruttore amministrativo in servizio presso il settore Gestione del personale – servizio Personale e organizzazione di questo Comune;
4. di subordinare la validità delle suddette nomine alla verifica dell'insussistenza delle cause di incompatibilità e conflitti di interesse previste dalla normativa vigente;

5. di prenotare la complessiva spesa di € 1.334,00 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 800,00], di rimborso spese [€ 500,00] e di Irap [€ 34,00], con imputazione della spesa come segue:
 - per € 1.300,00 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005 del bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 34,00 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 74006 - Irap sulle collaborazioni esterne - Gestione finanziaria» Centro di costo n. 01301 - Conto PF U.1.02.01.01.001 del bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di acquisire il parere favorevole del dirigente del settore Ragioneria e tributi per l'imputazione della spesa sul capitolo 74006;
7. di autorizzare l'economo civico ad anticipare, imputando la spesa sui predetti impegni, i rimborsi spese inerenti la procedura in oggetto, previa esibizione di giustificativo ai sensi dell'articolo 42 del vigente «Regolamento di contabilità»;
8. di trasmettere il presente provvedimento entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 57 del D.lgs. 165/2001;
9. di dare atto che la liquidazione e il pagamento del rimborso spese di cui trattasi avverrà mediante determinazione della dirigente del settore Gestione del personale;
10. di dare atto che responsabile del procedimento è la signora Tarditi Patrizia, Funzionario presso il settore Personale del Comune di Cuneo.

LA DIRIGENTE
Dott.sa ELISA LERDA

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Cuneo, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005