

## **BANDO PUBBLICO**

# **EVENTI SPORTIVI 2022**

Il Comune di Cuneo (di seguito per brevità “Comune”) indice il presente bando pubblico finalizzato a ricevere domande per l’organizzazione di Eventi Sportivi di rilievo nazionale o internazionale da realizzare nel primo semestre 2022.

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 235 del 02 settembre 2021 è stato approvato il Piano per la Ripartenza dello Sport Covid-19, con l’individuazione di quattro linee strategiche di intervento;
- la linea c) del Piano per la Ripartenza dello Sport prevede il sostegno a manifestazioni e iniziative sportive in Città, capaci di favorire un clima di fiducia e di consapevolezza che lo sport è sinonimo di salute, di benessere, di socialità, di comunità e soprattutto di sicurezza, individuando due specifiche misure di intervento rivolte a associazioni e società sportive, in particolare per:
  - a) eventi sportivi aperti al pubblico, realizzati nel secondo semestre 2021;
  - b) manifestazioni sportive aperte al pubblico, da realizzare nel primo semestre 2022, con adozione di idonee misure precauzionali per il contenimento dell’epidemia da virus Covid-19, di impatto particolarmente significativo per la Città, rivolte in via prioritaria ai giovani under 23 e svolte outdoor, di respiro nazionale o internazionale, organizzate in via sperimentale secondo logiche Urbact sostenibili per l’ambiente, con apposito Protocollo redatto in tal senso, innovative e capaci di diffondere un rinnovato clima di fiducia e passione per la pratica sportiva di alto livello. Tali eventi dovranno altresì essere finalizzati a:
    - affermare il ruolo e l’immagine della Città di Cuneo quale Città a vocazione sportiva, pienamente integrata nel contesto di Piemonte Regione Europea dello Sport 2022;
    - sostenere le capacità tecnico–organizzative del territorio;
    - perseguire l’interazione tra attività sportiva, attività turistica e culturale;
    - valorizzare gli investimenti infrastrutturali e di impiantistica sportiva;
    - promuovere azioni di concertazione tra enti territoriali e sistema sportivo.
- l’Ente comunale ha provveduto, con successiva deliberazione n. 317 del 25 novembre 2021, ad approvare lo schema del presente bando pubblico per individuare gli eventi sportivi da organizzare nel primo semestre 2022, stanziando risorse pari ad € 22.000,00 per la misura di cui sopra, prevedendone la pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente.

Tutto ciò premesso, il Comune di Cuneo, nella persona del Dirigente responsabile del servizio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva

### **RENDE NOTE**

le seguenti informazioni per la partecipazione alla procedura pubblica di individuazione degli **EVENTI SPORTIVI 2022** da sostenere con un contributo economico stanziato a valere sul Piano per la Ripartenza dello Sport.

## **1. FINALITA' DELLA PROCEDURA**

La presente procedura pubblica ha lo scopo di finanziare Grandi Eventi Sportivi da realizzare nella Città di Cuneo, che si distinguono per le seguenti caratteristiche:

- assegnazione di titolo nazionale o internazionale, con preferenza nelle categorie giovanili under 23;
- livello nazionale o internazionale della manifestazione sportiva;
- manifestazione rientrante tra le massime espressioni agonistiche della disciplina sportiva di riferimento (Campionati mondiali, Campionati europei, gare di Coppa del mondo, prove di qualificazione olimpica e paralimpica, competizioni internazionali o nazionali riconosciute dal CONI o dal CIP, coppe e circuiti internazionali o nazionali di massimo livello);
- elevata partecipazione di atleti e tecnici, di nazioni rappresentate, di spettatori, di testimonial, non necessariamente in valore assoluto ma soprattutto in rapporto alle specificità della disciplina sportiva;
- alto potenziale di visibilità nazionale e internazionale, anche in ragione della sua risonanza mediatica (reti televisive e radiofoniche, stampa, internet, social) in grado di garantire un ritorno di immagine del territorio piemontese anche mediante diretta o differita dell'evento su emittenti radio/televisive/internet del circuito nazionale e regionale;
- elevata ricaduta turistica sul territorio, sia in relazione alla partecipazione diretta di atleti, tecnici e spettatori, sia in relazione ai turisti attirati dall'evento;
- ideazione della manifestazione secondo logiche Urbact di sostenibilità ambientale e riduzione e contenimento degli impatti ambientali degli eventi sportivi;
- previsione di iniziative di comunicazione e promozione anche via web, social network e azioni promozionali-pubblicitarie, attraverso mass-media finalizzate alla promozione turistica e sportiva del territorio piemontese in occasione del grande evento.

## **2. SOGGETTI BENEFICIARI, REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

### **2.1. Soggetti Beneficiari**

I soggetti beneficiari che potranno presentare istanza, al fine di ricevere il contributo a fondo perduto, sono:

- Federazioni sportive nazionali (FSN), riconosciute dal CONI o dal CIP e Comitati reg.li;
- Discipline sportive associate (DSA), riconosciute dal CONI o dal CIP e Comitati reg.li;
- Enti di promozione sportiva (EPS), riconosciuti dal CONI o dal CIP e Comitati reg.li;
- Associazioni benemerite (AB) riconosciute dal CONI o dal CIP;
- Associazioni sportive dilettantistiche (ASD), riconosciute dal CONI o dal CIP iscritte nel registro nazionale CONI;
- Società sportive dilettantistiche (SSD), riconosciute dal CONI o dal CIP iscritte nel registro nazionale CONI;
- Enti e comitati appositamente costituiti con finalità sportive, aggregative e sociali, ai sensi del codice civile e delle leggi in materia;
- Soggetti organizzatori in esclusiva di eventi sportivi;
- Altri soggetti pubblici o privati che abbiano maturato specifiche e riconosciute competenze nel settore sportivo e ludico - motorie - ricreative.

## **2.2. Tipologia di eventi sportivi ammessi**

Gli eventi sportivi ammessi alla presente procedura dovranno avere le caratteristiche descritte al precedente art. 1, svolgersi nel territorio della Città di Cuneo nel periodo compreso tra il 1 gennaio 2022 e il 30 giugno 2022, salvo spostamento a data successiva per comprovate cause di forza maggiore, garantendo tuttavia le medesime caratteristiche dell'evento sportivo.

## **2.3. Cause esclusione dal Bando**

Condizione, a pena di inammissibilità, per poter presentare la richiesta di contributo è che il soggetto organizzatore non persegua finalità di lucro. Verrà inoltre giudicata non ammissibile la domanda che a seguito della verifica preliminare risulti:

- non inviata tramite PEC;
- presentata oltre il termine stabilito;
- non corredata dalla relazione descrittiva della manifestazione;
- presentata per più di una tipologia di manifestazione dallo stesso soggetto;
- con periodo di svolgimento della manifestazione non relativo al primo semestre 2022;
- presentata da un soggetto giuridico non compreso tra i beneficiari previsti;
- con manifestazione non realizzata sul territorio della Città di Cuneo;
- con il conto corrente non intestato al soggetto richiedente.

## **2.4 Entità del contributo**

L'importo del contributo concesso non potrà essere superiore, in nessun caso, al 50% della spesa totale sostenuta e ritenuta ammissibile per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione sportiva, e comunque entro il limite di contribuzione massima di euro 10.000,00 a valere sul Piano per la Ripartenza dello Sport.

## **2.5. Modalità di presentazione della domanda**

Le domande di ammissione al presente Bando dovranno essere presentate a partire da lunedì 29 novembre 2021 fino a domenica 12 dicembre 2021. Non è prevista alcuna premialità legata alla data di presentazione delle istanze.

Le istanze e relativi allegati dovranno essere presentate sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo il modulo predisposto dagli uffici e pubblicato online e dovranno essere inviate, a pena di nullità, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo.comune.cuneo@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.cuneo@legalmail.it)

Il modulo di istanza sarà reperibile al seguente link: <https://www.comune.cuneo.it/promozione-e-sviluppo-sostenibile-del-territorio/sport/bando-eventisportivi2022.html>

Ciascun soggetto richiedente potrà presentare una sola domanda, a pena di nullità di tutte le istanze presentate.

Unitamente all'istanza dovranno essere trasmessi, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:



## Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio

Ufficio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva

- i. relazione descrittiva dell'evento nella quale illustrare ciascuno degli indicatori costituenti gli elementi di valutazione riportati nel modulo di domanda indispensabili per l'assegnazione del punteggio. Non verrà, infatti, assegnato alcun punteggio agli indicatori non trattati;
- ii. business plan dell'evento, con indicazione puntuale delle spese previste per l'organizzazione dell'evento e relativa copertura finanziaria;
- iii. documento da cui si evinca che il codice IBAN indicato per la liquidazione del contributo richiesto è riferito al conto corrente intestato al soggetto giuridico richiedente;
- iv. copia del documento di identità, in corso di validità, del rappresentante legale del soggetto richiedente di cui al precedente pt. 2.1.

L'Ente comunale si riserva, in ogni caso ed in ogni momento, di richiedere agli interessati ogni altra ed ulteriore documentazione eventualmente ritenuta necessaria per la concessione e l'erogazione dei contributi.

### 2.6 Spese ammissibili e Obblighi di rendicontazione

Entro 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa il soggetto beneficiario del contributo è tenuto a presentare la rendicontazione delle spese sostenute a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [protocollo.comune.cuneo@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.cuneo@legalmail.it) seguendo lo schema predisposto dal competente ufficio comunale. La mancata presentazione della rendicontazione finale dell'evento costituisce causa di revoca del beneficio concesso e di richiesta di ripetizione delle somme già liquidate.

Tutte le spese rendicontate dovranno essere comprovate da giustificativi completi degli elementi essenziali previsti dalla normativa fiscale (pena la non ammissibilità del documento contabile presentato). I documenti contabili dovranno essere intestati o riferibili con evidenza al soggetto beneficiario e le spese devono essere sostenute esclusivamente dallo stesso.

Sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- spese per affitto impianti e strutture da inserire in quota parte riconducibile al periodo di svolgimento dell'evento;
- spese per noleggio attrezzature, strettamente necessarie per l'allestimento;
- spese per acquisto materiale sportivo, strettamente necessario allo svolgimento della manifestazione;
- spese per coperture assicurative, obbligatorie e non, direttamente riferibili all'evento, relative ai soggetti coinvolti nello svolgimento dell'attività e a terzi;
- spese di registrazione dell'evento presso gli organi sportivi federali, diritti d'autore, occupazione di suolo pubblico, affissioni;
- spese sostenute per ingaggi, premi, omaggi;
- spese sostenute direttamente dall'Associazione per ospitalità;
- spese sostenute per l'assistenza sanitaria e spese mediche a vario titolo inerenti l'evento sportivo;
- spese sostenute per la promozione e comunicazione dell'evento;
- spese sostenute per i operatori sportivi (arbitri, giudici di gara, tecnici);
- spese generali e di funzionamento, in quota-parte, giustificativi fino ad un massimo del 20% del contributo, relative a locazione sedi, utenze energetiche e telefoniche, materiali di cancelleria, materiali di consumo.



## Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio

Ufficio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva

Si accettano solo i giustificativi di spesa emessi dalla data di presentazione della domanda di accesso al presente Bando, fino al 30 giugno 2022 quietanzati e regolarmente pagati entro la data di presentazione della rendicontazione.

Non sono ritenute ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- spese per l'acquisto di apparecchiature audio-cine-video, apparecchiature hardware, telefoni cellulari e similari (per l'acquisto di beni durevoli indispensabili alla realizzazione del progetto/evento verrà conteggiata soltanto la quota di ammortamento del bene rapportato in percentuale al periodo di realizzazione dello stesso);
- interessi bancari
- erogazioni liberali
- compensazioni tra fatture
- fatture pro-forma
- spese non adeguatamente documentate da parte del soggetto beneficiario.

La rendicontazione dovrà essere presentata seguendo il modulo predisposto dagli uffici comunali competenti, riportante:

- rendiconto, firmato del legale rappresentante della Società, redatto per categoria di spesa, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, comprensivo di tutte le voci di entrata e di uscita, relative all'evento;
- relazione conclusiva della manifestazione;
- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa, intestati con evidenza al soggetto beneficiario, fino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale assegnato;
- copia della documentazione contabile, fiscalmente valida.

La documentazione deve appartenere a una delle seguenti tipologie: fattura, ricevuta fiscale, parcella, premio/ricevuta/quietanza riferiti a un contratto assicurativo, nota di prestazione occasionale, busta paga, modello F24, documentazione relativa a rimborsi di spesa a piè di lista (vale a dire: dichiarazione del percepente, copia dei giustificativi di spesa, dichiarazione del soggetto beneficiario sull'attinenza del progetto).

Se dalla rendicontazione presentata la spesa effettivamente sostenuta risultasse inferiore a quella ammessa a contributo in base al bilancio preventivo dell'evento/manifestazione, il contributo concesso sarà ridotto proporzionalmente alle spese presentate a consuntivo.

### 3. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, VERIFICHE E CONTROLLI, ASSEGNAZIONE DEI VOUCHER ED EVENTUALE REVOCA DEGLI STESSI

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, l'Ente comunale verificherà il possesso dei requisiti richiesti, da parte degli interessati partecipanti alla procedura, per l'ammissibilità delle domande e provvederà a formare una graduatoria di quelle ritenute ammissibili, tenendo conto dei seguenti elementi:

| Elementi di Valutazione              | Indicatori  | Punteggio    |
|--------------------------------------|---|--------------|
| Classificazione della manifestazione | Campionati mondiali, coppa del mondo, qualificazioni o finale coppa Italia o Europea<br>Torneo internazionale o nazionale | Fino a 12 pt |



| <b>Elementi di Valutazione</b>  | <b>Indicatori</b>   | <b>Punteggio</b> |
|---|---|------------------|
| Tipologia atleti/atlete partecipanti all'evento sportivo  | Età degli atleti e delle atlete ammesse<br>N° totale squadre partecipanti<br>N° totale squadre straniere partecipanti<br>N° di nazioni / regioni partecipanti<br>N° squadre femminili partecipanti<br>N° squadre o atleti/e disabili partecipanti<br>N° di atleti/e partecipanti con indicazione della % di atleti/e stranieri                        | Fino a 8 pt      |
| Rilevanza della disciplina sportiva   | Disciplina sportiva presente alle Olimpiadi o Paraolimpiadi e storicità   | Fino a 3 pt      |
| Sostenibilità finanziaria della proposta progettuale  | Incidenza della quota non coperta dal contributo comunale richiesto sul budget complessivo stimato  | Fino a 8 pt      |
| Valorizzazione turistica del territorio e del patrimonio naturalistico, culturale e ambientale al fine di contribuire allo sviluppo economico e sociale della Città di Cuneo e del territorio circostante | Sito della Città interessato dall'evento<br>Impatto dell'evento in termini di modifiche alla viabilità, accessibilità (limitazione delle barriere architettoniche e sensoriali)<br>N° di posti letto per pernottamenti e di pasti attesi per atleti-accompagnatori-pubblico<br>Accessibilità all'evento (gratuità o attivazione di tariffe agevolate) | Fino a 8 pt      |
| Esperienza degli organizzatori in eventi e manifestazioni sportive  | N° eventi sportivi nazionali e internazionali già organizzati<br>N° eventi sportivi regionali e locali già organizzati<br>Anno costituzione Ente organizzatore  | Fino a 3 pt      |
| Capacità degli organizzatori di coinvolgere altri soggetti pubblici o privati   | N° soggetti pubblici e privati coinvolti nell'organizzazione e nella realizzazione dell'evento sportivo   | Fino a 5 pt      |
| Durata della manifestazione/evento  | N° giornate di svolgimento dell'evento nella Città di Cuneo<br>N° complessivo di date del Campionato / Coppa  | Fino a 5 pt      |
| Storicità dell'evento a livello nazionale e/o internazionale  | N° edizioni dell'evento svolte  | Fino a 3 pt      |
| Sostenibilità ambientale dell'evento  | Ideazione di un Piano di sostenibilità ambientale dell'evento<br>Attuazione di "buone prassi" derivanti dal percorso di sostenibilità Urbact avviato dalla Città di Cuneo   | Fino a 5 pt      |



| Elementi di Valutazione   | Indicatori  | Punteggio           |
|---|---|---------------------|
| Sicurezza Covid-19 dell'evento  | Ideazione di uno specifico Protocollo di Sicurezza Covid-19 dell'evento<br>Attuazione di "buone prassi" in materia di sicurezza Covid-19 mutuata da altri eventi / manifestazioni sportive, ulteriori rispetto alle prescrizioni di legge previste nelle Linee Guida del Dipartimento dello Sport protempore vigenti  | Fino a 5 pt         |
| Ideazione di una campagna di comunicazione dell'evento e efficacia delle tecniche di divulgazione e promozione dell'iniziativa, | Promozione dell'evento su un sito web ideato appositamente per la manifestazione<br>Promozione dell'evento su una sezione di un sito web esistente<br>Promozione dell'evento con attivazione di strumenti social, passaggi promozionali su canali tv internazionali/ nazionali/ regionali network dedicati all'evento (facebook, twitter, altro)<br>Realizzazione di materiale promo- divulgativo con veicolazione dei marchi Città di Cuneo e CuneoViveLoSport (gadget, volantini, manifesti, totem, opuscoli, etc.) | Fino a 5 pt         |
| Copertura mediatica dell'evento   | diretta tv (canali nazionali o internazionali), differita TV (canali nazionali o internazionali), streaming, pubblicazione evento su riviste di settore e non, pubblicità su quotidiani   | Fino a 5 pt         |
| Eventi collaterali  | Ideazione di eventi collaterali alla manifestazione sportiva promossa<br>N° partner del territorio coinvolti nella realizzazione di eventi collaterali alla manifestazione sportiva<br>Tipologia di eventi collaterali ideati (accessibilità, target, promozione)   | Fino a 5 pt         |
| <b>TOTALE</b>   |   | <b>Fino a 80 pt</b> |

**Sono ammessi in graduatoria soltanto i progetti che superano il punteggio minimo di 55/80.**

Una volta formata ed approvata tale graduatoria, si procederà alla concessione ed erogazione dei contributi previsti fino ad un massimo di cinque eventi sportivi. La graduatoria verrà pubblicata online nelle pagine dedicate al servizio sport della Città di Cuneo e all'albo pretorio.

Ai sensi dell'art. 71, comma 3, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., qualora le dichiarazioni rese e presentate dall'interessato ex articoli 46 e 47 presentino irregolarità od omissioni rilevabili d'ufficio e non



Città di Cuneo

**Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio***Ufficio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva*

costituenti falsità, si procederà a dare notizia al medesimo interessato di tale/i irregolarità od omissioni, assegnando contestualmente allo stesso un termine perentorio per la dovuta e necessaria regolarizzazione o completamento della dichiarazione. Qualora l'interessato non provveda entro il termine assegnato, la sua domanda verrà considerata inammissibile con conseguente esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., qualora dai controlli e dalle verifiche effettuate dall'Ente comunale emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese e presentate ex articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R., il dichiarante decadrà dal beneficio, con conseguente esclusione dalla procedura e dalla graduatoria eventualmente già formata, revoca del contributo eventualmente già assegnato e richiesta di ripetizione del valore del contributo se già liquidato ed erogato in suo favore. Si procederà analogamente nel caso in cui il richiedente rinunci alla realizzazione della manifestazione o evento sportivo descritto nell'istanza di ammissione al presente Bando.

Si evidenzia inoltre che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso;
- chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, nei casi previsti dal predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

**4. PUBBLICITA' DELL'AVVISO E INFORMATIVA AI SENSI DELLA L.241/1990 E S.M.I.**

Per la necessaria e doverosa diffusione e divulgazione del presente avviso, lo stesso viene pubblicato all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Cuneo e sul sito internet istituzionale nella sezione Avvisi e Bandi e nella sezione News - Sport.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del funzionario comunale dott. Bruno Bo, Responsabile del Servizio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva.

**5. INFORMATIVA AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA SUL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Cuneo. L'informativa specifica inerente il trattamento dei dati riguardo al presente procedimento può essere visionata sul sito internet alla pagina [www.comune.cuneo.it/privacy.html](http://www.comune.cuneo.it/privacy.html)