



**DECRETO SINDACALE
N.34 DEL 28/12/2022**

OGGETTO:CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 90, COMMA 1, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 S.M.I., CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE [25 ORE SETTIMANALI] E DETERMINATO, CON PROFILO DI «ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO» [CATEGORIA D].

La Sindaca

— Premesso quanto segue:

l'articolo 90 del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" statuisce la possibilità per gli enti locali di prevedere nei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta e degli assessori, per l'esercizio delle loro funzioni di indirizzo e di controllo.

Avvalendosi di tale opportunità, il Comune di Cuneo ha previsto, all'articolo 22 del «Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi» Parte I, che il sindaco, «...*per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge...*» possa istituire uffici posti alle sue dirette dipendenze, quale, tra gli altri, l'ufficio stampa, scegliendo direttamente i collaboratori che vengono assunti con contratto a tempo determinato di durata non superiore a quella residuale del mandato del sindaco;

— evidenziata la necessità di acquisire un supporto professionale per lo svolgimento delle proprie funzioni e di quelle dell'amministrazione comunale, in modo particolare nell'ambito della comunicazione politico-istituzionale riguardante l'attività dell'Amministrazione, assicurando e gestendo lo scambio e il confronto dei contenuti di interesse pubblico politico-istituzionale con i cittadini, le altre Istituzioni nonché con gli organi di stampa, con particolare riguardo alla redazione e la diffusione di comunicati;

- ritenuto che per tali funzioni sia necessario l’apporto lavorativo di una persona, con contratto a tempo determinato e parziale [25 ore settimanali], di durata triennale con profilo di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D];
- dato atto che con determinazione del dirigente del settore Personale n. 2204 del 5 dicembre 2022 è stata quindi avviata apposita procedura di selezione mediante pubblicazione dell’«Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione, ai sensi dell’articolo 90, comma 1 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., con contratto a tempo parziale [25 ore settimanali] e determinato, con profilo di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D] rispetto al quale sono pervenute due candidature;
- ritenuto che, a seguito di un’oggettiva valutazione dei curriculum vitæ pervenuti e due colloqui motivazionali effettuati, la signora Numico dott.ssa Sarah ha un profilo che, per il percorso di studi, le conoscenze acquisite nella materia e le esperienze professionali maturate, la rende maggiormente adatta allo svolgimento delle mansioni che si intende affidare;
- ritenuto pertanto di esercitare la propria scelta nei riguardi della predetta candidata,

decreta

1. di assumere la signora Numico Sarah [Codice fiscale NMCSRH70M53B111P, nata a Bra (CN) il 13 agosto 1970], alle dipendenze del Comune di Cuneo con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale [25 ore settimanali], decorrente dalla data del 2 gennaio 2023 e di durata triennale, applicando il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali e inquadrando il lavoratore nel profilo professionale di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D];
2. di assegnare la predetta collaboratrice all’ufficio “Stampa”, istituito ai sensi dell’articolo 22 del «Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi» Parte I;
3. di precisare che il predetto ufficio svolgerà esclusivamente funzioni di supporto all’attività di indirizzo e controllo della sottoscritta e non attività gestionale, così come previsto dall’articolo 90, comma 3–bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*»;
4. di dare atto che la dipendente è posta alle dipendenze funzionali della Sindaca e sotto la direzione del Segretario generale ed è incardinato nel settore comunale “Cultura, attività istituzionali interne e pari opportunità”;
5. di demandare alla Giunta comunale la determinazione di un’eventuale indennità di cui all’articolo 90, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
6. di precisare che il presente incarico, stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato a insindacabile giudizio della Sindaca.

Il presente decreto è immediatamente esecutivo – ai sensi dell’articolo 27, comma 2, del vigente «Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi» Parte I – e viene trasmesso al Segretario generale che ne cura l’attuazione.

PATRIZIA MANASSERO

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente decreto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Cuneo, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005