



DETERMINAZIONE N. 263 DEL 23/02/2024 SETTORE PERSONALE SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI «ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE» [AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO. COSTITUZIONE COMMISSIONE.

Il dirigente

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 del 25 ottobre 2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P.] per il triennio 2023/2025, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

Successivamente, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 20 dicembre 2022 lo stesso organo, approvando il bilancio di previsione 2023-2025, ha contestualmente approvato la nota di aggiornamento al citato D.U.P., in cui si è delineata la Programmazione triennale 2023-2025 del fabbisogno del personale, da ultimo aggiornata con deliberazione n. 267 del 21 settembre 2023.

Tale fabbisogno, poi confermato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 29 gennaio 2024 prevede tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2023, e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dal dirigente interessato, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di «Istruttore direttivo contabile» [Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione], da assegnare al settore Ragioneria e Tributi, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Con determinazione dirigenziale n. 8 del 10 gennaio 2024 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante concorso, approvando il relativo bando, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con il profilo di «Istruttore direttivo contabile» [Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione] presso il Comune di Cuneo.

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

— Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, che in merito prevede quanto segue:

”””” La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:

[Omissis]

- per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:
 1. Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;
 2. due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.

[Omissis]

””””

- valutato opportuno attribuire la presidenza della commissione esaminatrice al dirigente del settore Ragioneria e tributi di questo ente — dott. Tirelli Carlo —, e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:
 - Mainero dott.ssa Roberta — Dirigente del Dipartimento Finanze del Comune di Fossano;
 - Toppino dott. Massimo — Dirigente della Ripartizione “Ragioneria, Finanze, Programmazione e Ced” del Comune di Alba;
- visto il comma 13, dell’articolo 15, del sopracitato regolamento, a tenore del quale *«alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti esclusivamente per gli esami di lingua straniera, ove previsti, e per materie speciali»;*
- rilevato che l’articolo 14 del bando di concorso prevede che *«...Durante la prova orale...[...]...verranno valutate le caratteristiche psico-attitudinali dei/delle candidati/e ammessi/e, in termini di soft-skills, mediante un colloquio semi-strutturato con la Commissione»;*
- ritenuto opportuno, in proposito, avvalersi dell’esperto psicologo, collaboratore del Dipartimento di Psicologia dell’Università di Torino che verrà allo scopo individuato prima della prova orale quale esperto in selezione e valutazione del personale, per l’espletamento di tutti i compiti connessi alla valutazione psico-attitudinale dei candidati;
- sottolineato che, ai sensi dell’articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento *«Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all’Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale»* e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;
- dato atto che per i membri della Commissione che sono dipendenti pubblici è stata acquisita la prescritta autorizzazione allo svolgimento dell’incarico rilasciata dal relativo ente di appartenenza;
- dato atto che la nomina della commissione è condizionata alla verifica, per i membri della commissione, dell’assenza a carico degli stessi delle cause di incompatibilità alla copertura del ruolo previste dalla normativa vigente e da cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con i candidati ammessi alla procedura concorsuale;
- dato atto, altresì, che tale verifica sarà effettuata durante la seduta di insediamento, prima dell’inizio dei lavori, determinando, in caso positivo, la decadenza del commissario interessato;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 122 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 399 del 28 dicembre 2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29 gennaio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;
- richiamato il decreto della Sindaca n. 21 del 27 luglio 2023, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l’incarico dirigenziale del settore Personale;
- visto l’articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l’assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l’adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell’articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell’articolo 54 dello Statuto comunale e dall’articolo 30 del «Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di n. 1 posto di «Istruttore direttivo contabile» [Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione] a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Cuneo, indetto con determinazione dirigenziale n. 8 del 10 gennaio 2024:
 - Tirelli dott. Carlo, Dirigente del Settore Ragioneria e tributi — Presidente
 - Mainero dott.ssa Roberta, Dirigente del dipartimento Finanze del Comune di Fossano — Esperta
 - Toppino dott. Massimo, Dirigente della Ripartizione “Ragioneria, Finanze, Programmazione e Ced” del Comune di Alba — Esperto
 - Collaboratore del Dipartimento di Psicologia dell’Università di Torino — Esperto
2. di individuare il membro aggiunto alla commissione esaminatrice, quale esperto per la verifica della lingua inglese, tra il personale interno dipendente dell’ente, ovvero, qualora necessario, tra le professionalità esterne;
3. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell’articolo 15, comma 3, del «Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, il signor Conta Gioele, Istruttore direttivo amministrativo in servizio presso il settore Personale – servizio Personale e organizzazione, di questo Comune;
4. di subordinare la validità delle suddette nomine alla verifica dell’insussistenza delle cause di incompatibilità e conflitti di interesse previste dalla normativa vigente;
5. di prenotare la complessiva spesa di € 1.300,00 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 750,00], di rimborso spese [€ 486,25] e di Irap [€ 63,75], con imputazione della spesa come segue:
 - per € 1.236,25 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005 del bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
 - per € 63,75 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 74006 - Irap sulle collaborazioni esterne - Gestione finanziaria» Centro di costo n. 01301 - Conto PF U.1.02.01.01.001 del bilancio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di acquisire il parere favorevole del dirigente del settore Ragioneria e tributi per l’imputazione della spesa sul capitolo 74006;

7. di autorizzare l'economista civico ad anticipare, imputando la spesa sui predetti impegni, i rimborsi spese inerenti la procedura in oggetto, previa esibizione di giustificativo ai sensi dell'articolo 42 del vigente «Regolamento di contabilità»;
8. di dare atto che la liquidazione e il pagamento del rimborso spese di cui trattasi avverrà mediante determinazione del dirigente del settore Personale;
9. di dare atto che responsabile del procedimento è la signora Tarditi Patrizia, Istruttore direttivo presso il settore Personale del Comune di Cuneo.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.005		01.10	175002	2024

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
384	N. 0	€ 1.236,25	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

DIVERSI PROVVISORIO

Codice Fiscale: - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

Concorso per n.1 posto di Istruttore Direttivo Contabile - costituzione commissione - Tirelli C., Mainero R. e Toppino M. - compensi (eu. 750) e rimborso spese (eu. 486,25) - prenotazione

Titolo		Missione	Capitolo	Esercizio
1.02.01.01		01.03	74006	2024

Impegno Provv.	Impegno Definitivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
385	N. 0	€ 63,75	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO - (IRAP)

Codice Fiscale: **4444444444** - P.Iva:

Descrizione Impegni Assunti

Concorso per n.1 posto di Istruttore Direttivo Contabile - IRAP su compensi commissione - Tirelli C., Mainero R. e Toppino M. - prenotazione

IL DIRIGENTE
Dott. GIORGIO MUSSO

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Cuneo, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005