



SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

Servizio Personale e organizzazione

Ufficio Programmazione, reclutamento e contrattualizzazione del personale

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti di «Guardiaparco — Agente di vigilanza» [categoria C] a tempo pieno e indeterminato presso l'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime.

Il dirigente

- vista la “Convenzione per lo svolgimento associato di attività e funzioni amministrative relative all’assunzione di personale dipendente”, stipulata in data 5 gennaio 2022 tra il Comune di Cuneo e l’Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime in forza della quale il Comune di Cuneo è individuato quale soggetto cui è delegata la gestione amministrativa della procedura concorsuale in oggetto;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, aperto ai candidati dell'uno e dell'altro sesso (ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i. «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246»), per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 5 unità di «Guardiaparco agente di vigilanza» [categoria C] — di cui n. 1 posto prioritariamente riservato a volontari delle FF.AA. congedati senza demerito, ai sensi dell’articolo 1014, comma 4, e dell’articolo 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità — presso l’Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime con assegnazione al Settore Vigilanza e sede di servizio presso una delle sedi operative dell’Ente [Entracque, Chiusa Pesio] e presso la sede di servizio a Briga Alta (Carnino) e operante sull’intero territorio di competenza e di gestione dell’Ente.

Le figure ricercate svolgono in via prevalente le attività inerenti all’area di vigilanza curando il rispetto di norme nazionali, regionali e di regolamenti, con particolare riferimento alle norme in materia ambientale limitatamente al territorio di competenza delle aree gestite dall’Ente.

Il profilo ricercato, dunque, si configura come agente di polizia giudiziaria e, in tale veste, risponde all’Autorità Giudiziaria per il corretto espletamento dei peculiari compiti di polizia a lui affidati, oltre a rivestire le funzioni di Pubblica Sicurezza.

Le risorse in questione saranno chiamate a provvedere al monitoraggio naturalistico ed ambientale, collaborando alla gestione faunistica, forestale e floristico-vegetazionale nonché coadiuvando nelle attività di gestione e ricerca ambientale, di promozione, di fruizione e di

educazione ambientale.

Articolo 1 Trattamento economico

Il trattamento economico per il posto messo a concorso è fissato in € 20.344,07 a titolo di stipendio lordo iniziale annuo, oltre alla tredicesima mensilità e agli altri emolumenti e indennità previsti da leggi o da norme contrattuali, se spettanti.

Tale trattamento è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e di quelle previdenziali e assistenziali.

I dipendenti saranno tenuti ad osservare l'orario di lavoro di 35 ore settimanali distribuite di norma su sei giorni con possibilità di turni nei giorni festivi e notturni e possibile applicazione di orario multiperiodale. Dovrà inoltre essere garantita la presenza oltre l'orario di lavoro per esigenze straordinarie, connesse alle funzioni affidate.

Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea — fermo restando in questo secondo caso i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica di cui al DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 — ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
- 2) età non inferiore a 18 anni (come previsto dall'articolo 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 s.m.i.) alla data di scadenza del presente bando;
- 3) inesistenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi. Non possono, altresì, accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati ovvero licenziati senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 4) possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 2, della legge 7 marzo 1986, n. 65 s.m.i.:
 - a. godimento dei diritti civili e politici;
 - b. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - c. non essere stato espulso dalle forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- 5) possesso di diploma di scuola media superiore, di durata quinquennale, valido per l'immatricolazione a corsi di laurea universitari. Per il titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza deve essere dichiarata dall'autorità competente;
- 6) possesso della patente di guida di categoria B;
- 7) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985.

Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato domanda, presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, in conformità all'articolo 636 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 s.m.i. "Codice dell'ordinamento militare" [informazioni al seguente [link](https://www.politichegiovani.gov.it/faq/obiezione-di-) <https://www.politichegiovani.gov.it/faq/obiezione-di->

- sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 19. gli invalidi ed i mutilati civili;
 20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - 20-bis gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato.
- a parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:
 - a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;
 - c. dalla minore età.

Articolo 6 Contenuto e modalità di presentazione della domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere inoltrata esclusivamente in via telematica compilando l'apposito modulo online disponibile nel sito istituzionale del Comune di Cuneo: <http://www.comune.cuneo.it/contratti-e-personale/ufficio-personale/elenco-concorsi.html>).

Per l'accesso al portale per la compilazione della domanda di partecipazione al concorso occorre essere accreditati al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID): <http://www.spid.gov.it/>

Per la presentazione delle domande è necessario eseguire e completare entro il termine sotto indicato la procedura telematica di iscrizione.

La compilazione on line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Qualora detto giorno sia un sabato o un giorno festivo, il termine si intende prorogato alla stessa ora del primo giorno lavorativo successivo utile.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare o integrare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Al termine della procedura viene generata una ricevuta telematica di presentazione dell'istanza che riporta in formato pdf il riepilogo della candidatura inviata e il numero dell'istanza.

È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato.

Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, il sistema informatico non consentirà più l'accesso al modulo telematico, né l'invio/modifica della domanda.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a

mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

A corredo della domanda di ammissione devono essere **allegati** i seguenti documenti:

- fotocopia della patente di guida di categoria B;
- curriculum vitae del/la candidato/a, redatto su modello europeo (il cui contenuto non sarà oggetto di valutazione);
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale dichiarazione di possesso di titoli, indicati all'articolo 13 del presente bando, resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000 [Allegato "1"]].

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della procedura concorsuale cui intende partecipare, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale);
- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza a uno dei Paesi dell'Unione Europea e il contestuale possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, ovvero di essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- e) l'inesistenza di condanne penali, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, qualora a ciò tenuti (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando con precisione l'istituto presso cui è stato conseguito, la votazione ottenuta e l'anno scolastico (in caso di titoli dichiarati equipollenti, indicare gli estremi del decreto con il quale è stata sancita l'equipollenza);
- h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- i) i titoli che danno diritto a preferenza di legge;
- j) di essere riservatario in quanto volontario delle FF.AA. congedato senza demerito, ai sensi dell'articolo 1014, comma 4, e dell'articolo 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 s.m.i.;
- k) i titoli di cui all'articolo 13, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando [Allegato "1"];
- l) l'idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del profilo di «Guardiaparco Agente di vigilanza»;
- m) la conoscenza delle lingue, con particolare riferimento al francese ed all'inglese con indicazione dei livelli di conoscenza in forma parlata e scritta previsti dalla normativa, e - se cittadino/a dell'Unione Europea appartenente a uno stato diverso da quello italiano - la conoscenza della lingua italiana;
- n) il possesso della patente di guida di categoria B;
- o) l'eventuale condizione di soggetto con disturbo/i specifico/i dell'apprendimento [DSA],

- allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- p) il preciso recapito presso il quale deve, a ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso con l'indicazione dell'eventuale numero telefonico e di un indirizzo mail. Il/la concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata, ogni variazione di tale recapito;
- q) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente bando e nel regolamento comunale per la disciplina delle procedure di assunzione vigente all'atto dell'indizione del concorso.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.

Articolo 7 Trattamento dei dati

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i., «*Codice in materia di protezione dei dati personali*», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), e del medesimo Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il settore Personale, socio-educativo e appalti, per le finalità di gestione del concorso pubblico di cui trattasi e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del/la candidato/a.

L'interessato/a gode dei diritti di cui all'articolo 15 e ss. del richiamato Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti e responsabile del procedimento di assunzione.

Articolo 8 Ammissione/esclusione candidati/e

Comportano la non ammissione alla procedura:

- la mancanza delle dichiarazioni relative alle generalità personali;
- il mancato possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2 del bando;
- il mancato rispetto dei termini e/o delle forme e/o delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

Le imperfezioni formali ovvero le omissioni non sostanziali della domanda di partecipazione potranno essere oggetto di regolarizzazione.

Il dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti, con propria determinazione, dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili, nonché di quelle non regolarizzate.

Il documento di identità in corso di validità dovrà essere esibito in fase di identificazione di

ciascuna prova concorsuale prevista dal bando, pena la non ammissione a sostenere la prova stessa.

Articolo 9 Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento, non rimborsabile, di un contributo economico pari a € 10,00.

Il pagamento dovrà essere effettuato solamente durante la fase di inserimento della domanda tramite sistema di pagamento elettronico PagoPA.

Articolo 10 Modalità di svolgimento del concorso

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti alla data di effettuazione delle prove di concorso.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), in conformità a quanto stabilito con decreto interministeriale adottato in data 9 novembre 2021, recante «*Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento*», possono chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura o di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, della misura compensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che dovrà essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La concessione e l'assegnazione delle misure necessarie sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e nell'ambito delle modalità individuate dal suddetto decreto.

In ogni caso i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova.

Articolo 11 Prova preselettiva [eventuale].

Qualora i/le candidati/e ammessi a partecipare al presente bando superino il numero di 60 unità, la Commissione potrà valutare l'effettuazione di una prova di preselezione volta a verificare il possesso delle conoscenze tecniche minime utili a partecipare alle successive prove d'esame.

La prova di preselezione consiste in un test scritto con domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame.

In ragione del numero dei/delle candidati/e, della disponibilità dei locali e in ottemperanza alle misure di contenimento e prevenzione del contagio da Covid-19, la prova preselettiva potrà essere effettuata su più turni di ingresso in sede d'esame (mattino e pomeriggio).

Saranno ammessi/e a partecipare alle successive prove d'esame di cui all'articolo 12 del bando, solamente i/le candidati/e collocati nei primi 60 posti della graduatoria, oltre i pari merito.

La preselezione non è prova d'esame e non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

Articolo 12 Prove d'esame

Il concorso prevede le seguenti prove d'esame a cui la Commissione attribuisce un punteggio massimo di 30 punti cadauna:

1. Prova scritta [da svolgersi anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali];
2. Prova teorico-pratica [per il cui svolgimento è obbligatorio possedere un certificato medico di idoneità all'attività sportiva agonistica¹ in corso di validità, per il cui rilascio sia stato effettuato l'elettrocardiogramma sotto sforzo e la spirometria];
3. Prova orale.

PROVA SCRITTA

La prova scritta, che potrà essere svolta anche mediante l'utilizzo di strumenti e apparecchiature informatiche, potrà consistere, a discrezione della Commissione, nella stesura di un tema, di una relazione, di uno o più quesiti a risposta sintetica o di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla in relazione alle materie d'esame. Le differenti modalità di verifica potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

PROVA TEORICO-PRATICA

La prova teorico-pratica sarà svolta ai fini dell'accertamento delle conoscenze sulle materie di cui all'articolo 15 e dell'idoneità a muoversi e lavorare sul campo nelle condizioni ambientali che caratterizzano i territori dell'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime anche con l'uso di attrezzatura specifica tecnica di progressione in montagna.

Per la prova teorico-pratica i candidati si dovranno presentare muniti di abbigliamento e attrezzatura idonei all'ambiente montano (a titolo di esempio: scarponi con tomaia alta atta a contenere la cavaglia, zaino, etc.), pena esclusione della stessa.

Il giorno della prova teorico-pratica, pena la decadenza dal concorso, i candidati dovranno presentarsi muniti di un Certificato medico di idoneità all'attività sportiva agonistica², in corso di validità, per il cui rilascio sia stato effettuato l'elettrocardiogramma sotto sforzo e la spirometria.

PROVA ORALE (COLLOQUIO)

La prova orale verterà, oltre che sulle materie di cui al programma d'esame articolo 15 del bando, anche sulla conoscenza della lingua inglese e francese, scritta e orale, che potrà essere verificata anche tramite un'attività di lettura, traduzione, comprensione e/o scrittura di un testo.

Articolo 13 Titoli valutabili e punteggio

La Commissione esaminatrice dispone di punti 10 a favore della valutazione dei titoli. La valorizzazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione esaminatrice dopo la valutazione della prova teorico-pratica, unicamente rispetto ai candidati che l'avranno superata, e verrà resa nota prima dell'effettuazione della prova orale.

1) Classificazione dei titoli valutabili

▪ **Titoli di servizio: max 4 punti**

Servizio prestato con rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato o indeterminato, part-time o full-time, in qualità di agente forestale, guardia parco, guardia pesca e guardia caccia, o profili equivalenti presso Enti Pubblici.

Per ogni anno di servizio vengono attribuiti punti 0,60.

¹ A titolo esemplificativo disciplina "Atletica leggera".

² A titolo esemplificativo disciplina "Atletica Leggera".

Nella valutazione dei servizi, per i periodi inferiori all'anno, il punteggio è attribuito in relazione ai mesi di servizio effettivamente prestato. I periodi di 16 giorni o superiori sono considerati come mesi interi. I periodi inferiori non sono valutati.

▪ **Titoli vari: max 6 punti**

Titoli	Punti
1. Guida Alpina	1,30
2. Accompagnatore naturalistico (o guida escursionistica ambientale) o accompagnatore di media montagna o accompagnatore cicloturistico o qualifica equipollente	1,20
3. Membro del Soccorso Alpino e Speleologico con anzianità certificata di almeno due anni nel Gruppo	1
4. Maestro di sci (fondo, discesa, snowboard)	0,80
5. Attestato, rilasciato dalla Provincia, che abilita alla caccia di selezione agli ungulati ed alla fauna tipica alpina	0,70
6. <u>Attestati</u> di frequenza a corsi di formazione <u>con esame finale</u> attinenti al posto messo a concorso (es: uso motosega, operatore antincendi boschivo, corso AINEVA, corsi di formazione specifici attinenti al profilo professionale oggetto del bando, abilitazione all'esercizio venatorio ai sensi dell'articolo 22 della legge 11 febbraio 1992 n. 157, abilitazione tecnica all'esercizio dell'attività di soccorritore o di pattugliatore sulle piste da sci fondo e discesa, corso pilota U.A.S. o equivalenti ecc.)	punti 0,20 per attestato fino ad un massimo di 1 punto

2) Avvertenze generali

- I titoli valutabili sono solamente quelli posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- per i servizi in atto si fa riferimento, quale termine finale, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di concorso;
- i servizi valutabili sono quelli prestati dal 1° gennaio 2013, sia a tempo determinato che indeterminato;
- per i periodi di attività lavorativa (sia a tempo determinato che a tempo indeterminato) presso Enti pubblici, occorre indicare l'ente, i periodi di servizio dal giorno/mese/anno al giorno/mese/anno indicando se a tempo pieno, se a part-time con le ore settimanali, nonché eventuali periodi di aspettativa senza retribuzione, in caso contrario non si procederà alla valutazione;
- il/la candidato/a dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione e per l'accertamento della veridicità dei dati, in particolare per quanto concerne le attestazioni e le abilitazioni la data del conseguimento e l'ente che le ha rilasciate, **in caso contrario non si procederà alla**

valutazione dei titoli.

Articolo 14 Calendario prove d'esame

Il calendario di tutte le prove d'esame verrà pubblicato sul sito Internet del Comune di Cuneo, al seguente indirizzo:

<http://www.comune.cuneo.it/contratti-e-personale/ufficio-personale/elenco-concorsi.html>

L'ammissione o l'esclusione dei/le candidati/e verrà altresì pubblicata esclusivamente al suddetto indirizzo Internet.

Il diario e la sede dell'eventuale prova preselettiva e delle prove concorsuali saranno resi noti esclusivamente tramite la pubblicazione sul sito istituzionale all'indirizzo Internet di cui sopra.

I/Le candidati/e ammessi sono tenuti a presentarsi nel giorno e ora previsti per l'espletamento delle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'ammissione alle prove successive o l'eventuale esclusione dalle stesse sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Cuneo ad avvenuta valutazione.

I/Le candidati/e non potranno portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, anche se costituite da meri testi di legge non commentati. Gli/Le stessi/e non potranno portare nei luoghi delle prove telefoni cellulari, iPhone, iPad, smartphone, tablet, radio e dispositivi simili. Ogni ritrovamento di materiale o dispositivi non autorizzati, anche se irrilevanti ai fini della prova, comporterà l'esclusione del/la candidato/a dalla procedura selettiva.

Articolo 15 Programma d'esame

Le prove d'esame verteranno sui seguenti argomenti:

- Nozioni di Diritto Amministrativo;
- Legislazione attinente all'attività di operatore dell'Area di Vigilanza, connessa all'accertamento degli illeciti amministrativi e penali e all'applicazione delle relative sanzioni nell'ambito delle funzioni generali della polizia giudiziaria;
- Nozioni di Diritto penale con particolare riferimento ai reati ambientali;
- Legislazione nazionale e regionale del Piemonte in materia di aree protette e tutela ambientale, Rete Natura 2000, caccia, assetto del territorio, con particolare riferimento alla Legge 6 dicembre 1991, n. 394 «legge Quadro sulle Aree Protette» e s.m.i. e L.R. 29 giugno 2009, n. 19, «Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità» e s.m.i.;
- Nozioni di pianificazione delle aree protette con particolare riferimento alle aree di competenza, ai Siti Natura 2000 gestiti ed al regolamento di fruizione;
- Legislazione in materia venatoria a livello nazionale e della Regione Piemonte con particolare riferimento alla Legge 11 febbraio 1992, n. 157, recante «Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio»;
- Legislazione nazionale e regionale del Piemonte sulla pesca ed in materia delle acque;
- Norme in materia di gestione faunistica con particolare riferimento alle aree protette;
- Conoscenza della flora, la fauna, gli habitats con particolare riferimento a quella presente nelle aree protette gestite dall'Ente e alle relative tecniche di monitoraggio e gestione, nonché caratteristiche ambientali, naturali;
- Norme in materia di gestione forestale, agricola e dei pascoli;
- Conoscenza della storia e della cultura riferita ai territori gestiti;
- Nozioni in materia di valorizzazione turistica delle aree gestite dall'Ente;
- Cenni di educazione ambientale ed animazione territoriale;

- Nozioni generali di ecologia generale delle popolazioni animali e delle associazioni vegetali;
- Nozioni generali di geologia e geomorfologia relativa alle aree protette gestite dall’Ente;
- Conoscenza a livello generale del patrimonio archeologico e speleologico;
- Nozioni di meteorologia;
- Conoscenza delle tecniche di progressione in ambiente alpino, anche su terreni coperti da neve e uso delle relative attrezzature;
- Conoscenza del territorio e dei principali toponimi con riferimento alle aree protette gestite dall’Ente;
- Legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Conoscenza di base delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, gestione di posta elettronica e web);
- Conoscenza della normativa vigente in materia di anticorruzione, trasparenza e tutela della Privacy;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Durante lo svolgimento della prova scritta non sarà ammessa la consultazione di alcun testo.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Articolo 16 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è unica sia per la procedura preselettiva che per le successive prove d’esame ed è composta e nominata secondo quanto disposto dal vigente “Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi” del Comune di Cuneo e dalla legge regionale n. 26 del 25 luglio 1994, recante “Norme sulle Commissioni giudicatrici dei concorsi per l’accesso alle qualifiche funzionali regionali”.

Articolo 17 Votazione minima per l’ammissione dei/le candidati/e alla prova teorico-pratica e alla prova orale

Sono ammessi alla prova teorico-pratica concorrenti che hanno riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a punti 21 su 30.

Successivamente, sono ammessi alla prova orale i concorrenti che hanno riportato nella prova teorico-pratica una valutazione non inferiore a punti 21 su 30.

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21 punti su 30.

Articolo 18 Graduatoria di merito e nomina del/la vincitore/trice

Ultimata la procedura concorsuale con l’attribuzione del punteggio complessivo conseguito dai candidati (dato dalla somma del punteggio conseguito per la valutazione dei titoli, dalla media dei punteggi realizzati nella prova scritta e nella prova teorico-pratica, e dal punteggio attribuito alla prova orale), la commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

In caso di parità vengono applicati i titoli di precedenza e preferenza individuati dall’articolo 5 «Categorie riservate e preferenze» del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 s.m.i. «Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi».

Il dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti approva, con propria determinazione, gli atti della procedura concorsuale, la graduatoria di merito e dichiara i/le vincitori/trici. La graduatoria viene pubblicata sul sito Internet del Comune di Cuneo al seguente indirizzo:

<http://www.comune.cuneo.gov.it/contratti-e-personale/ufficio-personale/elenco-concorsi.html>

e vale come notifica dell' idoneità conseguita nella procedura concorsuale.

Qualora nella graduatoria finale di merito risultino inseriti candidati riservatari ai sensi dell' articolo 1014, comma 4, e dell' articolo 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 s.m.i., costoro accederanno di diritto all' assunzione alle dipendenze dell' Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime indipendentemente dalla posizione ricoperta nella graduatoria di merito.

Qualora invece nella graduatoria finale non risultino presenti detti candidati riservatari, l' assunzione opererà nei confronti dei/le vincitori/trici.

Articolo 19 Contratto individuale di lavoro — Presentazione documenti

L' Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime provvede a stipulare con i/le vincitori/trici del concorso un contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. 21/05/2018.

Elemento costitutivo essenziale per la stipulazione del contratto è l' idoneità psico-fisica-attitudinale alla mansione specifica per cui il/la candidato/a ha concorso. L' Ente sottopone i/le vincitori/trici a visita medica per accertare il possesso della predetta idoneità. Il difetto del requisito di idoneità psico-fisica-attitudinale alle mansioni del profilo professionale in oggetto costituisce causa di decadenza dal diritto all' assunzione.

I/Le vincitori/trici, prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, sono invitati/e con lettera scritta a produrre — nel termine di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo al ricevimento della medesima — a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., attestanti informazioni e dati non già dichiarati in sede di istanza di partecipazione al concorso e non già detenuti dalla pubblica amministrazione ovvero stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell' interessato/a, necessari ai fini dell' assunzione.

L' Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate dai/le candidati/e. Fermo restando quanto previsto dall' articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il/la candidato/a inserito/a nella graduatoria degli idonei perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il certificato generale del Casellario Giudiziale sarà acquisito d' ufficio.

Articolo 20 Validità graduatoria

La graduatoria di merito rimane efficace per la durata prevista dalla normativa vigente alla data di approvazione degli atti della procedura.

L' utilizzo della graduatoria può essere consentito, se previsto dalla vigente normativa, anche ad altre amministrazioni che ne facciano richiesta. È in facoltà del/la candidato/a accettare l' offerta.

Lo scorrimento della graduatoria è condizionato al permanere, in capo agli idonei, del requisito dell'idoneità psico-fisica-attitudinale – di cui all'articolo 2, punto 9) – a svolgere, continuativamente e incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale di «Guardiaparco Agente di vigilanza». Tale requisito verrà in ogni caso accertato dall'Ente prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Articolo 21 Periodo di prova

I/le concorrenti vincitori/trici del concorso sono soggetti/e a un periodo di prova la cui durata è stabilita in sei mesi (articolo 20 C.C.N.L. 21 maggio 2018). Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva dello stesso. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, i/le dipendenti si intendono confermati/e in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Articolo 22 Disposizioni finali

L'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva; pertanto, la partecipazione alla stessa comporta approvazione e accettazione, totale e incondizionata, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e degli atti in esse richiamate. Per quant'altro non espressamente stabilito nel presente bando si fa espresso riferimento alle norme di cui al vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» — Parte II “Disciplina delle procedure di assunzione” — e alle disposizioni di legge in vigore.

L'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, di revocare, per il tramite del Comune di Cuneo, il presente avviso e di non procedere alla copertura dei posti disponibili, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Le attribuzioni, i doveri e i diritti inerenti ai posti messi a concorso sono determinati dalle disposizioni di legge, dalle norme contrattuali relative al comparto Regioni – Autonomie Locali, dal contratto individuale di lavoro nonché dal «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» del Comune di Cuneo che sono e saranno in vigore, disposizioni tutte che si intendono incondizionatamente accettate dai/le candidati/e con il solo fatto della partecipazione al concorso.

Copia del presente avviso, così come qualsiasi informazione o chiarimento in merito alla procedura concorsuale, possono essere richiesti al servizio Personale e organizzazione - Ufficio Programmazione, reclutamento e contrattualizzazione del personale del Comune di Cuneo (via Roma n. 28 — Tel. 0171/444234-233) nonché, per quanto riguarda ogni informazione circa il profilo professionale in questione, all'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime (Ufficio Gestione del Personale, Piazza Regina Elena n. 30 - Tel. 0171 976803).

Cuneo, data della sottoscrizione digitale

Il dirigente
Rinaldi Giorgio
Documento firmato digitalmente

