



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N.457 DEL 20/10/2022

SETTORE PERSONALE SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

OGGETTO: CORSO-CONCORSO PUBBLICO, IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 11 POSTI DI “ISTRUTTORE TECNICO” [CATEGORIA GIURIDICA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CUI N, 6 PRESSO LA PROVINCIA DI CUNEO, N. 2 PRESSO IL COMUNE DI CUNEO, N. 2 PRESSO IL COMUNE DI LIMONE PIEMONTE E N. 1 PRESSO IL CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE DEL CUNESE. COSTITUZIONE COMMISSIONE.

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 24 novembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2021-2023, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e dall’allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

Successivamente, con deliberazione n. 8 del 26 gennaio 2021 lo stesso organo, approvando il bilancio di previsione 2021-2023, ha contestualmente approvato la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2021-2023 del fabbisogno del personale che, in ragione di nuove esigenze organizzative, è stata poi modificata e integrata con deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 22 aprile 2021 e n. 246 del 9 settembre 2021.

Tale fabbisogno prevede tra l’altro, relativamente al piano assunzionale 2022 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dai dirigenti interessati, l’assunzione di n. 2 unità di personale con profilo professionale di «Istruttore tecnico» [categoria C], da assegnare a differenti settori e servizi, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L’immediata necessità di potenziare la dotazione di personale raccomanda di avvalersi della facoltà prevista dal legislatore con la legge 19 giugno 2019, n. 56 [cd. “Legge Concretezza”] avviando la procedura concorsuale senza il preventivo svolgimento della mobilità volontaria prevista dall’articolo 30, comma 2-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i..

In linea con le direttive ministeriali e con l’intento del legislatore, al fine di perseguire l’obiettivo generale di ridurre i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse e di incrementare la qualità dei servizi erogati, il comune di Cuneo, anche in virtù della sua qualità di comune capoluogo, ha sottoscritto con la Provincia di Cuneo in data 12 agosto 2022, con il Comune di Limone Piemonte in data 18 agosto 2022 e con il Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese in data 20 settembre 2021 una Convenzione, in forza della quale il Comune di Cuneo assicura, in sintesi, in regime di collaborazione istituzionale a favore dei predetti Enti, l’organizzazione e lo svolgimento della procedura concorsuale

finalizzata all'assunzione, mediante concorso, di numero una unità di personale a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) con profilo professionale di «Istruttore tecnico» [categoria C].

Con determinazione dirigenziale n. 1487 del 22 agosto 2022 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante concorso, approvando il relativo bando, per il reclutamento di complessive n. 11 unità di personale con il profilo di «Istruttore tecnico» [categoria C].

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

— Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, che in merito prevede quanto segue:

””” *La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:*

[Omissis]

▪ *per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:*

- 1. Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;*
- 2. due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.*

[Omissis]

””””

— valutato opportuno assegnare la presidenza della commissione esaminatrice all'Ing. Galli Massimiliano, dirigente del settore Edilizia, Pianificazione Urbanistica e Attività Produttive di questo Comune, e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:

- Prato Arch. Elisabetta — Dirigente dell'Area Tecnica del comune di Fossano;
- Lo Bue Arch. Davide — Istruttore direttivo tecnico del comune di Vicoforte.

— sottolineato che, ai sensi dell'articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento «*Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all'Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale*» e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;

— vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 20 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

— vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 365 del 23 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

— vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 14 aprile 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione – Piano degli obiettivi – Piano della performance – Anno 2022;

— richiamato il decreto della Sindaca n. 21 del 13 settembre 2022, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo;

— visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;

— visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;

— constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»,

dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di complessivi 11 posti di “Istruttore tecnico” [categoria giuridica C] a tempo indeterminato, indetto con determinazione dirigenziale n. 1487 del 22 agosto 2022:
 - Galli Ing. Massimiliano, dirigente del comune di Cuneo — Presidente;
 - Prato Elisabetta, dirigente dell'Area Tecnica del comune di Fossano — Esperta;
 - Lo Bue Davide, istruttore direttivo tecnico del comune di Vicoforte — Esperto;
2. di individuare il membro aggiunto alla commissione esaminatrice, quale esperto per la verifica della lingua inglese, tra il personale interno dipendente dell'ente;
3. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, il signor Dabbene Francesco, Istruttore amministrativo in servizio presso il settore Personale, socio-educativo e appalti – servizio Personale e organizzazione di questo Comune;
4. di prenotare la complessiva spesa di € 1.042,50 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 500,00], di rimborso spese [€ 500,00] e di Irap [€42,50], con imputazione della spesa come segue:
 - per € 1.000,00 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005 del bilancio 2022 che presentano la necessaria disponibilità;
 - per € 42,50 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 74006 - Irap sulle collaborazioni esterne - Gestione finanziaria» Centro di costo n. 01301 - Conto PF U.1.02.01.01.001 del bilancio 2022 che presentano la necessaria disponibilità;
5. di acquisire il parere favorevole del dirigente del settore Ragioneria e tributi per l'imputazione della spesa sul capitolo 74006;
6. di dare atto che la liquidazione e il pagamento del rimborso spese di cui trattasi avverrà mediante determinazione del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
7. di dare atto che responsabile del procedimento è la signora Tarditi Patrizia, Istruttore direttivo presso il settore Personale, socio-educativo e appalti, servizio Personale, del Comune di Cuneo.

IL DIRIGENTE
Dott. GIORGIO RINALDI

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Cuneo, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005