



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 577 del 12/04/2021

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI «ASSISTENTE TECNICO INFORMATICO» [CATEGORIA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PRESSO IL SETTORE ELABORAZIONE DATI E SERVIZI DEMOGRAFICI. COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 24 novembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2021-2023, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

Successivamente, con deliberazione n. 8 del 26 gennaio 2021 lo stesso organo, approvando il bilancio di previsione 2021-2023, ha contestualmente approvato la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2021-2023 dei fabbisogni del personale.

Tale fabbisogno prevede, tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2021 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dal dirigente interessato, l'attivazione di una selezione per la progressione di cui all'articolo 22, comma 15, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 s.m.i. per l'assunzione di una figura con profilo professionale di «Assistente tecnico informatico» [categoria C – posizione economica C1] da assegnare al settore Elaborazione dati e servizi demografici – servizio Elaborazione dati, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il citato articolo 22, comma 15, dispone in proposito che «Per il triennio 2018-2020, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio

richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore».

L'articolo 1, comma 1-ter, del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, nella legge 28 febbraio 2020, n. 8, estende al triennio 2020-2022 la suddetta possibilità e prevede, inoltre, che la percentuale dei posti per tali procedure selettive riservate è elevata (dal 2020) al 30 per cento dei posti previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa categoria.

Il quadro normativo richiamato regola, in via transitoria sino al 2022, e in chiave derogatoria rispetto alla disciplina generale, un'ipotesi particolare di "progressione verticale".

La disciplina generale delle progressioni verticali, infatti, impone il rispetto della regola costituzionale del concorso pubblico con la possibile previsione, a favore del personale interno, di una riserva di posti non superiore al 50% di quelli a concorso; la disposizione introdotta dal citato decreto n. 75/2017 s.m.i. autorizza invece, ora sino al 2022, l'attivazione di procedure selettive interamente riservate ai dipendenti, con il corrispondente obbligo di ridurre la percentuale di riserva dei posti destinati alle progressioni interne ordinarie di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

In considerazione di quanto sopra, con determinazione dirigenziale n. 228 del 23 febbraio 2021 è stata attivata la procedura di selezione in oggetto, approvando il relativo bando.

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

- Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – "Disciplina delle procedure di assunzione", che in merito prevede quanto segue:

”””” La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:

[Omissis]

- *per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:*
 - a. *Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;*
 - b. *due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.*

[Omissis]

- rilevato che, per la particolarità e specificità del profilo messo a selezione, il numero di membri esperti di genere femminile risulta alquanto esiguo, e che, conseguentemente, non è stato possibile, anche a causa dell’urgenza di provvedere, l’individuazione di una donna in seno alla commissione esaminatrice;
- valutato opportuno assumere la presidenza della commissione esaminatrice e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:
 - Goletto ing. Ermanno, Istruttore direttivo informatico presso il comune di Cuneo — Membro esperto;
 - Perrone dott. Massimo, Responsabile del Servizio specialistico appalti del Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese — Membro esperto,
- dato atto che per la verifica della padronanza della lingua inglese la Commissione potrà avvalersi delle competenze linguistiche possedute dal commissario Goletto Ermanno;
- sottolineato che, ai sensi dell’articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento *«Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all’Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale»* e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26 gennaio 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 28 gennaio 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l’incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;
- visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- visto l’articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l’assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l’adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell’articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. *«Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali»*, degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. *«Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»*, dell’articolo 54 dello Statuto comunale e dall’articolo 30 del «Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione di una figura con profilo professionale di «Assistente tecnico informatico» [categoria C] a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al settore Elaborazione dati e servizi demografici:
 - Rinaldi Giorgio, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti — Presidente;
 - Goletto ing. Ermanno, Istruttore direttivo informatico presso il comune di Cuneo — Membro esperto;
 - Perrone dott. Massimo, Responsabile del Servizio specialistico appalti del Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese — Membro esperto;

2. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, la signora Bo Michela, istruttore amministrativo in servizio presso il servizio Personale di questo ente;
3. di impegnare la somma di € 100,00 da erogare al membro esterno della commissione esaminatrice della selezione in questione – dott. Perrone Massimo – a titolo di rimborso spese se e in quanto vi abbia titolo, con imputazione della spesa come segue:
 - € 100,00 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005 del bilancio 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dare atto che la liquidazione e il pagamento del rimborso spese di cui trattasi avverrà mediante determinazione del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
5. di designare quale responsabile del procedimento il sottoscritto, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
6. di inviare copia della presente determinazione al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi».

Il dirigente
Rinaldi Giorgio