



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 602 del 19/04/2021

OGGETTO: ESITO SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 12 DI N. 1 «OPERATORE CIMITERIALE» [CAT. A]. ASSUNZIONE.

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 24 novembre 2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2021-2023, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.”.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 26 gennaio 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, è stata altresì approvata la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2021-2023 del fabbisogno del personale.

Tale fabbisogno del personale prevede, tra l'altro, la possibilità di attivare procedure per eventuali assunzioni a tempo determinato a seguito di improvvise necessità organizzative non pianificabili, su richiesta del dirigente del settore interessato mediante provvedimento del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti, verificata la disponibilità di bilancio e il rispetto dei vincoli assunzionali.

L'organico dell'ufficio cimiteri ha registrato un severo impoverimento di personale, determinato da un pensionamento, ma anche da una cessazione di un rapporto di lavoro non pianificata. Tale situazione, che ha pregiudicato l'effettiva resa dei servizi sul territorio comunale, ha reso necessaria l'assunzione di un'unità con profilo professionale di «Operatore» [categoria A] con mansioni di “Operatore cimiteriale”, da assegnare al settore Lavori pubblici – servizi Cimiteriali – Unità operativa Cimiteri, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

In ragione di tale esigenza assunzionale, con lettera protocollo n. 9943 del 9 febbraio 2021 è stato chiesto al Centro per l'impiego di Cuneo l'avvio a selezione di n. 1 lavoratore avente i requisiti richiesti dal profilo professionale sopra specificato, così come previsto dal vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”.

Con nota protocollo n. 0016153/2021 del 23 marzo 2021, acquisita al protocollo generale del Comune al numero 22100 del 24 marzo 2021, il Centro per l'impiego di Cuneo ha provveduto a segnalare i nominativi da sottoporre a selezione.

In data 31 marzo 2021, la commissione all'uopo costituita, ha preso atto che entrambi i lavoratori avviati a collocamento, sig. Bianco Pasquale nato a Catanzaro il 19 novembre 1969 e sig. Lettieri Adriano nato a Rofrano (SA) il 19 gennaio 1968, regolarmente convocati per le vie brevi oltre che con avviso pubblico, non si sono presentati.

A richiesta dell'ente, con nota protocollo n. 0018418/2021 del 7 aprile 2021, acquisita al protocollo generale del Comune al numero 26375 in medesima data, il Centro per l'impiego di Cuneo ha provveduto a segnalare ulteriori due nominativi da sottoporre a selezione.

In data 14 aprile 2021, la commissione all'uopo costituita, ha provveduto a sottoporre a selezione, presso il Cimitero urbano di Cuneo, il signor Rizzati Gianfranco, nato a Chivasso (TO) il 24 ottobre 1959 e il sig. Sireus Romano nato a Savigliano (CN) l'11 novembre 1960, avviati con la citata lettera n. 2021.01.8.CP.0047546 del 7 aprile 2021.

Al termine delle predette operazioni di selezione, la Commissione ha formulato un giudizio di idoneità nei confronti del sig. Rizzati Gianfranco e un giudizio di non idoneità rispetto al signor Sireus Romano.

- Viste le risultanze degli atti della procedura di selezione così come emerge dal verbale n. 1 del 31 marzo 2021 [prova pratica del primo avviamento] e n. 2 del 14 aprile 2021 [prova pratica del secondo avviamento];
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26 gennaio 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 28 gennaio 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di prendere atto delle risultanze dei verbali della commissione esaminatrice della «Selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 operatore cimiteriale», n. 1 del 31 marzo 2021 [prova pratica del primo avviamento] e n. 2 del 14 aprile 2021 [prova pratica del secondo avviamento];
2. di assumere a tempo pieno (36 ore settimanali) e per 12 mesi, a seguito della procedura di

selezione di cui in premessa, il signor Rizzati Gianfranco, nato a Chivasso (TO) il 24 ottobre 1959, con il profilo di «Operatore cimiteriale» [categoria A], assegnando lo stesso al settore Lavori pubblici – Ufficio cimiteri;

3. di dare atto che la predetta assunzione a tempo pieno e per la durata di 12 mesi, avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto di lavoro;
4. di dare atto che la spesa relativa all'assunzione di cui trattasi è già stata adeguatamente prevista sul bilancio di previsione 2021-2023 ai competenti capitoli di bilancio;
5. di dare atto che responsabile del procedimento è la signora Tarditi dott.ssa Patrizia, Istruttore direttivo presso il settore Personale, socio-educativo e appalti;
6. di disporre che copia della presente determinazione venga inviata al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi».

Il dirigente
Rinaldi Giorgio