



## COMUNE DI CUNEO

### DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 1580 del 13/10/2020

OGGETTO: CORSO–CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 14 POSTI DI “ISTRUTTORE TECNICO” [CATEGORIA GIURIDICA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO LA PROVINCIA DI CUNEO E IL COMUNE DI CUNEO. COSTITUZIONE COMMISSIONE.

#### IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 68 del 24 settembre 2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2020-2022, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 100 del 17 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022, è stata altresì approvata la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2020-2022 del fabbisogno del personale.

Il suddetto quadro delle esigenze assunzionali dell'ente deve, inoltre, tenere conto del fabbisogno già delineato nell'ambito del D.U.P. per il triennio 2019-2021 con la «Programmazione triennale 2019-2021 del fabbisogno del personale» come in ultimo definita con deliberazione della Giunta comunale n. 243 del 31 ottobre 2019.

Tale fabbisogno del personale prevede, tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2019 e 2020 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dai dirigenti interessati, l'assunzione di n. 5 unità di personale con profilo professionale di «Istruttore tecnico» [categoria C], da assegnare a differenti settori e servizi, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

In linea con le direttive ministeriali e con l'intento del legislatore, al fine di perseguire l'obiettivo generale di ridurre i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse e di

incrementare la qualità dei servizi erogati, il comune di Cuneo, anche in virtù della sua qualità di comune capoluogo, tramite l'accordo sottoscritto in data 27 novembre 2018, ha attivato una proficua collaborazione con la Provincia di Cuneo per la gestione associata delle procedure di assunzione e più in generale per la gestione delle risorse umane.

In attuazione di tale accordo, proponendosi come comune capofila del territorio provinciale, il comune di Cuneo e la Provincia di Cuneo hanno perfezionato una Convenzione, in forza della quale il Comune di Cuneo assicura l'organizzazione e lo svolgimento delle attività amministrative relative all'assunzione, mediante corso-concorso, di unità di personale con profilo di «Istruttore tecnico» [categoria C], come di seguito precisato:

- n. 9 unità presso la Provincia di Cuneo, con rapporto di lavoro a tempo pieno di 36 ore settimanali, di cui n. 4 prioritariamente riservate a volontari delle FF.AA. ai sensi dell'articolo 1014, comma 4, e dell'articolo 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 s.m.i. essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, con assunzione comunque subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità preventiva obbligatoria prevista dall'articolo 34-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. e dell'eventuale mobilità esterna volontaria ex art. 30, stesso decreto;

- n. 5 unità presso il comune di Cuneo, con rapporto di lavoro a tempo pieno di 36 ore settimanali.

Con determinazione dirigenziale n. 938 del 25 giugno 2020 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante concorso, approvando il relativo bando, per il reclutamento di complessive n. 14 unità di personale con il profilo di «Istruttore tecnico» [categoria C].

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

- Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, che in merito prevede quanto segue:

”””” *La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:*

*[Omissis]*

- *per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:*
  - a. *Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;*
  - b. *due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.*

*[Omissis]*

””””

- Valutato opportuno assegnare la presidenza della commissione esaminatrice all'Ing. Walter Giuseppe Martinetto, dirigente del settore Lavori pubblici di questo Comune, e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:

- Bordese Arch. Marina — Responsabile dell'Area Tecnica del comune di Casalgrasso
- Buscatti dott. Lodovico — Istruttore direttivo presso il comune di Savigliano

- sottolineato che, ai sensi dell'articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento «Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all'Amministrazione, viene corrisposto un compenso

che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale» e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;

- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 17 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 309 del 30 dicembre 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti; visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

#### **DETERMINA**

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di complessivi 14 posti di “Istruttore tecnico” [categoria giuridica C] a tempo indeterminato, indetto con determinazione dirigenziale n. 938 del 25 giugno 2020:
  - Martinetto Walter Giuseppe, dirigente del settore Lavori pubblici — Presidente;
  - Bordese Marina, Responsabile dell'Area Tecnica del comune di Casalgrasso — Esperta;
  - Buscatti Lodovico — Istruttore direttivo presso il comune di Savigliano — Esperto;
2. di individuare il membro aggiunto alla commissione esaminatrice, quale esperto per la verifica della lingua inglese, tra il personale interno dipendente dell'ente;
3. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, il signor Conta Gioele, Istruttore direttivo in servizio presso il settore Personale, socio-educativo e appalti – servizio Personale di questo Comune;
4. di prenotare la complessiva spesa di € 842,50 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 500,00], di rimborso spese [€ 300,00] e di Irap [€42,50], con imputazione della spesa come segue:
  - per € 800,00 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005;
  - per € 42,50 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 74006 - Irap sulle collaborazioni esterne - Gestione finanziaria» Centro di costo n. 01301 - Conto PF U.1.02.01.01.001 del bilancio 2020 che presentano la necessaria disponibilità;
5. di acquisire il parere favorevole del dirigente del settore Ragioneria e tributi per

l'imputazione della spesa sul capitolo 74006;

6. di dare atto che la liquidazione e il pagamento del rimborso spese di cui trattasi avverrà mediante determinazione del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
7. di dare atto che responsabile del procedimento è la signora Tarditi Patrizia, Istruttore direttivo presso il settore Personale, socio-educativo e appalti, servizio Personale, del Comune di Cuneo
8. di inviare copia della presente determinazione al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi».

**Il dirigente  
Rinaldi Giorgio**