



Città di Cuneo

**SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA**

**Integrazione al  
Contratto Collettivo Integrativo 2019-2021  
del Comune di Cuneo sottoscritto in data 25 febbraio 2019**

**Le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale**

— premesso che:

- in data 25 febbraio 2019, le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale hanno definitivamente sottoscritto il «Contratto collettivo integrativo 2019-2021 del personale dipendente del comune di Cuneo»;
- in data 17 maggio 2019 è stata concordata e sottoscritta dalle Parti la pre intesa relativa all'«Integrazione al Contratto collettivo integrativo 2019-2021» del personale dipendente del comune di Cuneo, che riguarda le modalità di ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche e del compenso incentivante per l'attività di recupero dell'evasione dell'imposta municipale propria e della TARI;
- il 7 giugno 2019 il Collegio dei revisori, con verbale numero n. 14, ha espresso *parere favorevole alla ipotesi di Integrazione al Contratto Collettivo Integrativo 2019-2021 del Comune di Cuneo.*
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 138 del 13 giugno 2019, ha autorizzato il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Integrativo di cui trattasi;

in data 14 giugno 2019, presso la sede principale del Palazzo Municipale,

**SOTTOSCRIVONO**

in via definitiva, l'allegata «Integrazione al Contratto Collettivo Integrativo di lavoro del personale non dirigenziale del Comune di Cuneo relativo al periodo 2019-2021».

Cuneo, 14 giugno 2019

Il presidente della  
delegazione di parte pubblica  
Parola dott. Corrado

.....

La delegazione di parte sindacale

R.S.U.

Territoriali

Antonio

Paul

Alto

base

Luigi

Luigi

Luigi

David

John

Prospiano - CISL FP

SSA - FPCC12

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Ciò premesso,

### Le delegazioni di parte datoriale e di parte sindacale

- visti gli articoli 7 “*Contrattazione collettiva integrativa: soggetti e materie*” e 8 “*Contrattazione collettiva integrativa: tempi e procedure*” del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni locali – triennio 2016 – 2018, sottoscritto il 21 maggio 2018;
- richiamati gli articoli:
  - 113 “Incentivi per funzioni tecniche” del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
  - 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”,

### concordano

di integrare il Contratto Collettivo Integrativo 2019-2021 del Comune di Cuneo sottoscritto in data 25 febbraio 2019 nei seguenti termini.

Dopo il testo relativo al «Capo III – Fondo risorse decentrate anno 2019» sono inseriti i seguenti articoli:

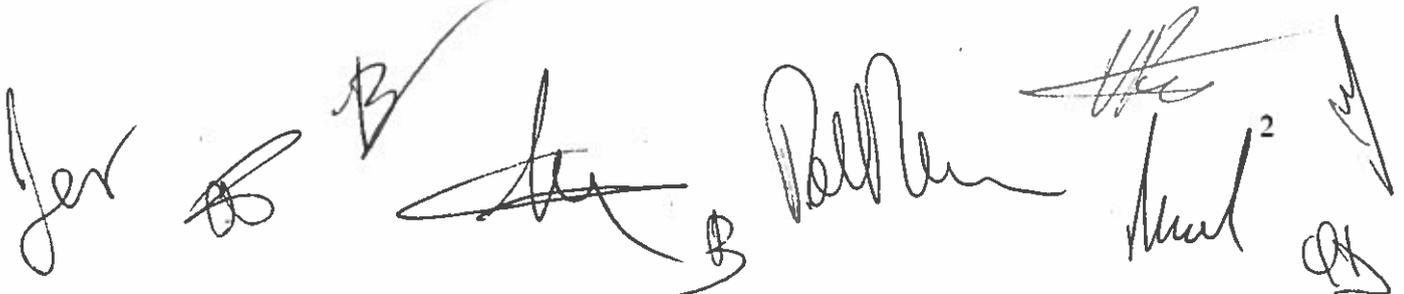
#### «Capo IV – Incentivi per attività del personale

##### Articolo 19-bis — Ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche

1. L'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”, riproducendo analoghe disposizioni previgenti, consente, previa adozione di un regolamento interno e la stipula di un accordo di contrattazione decentrata, di erogare emolumenti economici accessori a favore del personale interno al Comune per attività, tecniche e amministrative, nelle procedure di programmazione, aggiudicazione, esecuzione e collaudo (o verifica di conformità) degli appalti di lavori, servizi o forniture.
2. La ripartizione dell'incentivo è operata dal dirigente del settore preposto, secondo le percentuali definitive, oscillanti tra le quote minime e massime stabilite nel successivo comma, tenuto conto delle responsabilità personali, del carico di lavoro dei soggetti aventi diritto, nonché della complessità dell'opera e della natura delle attività.
3. L'incentivo è attribuito secondo la seguente ripartizione riportata nella seguente tabella:

##### a. Contratti riguardanti l'acquisizione di lavori

Attività	Ruolo	Quota incentivo
Responsabilità unica del Procedimento	Responsabile unico del procedimento	15,0%
	Collaboratore/i tecnico/i	5,0%
	Collaboratore/i amministrativo/i	2,0%



Programmazione dei lavori Pubblici	Responsabile del sub-procedimento	1,0%
	Collaboratore/i tecnico/i e amministrativo/i	0,5%
Verifica preventiva del Progetto	Verificatore	7,0%
	Collaboratore/i tecnico/i	2,5%
Predisposizione e controllo delle procedure di bando	Responsabile del sub-procedimento	2,0%
	Collaboratore/i tecnico/i e amministrativo/i	2,0%
Direzione lavori	Direttore dei lavori	30,0%
	Collaboratore/i tecnico/i	23,0%
Collaudo [collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico, certificazione di regolare esecuzione]	Collaudatore tecnico-amministrativo e collaudatore statico	8,0%
	Collaboratore/i tecnico/i e amministrativo/i	2,0%

4. Relativamente all'attività "Direzione lavori" e in considerazione della connessa diversa distribuzione del carico di competenze e responsabilità, qualora al direttore dei lavori interno vengano affiancati due o più collaboratori tecnici, la percentuale dell'incentivo prevista per il ruolo di "Direttore dei lavori" è rideterminata nel 28%, mentre quella relativa al/ai "Collaboratore/i tecnico/i" viene definita nel 25%.
5. Per opere o lavori complessi, ove si rendano necessarie specializzazioni tecniche diverse ed ove più tecnici partecipino alla realizzazione dell'opera, la ripartizione della quota riservata a ciascun tecnico e relativi collaboratori diretti, sarà commisurata proporzionalmente alle aliquote della vigente tariffa professionale degli ingegneri e degli architetti, secondo il seguente schema:

A1 = Importo lavori categoria 1

A2 = Importo lavori categoria 2

.....

An = Importo lavori categoria n

A = A1 + A2 + ... + An = Importo complessivo lavori;

Tp1 = Aliquota della tariffa professionale commisurata al lavoro di importo A1 e categoria 1

Tp2 = Aliquota della tariffa professionale commisurata al lavoro di importo A2 e categoria 2

Tpn = Aliquota della tariffa professionale commisurata al lavoro di importo An e categoria n

C1 = A1 x Tp1 = Onorario professionale relativo alla categoria 1

C2 = A2 x Tp2 = Onorario professionale relativo alla categoria 2

.....

Cn = An x Tpn = Onorario professionale relativo alla categoria n

C = C1 + C2 + ... + Cn = Importo complessivo onorario determinato tramite l'applicazione della tariffa professionale;

Incentivo relativo a ciascun gruppo di lavoro:

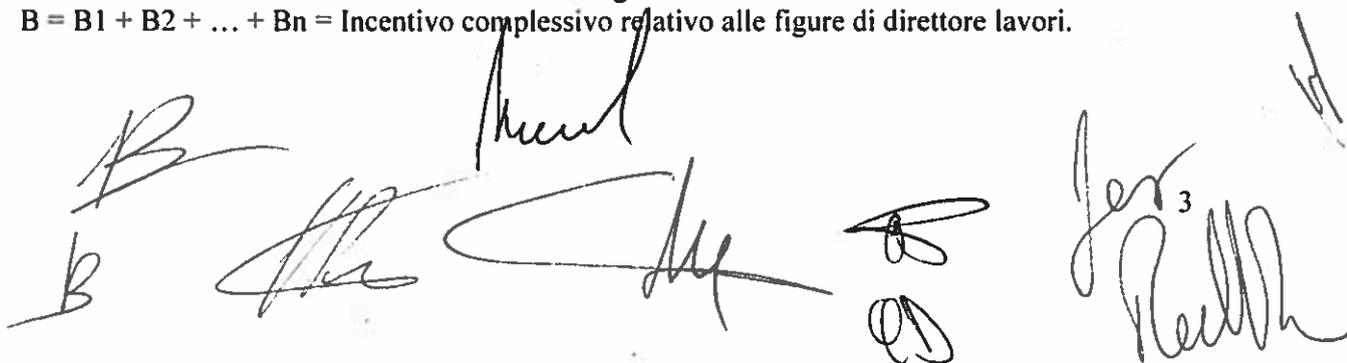
B1 = C1\*B/C Incentivo relativamente al lavoro di categoria 1

B2 = C2\*B/C Incentivo relativamente al lavoro di categoria 2

.....

Bn = Cn\*B/C Incentivo relativo al lavoro di categoria n

B = B1 + B2 + ... + Bn = Incentivo complessivo relativo alle figure di direttore lavori.



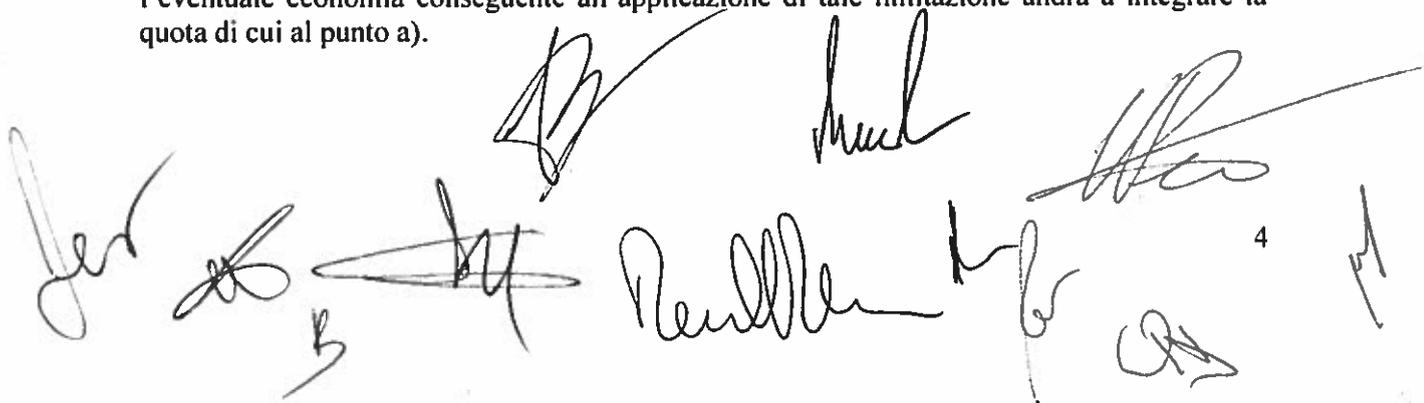
**b. Contratti riguardanti l'acquisizione di servizi e forniture**

Attività	Ruolo	Quota incentivo
Responsabilità unica del procedimento	Responsabile unico del procedimento	15,0%
	Collaboratore/i tecnico/i	5%
	Collaboratore/i amministrativo/i	2%
Programmazione delle Acquisizioni	Responsabile del sub-procedimento	2,0%
	Collaboratore/i tecnico/i e amministrativo/i	1%
Predisposizione e controllo delle procedure di bando	Responsabile del sub-procedimento	8,0%
	Collaboratore/i tecnico/i e amministrativo/i	4,0%
Direzione dell'esecuzione del Contratto	Direttore dell'esecuzione del contratto	30,0%
	Collaboratore/i tecnico/i	15,0%
	Collaboratore/i amministrativo/i	8,0%
Verifica di conformità	Verificatore	8,0%
	Collaboratore/i tecnico/i e amministrativo/i	2,0%

**Articolo 19-ter – Ripartizione del compenso incentivante per l'attività di recupero dell'evasione dell'imposta municipale propria e della TARI**

1. L'articolo 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 s.m.i. ha previsto la destinazione e l'utilizzo di parte del maggiore gettito, accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, per il potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al servizio Tributi.
2. La quota del Fondo costituito annualmente relativa al compenso incentivante viene così ripartita:
  - a. 80% in parti uguali al personale assegnato al servizio Tributi del settore Ragioneria e Tributi che hanno partecipato all'attività di controllo, accertamento e riscossione del maggior gettito di imposta;
  - b. 10% al funzionario responsabile del tributo che ha sottoscritto l'avviso di accertamento o l'avviso di accertamento con adesione o gli atti propedeutici alla riscossione nel caso di definizione agevolata;
  - c. 3% al dirigente responsabile del servizio Tributi;
  - d. 7% in parti uguali al personale assegnato ad altri servizi comunali che hanno partecipato all'attività di controllo, accertamento e riscossione del maggior gettito di imposta.

La quota pro capite dell'incentivo di cui alla lettera d) non può in ogni caso superare il 50% della quota teorica spettante alla singola unità di personale assegnato al servizio Tributi; l'eventuale economia conseguente all'applicazione di tale limitazione andrà a integrare la quota di cui al punto a).



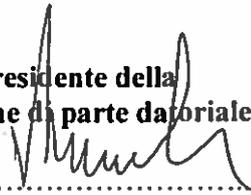
4

3. La somma erogabile a ciascun dipendente non può superare la percentuale del trattamento tabellare lordo individuale previsto dalla legge; l'eventuale eccedenza non erogabile viene distribuita con i medesimi criteri al restante personale interessato.

Conseguentemente, il «Capo IV – Clausole di verifica e norme finali» viene rinominato «Capo V - Clausole di verifica e norme finali».

Cuneo, 14 giugno 2019

Il presidente della  
delegazione di parte datoriale



La delegazione di parte sindacale

R.S.U.



Territoriali

