



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CONTRATTI E PERSONALE

N. Proposta 533 del 15/04/2016

N. Determina 519 del 27/04/2016

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DI UNA GIORNATA DI FORMAZIONE IN HOUSE SUI
TEMI RELATIVI A GESTIONE DEL PERSONALE, CONTRATTAZIONE DECENTRATA,
COSTITUZIONE FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI - 17 MAGGIO 2015 -
DOCENTE PROF. ARTURO BIANCO.

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Il susseguirsi di nuove norme in particolar modo sulla gestione del personale, accompagnate sempre da numerosi orientamenti interpretativi generano crescenti livelli di incertezza in ordine agli atti amministrativi da adottare e rendono la formazione dei dipendenti uno strumento imprescindibile per rispondere al processo di cambiamento nel quale gli enti locali sono coinvolti.

In particolare, la normativa relativa alle assunzioni di personale, alla contrattazione decentrata, alla costituzione dei fondi per lo sviluppo delle risorse umane e più in generale alla gestione delle risorse umane in un ente locale è in continua evoluzione: il quadro legislativo, regolamentare e contrattuale ha subito negli ultimi anni notevoli e significative modifiche, tali da dare adito a interpretazioni diverse anche da parte degli stessi giudici delle sezioni regionali della Corte dei conti e da richiedere approfondimenti e specificazioni per una loro più completa e puntuale applicazione.

In questo clima di incertezza, in vista anche della costituzione del fondo relativo all'anno 2016 e dell'attuazione del piano occupazionale previsto con il Documento unico di programmazione per l'anno in corso, si ritiene opportuno assicurare al personale che si occupa della gestione delle risorse umane dell'ente un momento formativo specifico che serva da una parte a inquadrare correttamente le problematiche relative alla contrattazione decentrata, verificando anche i parametri economici del fondo per lo sviluppo delle risorse umane relativo al personale dirigente e al personale non dirigente e, dall'altra, a delimitare con esattezza il quadro normativo entro cui collocare le capacità assunzionali dell'ente.

Per effettuare il percorso formativo in questione è stato preventivamente contattato il prof. Arturo Bianco della società Bianco e associati s.r.l. di Roma, consulente ARAN e ANCI, direttore del periodico on-line Oggi.PA, docente in corsi e seminari tematici, esperto nelle problematiche relative alla gestione del personale; la società si è resa disponibile a organizzare e realizzare direttamente presso il nostro ente una giornata di formazione *in house* che si terrà martedì 17 maggio prossimo, concordando con l'amministrazione le modalità di svolgimento della stessa, per un compenso di € 1.500,00 esente da Iva ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 s.m.i.

- Ritenuto necessario assicurare ai dipendenti del servizio Personale un momento formativo sulle tematiche sopra elencate, finalizzati a fornire correttezza di lettura dei testi legislativi e regolamentari, certezza delle procedure per una piena aderenza della formazione dei fondi citati al variato contesto normativo in materia e a individuare il regolare percorso per poter procedere ad assunzioni di personale;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 22 dicembre 2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016/2018;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 7 gennaio 2016 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2016;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 18 del 30 dicembre 2015, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Contratti e personale;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di affidare alla società Bianco e associati s.r.l., con sede legale in Roma, via Italo Panattoni n. 91 [Partita Iva 12196281005], l'organizzazione e la realizzazione di una giornata di formazione a favore dei dipendenti del servizio Personale del settore Contratti e personale per il giorno 17 maggio 2016, presso il Comune di Cuneo, sulle tematiche in premessa indicate;
2. di impegnare la spesa di € 1.500,00 [esente da Iva ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 s.m.i.] alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 00111001 «Spese per la formazione del personale soggette al dl 78» – centro di costo 01804 – Conto PF U.1.03.02.04.001 del bilancio 2016 che presenta la necessaria disponibilità – codice CIG Z22199CD84;
3. di subordinare l'incarico in oggetto all'impegno dell'operatore economico affidatario ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
4. di autorizzare la liquidazione e il pagamento delle spese della giornata di formazione, al

ricevimento della fattura – con attestazione del dirigente, ai sensi degli articoli 32 e 33 del vigente «Regolamento di Contabilità», nei limiti degli importi impegnati;

5. di dare atto che l'incarico in oggetto si riferisce ad attività istituzionale stabilita dalla legge ed è sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
6. di dare atto che responsabile del procedimento del presente atto è il sottoscritto dirigente del settore Contratti e personale;
7. di inviare copia della presente determinazione al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» e al settore Ragioneria e tributi per i conseguenti adempimenti.

Il dirigente
Rinaldi Giorgio



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE SU DETERMINA

N. proposta 533 del 2016

N. 519 del 27-04-2016 del Registro Generale

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DI UNA GIORNATA DI FORMAZIONE IN HOUSE SUI TEMI RELATIVI A GESTIONE DEL PERSONALE, CONTRATTAZIONE DECENTRATA, COSTITUZIONE FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI - 17 MAGGIO 2015 - DOCENTE PROF. ARTURO BIANCO.

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

Effettuata la registrazione contabile

Anno: 2016, Capitolo: 00111001, Impegno: 20160002593/0, Importo: 1.500,00

Cuneo, 28-04-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Carlo Tirelli)