



COMUNE DI CUNEO

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE
CULTURA ED ATTIVITÀ PROMOZIONALI**

N. Proposta 1154 del 12/08/2015

OGGETTO: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI DEI COMUNI DEL SISTEMA CUNEESE □ COMPLETAMENTO DEL LAVORO DI INVENTARIAZIONE, RIORDINO FISICO E CONDIZIONAMENTO DELL'ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI CASTELMAGNO □ AFFIDAMENTO. (C.I.G. Z2915B28E5) -

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

- Con determinazione dirigenziale n. 921 del 24-07-2015 è stato approvato il □Progetto per il completamento delle attività di completamento del lavoro di inventariazione, riordino fisico e condizionamento dell'archivio storico del comune di Castelmagno□
- Con la medesima determinazione si è disposto di conferire l'incarico di collaborazione in forma diretta, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006;
- Con la richiamata determinazione dirigenziale è stata prenotata la spesa di complessivi □ 2.440,00 per la realizzazione delle attività oggetto del presente documento;

Vista la proposta di attività presentata dalla ditta Acta Progetti s.n.c. di Torino, che ha già effettuato la prima fase dei lavori di riordino, ossia la schedatura informatica della documentazione storica del comune di Castelmagno;

Considerato che:

- Le attività proposte dalla ditta sopra indicata rispondono ampiamente alle necessità espresse nel □Progetto per il completamento delle attività di completamento del lavoro di inventariazione, riordino fisico e condizionamento dell'archivio storico del comune di Castelmagno□ depositato agli atti dell'Ente;

Copia di originale informatico firmato digitalmente

- Il costo delle attività proposte è di € 2.440,00 Iva inclusa. Tale importo risulta congruo in relazione al tipo di impegno richiesto;
- Si ritiene necessario affidare le attività di completamento del riordino dell'archivio storico del comune di Castelmagno alla
 - o Acta Progetti s.n.c.
Via Mantova, 8
10153 Torino
C.F./P. I.V.A. 08700610010
Z6210D6BFF
- Le attività in oggetto sono previste nel «Programma annuale degli incarichi anno 2015» (programma 118, progetto 118A, punto 9), approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 49 del 22 giugno 2015;
- questa determinazione non comporta ulteriore spesa rispetto a quella già impegnata con determinazione dirigenziale n. 921 del 24-07-2015;
- con l'esecuzione della prestazione richiesta con il presente documento la ditta affidataria si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Visto il vigente «Regolamento di contabilità»;

Visto il vigente «Regolamento per la disciplina dei contratti»;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27.04.2015 di approvazione del Bilancio di previsione 2015 e del Bilancio Programmatico Pluriennale 2015/2017;

vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 14.07.2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano degli Obiettivi 2015;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 18 gennaio 2013 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» «Parte I «Assetto organizzativo»

DETERMINA

1. di affidare le attività di completamento del lavoro di inventariazione, riordino fisico e condizionamento dell'archivio storico del comune di Castelmagno alla ditta Acta Progetti Snc
 - «Via Mantova, 8 «10153 Torino «C.F./P.IVA 08700610010 per l'importo di € 2.440,00#, IVA compresa;

2. di dare atto che la spesa di €2.440,00, Iva inclusa, risulta impegnata al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo 01670 032 «Prestazioni professionali e specialistiche» - Sistema Bibliotecario - Voce Economica 10300 - Centro di Costo 05102 - Codice Siope 1307 - C.I. 20150003999/0 del bilancio di previsione 2015 con imputazione nell'esercizio 2015;
3. di autorizzare i pagamenti delle fatture emesse con attestazione del Dirigente del Settore interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati;
4. di subordinare l'affidamento in oggetto all'impegno della impresa affidataria ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
5. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato nella sezione «Amministrazione Trasparente» del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
6. di dare atto che l'incarico «Attività di valorizzazione archivi storici dei comuni del sistema bibliotecario e archivistico cuneese» è previsto nel Programma degli incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2015 (programma 118, progetto 118A, punto 9), approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione 49 del 22 giugno 2015, ed è sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. Di dare, altresì, atto che il responsabile unico del procedimento è la dr.ssa Daniela OCCELLI, responsabile dell'archivio storico della città di Cuneo;
8. di inviare copia della presente determinazione al signor Sindaco, ai sensi dell'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi», al Settore Contratti e Personale al Settore Ragioneria e Tributi.

Il Dirigente
dott. Bruno Giraudò



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SU DETERMINA

N. proposta 1154 del 2015

N. 1039 del 17-08-2015 del Registro Generale

OGGETTO: REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI DEI COMUNI DEL SISTEMA CUNEESE □ COMPLETAMENTO DEL LAVORO DI INVENTARIAZIONE, RIORDINO FISICO E CONDIZIONAMENTO DELL'ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI CASTELMAGNO □ AFFIDAMENTO. (C.I.G. Z2915B28E5) -

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

Effettuata la registrazione contabile

Anno: 2015, Capitolo: 01670032, Impegno: 20150003999/1, Importo: 2.440,00 Anno: 2015, Capitolo: 01670032, Impegno: 20150003999/0, Importo: 0,00

Cuneo, 18-08-2015

Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Gianfranca OLIVERO)