



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA ED ATTIVITÀ PROMOZIONALI

N. Proposta 1208 del 04/08/2014

OGGETTO: REALIZZAZIONE GRAFICA, EDIZIONE E STAMPA DEL SECONDO NUMERO DEI QUADERNI DEL MUSEO □ AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA (CIG Z7B105F5EB) -

IL DIRIGENTE

Premesso che:

Fra i requisiti richiesti in materia di Standard Museali, essenziali ai fini dell'erogazione dei contributi pubblici e indicati dalla Regione Piemonte in ottemperanza al D.M. 10 maggio 2001, □Atto di indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e di sviluppo dei musei□ all'Ambito VI, □Cura e gestione delle collezioni□ Sottoambito V, □Politiche di ricerca e di studio□ figura che □*La ricerca che ogni museo compie a partire dalle sue collezioni [□] una sua finalità primaria, cui devono essere dedicate risorse □ umane e finanziarie □ interne od esterne al museo, assicurando l'accessibilità per motivi di studio delle collezioni, della documentazione e delle conoscenze acquisite e curandone la comunicazione attraverso i mezzi più opportuni per renderne partecipi il più largo numero di persone ad esse interessate□*

Il □Regolamento del Museo Civico di Cuneo e di Museo Casa Galimberti□ approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 26 gennaio 2010, al Titolo Nono, comma 24, prevede che □*I Musei curino anche l'edizione di strumenti atti a comunicare i risultati delle ricerche compiute, in modo da renderne partecipi un più ampio numero di persone□*

Con Determinazione dirigenziale n.38/CAP del 23 aprile 2013 si era affidato, a seguito di indagine di mercato, alla ditta Nerosubianco edizioni di Sabrina Ferrero, via Torino 29bis, P.IVA 03468210046 □ C.F.: FRRSRN67R45D205P il servizio di realizzazione grafica, edizione e stampa del primo numero dei □Quaderni del Museo□ al costo lordo di Euro 2.600,00;

Tale primo numero costituisce l'inizio di una collana che per esigenze di riconoscibilità e comprensibilità deve mantenere caratteristiche omogenee dal punto di vista grafico, tipografico e editoriale nonché l'apposito riconoscimento mediante codice alfanumerico ISBN, richiesto e di proprietà dell'editore testé citato per quanto attiene alla pubblicazione sopraccitata;

Copia di originale informatico firmato digitalmente

E' intenzione di codesta Amministrazione realizzare il secondo numero della collana dei "Quaderni del Museo"

A fronte delle prestazioni richieste, della necessità prioritaria di mantenere la stessa linea grafica è stato richiesto alla ditta Nerosubianco edizioni di Sabrina Ferrero di realizzare il secondo numero dei "Quaderni del Museo"

Che la ditta Nerosubianco di Sabrina Ferrero ha riposto positivamente e ha presentato un preventivo di spesa pari a presunti lordi Euro 2.444,00 (IVA 4 % compresa);

Considerato che tale spesa appare congrua;

Verificato che il servizio che si intende appaltare rientra tra quelli per i quali l'articolo 39 del «Regolamento per la disciplina dei contratti» consente l'acquisizione in economia, tenuto conto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 125 - comma 10 - del Codice;

Considerato che con l'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente documento la ditta affidataria si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Dato atto che tale servizio rientra nel Programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma - anno 2014, n.9, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.51 del 15 luglio 2014;

Visto il vigente «Regolamento di contabilità»;

Visto il vigente «Regolamento per la disciplina dei contratti»;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 14 aprile 2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 30.04.2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2014;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 18 gennaio 2013 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 4.6.2014 con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi anno 2014;

Ritenuto di attestare la regolarità e la correttezza di quanto disposto con questa determinazione, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle

amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dell'articolo 30, Parte I, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»,

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Nerosubianco di Sabrina Ferrero, via Torino 29bis, P.IVA: 03468210046 □C.F.: FRRSRN67R45D205P il servizio di grafica, edizione e stampa del secondo numero della collana dei □Quaderni del Museo□per una spesa presunta lorda □2.444,00;
2. di impegnare la spesa complessiva presunta di lordi □2.444,00 al Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 03, Capitolo 1610001 □Tutela, ricerca e comunicazione - prestazione di servizi□Centro di Costo 05104 del Bilancio di Previsione e PEG 2014 che presenta la necessaria disponibilità - SIOPE 1332 - CIG Z7B105F5EB;
3. di autorizzare i pagamenti delle fatture emesse con attestazione del Dirigente del Settore interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati;
4. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato nella sezione □Amministrazione Trasparente□ del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
5. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato sul sito web del Comune, ai sensi dell'articolo 15, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
6. di dare atto che responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Michela Ferrero, Istruttore Direttivo Amministrativo con funzione di Conservatore del Museo Civico, del Settore Cultura e Attività Promozionali;
7. di inviare copia della presente determinazione al sindaco, ai sensi dell'art. 30 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi ed al settore ragioneria generale.

IL DIRIGENTE
Bruno Giraudò



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SU DETERMINA

N. proposta 1208 del 2014

N. 1050 del 07-08-2014 del Registro Generale

OGGETTO: REALIZZAZIONE GRAFICA, EDIZIONE E STAMPA DEL SECONDO NUMERO DEI QUADERNI DEL MUSEO □ AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA (CIG Z7B105F5EB) -

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

Effettuata la registrazione contabile

Anno: 2014, Capitolo: 01610001, Impegno: 20140004227/0, Importo: 2.444,00

Cuneo, 08-08-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Carlo Tirelli)