



**COMUNE DI CUNEO**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE  
CULTURA ED ATTIVITÀ PROMUOVIBILI**

N. Proposta 1212 del 05/08/2014

**OGGETTO: INTERVENTO URGENTE DI MESSA IN SICUREZZA DI BENI CULTURALI MOBILI PRESENTI NELLA CAPPELLA "ODELLA GROSSA" LOC. SAN ROCCO (CN) - AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA (CIG. Z0610652E7) -**

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

Nel mese di aprile a.c., a causa delle continue piogge, l'immobile denominato Cascina "Odella Grossa" vincolato e di proprietà comunale, ha subito un danno alla copertura, di cui sono state prontamente informate sia la Soprintendenza per i Beni Paesaggistici e Architettonici del Piemonte sia la Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici e Etnoantropologici del Piemonte;

In data 6 giugno a.c. è stato pertanto effettuato un sopralluogo congiunto con entrambe le funzionarie responsabili della tutela sul territorio di Cuneo, arch. Nadia Ostorero e dott.ssa A. Lanzoni;

In seguito allo stesso sopralluogo, il Settore Lavori Pubblici del Comune di Cuneo ha provveduto, d'urgenza (art. 21 del D. Lgs 42/2004) e concordemente al competente organo di tutela, a riposizionare il telo sul tetto della cappella, al fine di contenere l'evolversi del degrado, e a mettere in sicurezza l'interno della cappella mediante la collocazione di idonei ponteggi;

Si rende ora necessario provvedere alla movimentazione temporanea dei beni mobili ancora presenti all'interno della cappella, ottemperando alle vigenti normative, in base a cui tale spostamento temporaneo deve essere effettuato da personale specializzato in restauro e movimentazione di opere d'arte, previa Autorizzazione della Direzione Regionale per i Beni Culturali, su parere tecnico della Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici e Etnoantropologici del Piemonte;

A questo proposito, all'uso contattata, la ditta Temporestudio di Brancato, Arneodo, Brondetta - S.n.c., accreditata presso le competenti Soprintendenze, a fronte di un preventivo di spesa di lordi Euro 1.830,00, ha presentato un progetto relativo alla messa in sicurezza e rimozione

*Copia di originale informatico firmato digitalmente*

temporanea dei beni mobili ancora presenti all'interno della Cappella, articolato nelle seguenti fasi:

- . rimozione delle due statue in gesso policromo e dei loro basamenti dorati dalla propria collocazione, con l'ausilio di ponteggio provvisorio per raggiungere le opere, poste in alto, lateralmente alla pala d'altare;
- . rimozione della tela e della cornice lignea dalla propria collocazione con l'ausilio di ponteggio provvisorio per raggiungere l'opera, posta in alto dietro l'altare;
- . velinatura in loco della superficie dipinta con adesivo di origine sintetica e carta giapponese, di piccole parti di pellicola pittorica in pericolo di caduta;
- . disinfestazione della cornice lignea con imbibizione di sostanza antitarlo;
- . cauta rimozione della polvere e in parte dei sali soprattutto sul retro del dipinto;
- . rimozione delle due statue di Santi in gesso dipinto contenute nelle nicchie delle pareti laterali della navata centrale dalla propria collocazione con l'ausilio di scala o piccolo trabattello mobile;
- . rimozione dei quattordici candelabri lignei dorati conservati sull'altare e nelle due nicchie insieme alle statue dalla propria collocazione;
- . rimozione della via Crucis in gesso policromo dalla propria collocazione con l'ausilio di una scala;
- . imballaggio e trasporto del dipinto e della cornice, delle quattro statue in gesso policromo, della via Crucis e dei quattordici candelabri dorati nel magazzino del Museo Civico di Cuneo, al pian terreno di Palazzo Samone, in Via Amedeo Rossi 4;

Tale progetto è stato approvato in data 23 luglio 2014, nostro protocollo n.45013, dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali, su parere tecnico positivo della Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici e Etnoantropologici del Piemonte;

La spesa di complessivi e lordi Euro 1.830,00 appare congrua;

Verificato che il servizio che si intende appaltare rientra tra quelli per i quali l'articolo 39 del «Regolamento per la disciplina dei contratti» consente l'acquisizione in economia, tenuto conto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 125 - comma 10 - del Codice;

Considerato che con l'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente documento la ditta affidataria si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Dato atto che tale servizio rientra nel Programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma - anno 2014, n.9, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.51 del 15 luglio 2014;

Visto il vigente «Regolamento di contabilità»;

Visto il vigente «Regolamento per la disciplina dei contratti»;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 14 aprile 2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 30.04.2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2014;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 18 gennaio 2013 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 4.6.2014 con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi anno 2014;

Ritenuto di attestare la regolarità e la correttezza di quanto disposto con questa determinazione, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dell'articolo 30, Parte I, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»,

#### DETERMINA

1. di affidare, alla ditta Temporestudio di Brancato Concetta, Arneodo, Brondetta - S.n.c., Cod. Fisc. e p. I.V.A. 02612310041, l'incarico di messa in sicurezza e rimozione temporanea dei beni mobili ancora presenti all'interno della Cappella Odella Grossa per una spesa presunta lorda € 1.830,00;
2. di impegnare la spesa complessiva presunta di lordi € 1.830,00 al Titolo I, Funzione 05, Servizio 01, Intervento 03, Capitolo 1610001 Tutela, ricerca e comunicazione - prestazione di servizi Centro di Costo 05104 del Bilancio di Previsione e PEG 2014 che presenta la necessaria disponibilità - SIOPE 1332 - CIG Z0610652E7;
3. di autorizzare i pagamenti delle fatture emesse con attestazione del Dirigente del Settore interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati;
4. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
5. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato sul sito web del Comune, ai sensi dell'articolo 15, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
6. di dare atto che responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è la Dott.ssa Michela Ferrero, Istruttore Direttivo Amministrativo con funzione di Conservatore del Museo Civico, del Settore Cultura e Attività Promozionali;
7. di inviare copia della presente determinazione al sindaco, ai sensi dell'art. 30 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi ed al settore ragioneria generale.

IL DIRIGENTE  
Bruno Giraudò



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SU DETERMINA

N. proposta 1212 del 2014

N. 1036 del 06-08-2014 del Registro Generale

OGGETTO: INTERVENTO URGENTE DI MESSA IN SICUREZZA DI BENI CULTURALI MOBILI PRESENTI NELLA CAPPELLA □ODELLA GROSSA□ LOC. SAN ROCCO (CN) □ AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA (CIG. Z0610652E7) -

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

Effettuata la registrazione contabile

Anno: 2014, Capitolo: 01610001, Impegno: 20140004213/0, Importo: 1.830,00

Cuneo, 06-08-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Carlo Tirelli)