



Città di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA

N. 77/CULT del 16 giugno 2010
del registro di Settore

N. Raccolta

OGGETTO: MUSEO CIVICO – PROGRAMMA OPERATIVO OBIETTIVO COOPERAZIONE TERRITORIALE 2007-2013 ALCOTRA ITALIA – FRANCIA. PIANO INTEGRATO TRANSFRONTALIERO MARITTIME MERCANTOUR. PROGETTO “LA DIVERSITÀ NATURALE E CULTURALE AL CENTRO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE E INTEGRATO”. APPROVAZIONE GRADUATORIE E AFFIDAMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA

PREMESSO

Che il Museo Civico di Cuneo ha partecipato in qualità di partner al Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) denominato “Spazio transfrontaliero Marittime Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato” in collaborazione al Parco Naturale delle Alpi Marittime, Parc National du Mercantour, SiTI – Istituto Superiore sui Sistemi Territoriali per l’Innovazione, Ecomusee du Pays de la Roudoule, Association pour le Développement Touristique des Vallées Roya – Bévéra;

Che il Piano Integrato Transfrontaliero in argomento è articolato in progetti, tra i quali il progetto dal titolo “La diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile e integrato”, di cui il Museo Civico di Cuneo è partner di progetto;

Che tale progetto è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.105 del 12 maggio 2009 ed esaminato con esito favorevole dal Comitato tecnico “Alcotra” nella seduta del 4 febbraio 2010;

Che per tale progetto è previsto il conferimento di n.3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dell’attività di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali archeologici, storico- artistici e demoetnoantropologici;

Che con Determinazione Dirigenziale n. 35 /CULT del 22 aprile 2010 sono stati approvati i bandi di selezione per lo svolgimento delle attività di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali archeologici (primo Bando – Allegato A), inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali storico-artistici (secondo Bando – Allegato B), inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali demoetnoantropologici (terzo Bando – Allegato C),

Che entro le ore 12.00 del 26 maggio 2010, termine stabilito per la presentazione delle domande, sono pervenute n.9 domande:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	BANDO PER CUI HA CONCORSO
Berardo Manuele	02/07/1982	Beni Storico-artistici (All. B)
Borgna Irene	19/01/1984	Beni Demoetnoantropologici (All. C)
Botto Daniela	10/02/1985	Beni Archeologici (All. A)
Cesana Enea Roberto	17/10/1985	Beni Archeologici (All. A)
Colombatto Carlotta	30/03/1983	Beni Demoetnoantropologici (All. C)
Giraud Paolo	13/03/1977	Beni Demoetnoantropologici (All. C)
Glielmi Maria Alessia	05/06/1969	Beni Demoetnoantropologici (All. C)
Guerrieri Andrea	14/12/1981	Beni Storico-artistici (All. B)
Marino Laura	03/03/1974	Beni Storico-artistici (All. B)

Che oltre le ore 12.00 del 26 maggio 2010 è pervenuta n.1 (una) domanda di cui di seguito e pertanto non valutabile:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	BANDO PER CUI HA CONCORSO
Pani Ilaria	03/06/1977	Beni Storico-artistici (All. B)

Che in data 28 maggio 2010, dalle ore 8.30 alle ore 12.30, presso Palazzo Samone, in via Amedeo Rossi 4, si è riunita la Commissione giudicatrice, composta dai seguenti membri: Dott. Renato Peruzzi, Dirigente del Settore Cultura del Comune di Cuneo; Dott.ssa Sandra Viada, Direttore del Servizio Musei e Spettacoli del Comune di Cuneo; Dott.ssa Michela Ferrero, Conservatore del Museo Civico di Cuneo;

Che detta commissione ha provveduto alla valutazione delle domande presentate, corredate dalla documentazione di cui all'art.5 dei bandi, tenendo conto dei criteri di cui all'art.9 dei bandi:

- per il bando relativo all'attività di inventario banche dati e archiviazione dati di Beni Culturali Archeologici (Allegato A)

Nominativo	Valutazione titoli				Esperienze di catalogazione		Curriculum vitae e lettera di motivazione				Totale	
	Voto di laurea fino a 20 punti	Lode 5 punti	Dignità di stampa 5 punti	Ulteriori titoli fino a 5 punti	Mesi lavorativi 2 punti per ogni mese	Punti fino a 30 punti	Esperienze lavorative in ambito culturale		Esperienze lavorative in genere		Lettera di motivazione fino a 5 punti	fino a 100 punti
							Mesi lavorativi 2 punti per ogni mese	Punti fino a 20 punti	Mesi lavorativi 0,5 punti per ogni mese	Punti fino a 10 punti		
Cesana Enea Roberto	20	5	0	0	6	12	15	20	0	0	5	62
Botto Daniela	20	5	0	0	0	0	0	0	3	1,5	3	29,5

- per il bando relativo all'attività di inventario banche dati e archiviazione dati di Beni Culturali Storico-Artistici (Allegato B)

Nominativo	Valutazione titoli				Esperienze di catalogazione		Curriculum vitae e lettera di motivazione				Totale	
	Voto di laurea fino a 20 punti	Lode 5 punti	Dignità di stampa 5 punti	Ulteriori titoli fino a 5 punti	Mesi lavorativi 2 punti per ogni mese	Punti fino a 30 punti	Esperienze lavorative in ambito culturale		Esperienze lavorative in genere		Lettera di motivazione fino a 5 punti	fino a 100 punti
							Mesi lavorativi 2 punti per ogni mese	Punti fino a 20 punti	Mesi lavorativi 0,5 punti per ogni mese	Punti fino a 10 punti		
Guerrieri Andrea	20	5	0	0	0	0	41	20	0	0	2	47
Marino Laura	20	5	0	5	60	30	91	20	28	10	4	94
Berardo Manuele	20	5	5	0	0	0	26	20	60	10	3	63

- per il bando relativo all'attività di inventario banche dati e archiviazione dati di Beni Culturali Demoetnoantropologici (Allegato C)

Nominativo	Valutazione titoli					Esperienze di catalogazione		Curriculum vitae e lettera di motivazione				Totale	
	Voto di laurea fino a 20 punti	Lode 5 punti	Dignità di stampa 5 punti	Ulteriori titoli fino a 5 punti	Corso DEA 10 punti	Mesi lavorativi 2 punti per ogni mese	Punti fino a 20 punti	Esperienze lavorative in ambito culturale		Esperienze lavorative in genere		Lettera di motivazione fino a 5 punti	fino a 100 punti
								Mesi lavorativi 2 punti per ogni mese	Punti fino a 20 punti	Mesi lavorativi 0,5 punti per ogni mese	Punti fino a 10 punti		
Colombatto Carlotta	20	5	0	0	0	0	0	0	0	13	6,5	3	34,5
Giraud Paolo	20	5	0	0	10	43	20	9	18	51	10	4	87
Borgna Irene	20	5	5	0	0	0	0	18	20	0	0	4	54
Glielmi Maria Alessia	18	0	0	0	10	57	20	27	20	124	10	5	83

Che, a fronte dei punteggi raggiunti, si sono designate le seguenti graduatorie:

per l'incarico di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi ai Beni Culturali Archeologici: vincitore CESANA ENEA ROBERTO (62 punti); la candidata BOTTO DANIELA (29,5 punti) non ha raggiunto il punteggio minimo richiesto dall'art.9 del bando, pari a 60 punti.

Per l'incarico di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi ai Beni Culturali Storico-Artistici: vincitore MARINO LAURA (94 punti).

Graduatoria: secondo classificato BERARDO MANUELE (63 punti); il candidato GUERRIERI ANDREA (47 punti) non ha raggiunto il punteggio minimo richiesto dall'art.9 del bando, pari a 60 punti.

Per l'incarico di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi ai Beni Culturali Demoetnoantropologici: vincitore GIRAUDO PAOLO (87 punti).

Graduatoria: secondo classificato GLIELMI MARIA ALESSIA (83 punti); i candidati BORGNA IRENE (54 punti) e COLOMBATTO CARLOTTA (34,5 punti) non hanno raggiunto il punteggio minimo richiesto dall'art.9 del bando, pari a 60 punti.

Considerato che:

- con lettere datate al 1 giugno 2010 i sigg. CESANA ENEA ROBERTO (prot. n. 0031348), MARINO LAURA (prot. n. 0031354), GIRAUDO PAOLO (prot. n. 0031356) sono stati informati dell'esito della selezione, e che in data 7 giugno 2010 tutti e tre i vincitori hanno comunicato per iscritto di accettare gli incarichi;

- per l'affidamento dei suddetti incarichi si procederà ai sensi della parte speciale IX del "regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n.1342 del 17.6.2008 e s.m.i.;

- l'affidamento di tali incarichi è previsto nel programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2010, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 9 marzo 2010 - punto n. 16;

- i tre incarichi di collaborazione autonoma di natura coordinata e continuativa che si intende affidare rispettivamente al sig. CESANA ENEA ROBERTO, alla sig.ra MARINO LAURA, al sig. GIRAUDO PAOLO avranno carattere temporaneo per la durata di trenta mesi per ciascun incarico;

- sono state predisposte le relative bozze di contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, allegate alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

- gli incarichi in argomento sono totalmente finanziati dalla UE e non rientrano tra le spese di personale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 09.03.2010 di approvazione del bilancio di previsione 2010;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 16.03.2010 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010;

Visto l'art. 183, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore, per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e per l'art. 54 dello Statuto comunale;

DETERMINA

1 - Di approvare le graduatorie relative ai bandi di selezione per il conferimento di n.3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali archeologici, storico-artistici e demoetnoantropologici, nell'ambito del Piano Integrato Transfrontaliero "Spazio Transfrontaliero Marittime – Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato";

2 - Di dare atto che i vincitori delle suddette selezioni sono:

Bando	Vincitore	Data di nascita	Punteggio ottenuto
Inventario Banche Dati e Archiviazione Dati relativi a Beni Culturali Archeologici	CESANA ENEA ROBERTO	17/10/1985	62
Inventario Banche Dati e Archiviazione Dati relativi a Beni Culturali Storico-Artistici	MARINO LAURA	03/03/1974	94
Inventario Banche Dati e Archiviazione Dati relativi a Beni Culturali Demoetnoantropologici	GIRAUDO PAOLO	13/03/1977	87

3 - Di affidare n.3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ai seguenti collaboratori:

. dott. Enea Cesana, nato a Cuneo, il 17 ottobre 1985 e residente a Borgo San Dalmazzo, in P.zza Martiri della Libertà n.4, C.F. CSNNBR85R17D205O per l'incarico di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali archeologici per la somma complessiva lorda, inclusi gli oneri a carico dell'ente, di Euro 26.600,00;

. dott.ssa Laura Marino, nata a Cuneo, il 3 marzo 1974 e residente a Borgo San Dalmazzo, in Via B. Buozzi 6, C.F. MRNLRA74C43D205C per l'incarico di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali storico-artistici per la somma complessiva lorda, inclusi gli oneri a carico dell'ente, di Euro 26.600,00;

. dott. Paolo Giraud, nato a Cuneo, il 13 marzo 1977 e residente a Cuneo, in via Sacco e Vanzetti 7, C.F. GRDPLA77C13D205M per l'incarico di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali demoetnoantropologici per la somma complessiva lorda, inclusi gli oneri a carico dell'ente, di Euro 26.600,00;

4 - Di provvedere alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Cuneo della notizia dell'approvazione delle graduatorie, della nomina dei vincitori e della stipula dei contratti in argomento;

5 - Di impegnare la spesa complessiva presunta di Euro 79.800,00 come segue:

- Euro 30.000,00 al Tit. 1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 03, Capitolo 01642000 "Progetto Alcotra - Prestazioni varie", Centro di Costo 05104, Codice SIOPE 10300, del Bilancio di previsione e PEG 2010 che presentano la necessaria disponibilità, capitolo finanziato con fondi comunitari (c.i. /2010);
- Euro 30.000,00 al Tit. 1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 03, Capitolo 01642000 "Progetto Alcotra - Prestazioni varie", Centro di Costo 05104, Codice SIOPE 10300, del bilancio 2011 che presenta la necessaria disponibilità, capitolo finanziato con fondi comunitari (c.i. /2011);
- Euro 19.800,00 al Tit. 1, Funz. 05, Serv. 01, Int. 03, Capitolo 01642000 "Progetto Alcotra - Prestazioni varie", Centro di Costo 05104, Codice SIOPE 10300, del bilancio 2012 che presenta la necessaria disponibilità, capitolo finanziato con fondi comunitari (c.i. /2012);

6 - Di autorizzare, a seguito di presentazione di note, i relativi pagamenti, con attestazione del Responsabile del settore interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente regolamento di contabilità;

7 - Di dare atto che responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è la dott.ssa Sandra Viada, Istruttore Direttivo Amministrativo con funzioni di Direttore dei Musei Civici;

8 - Di inviare copia della presente determinazione al Sindaco, ai sensi dell'art. 35, comma 8 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, e al Settore Ragioneria Generale;

Cuneo, 16 giugno 2010

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA
- Dott. Renato Peruzzi -

Visto per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

Cuneo. giugno 2010

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RAGIONERIA
- Dott. Carlo Tirelli -

FORNITURE E SERVIZI - CONVENZIONI CONSIP

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
Articolo 47 e seguenti D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. e i.

La sottoscritta **VIADA SANDRA**

Nata a Cuneo il 03/09/1961

Residente a CUNEO in VIALE ANGELI 6

Dipendente del Comune di Cuneo, in qualità di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO con funzioni di DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E SPETTACOLI, consapevole delle norme penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m. e i., e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del medesimo Decreto,

in riferimento alla Determinazione Dirigenziale n 77 /Cult del 16 giugno 2010 Settore CULTURA avente per oggetto MUSEO CIVICO – PROGRAMMA OPERATIVO OBIETTIVO COOPERAZIONE TERRITORIALE 2007-2013 ALCOTRA ITALIA – FRANCIA. PIANO INTEGRATO TRANSFRONTALIERO MARITTIME MERCANTOUR. PROGETTO “LA DIVERSITÀ NATURALE E CULTURALE AL CENTRO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE E INTEGRATO”. APPROVAZIONE GRADUATORIE E AFFIDAMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE.

DICHIARA

il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 così come sostituito dall'articolo 1, comma 3 e 3 bis del D.L. 12.07.2004 n. 168 convertito nella Legge n. 191 del 31 luglio 2004.

Cuneo, lì 16 giugno 2010

Firma

ALLEGATI

*CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA
DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA*

L'anno 2010, addì del mese di giugno in Cuneo, presso il Palazzo Civico

TRA

L'Ente **COMUNE di CUNEO** - con sede in Cuneo, via Roma n.28, rappresentato dal Dirigente del Settore Cultura dr. Renato Peruzzi

E

Il dr. CESANA ENEA ROBERTO, residente in Borgo San Dalmazzo, P. zza Martiri della Libertà 4, nato a CUNEO il 17 ottobre 1985, codice fiscale CSNNBR85R17D2050

Art. 1 OGGETTO

Ha per oggetto l'attività di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali archeologici presenti sul territorio d'interesse del Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) "Spazio Transfrontaliero Marittime – Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato".

La collaborazione sarà prestata secondo le esigenze del Comune di Cuneo - Museo Civico e sotto la competenza del collaboratore senza vincolo di orario e presenza. Potrà essere inoltre prevista la partecipazione del collaboratore a meeting, convegni ed eventi, le relative spese sono ricomprese nell'importo contrattuale previsto all'Art.8.

Art. 2 SEDE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite presso la sede del Museo Civico di Cuneo, presso sedi degli Istituti Culturali compresi nel territorio del P.I.T. e presso sedi proprie del collaboratore, con l'obbligo del mantenimento di un continuo contatto con il Museo Civico di Cuneo.

Art. 3 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà svolgersi in coerenza con il progetto di lavoro concordato con il Settore Cultura – Museo Civico di Cuneo, e conformemente a quanto indicato nel Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) "Spazio transfrontaliero Marittime Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato", Progetto A3 "Conoscenza del patrimonio culturale: identità nella diversità", attività 2 "Messa in rete e diffusione della conoscenza – Ricognizione dello stato di fatto".

Art. 4 TEMPI

L'incarico per lo svolgimento di quanto sopra ha la durata di mesi 30 decorrenti dal 1 luglio 2010.

Art. 5 RESPONSABILITÀ DEL COLLABORATORE

Il Collaboratore è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta esecuzione del servizio, restando esplicitamente inteso che le norme qui contenute sono da Esso ritenute idonee al raggiungimento dello scopo: la loro osservanza, quindi, non limita né riduce comunque la sua responsabilità.

Esso è inoltre responsabile della propria capacità professionale, del corretto comportamento, anche nei confronti di terzi, nell'esecuzione di quanto qui descritto, e si obbliga ad osservare e a far osservare le prescrizioni ricevute dall'amministrazione in riferimento ad aspetti sia disciplinari che comportamentali.

Il Collaboratore è tenuto a rispondere, nei termini sopra esposti, dell'opera e del comportamento nell'adempimento del servizio, ed è comunque responsabile dei danni di qualsiasi natura causati, per imperizia o per qualsiasi altro motivo, nello svolgimento del servizio all'amministrazione stessa o a terzi.

Art. 6 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora il collaboratore non rispetti quanto previsto dal presente contratto, ed in particolare nei casi di:

1. abituali negligenze o deficienze nel servizio, qualora la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano, a giudizio dell'Amministrazione, il servizio stesso.
2. altri inadempimenti previsti dal Codice Civile.

Art. 7 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo stabilito per tale attività è di Euro 20.800,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge poste a carico del Collaboratore, ogni onere incluso (compresi, a titolo esemplificativo, le spese di viaggio, pasti, etc.).

Tale compenso verrà liquidato in acconti mensili di Euro 660,00 lordi. Il saldo di euro 1.000,00 lordi sarà liquidato a progetto ultimato previa valutazione finale positiva sul raggiungimento degli obiettivi da parte del Direttore dei Musei Civici di Cuneo.

Art. 8 VARIAZIONI DEL CONTRATTO

Eventuali variazioni al contratto, limitate alle modalità di esecuzione dei servizi e ai tempi dei lavori, dovranno essere concordate e sottoscritte dalle parti.

Art. 9 PENALI

Le attività previste per il seguente contratto devono essere completate entro trenta mesi dalla data di decorrenza dell'incarico. È prevista una penale di Euro 10,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data stabilita.

Art. 10 DISPOSIZIONE FINALE

In caso di controversia tra le parti, sarà competente il Foro di Cuneo

Per il COMUNE DI CUNEO
Il Dirigente del Settore Cultura

- dr. Renato PERUZZI -

IL COLLABORATORE

- dr. Enea Roberto CESANA -

*CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA
DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA*

L'anno 2010, addì del mese di giugno in Cuneo, presso il Palazzo Civico

TRA

L'Ente **COMUNE di CUNEO** - con sede in Cuneo, via Roma n.28, rappresentato dal Dirigente del Settore Cultura dr. Renato Peruzzi

E

La dr.ssa **MARINO LAURA**, residente in Borgo San Dalmazzo, Via B. Buozzi 6, nata a Cuneo il 3 marzo 1974, codice fiscale MRNLRA74C43D205C

Art. 1 OGGETTO

Ha per oggetto l'attività di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali storico-artistici presenti sul territorio d'interesse del Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) "Spazio Transfrontaliero Marittime – Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato".

La collaborazione sarà prestata secondo le esigenze del Comune di Cuneo - Museo Civico e sotto la competenza del collaboratore senza vincolo di orario e presenza. Potrà essere inoltre prevista la partecipazione del collaboratore a meeting, convegni ed eventi, le relative spese sono ricomprese nell'importo contrattuale previsto all'Art.8.

Art. 2 SEDE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite presso la sede del Museo Civico di Cuneo, presso sedi degli Istituti Culturali compresi nel territorio del P.I.T. e presso sedi proprie del collaboratore, con l'obbligo del mantenimento di un continuo contatto con il Museo Civico di Cuneo.

Art. 3 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà svolgersi in coerenza con il progetto di lavoro concordato con il Settore Cultura – Museo Civico di Cuneo, e conformemente a quanto indicato nel Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) "Spazio transfrontaliero Marittime Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato", Progetto A3 "Conoscenza del patrimonio culturale: identità nella diversità", attività 2 "Messa in rete e diffusione della conoscenza – Ricognizione dello stato di fatto".

Art. 4 TEMPI

L'incarico per lo svolgimento di quanto sopra ha la durata di mesi 30 decorrenti dal 1 luglio 2010.

Art. 5 RESPONSABILITÀ DEL COLLABORATORE

Il Collaboratore è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta esecuzione del servizio, restando esplicitamente inteso che le norme qui contenute sono

da Esso ritenute idonee al raggiungimento dello scopo: la loro osservanza, quindi, non limita né riduce comunque la sua responsabilità.

Esso è inoltre responsabile della propria capacità professionale, del corretto comportamento, anche nei confronti di terzi, nell'esecuzione di quanto qui descritto, e si obbliga ad osservare e a far osservare le prescrizioni ricevute dall'amministrazione in riferimento ad aspetti sia disciplinari che comportamentali.

Il Collaboratore è tenuto a rispondere, nei termini sopra esposti, dell'opera e del comportamento nell'adempimento del servizio, ed è comunque responsabile dei danni di qualsiasi natura causati, per imperizia o per qualsiasi altro motivo, nello svolgimento del servizio all'amministrazione stessa o a terzi.

Art. 6 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora il collaboratore non rispetti quanto previsto dal presente contratto, ed in particolare nei casi di:

3. abituali negligenze o deficienze nel servizio, qualora la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano, a giudizio dell'Amministrazione, il servizio stesso.
4. altri inadempimenti previsti dal Codice Civile.

Art. 7 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo stabilito per tale attività è di Euro 20.800,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge poste a carico del Collaboratore, ogni onere incluso (compresi, a titolo esemplificativo, le spese di viaggio, pasti, etc.).

Tale compenso verrà liquidato in acconti mensili di Euro 660,00 lordi. Il saldo di euro 1.000,00 lordi sarà liquidato a progetto ultimato previa valutazione finale positiva sul raggiungimento degli obiettivi da parte del Direttore dei Musei Civici di Cuneo.

Art. 8 VARIAZIONI DEL CONTRATTO

Eventuali variazioni al contratto, limitate alle modalità di esecuzione dei servizi e ai tempi dei lavori, dovranno essere concordate e sottoscritte dalle parti.

Art. 9 PENALI

Le attività previste per il seguente contratto devono essere completate entro trenta mesi dalla data di decorrenza dell'incarico. È prevista una penale di Euro 10,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data stabilita.

Art. 10 DISPOSIZIONE FINALE

In caso di controversia tra le parti, sarà competente il Foro di Cuneo

Per il COMUNE DI CUNEO
Il Dirigente del Settore Cultura

- dr. Renato PERUZZI -

IL COLLABORATORE

- dr.ssa Laura MARINO -

*CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA
DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA*

L'anno 2010, addì del mese di giugno in Cuneo, presso il Palazzo Civico

TRA

L'Ente **COMUNE di CUNEO** - con sede in Cuneo, via Roma n.28, rappresentato dal Dirigente del Settore Cultura dr. Renato Peruzzi

E

Il dr. GIRAUDO PAOLO, residente in Cuneo, via Sacco e Vanzetti 7, nato a Cuneo il 13 marzo 1977, codice fiscale GRDPLA77C13D205M

Art. 1 OGGETTO

Ha per oggetto l'attività di inventario banche dati ed archiviazione dati relativi a Beni Culturali demoetnoantropologici presenti sul territorio d'interesse del Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) "Spazio Transfrontaliero Marittime – Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato".

La collaborazione sarà prestata secondo le esigenze del Comune di Cuneo - Museo Civico e sotto la competenza del collaboratore senza vincolo di orario e presenza. Potrà essere inoltre prevista la partecipazione del collaboratore a meeting, convegni ed eventi, le relative spese sono ricomprese nell'importo contrattuale previsto all'Art.8.

Art. 2 SEDE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite presso la sede del Museo Civico di Cuneo, presso sedi degli Istituti Culturali compresi nel territorio del P.I.T. e presso sedi proprie del collaboratore, con l'obbligo del mantenimento di un continuo contatto con il Museo Civico di Cuneo.

Art. 3 MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà svolgersi in coerenza con il progetto di lavoro concordato con il Settore Cultura – Museo Civico di Cuneo, e conformemente a quanto indicato nel Piano Integrato Transfrontaliero (P.I.T.) "Spazio transfrontaliero Marittime Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile ed integrato", Progetto A3 "Conoscenza del patrimonio culturale: identità nella diversità", attività 2 "Messa in rete e diffusione della conoscenza – Ricognizione dello stato di fatto".

Art. 4 TEMPI

L'incarico per lo svolgimento di quanto sopra ha la durata di mesi 30 decorrenti dal 1 luglio 2010.

Art. 5 RESPONSABILITÀ DEL COLLABORATORE

Il Collaboratore è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta esecuzione del servizio, restando esplicitamente inteso che le norme qui contenute sono

da Esso ritenute idonee al raggiungimento dello scopo: la loro osservanza, quindi, non limita né riduce comunque la sua responsabilità.

Esso è inoltre responsabile della propria capacità professionale, del corretto comportamento, anche nei confronti di terzi, nell'esecuzione di quanto qui descritto, e si obbliga ad osservare e a far osservare le prescrizioni ricevute dall'amministrazione in riferimento ad aspetti sia disciplinari che comportamentali.

Il Collaboratore è tenuto a rispondere, nei termini sopra esposti, dell'opera e del comportamento nell'adempimento del servizio, ed è comunque responsabile dei danni di qualsiasi natura causati, per imperizia o per qualsiasi altro motivo, nello svolgimento del servizio all'amministrazione stessa o a terzi.

Art. 6 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora il collaboratore non rispetti quanto previsto dal presente contratto, ed in particolare nei casi di:

5. abituali negligenze o deficienze nel servizio, qualora la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano, a giudizio dell'Amministrazione, il servizio stesso.
6. altri inadempimenti previsti dal Codice Civile.

Art. 7 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo stabilito per tale attività è di Euro 20.800,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge poste a carico del Collaboratore, ogni onere incluso (compresi, a titolo esemplificativo, le spese di viaggio, pasti, etc.).

Tale compenso verrà liquidato in acconti mensili di Euro 660,00 lordi. Il saldo di euro 1.000,00 lordi sarà liquidato a progetto ultimato previa valutazione finale positiva sul raggiungimento degli obiettivi da parte del Direttore dei Musei Civici di Cuneo.

Art. 8 VARIAZIONI DEL CONTRATTO

Eventuali variazioni al contratto, limitate alle modalità di esecuzione dei servizi e ai tempi dei lavori, dovranno essere concordate e sottoscritte dalle parti.

Art. 9 PENALI

Le attività previste per il seguente contratto devono essere completate entro trenta mesi dalla data di decorrenza dell'incarico. È prevista una penale di Euro 10,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data stabilita.

Art. 10 DISPOSIZIONE FINALE

In caso di controversia tra le parti, sarà competente il Foro di Cuneo

Per il COMUNE DI CUNEO
Il Dirigente del Settore Cultura

- dr. Renato PERUZZI-

IL COLLABORATORE

- dr. Paolo GIRAUDO-