



N.250 registro deliberazione
*Settore Cultura, Attività Istituzionali Interne
e P.O.*

COMUNE DI CUNEO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 4 Ottobre 2018

OGGETTO: CONVENZIONE UNIVERSITA' PER BENI ETNOGRAFICI - APPROVAZIONE
BOZZA CONVENZIONE -

L'anno Duemiladiciotto addì Quattro del mese di Ottobre alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

BORGNA FEDERICO (Sindaco)
MANASSERO PATRIZIA (Vicesindaco)
CLERICO CRISTINA (Assessore)
DALMASSO DAVIDE (Assessore)
GIORDANO FRANCA (Assessore)
GIRAUDO DOMENICO (Assessore)
LERDA GUIDO (Assessore)
MANTELLI MAURO (Assessore)
OLIVERO PAOLA (Assessore)
SERALE LUCA (Assessore)

Assiste il Segretario Generale PAROLA CORRADO

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dispone la trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Su relazione dell'Assessora CLERICO CRISTINA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il patrimonio culturale del Comune di Cuneo è costituito anche e per la maggior parte da beni culturali mobili - una cospicua parte dei quali di natura demoetnoantropologica -, sottoposti alla normativa in materia di studio, catalogazione, conservazione e restauro disciplinata dal Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio – D. Lgs. 42 del 24 giugno 2004 e s.m.i. (art. 29, comma 1 e 2);
- lo stesso Codice, all’art. 6, comma 1, specifica che la valorizzazione, attività che compete anche agli Enti locali, consiste nell'esercizio delle funzioni e nella disciplina delle attività dirette a promuovere la conoscenza del patrimonio culturale e ad assicurare le migliori condizioni di utilizzazione e fruizione pubblica del patrimonio stesso, al fine di promuovere lo sviluppo della cultura;
- inoltre, fra i requisiti richiesti in materia di Standard Museali, essenziali ai fini dell’erogazione dei contributi pubblici e indicati dalla Regione Piemonte in ottemperanza al D.M. 10 maggio 2001, “Atto di indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e di sviluppo dei musei”, all’Ambito VI, “Cura e gestione delle collezioni”, Sottoambito 3 – “Registrazione e documentazione finalizzata alla conoscenza del patrimonio” V, figura quanto segue “Catalogazione: sarebbe auspicabile che tutti i beni fossero catalogati. Quando ciò avvenga, essi devono essere identificati e descritti attraverso una scheda tecnico scientifica, utilizzando gli standard nazionali ICCD sia catalografici (alfanumerici, iconografici e cartografici) che terminologici definiti in collaborazione con le Regioni; la compilazione di tali schede deve essere affidata a personale dotato di titoli specifici (laurea) in relazione ai beni oggetto di catalogazione”;
- l’Università degli Studi di Torino - Dipartimento di Culture, Politica e Società presenta al suo interno numerose competenze nell’ambito delle materie demoetnoantropologiche e più in particolare dell’antropologia museale e del patrimonio;
- a seguito di contatti e di sopralluoghi presso i beni culturali civici, è emerso l’interesse dell’Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Culture, Politica e Società e del Comune di Cuneo per l’attivazione di una collaborazione che consenta di sviluppare congiuntamente programmi interdisciplinari di formazione, ricerca, documentazione e catalogazione, volti a supportare e potenziare le attività di conservazione e valorizzazione del patrimonio demoetnoantropologico presente sul territorio di riferimento;
- il Comune di Cuneo, in seguito a richiesta presentata nell’anno 2017, ha ottenuto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Torino – Bando Esponente, un contributo volto alla realizzazione del primo step del riallestimento della sezione etnografica del Complesso monumentale di San Francesco – Museo civico di Cuneo;
- una parte di tale contributo pari a Euro 3000,00 va assegnata ad attività di ricerca, riordino preventivo degli inventari, studio e aggiornamento della catalogazione dei beni etnografici del Complesso monumentale di San Francesco – Museo Civico di Cuneo;
- si propone di ufficializzare la collaborazione fra Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Culture, Politica e Società e Comune di Cuneo – Complesso Monumentale di San Francesco / Museo Civico di Cuneo con apposita bozza di convenzione, sottoscritta da ambo le parti, che si impegnano con la sottoscrizione a:
 - instaurare rapporti di collaborazione istituzionale e scientifica per iniziative riguardanti attività di ricerca scientifica;
 - definire i contenuti della cooperazione e le relative modalità di attuazione nell’ambito delle attività di ricerca suindicati;
 - attuare forme di collaborazione volte all’organizzazione di eventi istituzionali di

promozione della cultura scientifico-tecnologica, anche a livello locale, in collaborazione con altre Istituzioni Pubbliche;

- l'atto, valevole sino al 31.12.2019, prevede che il Comune di Cuneo trasferisca all'Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Culture, Politica e Società, l'importo complessivo di Euro 3.000,00 (tremila) a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute di aggiornamento della catalogazione del materiale etnografico e demoetnoantropologico del Museo civico di Cuneo e di preliminare revisione del relativo inventario;
- a completamento delle attività sarà cura del Dipartimento trasmettere al Comune di Cuneo uno specifico rendiconto, nonché una relazione finale sulle attività realizzate;
- non saranno in nessun caso addebitate al Comune di Cuneo voci di costo che non sia quella esplicitata in convenzione;

Ritenuto opportuno approvare la bozza di convenzione nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 19.12.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 04.01.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 48 del T.U. 18.8.2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del Settore Cultura e Attività Istituzionali Interne, dott. Bruno Giraudo e alla regolarità contabile del Dirigente del Settore Ragioneria e tributi, dott. Carlo Tirelli, espressi ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare la bozza di convenzione fra il Comune di Cuneo e l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società, C.F. n. 80088230018, rappresentato da Prof.ssa Franca Roncarolo e Dott. Marco Degani, autorizzando il dott. Bruno Giraudo, Dirigente del Settore Cultura, Attività Istituzionali Interne e Pari Opportunità, a sottoscrivere il testo di cui trattasi, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che comporta un trasferimento di Euro 3.000,00;
- 2) di impegnare la somma di Euro 3.000,00 al Capitolo 1643046 "TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMM. LOCALI - MUSEI E PINACOTECHES", Missione 05, Programma 02, Titolo I, Macro aggregato 04, Conto P.F. U.1.04.01.02.008 del Bilancio di previsione 2018/2020, che presenta la necessaria disponibilità, finanziato per pari somma con contributo della Fondazione CRT (c.a. 68/2018), con imputazione nell'esercizio 2018 e a favore

dell'Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Culture, Politica e Società, C.F. n. 80088230018 (cod. impegno 4969/2018);

- 3) di autorizzare il pagamento della somma con attestazione del Dirigente del Settore interessato, ai sensi degli artt. 25 e 26 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti dell'importo impegnato;
- 4) di dare atto che responsabile dell'esecuzione del provvedimento è la Dott.ssa Michela Ferrero, Istruttore Direttivo Amministrativo, Conservatore Musei Civici.

Verbale fatto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Dr. Federico Borgna

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Corrado Parola

CONVENZIONE

tra

il Comune di Cuneo, con sede legale in Cuneo, Via Roma 28, Codice Fiscale e Partita Iva 00480530047, legalmente rappresentata, ai fini del presente atto, dal Sig. Giraud Dott. Bruno, Dirigente del Settore Cultura, Attività Istituzionali Interne e Pari Opportunità, munito degli occorrenti poteri per la sottoscrizione del presente accordo, domiciliato per la carica presso la sede legale di Via Roma 28, 12100 Cuneo;

e

l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società, C.F. n. 80088230018, rappresentato da

a) Prof.ssa Franca Roncarolo – Direttrice del dipartimento nata a Torino il 06/10/1955, individuata ai sensi dell'art. 66 – comma 2 del "Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità", emanato con Decreto Rettorale n. 3106 del 26/09/2017, a ciò autorizzato con delibera del Consiglio di dipartimento del 05/09/2018

b) Dott. Marco Degani - Direttore della Direzione Ricerca e Terza missione, nato a Faenza (RA) il 24/02/1969, per quanto di competenza e per quanto previsto dagli artt. 29 comma 1 e 66 comma 1 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con Decreto Rettorale n. 3106 del 26/09/2017 che dispone in ordine alla capacità negoziale e alla stipulazione del contratto,

entrambi domiciliati, ai fini del presente atto, presso la sede del Dipartimento di Culture, Politica e Società

nel seguito denominati collettivamente "Parti";

Premesso che

- a. Il Comune di Cuneo è Ente pubblico locale che ha in proprietà il Complesso Monumentale di San Francesco – Museo Civico di Cuneo, il Museo Casa Galimberti con i loro patrimoni culturali in beni mobili, oltre che i beni mobili attualmente custoditi nel deposito museale di Via Santa Croce n.4, in Cuneo, e allestiti presso le varie sedi comunali. Tale patrimonio si concretizza in dipinti, sculture in materiale vario, beni etnografici e antropologici, gessi, tessuti, abiti, reperti archeologici, numismatici, intonaci, animali imbalsamati, etc.;
- b. Il Dipartimento di Culture, Politica e Società presenta al suo interno numerose competenze nell'ambito delle materie demoetnoantropologiche e più in particolare dell'antropologia museale e del patrimonio;
- c. L'Ente e l'Università di Torino hanno interesse ad avviare una collaborazione per sostenere processi di sviluppo nell'ambito delle applicazioni dell'antropologia museale e del patrimonio nonché della ricerca etnografica ed antropologica

Tutto quanto sopra premesso e considerato, ritenuto parte integrante della presente convenzione, l'Ente Comune di Cuneo e l'Università di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società, con la presente scrittura privata, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 - Finalità della convenzione

Le Parti, nel rispetto delle proprie finalità istituzionali e dei vincoli dettati da norme e regolamenti vigenti, si impegnano reciprocamente ad instaurare rapporti di collaborazione istituzionale e scientifica per iniziative riguardanti attività di ricerca scientifica.

Le Parti, con la presente convenzione, intendono quindi definire i contenuti della cooperazione e le relative modalità di attuazione nell'ambito delle attività di ricerca suindicati.

Le Parti dichiarano altresì l'interesse congiunto ad attuare forme di collaborazione volte all'organizzazione di eventi istituzionali di promozione della cultura scientifico-tecnologica, anche a livello locale, in collaborazione con altre Istituzioni Pubbliche.

Articolo 2 - Oggetto della collaborazione per attività di ricerca

Le Parti concordano di investire congiuntamente nella ricerca, studio, valorizzazione e catalogazione di collezioni museali di ambito demoetnoantropologico.

Art. 3 – Modalità e luogo della Ricerca

Per l'attività oggetto del presente contratto le Parti metteranno a disposizione, nelle rispettive sedi, i propri locali, le attrezzature e il materiale scientifico, nei limiti della disponibilità, per lo svolgimento delle attività pertinenti al presente contratto.

Articolo 4 - Responsabili della convenzione

L'Ente indica quale proprio referente e responsabile della presente convenzione la Dott.ssa Sandra Viada, Responsabile del Settore Musei, Cinema e Teatro / la Dott.ssa Michela Ferrero, Conservatore del Museo civico di Cuneo.

L'Università di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società indica quale proprio referente e responsabile per la presente convenzione la Prof.ssa Cecilia Pennacini.

Articolo 5 – Trasferimenti

Per la realizzazione delle attività oggetto del presente Accordo l'ente Comune di Cuneo trasferirà al Dipartimento l'importo complessivo di Euro 3.000,00 (tremila) a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute di aggiornamento della catalogazione del materiale etnografico e demoetnoantropologico del Museo civico di Cuneo e di preliminare revisione del relativo inventario.

A completamento delle attività sarà cura del Dipartimento trasmettere all'Ente uno specifico rendiconto, nonché una relazione finale sulle attività realizzate.

Articolo 6 - Durata

Il presente Contratto si intende stipulato con validità a far data dal giorno di sottoscrizione congiunta delle Parti o comunque a far data dal giorno di sottoscrizione dell'ultima Parte firmataria e terminerà il 31.12.2019.

La durata del presente Contratto potrà essere prorogata sulla base di un accordo scritto delle Parti, ove ciò sia reso necessario per il completamento delle attività previste.

Art. 7 – Uso segni distintivi e marchi

Le Parti manterranno l'esclusiva titolarità dei marchi e dei segni distintivi eventualmente utilizzati in esecuzione della presente contratto, di cui siano rispettivamente proprietari o licenziatari, senza che l'eventuale autorizzazione all'utilizzo di detti marchi/segni distintivi possa in alcun modo essere inteso come licenza di marchio o possa far insorgere alcun diritto sul marchio e segni distintivi medesimi.

Art. 8 – Riservatezza

Con la sottoscrizione del presente Contratto le Parti, attraverso i Responsabili della Ricerca, si impegnano espressamente, per sé e per i propri dipendenti e/o collaboratori per tutta la durata del presente Contratto, e per un periodo di cinque anni successivo al termine o alla risoluzione dello stesso:

- a) a non divulgare le informazioni riservate e a non renderle in alcun modo accessibili a Soggetti Terzi;
- b) ad impiegare ogni mezzo idoneo, e a porre in essere ogni e qualsiasi atto o attività ragionevolmente necessari, al fine di garantire che le informazioni riservate non siano liberamente accessibili a Soggetti Terzi;
- c) ad impiegare ogni mezzo idoneo, e a porre in essere ogni e qualsiasi atto o attività ragionevolmente necessari, al fine di garantire che le Informazioni Riservate non siano liberamente accessibili a Soggetti Terzi;
- d) a non utilizzare in alcun modo le Informazioni Riservate per finalità diverse e ulteriori rispetto a quelle connesse con l'esecuzione del presente Contratto;
- e) a non duplicare, copiare, riprodurre, registrare o diversamente rappresentare, salve le necessità che discendano dall'esecuzione del presente Contratto, o salvo consenso espresso della Parte che ne abbia diritto, con ogni e qualunque mezzo a tali fini idoneo, in tutto o in parte, file, atti, documenti, elenchi, registri, rapporti, note, disegni, schemi, schede, corrispondenza e ogni altro materiale contenente una o più Informazioni Riservate;
- f) a restituire o distruggere immediatamente, dietro richiesta scritta della Parte che ne abbia diritto, ogni e qualsiasi file, atto, documento, elenco, registro, rapporto, nota, disegno, schema, scheda, lettera ed ogni altro materiale, comprese le loro eventuali copie o riproduzioni, contenenti una o più Informazioni Riservate, sempre che non vi sia un obbligo di legge che ne prescriva la conservazione;
- g) a restituire o distruggere immediatamente, al termine o alla risoluzione del presente Contratto, ogni e qualsiasi file, atto, documento, elenco, registro, rapporto, nota, disegno, schema, scheda, lettera ed ogni altro materiale, comprese le loro eventuali copie o riproduzioni, contenenti una o più Informazioni Riservate, sempre che non vi sia un obbligo di legge che ne prescriva la conservazione.

Sono fatte salve, rispetto a quanto disposto nel paragrafo precedente:

(a) le informazioni, i dati e le conoscenze comunicati da una Parte all'altra che siano espressamente destinati dalle Parti alla pubblicazione o comunque alla diffusione tra il pubblico;

(b) le informazioni, i dati e le conoscenze comunicati da una Parte all'altra che siano già di pubblico dominio o siano comunque già liberamente accessibili da parte di Soggetti Terzi;

(c) le informazioni, i dati e le conoscenze che, in qualunque momento, divengono di pubblico dominio o comunque liberamente accessibili da parte di Soggetti Terzi, a condizione che la loro divulgazione o la loro accessibilità non siano causati da fatto illecito o non siano stati comunque espressamente vietati dalla Parte che li abbia comunicati, e a partire dal momento in cui esse divengono effettivamente di pubblico dominio o liberamente accessibili;

(d) le informazioni, i dati e le conoscenze in relazione ai quali la Parte che ne abbia diritto fornisca il consenso scritto alla loro diffusione o alla loro libera accessibilità e

solo nei limiti, nei termini e alle condizioni a cui tale consenso viene effettivamente prestato;

(e) le informazioni, i dati e le conoscenze che una Parte possa dimostrare di essere state in suo legittimo possesso in un momento antecedente a quello in cui gli sono state comunicate dall'altra Parte o in cui essa ne sia venuta comunque a conoscenza nel corso ed in virtù del rapporto di collaborazione;

(f) le informazioni che una Parte possa dimostrare essere in suo legittimo possesso indipendentemente dal rapporto di collaborazione;

(g) le informazioni che una Parte sia tenuta a comunicare o a rendere accessibili in adempimento di norme di legge o regolamento nonché di un ordine impartito dalla pubblica Autorità, nei limiti, nei termini, nelle forme e in relazione ai soli destinatari cui la Parte stessa sia effettivamente tenuta a comunicarle o a renderle accessibili.

Ai fini dell'applicazione del presente articolo, per Soggetti Terzi devono intendersi tutti i soggetti diversi dalle Parti che non siano rappresentanti, dipendenti, collaboratori o consulenti delle Parti stesse. Devono comunque considerarsi Soggetti Terzi, in relazione alle singole Informazioni Riservate che vengano di volta in volta in rilievo, anche i soggetti sopra indicati nei casi in cui essi, per la natura del rapporto che li lega alle Parti, non abbiano ragione o necessità di conoscere una o più Informazioni Riservate o nel caso in cui la Parte che ne abbia diritto abbia espressamente vietato la comunicazione di Informazioni Riservate al loro indirizzo.

Art. 9 – Copertura assicurativa e tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro

Ciascuna parte garantirà idonea copertura assicurativa nei confronti del proprio personale che, in virtù della presente contratto, venga chiamato a frequentare le strutture dell'altra parte.

Il personale medesimo è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle strutture in cui si trova ad operare.

Le parti e per esse i responsabili scientifici hanno l'obbligo di assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza del lavoro previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dai conseguenti Regolamenti applicativi.

Le parti sono tenute, per quanto di competenza, a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

Art. 10 – Comunicazioni

Ogni comunicazione relativa a o comunque connessa con l'esecuzione del presente Contratto dovrà essere effettuata utilizzando i seguenti recapiti:

Per l'Ente:

Referenti amministrativi: Dott. ssa Sandra Viada / Dott.ssa Michela Ferrero

Telefono: 0171/634175; e-mail: museo@comune.cuneo.it

Per l'Università:

Referente amministrativo: Dott. Alberto Giuranna

Telefono: 011/6705885; e-mail: ricerca.cle@unito.it

La variazione dei recapiti indicati al paragrafo precedente dovrà essere tempestivamente comunicata all'altra Parte. Fino all'avvenuta comunicazione della variazione, le comunicazioni inviate ai recapiti precedentemente indicati si avranno per validamente effettuate.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Le Parti provvedono ognuno per quanto di competenza al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dal Regolamento europeo generale (n. 2016/679) sulla protezione dei dati personali.

Articolo 12 – Diritti di proprietà

I diritti di proprietà intellettuale e industriale spettano all'Università

Articolo 13 - Legge applicabile e Controversie

1. La presente convenzione è disciplinata dalla legge italiana. Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente convenzione, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.
2. Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione della presente convenzione.
3. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le Parti indicano il Foro di Torino quale foro competente in via esclusiva per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione della presente convenzione.

Art. 14 - Facoltà di recesso

Le Parti hanno la facoltà di recedere unilateralmente dal presente contratto, ovvero di recedere consensualmente. Il recesso dovrà essere esercitato, con un preavviso di almeno due mesi, mediante comunicazione scritta da inviare a cura della parte interessata tramite PEC o raccomandata

Il suddetto recesso non potrà avere effetto che per l'avvenire non potendo incidere sulla parte di contratto già eseguita.

Art. 15 – Registrazione e spese

Il presente accordo è registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.1986, a spese della Parte che ne chiede la registrazione.

Le spese relative al bollo sono a carico del Dipartimento di Culture, Politica e Società e verranno assolte in modo virtuale ai sensi dell'autorizzazione Agenzia delle Entrate - Ufficio di Torino 1 del 4/07/1996 - prot. 93050/96 (rif. art. 75), come previsto dall'art. 15 del DPR 24/10/72 n. 642.

Articolo 15 – Firma digitale

La presente convenzione è stipulata mediante scrittura privata con apposizione di firma digitale delle Parti in conformità al disposto dell'art.15 comma 2-bis della legge 241/1990 e s.m.i..

Torino, li _____

PER IL COMUNE DI CUNEO

Dott. Bruno Giraudò

PER L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO, DIPARTIMENTO DI CULTURE,
POLITICA E SOCIETÀ

Prof.ssa Franca Roncarolo

Dott. Marco Degani