



n. 146 registro deliberazione
SETTORE PERSONALE SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 08/06/2023

OGGETTO

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CUNEO E IL CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE DEL CUNEESE PER IL SUPPORTO NELLA GESTIONE CONGIUNTA DI SERVIZI CONSORTILI – VARIAZIONE CLAUSOLE CONVENZIONALI.

L'anno duemilaventitré addì otto del mese di giugno alle ore 09:15 nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:.

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE	MOTIVO
1. MANASSERO PATRIZIA	SINDACO	Si		
2. SERALE LUCA	VICESINDACO	Si		
3. CLERICO CRISTINA	ASSESSORE	Si		
4. DEMICHELIS GIANFRANCO	ASSESSORE	Si		
5. FANTINO VALTER	ASSESSORE	Si		
6. GIRARD ANDREA	ASSESSORE	Si		
7. OLIVERO PAOLA	ASSESSORE	Si		
8. PELLEGRINO LUCA	ASSESSORE	Si		
9. SPEDALE ALESSANDRO	ASSESSORE	Si		
10 TOMATIS SARA	ASSESSORE	Si		

Totale Presenti: 10	Totale Assenti: 0
---------------------	-------------------

Assiste il SEGRETARIO GENERALE Dott. GIORGIO MUSSO

Il SINDACO PATRIZIA MANASSERO, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dispone la trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Su relazione dell'Assessora CLERICO CRISTINA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- nell'ambito di un piano di riorganizzazione del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese [Csac], finalizzata in modo particolare alla razionalizzazione dei servizi di staff e alla riduzione dei costi di funzionamento dell'intera struttura, il Comune di Cuneo e il Consorzio hanno ritenuto opportuno assicurare in forma associata la gestione dei servizi consortili relativi a "Personale", "Appalti" e "Sistemi Informativi", oltre che dell'ufficio "Affari legali", regolando il supporto fornito dal Comune mediante specifica convenzione, il cui schema era stato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 245 del 9 settembre 2021 e dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 99 del 25 agosto 2021, sottoscritta definitivamente in data 20 settembre 2021;
- la forma associativa della "convenzione", di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", costituisce infatti lo strumento più idoneo per disciplinare tale collaborazione, definendone durata, finalità, rapporti finanziari e reciproci obblighi e garanzie;
- inoltre, l'articolo 15 della legge 8 agosto 1990 n. 241 s.m.i. consente alle pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- recentemente, il Consiglio di Amministrazione ha rilevato la necessità di operare un allineamento dei servizi alle funzioni agli stessi affidati e con deliberazione n. 66 del 17 maggio 2023 ha effettuato una revisione della macrostruttura dell'ente, qualificando in particolare l'Ufficio denominato "Affari legali", incardinato nella "Area Amministrativa", come "servizio". La responsabilità operativa del nuovo servizio viene affidata al Comune, che ne cura il coordinamento e la gestione per il tramite di proprio personale già assegnato a tale attività;
- in considerazione di quanto sopra, si rende necessario integrare il testo della convenzione sopra richiamata, adeguando lo stesso alle modifiche sopra illustrate e ferme restando le altre clausole già sottoscritte. In particolare:
 1. all'articolo 5, comma 1, dopo il punto c), viene introdotto il seguente punto d):

«d. riservare a favore del Comune, mediante corrispondente riduzione del proprio Fondo per il salario accessorio – Posizioni organizzative, l'importo annuo di € 5.000,00 a titolo di retribuzione di posizione, oltre alla relativa retribuzione di risultato come prevista contrattualmente, da riconoscere alla responsabile del servizio "Affari legali", quale retribuzione per le funzioni e le prestazioni di cui alla presente convenzione;»;
 2. all'articolo 5, comma 1, il punto d) diventa il punto e) così riformulato:

«e. riservare a favore del Comune, mediante corrispondente riduzione del proprio Fondo per la retribuzione di posizione e risultato – personale con qualifica dirigenziale, l'importo annuo di € 5.000,00 a titolo di retribuzione di posizione, oltre alla relativa retribuzione di risultato come prevista contrattualmente, da riconoscere al dirigente del settore comunale "Personale, socio-educativo e appalti" e, ad interim, "Affari legali" quale quota aggiuntiva per le funzioni di cui all'articolo 6, comma 3, della presente convenzione;»;
 3. all'articolo 6, il comma 3 è così modificato:

«3. Per garantire la piena funzionalità della convenzione, il coordinamento delle risorse e la responsabilità dei procedimenti e dei processi afferenti ai servizi "Personale" e "Appalti" è attribuita al dirigente comunale cui è affidata la direzione del settore "Personale, socio-educativo e appalti"; quelli assegnati al servizio "Affari legali" è attribuita al dirigente comunale cui è affidata la direzione del settore "Affari legali", mentre per quelli attinenti al servizio "Sistemi informativi" è attribuita al dirigente comunale del settore "Elaborazione dati e servizi demografici".».

Ritenuto opportuno adeguare come sopra illustrato il vigente testo convenzionale regolante la gestione associata dei servizi richiamati alla nuova macrostruttura approvata dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese;

Evidenziato che rimangono inalterate tutte le altre clausole convenzionali, ivi inclusa la durata della gestione associata;

Concordato sulle modalità di supporto vicendevole e sulla disciplina dei rapporti tra i due enti;

Attesa la propria competenza a deliberare, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. e dell'articolo 42 dello Statuto;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 20.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 366 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”

Richiamato il Decreto della Sindaca n. 21 del 13 settembre 2022, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;

Visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;

VISTO l'articolo 179 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, che disciplina l'accertamento delle entrate;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti – Rinaldi Giorgio – espresso ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*»;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

- 1) di apportare le modifiche in premessa dettagliatamente illustrate alla “Convenzione per il supporto nella gestione congiunta di servizi del Consorzio”, sottoscritta in data 20 settembre 2021;
- 2) di dare atto che rimangono inalterate tutte le altre clausole convenzionali, ivi inclusa la durata della gestione associata;
- 3) di dare atto che responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è il signor Rinaldi Giorgio, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 134 — comma 4 — del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*»;

Riconosciuta l'urgenza di fornire il supporto tecnico richiesto dal Consorzio, al fine di consentire la regolare funzionalità dei servizi in argomento;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Verbale fatto e sottoscritto

IL SINDACO PATRIZIA MANASSERO	IL SEGRETARIO GENERALE Dott. GIORGIO MUSSO
----------------------------------	---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. n.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIORGIO MUSSO**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Cuneo ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.