Città di Cuneo

# RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA GIUNTA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE

# ANNO 2023

(Art. 151 – comma 6 e Art. 231 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
Art. 11 – comma 6 – D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118)

# INDICE

**PREMESSE GENERALI**
- Introduzione pag. 1
- Analisi degli scostamenti pag. 1
- Criteri di valutazione pag. 5
- Conclusioni pag. 6

**DATI GENERALI SU POPOLAZIONE, TERRITORIO E SERVIZI** pag. 7

**RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA DAI SETTORI E SERVIZI DELL'ENTE**

1) LE QUESTIONI GENERALI
- Cultura e Attività istituzionali interne pag. 8
- Servizi amministrativi pag. 12

2) GLI ELEMENTI ECONOMICI
- Servizi finanziari pag. 13
- Economato pag. 15
- Tributi pag. 16
- Patrimonio, Servizio Rete Gas Naturale e Manifestazioni pag. 17

3) LA PERSONA
- Cultura, Biblioteche, Musei e spettacoli, Università pag. 20
- Sport pag. 29
- I servizi e le attività socioeducative pag. 30

4) IL TERRITORIO
- Lavori pubblici pag. 43
- Urbanistica, attività produttive, politiche ambientali e mobilità pag. 49

5) LE ATTIVITA' PRODUTTIVE
- Attività produttive pag. 76

6) L'ORGANIZZAZIONE
- Personale pag. 91
- Servizio controllo di gestione pag. 100
- Pari Opportunità pag. 101
- Elaborazione Dati e Affari demografici pag. 105
- Polizia Municipale pag. 109
- Quartieri pag. 118
- Affari legali pag. 118
- Contratti pag. 118
- Appalti pag. 120

**NOTA INTEGRATIVA** pag. 121

# PREMESSE GENERALI

INTRODUZIONE

La dimostrazione dei risultati di gestione delle risorse pubbliche amministrate avviene per il tramite del rendiconto della gestione annuale, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Il rendiconto della gestione rappresenta l'epilogo della gestione finanziaria dell'ente locale, iniziata con l'approvazione del bilancio di previsione. Esso fornisce una fotografia delle entrate e delle spese nonché degli investimenti degli enti locali, unitamente ad una situazione economica e patrimoniale dell'ente.

La sua redazione deve fondarsi su principi di neutralità e imparzialità verso tutti i destinatari delle informazioni in esso contenute, senza favorire gli interessi di particolari gruppi. Le informazioni in esso contenute devono rappresentare in modo veritiero le operazioni ed i fatti che sono accaduti durante l'esercizio e, per tale motivo, è indispensabile che essi siano rilevati contabilmente secondo la loro natura finanziaria, economica e patrimoniale in conformità alla loro sostanza effettiva e non solamente secondo le regole contabili che ne disciplinano la sua redazione.

Con la sua presentazione l'ente si prefigge di fornire quelle informazioni quali-quantitative necessarie per una valutazione di carattere generale in merito a due aspetti fondamentali:

- il primo circa l'efficacia, l'efficienza e l'economicità raggiunte nell'utilizzo delle risorse finanziarie impiegate nelle attività per l'attuazione dei progetti e programmi perseguiti dall'Amministrazione e riassunti nel Documento Unico di Programmazione;
- il secondo circa la bontà e l'efficacia delle politiche strategiche intraprese nel governo della Città, anche al fine di conoscere meglio le basi da cui partire nella predisposizione dei documenti di programmazione dei prossimi anni.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Con deliberazione consiliare n. 87 del 20/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 il cui totale complessivo pareggiava in 121.418.808,74 di euro. Nel corso dell'esercizio 2023 sono stati adottati 21 provvedimenti di variazione delle previsioni di competenza, per complessivi 26.952.001,84 di euro, portando le previsioni definitive a 148.370.810,58 euro. La percentuale di scostamento tra previsioni iniziali e previsioni finali è pari al 22,20%, di cui il 13,46% di parte corrente, il 35,99% di parte capitale, il 71,15% per rimborso prestiti ed il 24,40% per servizi per conto terzi (partite di giro).

La prima variazione del bilancio 2023 è stata approvata dalla Giunta Comunale in sede di riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2022, con delibera n. 69 del 16/03/2023 mentre l'ultima variazione di bilancio è stata approvata in sede di riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2023, con deliberazione della Giunta Comunale n.67 del 07/03/2024. Queste variazioni sono necessarie per dare concretezza al principio contabile della competenza finanziaria potenziata, secondo cui accertamenti di entrata ed impegni di spesa che difettano del requisito dell'esigibilità, devono essere reimputati all'esercizio successivo. Con il primo dei suddetti provvedimenti sono state fatte variazioni in aumento per euro 46.389.080,15 mentre con il secondo sono stata fatte variazioni in diminuzione per euro 48.469.555,74 con una riduzione complessiva di euro 2.080.475,59.

In sede di riaccertamento è stato determinato in misura certa il valore del fondo pluriennale vincolato al primo gennaio 2023 di euro 16.010.532,20 mentre al 31 dicembre 2023 è aumentato ad euro 20.435.463,35 di cui il 90% concerne le spese in conto capitale che, per loro natura, hanno carattere pluriennale e, pertanto, devono essere reimputate fino all'esercizio di loro esigibilità.

Dal primo gennaio al 31 dicembre sono state, invece, approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- n.9 variazioni consiliari nei mesi di gennaio, febbraio, aprile, giugno, luglio, settembre, ottobre e novembre;
- n.4 variazioni della Giunta Comunale di cui tre adottate in via d'urgenza con i poteri del Consiglio nei mesi di maggio e luglio, e due variazioni delle previsioni di cassa di competenza della Giunta;
- n.6 variazioni di competenza dirigenziale;

Le principali variazioni apportate in aumento sul documento di bilancio iniziale, sono state finanziate con entrate così previste:

- fondo pluriennale vincolato € 15.111.339,31;
- applicazione dell'avanzo di amministrazione per spese in conto capitale per € 5.478.772,64 di cui:
    - € 35.970,00 di fondi accantonati;
    - € 188.479,20 di fondi destinati agli investimenti;
    - € 5.157.805,45 di fondi vincolati;

- € 96.517,99 di fondi non vincolati;

- applicazione dell'avanzo di amministrazione per spese correnti per € 4.183.880,72 di cui:
  - € 115.254,67 di fondi accantonati;
  - € 1.363.079,81 di fondi vincolati;
  - € 2.705.546,24 di fondi non vincolati;
- maggiori entrate per trasferimenti correnti dello Stato per complessivi euro 1.105.595,94 relativi ai progetti PNRR per i servizi digitali;
- maggiori trasferimenti correnti dall'Unione Europea quale quota di cofinanziamento progetti europei ALCOTRACCLIMAT, Piter Innov, Patrim, PEPA, RECOLVAX, Sens'action e Aclimo, per euro 1.052.855,63;
- maggiori trasferimenti correnti regionali per euro 334.162,80 di cui euro 140.151,31 come misure di sostegno della locazione;
- maggiore contributo provinciale per inserimento scolastico diversabili per euro 57.500,62;
- altri contributi da Comuni per euro 80.171,62 di cui euro 64.968,18 per il progetto "Le vie dell'acqua";
- maggiori entrate tributarie per euro 881.751,72;
- maggiori entrate extratributarie per euro 292.956,67;
- maggiori trasferimenti regionali per spese in conto capitale per € 630.218,31;
- maggiori trasferimenti dalla Provincia per la ciclovia Eurovelo8 per € 500.898,50;
- maggiori trasferimenti dalla Fondazione CRC per spese in conto capitale per € 359752,59;
- maggiori proventi da concessioni cimiteriali per euro 263.200,00;
- regolarizzazione delle opere pubbliche realizzate a scomputo degli oneri di urbanizzazione per euro 2.383.442,68;

L'avanzo di amministrazione applicato per spese correnti è stato applicato per le seguenti finalità:

- euro 2.142.946,24 in sede di salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- euro 211.579,81 per finanziamento spese correlate al vincolo di destinazione;
- euro 506.000,00 per l'estinzione anticipata di un mutuo;
- euro 595.500,00 avanzo vincolato oneri di urbanizzazione per manutenzioni ordinarie del patrimonio comunale;
- euro 50.000,00 di avanzo vincolato imposta di soggiorno per iniziative di promozione del turismo a Cuneo;
- € 562.600,00 per spese non ripetitive;
- € 40.000,00 per pagamento franchigie assicurative;
- € 47.244,20 per impinguamento canone di disponibilità del contratto di partenariato pubblico privato per la gestione calore con razionalizzazione delle centrali termiche degli edifici comunali;
- € 28.010,47 per spese di formazione del personale in materia di innovazione tecnologica.

I principali interventi di spesa in conto capitale oggetto delle variazioni di bilancio approvate sono stati i seguenti riguardano le reimputazioni dei progetti finanziati con fondi PNRR

Le previsioni definitive di bilancio sono state realizzate nella misura del 63,64% per l'entrata e del 60,54% per la spesa. Nello specifico le previsioni di entrata corrente si sono realizzate per il 102,69% mentre le entrate in conto capitale per il 56,53%. Le previsioni di spesa, invece, si sono realizzate per l'87,67% per la gestione corrente e per il 26,56% per la gestione in conto capitale. Il divario tra gestione corrente e gestione in conto capitale è dovuto alla natura pluriennale delle spese di investimento mentre nella gestione corrente le spese si concretizzano in un arco temporale non superiore a 12 mesi. Ciò si può rilevare, altresì, nella profonda differenza tra il fondo pluriennale vincolato di spesa corrente (euro 2.028.242,08) ed il fondo pluriennale vincolato in conto capitale al 31.12.2023 (euro 18.407.221,27).

La gestione di cassa ha fatto rilevare una velocità di riscossione delle entrate dell'76,65% e una velocità di pagamento delle spese dell'87,09% per quanto riguarda la gestione di competenza, mentre la gestione dei residui ha registrato una velocità di riscossione del 46,49% ed una velocità di pagamento del 94,92%. La marcata differenza registrata nella gestione residui motiva la costituzione del fondo crediti di dubbia esigibilità che alla data del 31/12/2023 ammonta a complessivi euro 17.053.690,59 di cui euro 16.737.779,36 a copertura delle presunte perdite su crediti di natura corrente ed euro 315.911,23 a copertura delle presunte perdite su crediti di natura in conto capitale.

Il peggioramento nella velocità di riscossione dell'entrata a parità della velocità di pagamento della spesa,

possono considerarsi le principali cause della riduzione del fondo di cassa finale (euro 27.341.567,05) rispetto alla giacenza di inizio anno (28.847.510,21).
L'ente, come previsto, non ha fatto utilizzo di anticipazioni di tesoreria.
Nel corso della gestione non sono stati rilevati debiti fuori bilancio. Tuttavia, in sede di salvaguardia degli equilibri di bilancio si è fatto ricorso all'avanzo di amministrazione disponibile per ripristinare gli equilibri di bilancio minacciati dalla spesa straordinaria dell'adeguamento prezzi del contratto d'appalto del servizio di raccolta dei rifiuti urbani oltre che dal perdurare dei rincari dei costi energetici causata dalla crisi dell'anno precedente.

LA CAPACITA' DI PROGRAMMAZIONE

Con il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 sono stati definiti 45 programmi di attività articolati fra 13 missioni secondo la classificazione di bilancio prevista dal D.Lgs 118/2011.
In generale, la capacità di programmazione finanziaria dell'ente è stata del 77,77% per quanto riguarda l'entrata e del 73,98% per quanto riguarda le previsioni di spesa. Anche in questo caso, tuttavia, gli scostamenti più significativi si riscontrano nella gestione degli investimenti. Infatti, per quanto riguarda l'entrata, l'indice di capacità di programmazione è stato del 108,97% per la gestione corrente e del 46,57% per la gestione in conto capitale. Stessa differenza si riscontra per quanto riguarda la spesa, per la quale l'indice di programmazione è stato del 99,47% per quanto concerne la gestione corrente e del 36,11% per quanto riguarda la gestione degli investimenti.
Nello specifico, ad ogni programma sono state assegnate le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per il conseguimento delle finalità e per la realizzazione del programma stesso.
Se dal punto di vista politico i programmi sono il punto di riferimento con i quali misurare a fine esercizio l'efficacia dell'azione intrapresa dall'Amministrazione, dal punto di vista finanziario il rapporto tra impegni e stanziamenti definitivi delle previsioni di spesa, misurano la percentuale di realizzazione di ogni singolo programma, e con esso misurano il grado di efficacia dell'azione intrapresa.
Il grado di raggiungimento dei programmi dell'Amministrazione è stato complessivamente del 60,39%.
Nella tabella seguente sono esposti i risultati finanziari ottenuti per ogni singolo programma.

## RIEPILOGO DEI PROGRAMMI

| DESCRIZIONE PROGRAMMA | PREVISIONI DEFINITIVE | IMPEGNI | % IMPEGNATO |
|---|---|---|---|
| Organi Istituzionali | 1.847.320,38 | 1.565.576,41 | 84,75% |
| Segreteria generale | 518.392,89 | 426.068,92 | 82,19% |
| Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | 5.926.438,54 | 2.446.578,33 | 41,28% |
| Gestione delle entrate tributarie | 406.888,12 | 371.394,33 | 91,28% |
| Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 4.373.239,51 | 2.434.286,21 | 55,66% |
| Ufficio tecnico | 1.478.038,26 | 1.244.567,99 | 84,20% |
| Elezioni, Anagrafe e Stato civile | 709.561,00 | 686.510,97 | 96,75% |
| Statistica e sistemi informativi | 2.384.040,21 | 1.437.680,47 | 60,30% |
| Risorse umane | 4.084.306,01 | 2.864.969,46 | 70,15% |
| Altri servizi generali | 1.329.175,06 | 1.046.779,09 | 78,75% |
| Polizia locale e amministrativa | 2.725.796,00 | 2.573.868,64 | 94,43% |
| Istruzione prescolastica | 1.370.357,46 | 1.139.891,70 | 83,18% |
| Altri ordini di istruzione non universitaria | 4.031.374,52 | 1.819.829,83 | 45,14% |
| Istruzione universitaria | 761.727,00 | 746.173,53 | 97,96% |
| Servizi ausiliari all'istruzione | 3.796.972,67 | 3.792.513,12 | 99,88% |
| Diritto allo studio | 82.000,00 | 78.557,31 | 95,80% |
| Valorizzazione di beni di interesse storico | 6.315.313,65 | 2.805.992,17 | 44,43% |
| Attività culturali | 3.312.344,35 | 2.948.878,38 | 89,03% |
| Sport e tempo libero | 3.878.241,00 | 2.538.879,22 | 65,46% |
| Giovani | 108.712,00 | 97.132,09 | 89,35% |
| Sviluppo e valorizzazione del turismo | 1.135.848,00 | 843.214,80 | 74,24% |
| Urbanistica e assetto del territorio | 19.883.523,48 | 3.341.085,29 | 16,80% |
| Edilizia residenziale pubblica e locale | 3.600.577,98 | 2.724.251,61 | 75,66% |
| Difesa del suolo | 88.402,76 | 0,00 | 0,00% |
| Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 2.667.856,12 | 2.053.953,13 | 76,99% |
| Rifiuti | 11.041.825,27 | 10.883.452,46 | 98,57% |
| Servizi idrico integrato | 26.100,00 | 6.378,34 | 24,44% |
| Aree protette, parchi naturali, protezione natura listica e forestazione | 1.739.830,74 | 1.583.716,82 | 91,03% |
| Trasporto pubblico locale | 978.484,22 | 944.891,40 | 96,57% |
| Viabilità e infrastrutture stradali | 16.101.534,80 | 4.844.694,92 | 30,09% |
| Sistema di protezione civile | 133.530,00 | 118.199,94 | 88,52% |
| Interventi per infanzia, minori e asili nido | 2.651.029,70 | 1.965.103,71 | 74,13% |
| Interventi per la disabilità | 353.494,58 | 27.416,82 | 7,76% |
| Interventi per gli anziani | 228.133,77 | 194.115,22 | 85,09% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale | 9.311.690,20 | 7.612.730,94 | 81,75% |
| Interventi per il diritto alla casa | 686.703,05 | 452.183,05 | 65,85% |
| Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | 3.397.623,84 | 3.261.031,82 | 95,98% |
| Servizio necroscopico e cimiteriale | 1.583.348,34 | 871.133,85 | 55,02% |
| Ulteriori spese in materia sanitaria | 181.300,00 | 150.621,96 | 83,08% |
| Industria, PMI e artigianato | 13.500,00 | 2.206,48 | 16,34% |
| Commercio - reti distributive - tutela consumatori | 624.710,20 | 318.795,66 | 51,03% |
| Reti e altri servizi di pubblica utilità | 287.788,00 | 275.006,69 | 95,56% |
| Sostegno all'occupazione | 116.882,37 | 95.906,30 | 82,05% |
| Sviluppo del settore agricolo e del sistema agro- alimentare | 184.304,72 | 181.283,14 | 98,36% |
| Debito pubblico - quota interessi | 330.515,71 | 273.954,31 | 82,89% |
| Debito pubblico - quota ammortamento mutui | 1.250.620,68 | 1.235.928,55 | 98,83% |
| **Percentuale di raggiungimento dei programmi** | **128.039.397,16** | **77.327.385,38** | **60,39%** |

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche sono quelli previsti dagli articoli 229 e 230 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Più esattamente le singole poste sono state così valutate:

- Immobilizzazioni immateriali – sulla base dei criteri indicati nel documento OIC n. 24, al costo di acquisizione comprensivo degli oneri accessori direttamente imputabili;
- Immobilizzazioni materiali – valore del costo di acquisizione o di produzione (inclusivo di eventuali oneri accessori di acquisto), al netto delle quote di ammortamento calcolate con i coefficienti previsti al paragrafo 4.18 del principio contabile 4/3 allegato al D.Lgs 118/2011. Per i beni mobili e immobili ricevuti a titolo gratuito, il valore iscritto a bilancio è il valore normale determinato a seguito di apposita relazione di stima a cura dell'ufficio patrimonio del Comune. Le immobilizzazioni in corso sono valutate al costo di produzione comprendente i costi di acquisto delle materie prime, i costi diretti ed indiretti di costruzione;
- Partecipazioni - valore del costo di acquisto rettificato dalle perdite di valore (criterio del patrimonio netto);
- Crediti di funzionamento – valore presunto di realizzo, determinato dal valore nominale diminuito del fondo svalutazione crediti calcolato secondo il metodo di cui al paragrafo 9.1 e all'esempio n. 5 contenuto nell'appendice tecnica del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs 118/2011;
- Crediti di finanziamento – valore dei residui attivi finali per accensione di prestiti;
- Disponibilità liquide – saldo dei depositi bancari, postali e dei conti di tesoreria intestati all'ente;
- Ratei e risconti attivi – in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 2424-bis, comma 6, del Codice civile;
- Patrimonio netto – criteri indicati nel documento OIC n. 28;
- Fondi rischi ed oneri – valore numerario della parte accantonata del risultato di amministrazione del conto del bilancio, determinato con riferimento ai postulati contabili della competenza e della prudenza;
- Fondo per copertura perdite di società partecipate – valore numerario delle perdite risultanti dall'ultimo bilancio d'esercizio approvato dalle società partecipate, per la rispettiva quota di partecipazione detenuta;

- Debiti da finanziamento - valore nominale residuo;
- Debiti di funzionamento - valore dei residui passivi finali del conto del bilancio, diversi da quelli di finanziamento;
- Ratei e risconti passivi – in conformità ai criteri di cui all'articolo 2323-bis, comma 6, del Codice civile;
- Contributi agli investimenti – quota di ricavi non di competenza dell'esercizio, ridotta annualmente di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento (ammortamento attivo).

Le componenti patrimoniali così stimate confluiscono nel documento dello stato patrimoniale al 31/12 che, insieme al conto economico ed al conto del bilancio, formano il rendiconto della gestione.

La rilevazione dei dati finanziari ed economico-patrimoniali dei fatti gestionali, avviene in modo unitario attraverso l'adozione del piano dei conti integrato di cui al D.Lgs 118/2011. Il piano dei conti integrato è costituito dall'elenco delle articolazioni delle unità elementari del bilancio finanziario gestionale e dei conti economico-patrimoniali, definito in modo da evidenziare, attraverso i principi contabili applicati, lemodalità di raccordo, anche in sequenza temporale, dei dati finanziari ed economico-patrimoniali.

CONCLUSIONI

L'analisi dei risultati espressi nel rendiconto della gestione 2023 prosegue con ampio dettaglio nelle pagine successive, con l'esposizione dell'attività svolta dai singoli settori di attività, con l'indicazione dei risultati ottenuti in rapporto ai programmi definiti nella relazione previsionale e programmatica nonché nel piano esecutivo di gestione dell'anno 2023. Dalla comparazione dei risultati raggiunti con gli obiettivi programmati, la Giunta esprime un giudizio di valutazione positivo e soddisfacente sugli aspetti di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività gestionale intrapresa nell'esercizio 2023.

# DATI GENERALI SULLA POPOLAZIONE, TERRITORIO E SERVIZI

## DATI GENERALI AL 31/12/2023

POPOLAZIONE E TERRITORIO

| NOTIZIE VARIE | | ASSETTO DEL TERRITORIO E | | |
|---|---|---|---|---|
| | | PROBLEMI DELL'AMBIENTE | SI | NO |
| Popolazione residente (abitanti) | 56.072 | Piano regolatore approvato | X | |
| Nuclei familiari (n.) | 27.235 | Piano regolatore adottato | X | |
| Circoscrizioni (n.) | 10 | Programma di fabbricazione | | X |
| Frazioni (n.) | 15 | Programma pluriennale di attuazione | | X |
| Superficie totale Comune (ha) | 11.987 | Piano Edilizia Economico Popolare | | X |
| Superficie concentrico urbano (ha) | 2.003 | Piano per gli insediamenti industriali | | X |
| | | Piano per gli insediamenti artigianali | | X |
| Lunghezza strade esterne (Km.) | 112 | Piano per gli insediamenti commerciali | X | |
| Lunghezza strade interne (Km.) | 161 | Piano delle attività commerciali | X | |
| Lunghezza strade vicinali (Km.) | 101 | Piano Urbano del traffico | | X |
| Piste ciclabili (Km.) | 59 | Piano Energetico ambientale comunale | X | |

## DATI RELATIVI AD ALCUNI SERVIZI INDISPENSABILI

SCUOLA MATERNA: n. alunni = Stat. 616 + non Stat. 657

ISTRUZIONE PRIMARIA: n. alunni = Stat. 2.462 + non Stat 89

ISTRUZIONE MEDIA INFERIORE: n. alunni = Stat. 1.542 + non Stat. 69

TRASPORTO SCOLASTICO: n. iscritti = 759

TRASPORTO SCOLASTICO: Numero di scuolabus = 19

SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE: n. cimiteri = 11

SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE: Numero di servizi prestati = 950

ACQUEDOTTO: Mc. di acqua erogata = 4.468.960

ACQUEDOTTO: Km. di rete di distribuzione = 578

ACQUEDOTTO: Km. di rete di adduzione = 30

ACQUEDOTTO: Numero di contatori istallati = 9.831

SERVIZIO FOGNATURE: Km. rete = 205

FOGNATURE E DEPURAZIONE: Impianti di depurazione = 2

FOGNATURE E DEPURAZIONE: Mc. di acqua depurata= 3.614.626.50

FOGNATURE E DEPURAZIONE: Numero di allacci = 6.051

SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI: q. rifiuti = 268.486

VIABILITA': Km. di strade illuminate = 178

ILLUMINAZIONE: Numero di punti luce = 8.224

ILLUMINAZIONE: numero di KW. consumati = 4.444.000

ELETTORALE: Numero iscritti alle liste elettorali = 46.639

ANAGRAFE E STATO CIVILE: Numero di certificati rilasciati = 31.548

STATISTICA: Numero interviste annue = 6.590

LEVA MILITARE: Numero di iscritti alle liste di leva = 282

# RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA DAI SETTORI E SERVIZI DELL'ENTE

# 1) QUESTIONI GENERALI

## 1.1. SETTORE CULTURA E ATTIVITA' ISTITUZIONALI INTERNE

UFFICIO SEGRETERIA DEL SINDACO

La Segreteria del Sindaco garantisce la cura delle pratiche amministrative inerenti alla figura istituzionale della Sindaca, oltre che il consueto lavoro d'ufficio. Di particolare rilievo l'attività di raccordo tra i vari settori e Assessorati e il riscontro delle richieste e/o segnalazioni avanzate dai cittadini e smistamento ai diversi settori per acquisire ove necessario le risposte.

Nel corso del 2023 particolarmente significativa

Nel corso del 2023 particolarmente significativa l'attività del cerimoniale dell'ente: la Città di Cuneo ha avuto il privilegio di essere stata individuata, assieme alle Città di Borgo San Dalmazzo e Boves, dal Presidente Mattarella per solennizzare la Festa della Liberazione. Una funzione importante svolta a supporto dell'Assessore delegato alla Sindaca ai Quartieri e Frazioni e quello di interfaccia tra l'amministrazione comunale e la consulta e i singoli comitati.

Tra le competenze affidate alla Segreteria del Sindaco ci sono anche i rapporti con le autorità politiche, amministrative, religiose, militari e con l'estero.

UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE

Come negli anni passati, nel corso del 2023 l'Ufficio Stampa, ha promosso e realizzato le attività di informazione istituzionale indirizzando il proprio servizio verso due tipologie di soggetti: gli organi di stampa e i cittadini.

L'attività dell'ufficio si è esplicata, per quanto riguarda i rapporti con i media, nella predisposizione di comunicati stampa che, con frequenza più che giornaliera, hanno fornito agli operatori della comunicazione le notizie essenziali per la redazione degli articoli e delle news. Nel corso del 2023 sono stati inviati 690 comunicati stampa.

Inoltre, l'ufficio ha provveduto a predisporre schede informative per la partecipazione a convegni e incontri da parte dei vertici dell'Amministrazione.

Per favorire la promozione di iniziative e servizi curati dal Comune, l'Ufficio Stampa, nel corso dell'anno, ha organizzato 19 conferenze stampa sui principali argomenti e iniziative e collaborato con i diversi settori/uffici comunali alla realizzazione di altre conferenze, attraverso le quali è stato possibile presentare in modo più articolato le diverse iniziative ai giornalisti e realizzato servizi fotografici, a fini documentali, relativamente alle principali attività portate avanti dell'Ente.

L'ufficio si occupa anche della predisposizione della rassegna stampa, strutturata su diversi livelli.

Oltre alla gestione della rassegna stampa l'ufficio, che ha in capo il coordinamento della redazione web (per garantire una gestione delle informazioni accurata, tempestiva e precisa, nonché uno stile di redazione delle notizie più "giornalistico" e meno tecnico burocratico), ha curato l'aggiornamento di molte pagine e la pubblicazione delle news principali sul portale comunale.

L'Ufficio Stampa gestisce i profili istituzionali sui principali social network (X, Instagram, Facebook, You Tube, Pinterest, Flickr) e il coordinamento dei profili tematici, rilanciando le informazioni più importanti e dando risposte tempestive alle richieste/segnalazioni degli utenti. L'attività sui social network si è ormai consolidata come uno dei canali maggiormente utilizzati dai cittadini per dialogare con l'Ente e permette di raggiungere un alto numero di persone a costi nulli per le casse comunali. L'ufficio attualmente gestisce direttamente e/o sovraintende alla gestione di 14 pagine Facebook (+ 2 profili di servizio), 4 profili X, 6 canali You Tube, a cui si aggiungono profili o pagine su, Instagram, Pinterest e Flickr, raggiungendo, considerando solo l'ambiente facebook, oltre 50.000 persone, senza alcun costo per le casse comunali.

Nel corso del 2023 l'Ufficio si è occupato delle campagne promozionali delle principali manifestazioni organizzate direttamente dall'amministrazione comunale: Scrittorincittà giunta quest'anno alla 25^ edizione, il Festival della Montagna e la Fiera nazionale del Marrone.

L'Ufficio Stampa ha inoltre in carico la gestione del servizio di alert per i turni di pulizia strade, servizio molto apprezzato dalla cittadinanza in quanto permette di essere avvisati sui passaggi dei mezzi pulitori così che il servizio di pulizia non sia pregiudicato dalla presenza di auto in sosta.

Sono già quasi 2.000 i cittadini che si sono registrati sulla nuova piattaforma.

UFFICIO EUROPE DIRECT CUNEO PIEMONTE AREA SUD OVEST

L'Ufficio Europe Direct Cuneo Piemonte area sud ovest è nato il 1° marzo 2018. Lo sportello è situato al secondo piano dell'edificio Santa Croce (Via Santa Croce n°6).

L'ufficio opera in stretta sinergia con gli uffici del Settore (in particolare con gli uffici Comunicazione, Pari Opportunità, Biblioteche, Musei, cinema e teatri) e con quelli del Settore Urbanistica, Attività Produttive, Politiche ambientali e mobilità (in particolare con gli uffici Parco fluviale Gesso e Stura, Ambiente, Mobilità, Pianificazione territoriale e strategica).

A partire da gennaio 2023, si sono tenute presso l'ufficio due sessioni di informazione sulla mobilità dell'UE. Inoltre, il centro è stato contattato da alcuni giovani interessati all'esperienza del Corpo Europeo di Solidarietà, che l'ufficio ha assistito nella ricerca di un'organizzazione di invio per il loro percorso.

Sul sito internet (www.europedirect.cuneo.it) sono state pubblicate 132 news.

Per ciò che riguarda i social media maggiormente utilizzati (Facebook, X e Instagram) sono stati pubblicati 455 post in totale.

A cadenza mensile l'ufficio trasmette una newsletter per comunicare le notizie relative alle attività organizzate dal centro, le news pubblicate sul sito internet e le principali novità e opportunità dell'Europa. Oltre alla newsletter mensile sono state inviate edizioni apposite in occasione di iniziative di particolare rilievo (come per gli eventi relativi alla preparazione alle elezioni europee, all'Anno europeo delle competenze e alle politiche ambientali). Questo strumento è soprattutto utile per informare gli utenti circa le iniziative del centro ED, delle Rappresentanze della Commissione e del Parlamento europeo, riportando le principali iniziative politiche, legislative e di finanziamento, e sottolineando in particolare l'impatto delle stesse sul contesto locale.

Il centro Europe Direct Cuneo collabora con altre realtà del territorio e in particolare con APICE (Associazione per l'Incontro delle Culture in Europa) per l'organizzazione di eventi aperti al pubblico. Nel corso del 2023 le iniziative hanno riguardato attività ed eventi di promozione e informazione, e in particolare: l'incontro "La guerra in Ucraina e il futuro dell'UE" con relatore l'Ambasciatore Stefano Pontecorvo; l'allestimento ed inaugurazione della mostra "Eurohumor: 20 anni dopo – Gli umoristi raccontano l'Europa", una raccolta di opere originali realizzate con svariate tecniche grafiche e pittoriche per raccontare l'Europa e ciò che rappresenta da un punto di vista innovativo; l'incontro "L'Unione Europea al giro di boa. Opportunità e sfide a poco meno di un anno dalle elezioni europee" con il dott. Maurizio Molinari, capo dell'ufficio del Parlamento europeo a Milano e responsabile dei media del Parlamento europeo in Italia; l'incontro "Riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero: difficoltà e prospettive", realizzato per dare rilievo all'Anno Europeo delle Competenze; l'incontro "L'Unione Europea e le sfide del cambiamento climatico" tenuto dal dott. Roberto Cavallo, fondatore di AICA (Associazione Internazionale per la Comunicazione Ambientale) e Amministratore Delegato della Cooperativa ERICA.

Inoltre, in vista dell'appuntamento elettorale per il rinnovo del Parlamento europeo di giugno 2024, è stato elaborato un questionario da sottoporre ai neo-diciottenni che verranno chiamati per la prima volta alle urne proprio in occasione delle prossime elezioni europee, ed è stato redatto un primo report dello stesso che è servito per orientare le attività nelle scuole relativamente agli interventi a tema elezioni europee.

Per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024, inoltre, il Centro Europe Direct ha collaborato con AGENFORM (Agenzia dei Servizi Formativi della Provincia di Cuneo) per l'organizzazione di attività rivolte alle classi di istituti di ogni ordine e grado sull'orientamento alla mobilità europea per formazione, lavoro o studio all'estero, con particolare attenzione alle opportunità di mobilità offerte dai programmi europei per i giovani (in particolare Erasmus+, Corpo Europeo di Solidarietà, Servizio Civile Universale, Mobilità Transnazionale, Interreg Alcotra) e per l'organizzazione e lo svolgimento di attività laboratoriali e di orientamento con l'obiettivo di promuovere tra i giovani del territorio la conoscenza dell'Unione europea e delle sue opportunità.

Nel complesso, durante tutto l'anno il centro Europe Direct Cuneo ha organizzato 42 eventi e giornate laboratoriali rivolti a scuole, cittadinanza, giovani. Inoltre, l'ufficio ha partecipato con diverse modalità (intervento, esposizione e distribuzione di materiale, aiuto nella comunicazione) a 12 eventi organizzati da enti terzi.

Tutti gli eventi previsti dal Piano di Comunicazione presentato e approvato dalla Rappresentanza della Commissione europea in Italia per la concessione del cofinanziamento sono stati organizzati, prediligendo ormai la modalità in presenza laddove possibile ma mantenendo in alcuni casi la possibilità di un collegamento online per permettere un accesso maggiore alle iniziative.

Il centro Europe Direct si è impegnato a strutturare una strategia di comunicazione basata su alcune tematiche chiave in linea con le priorità della CommissioneVon der Leyen, in particolare per il Green Deal europeo e la transizione digitale. La tradizionale collaborazione con i media locali si è intensificata e si è dimostrata particolarmente stimolante, grazie alla pubblicazione su alcune testate locali di approfondimenti redatti dall'ufficio su tematiche europee di particolare interesse per l'opinione pubblica, e con l'obiettivo di avvicinare quest'ultima alle istituzioni e al loro operato. Tra questi ricordiamo, a titolo di esempio, i pezzi "Commissione Europea, no a TikTok e stop alla produzione di auto dal 2023: facciamo chiarezza", "Approvazione del Parlamento europeo alla Direttiva case green, tra emendamenti e deroghe" e "Immaginare un'Unione europea sostenibile è possibile", inviata a 6 testate giornalistiche locali.

Inoltre, a dicembre 2023 è stato inviato ai media locali il primo articolo del format "L'UE in pillole: verso le elezioni europee", ideato per proporre alla cittadinanza alcuni articoli di approfondimento con cadenza mensile - fino a maggio 2024 - sul funzionamento dell'UE e delle sue istituzioni. La prima uscita ha riguardato una "Breve storia del processo di integrazione dell'UE: tra sovranazionale e intergovernativo".

Tra le attività rivolte agli studenti del territorio, particolarmente partecipata è stata la passata edizione dell'iniziativa "Le parole per capire l'Europa", un percorso di seminari online organizzato in collaborazione con Europe Direct Torino e Europe Direct Vercelli e rivolto alle classi degli istituti superiori dei rispettivi bacini di utenza. Le parole trattate, come "democrazia, "digitale", "lavoro" e "solidarietà", fanno riferimento ai temi centrali per il presente ed il futuro dell'Europa e sono stati affrontati da esperti e docenti dei vari settori.

Sempre rivolto al mondo della scuola, e in particolare agli insegnanti, si segnala l'organizzazione da parte del centro Europe Direct Cuneo (in collaborazione con i colleghi degli Europe Direct piemontesi) della visita presso il Joint Research Centre (JRC) di Ispra, il servizio della Commissione europea per la scienza e la conoscenza, cui ha partecipato un nutrito gruppo di insegnanti e dirigenti degli istituti scolastici piemontesi oltre che alcuni funzionari e Assessori del Comune.

Tra le iniziative di grande rilevanza promosse dall'ufficio nel 2023, ricordiamo inoltre i "Dialoghi transfrontalieri", organizzati in collaborazione con i centri Europe Direct Clermont Puy-de-Dôme e Europe Direct Karlsruhe. Durante la permanenza a Theix (FR) tra il 25 marzo e il 1° aprile 2023, trenta ragazze e ragazzi provenienti dalle tre corrispondenti città d'Italia, Francia e Germania, hanno avuto la possibilità di imparare come funzionano le istituzioni dell'Unione europea e quanto sia importante riconoscersi come cittadini dell'UE. Tra le varie attività, i partecipanti hanno avuto anche la possibilità di incontrare alcuni eurodeputati, con cui hanno discusso di diverse tematiche, tra cui l'ambiente, la democrazia e la partecipazione giovanile alle attività promosse dall'Unione.

Data la necessità da parte della Commissione europea di sostenere la comunicazione riguardo il PNRR e in generale la diffusione di informazioni relative ai canali di sostegno dell'UE nei confronti dei cittadini e dei territori che fanno capo ai centri Europe Direct, nel 2023 è stata ideato e realizzato un leaflet che contiene un resoconto degli interventi PNRR del Comune di Cuneo "Cuneo si trasforma – Gli interventi del PNRR". La pubblicazione, che fornisce un quadro di insieme delle progettualità coinvolte e che sintetizza le informazioni rilevanti per ogni intervento, sarà distribuito durante gli incontri con il pubblico promossi da Europe Direct Cuneo.

Il centro Europe Direct collabora inoltre al progetto "Lungo le vie dell'ACQUA: Ambiente, Cultura, QUAlità di vita per Educare alla Cittadinanza Globale (ACQUA)", che ha l'obiettivo di integrare l'approccio dell'Educazione alla Cittadinanza Globale in diversi ambiti, dalle strategie adottate dalla Pubblica Amministrazione ai curriculum di insegnamento delle scuole di ogni ordine e grado. In questa prospettiva, le attività rivolte al mondo scolastico che il centro Europe Direct porta avanti risultano perfettamente in sinergia con il progetto, in quanto hanno l'obiettivo di formare insegnanti e studenti sull'Unione Europea e di informarli sui propri diritti e doveri in quanto cittadini europei, promovendo una prospettiva più ampia sui problemi e sfide del mondo moderno.

Nell'ambito di questa collaborazione, è stato avviato a dicembre il percorso formativo "Educare alla cittadinanza globale e al pensiero ecologico "Le valigie del cambiamento", rivolto ad insegnanti e alunni delle classi 4^e 5^ della scuola primaria dei Comuni del Parco fluviale Gesso e Stura e della Provincia di Cuneo.

SPORTELLO EUROPA E SVILUPPO DEL TERRITORIO

L'ufficio opera in stretta sinergia con alcuni uffici degli altri Settori comunali oltre a quello di afferenza.

Questo Servizio, nato nell'autunno del 2019, ha il compito principale di fornire a tutti i Settori comunali informazioni costanti su opportunità di finanziamento e iniziative progettuali in ambito europeo, nazionale, regionale e locale, e di aiuto nella predisposizione delle relative candidature.

A partire dal 2022, in relazione alle sfide di programmazione, gestione e rendicontazione dei fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ottenuti dal Comune, è stata creata un'unità organizzativa specifica che si riunisce pressoché settimanalmente con il compito di condividere le principali novità normative e procedurali, segnalare le difficoltà e aggiornare gli amministratori. Ne fanno parte i responsabili tecnici e amministrativi dei diversi interventi, assieme ai referenti dei servizi che forniscono un supporto trasversale come la Ragioneria e gli Appalti. L'ufficio Sportello Europa e Sviluppo del Territorio, assieme al coordinamento amministrativo dell'unità, è incaricato della rendicontazione dei progetti sulla piattaforma informatica Re.Gi.S., creata e gestita dal Ministero Economia e Finanze – Ragioneria Generale dello Stato, per trasmettere ai Ministeri titolari delle misure PNRR lo stato di avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi finanziati. Negli ultimi mesi il lavoro dell'ufficio si è dunque prevalentemente concentrato su queste attività.

Le Missioni cui fanno riferimenti gli interventi del Comune di Cuneo vanno dalla transizione verde e digitale, all'istruzione e alla coesione, per un totale di 32 interventi e oltre 64 milioni di euro ottenuti, ora da spendere e rendicontare entro marzo 2026. Il 2023 ha rappresentato uno spartiacque nell'iter della maggior parte degli interventi finanzianti o co-finanziati dal PNRR, poiché di quasi tutti sono state concluse le progettazioni, di tutti sono stati affidati i lavori, di qualcuno sono stati avviati i cantieri (Palazzo Santa Croce, Scuole al centro, ...), di qualche altro sono stati conclusi i lavori. Per dare conto degli avanzamenti sottesi ad ogni passaggio, nel 2023 è stato fatto da parte dell'Ufficio un lavoro costante e quotidiano di raccolta, verifica, elaborazione e caricamento di tutti gli atti, la documentazione, le informazioni e i dati necessari a comprovare l'implementazione degli interventi.

L'attività di rendicontazione su piattaforma si lega a quella di interazione con i Ministeri titolari delle Misure (Infrastrutture e Trasporti, Istruzione e Merito, Interno, PCM – Dipartimento per lo Sport), con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché con i referenti della Ragioneria Territoriale dello Stato – area Nord Ovest che sono incaricati di seguire specificamente gli enti beneficiari anche dell'area territoriale cuneese, e con i referenti della Prefettura di Cuneo che si occupano di verificare i rendiconti invitati a valere sulle misure a titolarità del Ministero dell'Interno. Assieme a questi, l'ufficio interagisce anche con Invitalia, che ha gestito per conto del Comune di Cuneo le gare relative ai lavori dei sette interventi strutturali del PINQuA. Nei confronti di tutti questi enti, l'ufficio ha svolto anche nel 2023 numerose attività di rendicontazione extra-piattaforma a seguito di richiesta di verifica e/o aggiornamento di particolari dati o informazioni oggetto di monitoraggio e controllo.

Date le attività di cui sopra, lo Sportello Europa è inoltre referente nei confronti di Revisori dei conti per la parte di avanzamento amministrativo e procedurale degli interventi PNRR; a questo proposito, l'ufficio invia mensilmente un report aggiornato alla Ragioneria e collabora con la stessa nella predisposizione della tabella di monitoraggio semestrale della Corte dei conti.

Nel corso di quest'anno si è inoltre infittita la collaborazione con l'ufficio di Comunicazione e in particolare con l'unità si è creata ad hoc per supportare dal punto di vista comunicativo e promozionale le attività connesse alla realizzazione degli interventi finanziati dal PNRR del Comune di Cuneo. In questo ambito, si è contribuito alla realizzazione della sezione del sito comunale dedicata agli interventi PNRR, alla organizzazione e realizzazione del Convegno "Cuneo si trasforma - Progetti e cantieri PNRR per la città futura" (durante il quale per la prima volta il Comune ha presentato in maniera ufficiale alla cittadinanza gli interventi PNRR), e infine alla realizzazione del primo numero del Notiziario "Cuneo si trasforma".

Assieme alle attività legate al PNRR, lo Sportello Europa, in sinergia con il servizio del Parco fluviale Gesso e Stura, ha portato avanti le azioni previste all'interno del progetto "Lungo le vie dell'ACQUA: Ambiente, Cultura, QUAlità di vita per Educare alla Cittadinanza Globale (ACQUA)", che ha avuto nel 2023 l'anno di avvio. In particolare, tra le principali azioni si ricordano: le visite studio a Rovereto e Mantova per diffondere a livello dei Gruppi di Lavoro Locali le buone pratiche già consolidate negli altri territori, valorizzandole e mettendole a sistema in chiave ECG; l'organizzazione della visita studio dei partner di progetto a Cuneo in occasione della manifestazione scrittorincittà; la formazione "Gli ABC dell'ECG" e la formazione specifica "Pillole di ECG" per i gruppi target; la co-progettazione e realizzazione di eventi culturali sui temi del progetto all'interno di manifestazioni annuali di richiamo (Festival della Montagna,

Bikefestival e scrittorincittà) al fine di divulgare i contenuti e gli obiettivi di progetto; l'organizzazione di corso formativo rivolto a insegnati e formatori.

Il 2023 è stato inoltre l'anno di chiusura del progetto "RIPAL - Rete per l'Innovazione e la Professionalizzazione delle Amministrazioni Locali", finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo con il bando "Next Generation WE - Competenze, strategie, sviluppo delle Pubbliche Amministrazioni". Il progetto, presentato in collaborazione con la Provincia di Cuneo, aveva l'obiettivo generale di fornire al personale degli Enti Locali della provincia di Cuneo gli strumenti e le competenze necessari per agire localmente sul fronte delle sfide del PNRR.

L'ufficio segue inoltre vari momenti di formazione e informazione relativi ad opportunità e Programmi di finanziamento e sviluppo messi a disposizione dalle diverse istituzioni europee, nazionale, regionali e locali; nel 2023 solo sulle modalità di attuazione del PNRR sono state seguite più di trenta ore di formazione.

Si segnalano inoltre per il 2023 alcuni appuntamenti, sempre riferiti a tematiche legate al PNRR, organizzati in collaborazione con la Provincia di Cuneo in cui l'ufficio ha svolto funzione formativa per pubblici differenti. È il caso ad esempio dei convegni: "Pnrr e Pubblica Amministrazione: programmazione, attuazione e rendicontazione da parte degli enti locali" organizzato a favore di iscritti agli Ordini e Collegi professionali di geometri, ingegneri, dottori commercialisti ed esperti contabili; "Il PNRR in provincia di Cuneo: strumenti di supporto, orientamenti e prospettive", organizzato nell'ambito del progetto RIPAL con l'obiettivo di essere al tempo tesso un momento formativo, informativo e di coinvolgimento per gli enti rappresentati dal progetto; "Il PNRR in Provincia di Cuneo. Tavolo tecnico di confronto e monitoraggio sulla piattaforma ReGiS", organizzato a favore degli interessati quotidianamente dal monitoraggio e dalla rendicontazione del PNRR.

L'ufficio partecipa inoltre attivamente al Tavolo tecnico della Cabina di Regia per il Piano strategico di posizionamento provinciale "Cuneo 2030 - Terra attrattiva connessa con il mondo", coordinato da Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo, Provincia di Cuneo e Camera di Commercio di Cuneo. In questo ambito, nel corso dell'anno 2023 si è partecipato attivamente ai momenti di confronto e presentazione organizzati, e l'ufficio ha provveduto a raccogliere e sintetizzare le informazioni provenienti dagli altri uffici comunali interessati per integrare la versione aggiornata del Piano che sarà presentata nei primi mesi del 2024.

## 2.1. SERVIZI AMMINISTRATIVI

Sempre di più l'Ufficio di Segreteria Generale ha rappresentato il supporto degli Organi Collegiali: Consiglio, particolarmente, e Giunta. Questa attività solo in parte può essere rappresentata dai seguenti dati numerici:

- n. 126 Deliberazioni del Consiglio Comunale
- n. 402 Deliberazioni della Giunta
- n. 2.615 Determinazioni Dirigenziali
- n. 48 Decreti Sindacali

Si è provveduto alla tenuta ed aggiornamento del registro, previsto dall'art. 65 dello Statuto, delle Associazioni operanti nel territorio comunale.

Si continua, per una maggiore informazione, con l'inserimento sul sito internet del Comune di Cuneo degli ordini del giorno del Consiglio Comunale, con i relativi oggetti ed interpellanze, e con l'inserimento del calendario delle Commissioni Consiliari Permanenti, con i relativi oggetti posti in discussione.

UFFICIO MESSI E USCIERI

Secondo gli obiettivi prefissati, è stato assicurato lo svolgimento dei compiti istituzionali da parte di un settore cardine per l'attività amministrativa del Comune. Alcuni dati possono illustrare in sintesi l'attività svolta da parte dei messi comunali:

- gli atti affissi all'Albo Pretorio nel 2023 sono stati n. 4.822
- le notifiche effettuate sono state n. 4.449

A questa attività si sono aggiunti comunicazioni e consegne di atti e documenti, spedizioni e ritiri della corrispondenza secondo le necessità degli uffici.

Gli uscieri, secondo il nuovo modello organizzativo, che li vede suddivisi per Settore, hanno continuato a svolgere una preziosa attività di servizio, di collegamento, di prima accoglienza del pubblico, di presenza a manifestazioni ed attività istituzionali, di sorveglianza, di supporto in casi di casi di necessità ed urgenza.

# 2) ELEMENTI ECONOMICI

## 2.1. SERVIZI FINANZIARI

La gestione finanziaria è assicurata dagli uffici del "servizio finanze", a cui compete la gestione del bilancio di previsione dell'ente, oltre che dal "servizio economato, contabilità economica e fiscale – enti partecipati" a cui compete la gestione economica-patrimoniale del bilancio, compresa la gestione delle partecipazioni detenute in società, aziende ed altri organismi strumentali.
Il "servizio finanze" è organizzato in due unità operative al fine di assolvere con efficacia, efficienza ed economicità alle funzioni proprie di vigilanza, controllo, coordinamento e gestione dell'intera attività finanziaria dell'ente.
L'attività di predisposizione dei bilanci sia preventivi che consuntivi è compito dell'ufficio programmazione e bilancio a cui è affidata la stesura di tutti i documenti contabili di pianificazione finanziaria obbligatori per legge. L'ufficio nell'esercizio della sua funzione assume un ruolo di coordinamento dell'attività finanziaria esercitata da tutti i servizi dell'ente, che inizia in sede previsionale, continua lungo tutto l'arco dell'anno con le variazioni di bilancio e di PEG per concludersi in sede consuntiva con il rendiconto della gestione.
Il bilancio di previsione 2023/2025 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 87 del 20/12/2022 ed è stato oggetto delle seguenti variazioni:

- numero 9 variazioni consiliari approvate nei mesi di gennaio, febbraio, aprile, giugno, luglio, settembre, ottobre e novembre;
- numero 5 variazioni della Giunta Comunale di cui 2 approvate in via d'urgenza coi poteri del Consiglio nei mesi di maggio e luglio, e tre di competenza della Giunta: due di cassa ed una di approvazione del riaccertamento ordinario, quest'ultima propedeutica all'approvazione del rendiconto della gestione 2023;
- numero 13 variazioni del Piano Esecutivo di Gestione da parte della Giunta Comunale;
- numero 9 prelevamenti dal fondo di riserva di competenza e di cassa;
- numero 6 variazioni di bilancio di competenza dirigenziale;

Dopo la crisi energetica del 2022 i costi di approvvigionamento di luce e gas si sono attenuati nel corso del 2023 facendo comunque registrare una maggiore spesa di circa euro 500.000 rispetto alle previsioni 2021, ma nel frattempo è subentrato il rincaro del contratto di servizio per la raccolta dei rifiuti, per il quale l'adeguamento ISTAT del corrispettivo annuo ha fatto registrare circa 1 milione di maggiore spesa. Questi maggiori costi, sommati a circa 800 mila euro di manutenzioni ordinarie ed altri incrementi di spesa corrente, hanno costretto l'ente a dichiarare lo squilibrio finanziario in sede di verifica della salvaguardia degli equilibri, con applicazione dell'avanzo di amministrazione disponibile quale misura idonea a riportare il bilancio in pareggio, nella misura di 2.712.000 euro.
In data 25 maggio 2023 è stata presentata la certificazione COVID relativa ai finanziamenti statali erogati per fronteggiare la pandemia, la cui verifica finale, secondo lo schema di decreto ministeriale approvato in Conferenza Stato città ed autonomie locali nella seduta del 21 dicembre scorso, ha fatto emergere 432 milioni di euro di eccedenze non utilizzate a fronte di circa 145 milioni di euro necessari per gli enti in deficit. Il Comune di Cuneo risulta tra gli enti che hanno chiuso la partita del fondone Covid in pareggio (4.319 comuni su 8.344), non dovendo restituire parte dei fondi ricevuti né dovendo ricevere risorse aggiuntive. Gli unici avanzi riguardano ristori specifici di spesa, per i quali e stato vincolato l'avanzo di amministrazione 2022.
Nella stessa certificazione sono stati ricompresi i ristori erogati dallo Stato nell'esercizio 2022 per le finalità di contenimento dei costi energetici, ammontati complessivamente ad euro 906.854.
Le scadenze di bilancio previste dal Testo Unico degli enti locali hanno scandito, come di consueto, l'attività del servizio finanziario. I primi mesi sono stati dedicati alle operazioni di chiusura dell'esercizio finanziario 2022, per procedere con le operazioni del riaccertamento ordinario dei residui. Tale adempimento è propedeutico all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio precedente ma si riflette, altresì, sul bilancio successivo con le variazioni di bilancio, di competenza della Giunta Comunale, per la re imputazione di tutti gli accertamenti ed impegni, che, alla data del 31 dicembre, non hanno maturato i requisiti di esigibilità richiesti dalla nuova normativa contabile. Il rendiconto della gestione 2022 è stato approvato con delibera consiliare n. 29 del 27 aprile. Dopo l'approvazione del rendiconto della gestione, sono stati "raccolti" tutti i conti giudiziali degli agenti contabili a denaro, sia interni sia esterni all'ente, per la successiva trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Nel mese di maggio si è proceduto all'estinzione anticipata del mutuo contratto con Banca Intesa SanPaolo per l'acquisto dell'edificio denominato "palazzo Chiodo", così come deliberato dalla Giunta Comunale in data 04/05/2023 con atto n. 112, delibera alla quale è stata data esecuzione con propria determina dirigenziale n. 777 del 15/05/2023 con pagamento di euro 499.999,80 in data 31/05/2023.
Nel mese di luglio è stata approvata la manovra di bilancio dell'assestamento generale con la quale sono state adottate le misure di ripristino degli equilibri di bilancio.
Nel frattempo, è stato predisposto il documento di bilancio del gruppo "Bilancio Consolidato", approvato con deliberazione consiliare n. 81 del 25/09/2023.
In ottemperanza al principio contabile applicato sulla programmazione di bilancio, modificato con decreto ministeriale del 25/07/2023, entro il 15 settembre è stato avviato il processo di formazione del bilancio di previsione 2024/2026 con l'invio ai responsabili dei servizi del cosiddetto "bilancio tecnico", successivamente perfezionato, sulla base delle proposte di modifica ed integrazione ricevute dai responsabili dei servizi, per essere inviato entro il 20 ottobre alla Giunta Comunale, la quale ha approvato con deliberazione n. 332 del 14/11/2023 lo schema di bilancio di previsione da presentare al Consiglio Comunale per la sua definitiva approvazione avvenuta in data 19/12/20223 con deliberazione n. 122.
Nell'ambito del servizio finanze, le registrazioni contabili dell'attività svolta dai vari settori è stata espletata dall'ufficio "entrata e spesa". Tale funzione ha rilevato per quanto riguarda l'entrata, i processi di acquisizione delle risorse per il tramite della rilevazione contabile dei crediti maturati verso terzi, fino all'emissione delle reversali d'incasso, curando in particolare il rapporto con il Tesoriere ai fini di monitorare la gestione di cassa dell'Ente. Sul versante spesa, invece, l'ufficio ha curato le procedure di erogazione che si concretizzano nel controllo di tutti gli atti amministrativi adottati ai fini del rilascio del parere di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui agli articoli 49 e 183 del T.U.E.L., per poi rilevare contabilmente i debiti maturati nei confronti dei fornitori e sino all'atto conclusivo dell'emissione dei mandati di pagamento con i quali si è ordinato al Tesoriere di pagare i creditori stessi. Nel corso dell'anno, il numero degli ordinativi di pagamento emessi si è ridotto del 7,5% mentre gli ordinativi di incasso sono diminuiti dell'1,5%. Tuttavia, l'importo medio degli ordinativi di pagamento è aumentato del 17% mentre quello degli ordinativi d' incasso è aumentato di circa il 10%. Al 31.12 sono stati registrati 2.878 (-6%) accertamenti di entrata e numero 7.678 (+2%) impegni di spesa a fronte di n. 2.615 determinazioni dirigenziali, n. 402 delibere di Giunta e n.127 delibere di Consiglio. Sono state, inoltre, emesse 13.672 reversali d'incasso per un totale di 86.788.103,01 euro, e sono stati emessi 13.526 mandati di pagamento per un totale di € 88.294.046,17.
Gli indicatori di tempestività dei pagamenti pubblicati trimestralmente sul sito istituzionale dell'ente, evidenziano come l'ente abbia rispettato il termine di pagamento di 30 giorni dal ricevimento della fattura, previsto dal D.Lgs 231/2002. Nello specifico il Comune di Cuneo ha pagato, in media, nel termine di 15 giorni nel primo trimestre, di 12 giorni nel secondo trimestre, di 11 giorni nel terzo trimestre e di 10 giorni nel quarto trimestre. Su base annua il termine medio di pagamento è stato di 11 giorni rispetto ai 16 del 2022 e ai 12 del 2021. Con questi termini di pagamento, l'ente ha azzerato l'ammontare del residuo debito commerciale scaduto alla data del 31 dicembre, mentre lo stock di debito commerciale certo, liquido ed esigibile alla stessa data ammontava ad euro 1.241.388,24.
Sulla base delle registrazioni contabili effettuate dall'ufficio entrata e spesa, sono stati rilevati i costi ed i ricavi di ogni singola attività intrapresa in corso d'anno da tutti i servizi del Comune.
È stato possibile così rendicontare i risultati ottenuti nell'esercizio di riferimento riassunti nel conto del bilancio.
Accanto a tale rendicontazione di carattere finanziario se ne aggiunge una seconda di carattere economico-patrimoniale che, pur avvalendosi per molti aspetti dell'attività svolta in contabilità finanziaria, viene attuata e coordinata dall'ufficio "contabilità economica – enti partecipati" facente capo al "servizio economato, contabilità economica e fiscale – enti partecipati".
Questo ufficio ha curato le rilevazioni in partita doppia dei fatti gestionali allo scopo di misurare sotto il duplice aspetto economico (costi e ricavi) e patrimoniale (attività e passività) l'intera attività gestionale. Le registrazioni contabili effettuate nel 2023 sono state in numero di 29.482.
I risultati di queste rilevazioni sono contenuti nel conto economico e nel conto del patrimonio, dei quali si compone il rendiconto della gestione, che serviranno nel corso del 2024 alla redazione del bilancio consolidato 2023.
L'ufficio ha garantito, altresì, l'espletamento di tutti gli adempimenti richiesti dalla legislazione fiscale, in particolare in materia di IVA, IRPEF ed IRAP.
Nel corso dell'esercizio l'ufficio ha emesso 990 fatture di vendita, ha provveduto alla registrazione di 5.856

note e/o fatture di acquisto e ha effettuato 1.100 scritture sui registri I.V.A.
Infine, l'ufficio ha curato anche la gestione degli enti ed organismi partecipati, in particolare per ciò che concerne la gestione dell'anagrafica, la gestione del capitale e della compagine sociale, la gestione dei componenti gli organi sociali e dei componenti di nomina propria, la gestione dei provvedimenti delle partecipate, della valutazione degli asset, della raccolta dei bilanci d'esercizio, dell'analisi degli statuti e degli indicatori di attività. Nell'ambito dell'attività di controllo sulle società partecipate, sono stati raccolti e controllati i bilanci d'esercizio approvati dalle società, aggiornando con i risultati conseguiti i dati pubblicati sul sito istituzionale nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente. Nel 2023 è continuato il monitoraggio infrannuale, alla data del 30 giugno, per la prima volta iniziato nel 2021, sull'andamento della gestione economico-finanziaria delle principali società partecipate dall'ente. I risultati di tale attività sono stati riepilogati nel provvedimento della Giunta Comunale n. 303 del 26 ottobre.
Entro il 31 dicembre è stato effettuato l'aggiornamento degli organismi partecipati che compongono i gruppi "Pubblica Amministrazione" e "Bilancio Consolidato", prendendo atto che nulla è variato rispetto all'esercizio precedente.
Infine, è stata predisposta la relazione, approvata con delibera consiliare n. 123 del 19 dicembre, sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione dell'anno 2023, con la quale si sono forniti aggiornamenti sulla procedura di liquidazione di "Fingranda S.p.a" iniziata in data 31 luglio 2018. Dopo avere aggiornato con la suddetta relazione la situazione delle partecipazioni societarie detenute, si è proceduto con la predisposizione ed approvazione del piano di razionalizzazione dell'esercizio 2024, approvato nella medesima seduta consiliare con delibera n. 124, che nella sostanza rappresenta la continuazione dei piani approvati negli anni precedenti.
Infine, è stata effettuata la prima ricognizione periodica dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, introdotta dal D.Lgs 201/2022, approvata con deliberazione consiliare n. 125 del 19 dicembre.

## 2.2. ECONOMATO

Il servizio economato organizzato in tre unità operative svolge una funzione di supporto agli altri settori dell'ente, sia sotto il profilo amministrativo sia sotto il profilo operativo.
L'ufficio cassa economato provvede alla funzione istituzionale propria del servizio, cioè quella di gestire una determinata giacenza di liquidità, da utilizzare per il pagamento delle minute spese d'ufficio necessarie per i fabbisogni di parte corrente di non rilevante ammontare e per quelle spese da farsi in occorrenze straordinarie delle quali sia indispensabile (per non arrecare danno certo all'ente) il pagamento immediato, nonché per il rimborso di quanto anticipato dagli uffici per esigenze di servizio momentanee e straordinarie comprese le anticipazioni dovute agli amministratori ed ai dipendenti inviati in missione fuori territorio comunale.
L'economo ha gestito un fondo di cassa di 25.000 euro, effettuando 606 operazioni per un ammontare complessivo di € 75.236,77.
L'ufficio provveditorato gestisce la funzione degli acquisti dei beni mobili e dei servizi necessari al quotidiano funzionamento dei settori e degli uffici dell'ente. Gestisce in forma centralizzata gli acquisti di quelle categorie merceologiche standardizzate ed uniformi per tutte le articolazioni organizzative dell'ente, allo scopo di semplificare e rendere unico il procedimento amministrativo di contrattazione ed acquisizione, nonché di ottenere economie di scala dal punto di vista finanziario. Nel corso dell'anno ha fatto 228 ordinativi di acquisto, e ha formulato 243 richieste di preventivo.
Dopo avere espletato le necessarie procedure di gara, con determinazione dirigenziale n.845 del 25 maggio è stato affidato per la durata di cinque anni, il servizio di pulizia scaduto in data 30 giugno, dei seguenti edifici: Palazzo Lovera, Palazzo Conte De' Morri, Palazzo Samone, Museo Civico e complesso monumentale di San Francesco, Museo Casa Galimberti (lotto 1); Biblioteca Civica, "Ex Biblioteca Ragazzi" adibita a deposito librario e sala conferenze, Biblioteca 0-18, Biblioteca per Ragazzi di Cuneo Sud (lotto 2); Fabbricato di Largo Barale n. 1 sede di uffici comunali, Istituto Storico della Resistenza, salaCDT e archivi (lotto 3); Condominio "Ex Mater Amabilis", distaccamento dell'ufficio di Polizia Locale dicorso Giolitti n. 38/A, bagni pubblici di piazza Torino, Corso Soleri, Corso Brunet e viale Angeli (lotto 4).Si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili. Con determinazione dirigenziale n. 1895del 23.10.2023 è stata autorizzata la dismissione di n. 9.458 beni mobili, completamente ammortizzati, chein seguito ad un'attenta analisi della loro collocazione e iscrizione ad inventario sono risultati dismessi/rottamati per senescenza.

Con determinazione dirigenziale n. 765 del 15.05.2023 è stata affidata la fornitura dei flussi telefonici integrati in modalità Voip per il nuovo centralino telefonico a servizio dei plessi scolastici cittadini, i cui primi numeri telefonici sono entrati in funzione a gennaio 2024. In questo modo tutte le utenze telefoniche intestate alle scuole verranno volturate al Comune (lavoro in corso) con notevole risparmio per l'ente.

## 2.3. TRIBUTI

Con deliberazione consiliare n. 31 del 27/04/2023 è stata approvata la modifica del regolamento TARI al fine di recepire le linee d'indirizzo dell'Autorità di regolazione per energia reti e ambiente (ARERA), emanate al fine di regolamentare la qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Innanzi tutto è stato recepito il nuovo metodo tariffario MTR-2, sono stati ridotti i limiti di reddito ISEE per usufruire delle riduzioni della tassa, sono stati recepiti i modelli ARERA per la comunicazione della cessazione e attivazione del servizio, è stato ridotto a 120 giorni il termine per il rimborso delle somme versate in eccedenza dal contribuente e sono state rideterminate le date di scadenza per il pagamento delle rate, l'ultima delle quali è stata posticipata al 31 gennaio dell'anno successivo.
Nel 2023 è stata introdotta la modalità di pagamento PagoPa nel pagamento della tassa rifiuti, limitatamente alle utenze non domestiche, con lo scopo di ampliare dal prossimo anno tale facoltà anche alle utenze domestiche.
L'attività dell'ufficio si è svolta preferibilmente su appuntamento dato l'incremento dei canali di accesso telematici ai servizi tramite posta elettronica, tablet e smartphone, nonché telefonicamente tramite il servizio di call center dedicato.
Per quanto attiene il gettito dei singoli tributi gestiti, i risultati dell'esercizio passato possono essere così brevemente commentati:

### 1) IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Il gettito IMU di competenza 2023 è stato di euro 13.232.751,63 oltre ad euro 3.005.201,40 incassato e trattenuto direttamente dallo Stato a titolo di contributo al fondo di solidarietà comunale. In totale i contribuenti cuneesi hanno versato 16.237.953.03 euro di IMU (quota comunale). Al gettito così pagato, bisogna aggiungere i ristori specifici di entrata compensativi delle esenzioni IMU concesse da norme statali, il cui ammontare è stato di euro 444.948,11.

### 2) TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

La determinazione delle tariffe è stata effettuata sulla base del Piano Economico Finanziario 2022/2025 predisposto dal Consorzio Ecologico del Cuneese e recepito dal Comune con deliberazione consiliare n.35 del 28/04/2022. Il gettito complessivo ivi previsto ammontava ad € 9.365.675,00. Nel mese di luglio sono stati spediti gli avvisi di pagamento per un totale di euro 9.584.893,73 a cui si sommano euro
150.000 di agevolazioni regolamentari ed euro 89.643,03 di trasferimento forfettario dal MIUR per la tassa delle scuole statali, per un totale complessivo di euro 9.824.536,76. Il costo della tassa per ciascun abitante è pari a circa 171 euro pro-capite, contro un valore medio unitario di circa 323 euro per singola utenza. Il tasso di morosità si aggira al 15% circa.

### 3) CANONE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA (CANONE PATRIMONIALE UNICO)

Istituito a decorrere dal primo gennaio 2021 dalla legge 160/2019 (legge di bilancio 2020) il canone patrimoniale unico dovrebbe assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono stati sostituiti. Nel terzo anno di applicazione, con la fine delle esenzioni COVID, il gettito riscosso è ammontato ad euro 2.292.595,02.

### 4) ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Il gettito della compartecipazione dell'addizionale comunale all'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche (IRPEF) è frutto di una previsione che potrà essere verificata solo al 31.12.2024, stante le modalità previste per il pagamento del tributo, trattenuto al contribuente in rate mensili in misura pari al 30% come acconto nell'anno di competenza (2023) mentre il saldo del 70% sarà trattenuto e versato nell'esercizio successivo a quello cui si riferisce il tributo (2024). Pertanto, il valore dell'accertamento finale di € 6.605.188,71 è frutto di una stima calcolata secondo quanto previsto dal principio contabile allegato 4/2 al

D.Lgs 118/2011. La misura dell'accertamento 2023 è di poco superiore al gettito d'imposta 2022 di € 6.535.216,20 confermando l'andamento crescente dell'ultimo quinquennio con l'eccezione della parentesi COVID del 2020.

**5) RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA**

L'attività di controllo tributario ha permesso di recuperare euro 2.787.461,90 con un incremento del 50% rispetto all'anno 2022 dovuto soprattutto al ruolo di euro 1.080.509,40 avviato alle procedure di riscossione coattiva oltre che al ritorno a regime dell'attività di accertamento tributario e di riscossione coattiva in precedenza sospese a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Il costante lavoro di controllo e di recupero effettuato dagli uffici, in sinergia con il nuovo concessionario a cui è stato affidatodal primo gennaio 2023 il servizio di riscossione coattiva, sono le principali cause del miglioramento dei risultati attesi in termini di efficacia ed economicità dell'attività di recupero evasione. Il totale incassato pari a 1.575.627,27 ha comunque registrato un incremento del 46% circa rispetto all'anno precedente.

**6) IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Il gettito 2023 è stato di euro 155.732,29 con una flessione del 10% rispetto al record finora registrato da quando è stata istituita l'imposta a far data dal primo luglio 2018. In tal modo il gettito annuo si è riportato in linea con quelli avuti negli anni pre-pandemia.

- 2023 - € 155.732,29
- 2022 - € 171.552,46
- 2021 - € 108.718,78
- 2020 - € 58.161,83
- 2019 - € 153.714,99
- 2018 - € 81.949,00 (secondo semestre)

## 2.4. SERVIZIO PATRIMONIO, RETE GAS NATURALE E MANIFESTAZIONI

Le competenze dei Servizi, inquadrati fino al 30/11/2023 nel Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio, negli ultimi anni sono mutati: per quanto attiene il Servizio Patrimonio nell'attività di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, mentre il Servizio Manifestazioni si è incentrato nell'aggiornamento e nel miglioramento della gestione delle manifestazioni, sia quelle organizzate dal Comune, sia quelle organizzate da Enti esterni e/o privati e, in particolar modo, per quanto attiene la sicurezza.

PATRIMONIO

Negli ultimi anni la gestione patrimoniale ha assunto un ruolo rilevante per il raggiungimento delle finalità dell'Ente, in quanto risulta sempre più importante prestare attenzione agli aspetti economici di amministrazione.

Nell'ambito delle attività dell'Ufficio rientra, appunto, la gestione immobiliare dei beni dell'Ente in tutti i suoi aspetti, con particolare attenzione ai risvolti economico/finanziari.

Al fine di concretizzare i contenuti di tale Servizio, nonostante problematiche collegate alla insufficienza di personale, sono state intraprese alcune attività, oltre che di gestione di rivalorizzazione e capitalizzazione del patrimonio immobiliare, perseguendo il principio di miglioramento gestionale.

Il tutto con lo scopo di fornire gli strumenti all'Amministrazione per la rivalorizzazione di una serie di beni comunali non utilizzati a fini istituzionali, anche al fine di integrare economicamente le finanze, procedendo con la capitalizzazione degli stessi immobili e la successiva alienazione attraverso asta pubblica oppure con la loro riconversione in attività sociali a favore della cittadinanza.

In applicazione del regolamento per le alienazioni, sono riprese le vendite mediante asta pubblica e, in caso di diserzione, mediante avviso pubblico di trattativa privata alle stesse condizioni dell'asta; nonostante il periodo di stasi del mercato immobiliare sono stati alienati beni per un importo di € 1.057.000,00 – sottotetto Palazzo Lovera, ex Scuola Elementare di Passatore e area artigianale in Peveragno, località Santa Margherita, Cascina Bernardina – i cui atti di trasferimento sono ancora in corso di definizione, con conseguente pagamento del saldo.

Allo stesso tempo è iniziata l'analisi per la definizione e redazione del bando di gara per la vendita dei box e dei posti auto della realizzanda Piazza Europa che, peraltro, stante il previsto avvicendamento di

amministrazione ha avuto un periodo di stallo. L'asta ha, comunque, avuto luogo il 24 maggio 2023 con la presentazione di 38 offerte, purtroppo non sufficienti a sopportare la spesa della realizzazione dell'intervento.
L'Amministrazione, di conseguenza, ha deciso di soprassedere alla vendita e di intervenire diversamente per la riqualificazione della piazza.
Nell'ambito del Bando PINQuA – Qualità dell'Abitare - è stata prevista la trasformazione e rifunzionalizzazione del fabbricato di proprietà comunale in via San Damiano Macra a Confreria, nonché il rinnovamento dell'intero quartiere con maggiori aree verdi, orti urbani e spazi per attività comuni.
L'ufficio si è interfacciato con i progettisti incaricati della redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica e poi di quello definitivo partecipando, oltre che alle riunioni settimanali del gruppo di lavoro, ai sopralluoghi, alle verifiche, agli incontri con il quartiere per ascoltarne le necessità. In ultimo sono stati presi i preliminari contatti con la ditta affidataria dei lavori.
Tra le incombenze ordinarie amministrative del Servizio Patrimonio rientra la stesura dei contratti di locazione e concessione a vario titolo sia per i fabbricati che per i terreni di proprietà dell'Ente. Sottoscritti i contratti, il Servizio provvede alla loro registrazione e, successivamente, alla trasmissione alla controparte di copia degli stessi, nonché alla loro catalogazione e archiviazione.
In tale ambito l'Ufficio Patrimonio ha anche collaborato con l'Ufficio Pianificazione Territoriale e Strategica per la redazione del bando di concessione e gestione del bar di Parco della Resistenza (ex Casa della Sostenibilità) ora completamente in capo al Patrimonio per le incombenze relative all'amministrazione degli affitti.
Per quanto attiene i contratti, al fine di consentire una più agevole archiviazione degli stessi e una più immediata estrazione di copia in tutto o in parte dei medesimi, nell'anno in esame è proseguita l'attività di digitalizzazione e archiviazione informatica al fine di essere più efficienti nella ricerca e nel rilascio delle loro copie, oltre al loro inserimento nella procedura Civilia Next – Patrimonio, come per tutte le informazioni necessarie alla corretta gestione dei contratti in essere.
Il lavoro svolto dal Settore ha, come di consueto, posto particolare attenzione al concetto di valore e di economicità dei beni, cercando, ove possibile, di migliorare l'uso del patrimonio in funzione sia del significato sociale sia del valore economico con la più vantaggiosa amministrazione dei beni da "reddito" dai quali l'ente può trarre proventi con cui finanziare la propria gestione.
Nel corso dell'anno, inoltre, sono proseguite le cessioni dei diritti di proprietà di aree in diritto di superficie, previa richiesta degli aventi titolo.
L'Amministrazione Comunale, con deliberazioni di C.C. n. 124 del 25 settembre 2001, di G.C. n. 250 del 26 settembre 2012, e in ultimo la D.G.C. n. 40 del 19.03.2014, ha approvato le procedure specifiche per l'attuazione di cui alla Legge 23 dicembre 1998 n. 448, articolo 31, commi 45 e seguenti che consente ai Comuni di cedere in proprietà le aree già concesse in diritto di superficie e di eliminare i vincoli convenzionali gravanti sugli alloggi realizzati sulle aree cedute in diritto di proprietà nell'ambito degli interventi di edilizia residenziale pubblica convenzionati ai sensi dell'articolo 35 della Legge 865/71 e s.m.i.
Nel 2023 sono pervenute n. 31 richieste tutte evase, ma al momento ancora in attesa di stipula dell'atto di compravendita da parte dell'Ufficio Contratti.
Sono proseguite le costanti verifiche e correzioni dei dati catastali – anche in seguito a modifiche "d'ufficio" dell'Agenzia delle Entrate - dei corrispondenti immobili inseriti nell'inventario comunale, oltre alla modifica di quanto comunicato annualmente al Dipartimento del Tesoro, cioè l'elenco identificativo dei beni immobili in proprietà o detenuti a qualsiasi titolo se di proprietà dello Stato o di altri soggetti pubblici.Tale incombenza, disciplinata dal combinato disposto dell'art. 2, comma 222, dodicesimo periodo della L. 191/2009 e dall'art. 8, comma 2 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, denominata "Patrimonio P.A.", prevede, tra l'altro, l'aggiornamento annuale di tutti i dati trasmessi, anche per quanto riguarda i valori ai fini di bilancio. A tale lavoro, va aggiunta la rilevazione — per il tramite del medesimo portale — delle partecipazioni detenute dall'Ente (sia dirette che indirette) e delle concessioni in essere. Di conseguenza, di pari passo con l'aggiornamento dell'inventario, è proseguito anche il controllo e la rettifica dei dati già inseriti, nonché l'inserimento di nuove schede.
Per quanto riguarda la parte di gestione dell'inventario dei beni immobili il 2023 è stato ancora problematico causa il cambio di procedura informatica che ha rallentato di molto il lavoro e che ha ancora necessità di "aggiustamenti" già richiesti, ma non ancora evasi.
Si sono, inoltre, svolti i normali compiti di istituto che presentano diversi aspetti e spaziano in attività spesso diversificate tra loro.
Il Settore si è trovato – come abitualmente - a dover rispondere alle più svariate richieste che pervengono

quotidianamente sia dai cittadini sia dagli altri uffici comunali, con i quali è sovente necessario interagire per pratiche che interessano più settori.
La gestione immobiliare, sia attiva che passiva dei fabbricati e dei terreni, negli ultimi anni ha subìto consistenti impulsi, non come incremento del numero di immobili da amministrare, ma come diversa gestione dell'intero sistema; infatti, con la specifica procedura informatica si "aggiorna" la vita dell'immobile in ogni sua fase, dall'inizio della locazione fino alla scadenza del contratto.
Lo stesso avviene per la stipula dei contratti di locazione che l'ufficio segue in ogni fase, dalla predisposizione della versione cartacea firmata in originale e conservata agli atti, alla predisposizione della versione telematica e relativa registrazione da inviare all'Agenzia delle Entrate.
I riscontri negativi della gestione delle locazioni, generati dalla crisi economica e da un persistente disagio economico, sono "sotto controllo", grazie al monitoraggio continuo delle situazioni di morosità; tutto quanto cercando, anche, di gestire situazioni di pagamenti rateizzati.
Come ogni anno, infine, è proseguita la gestione dei beni utilizzati allo scopo agricolo, con il rinnovo dei contratti in scadenza e la loro razionalizzazione.

RETE GAS NATURALE

Per quanto attiene la Rete Gas a seguito, finalmente dell'approvazione del VIR da parte dell'ARERA del 4 ottobre 2022, si è proceduto a richiedere nuovamente ai gestori i dati aggiornati al 31 dicembre 2021.
Purtroppo, non tutti hanno risposto con solerzia, causa anche l'incorporamento di un gestore con altra società.
Allo stesso tempo tutti i Comuni dell'ATEM, hanno approvato con delibera del Consiglio Comunale la presa d'atto del VIR che equivale al valore di cessione delle reti che il gestore entrante dovrà riconoscere al gestore uscente. Inoltre, poiché 16 comuni dell'ATEM hanno tratte di rete di proprietà che possono essere alienate. Al fine di facilitare l'attività di tali enti, per lo più piccoli comuni, il Comune di Cuneo, in qualità di capofila, ha predisposto la bozza di deliberazione ai fini dell'approvazione.
Nel frattempo, è iniziata la predisposizione degli atti di gara che saranno trasmessi all'ARERA prima della loro pubblicazione, la quale potrà esprimere le proprie osservazioni in merito entro i successivi 30 giorni.
Purtroppo, l'ARERA non riesce a rispettare le tempistiche previste e le continue richieste degli anni scorsi hanno ritardato l'avvio della procedura di gara.
Come di consueto l'Ufficio Patrimonio ha effettuato l'attività di esame, controllo, verifica e coordinamento, con i gestori delle reti di gas naturale, delle controdeduzioni alle richieste integrative inviate al Comune da parte dell'ARERA.
In questa fase si può, pertanto, prevedere, salvo ulteriori "lungaggini", la pubblicazione del bando entro il 2024.

MANIFESTAZIONI

L'Ufficio, grazie al miglioramento delle problematiche collegate alla pandemia di Covid-19, nel 2023 ha potuto nuovamente organizzare direttamente e supportare manifestazioni cittadine organizzate da terzi, pur mantenendo alcune cautele comunque necessarie in materia di sicurezza e salute pubblica.
Le attività collegate alle manifestazioni hanno ripreso il normale corso e non si sono verificate problematiche di alcun tipo, né per quanto riguarda la sicurezza, né per la salute pubblica.
Imprescindibili sono state la programmazione e l'organizzazione delle manifestazioni istituzionali con tutte le connesse procedure ed atti amministrativi. Espletata la commemorazione dell'Eccidio di San Benigno del 2 febbraio, l'Ufficio, come tutta l'Amministrazione è stato impegnato per la visita il 25 Aprile alla Città da parte del Presidente della Repubblica, evento che ha reso necessario diversi incontri con la Prefettura e con tutte le Autorità politiche e militari del territorio. Ovviamente è stato necessario adottare una metodologia di lavoro e di svolgimento diversa, il tutto finalizzato a rispettare i divieti e le restrizioni imposti dal cerimoniale che sono, comunque, state ampiamente rispettate con apprezzamento da parte del Presidente e del suo "entourage".
Nuova organizzazione è stata adottata per quanto riguarda la Festa della Repubblica del 2 giugno che il Prefetto ha voluto celebrare in Piazza Galimberti e non più nella "collaudata" Piazza della Costituzione; tale evento ha riscosso un buon afflusso di pubblico trattandosi di una location più centrale e vissuta dai cittadini.
Nei giorni dal 14 al 16 luglio 2023, in Cuneo si è tenuto il centenario della fondazione del Gruppo Nazionale Alpini di Cuneo con un programma che ha coinvolto la città in attività istituzionali e culturali oltre alla sfilata finale nella giornata della domenica.
Tutto l'evento ha reso necessario un intenso impegno dove il Comune e la Sezione di Cuneo degli Alpini, oltre che promuovere e valorizzare l'evento, si sono riconosciuti co-promotori nella realizzazione di tutte le iniziative collegate e previste nel calendario degli appuntamenti. A tal fine si sono impegnati a favorire lo

sviluppo e la gestione organica dell'evento, proponendo:
la promozione e la realizzazione di iniziative o attività intese a svolgere in modo ordinato e utile le manifestazioni di che trattasi;
la promozione e la realizzazione di manifestazioni, momenti d'incontro, cerimonie;
la promozione e valorizzazione delle tradizionali manifestazioni tipiche degli Alpini.
Come di consueto l'Ufficio Manifestazioni ha operato con gli organizzatori sia come supporto amministrativo che tecnico per la miglior riuscita dell'evento che ha riscosso molto successo di pubblico ed ha regalato alcune bellissime giornate alla città sia dal punto di vista mediatico che turistico.
Per quanto ha attenuto le esigenze organizzative di eventi che singoli soggetti hanno proposto nel secondo semestre dell'anno, è stata pensata la riorganizzazione funzionale degli spazi normalmente gestiti dall'Ufficio Manifestazioni: Piazza Virginio e spazio eventi in Piazza Foro Boario.
Lo scopo è stato quello di poter mettere a disposizione dei luoghi che possano cogliere le esigenze organizzative di privati al fine di poter realizzare lo svolgimento di iniziative ed eventi che possano essere anche implementati con la divulgazione online e social.
Nel periodo estivo l'Associazione Promo Cuneo ha programmato la "Cuneo Classica Festival" presso la tettoia di Piazza Virginio che ha reso necessaria la collaborazione dell'ufficio per quanto riguarda l'organizzazione di tutti gli uffici interessati.
Nel periodo dal 30 agosto al 3 settembre ha avuto luogo la quarta edizione del Festival Mirabilia che, come di consueto, ha avuto un ottimo riscontro di pubblico e di consenso e con il quale il Comune ha stipulato un accordo di collaborazione.
Infatti, Mirabilia è un grande festival europeo, un appuntamento multidisciplinare che ha proposto decine di spettacoli in contemporanea al giorno mescolando circo contemporaneo, danza, musica, teatro urbano e di strada.
Anche quest'anno è ritornata, nella sua forma originale, la "Fiera Nazionale del Marrone" – anche se con qualche defezione dei partecipanti - che si è snodata per tre giorni nuovamente in Piazza Galimberti, Via Roma, Piazza Virginio, con un'espansione in Piazza Europa con eventi legati alla filiera del castagno oltre ai caldarrostai ed alle pro-loco ed il tipico slow food piemontese, il tutto con un grandissimo afflusso di persone desiderose di rivivere a pieno tale manifestazione.
Inoltre l'Amministrazione ha deciso di riproporre il Cuneo Montagna Festival che si è tenuto dal 18 al 21 maggio 2023 con tanti eventi che hanno coinvolto tutta la città sia per quanto riguarda gli sport all'aria aperta, i film, eventi culturali e di confronto con realtà diverse da quella cittadina, i momenti gastronomici, il tutto concordato in collaborazione con Provincia, UNCEM, enti ed associazioni diverse per valutare le varie idee e proposte e per gettare le basi per un Festival ancora più completo e ricco di eventi.

# 3) LA PERSONA

## 3.1. SETTORE CULTURA, SERVIZI BIBLIOTECHE, MUSEI E SPETTACOLI, DECENTRAMENTO UNIVERSITARIO

BIBLIOTECHE CIVICHE

Le biblioteche civiche archiviano il 2023 registrando numeri con segni positivi su tutti i principali indicatori dei propri servizi.
Crescono in particolare il totale dei prestiti e il numero degli utenti attivi, oltre al numero di prenotazioni e agli utenti del servizio digitale.
Di seguito alcuni dati di dettaglio che confermano l'interesse della città per l'attività.
I prestiti totali sono cresciuti del +6,0% (73.169 registrati nel 2023, rispetto ai 69.048 del 2022): quelli riferiti alla biblioteca civica hanno registrato un +9,9% (34.023 rispetto a 30.950) mentre quelli della biblioteca 0-18 hanno segnato un +5,1% (24.248 rispetto a 24.248).
In forte crescita anche l'attività della biblioteca di Cuneo sud con un +28,4% (2.061 rispetto a 1.605).
Il 2023 ha confermato il trend dell'aumento del servizio di prenotazione che ha registrato un +26,5% (1.734 SMS di avviso, rispetto a 1.371).
Lieve calo per i nuovi tesseramenti; a fine 2023 le tessere attive erano poco meno di 6.000.
Molto apprezzato i servizi digitali della biblioteca
Sostanzialmente stabile - dopo la fiammata negli anni della pandemia, in particolare nel 2020 - il servizio MLOL: crescono del +6,2% gli utenti unici (2.337 rispetto a 2.200), mentre calano del -0,4% gli accessi al portale (252.312 rispetto a 253.308). Le consultazioni periodici crescono del +5,1% (308.179 rispetto a

293.195), mentre i prestiti degli ebook calano del -5,3% (11.598 rispetto a 12.245).
Anche nel 2023 la biblioteca ha seguito la partecipazione della Città di Cuneo alla rete "Città che legge", promossa da MIUR, UNCEM e CEPELL.
La Biblioteca 0-18 di Cuneo ha proposto il suo calendario di attività.
Da gennaio a giugno e da ottobre a dicembre le visite guidate per le scuole sono state erogate in presenza. Hanno aderito all'iniziativa 112 classi della Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado e 2° grado per un totale di 2098 alunni.
Le normali attività di promozione della lettura (0-18 anni) sono state divise in due calendari (primavera e autunno). Da gennaio a giugno si sono svolti 23 appuntamenti in biblioteca suddivisi per fasce d'età: 6-24 mesi, 24-48 mesi, 3-4 anni, 5-6 anni, 7-10, 11-14 e 15-18 anni. Il percorso di approfondimento per adulti NpL (Nati per Leggere) di primo livello (Leggimi prima. Leggere insieme ai bambini nei primi anni di vita) è stato erogato in modalità online per permettere a più persone del territorio provinciale di seguirlo. La scelta ha ripagato raggiungendo una settantina di iscrizioni e coinvolgendo insegnanti, educatori, genitori, bibliotecari e volontari di biblioteca. La rassegna "Un teatro in mezzo ai libri" a cura della compagnia Il Melarancio è stata ospitata in biblioteca nei mesi di gennaio e febbraio. I 4 appuntamenti hanno registrato una adesione di una novantina di persone (tra adulti e bambini) a spettacolo.
Nella primavera-estate il progetto Ambasciatori di storie ha portato il suo calendario di letture nei Giardini Primo Levi (nel quartiere San Paolo di fronte alla Biblioteca per Ragazzi di Cuneo Sud), presso Parco Parri e il Parco della Resistenza. I 21 ragazzi/e coinvolti nel progetto hanno realizzato 138 appuntamenti di lettura coinvolgendo una media di una decina di famiglie per volta. Il calendario di letture all'aperto è stato affiancato da letture settimanali presso i 5 nidi comunali nei mesi da gennaio a giugno e due rassegne di letture in biblioteca 0-18 a dicembre/gennaio e maggio/giugno 2023. Sempre nell'ottica di portare le storie fuori dalle mura della biblioteca sono state organizzate le rassegne "Voci nel parco" (presso i Giardini Primo Levi) e "Storie di quartiere" presso l'area esterna della Casa del Quartiere Donatello. Nei mesi di luglio e agosto è stata attivata anche "Librinpiscina", l'attività di promozione della lettura delle Biblioteche di Cuneo presso il Lido comunale. L'iniziativa ha visto la realizzazione di 12 appuntamenti di lettura per bambini dai 3 ai 10 anni il venerdì e la domenica pomeriggio con 266 partecipanti totali.
Nell'autunno il calendario di attività è stato attivato in presenza per tutte le fasce d'età (6-24 mesi, 24-48 mesi, 3-4 anni, 5-6 anni, 7-10, 11-14 e 15-18 anni). Buono il riscontro da parte del pubblico, soprattutto per le iniziative dedicate ai più piccoli. Gli appuntamenti calendarizzati in totale sono stati 18. Il corso per adulti NpL di secondo livello è stato organizzato in presenza, è stato affidato a Compagnia Il Melarancio (La mia voce crea) e ha visto la partecipazione di una ventina di iscritti.
Grande attenzione si è cercato di dedicare al progetto Nati per Leggere, destinato alla fascia d'età 0-5 anni. La consegna del libro dono NpL è stata realizzata dal Punto Nascita dell'Ospedale Santa Croce e Carle (circa 1650 libri consegnati). Per cercare di incentivare un percorso di conoscenza della biblioteca insieme al libro è stato consegnato un dèpliant in cui è presentato il progetto NpL e attraverso un qr code è possibile lasciarei propri dati per avere notizie sulle attività NpL sul territorio. Per la prima volta, il 23 dicembre la Biblioteca ha proposto "La notte dei pupazzi" in biblioteca, un'iniziativa che ha avuto un grandissimo successo di pubblico (74 pupazzi hanno passato la notte tra gli scaffali della biblioteca) e il momento di lettura che è seguito il giorno successivo ha visto la partecipazione di un'ottantina di famiglie. I corsi di formazione sulla letteratura per la prima infanzia e la lettura ad alta voce sono stati realizzati, come da programma, in modalità online e in presenza ed hanno avuto un ottimo riscontro.
La Biblioteca 0-18, anche nel 2023, ha lavorato alla promozione del progetto "Libri per tutti" in collaborazione con Fondazione Paideia di Torino. Il progetto si sviluppa attraverso una rete di biblioteche impegnate a condividere i libri modificati con la CAA (comunicazione aumentativa alternativa). La Biblioteca ha implementato lo scaffale di titoli in CAA e ha organizzato 2 laboratori di lettura inclusiva con operatrici di Fondazione Paideia (per bambini dai 4 anni in su). Ad ottobre è stato organizzato anche un seminario online per adulti dal titolo "Leggere i silent, insieme" a cura di Anna Peiretti a cui hanno partecipato una novantina di operatori. Tra ottobre e novembre sono state attivate 2 Palestre CAA per operatori che lavorano con la Comunicazione aumentativa e alternativa. Gli appuntamenti, organizzati il sabato mattina in biblioteca, hanno trattato di: libro dei resti e dei supporti per la gestione del comportamento e hanno coinvolto una quindicina di operatori per volta.

DEPOSITO LEGALE

Si procede, come indicato dalla Legge 106/2004 all'acquisizione e alla conservazione delle pubblicazioni edite in Provincia di Cuneo, che pervengono alla Biblioteca per deposito legale.

SISTEMA BIBLIOTECARIO CUNEESE

Il Sistema Bibliotecario Cuneese, istituito nel 1981, ha come Centro Rete la Biblioteca civica di Cuneo e comprende, ad oggi, 19 Biblioteche Civiche distribuite nel territorio delle valli Pesio, Vermenagna, Gesso, Stura, Grana e Maira, oltre ad una ristretta zona di pianura. Si aggiungono inoltre 16 Posti di Prestito ospitati, solitamente all'interno del Municipio, da quei Comuni, soprattutto montani, che per varie ragioni non possono dotarsi di una vera e propria biblioteca. Nel corso degli anni hanno aderito al Sistema anche 9 biblioteche di Associazioni e Istituti Culturali, che arricchiscono il Sistema con collezioni librarie specializzate.
La Biblioteca di Cuneo come Centro Rete coordina e supporta le biblioteche e i posti di prestito collegati, fornendo servizi e consulenza.
Nel 2023 sono continuate innanzitutto le attività per fornire i servizi di base alle Biblioteche Collegate e ai Posti di Prestito del Sistema: acquisto libri per incrementare il patrimonio del Centro Rete finalizzato all'alimentazione dei posti di prestito e catalogazione del materiale di nuova accessione delle biblioteche collegate. L'erogazione del "Contributo alle biblioteche per acquisto libri, sostegno all'editoria libraria" del MiC ha comportato un incremento significativo nella catalogazione dei volumi acquistati dalle biblioteche del Sistema.
Il Centro Rete ha fornito consulenza e supporto nella gestione del servizio di prestito per quelle biblioteche che stanno passando al sistema informatizzato, lavorando nell'ottica di portare tutte le Biblioteche Collegate alla gestione informatizzata dei servizi di base, con la chiusura dei cataloghi cartacei.
Il personale del Centro Rete e della Biblioteca civica ha supportato inoltre l'attività dei seguenti istituti che hanno continuato la catalogazione del loro patrimonio e la definizione dei servizi al pubblico: la Biblioteca del Centre Prouvençal di Sancto Lucio de Coumboscuro, la Biblioteca della Fondazione Nuto Revelli, la Biblioteca del Liceo Scientifico e Classico Statale Peano-Pellico, la Biblioteca dell'Ente di Gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime e la cineteca "Sergio Arecco" di Busca.
Al di là dei consueti servizi, è continuata l'offerta a tutte le Biblioteche e Posti di Prestito, che ne hanno fatto richiesta, del servizio di digital lending della piattaforma MLOL, il cui patrimonio è in continuo aggiornamento.
Nell'ambito del Sistema è proseguito il Progetto "Nati per Leggere" al quale partecipano 24 Biblioteche e Posti di prestito. Tra le varie attività si ricordano in particolare le letture ad alta voce tenute dall'Associazione NoAu e dalla Compagnia Teatrale Il Melarancio, ospitate da quasi tutte le biblioteche aderenti al progetto.
SCRITTORINCITTÀ
La XXV edizione di scrittorincittà si è svolta dal 15 al 19 novembre 2023 all'insegna del tema ARGENTO VIVO. Il festival ha compiuto 25 anni, un traguardo davvero importante. 25 anni di scambio e dialogo tra manifestazione e città: se fosse un matrimonio, sarebbero nozze d'argento. Anzi: sono nozze d'ARGENTO VIVO! ARGENTO VIVO come si dice dei ragazzi che non stanno mai fermi, come si dice delle ragazze che non smettono mai di pensare e saltano da un'idea all'altra. L'ARGENTO VIVO era in antichità il nome del mercurio, che pur essendo un metallo si presenta in forma liquida, sfuggente, misteriosa. Anche leggere e scrivere sono attività sfuggenti e in fondo misteriose. Esattamente come i liquidi, sono materie libere, che non riesci ad afferrare a mani nude, che non riesci a trattenere. Leggere è libertà. Leggere è ARGENTO VIVO, è una attività di vero movimento, un'attività preziosa. Ed è qualcosa di vivo. Perché richiama alla vita, alla sua essenza fatta di tappe, di percorso, di guardare avanti, di anni e di esperienza, ma anche di slancio.
Per i 25 anni di scrittorincittà, abbiamo realizzato una festa di nozze con la città. Una festa a cui tutte e tutti sono stati invitati: lettrici e lettori, giovani e adulti, ragazze e ragazzi.
Quella che si è chiusa è stata dunque un'edizione speciale, più che mai ricca di slancio e di progetti per il futuro. È stata l'occasione per festeggiare i primi venticinque anni dall'inizio di un viaggio intrapreso insieme a coloro che di questo percorso sono stati e continueranno a essere parte: 2391 autori, 3283 incontri, 4226 volontari e tantissimi e tantissime partecipanti per cui il tempo non ha spento, ma anzi coltivato, l'entusiasmo. La venticinquesima edizione ha contato 12 sedi oltre alle scuole, 237 ospiti, 212 incontri, 168 appuntamenti esauriti tra incontri per gli adulti e per le scuole, oltre 200 volontari; ha proposto gli Aftersic – gli appuntamenti dopo teatro della manifestazione, serate inedite con 2 prime nazionali, 1 anteprima, 1 evento realizzato appositamente per scrittorincittà e che non si ripeterà altrove, mettendo così in atto, ancora una volta, uno degli scopi primari del Festival: ciò che accade a scrittorincittà, succede solo a scrittorincittà.
Anche quest'anno il festival ha provato a raccontare il tempo che viviamo e riflettere su dove stiamo andando, avvalendosi dell'aiuto dell'attualità, dell'economia, della scienza, della storia, della narrativa, dell'arte, della musica, del cinema, dell'illustrazione e dei racconti per bambini e bambine. Lasciando come sempre spazio alla forza delle storie e alla bellezza del racconto. Da parte dei più giovani, dall'infanzia alle

secondarie di secondo grado, si sono registrate ancora una volta la curiosità e l'energia che da ormai venticinque anni scrittorincittà riesce a scatenare con il suo programma per le scuole. Grazie al coinvolgimento diretto degli insegnanti e delle insegnanti, di studenti e studentesse, scrittorincittà continua ad affermarsi tra i principali festival nazionali per lo spazio riservato agli incontri per i più piccoli e le più piccole, con un intero palinsesto, parallelo a quello per adulti, ideato e realizzato interamente per loro.
Scrittorincittà ha ripercorso importanti momenti della storia, esplorato mondi fantastici, conosciuto persone comuni capaci di grandi atti eroici, ha scalato montagne, scandagliato gli abissi della Terra e ne ha ascoltato la voce, ha seguito il suono della risata dei bambini. Bambine e bambini che insieme alle classi, le famiglie,i curiosi, i lettori e le lettrici, hanno riempito le sedi del Festival con puro, entusiasmante, argento vivo.
In chiusura di manifestazione, sono stati registrati:

- 33.000 presenze complessive
- 10.100 studenti (dalle scuole dell'infanzia alle secondarie di secondo grado)
- 57.605 account facebook e 5.894 account instagram raggiunti nel mese precedente il festival
- 218 nuovi follower facebook;
- 363 nuovi follower instagram

Sono stati cinque giorni ricchi di incontri ai quali il pubblico, cittadino e non solo, ha partecipato con l'entusiasmo di chi torna a casa dopo tanto tempo e ritrova gli amici di sempre.
Anche quest'anno, in occasione del Premio Città di Cuneo per il Primo Romanzo, sono stati selezionati scrittori e scrittrici che hanno esordito in lingua italiana, con l'intento di contribuire ad accorciare la distanza tra loro e il pubblico che ancora non ha avuto l'occasione di scoprirli).
Le scuole hanno iniziato a lavorare per scrittorincittà a partire da ottobre, quando il programma è stato presentato ai docenti. E i frutti di tanto lavoro non sono mancati: gli autori hanno riferito di classi preparate, di ragazzi attenti, pieni di domande e riflessioni sui libri che avevano letto.
Agli oltre 10.000 studenti si sono poi aggiunti circa 2.000 bambini e ragazzi che hanno partecipato agli incontri nei pomeriggi e nel weekend.
Le "magliette rosse", i volontari del festival (oltre 200), hanno svolto con attenzione e precisione i compiti loro affidati: assistenza sala, sbigliettamento, vendita libri e gadget, accredito scuole.
Forte interessamento è stato dimostrato anche dalla stampa (molte radio e tv quest'anno hanno seguito la manifestazione per tutta la sua durata) e i riscontri da carta stampata e media sono stati decisamente positivi.
La virtuosa collaborazione con il Job Placement dell'Università di Torino ha consentito la realizzazione di un'efficace campagna social: alcuni tirocinanti, dopo un'apposita formazione, in aggiunta al ruolo di affiancamento dell'organizzazione, hanno affiancato (fin dal mese precedente il festival) volontari e collaboratori nella narrazione dettagliata del programma e del suo backstage. Le cronache in diretta su facebook e instagram hanno consentito, anche a chi non ha potuto parteciparvi, di assaporare il clima cittadino di quei giorni e sono andate a costituire un bellissimo diario della manifestazione.
Come di consueto, a fine festival abbiamo realizzato un sondaggio di gradimento e i risultati sono stati estremamente positivi. Il ritorno in presenza è stato decisamente apprezzato dagli utenti.
Sono 237 gli ospiti che quest'anno hanno riempito con voci, pensieri e parole i cinque densissimi giorni di scrittorincittà.
Fondamentale ancora una volta sono stati il contributo e il supporto dei partner istituzionali e degli sponsor privati.

PREMIO "CITTÀ DI CUNEO PER IL PRIMO ROMANZO"

È stata curata la XXV edizione del Premio Città di Cuneo per il Primo Romanzo: lungo tutto l'anno si è lavorato alla selezione dei 25 titoli da proporre in lettura al pubblico adulto e dei 6 titoli per le scuole. Sono poi stati organizzati gli incontri con i vincitori e con gli autori segnalati dagli adulti e dalle scuole. In collaborazione con il Festival du Premier Roman de Chambéry è stato ospitato uno dei loro autori segnalati, francofono, mentre un autore italiano è stato ospite a Chambéry nel mese di giugno.
Parallelamente all'attività ordinaria il 2023 ha visto il personale lavorare al progetto culturale della nuova biblioteca presso Palazzo Santa Croce.
Particolare attenzione è stata rivolta al riallestimento delle collezioni e per l'integrazione con i servizi avviati al termine della riqualificazione del primo lotto.

I MUSEI

Il Complesso Monumentale di San Francesco

Dal 2018 il Museo Civico di Cuneo ha aderito al progetto "Nati con la Cultura", ideato dalla Fondazione Medicina a Misura di Donna, promosso dall'Abbonamento Musei e dall'Osservatorio Culturale del Piemonte per rafforzare la capacità dei Musei ad agire un ruolo attivo nel supporto genitoriale, per lo

sviluppo cognitivo dei bambini già dalla prima infanzia.
Nel mese di aprile 2023 è stata rinnovata la convenzione fra Comune di Cuneo, Fondazione Medicina e misura di donna e Azienda Ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo che regola i rapporti fra le parti per la promozione e la distribuzione del Passaporto Culturale. Per la città di Cuneo il Passaporto viene distribuito dall'Ospedale S. Croce indicando la Cultura, come esperienza antropologica, tra le raccomandazioni per una buona crescita fin dal primo vagito, e dall'URP (Ufficio relazioni con il pubblico) cittadina.
Nella primavera dell'anno 2023 il Passaporto Culturale di Cuneo è stato tradotto in 8 lingue: albanese, arabo, cinese, francese, inglese, rumeno, spagnolo, ucraino.
Il Complesso Monumentale di San Francesco ha come sempre continuato a portare avanti la propria attività di valorizzazione degli spazi e delle raccolte attraverso attività di elaborazione, stampa e diffusione di materiali cartacei, on line e audiovisivi promozionali e divulgativi.
In particolare, è stato pubblicato (anche on line) l'undicesimo "Quaderno del Museo Civico di Cuneo", rivista specialistica e divulgativa che ha promosso tutte le attività svolte dall'ente nel 2023. Una copia del volume è consultabile presso le principali biblioteche e i principali musei della Regione Piemonte, mentre è già gratuitamente scaricabile dal sito internet del Comune di Cuneo, nella pagina dedicata alle pubblicazioni del Museo, per cui vd.: https://www.com.
Nel 2023 il complesso ha ospitato numerose mostre che hanno riscosso notevole interesse.
Particolarmente apprezzata la mostra su Tiziano e Tintoretto ma anche le altre mostre e iniziative varie di valorizzazione. Tra queste:
Mostra "Nella mente del lupo"
Dal 7 giugno al 6 settembre 2023 nel Complesso monumentale di San Francesco si è svolta la mostra "Nella mente del lupo", che ha sviluppato in forma altamente innovativa il naturale fenomeno della dispersione dei giovani lupi alla ricerca di nuovi territori da colonizzare.
L'esposizione è stata presentata per la prima volta al Muse di Trento, dal 5 novembre 2022 al 19 febbraio 2023 ed è stata prodotta nell'ambito delle azioni di comunicazione e sensibilizzazione dei cittadini sul tema della coesistenza Uomo-Lupo, del progetto LIFE18 NAT/IT/000972 LIFE WOLFALPS EU "Coordinated actions to improve wolf-human coexistence at the alpine population level", di cui l'Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime è beneficiario coordinatore.
Inoltre, per calare al meglio la mostra nel contesto della realtà cuneese i contenuti e gli allestimenti sono stati integrati con nuovi pannelli, una sezione "Lo sapevi che?", pensata nell'ottica di dare informazioni al pubblico in modo divulgativo, accattivante e nello stesso tempo adeguata a sviluppare attività con i bambini e ragazzi. In ultimo si intende dedicare uno spazio alla realizzazione di un diorama che presenta l'ambiente ideale del lupo.

Un'estate all'insegna dell'archeologia
Venerdì 16 giugno, in occasione delle Giornate Europee dell'Archeologia, il Complesso Monumentale di San Francesco – Museo Civico di Cuneo ha organizzato una giornata dedicata alla valorizzazione del percorso archeologico del Museo, in piena collaborazione con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Alessandria, Asti e Cuneo e grazie al fattivo coordinamento del funzionario archeologo, dott. Gian Battista Garbarino.
È stata proposta una visita guidata, a cura di chi scrive, alle sezioni di Preistoria, Romanità e Medioevo, con il recente allestimento della necropoli longobarda di Sant'Albano Stura. L'approfondimento guidato, che ha subito registrato il "tutto esaurito", era abbinato a un laboratorio creativo volto alla realizzazione di monili e ornamenti in stile longobardo.
Con il 16 giugno si è trattato dell'appuntamento di apertura di una fitta serie di iniziative che mirano a valorizzare il prezioso patrimonio archeologico conservato ed esposto a Cuneo. Subito dopo, venerdì 7 luglio, si è svolto l'Archeoday.
Il Lilliput day
Sabato 9 settembre, presso il Museo Civico di Cuneo si è svolto il "Lilliput day", ovvero una giornata dedicata alla formazione e alla sperimentazione per operatori museali e sociali, ma anche rivolta ad educatori e famiglie.
L'iniziativa ha rappresentato un'occasione preziosa per promuovere la crescita culturale e sociale dei bambini e delle loro famiglie attraverso il coinvolgimento attivo nei musei ed è stata organizzata dalla direzione del Museo civico in collaborazione con il team multidisciplinare del progetto "Lilliput. A piccoli passi nei musei".
Grazie a un approccio multidisciplinare che unisce cultura e pedagogia, il progetto LILLIPUT mira a

valorizzare il ruolo dei musei nella crescita e nell'educazione dei bambini. La ricerca ha infatti evidenziato che la possibilità ampia e diffusa che i più piccoli, accompagnati dalle figure adulte di riferimento, vivano gli spazi culturali non è un vezzo della contemporaneità, ma un'esigenza, poiché lo è creare abitudine alla fruizione dei luoghi della cultura, così da renderli compagni di vita. I percorsi culturali vissuti sin dalla prima infanzia creano dunque un terreno fertile per la conoscenza e l'apprendimento.

Cuneo ArcheoFilm Festival Internazionale Di Archeologia, Arte e Ambiente

Da giovedì 5 a sabato 7 ottobre, il Complesso Monumentale di San Francesco a Cuneo è stato trasformato in una sala cinematografica per gli oltre 400 spettatori che hanno partecipato alle tre serate dalla prima edizione di "Cuneo Archeofilm", il Festival Internazionale del Cinema di Archeologia Arte Ambiente, organizzato dal Museo Civico del Comune di Cuneo in collaborazione con Firenze Archeofilm, Archeologia Viva e Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Alessandria, Asti e Cuneo. Anche le visite guidate ai depositi museali, organizzate in concomitanza al Cuneo Archeofilm, hanno interessato il pubblico cuneese che le ha premiate con un sold-out di presenze, così come il laboratorio dedicato al tempo che passa che ha coinvolto diversi nonni e nipoti. Il Festival è interamente finanziato dal progetto europeo Interreg Iv – A Alcotra 2021/2027– Progetto Pepa - P.E.P.A Patrimoine Environnemental Culturel. Approches Interdisciplinaires Et Instruments Innovants / P.E.P.A. Patrimonio Ambientale Culturale Approcci Interdisciplinari E Strumenti Innovativi. Tra i cinque film in competizione per l'attribuzione del primo "Premio Cuneo Archeofilm", votato dal pubblico in sala durante le tre serate, la pellicola più gradita è stata "I misteri della grotta Cosquer", con regia di Marie Thiry e produzione di Stéphane Millière e Gedeon Programmes.

Infine, il Complesso Monumentale di San Francesco non ha mai smesso di interagire, quotidianamente, con il proprio pubblico. Sono infatti stati proposti laboratori per le scuole di ogni ordine e grado: più di 2500 alunni degli Istituti di Istruzione Primaria e Secondaria di Primo e Secondo grado di Cuneo e provincia, per un totale di 60 attività laboratoriali, hanno aderito alle attività di approfondimenti mirati e su richiesta aventi come argomento le sezioni archeologiche ed etnografica del museo.

Inoltre, va segnalata la definizione del progetto di riqualificazione del chiostro del museo che verrà realizzato nel corso del 2024.

Nell'anno 2023, il Complesso Monumentale di San Francesco è stato visitato da poco meno di 38.000 persone.

Il "Museo Casa Galimberti"

Il Museo Casa Galimberti si configura come luogo in cui la memoria viene resa viva, diffusa a più livelli e tramite diversi canali, oltre che come spazio di incontro culturale aperto a tutta la cittadinanza ed in particolare rivolto alle nuove generazioni.

Da gennaio a dicembre 2023 le persone che hanno visitato il Museo Casa Galimberti sono state 5.000.

Nel 2023 in occasione del Giorno della Memoria, il Museo Casa Galimberti, in collaborazione con la Sinagoga di Cuneo, ha proposto una visita guidata tematica e congiunta dal titolo "Compagni di classe. Duccio Galimberti e Annetta Disegni, dal Ginnasio di Cuneo agli orrori del Nazifascismo". La visita ha raccontato le vicende umane di Duccio Galimberti e Annetta Disegni, figlia primogenita del rabbino Dario Disegni, che fu rabbino capo di Torino dal 1935 al 1959.

Per la rassegna "8 marzo e dintorni" sono state realizzate tre visite guidate, animate dall'Accademia teatrale "G: Toselli" dal titolo "In viaggio con Alice" incentrate sulla figura di Alice Schanzer Galimberti, donna poliedrica ed eccezionale: moglie del Senatore Tancredi Galimberti, mamma dell'Eroe della Resistenza Nazionale Antifascista, fine studiosa di letteratura comparata, poetessa, letterata ed anche viaggiatrice. Una delle visite è stata riservata alle ospiti della residenza per anziani Casa-famiglia.

Inserite nella rassegna "8 marzo e dintorni" Casa Galimberti ha ospitato la conferenza a cura della professoressa Cincotti, coordinata dall'associazione Mai+Sole, e la presentazione del libro di Gemma Macagno "Viva le ragazze", coordinata dall'associazione Se non ora Quando.

Il 1° e 2 aprile ha aderito alle Giornate nazionali delle Case dei personaggi illustri, promossa dall'Associazione Nazionale Case della Memoria, con visite guidate incentrate sulla figura di Duccio Galimberti.

Il 25 aprile ha ospitato, in visita privata, il Presidente della Repubblica Sergio Mattarella.

La sera del 25 aprile per la cittadinanza ed il giorno dopo, il 26 aprile, per le scuole cittadine ha proposto al teatro Toselli il reading musicale dal titolo "Libertà • Freiheit • Liberté • Freedom - Il 25 aprile • Storia di un giorno".

Il 6 maggio, in occasione della Giornata Mondiale del Colore, ha proposto un laboratorio didattico intitolato "Colori e famiglia a Casa Galimberti" dedicato ai bambini dai 5 ai 9 anni.

Il 26 luglio, a celebrazione dell'80° anniversario del discorso che Duccio Galimberti tenne dal balcone della sua abitazione, è stata proposta, su piazza Galimberti, la versione drammatizzata di quel discorso, con la rappresentazione "Tutto ciò che vale…" a cura dell'Accademia Teatrale Giovanni Toselli. Sono stati invitati all'evento tutti i sindaci della provincia di Cuneo.
Il 5, 12 e 19 ottobre 2023 ha ospitato il ciclo di conferenze dal titolo "Il Profumo del Passato. Storie di passaggi, soste e presenze di personaggi femminili nella città e nel territorio" a cura dell'associazione Promocuneo. Le conferenze hanno riguardato il 5 ottobre 'La sosta di Cristina di Francia a Cuneo nel 1643 dopo la pace con i Principi cognati.' e 'Il viaggio di Paolina Bonaparte e del marito Camillo Borghese da Nizza a Torino nel 1808', il 12 'Ester Teresa Ferrero, la ballerina di Clavesana, una figura singolare tra Ottocento e Novecento' e 'Luisa Ruffino di Gattiera, aristocratica pittrice tra Restaurazione e Risorgimento' e giovedì 19 'La dama blu', il fantasma del castello di Carrù, una tragica storia del XVII secolo' e 'Giò, modella e fotomodella
tra gli anni Sessanta e settanta del '900'.
Il 9 novembre il Museo Casa Galimberti ha ospitato il primo dei tre incontri dedicati alla Storia dell'Arte, del ciclo di conferenze "Casa Galimberti incontra la Storia dell'Arte" a cura della professoressa Silvana Cincotti, con un appuntamento dal titolo "Divisionismo e Macchiaioli". La storia della Collezione di Casa Galimberti si lega in maniera pressoché ininterrotta alle vicende artistiche, italiane ed europee, tra fine Ottocento e le prime decadi del Novecento. Proprio da questi punti di contatto che è nata l'idea di promuovere gli incontri, iniziando dalla presenza in Museo di un quadro del grande pittore ferrarese Gaetano Previati.
Durante l'ultima edizione di Scrittorincittà "Argento vivo", nei giorni di sabato 18 e domenica 19 novembre, ha ospitato quattro incontri: Oltre i confini del visibile, Il potere costruisce e dissolve ogni cosa, In movimento: giovani attiviste e scrittrici raccontano la migrazione, Ricordi vivi
Il 25 novembre, in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne, nell'ambito della rassegna di appuntamenti "8 marzo è tutto l'anno - 25 Novembre 2023" sono state proposte visite.
Per commemorare il 79° anniversario della morte di Duccio Galimberti, il Museo ha proposto visite guidate dedicate alla figura di Duccio Galimberti, dall'infanzia nella grande casa cuneese, passando per la sua formazione culturale.
Le associazioni Promocuneo e Noau, nell'ambito del progetto 'Cuneo Pop Up' finanziato dalla fondazione Crc nel bando Fuori Orario, hanno selezionato, fra le altre, le figure storiche di Duccio Galimberti e della madre, Alice Schanzer, per raccontare in modo innovativo luoghi cuneesi, consentendo, così, di scoprire la città piemontese e la sua storia in modo divertente e interattivo. È statomideato è un itinerario in 5 tappe, contrassegnate dalle vetrofanie posizionate presso il Municipio, la Torre civica, il Teatro Toselli, il Museo Casa Galimberti e la stazione ferroviaria. Ciascuna vetrofania, attraverso la realtà aumentata, dà voce e corpo a personaggi illustri della storia cuneese, come Duccio Galimberti e Alice Schanzer, Giovanni Toselli, Severina Javelli, la giovane Cecilia e Maria Luisa Alessi.
Archivio / Biblioteca
Sono stati garantiti i servizi di consultazione e di accesso ai documenti anche ricorrendo all'uso di strumenti digitali. Nel corso dell'anno 33 persone hanno richiesto di accedere in presenza o a distanza alla biblioteca o all'archivio.
L'attività didattica
L'offerta didattica rivolta alle scuole è un'attività di importanza fondamentale per il passaggio della memoria. Forte della convinzione che la scuola, la cultura, la storia, gli ideali e i valori civili siano elementi imprescindibili per la crescita di una società, Casa Galimberti si propone come fine ultimo, di sensibilizzare e far comprendere al pubblico giovanile l'importanza di un periodo storico e di una famiglia che hanno contribuito, in modo indelebile, allo sviluppo della Città di Cuneo, nel senso della libertà di scelta e di espressione.
Si è continuato a proporre sia la didattica in presenza che a distanza, consentendo, così, di visitare Casa Galimberti ed effettuare i percorsi usando la moderna tecnologia. Gli Istituti scolastici hanno scelto, però, di ritornare ad una didattica totalmente in presenza.
Ogni anno l'offerta viene implementata con percorsi o laboratori nuovi che vanno ad arricchire la proposta educativa. Per l'anno scolastico 2023/2024 per le scuole dell'infanzia e primaria è stato aggiunto, diversificandolo per età, il laboratorio "Liberi tutti! Giocando a Casa Galimberti", mentre per la scuola secondaria di primo e secondo grado si è scelto di ampliare l'offerta con un momento meno formale e più giocoso, permettendo a* ragazz* di interiorizzare quanto appreso, sfidandosi in giochi creati appositamente.
È proseguita la collaborazione con l'Istituto Storico della Resistenza e della Società contemporanea in

provincia di Cuneo anche sul piano educativo: grande è la richiesta da parte delle scuole per la visita del Museo accompagnata dall'approfondimento su temi resistenziali nella sede dell'istituto.
A questa collaborazione si è aggiunta quella con il Memoriale della Deportazione di Borgo San Dalmazzo Memo4345 offrendo, così, percorsi diversificati a seconda delle esigenze.
Negli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024 hanno aderito alle proposte didattiche del museo Casa Galimberti 1.149 studenti appartenenti a 47 classi.

**LO SPETTACOLO COME CULTURA E SERVIZIO ALLA CITTÀ**

Anche nell'anno 2023 e il Cinema Monviso e il Teatro Toselli hanno co-organizzato, ospitato, accolto eventi prestigiosi, di alto livello culturale e caratterizzati da ricadute socioeconomiche e socioculturali evidenti perché mirate e targettizzate.

Cinema Monviso

Sono stati proposti 66 titoli diversi per un totale di 386 proiezioni di cui 2 a ingresso gratuito. Gli spettatori sono stati 10.444.
Oltre che per la proiezione dei film il cinema è stato concesso a terzi o ad altri servizi comunali per la realizzazione di eventi nella misura di 107 giornate.
Il Cinema Monviso è stato inoltre inserito nel progetto Cultura 0-6: crescere con Cura, attraverso due fine settimana sotto le feste natalizie in cui si sono proiettati cartoni animati per tutta la famiglia.

Teatro Toselli

Il Teatro Toselli si caratterizza per la sua stagione di prosa che nel 2023 ha visto il ritorno a una normalità di offerta di spettacoli in presenza.
La programmazione, in collaborazione con la Fondazione Piemonte dal Vivo e organizzata nell'ambito di una convenzione, ha visto nel corso dell'anno la conclusione della stagione 2022/2023 (tra gennaio e aprile n. 11 spettacoli) e l'inizio di quella 2023/2024 (tra ottobre e dicembre n. 5 spettacoli).
https://www.comune.cuneo.it/cultura/teatro/stagione-teatrale-2023-2024.html
Il pubblico della stagione teatrale è stato di 5.303 spettatori.
Il Toselli ha ospitato numerosissimi eventi e stagioni organizzate anche da associazioni del territorio che hanno arricchito l'offerta culturale: il Teatro piemontese dell'Associazione Teatrando, Domeniche a teatro e La Scuola va a teatro della Compagnia il Melarancio, la settimana di Residenza Artistica della PromoCuneo, i balletti di Egri Danza, gli spettacoli di Promocuneo, "Città in Note" di Fondazione Artea, i saggi di danza nel mese di giugno delle scuole Danzicherie, Julie's, La Maison de la Danse, Tersicore, Mirabilia (fra agosto e settembre), incontro nazionale di studi delle ACLI, Festival Luoghi Comuni dell'Associazione Culturale Cuadri e, non ultima, Scrittorincittà (novembre).
Per quanto riguarda gli eventi, il 27 gennaio 2023, in occasione del Giorno della Memoria, l'Amministrazione ha proposto un doppio appuntamento in teatro con lo spettacolo "Tu sei Memoria. Ricordare la Shoah con occhi nuovi".
Il 25 aprile il Presidente della Repubblica Sergio Mattarella ha tenuto il discorso alla Nazione proprio dal palco del Teatro Toselli, alla presenza di una folta platea di autorità e di rappresentanti dell'associazionismo e degli Enti liberali.
In data 26 ottobre 2023, l'Istituto Storico della Resistenza e il Comune di Cuneo hanno inoltre provveduto insieme ad offrire alla cittadinanza lo spettacolo "L'aria della libertà. L'Italia di Pietro Calamandrei".
In occasione della ricorrenza del centenario della nascita dell'Avvocato Nello Streri, già Assessore alla Cultura della Città di Cuneo, in data 14 novembre, è stato proposto alla cittadinanza uno spettacolo in onore di un altro centenario, particolarmente adatto a celebrare lo spessore culturale e il grande interesse per la letteratura che nutriva Nello Streri, ovvero: Peppe Servillo legge Marcovaldo. Italo Calvino 1923-2023: Omaggio per i 100 anni dalla nascita, e che ha trattato le fantasiose storie di uno dei personaggi più celebri della letteratura italiana, Italo Calvino, per omaggiarlo nei 100 anni dalla nascita.

LA CULTURA E LA CITTA'

Nel piano programmatico della Sindaca per il quinquennio amministrativo 2022-2027 è inserito il riferimento alla promozione della cultura e alla valorizzazione delle nostre radici culturali, quali strumento imprescindibile per poter affrontare le sfide del cambiamento (musei, centri ricerca, testimonianze orali...);
Il Documento unico di programmazione 2023-2025 ha previsto, tra gli altri, l'obiettivo strategico Città della Cultura, in cui si ricorda come la Città di Cuneo da anni offra un'articolata e apprezzata proposta culturale

che riguarda principalmente il teatro, il cinema, la lettura e le mostre e come la collaborazione da tempo instaurata con le Associazioni culturali attive sul territorio vada rinforzata dal momento che tali "risorse" rivestono un ruolo essenziale per lo sviluppo culturale della città.
In adesione alla previsione programmatica sopra indicata, il Settore Cultura del Comune di Cuneo ha individuato, tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale, la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative e attività culturali e sociali, nonché la valorizzazione delle risorse culturali e turistiche cittadine, anche in collaborazione con Enti, Associazioni e realtà che a vario titolo operano sul territorio.
L'Assessorato coordina e gestisce la concessione a terzi degli altri spazi, su essi spicca la Sala San Giovanni che a causa di lavori relativi all'adeguamento della normativa antincendio è stata riaperta solo dal mese di ottobre (n.7 concessioni a terzi, 3 eventi istituzionali tra cui la Fiera del Marrone , la Mostra organizzata dall'Associazione "Il Podio" ed i saluti della Sindaca ai dipendenti, 3 concerti, complessivamente 72 giorni di utilizzo) ; la sala Polivalente del Centro di Documentazione Territoriale (n. 67 concessioni, 5 eventi istituzionali, complessivamente 110 giorni di utilizzo) ed il Salone d'Onore, dove gli utilizzi sono stati 91 di cui 43 eventi concessi ad esterni con patrocinio e 48 concessi ad uffici interni, 1 concerto d'arpe.
Per la ex Chiesa Santa Chiara, il settore Lavori Pubblici ha continuato i lavori per il suo totale recupero. Per quanto riguarda la ex Chiesa dell'Annunziata, parzialmente non agibile, è concessa in utilizzo temporanea, per fine formativi, all'Accademia teatrale Toselli che ha sede in tali locali fin dagli anni Settanta del Novecento. Una ditta affidataria del Settore Lavori Pubblici ha terminato la progettazione del recupero e restauro dell'area della ex chiesa.
Risultano poi altre forme di collaborazione (logistico, economico, ecc.) con le quali sono state rese possibili molteplici iniziative, tra le quali spiccano quelle promosse dalla compagnia teatrale "Il Melarancio", dalla PromoCuneo, dall'Accademia Teatrale Toselli, dall'orchestra Bruni, dalla Società Corale della Città di Cuneo, le Associazioni culturali Cuadri, Zaratan, Itinerari in Musica, Formica Lab, la Fondazione Peano, la Fondazione Nuto Revelli, NOAU.
È inoltre da ricordare la continuativa collaborazione con l'Istituto Storico Istituto storico della Resistenza e della Società contemporanea in provincia di Cuneo D.L. Bianco, il FAI Delegazione di Cuneo, l'UNITRE di Cuneo.
Nel corso del 2023 è stato consolidato il ruolo di socio fondatore successivo di ARTEA con cui, nel corso dell'anno è stata organizzata la manifestazione "Città in Note" che ha visto coinvolte numerosi spazi con valenza culturale.
Per quanto riguarda la collaborazione con Il Melarancio, è da segnalare la prosecuzione del Partenariato Speciale Pubblico Privato, il cui Tavolo di Lavoro si è riunito per 10 incontri negoziali nel solo 2023. Il PSPP ha come oggetto la valorizzazione culturale di Palazzo Soverini (sede de Il Melarancio) e la ex Chiesa di Santa Chiara.
Palazzo Samone
Gli spazi espositivi posti al piano terra e al primo piano di Palazzo Samone hanno accolto, nel corso dell'anno, 7 mostre
BON VOYAGE ♀ go through, 13.02-30.04 Nell'ambito della rassegna "8 marzo è tutto l'anno",
L'ANIMA E IL VOLTO. I SEGRETI DEI RITRATTI DI LEONARDO DA VINCI 1.05-20.09 Organizzata da Piemonte Musei,
IL PIACERE DELLA PITTURA, 25.09-8.11 Organizzata dall'Associazione GrandArte,
GIANNI DEL BUE IMMAGINARE L'INVISIBILE, 25.09-8.11 Mostra Antologica 1968 - 2023 Organizzata dall'Associazione GrandArte,
EUTOPIA, 13.11-3.12, Organizzata da Associazione Magau
LA NOTTE MAGICA DEL SOLSTIZIO D'INVERNO | Natale tra miti, arte, doni e giocattoli, 4.12.2023-16.01.2024 Organizzata da Pro Natura Cuneo,
IL DISEGNO E LA NATURA, 04.12.2023-31.01.2024, Organizzata dall'artista Marcus Parisini
organizzate da associazioni ed enti esterni ed allestite in collaborazione col personale del Settore cultura che ha fornito il proprio supporto sia nella fase di sopralluogo dei locali che nell'allestimento e per la comunicazione, in sinergia con l'ufficio stampa comunale, oltre ad una mostra gestita direttamente dal personale del settore. Complessivamente i visitatori sono stati poco meno di 16.000.
Santa Croce
Lo spazio espositivo di palazzo Santa Croce nel corso dell'anno ha ospitato 9 mostre
SvelArti. Donna, Vita, Libertà! Nell'ambito di "8 marzo è tutto l'anno",
ROBERTO GABETTI, ARCHITETTO-FOTOGRAFO, 29.03 – 12.04, dedicata alla figura del celebre

architetto e organizzata dall'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Cuneo,
FOTOGRAFI EMERGENTI, 2-4.05, dedicata a giovani fotografi e organizzata dalla Consulta Provinciale degli Studenti di Cuneo100 anni di scoutismo a Cuneo
- Il futuro nello zaino, 15-29.05.23, dedicata al centenario dello scoutismo e organizzata da Agesci gruppo Cuneo
3 I COLORI DEL PRIDE - TUTTE LE STRADE DEL PRIDE PORTANO A CUNEO, 1-14.06.23, dedicata alla storia del Pride e organizzata da ARCIGAY GRANDAQUEER LGBT A.P.S.
Segni di Memoria, 19.06-5.07, organizzata dal Comitato 100 anni Don Benevelli e volta a celebrare il centenario dalla nascita di Don Aldo Benevelli VERDE CLANDESTINO, 8-30.09, organizzata da legambiente circolo di Cuneo, con artista e curatore Fabio Balocco
VA' SENTIERO | UNO SGUARDO LUNGO 8000 Km, 2.10-28.11, organizzata dall'Associazione Va' sentiero e dedicata alla storia e ai percorsi/itinerari delle Terre Alte DUENDE, 30.11-30.12, organizzata da Associazione Progetto HAR e dedicata alla fotografia e ai fotografi del territorio organizzate da associazioni ed enti esterni anche in questo caso allestite in collaborazione col personale del Settore Cultura che ha fornito il proprio supporto sia nella fase di sopralluogo dei locali che durante l'allestimento oltre che per la comunicazione, in sinergia con l'ufficio stampa comunale. In totale i visitatori sono più di 4.000.
Le attività culturali organizzate, patrocinate e promosse dal Comune di Cuneo si sono articolate in momenti di divulgazione, di socialità riflessiva e intellettiva, di valorizzazione, destinati alla Città attraverso iniziative che hanno affrontato tematiche differenti, a dimostrazione di come il Comune sia in grado di proporre o di collaborare a realizzare eventi sicuramente appetibili, tra cui le rassegne "Incontri d'autore", "Cuneo classica festival", "Mirabilia", "Città in Note", "Zoe in Città", "Attraverso la Memoria".
Ne sono scaturiti risultati apprezzabili in termini di successo di pubblico e di critica, grazie anche alla disponibilità di persone, di associazioni, di reti che interagiscono su un territorio ricco di radici e interessato alla loro divulgazione.
La Città dei Saperi: l'insediamento universitario
La presenza dei corsi dell'Università degli Studi di Torino è ormai ventennale.
L'offerta didattica si distingue in particolare per la multidisciplinarietà (11 corsi di studio attivi oltre e una scuola di specializzazione) e il legame con il territorio.
Nel tempo la collaborazione tra il Comune di Cuneo e l'Università si è consolidata e ha consentito l'attivazione di numerosi progetti di ricerca.
Inoltre, è stato costituito il centro interdipartimentale di ricerca sul cibo e antifrode.
Il centro "risponde alle attuali necessità di superare le sfide che il sistema del cibo deve affrontare con un approccio di tipo multidisciplinare" e ha lo scopo di creare un ecosistema territoriale, comprendente grandi gruppi, piccole e medie imprese e start up legate alla trasformazione industriale per sviluppare partnership capaci di condurre progetti strategici.
Gli iscritti ai corsi universitari superano le 1.600 unità.

## 3.2. SERVIZIO PROMOZIONE SPORT E GESTIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA

L'attività dell'Ufficio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva, incardinata all'interno del Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio si è mossa in due specifici ambiti operativi: la gestione dell'impiantistica sportiva e l'organizzazione e sostegno di manifestazioni sportive e di iniziative di promozione dello sport sul territorio.
Per quanto riguarda l'impiantistica sportiva l'anno 2023 è stato caratterizzato dalla scadenza al 30 giugno delle Convenzioni per l'utilizzo e la gestione della maggior parte degli impianti di proprietà comunale (campi calcio, campo rugby, pista pattinaggio in asfalto, sferisterio, palestra exmedia 4, sportarea). L'ufficio ha pertanto provveduto ad avviare le procedure di affidamento delle nuove convenzioni secondo le previsioni normative del Decreto Legislativo 28 febbraio 2021 n. 38 e del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (cd Codice dei Contratti). Per ciascun impianto è stata valutata la rilevanza economica dello stesso ed è stato definito un piano economico finanziario che bilanciasse la gestione da parte delle ASD e le spese in capo al Comune sulla durata di 5 anni, individuata dall'Amministrazione sulla base delle precedenti esperienze di convenzione. Le associazioni e società sportive sono state accompagnate con appositi incontri formativi, affinché potessero affrontare con consapevolezza e adeguatezza la procedura di gara da seguire.
Per alcuni impianti sportivi comunali (es. sferisterio, palestra ex media 4, palestra sportarea, campo calcio madonna delle grazie) sono pervenute nel 2023 proposte di riqualificazione o di manutenzione straordinaria degli impianti, per le quali è stato avviato l'iter amministrativo previsto dal Decreto Legislativo 28 febbraio 2021 n. 38 (Conferenza dei Servizi).
Per quanto riguarda l'utilizzo delle strutture e la loro assegnazione ai gruppi sportivi richiedenti è entrato a pieno regime il nuovo programma di prenotazione on line, avviato a settembre 2022, rodato nel corso del

primo semestre 2023 e quindi entrato a pieno regime con la stagione 2023/2024 da agosto 2023. Nel corso del 2023 sono pervenute circa 2.000 domande di utilizzo degli impianti sportivi gestiti dall'Ufficio.
L'anno 2023 ha poi visto ribadita la sinergia tra l'Ufficio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva e il settore Socio-Assistenziale in occasione dell'organizzazione dell'estate ragazzi 2023, con il coinvolgimento di un crescente numero di società sportive e dei loro impianti in gestione nonché con la messa a disposizione dell'impiantistica sportiva gestita direttamente dall'ufficio con ottimi risultati apprezzati sia dai fruitori che dalle società sportive coinvolte.
L'anno 2023, per quanto riguarda i corsi universitari della facoltà di Scienze Motorie (SUISM) a Cuneo, ha visto la gestione dei corsi in presenza degli stessi nuovamente a pieno regime dopo gli anni di pandemia da COVID-19. Per rafforzare il rapporto tra la Città e la facoltà di Scienze Motorie, l'ufficio ha partecipato ad un progetto europeo in ambito sportivo, cd SPOKI, candidato al Bando Erasmus + 2023. Cuneo si presenta come città pilota, in collaborazione con ANCI Piemonte e Facoltà di Scienze Motorie SUISM, ad un progetto che coinvolge le città di Valencia (Spagna), Tampere (Finlandia) e Gent (Belgio), dando la possibilità ai bambini della Città di sperimentare un set di esercizi psico-fisico-attitudinali, che consentono di individuare scientificamente le discipline sportive verso le quali si è maggiormente portati, e di finanziare una borsa di studio di 18 mesi per giovani laureandi in Scienze Motorie della Città. Il progetto ha durata di 24 mesi, pertanto le fasi attuative saranno nel 2024 e 2025.
Sempre in ambito sportivo e scolastico si è continuata la ormai decennale esperienza di piùsport@scuola l'iniziativa che permette ai ragazzi delle scuole elementari di avvicinarsi a varie discipline sportive attraverso ore di attività svolte dalle ASD presso le varie scuole cittadine.
Il progetto più significativo, in termini di spesa sostenuta (costo complessivo pari ad € 111.500,00, di cui € 100.000,00 concessi dalla Regione Piemonte), realizzato nel 2023 è stato di acquisto di attrezzature per lo sport inclusivo. Il progetto ha visto il coinvolgimento di sei associazioni sportive, in possesso dei requisiti previsti dal bando regionale: Amico Sport, P.A.S.S.O., CSR, Granda Waterpolo Ability, Cuneo Canoa, Cuneo Sport 2018, che hanno suggerito le attrezzature necessarie per incrementare la propria dotazione a servizio delle persone con disabilità fisiche o intellettive.
L'ufficio ha altresì proseguito nell'organizzazione di alcune serate di carattere divulgativo e informativo su argomenti come la nuova legge di riforma dello sport, che al 1° luglio 2023 ha visto l'entrata in vigore della riforma del mondo del lavoro sportivo, tema su cui tutte le società sportive si sono dovute confrontare e si dovranno confrontare nei prossimi anni.
Per quanto riguarda le manifestazioni sportive, si segnala per il secondo anno consecutivo l'arrivo a Cuneo della Haute Route des Alpes, corsa ciclistica dilettantistica, con oltre 400 corridori da tutto il mondo. Il 2023 ha visto tornare a pieno regime sia la Fausto Coppi, che ha superato i 2.500 atleti in partenza da Piazza Galimberti, sia la Straconi, che ha contato oltre 18.000 pettorali venduti. A cavallo tra la fine di agosto e l'inizio di settembre Cuneo ha ospitato per la prima volta il Torneo di calcio giovanile "Alba dei Campioni", in collaborazione con le città di Alba e Mondovì ospitando allo Stadio Paschiero le partite tra le squadre under 17 delle società di serie A Torino, Inter, Napoli. Per organizzare al meglio l'evento, hanno collaborato fattivamente alcune società sportive locali, mettendo a disposizione mezzi, dirigenti, ragazzi e allenatori, dimostrando grande disponibilità e spirito di servizio.
Il tradizionale appuntamento di settembre con Cuneo Vive lo Sport per l'anno 2023 si è svolto in concomitanza con l'evento nazionale promosso dalla Fondazione Sportcity, ovvero Sportcityday, presso il Parco della Resistenza e parte di Viale Angeli con grande successo di presenze sia di società sportive (oltre 50!) che di pubblico (più di 3.500 persone!).
Il Palazzetto dello sport ha ospitato grandi eventi sportivi: a gennaio i campionati di serie A e B di ginnastica ritmica, e per tutta la stagione le partite di campionato di serie A1 Femminile e A2 Maschile di pallavolo.
In tutto nel corso dell'anno 2023 sono stati circa 70 gli eventi e le manifestazioni seguite e/o supportate dall'ufficio promozione sport e gestione impiantistica sportiva.

## 3.3. I SERVIZI E LE ATTIVITA' SOCIO-EDUCATIVE

Le attività sociali e quelle educative richiedono livelli differenti e integrati di esposizione e di lettura; la loro rappresentazione non può esclusivamente far ricorso a dati economici e a impostazioni tradizionali di bilancio: questi, infatti, sicuramente utili, risultano sterili se non accompagnati da considerazioni di "qualità" e di ricaduta sul territorio.
Oltre ai flussi contabili ed economici, riteniamo quindi necessario il riferimento al "capitale umano" mobilitato, alle capacità organizzative, alla rete dei servizi pubblici/privati, ai legami sviluppati tra i diversi stake-holders, alla diffusione degli interventi, alla loro storia che si riflette in una "storia sociale" cittadina, ai modi di porsi di fronte alle diverse tematiche. In tal modo pare possibile cogliere il potenziale investito, che determina spesso esperienze uniche e insostituibili, ben al di là di quanto possa essere attestato da semplici dati economici. L'esposizione dell'attività 2023 impiegherà a tratti tecniche ed elementi tipici di un – sebbene parziale – "bilancio sociale".

L'indirizzo generale della missione è focalizzato verso la "famiglia", quale obiettivo privilegiato, in quanto insieme di relazioni, bisogni, rapporti (anche a essa esterni) e potenzialità, in quanto "crocevia" tra l'ente locale (teso alla promozione, alla convivenza e al ben-essere dei soggetti) e le realtà del territorio che intervengono nella vita e nei rapporti delle persone, contribuendo a alimentarli, a formarli e, ove necessario, a sostenerli; tra tali realtà, vengono considerate prioritariamente la scuola, la sanità, l'assistenza sociale, i vari ambiti pubblici e privati. La famiglia, proprio per una diretta competenza del Comune in materia, è altresì intesa quale destinataria di interventi sulla genitorialità, la minore età, l'adolescenza e la gioventù, la terza età, le situazioni di rischio di povertà, la disabilità, le iniziative di inclusione sociale.
Le funzioni svolte in ambito socioeducativo si riconducono, sommariamente, a due profili:
1. rapporto con altre istituzioni dell'ambito: Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese [CSAC], enti istituzioni sovraordinati, partenariati di scopo;
2. la famiglia, quale soggetto destinatario di: servizi educativi, sostegno economico, iniziative di inclusione sociale, politiche abitative.
La politica comunale per la famiglia è a sua volta sviluppata con riferimento alle seguenti componenti:

- infanzia e i minori: l'azione comunale si sviluppa attraverso i servizi di Asili Nido e per la prima infanzia e negli interventi educativi e integrativi, oltre che con interventi di supporto – anche economico – alle famiglie per la fruizione di servizi educativi e centri estivi;
- istruzione pubblica e diritto allo studio: tale sfera funzionale comprende il rapporto con le autonomie scolastiche, statali e paritarie, il diritto allo studio, l'inserimento scolastico dei diversamente abili, la ristorazione scolastica;
- terza età: l'ente organizza iniziative e azioni per favorire la socializzazione, l'interazione e l'occupazione del tempo libero delle persone della Terza età e non solo, con l'obiettivo della promozione dell'invecchiamento attivo e del miglioramento della qualità di vita degli anziani autosufficienti;
- disabilità: l'azione comunale si caratterizza come "appoggio" funzionale alla competenza in materia trasferita al Csac;
- attività a sostegno dell'occupazione.

Completano gli ambiti di attività del servizio due altre sfere operative di stretta attualità: rapporti con il volontariato e il Terzo settore:

- la rete di soggetti del privato sociale costituisce una risorsa eccezionale che il Comune, in forme e in momenti diversi, ha alimentato, coltivato e rafforzato, a tutto beneficio del tessuto sociale cittadino;
- intercultura, servizi umanitari e per l'inclusione: l'impegno del Comune in questo ambito è sintetizzabile da una parte nell'organizzazione e gestione, quale ente capofila, del "Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati" e, dall'altra, nel ". Meet" polo di orientamento, accoglienza, inclusione e solidarietà.

I servizi, gli interventi e le attività vengono realizzati:

a) in modo diretto, attraverso strutture, mezzi e personale comunale;
b) in modo indiretto, attraverso:
   - affidamento esterno con gestioni in appalto o attraverso lo strumento della co-progettazione.
   - convenzioni/accordi di programma con soggetti del privato sociale;
   - supporto logistico e finanziario ad attività di terzi;
c) attraverso il Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese.

Il Comune privilegia tendenzialmente lo strumento della "rete" quale fattore di condivisione, di concertazione e di collocazione comune di risorse.
L'attività viene spesso guidata e condivisa in ambito di commissioni specifiche (a titolo di esempio: commissione mense, commissione asili nido, commissione terza età), tavoli di lavoro, confronti anche informali con vari portatori di interesse.
L'annualità 2023, caratterizzata dall'impatto socioeconomico provocato dalla guerra in Ucraina, ha comportato necessariamente l'elaborazione di nuove modalità di erogazione dei servizi e delle attività, l'implementazione delle stesse in risposta ai nuovi bisogni emergenziali, mantenendo inalterati gli indirizzi generali della missione e le funzioni svolte nell'ambito socioeducativo.

## 1. IL RAPPORTO CON LE ISTITUZIONI DELL'AMBITO

La funzione socio assistenziale è attribuita al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese - C.S.A.C.; nonostante le note difficoltà finanziarie, il Comune ha assicurato la propria consistente quota capitaria secondo l'entità storica consolidata (€ 2.405.162,00); conferendo, inoltre l'apporto straordinario di ulteriori contributi finalizzati a fronteggiare interventi di inclusione: "Fondo di solidarietà per l'emergenza abitativa, bisogno primario per le famiglie; Fondo di emergenza per minori stranieri non accompagnati e donne vittime

di tratta; interventi di prevenzione primaria rivolti ad adolescenti; sostegno al progetto di housing sociale "Alloggio di Autonomia Angeli" per € 8.395,90 discendenti dalle erogazioni del 5 per mille 2021 riferito alle dichiarazioni reddituali 2022.
Sempre più stringente si è rilevata la necessità di rapporti con la funzione socioassistenziale per il coordinamento con i seguenti processi via via introdotti:

— Reddito di cittadinanza (D.L. 28 gennaio 2019, n. 4);
— misure emergenziali in materia di abitazione, attraverso le quali il Consorzio ampia, in rapporto col Comune, il ventaglio di proposte di intervento e di localizzazione di beneficiari di misure locali e regionali (Agenzia Sociale per la Locazione e Morosità Incolpevole);
— interventi socioassistenziali collaterali alla introduzione sul territorio, con il Comune di Cuneo capofila di ambiti territoriali allargati, di progetti SAI per l'accoglienza di profughi e rifugiati;
— concorso nella ideazione, con lo CSAC capofila di ambito territoriale allargato, di progettualità per soggetti "Senza dimora" (fondi europei PON Inclusione e PON I FEAD-Fondi di Aiuti Europei agli Indigenti).

L'attenzione dell'Amministrazione comunale è costantemente indirizzata alla "famiglia" attraverso un ventaglio di interventi trasversali, condivisi dai vari Assessorati e coordinati con le diverse componenti del settore pubblico e del privato sociale.

## 2. LA FAMIGLIA

L'indirizzo generale mira a realizzare servizi, interventi e iniziative di promozione e di consulenza che propongano situazioni di "ben-essere" diffuso, declinate alle rispettive esigenze, ai tempi e agli orari delle stes- se, a una migliore "qualità di vita" e all' accesso ai servizi che, indirettamente, sostengono livelli occupativi, educativi, inclusivi e di parità di diritti.
Gli interventi enunciati in queste pagine obbediscono tutti a tale indirizzo, nell'intento di salvaguardare, anche in un periodo economicamente critico, dimensioni accettabili e sostenibili, da una parte attraverso misure di fiscalità locale a dimensione di famiglia, dall'altra con la realizzazione di strutture leggere "family friendly" (si legga in quest'ottica l'intero sistema delle attività per l'infanzia), dall'altra ancora con l'interazione con strumenti partecipativi vari (a titolo di esempio: rete delle famiglie/operatori del "Sistema Infanzia Cuneo", il progetto Cultura 0-6 e l'avvio dei Coordinamenti Pedagogici territoriali). Oltre al diffuso approccio culturale, agli ambiti comunali appartengono servizi e interventi a sostegno dei nuclei famigliari con motivi di bisogno e disagio socioeconomico.
Nell'annualità 2023, dopo più di un decennio, è divenuto imprescindibile attuare una revisione dei sistemi tariffari della ristorazione scolastica e dei nidi comunali, anche al fine di contenere l'impatto sul bilancio comunale determinato dagli adeguamenti contrattuali di tali servizi esternalizzati.
Pur comportando un lieve rialzo dei prezzi, sia per quanto riguarda i nidi comunali che la ristorazione scolastica, sono state mantenute ampie agevolazioni nei confronti delle fasce di popolazione maggiormente fragili, prevedendo un aumento graduale e proporzionato delle tariffe in base alla situazione reddituale.
Grazie anche ad appositi trasferimenti ministeriali, sono inoltre state introdotte altre misure a sostegno delle famiglie, nello specifico:

- Voucher per la frequenza di centri estivi (per un totale di € 25.000,00)
- Contributi per la frequenza di servizi educativi pubblici e privati nel 2023 (in corso di definizione).

<u>Misure di sostegno economico</u>
Avviate sul finire degli anni Novanta, queste misure sono basate su parametri oggettivi che esulano da valutazioni discrezionali proprie di un servizio socioassistenziale; per tale motivo le relative procedure vengono assolte da parte del Comune, che cura l'acquisizione delle domande, la loro istruttoria, il controllo di concerto con gli uffici a ciò preposti - e, in alcune circostanze, l'assegnazione dei benefici; i risultati sono riepilogati come segue:

| *Assegni di maternità* | *Domande Pervenute* | *Accolte* | *Somma erogata* |
|---|---|---|---|
| Assegni per figli di madri prive di trattamento economico (legge 448/98, art. 66) | 60 | 59 | 109.489,20 |

L'Amministrazione si è inoltre impegnata ad assegnare un fondo destinato all'erogazione di un contributo sull'addizionale comunale all'IRPEF versata relativamente ai redditi 2021 da contribuenti residenti in Cuneo che si trovassero in particolari condizioni di disagio economico e sociale con apertura di apposito bando e presentazione delle domande: sono pervenute 130 istanze per le quali, esperiti gli opportuni accertamenti, sono stati erogati contributi per un totale di euro 13.021,61 euro per n. 83 domande soddisfatte. Le restanti istanze sono risultate non conformi per mancanza del requisito di regolarità dei pagamenti nei confronti della civica amministrazione, e pur avendone data comunicazione ai contribuenti con la possibilità di

regolarizzare la propria posizione al fine dell'accesso al contributo, ciò non è avvenuto.
Nell'ambito delle azioni di natura contributiva, si annoverano inoltre:

- il rimborso delle spese sostenute per il pagamento del ticket sanitario per i cittadini riconosciuti in stato di indigenza. Questo strumento ha sostituito dal 2012 il precedente "tesserino indigenti", registrando una riduzione dei beneficiari (il rimborso è previsto fino ad un massimo di 50,00); nel 2023 non sono arrivate richieste.

Inoltre, il decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla lgge 28 marzo 2019, n. 26, ha istituito il "Reddito di cittadinanza", quale misura fondamentale di politica attiva a garanzia del diritto al lavoro, di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all'esclusione sociale, ancora attivo nell'annualità 2023.
Al Comune competono funzioni riguardanti i controlli anagrafici e il loro coordinamento mediante l'inserimento dei dati nella piattaforma digitale istituita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Sono state inoltre raccolte 212 dichiarazioni sostitutive uniche utili per il rilascio dell'attestazione ISEE, ormai indispensabili per l'accesso agevolato a numerosi servizi erogati sia dal Comune sia da altri soggetti. Dato che, come quello dell'anno precedente, rimane alto e comporta, in aggiunta alle nuove misure, notevoli carichi di lavoro. Si va creando, contestualmente, un sistema che pone sempre più gli Enti locali di fronte a percorsi che hanno espliciti risvolti tributari: non da ultimo gli obblighi per gli Enti erogatori di comunicare telematicamente i dati dei soggetti beneficiari di prestazioni agevolate (già previsto dall'art.38 del DL 78/2010 e meglio definito dal Dec.INPS 10.4.2015, n.8) attraverso la Banca Dati Prestazioni Sociali Agevolate – BDPSA cui l'ufficio si è adeguato in corso dell'anno inserendo ed aggiornando i dati rispetto al procedere delle erogazioni effettuate.
<u>Misure di sostegno al lavoro.</u>
Nelle limitatissime competenze del Comune in materia, le politiche attive del lavoro hanno continuato a rappresentare un ambito importante di intervento nel corso dell'anno 2023, tenuto conto che gli effetti residui della pandemia del Covid-19 e la situazione geo politica mondiale hanno costituito anche una grave crisi economica, oltre che sanitaria. Il mercato del lavoro inoltre è stato messo ulteriormente alla prova dalla crisi che si è sviluppata su scala mondiale in seguito alle guerre e ai conseguenti rincari sull'energia e sulle materie prime.
La strategia adottata per limitare e contenere gli effetti del Covid-19 durante l'anno 2023 è stata implementata per incentivare l'occupazione nel territorio del Comune di Cuneo e attivare interventi tempestivi e coordinati per supportare le imprese e sostenere l'economia e la domanda di lavoro.
Durante il 2023 si è così provveduto a:

a) partecipare a Tavoli di confronto tra enti pubblici, soggetti privati e forze sociali per la raccolta di informazioni, dati e osservazioni utili al contrasto della disoccupazione locale come gli incontri organizzati da Confindustria Cuneo - Unione Industriale della Provincia sul tema *Legge 68/1999 e appalti con cooperative sociali: nuove regole per nuovi orizzonti*;
b) implementare le pagine web dedicate sul sito istituzionale del Comune e diffusione delle attività intraprese attraverso i canali social del Comune e la carta stampata;
c) organizzare Tavoli di confronto tra enti pubblici e i soggetti protagonisti della realtà locale per definire azioni congiunte di supporto alle attività lavorative locali e alle aziende in crisi come gli incontri organizzati in collaborazione con la Cooperativa Proposta80 ente capofila del progetto *Restar&Recovery*. Tale attività, finanziata dalla Compagnia di San Paolo e prorogata fino a giugno 2023, ha coinvolto tutti gli attori presenti sul territorio del Comune, enti pubblici e privati, soggetti del terzo settore e associazioni di volontariato per lo sviluppo di una rete di supporto al lavoro, alla socialità e alla domiciliarità per le persone in carico al servizio di salute mentale;
d) attivare interventi specifici per i lavoratori più vulnerabili. Tra questi gruppi di persone che svolgono lavori meno protetti e meno retribuiti emergono i giovani, i lavoratori anziani, le lavoratrici e i lavoratori migranti per i quali sono stati attivati i *cantieri di lavoro* che perseguono la realizzazione di opere e servizi di pubblica utilità. Per i disoccupati over 45 è stato attivato il progetto *Re-inserimento al lavoro* che ha visto l'inserimento di quattro beneficiari per 130 giornate per un monte ore settimanale pari a 30 ore [ancora in corso]; mentre grazie al progetto *Exit->Uscita di sicurezza*, in partenariato con il Comune di Chiusa di Pesio sono stati selezionati, in accordo con i servizi competenti, cinque beneficiari tra le persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale. Entrambi i progetti sono stati finanziati dalla Regione Piemonte, ente proponente, con un co- finanziamento da parte del Comune. Nel mese di febbraio 2023, grazie allerisorse aggiuntive individuate dalla Regione Piemonte, abbiamo potuto attivare la proposta progettuale a favore di disoccupati over 58, candidata nel mese di novembre del 2021 prevedendocosì l'inserimento di due persone. Nel mese di ottobre 2023, si è provveduto inoltre ad attivare il progetto *Diamoci una*

*mano* per l'inserimento di due disoccupati over 58;

e) proseguire l'inserimento/reinserimento sociale in progetti di occupazione per carcerati in semilibertà e per espiazione di pene attraverso il lavoro di pubblica utilità. Sin dal 2006 è attiva una convenzione con il Ministero di Grazie e Giustizia, per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ad espiazione di pena e sottoposizione all'istituto della messa alla prova;

f) sottoscrizione di un protocollo di intesa tra il Comune di Cuneo e la Casa Circondariale di Cuneo per l'attivazione del progetto *Mi riscatto per il futuro* per lo svolgimento da parte di persone detenute di un lavoro volontario e gratuito di pubblica utilità. Il suddetto protocollo è nato dall'esigenza di sviluppare occasioni di reinserimento occupazionale per cui è necessario il coinvolgimento sinergico delle istituzioni e dei diversi soggetti pubblici e privati presenti sul territorio

Inoltre il Comune di Cuneo continua la collaborazione in seguito alla sottoscrizione dell'accordo di co-progettazione per la costituzione e la regolazione di una partnership istituzionale territoriale con l'Ufficio lnterdistrettuale per l'Esecuzione Penale Esterna (U.I.E.P.E.) di Torino, Ente capofila dell'Accordo di partnership istituzionale pubblica, finalizzato alla progettazione e realizzazione di azioni e di interventi riguardanti il reinserimento sociale di persone in esecuzione penale esterna, in partenariato pubblico/privato.

Politiche abitative

La politica abitativa risulta costantemente al centro dell'attenzione nella visione comunale per la famiglia e tende ad espletarsi su molteplici versanti (uno di essi può essere considerata l'azione per l'incontro tra la domanda e l'offerta locativa espressa attraverso il patto per gli affitti concordati operativo ormai da qualche anno e riproposto con variazioni a fine 2014) andando anche al di là del semplice dettato di legge contraddistinto dalle funzioni amministrative di cui alla legge regionale 3/2010 che hanno assicurato l'assegnazione di unità abitative di Edilizia sociale secondo le seguenti quantità:

| Intervento | | Valore |
|---|---|---|
| alloggi assegnati a persone in graduatoria | n. | 5 |
| alloggi assegnati in *Emergenza Abitativa* su segnalazione CSAC | n. | 5 |
| alloggi assegnati ad appartenenti a *Forze dell'Ordine* | n. | 0 |
| *Assegnazioni temporanee*) | n. | 0 |
| Totale alloggi assegnati nell'anno | n. | 10 |
| Decadenze pronunciate | n. | 2 |

A riguardo di tale funzione istituzionale e cogente, nell'anno 2020 si è proceduto alla assegnazione di 10 alloggi. Come detto, il Comune non ha mai limitato la propria azione in materia di "abitare" alle semplici funzioni amministrative cogenti; ha invece sempre tentato anche altre vie di sostegno relativamente a tale tema.

In tale dimensione si segnalano:

- adesione alle misure regionali relative a Agenzia Sociale Locazione e a Fondo Morosità Incolpevole (L. 124/2013, D.M. 30.3.2016, D.G.R. 64-4429 19.12.2016) che segnalano l'attivazione numerica dei seguenti percorsi:

| Istanze misure regionali Agenzia Sociale Locazione e Fondo Morosità Incolpevole | *pervenute* | *pagate* |
|---|---|---|
| - nuove misure regionali inerenti la casa – Aslo | 6 | 6 |
| - nuove misure regionali inerenti la casa – Fimi | 1 | 1 |

La Regione non ha dato avvio al bando per il "fondo sostegno alle abitazioni in locazione" (in riferimento all'annualità 2022), per cui il Comune di Cuneo non ha potuto procedere come capofila dell'ambito territoriale 14 (comprendente i Comune di Acceglio, Beinette, Bernezzo, Busca, Canosio, Caraglio, Cartignano, Castelmagno, Celle di Macra, Cervasca, Cuneo, Dronero, Elva, Macra, Margarita, Marmora, Montemale, Monterosso Grana, Pianfei, Pradleves, Prazzo, Roccabruna, San Damiano Macra, Stroppo, Valgrana, Vignolo, Villar San Costanzo).

Altri importanti interventi in materia sono stati effettuati in parte direttamente (sanatoria delle morosità "incolpevoli" di inquilini ATC segnalati dal CSAC con versamento dell'importo di oltre €. 38.267,45

all'ATC stessa per l'anno 2022 e in parte con il Consorzio Socio-Assistenziale e hanno riguardato la destinazione di unità alloggiative a sistemazioni provvisorie a favore di famiglie "deboli".
Da segnalare il progetto "Communal Living – il progetto dell'abitare inclusivo", finanziato dal Fondo Innovazione Sociale del Dipartimento Funzione pubblica – Presidenza del Consiglio dei ministri, che, nel 2022/2023 ha avviato la sua fase sperimentale, a seguito dell'approvazione dello Studio di Fattibilità redatto nella fase precedente.

## 3. L'INFANZIA E MINORI

Asili nido e prima infanzia

L'offerta educativa del servizio di Asili Nido vede, al 31 dicembre, la presenza sul territorio di cinque strutture:

1. Via S. Pellico, Nido n. 1 (75 posti/bambino a tempo pieno + 10 posti part-time nella fascia 3/36 mesi) affidata in gestione di terzi sino al 2028, mediante procedura di gara aperta espletata nell'anno 2020;
2. Via Bruno di Tornaforte, Nido n. 2 (63+8 posti nella fascia 3/36 mesi) affidata in gestione di terzi sino al 2028, mediante procedura di gara aperta espletata nell'anno 2020;
3. Via Silvio Pellico, MicroNido n. 3 (24 + 4 posti nella fascia 12/36 mesi) affidata in gestione di terzi sino al 2028, mediante procedura di gara aperta espletata nell'anno 2020;
4. Via Carlo Emanuele III, MicroNido n. 4 (24+4 posti nella fascia 12/36 mesi) affidata in gestione di terzi sino al 2028, mediante procedura di gara aperta espletata nell'anno 2020;
5. Via Bongiovanni, MicroNido aziendale (24+4 posti nella fascia 3/36 mesi) della Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle – ASO, aperta nel mese di settembre 2013 e affidata in concessione a terzi nell'anno corrente. Il Comune si è fatto promotore di una convenzione (deliberazione GC 231 del 12.11.2015), con la quale il Comune stesso si impegna a contribuire economicamente al mantenimento di tale servizio in considerazione dell'innegabile vantaggio del medesimo per il territorio integrando le risorse anche a favore dei minori frequentanti residenti a Cuneo con indicatore ISEE inferiore a € 25.000,00 con la finalità di calmierare le rette di frequenza.

Le risorse statali erogate all'amministrazione, ai sensi dell'art. 12 del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65, che istituisce il "Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione", hanno permesso il rinnovo di detta convenzione sino all'anno educativo 2023/2024.
I nidi condividono le linee generali del progetto educativo, mantenendo le proprie specificità di programmazione legate alle caratteristiche di ogni équipe educativa, dei gruppi di età dei bambini e delle bambine o di particolari individualità di utenza.
Come già negli scorsi anni, grazie a un finanziamento di FSE, risorse statali e regionali, nell'anno 2023 è stato attivato un servizio di prolungamento orario che permette di garantire – per i genitori che ne fanno richiesta – l'uscita posticipata alle ore 17.30.
Anche nell'anno 2023, inoltre, è stato riproposto il Servizio di Nido Estivo, rivolto ai bambini frequentanti i quattro nidi comunali.
Nell' anno educativo 2022/2023, sono state riproposte numerose attività di coinvolgimento delle famiglie in feste e momenti di incontro (festa dei nonni, feste di Natale..) all'interno delle strutture comunali, oltre che eventi sul territorio comunali organizzati all'interno della progettazione legata a "Cultura 0-6: crescerecon cura" che ha visto l'apice nella "Festa della nascita", svoltasi il 19 maggio 2023, una giornata all'insegna della famiglia, in cui strutture educative, associazioni ed enti operanti sullo 0-6 hanno collaborato per realizzare momenti laboratoriali, didattici e di scambio tra operatori e famiglie.
Come nel 2022, all'Amministrazione è stato riconosciuto uno stanziamento per il sostegno alla gestione dei servizi prima infanzia, di circa a € 356.771,76 -Trasferimento statale anno 2023- piano di azione pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione ai sensi del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65, che sancisce l'istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni (costituito dai servizi educativi per l'infanzia e dalle scuole dell'infanzia statali e paritarie) ed in particolare, l'art. 12 che istituisce il "Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione".

Tali risorse, come da indirizzi statali e regionali, hanno sostenuto la gestione dei servizi e sono state destinate:
• incarichi aggiuntivi ditta affidataria del servizio per educatrice sostegno minori con disabilità
• sostegno alla gestione delle sezioni primavera
• sostegno gestione Micronido Aziendale ASO Santa Croce
• erogazione di voucher per la frequenza di Centri di Custodia Oraria [baby parking]
• sostegno alla qualificazione dei servizi di CCO [baby parking]

L'anno 2023 ha inoltre visto la nascita, su impulso della Regione Piemonte e nell'ambito del Piano d'azione nazionale per il sistema integrato di educazione e istruzione, del Coordinamento Pedagogico Territoriale di cui il comune di Cuneo è capofila, insieme ai comuni di Bernezzo, Busca, Castelletto Stura e Cervasca. Tale coordinamento intende incentivare la nascita di una comunità di pratiche tra gli enti locali e i servizi educativi situati in ciascun comune, attualmente composti da complessivi 20 servizi educativi 0-3 anni e 32 scuole dell'infanzia pubbliche e paritarie, promuovendo la qualità educativa dei servizi attraverso il confronto professionale collegiale tra gli operatori, la formazione degli operatori, l'incentivazione di incontri, confronti e scambi tra i servizi, la promozione dell'innovazione e della sperimentazione educativa.
Per qualificare ulteriormente il Servizio proseguono le attività del "Sistema Infanzia della Citta" implementate da un'ampia rete di attori: 5 Asili Nido, Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle, 10 Scuole dell'Infanzia Statali, 4 Scuole dell'Infanzia Paritarie.
Il Sistema Infanzia costruito e i buoni esiti raggiunti nell'arco dei cinque anni dalla sua costituzione, hanno condotto il Servizio a ricercare nuove linee di finanziamento al fine di garantire la continuità di un patrimonio culturale e sociale conseguito, e di implementare la Rete e il Sistema Prima Infanzia così creato.
Da segnalare inoltre il progetto "Cultura 0-6" , iniziativa di Welfare Culturale, in rete con i servizi culturali della Amministrazione, biblioteche, musei, teatro, servizi socio educativi.
Grazie a un intervento ministeriale legato al Fondo di Solidarietà Comunale e rivolto specificamente all'ampliamento e al potenziamento dei servizi per la prima infanzia, il comune di Cuneo, nell'autunno/inverno 2023, ha avviato due ulteriori iniziative:

- una misura volta al sostegno delle famiglie che frequentano strutture educative per la prima infanzia 0-3 anni, mediante l'erogazione di contributi a parziale copertura delle spese di frequenza;
- un avviso pubblico per l'erogazione di contributi a supporto della nascita di nuove strutture di "Nido in famiglia" sul territorio comunale;

## 4. ISTRUZIONE PUBBLICA E DIRITTO ALLO STUDIO

Il rapporto con le autonomie scolastiche

Oltre alle funzioni istituzionali che la legge pone a carico all'ente locale, assolte dai diversi uffici (tecnico, economato, trasporti), il Comune attua nei confronti del sistema scolastico un ruolo importante di definizione della rete delle offerte didattiche e formative. Trattasi, è bene precisare, di un ruolo importante, benché non decisivo, in quanto le prospettive del Comune sono assolutamente disgiunte dall'operato degli Uffici Scolastici regionali e statali.
La rete delle scuola dell'infanzia è completata, laddove non esiste la scuola pubblica, dalla scuola paritaria (5 plessi sull'Altopiano, 3 nell'Oltregesso e 4 nell'Oltrestura) a garanzia di un invidiabile equilibrio territoriale e di una pluralità di offerta: si hanno buoni motivi per ritenere che l'intera rete statale e non statale rappresenti anche il frutto dell'attenzione da sempre dedicata al momento educativo da parte del Comune attraverso le azioni e gli interventi che si illustrano in seguito.
A partire dall'anno 2021 è stata attivata *La lista di attesa unica* per le scuole dell'infanzia statale con sede sull'altipiano. Insieme ai tre istituti dell'Altipiano (IC Soelri, IC Sobrero e IC Viale Angeli) si è proceduto a uniformare i criteri di accesso per le scuole dell'infanzia, garantendo una suddivisione per aree di riferimento e una priorità di accesso.
Esauriti i posti disponibili nelle strutture viene elaborata una lista di attesa unica, gestita dagli uffici comunali, che mira a ridistribuire i minori che non possono avere un posto alla scuola prescelta, presso gli altri plessi dell'altipiano, a garanzia di una più equa distribuzione degli alunni.

Diritto allo studio

La materia è disciplinata dalla legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28 s.m.i. e prevede una serie di interventi a sostegno dell'istruzione e delle famiglie:

### a. Trasferimenti alle scuole per l'assistenza scolastica

E' stato mantenuto il trasferimento alle scuole di ogni ordine e grado, statali e paritarie una somma di circa 43.000,00 euro destinata all'acquisto di materiale didattico e ludico, di sussidi individuali, di libri di testo per le biblioteche, per interventi contributivi, progetti per l'inclusione e/o l'offerta formativa, corsi per adulti, ecc.; l'iniziativa rimarca il forte interesse comunale per l'ambito scolastico, ambito in cui vengono investite già notevoli risorse per la gestione dei vari servizi (trasporto, ristorazione, inserimento diversabili),garantite da fondi derivanti direttamente dal bilancio comunale non essendo più suffragati da trasferimenti provinciali/regionali.

### b. Convenzione con le scuole dell'infanzia paritarie

I rapporti con le scuole dell'infanzia paritaria sono regolati da convenzione valida sino al 31 dicembre 2023, la quale ha consentito l'erogazione, in loro favore, di 340.000,00 euro del bilancio comunale. A conclusione del periodo di validità della Convenzione, si è provveduto al rinnovo della stessa, fino al 31 dicembre 2026, in seguito a incontri interlocutori con i rappresentanti della FISM.

c. **Convenzione con le scuole dell'infanzia e primarie statali per le funzioni "miste"** Dall'anno 2000, ai sensi della legge n. 124/99, il personale A.T.A. (collaboratori scolastici) precedentemente dipendente dagli Enti Locali, è stato trasferito nei ruoli del personale statale, mantenendo la competenza anche in quei compiti al confine tra le competenze statali e quelle dell'ente locale (le c.d. "*funzioni miste*": accompagnamento su scuolabus, attività connesse alla ristorazione scolastica, l'accompagnamento di diversabili, l'accoglienza pre-post scuola, pulizia e apertura di locali scolastici utilizzati extra orario, ecc.). Per farvi fronte, la legge contempla specifici accordi con le singole scuole volti a monetizzazione dette prestazioni in base alla incidenza dei tempi di lavoro rilevati all'atto del passaggio del personale di cui trattasi, tradotte nel nostro comune da una convenzione del valore annuale di euro 51.000,00 circa.

**d. Convenzione per acquisto beni di consumo**

Introdotta nel 2008, consiste nel trasferimento alle scuole primarie e dell'infanzia statali di fondi da utilizzarsi per acquisto diretto da parte loro di beni di consumo per € 50.000,00 necessari al loro funzionamento, eliminando dunque l'apporto che, in passato, veniva fornito dal servizio Economato. Tale Convenzione è stata rinnovata con delibera di Giunta n. 277 del 10 novembre 2022 e sarà valida per il prossimo triennio.

e. **Protocollo d'intesa per l'inserimento di alunni diversabili** (vedasi il relativo paragrafo)

**f. Azioni a sostegno dei piani delle offerte formative**

**g. Interventi a favore dei doposcuola**

Nell'anno 2022 è stato attivato un apposito intervento a sostegno dei servizi di doposcuola presenti nel territorio cittadino, assicurato con risorse comunali, che ha voluto riconoscere un contributo per il servizio fondamentale svolto da questi enti e associazioni a favore della crescita educativa dei minori e della conciliazione vita-lavoro delle famiglie, che è stato riproposto anche nell'annualità 2023.
Il contributo è stato erogato mediante un avviso pubblico per un totale di € 19.000,00.
Sin qui l'attenzione è stata assorbita principalmente dal rapporto tra le Istituzioni (Comune e autonomia scolastica); ora si enucleano quegli interventi contributivi disciplinati da parte di Stato/Regione e completamente autofinanziati che, nell'ambito della funzione del diritto allo studio, rappresentano importante impatto sulle famiglie cuneesi.
Il presente paragrafo completa, pertanto, anche il quadro degli interventi per la famiglia.

**h. Fornitura gratuita dei libri di testo per alunni scuola primaria**

Con una forma di ulteriore sconto rispetto al prezzo di copertina fissato dalla Stato grazie a un protocollo di intesa con l'Associazione Librai di Cuneo (1,50% rispetto allo 0,25%) viene consegnata ad ogni famiglia, a inizio anno scolastico, la c.d. "cedola libraria" che consente la dotazione dei libri di testo agli alunni delle primarie statali e non statali, con un onere annuo di circa € 81.700,00. Con l'inizio dell'a.s. 2023/2024, in ottica di semplificazione e digitalizzazione, è stata implementata una piattaforma per la gestione digitale delle cedole librarie, modalità che si intende mantenere per il futuro.

**i. Contributi per l'acquisto dei libri di testo e assegni di studio**

Mentre la cedola libraria assicura la gratuità per i libri di testo ai frequentanti le scuole primarie, l'art. 27 della legge 488/99 introduce l'erogazione di contributi per il diritto allo studio per gli alunni delle scuole secondarie e delle scuole del secondo ciclo statali e non statali appartenenti a famiglie a basso reddito. La procedura, in passato assolta dagli Enti Locali, viene ora in gran parte assicurata completamente dalla Regione che riceve le domande degli interessati compilate on-line e ne eroga direttamente e, in parte, ancora, avvalendosi dei Comuni, i contributi.

<u>Inserimento scolastico dei diversamente abili</u>

La legge 104/92, il D. Lgs. 297/94 e la L.R. 28/07 collocano l'intervento tra le funzioni di assistenza scolastica da realizzarsi in rapporto con i servizi sanitari e le scuole. La finalità generale è volta al pieno inserimento scolastico di minori con autonomia limitata.
Fino all'anno scolastico 2017/2018, il diritto all'istruzione e all'integrazione scolastica degli alunni disabili era assicurato direttamente dagli istituti scolastici, ai quali il Comune di Cuneo trasferiva le corrispondenti risorse finanziarie. A seguito delle difficoltà organizzative manifestate dalle scuole, l'amministrazione ha garantito direttamente il servizio per l'anno scolastico 2018/2019, attraverso l'espletamento di una gara di appalto per "l'affidamento dei servizi di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili, in ambito scolastico ed extra-scolastico 1/9/2018 – 31/8/2021" - determinazione dirigenziale n. 882 del 14 giugno 2018. A seguito di gara pubblica, il servizio è attualmente affidato all'impresa «Solidarietà e Servizi Cooperativa Sociale» — via Isonzo n. 2 — 21052 Busto Arsizio (VA) per un valore pari a € 602.406,00 annui.
Nell'anno 2021 è stata attivata nuovamente la procedura di gara per l'affidamento del servizio che si è conclusa con l'affidamento all'operatore economico «Progetto A. Società Cooperativa Sociale» con sede in Bergamo, Rotonda dei Mille n. 1 CAP 24122 [codice fiscale 01647320066] con un ribasso percentuale

offerto del 6,28% [sei virgola ventotto per cento] e così per un importo complessivo presunto dell'appalto per gli anni scolastici 2021/2025 pari a € 2.350.819,00. La progettazione del servizio è inoltre condivisa e concertata con l'apposito servizio dell'Ufficio Scolastico Provinciale. Il servizio assicura l'attivazione dell'assistente alle autonomie a circa 105 minori iscritti negli istituti comprensivi cittadini.
Nell'anno 2022, per la prima volta, il Governo ha previsto uno specifico fondo destinato ai comuni per l'assistenza alle autonomie in ambito scolastico che, a partire da settembre 2022, ha permesso un aumento delle ore settimanali erogate.
Risulta necessario sottolineare come, da un'analisi dei dati storici, le segnalazioni da parte delle scuole di alunni in possesso della certificazione, sono in continuo aumento e di conseguenza, le risorse a ciò destinate da parte dell'ente locale divengono sempre più consistenti.
Anche nell'anno 2023 il comune ha beneficiato di un apposito trasferimento ministeriale pari a € 91.538,93.
La ristorazione scolastica
Dal centro cottura della ditta appaltatrice vengono serviti 22 plessi di scuola statale: 10 per la scuola dell'infanzia e 12 nella scuola primaria. Un ulteriore punto di distribuzione si situa presso il Centro "*Nuovi Orizzonti"* per diversabili del Consorzio Socio-Assistenziale. Analogamente concorre alla fornitura di pasti sociali per persone in difficoltà.
Il servizio, in appalto a terzi, si svolge in obbedienza a elementi fondamentali: centro di cottura centralizzato, utilizzo di prodotti biologici con priorità ai prodotti del territorio provinciale, un sistema informatizzato di prenotazione e pagamento pasti, prestazioni attinenti alla manutenzione ordinaria dei locali scolastici di refezione a carico dell'appaltatore, il controllo della qualità dei prodotti attraverso le Commissioni mensa di genitori e insegnanti, meccanismi di garanzia e di terzietà nel sistema dei controlli della qualità dei prodotti, azioni di educazione alimentare.
A partire dall'anno 2023 è stato implementato il sistema di pagamento PagoPA, che, attraverso l'utilizzo di credenziali certificate e piattaforme di home banking, permette una più funzionale gestione del sistema e tracciabilità dei pagamenti.
Con l'inizio dell'anno scolastico 2023/2024 è inoltre entrato in vigore il nuovo sistema tariffario del servizio. La revisione si è resa necessaria, dopo un decennio di stasi, per far fronte all'incremento dei costi del servizio dovuti all'indice di inflazione.
Oltre alle agevolazioni per i residenti in base alla situazione economica equivalente [I.S.E.E], sono state definite ulteriori categorie di popolazione aventi diritto a particolari agevolazioni:

- sconto fratelli in caso di due o più figli frequentanti il servizio di ristorazione scolastica: abbattimento del 5% del costo pasto previsto per tutti i figli;
- minori in affidamento presso nuclei famigliari residenti in Cuneo: il minore, seppur non anagraficamente residente nel comune di Cuneo, dovrà essere equiparato ai residenti per l'applicazione delle tariffe agevolate; eventuali altri figli del medesimo nucleo famigliare potranno fruire dello sconto del 5% riservato ai fratelli;
- minori con disabilità [in possesso di certificazione ai sensi della legge 104/92]: esenzione [dalla data di presentazione della documentazione agli uffici];
- minori appartenenti a nuclei famigliari "numerosi" con 4 o più figli minorenni conviventi: tariffa fissa pari a € 1,60 a pasto [non applicabile ulteriore "sconto fratelli"].

Tempo Estate 2023 – Centri estivi e iniziative estive
Da anni il Comune di Cuneo, nell'ambito delle proprie politiche sociali, organizza e sostiene iniziative e attività durante il periodo estivo a favore dei minori in età prescolare e scolare e dei soggetti diversamente abili residenti nel Comune di Cuneo; in considerazione delle adesioni registrate negli anni scorsi, dell'apprezzamento espresso dalle famiglie e della valenza aggregativa e sociale dell'iniziativa in argomento, anche nell'anno 2023si è inteso favorire attività specifiche outdoor e indoor da svolgersi in sicurezza e in modo coordinato con tutte le iniziative presenti durante il periodo estivo.
Gli operatori che hanno manifestato interesse alla co-progettazione sono risultati 34, tra cui Parrocchie, Cooperative, Associazioni del Terzo Settore, Centri culturali e scolastici, Associazioni e Società Sportive; sono stati invitati a definire, insieme con il Comune, una griglia ragionata di iniziative e possibilità.
La fase di co-progettazione è stata indirizzata a mettere a sistema le proposte e le risorse esistenti per fornire una risposta omogenea e accresciuta ai bisogni educativi di famiglie e minori residenti, che sono stati i principali beneficiari delle misure attivate.
Il Comune di Cuneo, nei mesi estivi, ha assicurato il sostegno alle realtà co-progettanti attraverso numerosi interventi tra i quali:

– coordinamento diretto con l'ASL CN 1 per l'individuazione di norme precauzionali da seguire per la corretta attivazione dei centri estivi; condivisione di uno schema di protocollo di sicurezza coerente con le Linee guida regionali e supporto nelle pratiche da adottare;
– supporto per un costante aggiornamento circa la normativa nazionale e regionale di interesse dei

centri estivi;
– messa a disposizione di locali scolastici e comunali idonei all'utilizzo e servizio di pulizia e sanificazione degli ambienti utilizzati dai centri estivi per la realizzazione delle diverse iniziative programmate;
– assistenza, con personale qualificato, già utilizzato durante l'anno scolastico, ai bambini/adolescenti con disabilità inseriti nei centri estivi, per assicurarne l'autonomia personale e consentire agli stessi la piena partecipazione alle iniziative degli stessi;
– contribuzione economica volta a favorire la frequenza ai centri, a favore di famiglie in situazione di svantaggio socioeconomico (erogati € 25.000,00 di voucher per la frequenza dei centri a favore di oltre 100 nuclei famigliari);
– attivazione di servizi e proposte ludico-formative a tariffa agevolata (ingressi agevolati allo Stadio del Nuoto);
– pubblicizzazione e sensibilizzazione delle attività proposte.

5. LE POLITICHE GIOVANILI

Gli interventi principali realizzati nel corso del 2023 si possono includere in 3 tipologie:

a. Iniziative diverse in ambito giovanile (Consulta giovanile e progetti specifici)
b. Sostegno organizzazione manifestazioni/eventi:
c. Servizio informagiovani

Oltre ad offrire un riferimento informativo di base per i giovani cuneesi, l'ufficio Informagiovani ha continuato a rivestire un ruolo centrale in pressoché tutte le iniziative in materia di politica giovanile.
In base agli impegni assunti con la **Carta del Servizio** l'ufficio l'InformaGiovani si impegna a rispettare alcuni criteri di qualità: partecipazione, uguaglianza, imparzialità, efficienza ed efficacia.
L'attività del 2023 ha interessato in particolare:
- Continuazione del Progetto **"Cuneo-YEPP16"** inerente agli stili di vita della popolazione giovanile.
- Supporto alla Consulta Giovanile per la gestione del progetto **Cunicoli il Festival Diffuso,** due serate in due differenti location cittadine dove si sono alternati vari artisti;
- Supporto alla Consulta Giovanile per la gestione del progetto **TLT - Think – Learn – Tell,** un percorso di formazione per l'acquisizione di soft-skill, sviluppato attraverso un ciclo di incontri (lezioni frontali e laboratori), con youtuber, influencer, scienziati, presentatori, professionisti del marketing ed esperti di comunicazione e divulgazione
- **Il Festival dello Studente**: supporto agli organizzatori e agli studenti della città per un'edizione tornata in presenza;
- **Treno della Memoria – promemoria Auschwitz** -, progetto che ha visto coinvolti gli studenti delle Scuole Superiori di secondo grado della Città, in un percorso di formazione avviato nel mese di ottobre 2022, propedeutico alla visita ai campi di concentramento svoltasi a marzo 2023.

**Servizio Civile Nazionale Universale**
Il 25 maggio 2023, 11 ragazzi tra i 18 e i 28 anni hanno iniziato il loro percorso di Servizio Civile Universale, da svolgere per 12 mesi al Comune di Cuneo, impegnati in cinque diversi progetti: alla Biblioteca Civica, al Museo Civico, all'Informagiovani e all'Ufficio Archivi ed OpenData.
Nel corso del 2023 sono proseguite specifiche **collaborazioni e sinergie con associazioni culturali giovanili presenti sul territorio cuneese**.

6. GLI INTERVENTI PER LA TERZA ETA'

La salvaguardia delle potenzialità insite nella persona anziana attraverso la promozione di interventi a carattere socio-relazionale si identifica in iniziative e in progetti che abbracciano gli ambiti della promozione, del tempo libero, della larga prevenzione, lasciando al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese e ai comparti sanitari la gestione degli aspetti attinenti le relative sfere di intervento e le relative mission; la finalità generale è contribuire, attraverso attività inclusive e valorizzative, ad allontanare insorgenze e fattori che possano indurre costi sociali maggiori.
L'asse portante può identificarsi nei sei Centri d'Incontro, (il Centro Incontri di Borgo San Giuseppe e il n. 2 di Piazza II Regg. Alpini hanno cessato l'attività rispettivamente nell'estate del 2021 e a maggio 2022) - in rete con altre realtà espressioni del volontariato sostenute dal Comune -, che rivestono una funzione socializzante e sostengono gli interventi consortili rivolti alla "domiciliarità"; sono essi i motori delle iniziative che contribuiscono a diffondere e a mantenere tra gli anziani – cui è richiesta una piccola compartecipazione all'atto dell'iscrizione – il senso del contare e di appartenenza alla comunità. Al loro interno vengono proposte attività ludiche e ricreative per motivare gli anziani, per favorire tra loro la socializzazione. Da segnalare la continuazione del processo di integrazione generazionale attraverso l'uso condiviso tra giovani e anziani del Centro d'Incontro del Centro d'Incontro n. 5 di San Rocco Castagnaretta.

L'Amministrazione Comunale ha riorganizzato e realizzato molteplici attività di valorizzazione, di partecipazione attiva, culturali, di intergenerazionali, di proposte per il tempo libero, gestite sia direttamente sia in collaborazione con comitati/associazioni. Notevole importanza rivestono le attività motorie per la terza età (corsi di ginnastica dolce, pilates, yoga) rivolte agli anziani più dinamici e in buone e discrete condizioni di salute (in totale 183 iscritti).
Per agevolare l'uso di mezzi pubblici da parte di persone anziane, in modo da consentirne anche la piena autonomia di spostamento, la Giunta comunale, con deliberazione n. 372 del 23 dicembre 2021, ha assicurato anche per l'anno 2023 la gratuità di viaggio sui mezzi del Trasporto Pubblico Locale, gestiti dal Consorzio Trasporti Granda Bus, per gli over 70 residenti in Cuneo, valevole su tutta l'area dei servizi di trasporto pubblico locale della Conurbazione di Cuneo, che copre tutto il comprensorio comunale, in qualsiasi ora della giornata, sia essa feriale e festiva. L'iniziativa riscuote successo: nel 2023 sono stati rilasciati oltre 700 abbonamenti.

## 7. GLI INTERVENTI PER LA DISABILITA'

La tematica è condivisa a più livelli con altri attori di sistema (livello sanitario e livello socioassistenziale soprattutto). La competenza si esplica prevalentemente a livello educativo (promozione, integrazione, supporto alle autonomie e all'inserimento scolastico di cui si è ampliamente trattato in precedenza) ed in interventi per la mobilità, interventi di carattere strutturale (barriere architettoniche, accessibilità, ecc…).
È proseguito l'intervento per la mobilità individuale dei portatori di handicap (invalidi al 100 per cento), comunemente noto quale "*Buono Taxi:*

- beneficiari: n. 34
- Spesa complessiva: circa € 2.268,50.

Gli Interventi contributivi per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati, previsti dalla Legge 9 febbraio 1989, n.13, consentono l'acquisto di ausili e l'eliminazione di barriere architettoniche esistenti nelle abitazioni.
**Risultano pervenute 2 domande nell'anno 2023.**
L'iter procedurale consuetudinario per questo tipo di agevolazione prevede comunque che annualmente venga comunicato alla Regione il fabbisogno annuo per le domande ricevute fino al primo marzo dell'anno stesso e deliberate ammissibili al finanziamento.

## 8. I RAPPORTI CON IL MONDO DEL VOLONTARIATO E IL TERZO SETTORE

Nel corso del 2023 il Comune di Cuneo ha ulteriormente rafforzato il percorso di "messa a sistema" delle diverse componenti della società civile che operano abitualmente nel campo sociale e forniscono risposte ai bisogni legati al disagio di particolari categorie di cittadini.
Nel difficile contesto di emergenza sociale, caratterizzato, anche, dalla diminuzione consistente delle risorse finanziarie a disposizione delle istituzioni e dall'impoverimento significativo delle reti familiari e sociali, la "lotta alla povertà e il sostegno alle famiglie" diventano un obiettivo comune di tutte quelle realtà che operano sul territorio a sostegno dei più deboli.
Per l'attuazione dei compiti istituzionali a cui è chiamato il Comune, fondamentale è il costante contatto con gli enti pubblici e privati qualificati all'assistenza sociale.
La rete del privato sociale, formata da diocesi, parrocchie e associazioni, svolgono un ruolo fondamentale nelle azioni di risposta all'emergenza sociale nel Comune di Cuneo.
L'amministrazione comunale di Cuneo, anche in risposta all'emergenza di carattere sociale, ha promosso una ancor più forte collaborazione con tutti i principali attori impegnati nell'ambito, al fine di individuare, in maniera sempre più metodica, le strategie da mettere in campo al fine di trovare risposte adeguate ai bisogni diffusi. Tale percorso ha generato l'implementazione dell'osservatorio comune delle emergenze sociali, che è al tempo stesso anche tavolo di coordinamento delle risorse e cabina di regia delle strategie operative.
L'intento è stato quello di costruire una rete sempre più efficiente capace di fornire una risposta reale ai bisogni di tutti coloro che si trovano, per motivi diversi, ad affrontare situazioni di profondo disagio economico e sociale.
Coordinamento e sinergia di forze e mezzi per dare maggior incisività possibile alle azioni programmate, individuazione di tutte le risorse umane e materiali disponibili da mettere in campo, sinergia tra tutti i soggetti impegnati, sono gli obiettivi del gruppo di coordinamento.

## 9. L'INTERCULTURA E I SERVIZI PER L'INTEGRAZIONE DEGLI STRANIERI

### "**.Meet: Polo di integrazione, accoglienza, orientamento e solidarietà**"

Nell'ambito delle proprie politiche sociali, l'amministrazione comunale ha inteso concepire un polo di servizi di accoglienza e inclusione rivolto alle persone di origine straniera capace di privilegiare una dinamica di sviluppo integrato a partire dalle realtà esistenti, dai progetti, dalle vocazioni territoriali, dalle risorse e dalle comunità locali, dove l'amministrazione comunale riveste il ruolo di organizzatore di un nuovo modello di "welfare urbano". In particolare, con questo progetto si intendeva creare un polo capace di essere contemporaneamente:

- sportello di informazione e orientamento, rivolto ai cittadini di origine straniera e italiani che vivono nel territorio comunale;
- cabina di regia, coordinamento e governance degli interventi rivolti alla popolazione di origine straniera;
- strumento di coinvolgimento e partecipazione di soggetti pubblici e privati attorno alle politiche di accoglienza e inclusione dei cittadini di origine straniera.

Il processo di co-progettazione ha quindi condotto alla trasformazione del "Centro Migranti", quale sportello pubblico rivolto alla popolazione immigrata, in un polo integrato di servizi denominato ".Meet: Polo di integrazione, accoglienza, orientamento e solidarietà", volto a diventare lo snodo e il punto di incontro tra le diverse culture, comunità e persone di origine straniera, offrendo sia orientamento, sia percorsi di accoglienza, integrazione e solidarietà.
La sede principale del nuovo polo di servizi è identificata nei locali posti al piano terreno dell'immobile sito in Cuneo, via Leutrum n. 7, che l'amministrazione mette a disposizione del progetto, concedendoli in comodato d'uso gratuito al raggruppamento temporaneo di imprese coinvolte nel processo di co-progettazione.
I locali sono adibiti completamente a polo integrato comprendente le aree servizi, governance, accoglienza e integrazione, progetti e intercultura. Tutte le attività attinenti all'erogazione dei servizi di accoglienza e inclusione rivolti alle persone di origine straniera e capaci di privilegiarne una dinamica di sviluppo integrato, sono svolte all'interno del polo.
La rete dei soggetti partner che gestisce operativamente il polo ". Meet" è costituita da: Comune di Cuneo, Fiordaliso, società cooperativa sociale ONLUS, mandataria, Emmanuele, società cooperativa ONLUS, mandante Momo, società cooperativa sociale, mandante, Orso, mandante, Associazione Spazio Mediazione Intercultura, mandante.
Da considerare inoltre la forte valenza del partenariato territoriale, costituito da attori istituzionali e non istituzionali.

### Sistema di accoglienza e integrazione (SAI)

Il Sistema di accoglienza e integrazione (SAI) è costituito dalla rete di Comuni, di cui Cuneo è il capofila, che, in modo volontario, hanno scelto di aderire al Sistema di accoglienza previsto nel nostro Paese per le persone straniere che hanno ottenuto dalla Repubblica italiana il riconoscimento di una forma di protezione internazionale, o che hanno presentato domanda di protezione internazionale.
Si occupa di fornire servizi di accoglienza e integrazione finalizzati alla costruzione di percorsi individuali di autonomia e inserimento socioeconomico.
A livello territoriale i Comuni, con il supporto delle realtà del Terzo settore (associazioni, cooperative sociali), garantiscono interventi di accoglienza integrata che, oltre alla distribuzione di vitto e alloggio, provvedono in modo complementare all'erogazione di servizi di informazione, di accompagnamento, di assistenza e di orientamento finalizzati a incrementare il livello di autonomia e inserimento sociale delle persone accolte.
Nel 2022, causa crisi Afghanistan e Ucraina il progetto, con capofila il Comune di Cuneo, si è ampliato di ulteriori 101 posti passando a complessivi 361 posti dislocati su oltre 20 Comuni della provincia di Cuneo.
Il SAI prevede due diversi livelli di accoglienza:

- primo livello, rivolto ai richiedenti asilo cui sono destinate «prestazioni di accoglienza materiale, l'assistenza sanitaria, l'assistenza sociale e psicologica, la mediazione linguistico-culturale, la somministrazione di corsi di lingua italiana e i servizi di orientamento legale e al territorio»;
- secondo livello, destinato ai titolari di protezione internazionale e «finalizzato all'integrazione, tra cui si comprendono, oltre quelli previsti al primo livello, l'orientamento al lavoro e la formazione professionale».

Il SAI ha come obiettivo principale la (ri)conquista dell'autonomia individuale dei beneficiari accolti; si tratta di un'accoglienza integrata che si concretizza nella messa in atto di interventi di base (vitto e alloggio), contestualmente all'erogazione di servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale funzionali alla ri- conquista dell'autonomia individuale.
Il progetto è destinato a uomini e donne singole e nuclei famigliari con o senza figli, purché titolari di protezione internazionale notificata dalla Commissione territoriale.
Il Servizio per il triennio 2021/2023 è stato affidato, tramite procedura ad evidenza pubblica, al RTI costituito da Compagnia di Iniziative Sociali - Consorzio Società Cooperativa Sociale, Momo - Soc. Coop. Sociale, Cooperativa Sociale Fiordaliso Soc. Coop, Insieme a Voi società cooperativa Cooperativa Animazione Valdocco onlus società cooperativa sociale impresa sociale onlus, Associazione Comunità Papa Giovanni XXIII ONLUS.

**Accoglienza Migranti stagionali**
Riproposta l'accoglienza diffusa dei braccianti agricoli in risposta alla forte migrazione stagionali presso il nostro territorio nel periodo di raccolta.
L'iniziativa disciplinata da un protocollo stipulato tra Prefettura, Regione Piemonte e i comuni dell'asse Saluzzo-Cuneo, ha previsto l'accoglienza di 40 braccianti agricoli presso unità abitative messe a disposizione dal partenariato composto da numerosi soggetti del terzo settore e dalla Caritas.

Garantita anche una prima accoglienza di "bassa" soglia grazie all'estensione a 50 posti del dormitorio gestito dalla Croce Rossa locale.
Elaborato un modello di accoglienza che vede un primo passaggio presso l'info point braccianti sito presso il ". Meet", due livelli di ospitalità sulla base della presenza del contratto. Anche nel 2023, le aziende agricole che vedono lavoratori ospitati nelle strutture del progetto si sono impegnate a contribuire direttamente ai costi di gestione.

**CAS Ucraina – Centro di Accoglienza straordinaria**
Il conflitto in Ucraina ha visto un forte movimento solidaristico da parte della cittadinanza nei confronti delle persone fuggite dal paese giunte nel nostro territorio.
L'Amministrazione ha svolto, oltre un ruolo di governance delle moltiplici iniziative attivate dai soggetti territoriali, ha stupulato un protocollo con la prefettura di Cuneo per l'attivazione di un centro di Accoglienza straordinaria da destinare ai nuclei familiari ucraini in collaborazione con Caritas, San Vincenzo, Soggetti del terzo settore.
Il CAS oltre a garantire 50 posti dislocati in 11 unità abitative diffuse nel nostro comune e in tre comuni limitrofi, ha attivato lo sportello info Ucraina presso il ". Meet" rivolto alle persone con bisogni di accoglienza e alla comunita locale disponibile a offrire il proprio contributo.
Le strutture avviate nel mese di aprile 2022, si sono concluse ad aprile 2023 con il trasferimento delle persone accolte presso le unità abitative oggetto dell'ampliamento Ucraina del progetto SAI.

**Cooperazione internazionale**
Nell'ambito della realizzazione e sostegno di attività di cooperazione internazionale sono state definite nuove azioni progettuali supportate e finanziate dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo [in seguito, AICS] che prevedono interventi in Bolivia e Senegal.
In particolare, con risposta ad apposito avviso relativo alla concessione di contributi a iniziative presentate dagli enti territoriali per la "*Promozione dei Partenariati Territoriali e implementazione territoriale dell'Agenda 2030*" il Comune di Cuneo ha candidato un'iniziativa progettuale, che ha ottenuto il finanziamento, per la realizzazione di azioni specifiche da attivare in Bolivia. Il progetto prevede la promozione di un programma integrato di intervento in materia di prevenzione della violenza e delinquenza, di sostegno ai servizi territoriali e di rafforzamento delle competenze tecniche degli operatori inseriti nel contesto di riferimento presso il Dipartimento di Cochabamba in Bolivia per la durata complessiva di 36 mesi. Il progetto denominato "*Cambiando de Lente: modelli locali partecipativi di giustizia e prevenzione della delinquenza/violenza giovanile*" con capofila il Comune di Cuneo e con la partnership dell'Ufficio

Locale di Esecuzione Penale Esterna di Cuneo, CVSC Centro Volontari Cooperazione allo Sviluppo, Progetto MondoMlal Onlus e Servicio Departemental de Gestion Social de Cochabamba (Sedeges) è stato approvato con un finanziamento complessivo di € 1.749.994,00, con co-finanziamento pari al 20%, corrispondente a € 349.999,00, in termini di valorizzazioni e in quota parte attraverso risorse economiche a carico del partenariato. Stipulata la convenzione con l'ente finanziatore AICS e i partner di progetto, le attività progettuali sono state attivate all'inizio del 2022 e nel corso del 2023 il progetto è stato implementato secondo il cronoprogramma stabilito. Ad ottobre 2023 si è svolta la prima missione in Bolivia della delegazione cuneese composta da rappresentanti del Comune e di UEPE, partner di progetto. La delegazione ha potuto visionare le attività intraprese per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto partecipando attivamente alle iniziative sviluppate a Cochabamba, cuore pulsante del progetto, e a La Paz, sede del governo boliviano.
Sulla scia del progetto "Cuneo e Thiès città attive. Sostenere l'iniziativa cittadina e imprenditoriale dei giovani e dei migranti di ritorno", svoltosi in Senegal e terminato nell'estate del 2021, il Comune di Cuneo partecipa a un progetto di cui è capofila la Regione Piemonte denominato *RETI al Lavoro - Percorsi in Comune per giovani e donne in Senegal*. La proposta progettuale regionale, accettata e finanziata, oltre a rappresentare continuità nelle azioni di cooperazione internazionale intraprese dal Comune di Cuneo, implementa gli sforzi di sviluppo del Paese partner agendo a supporto delle capacità delle istituzioni locali definendo e incoraggiando politiche adeguate alle istanze delle comunità di riferimento nonché di promozione e sviluppo dei servizi del territorio in maniera inclusiva, sostenibile e resiliente. L'obiettivo primario di questo progetto è contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo supportando le Autorità Locali senegalesi nella definizione di strategie volte a offrire maggiori opportunità di inserimento lavorativo e di lavoro dignitoso per giovani e donne in cinque ambiti territoriali del Senegal. Il Comune di Cuneo, in collaborazione con LVIA e il Comune di Thiès Ouest andrà quindi a rafforzare i sistemi di governance locale nell'ambito territoriale di riferimento, sviluppando un percorso di rafforzamento delle competenze per supportare le autorità locali nella definizione di strategie e nella capacità di governance del sistema territoriale di riferimento anche attraverso appositi quadri di concertazione multi stakeholder finalizzati a migliorare l'inserimento lavorativo e il lavoro dignitoso della popolazione giovanile e femminile. Nel mese di ottobre 2023 Cuneo ha ospitato i funzionari dell'ente locale partner, il Comune di Thiès Ouest, e i funzionari degli altri quattro ambiti territoriali individuati dal progetto Reti in visita presso i territori italiani in un'ottica di scambio di buone prassi.

# 4) IL TERRITORIO

## 4.1 SETTORE LAVORI PUBBLICI

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 10 maggio 2019 approvazione della nuova organizzazione interna dell'ente, è stato istituito il Settore Lavori Pubblici, a decorrere dal 1° ottobre 2019, organizzato secondo il seguente organigramma composto dai seguenti servizi:
Servizio ""Edifici Pubblici comunali"" a cui compete la predisposizione di studi di fattibilità e consulenze di tipo tecnico necessari per la scelta ed il successivo sviluppo degli obiettivi dell'Amministrazione, la progettazione delle opere pubbliche di tipo edile e cimiteriale e la loro manutenzione e gestione. È composto dai seguenti uffici: Progettazione, Manutenzione fabbricati, Cimiteri;
Servizio ""Tecnologico"" a cui compete la progettazione degli impianti, elettrici e termici in genere, la loro gestione e manutenzione, la cura degli adeguamenti alle norme di sicurezza e prevenzione incendi. È composto dai seguenti uffici: Progettazione, Illuminazione Pubblica, Consumi energetici;
Servizio ""Infrastrutture e Opere di Urbanizzazione"" a cui compete la progettazione delle opere pubbliche di tipo stradale, del verde pubblico, la loro gestione e manutenzione, il controllo sia sulla progetta- zione che sulla esecuzione delle opere realizzate dai privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione. È compostodai seguenti uffici: Strade, Verde Pubblico, Progettazione e tracciamenti;
Servizio ""Gestione Suolo Pubblico"", istituito Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 24/06/2021, a cui compete la coordinazione in materia di manomissioni di suolo-sottosuolo pubblico, e la ricognizione, la mappatura ed il coordinamento dei procedimenti concernenti il suolo-sottosuolo pubblico;
Servizio Amministrativo di supporto nella predisposizione delle pratiche amministrative degli uffici e dei servizi sopra elencati
I servizi, oltre che dagli uffici, sono composti dalle Unità operative rappresentate dai diversi ""reparti operai"" (Cimiteri, Manutenzione fabbricati, Consumi energetici, Elettricisti, Officina, Verde Pubblico).
La dotazione organica del Settore è rappresentata da 51 persone (1 dirigente con incarico a tempo determinato, 9 categorie D, 16 categorie C, 2 categorie B3, 12 categorie B e 10 categorie A) di cui 9 a part-time. Il Settore è quello con una dotazione organica più numerosa. A detto personale si aggiungono anche i

volontari, che rappresentano una risorsa indispensabile per potere svolgere le manutenzioni del patrimonio comunale.

**Servizio Edifici Pubblici Comunali**

Il Servizio Edifici Pubblici Comunali è ripartito in tre Uffici con compiti distinti e nello stesso tempo omogenei fra loro:

- Ufficio Manutenzione fabbricati;
- Ufficio Cimiteri;
- Ufficio Progettazione e Direzione Lavori.

Tutti gli uffici, coordinati dal responsabile del servizio, interagiscono fra loro per perseguire gli obiettivi indicati dall'Amministrazione. Per quanto concerne il 2023 si conferma che sono stati eseguiti o sono in corso di esecuzione tutti i progetti e i lavori inseriti nel programma dei lavori pubblici e le ulteriori richieste dell'Amministrazione sopraggiunte con le variazioni di bilancio nel corso dell'anno.

Ufficio Manutenzione Fabbricati

L'ufficio manutenzione fabbricati ha provveduto principalmente alla manutenzione secondo necessità di tutti gli stabili di proprietà comunale siano essi fabbricati destinati ad uffici, servizi scolastici, fabbricati di supporto alle attività sportive e fabbricati destinati ad attività socioassistenziali. I fabbricati di pertinenza sono circa 120, comprensivi di 30 edifici scolastici, 11 cimiteri, 9 principali strutture di pubblico spettacolo (teatro, biblioteca, ecc…) e 9 principali strutture per attività sportive cittadine (stadio, palazzo sport, piscina, impianti sportivi minori); una tale quantità e rilevanza di fabbricati e edifici mobilitano conseguentemente enorme mole di interventi, sia come numero sia come varietà. Gli interventi vengono eseguiti alcuni con i propri dipendenti, oramai in numero alquanto ridotto, o per la maggior parte con ditte private alle quali vengono affidati interventi per lavori, forniture e servizi.

Ufficio Cimiteri

L'ufficio cimiteri ha il compito principale di provvedere alla gestione di tutte le attività cimiteriali compresi gli interventi di pulizia e di manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri cittadini e le opere di giardinaggio, l'esecuzione dei servizi funebri con la squadra necroforato (funerali, sepolture, recupero cadaveri, esumazioni ed estumulazioni, attività obitoriale). Inoltre, l'ufficio si occupa della gestione dei servizi esterni relativi alle attività funebri e di manutenzione dei cimiteri comunali (illuminazione votiva, pulizie e sanificazioni specifiche, gestione rifiuti speciali, controlli periodici delle attrezzature); dell'attività di progettazione edile di immobili e aree cimiteriali e affini; direzione e contabilità lavori; progettazione urbanistica cimiteriale (Piano Regolatore Cimiteriale – PRC) e tracciamenti relativi alla costruzione di edicole funerarie nei cimiteri comunali.

Ufficio Progettazioni e Direzione Lavori

A tale ufficio fanno capo tutte le progettazioni e le realizzazioni di opere pubbliche relative agli edifici di competenza del comune di Cuneo.

Le progettazioni e le successive fasi tecniche di esecuzione legate a progetti più complessi e a quelli PNRR, vista l'entità e le tempistiche richieste, sono affidate a professionisti esterni, con la supervisione del responsabile del servizio e dei collaboratori interni, mentre le altre opere sono seguite direttamente da tecnici interni all'ente.

Le opere eseguite e quelle in corso di realizzazione, dalle durate pluriennali, costituiscono interventi di alto profilo e di grande interesse per la comunità, che, si spera, contribuiranno a migliorare i servizi che l'Amministrazione offre alla cittadinanza.

Oltre alle progettazioni sopra indicate, si deve tenere conto di tutte le progettazioni e studi meta-progettuali a supporto delle decisioni dell'Amministrazione.

**Servizio impianti tecnologici**

Il Servizio Impianti Tecnologici, inserito nell'ambito del Settore Gestione del Territorio, è composto al suo interno da tre uffici e più precisamente: Ufficio Consumi Energetici, Ufficio Tecnologico.

I diversi uffici hanno compiti e funzioni ben specifiche e proprie come meglio descritto in seguito e collaborano invece al momento della realizzazione di progetti di adeguamento a norma dei fabbricati comunali e nuove realizzazioni.

Ufficio Consumi Energetici

L'ufficio consumi energetici nel corso dell'anno 2023 ha provveduto principalmente alla manutenzione preventiva, programmata e secondo necessità, ordinaria e straordinaria, delle centrali termiche e degli impianti di distribuzione del calore dei fabbricati comunali.

Una corretta manutenzione, peraltro prevista dalle normative UNI e dal D.P.R. n. 412 del 26/08/1993, è essenziale ai fini di un corretto funzionamento degli impianti nel corso della stagione invernale e permette di ottenere dei rendimenti di combustione dei generatori di calore elevati, in modo da evitare qualsiasi spreco di combustibile e, contemporaneamente, limitare le emissioni di prodotti inquinanti nell'atmosfera.
Pertanto, l'ufficio consumi energetici, tramite il proprio personale e ditte esterne, ha eseguito la manutenzione sui generatori di calore ed ha provveduto alla manutenzione delle reti di distribuzione del calore sostituendo, in diversi fabbricati, tratti di tubazione che presentavano evidenti segni di corrosione.
Si è provveduto alla sostituzione di alcune caldaie tradizionali con moderne caldaie a condensazione a servizio di fabbricati comunali.
Si è provveduto ad effettuare una supervisione sulla fase di collaudo relativamente la riqualificazione delle centrali termiche e attività concernenti l'efficienza energetica del patrimonio comunale previsti dal succitato Partenariato Pubblico Privato. Inoltre, sono stati effettuate verifiche e controlli sulle attività di gestione e manutenzione degli impianti termici e degli impianti antincendio eseguite dalla ditta affidataria del servizio (inserimento/controllo orari di accensione impianti e settaggio temperature ambiente, controllo avvenuta esecuzione manutenzione periodica, etc.).
L'ufficio consumi energetici inoltre collabora con il Servizio Edifici Pubblici Comunali nel campo della prevenzione incendi (sopralluoghi, documentazione/certificazioni per pratiche Vigili del Fuoco, assistenza ai professionisti incaricati durante le prove di corretto funzionamento dei presidi antincendio effettuate in sede di rinnovo dei certificati di conformità antincendio, etc.). In tale ambito sono stati approvati e supervisionati progetti di rifacimento e adeguamento degli impianti antincendio di alcuni fabbricati comunali.
L'Ufficio Consumi energetici hanno provvisto alla predazione e alla verifica di progetti per la riqualificazione acustica e illuminotecnica, nonché alla realizzazione di nuovi spazi espositivi presso il Palazzetto dello Sport e di fabbricati di proprietà comunale, supervisionando anche l'esecuzione dei lavori.
Sono inoltre stati presentati progetti a bandi pubblici di Fondazioni, della Regione Piemonte o europei sulla riqualificazione energetica di edifici o finalizzati alla realizzazione di impianti fotovoltaici finalizzati alla creazione di Comunità Energetiche di Fonti Rinnovabili.
L'ufficio consumi energetici inoltre elabora e fornisce dati relativi ai consumi e alle spese sostenute per la gestione calore ai Settori richiedenti.
Organizza le verifiche degli impianti di terra secondo il DPR 462/01 e le verifiche degli impianti elettrici nei locali di pubblico spettacolo. Gestisce un archivio delle certificazioni tecniche relative ai fabbricati comunali anche su base informatica.
Provvede alla manutenzione ordinaria degli impianti antincendio, anche tramite un appalto pluriennale riguardante gli estintori, gli idranti, gli impianti di spegnimento automatici e gli impianti di rilevazione fumi.

Ufficio Tecnologico

L'ufficio tecnologico provvede nell'ambito dell'attività impianti tecnologici alla manutenzione ordinaria e straordinaria di tutta la rete di illuminazione pubblica e degli impianti elettrici presenti nei fabbricati di proprietà comunale, alla progettazione e realizzazione di nuovi impianti di illuminazione pubblica.
È inoltre impegnato nelle verifiche e nella supervisione dei lavori di riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica effettuati mediante un progetto di partenariato pubblico e privato con IREN Smart Solution. Tale progetto prevede la riqualificazione di gran parte dell'illuminazione pubblica della città di Cuneo e dei fabbricati di proprietà comunale e l'Ufficio Tecnologico ha supervisionato la realizzazione delle nuove linee nonché l'interramento di buona parte degli attraversamenti aerei o dei passaggi sulle facciate.
I progetti sono redatti o direttamente dal personale dipendente o tramite professionisti esterni, ma sempre con la supervisione del responsabile del servizio, i lavori di manutenzione ordinaria e programmata vengono svolti con personale interno e con ditte esterne.
Collabora con l'Ufficio Consumi Energetici relativamente all'attività di verifica periodica degli impianti di terra, sta gestendo l'attività di caricamento di singoli impianti di messa a terra e di protezione dalle scariche atmosferiche sulla procedura informatizzata INAIL al fine di omologare ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 462/01 gli stessi. Pertanto, le richieste di variazione potranno essere effettuate solamente utilizzando la nuova procedura informatizzata messa a disposizione da INAIL. Risulta obbligatorio per Legge;
L'ufficio provvede per la fornitura di energia elettrica alla gestione completa, ovvero ai contratti di nuove forniture e controllo e liquidazione delle fatture.
Inoltre, questo ufficio gestisce l'autoparco comunale provvedendo all'acquisto e sostituzione dei vari automezzi, alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria, all'acquisto dei carburanti, alle pratiche automobilistiche.
I centri luminosi che costituiscono la rete di illuminazione pubblica del comune di Cuneo sono 8224 e sono a servizio di circa 178 chilometri di strade, comunali e non.

Gli impianti elettrici civili, di varie tipologie, sono relativi a tutti i fabbricati e impianti sportivi comunali, scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di 1°.

**Servizio Infrastrutture e Opere di Urbanizzazione**

Il Servizio, inserito nell'ambito del Settore Lavori Pubblici, è composto al suo interno da quattro uffici:

- Ufficio Strade;
- Ufficio Verde Pubblico;
- Ufficio Progettazione Tracciamenti;
- Ufficio Opere di Urbanizzazione.

**Ufficio Strade**

Il Comune di Cuneo ha in carico circa 374 km di strade suddivise nelle seguenti categorie:

| | | | |
|---|---|---|---|
| - | Strade Comunali "urbane" | km. | 161 |
| - | Strade Comunali "extraurbane" | km. | 112 |
| - | Strade "vicinali" | km. | 101 |
| | | Totale km.km. | 374 |

L'ufficio strade si occupa di tenere efficiente la rete stradale eseguendo la manutenzione ordinaria e straordinaria della stessa, con particolare riguardo al manto stradale, alla segnaletica sia orizzontale sia verticale, ai dispositivi di ritenuta.

Nel 2023 è proseguito il lavoro iniziato negli anni precedenti destinato a migliorare la sicurezza stradale tramite l'installazione di nuove protezioni sui cigli stradali, l'allargamento delle carreggiate rurali o l'intubamento di alcuni tratti di canali irrigui.

Continuano ad essere redatti pareri per le manomissioni e le occupazioni del suolo pubblico da parte di privati e di gestori delle reti di pubblici servizi e vengono verificati i lavori di ripristino della pavimentazione stradale a seguito della posa delle nuove reti di sottoservizi.

Vengono mantenute le relazioni con gli enti gestori di altre reti stradali quali la Provincia di Cuneo e l'ANAS al fine di coordinare i lavori di interferenza delle reti.

Sono prese in carico dall'ufficio le controversie dovute a richieste danni di privati cittadini causati dallo stato della pavimentazione.

L'ufficio si occupa altresì di gestire il progetto di reperibilità per neve (con personale interno dell'Ente) e viene seguito e contabilizzato l'appalto per lo sgombero neve effettuato dal Consorzio Cuneo Strade.

**Ufficio Verde Pubblico**

Il patrimonio verde comunale risulta indicativamente costituito da 14.200 alberi, 15 km di siepi, 450 fioriere di vario genere, 15 aiuole o spazi fioriti, 1.490 panchine, 52 tavoli da picnic, 123 impianti di irrigazione, 9 stazioni di pompaggio, 1.520.000 mq. di prato, 51 parchi gioco, 23 campi da calcio (dal luglio 2013, n.20 campi sono gestiti dalle Società Sportive, all'Ufficio rimane la manutenzione delle alberate, 6 impianti sportivi diversi, 17 play ground, 7 fontane artistiche, 151 fontanelle pubbliche, 5 servizi igienici autopulenti, manutenzione alberate ed intervento per la ricorrenza Ognissanti presso 11 cimiteri e manutenzione verde 26 aree scolastiche. La struttura preposta alla gestione del patrimonio sopra descritto risulta costituita da 3 tecnici e 4 giardinieri (dei quali due con ridotta possibilità lavorativa), due tecnici a tempo pieno ed uno a part-time 70%. A dicembre 2023 è stata collocata a riposo un'unità operativa con proiezione pari a 3 giardinieri di cui uno part-time per l'anno 2024.

Nell'anno 2023 si è provveduto ad effettuare una serie di interventi di manutenzione ordinaria presso i vari giardini Comunali, realizzazione di aiuole fiorite (più fioriture annuali), manutenzione sulle fioriere esistenti, anche mediante l'impiego di risorse interne al servizio Verde Pubblico. Il servizio ha svolto, a mero titolo di esempio, attività di rigenerazione del tappeto erboso di alcuni giardini, riempimento avvallamenti e ripristino recinzioni nelle aree cinofile e play ground, espansione e realizzazione di numerosi impianti di irrigazione automatica, verniciatura di vari arredi urbani, ripristino opere vandalizzate, sgombero neve, nonché una serie di opere e piccole "emergenze" per le quali si è cercato di agire metodicamente sempre in tempi celeri.

Nell'anno è stata altresì garantita la manutenzione straordinaria delle aree verdi con affidamenti ad imprese esterne con le quali si è provveduto a realizzazione, a titolo di esempio: l'espansione della recinzione presso l'area giochi/area verde di via della Cittadella a San Pio X; interventi di manutenzione e trasemina con realizzazione della recinzione di testata capo calcio San Pio; interventi di manutenzione del verde sostanziale presso i Giardini Dino Fresia; intervento di riqualificazione "Scalone Bellavista" realizzazione dei principali

lavori per rendere funzionale e fruibile lo scalone; intervento di Riqualificazione e valorizzazione di Viale degli Angeli - lotto 2 -sotto progetto "valorizzazione e cura del patrimonio verde" nell'ambito del programma POR FESR 2014-2020 - asse vi sviluppo urbano sostenibile - strategia urbana "Cuneo accessibile" - intervento n. 10.
Altri lavori svolti nell'arco del 2023 hanno riguardato la pulizia di gran parte delle ripe comunali, la manutenzione e gestione delle alberate con interventi di messa a dimora di nuove piante, bagnature, potature, messe in sicurezza alberi ed abbattimento alberi derivante da attività di monitoraggio e controllo delle alberate comunali; potatura siepi.

Realizzazione aiuole fiorite (due fioriture/anno), interventi di manutenzione e spostamento fioriere in occasione di manifestazioni quali ad esempio. Fiera del Marrone, visita Presidente della Repubblica.
Realizzazioni ed integrazioni di reti di recinzione es. scarpata di Corso Kennedy, area giochi via Rostagni e manutenzioni reti presso playground. Interventi sostanziali su scarichi fontanelle e manutenzione straordinaria impianti di irrigazione e vasche fontane estetiche; interventi sulle aree gioco quali ispezioni e controlli secondo normativa e attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, realizzazione nuova area giochi presso Via Montessori San Benigno, riqualificazione area giochi Corso Dante presso Monumento dell'Alpino, rimozione attrezzature obsolete e non conformi es. attrezzature fitness Parco Monviso.
Realizzazione platea per gradoni campo calcio San Paolo in Via Ferrero; realizzazione basamento opera Fondazione Peano presso Via Ferrero; fornitura e posa di panchine, tavoli pic-nic e seggiole; acquisto sostanziale di kit panchine in plastica riciclata; sostituzione porte e canestri presso aree sportive playground; sfalcio extra presso aree cimiteriali del cimitero urbano e di quello di Madonna delle Grazie; acquisto e fornitura alberi di Natale per Vaticano; Durante l'anno si è provveduto ad interventi di manutenzione ordinaria ed all'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria sui bagni pubblici (modifica porte di chiusura, interventi di tipo elettrico e idraulico ecc.), atti a provvedere alla riparazione a fronte altresì di numerosi atti vandalici.
Tarlo asiatico: durante l'anno sono proseguiti i monitoraggi effettuati da Regione Piemonte ed è stata riscontrato un focolaio per il quale è stato necessario collaborare con il settore fitosanitario regionale e l'IPLA per la pianificazione dei loro interventi di abbattimento e conseguente attività di ripristino dei luoghi con programmazione della ripiantumazione.
L'ufficio Verde Pubblico si è quindi interfacciato molte volte con il Settore Fitosanitario regionale ed Ipla al fine di fronteggiare quest'emergenza che pare essere più contenuta rispetto agli anni seguenti.
È stata fornita, inoltre, la collaborazione con gli altri Uffici del Servizio Territorio su nuovi progetti e D.L. per le opere di competenza del Verde Pubblico.

**Ufficio Progettazione e Tracciamenti:**

L'ufficio si occupa della progettazione e della direzione lavori di opere infrastrutturali quali strade, marciapiedi, piste ciclabili, piazze e muri di contenimento e scarpate e infrastrutture assimilabili presenti nel Comune.
Vengono redatti – nei documenti necessari - i progetti (studi di prefattibilità, PFTE, progetti esecutivi) per la realizzazione ex-novo, la manutenzione ordinaria e straordinaria, l'adeguamento e il miglioramento delle infrastrutture.
L'ufficio provvede anche – in caso di progettazione esterna – alla verifica dei progetti presentati dei professionisti al fine dell'approvazione del progetto esecutivo.
Nell'anno 2023 sono stati numerosi gli interventi progettati e realizzati, alcuni interventi sono stati candidati a bandi europei e regionali dei quali si attende ancora l'assegnazione delle risorse.
L'ufficio continua altresì con i lavori di abbattimento delle barriere architettoniche, soprattutto con l'eliminazione dei dislivelli tra marciapiedi e carreggiata stradale in corrispondenza degli attraversamenti mediante la realizzazione di rampe di adeguata pendenza.

**Ufficio Opere di Urbanizzazione:**

L'ufficio provvede alla verifica dei progetti – redatti da professionisti esterni - delle opere di urbanizzazione da realizzare a scomputo degli oneri dovuti da proponenti privati per la realizzazione di interventi quali P.E.C. o altri strumenti esecutivi.
Il lavoro consiste nell'esaminare gli elaborati di progetto (redatti secondo le linee guida del Comune), concordare con i professionisti eventuali modifiche da apportare agli stessi, coordinare l'intervento con gli interventi confinanti. Questa fase confluisce nel rilascio del parere alla realizzazione delle opere al settore urbanistica/edilizia privata del Comune.
Durante la fase di realizzazione delle opere l'ufficio - di propria iniziativa o su richiesta del proponente - effettua i sopralluoghi in cantiere per verificare la corretta esecuzione delle opere e a fine lavori redige il collaudo delle opere al fine della presa in carico delle opere realizzate.
L'ufficio coordina inoltre sia le verifiche preventive sia i collaudi effettuati da parte dell'Ufficio Verde Pubblico - per le opere a verde - e dell'Ufficio Tecnologico per la parte di illuminazione pubblica.

Nell'anno 2023 sono state collaudate e prese in carico opere per un valore di poco inferiore al milione di euro.

**Servizio Gestione Suolo Pubblico**

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 24/06/2021, è stato istituito, nell'ambito del Settore Lavori Pubblici, il nuovo Servizio Gestione Suolo Pubblico, cui è stata attribuita la coordinazione in materia di manomissioni di suolo-sottosuolo pubblico, e la ricognizione, la mappatura ed il coordinamento dei procedimenti concernenti il suolo-sottosuolo pubblico.
Con successiva Determinazione Dirigenziale n. 2298 del 31/12/2021 è stata affidata l'implementazione di nuove funzionalità per GisMaster, la piattaforma di gestione del Sistema Informativo Territoriale del Comune di Cuneo, tra le quali la predisposizione, configurazione ed attivazione del modulo Manomissione/Occupazione Suolo Pubblico integrato con lo Sportello Unico Digitale e con il backoffice di GisMaster.
Con Direttiva di Giunta Comunale del 31/03/2022 sono state indicate le linee di indirizzo sulle modalità di attuazione e di avvio del citato Portale Digitale per la Manomissione Suolo Pubblico.
Il Servizio Gestione Suolo Pubblico, ha quindi effettuato una generale ricognizione dello stato esistente, al fine di cercare di adeguare il servizio offerto ed ottimizzare il funzionamento dello Sportello Unico Digitale, ed ha impostato come obiettivo l'integrazione del citato Portale Digitale con la digitalizzazione e standardizzazione della modulistica e delle istanze in campo di manomissione del suolo-sottosuolo pubblico, già presenti in forma statica sul sito internet comunale, ma non integrate ed editabili e pertanto ancora presentabili in forma cartacea.
A seguito dell'individuazione del flusso autorizzativo e dell'interazione con l'azienda esterna incaricata di realizzare la procedura informatica (software) di gestione del procedimento, si è giunti alla predisposizione della modulistica standard da apporre sul Portale Digitale per l'accesso al servizio da parte dei richiedenti, cui ha seguito e corrisponde a tutt'oggi un confronto continuo per definire modifiche o adattamenti necessari per il Comune di Cuneo, nonché segnalazioni e interventi di modifica/miglioria delle stesse funzionalità e conseguenti adeguamenti del programma da parte del gestore del software.
La procedura on-line del Portale Digitale delle Manomissioni del Suolo Pubblico è ad oggi pienamente operativa, coinvolgendo nella presentazione telematica delle istanze i principali soggetti operatori del settore manomissioni (luce, acqua, gas, telefonia, fibra) e nel corso del 2023, sono state presentate, istruite e rilasciate autorizzazioni sul nuovo modulo del Portale Digitale in numero pari a 108.
Il Servizio ha altresì condotto una generale ricognizione dello stato esistente circa la metodologia per il rilascio dei pareri verso altri uffici da parte del Settore ed afferenti al suolo pubblico, al fine di adeguare il servizio offerto ed ottimizzare il funzionamento della macchina amministrativa; nel corso del 2023 sono state uniformate e standardizzate le procedure afferenti ai citati pareri ed in particolare nell'ambito delle Conferenze dei Servizi indette dal Suap, si è proceduto al rilascio di 124 pareri per quanto riguarda le istanze per l'installazione di dehors e padiglioni (sia nuove istanze che rinnovi), nonché al rilascio di 33 pareri per quanto riguarda le istanze per l'occupazione suolo per attività di promozione commerciale.
Nel corso del 2023 inoltre per il Servizio Gestione Suolo Pubblico ed il Servizio Infrastrutture e Opere di Urbanizzazione, alla luce del positivo riscontro al citato modulo delle Manomissioni Suolo Pubblico del Portale Digitale, si è ritenuto necessario che a garanzia dei corretti lavori di manomissione dovesse essere proposto in bozza un apposito Regolamento Comunale per l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi pubblici della Città. L'obiettivo è stato quindi quello di individuare le linee guida fondamentali della bozza di Regolamento nonché le condizioni generali, le modalità tecniche di attuazione, le procedure correlate e le garanzie necessarie per la corretta esecuzione dei lavori, al fine di permettere, in futuro, da un lato all'utenza di conoscere e comprendere le procedure e le disposizioni regolamentari comunali in materia di manomissioni, dall'altro di fornire agli operatori d'ufficio uno strumento di gestione e verifica della corretta esecuzione dei lavori di manomissione suolo pubblico.
Il Servizio ha altresì provveduto, in collaborazione con gli altri Servizi del Settore, alla gestione di alcuni lavori pubblici, affidati in progettazione e direzione lavori a professionisti esterni, seguendone le varie fasi del procedimento amministrativo.

**Servizio Amministrativo**

Il servizio ha svolto nel corso dell'anno la normale attività di supporto amministrativo e contabile agli altri servizi e uffici del Settore LL.PP. in particolare gestendo la predisposizione, verifica e caricamento delle determinazioni dirigenziali e delle deliberazioni, ha curato la gestione dei parcellari di spesa economale di settore e si è occupato del caricamento dati sulle varie piattaforme digitali governative (Osservatorio regionale Opere Pubbliche, BDAP, ecc..). Ha provveduto a raccogliere e trasmettere agli altri settori o agli enti richiedenti i vari dati statistici o di gestione di competenza del Settore. Ha curato in collaborazione con

l'ufficio appalti le procedure di gara per l'affidamento dei lavori e dei servizi, curando direttamente alcune procedure di diretta competenza del dirigente di settore. Con la Ragioneria ha seguito la predisposizione dei vari atti di bilancio di competenza nell'arco dell'anno, nonché delle schede ministeriali del Programma triennale opere pubbliche. Ha gestito la posta in entrata e in uscita del settore nonché i dati relativi alla gestione del personale dipendente in collaborazione con l'ufficio personale del Comune. Ha poi provveduto ad una verifica e razionalizzazione della modulistica in uso al settore adattandola alle mutate esigenze burocratiche e in particolar modo al suo utilizzo sulle piattaforme digitali di gestione di affidamenti.

## 4.2. SETTORE URBANISTICA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, POLTICHE AMBIENTALI E MOBILITA'

**Servizio Ambiente, Mobilità e Protezione Civile**

PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DALL'UFFICIO AMBIENTE E POLITICHE ENERGETICHE
Competenze e attività ordinarie
L'ufficio Ambiente e Politiche energetiche del Settore Urbanistica, Attività Produttive, Politiche ambientali e mobilità svolge, nell'ambito delle competenze comunali, attività di monitoraggio, pianificazione, progettazione e di formazione e sensibilizzazione della popolazione relativamente alle seguenti tematiche ambientali:
- inquinamento acustico, atmosferico, elettromagnetico e luminoso;
- inquinamento del suolo e delle acque;
- bonifiche di vario genere;
- ciclo dei rifiuti e ciclo dell'acqua;
- risparmio, uso efficiente dell'energia e sviluppo delle fonti rinnovabili.

L'ufficio Ambiente rilascia inoltre pareri e autorizzazioni inerenti diverse tematiche ambientali quali, ad esempio, lo scarico di acque in collettori diversi dalla fognatura (fosse imhoff, altro), la realizzazione di impianti per la telefonia mobile, la certificazione sull'impatto acustico di specifiche attività, gli scarichi in atmosfera, terre e rocce da scavo e i piani di smaltimento delle acque meteoriche. Infine, l'ufficio è competente anche nella predisposizione di specifiche ordinanze a carattere ambientale quali, ad esempio, bonifiche di discariche abusive, risanamenti ambientale (rumore, aria, acqua).
A titolo esemplificativo, nel corso del 2023 sono stati rilasciati n. 14 pareri relativi a pratiche edilizie con elaborati riferiti a inquinamento acustico e sono state rilasciate n. 19 autorizzazioni per lo scarico delle acque reflue nel sottosuolo.
Oltre, quindi, all'ordinaria attività connessa alle funzioni intrinseche dell'ufficio, nei paragrafi successivi si evidenziano i principali risultati conseguiti nel 2023, in relazione alle Missioni 09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) e 11 (Soccorso civile) del Documento Unico di Programmazione DUP 2023 - 2025).

**Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e Clima**
Il Comune di Cuneo, nel corso del 2023, ha partecipato ad un bando di finanziamento della Fondazione CRC denominato "Bando nuove energie 2022 – Misura 2 – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e Clima", ottenendo un finanziamento per l'aggiornamento del PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e Clima) e per la messa in atto di alcune azioni previste dal piano ma non ancora attuate.
Il PAESC, approvato nel dicembre dell'anno 2020 con Deliberazione del Consiglio Comunale, consiste in un documento di pianificazione e rappresenta un ottimo punto di partenza per agire concretamente. Le strategie di mitigazione e adattamento hanno stabilito una serie importantissima di azioni volte alla riduzione delle emissioni di CO2, fattore chiave per mantenere l'incremento della temperatura al di sotto dei valori pattuiti. Il piano di mitigazione del piano, per il Comune di Cuneo, si sviluppa su 17 linee d'azione, riguardanti il settore residenziale, quello pubblico, quello dei trasporti e della mobilità urbana, la produzione locale di energia da fonti rinnovabili e la cogenerazione il riscaldamento. La realizzazione delle azioni programmate porterebbe ad una riduzione delle emissioni pari al -42% rispetto al 2006. Per quanto riguardai consumi finali, rispetto al medesimo anno essi decrescono di 435.842 MWh, pari al -19,3%; mentre la produzione da fonti rinnovabili si incrementa di oltre 69.700 MWh. La strategia di adattamento, invece, si sviluppa sui seguenti punti: caratterizzazione del contesto dal punto di vista ambientale e socioeconomico;

identificazione delle sorgenti di pericolo di natura climatica; potenziali impatti; elementi esposti; sensitività; capacità di adattamento; vulnerabilità ai cambiamenti climatici.
Risulta pertanto in fase di aggiornamento il documento e sono state individuate tre azioni di adattamento e mitigazione da attuare:
- azione di mitigazione Tr1 – Svecchiamento ed efficientamento del parco auto circolante: prevede l'acquisto di un quadriciclo totalmente elettrico e parallela rottamazione di due auto presenti nel parco macchine del Comune di Cuneo con omologazione Euro 1 o Euro 2;
- azione di mitigazione Tr2 – Promozione della mobilità non motorizzata e miglioramento dei flussi di traffico: prevede l'installazione presso le sedi comunali di ciclo stazioni per biciclette elettriche ad uso aziendale;
- azione di adattamento UA3 – Monitoraggio e valutazione del pericolo attraverso l'adeguamento del Piano Comunale di Protezione Civile: prevede l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile sulla base della recente normativa D.Lgs 1/2018.
Nel corso del 2023, sulla base di risorse proprie individuate dall'Ente a fine 2023, è stata definita la progettazione ed individuata mediante gara la Ditta per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico sulla copertura della piscina comunale (Stadio del Nuoto).
Una risposta al caro energia ed un progetto che mira alla sostenibilità gestionale dello Stadio del Nuoto di Cuneo. Con questi propositi l'amministrazione comunale ed il CSR gestore dell'impianto hanno lavorato sinergicamente per trovare soluzioni alla crisi degli impianti natatori determinata dalla pandemia prima e dal caro energia dopo.
L'accordo con il gestore, sancito da un contratto di locazione operativa, prevede che il gestore rimborsi il costo dell'impianto sostenuto dal comune in 23 anni.
L'impianto di Cuneo è un'eccellenza dal punto di vista natatorio, purtroppo i continui rialzi delle utenze energetiche hanno messo in difficoltà tutti gli impianti del genere. Il nuovo impianto fotovoltaico consente di continuare a garantire la sostenibilità gestionale.
Novanta giorni per installare 900 pannelli fotovoltaici e ridurre notevolmente i consumi dello stadio del nuoto di Cuneo. Questo il risultato di un lavoro realizzato a tempi record, ed eseguiti dalla ditta appaltatrice. Una progettazione non semplice su una struttura complessa come può essere uno stadio del nuoto che richiede una notevole quantità di energia e che con il recente aumento dei prezzi sulla materia prima, costituisce un grande problema gestionale.
Il progetto ha dovuto affrontare una serie di problematiche tecniche date dalla complessità della struttura che vede, tra le altre cose, la presenza di un cogeneratore a gas per la produzione di energia elettrica e termica necessaria per il riscaldamento delle varie utenze a cui il nuovo impianto di produzione fotovoltaico avrebbe dovuto affiancarsi. Era poi necessario adeguare la cabina elettrica di trasformazione: lo stadio del nuoto, infatti, è alimentato da una linea elettrica dedicata a 15 000V, ove sono inseriti i trasformatori per abbassare la tensione necessaria per la normale alimentazione degli utilizzatori.
Nonostante la carenza dei materiali abbia rallentato il completamento dei lavori, si è riusciti a mettere in servizio parzialmente l'impianto a giugno 2023 e completare le installazioni nel mese di agosto.
L'impianto che svilupperà una potenza di 362,88 kWp genererà un'energia di circa 450.000 kWh (equivalente al consumo di 200 abitazioni private) in buona parte auto consumanti da tutte le varie attrezzature al servizio della piscina.

**Inquinamento acustico**
Nell'anno 2023 l'ufficio Ambiente ha dovuto affrontare numerosi esposti legati al rumore emesso dagli intrattenimenti musicali (concerti, karaoke, dj-set, …) presso locali ubicati nelle zone più abitate, dal centro storico a zone del concentrico (n. 16 esposti, contro i 10 del 2022 e i 3 del 2021). Al momento, al fine di gestire le richieste di deroga al rumore per gli intrattenimenti musicali ma nel contempo tutelare la salute delle persone, l'inquinamento acustico è disciplinato da due provvedimenti: Ordinanza Sindacale n. 713 del 5/9/2016, relativa alla prevenzione dei disagi derivanti da una non equilibrata coesistenza tra pubblici esercizi e/o esercizi similari ed i cittadini, e da direttiva della Giunta Comunale n.264 del 29/5/2019, relativa alle modalità operative per il rilascio delle autorizzazioni in deroga al superamento dei limiti acustici per le attività temporanee, ormai entrambe risalenti nel tempo e non più rispondenti alle attuali necessità.
I due provvedimenti devono essere aggiornati alle esigenze attuali, anche delineatesi post pandemia, pertanto, nel 2023 la collaborazione con gli uffici del servizio Attività Produttive, sono state gettate le basi per la predisposizione di nuove linee guida di indirizzo per la gestione delle deroghe ai rumori. Le linee guida permetteranno di promuovere il territorio e gli interessi delle attività commerciali ma anche di tutelare

i diritti di tranquillità e riposo dei residenti.
Nell'anno 2023 sono stati avviati n. 5 procedimenti a seguito di esposto per rumore causato da locali con intrattenimenti musicali e n. 2 procedimenti a seguito di esposto per rumore causato dalle attività svolte all'interno dei locali.
Sempre nell'anno 2023 sono state rilasciate n. 38 autorizzazioni in deroga al rumore per manifestazioni/concerti/intrattenimenti musicali e n. 8 autorizzazioni in deroga al rumore per cantieri e lavori di vario genere.

**Inquinamento elettromagnetico**
Per quanto riguarda l'inquinamento elettromagnetico, come ogni anno l'Ufficio Ambiente raccoglie le proposte di localizzazione degli impianti per le telecomunicazioni dai vari gestori di telefonia, come previsto dalla vigente normativa, e redige una direttiva di Giunta con l'elenco dei nuovi impianti previsti, degli impianti che verranno modificato e degli impianti che i gestori ritengono utili per lo sviluppo delle reti di telefonia.
Nel corso 2023 sono pervenute le proposte di localizzazione dalla Opnet, TIM, Vodafone, WindTre e Zefiro Net.

**Suolo**
Nell'anno 2023 sono state inoltrate n. 4 diffide alla pulizia di terreni incolti e abbandonati presenti in prossimità di abitazioni.
Per quanto riguarda le bonifiche, alla fine nell'anno 2023 è stato avviato il procedimento relativo al piano di caratterizzazione del Tiro al Volo "Arnaldo Emanuel" ubicato nella Frazione San Benigno – Via Palazzo 39, nel quale viene tutt'ora praticata l'attività sportiva con pallini in piombo, predisposto sulla base delle indicazioni del D.Lgs.152/2006 per la caratterizzazione dei siti inquinati. La prima riunione della Conferenza dei Servizi è stata svolta nell'anno 2023 e l'iter per la conclusione del procedimento si concluderà nell'anno 2024.

**Inquinamento atmosferico**
Nell'anno 2023 sono pervenute all'Ufficio Ambiente n. 3 segnalazioni riferite alle "scie chimiche" lasciate in atmosfera dal passaggio degli aeroplani. Per la gestione dell'argomento, essendo necessaria la conoscenza approfondita di informazioni sulla chimica dell'atmosfera, l'ufficio Ambiente ha interpellato l'ARPA Piemonte.

**Gestione dei rifiuti**
Relativamente alla gestione dei rifiuti urbani, il Comune di Cuneo, sulla base delle disposizioni normative nazionali e dei piani provinciali, dal 2000 ha dato in concessione il servizio integrato di gestione dei rifiuti alla ACSR (Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti) per quanto riguarda le operazioni relative allo smaltimento e trattamento dei rifiuti solidi urbani, alla gestione della discarica e dell'impianto siti a Borgo San Dalmazzo e al C.E.C. (Consorzio Ecologico Cuneese) competente sulle operazioni relative all'organizzazione dei servizi di nettezza urbana, dei servizi di raccolta differenziata e quant'altro connesso ai servizi di bacino. Va precisato che detti enti operano su un bacino di 54 Comuni.
Nel corso del 2022 e del 2023 l'Amministrazione comunale ha definito gli indirizzi da fornire al Consorzio Ecologico Cuneese (CEC) per la redazione del nuovo appalto per la raccolta e trasporto dei rifiuti urbani per gli anni dal 2023 al 2029: il nuovo appalto rifiuti comprenderà un unico lotto funzionale costituito da tutti i 54 Comuni del Bacino n. 8 sottostanti al medesimo Consorzio.
Come elemento innovativo è stata stralciata, dal disciplinare tecnico pubblicato in sede di gara e approvato con D.G.C. n. 295 del 24/11/2022, la voce di capitolato "Diserbo": tale servizio non verrà pertanto effettuato nell'ambito generale del nuovo appalto rifiuti ma verrà gestito ed effettuato con risorse comunale. Il nuovo appalto partirà il giorno 1° marzo 2024.
Nel corso del 2023 sono pervenute numerose segnalazioni, sia da parte di cittadini che di enti pubblici, relative a discariche incontrollate di rifiuti e abbandoni di vario genere: in collaborazione con il CEC (Consorzio Ecologico Cuneese) competente sulle operazioni relative all'organizzazione dei servizi di nettezza urbana e dei servizi di raccolta differenziata, tutti i rifiuti segnalati sono sempre stati rimossi rapidamente.
Si evidenzia poi che nel corso del 2023 sono stati avviati n. 4 procedimenti relativi a discariche incontrollate di rifiuti su terreni privati a seguito di segnalazioni ricevute dal Comando Regione Carabinieri Forestale

Piemonte – Nucleo di Cuneo. Tra questi, due degli interventi più importanti, sono i procedimenti avviati nei confronti dei proprietari di n. 2 autovetture abbandonate nei pressi di Via del Casello: a seguito di emissione di apposita ordinanza sindacale una delle due auto è stata rimossa dal proprietario, mentre per la seconda, anche a seguito di emissione di ordinanza sindacale, l'auto non è stata rimossa direttamente dal proprietario e si è provveduto d'ufficio al ripristino dello stato dei luoghi.
Inoltre, anche con la collaborazione offerta dal Gruppo Comunale di Volontari della protezione civile, si è provveduto a effettuare numerose operazioni di bonifica di rifiuti abbandonati sul territorio comunale che hanno portato a raccogliere oltre 2'500 kg di rifiuti. Con gli interventi suddetti si è quindi provveduto alla pulizia di alcune zone critiche, rimuovendo così i rifiuti abbandonati nell'ottica di limitare il grave danno ambientale correlato e di consegnare nuovamente pulite aree rese degradate per comportamenti non tollerabili e incivili.
Ulteriore iniziativa intrapresa dall'ufficio Ambiente è stata l'emissione dell'Ordinanza Sindacale n. 832 del 18/10/2023 ad oggetto "Divieto di rilascio volontario di palloncini, anche se biodegradabili, nastri colorati, lanterne cinesi, coriandoli di plastica o di altri dispositivi aerostatici idonei a disperdersi senza controllo nell'ambiente": con tale ordinanza si è voluto evitare l'abbandono incontrollato, su tutto il territorio comunale, anche tramite dispersione in aria e vie d'acqua, di plastica di qualsiasi origine anche durante eventi pubblici, feste, ricorrenze o manifestazioni, anche sportive.
Si evidenzia che nel 2023 il Comune di Cuneo ha ottenuto l'importante traguardo come "Comune Plastic Free" (nella forma di un riconoscimento a forma di tartaruga), basato sulla lotta agli abbandoni illeciti, la sensibilizzazione sul territorio, la gestione dei rifiuti urbani, le attività virtuose realizzate dall'Ente e la collaborazione con i referenti e i volontari locali Plastic Free. È infatti stato siglato, a inizio anno 2023 con Delibera di Giunta Comunale, uno schema di protocollo con la Onlus Plastic Free finalizzato a:
- promuovere iniziative ed eventi di sensibilizzazione e raccolta di rifiuti sul territorio del Comune di Cuneo e sul territorio del Parco fluviale Gesso e Stura, anche negli altri 13 Comuni convenzionati;
- realizzare delle attività sul territorio, con un supporto logistico o, qualora si preveda la raccolta di grandi quantità di rifiuti, garantendo l'intervento dell'azienda di raccolta per il ritiro dei rifiuti a fine di ogni iniziativa;
- attuare azioni sinergiche a favore della tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale comunale e dell'intero Parco fluviale.

**Iniziative di miglioramento della qualità dell'aria e di analisi ambientale**
A fine 2016, il Comune di Cuneo ha aderito al protocollo "antismog" presentato dalla Regione Piemonte, protocollo costituito da una serie di contromisure da attivare al raggiungimento di determinate soglie di inquinamento da PM10 ("polveri sottili") in modo da ridurre l'esposizione dei cittadini a livelli di inquinamento pericolosi per la salute. Vista la buona qualità dell'aria rilevata dalla stazione dell'Arpa sita in Corso Galileo Ferraris, non si è fortunatamente mai attivato – ad oggi – tale protocollo. Nel 2017 la Regione Piemonte ha rivisto tale protocollo, definendo il "Nuovo Accordo di Programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano". Il Comune di Cuneo, alla luce di quanto previsto dal nuovo accordo di programma, ad inizio 2018 ha pubblicato apposita ordinanza sindacale che prevede - nel periodo compreso tra il 1° ottobre di ogni anno e il 31 marzo dell'anno successivo - il divieto di combustione all'aperto del materiale vegetale. Nel luglio 2021, a seguito dei provvedimenti regionali sulla qualità dell'aria che hanno imposto misure di limitazione veicolare sui Comuni sopra ai 10'000 abitanti, è stata emanata apposita ordinanza sindacale che ha recepito quindi le misure antismog vigenti legate al semaforo "antismog" gestito dall'Arpa e dalla Regione Piemonte, successivamente aggiornata e rivista nell'anno 2023. Contestualmente si è anche proceduto all'adesione al cosiddetto "Move-in" ovvero al sistema alternativo previsto dalla Regione che permette – con tutta una particolare impostazione – di poter circolare sui territori soggetti a limitazione.
Nell'autunno 2023 2023, al fine di proseguire con le iniziative legate miglioramento della qualità dell'aria cittadina, è stata emessa l'Ordinanza Sindacale n. 748 del 21/09/2023 ad oggetto "Piano d'intervento operativo per il miglioramento della qualità dell'aria: misure strutturali e temporanee di limitazione delle emissioni. Disposizioni straordinarie della circolazione veicolare e aggiornamento delle misure temporanee omogenee da adottarsi in caso di situazioni di perdurante accumulo degli inquinanti definite dalla DGR n. 9-2916 del 26 febbraio 2021 così come integrata dalla DGR n. 26-3694 del 6 agosto 2021 e dalla DGR 23-744 del 13 settembre 2023. Revoca e sostituzione Ordinanza Sindacale n. 440 del 13 giugno 2023.
Il continuo miglioramento della qualità dell'aria nel Comune di Cuneo è confermato dai dati raccolti dalla centralina per il rilevamento della qualità dell'aria presente in Piazza II Reggimento Alpini e gestita dal

dipartimento provinciale dell'ARPA di Cuneo, centralina che ha rilevato, per l'anno 2023, solamente 10 superamenti giornalieri del limite imposto (50 µg/m3) dalla normativa vigente per quanto riguarda le polveri sottili PM10, a fronte di un numero massimo di superamenti consentiti pari a 35.
Alla luce dei dati a disposizione, si è riscontrato come negli anni ci sia stato un notevole miglioramento della qualità dell'aria nella città di Cuneo e, per quanto riguarda le polveri PM10, il trend dei superamenti giornalieri su base annua - del valore di riferimento normativo è stato il seguente: 89 superamenti nel 2002, 80 nel 2003, 58 nel 2004, 61 nel 2005, 76 nel 2006, 47 nel 2007, 40 nel 2008, 41 nel 2009, 31 nel 2010, 36 nel 2011, 40 nel 2012,18 nel 2013, 11 nel 2014, 12 nel 2015, 20 nel 2016, 28 nel 2017, 10 nel 2018, 3 nel 2019, 10 nel 2020, 12 nel 2021 e 13 nel 2022 e 10 nel 2023.

**Mobilità sostenibile**
Il presente rapporto offre un'analisi dettagliata delle attività e degli interventi svolti nel corso del 2023 nel contesto della promozione e gestione della mobilità comunale di Cuneo, con particolare attenzione alla promozione della mobilità sostenibile e alla gestione efficace dei servizi di trasporto pubblico locale e alle politiche di mobility management.
Mobilità attiva e ciclabile
Nel corso del 2023, sono stati compiuti sforzi significativi per promuovere la mobilità ciclistica attraverso l'espansione della rete ciclabile comunale. Attualmente, Cuneo conta circa 57 km di piste ciclabili, di cui 29 km in città e 28 km nel Parco fluviale Gesso e Stura. Inoltre, sono stati realizzati percorsi ciclo-naturalistici nel Parco fluviale e 105 km di itinerari cicloturistici nelle frazioni. Tali iniziative mirano a offrire percorsi sicuri e collegati per i cittadini, come dimostrato dai 1'652'916 passaggi di biciclette registrati sulla rete ciclabile monitorata nel 2023.
Riguardo alle principali attività di progettazione, nel 2023 è stato definito il progetto Eurovelo8 e impostata la candidatura per il bando di finanziamento intercomunale della regione Piemonte denominato PieMonta in Bici: la chiusura della Conferenza autorizzativa del percorso ciclabile Eurovelo8 da Cuneo a Vernante e l'avvio dell'iter per la richiesta di finanziamento sul bando PieMonta in Bici indicano un impegno continuo per ampliare e migliorare l'infrastruttura ciclabile, garantendo un collegamento efficiente tra i centri urbani e le aree limitrofe anche nell'ottica di un coordinamento degli interventi su area vasta extra-comunale.
Monitoraggio dati di mobilità
Nel corso del 2023 sono proseguite le rilevazioni dei dati di traffico veicolare a supporto dei processi partecipativi legati alle progettualità stradali in corso per monitorare i dati pre e post interventi sia in termini di passaggi sia in termini di velocità media. Sono stati complessivamente eseguite n. 12 campagne di rilevamento e successive elaborazioni.
Nel corso del 2023 è stato inoltre finanziato dalla Fondazione CRC un progetto con l'obiettivo di realizzare un cruscotto integrato con interfaccia web che permetta di avere a disposizione tutte le banche dati di mobilità su un unico supporto interrogabile ed utilizzabile dai tecnici comunali attualmente in corso di realizzazione.
Moderazione del traffico e riqualificazione dello spazio pubblico
Sono stati compiuti progressi significativi nella moderazione del traffico e nella ridistribuzione dello spazio pubblico per favorire la mobilità dolce. Gli interventi svolti nel quartiere Donatello e nelle vicinanze di istituti scolastici, come la scuola dell'infanzia Lucia Viano e la scuola media di via Sobrero, testimoniano l'impegno del Comune nell'implementare zone a velocità ridotta e migliorare la sicurezza degli spostamenti pedonali e ciclabili.
Nel corso del 2023 relativamente ai suddetti temi si sono coordinati i 3 progetti di scuole al centro e mobilità dolce all'interno dei programmi PINQUA finanziati con risorse del PNRR e inerenti i quartieri Gramsci e Donatello e la frazione di Borgo San Giuseppe con l'affidamento dei lavori effettuato entro il 31-12-2023 come da scadenze ministeriali.
Questi interventi sono stati accompagnati da attività di progettazione partecipata con gli stakeholders locali (comitato di quartiere, istituzioni scolastiche, ecc.).
Velostazione
L'apertura della Velostazione presso il Movicentro di Cuneo ha facilitato l'interscambio tra la mobilità ciclistica e i servizi di TPL, registrando oltre 2000 accessi nei primi 6 mesi di funzionamento. La gestione efficace di questo servizio è affidata alla ditta Bus Company, garantendo un'esperienza integrata e conveniente per gli utenti. La Velostazione è accessibile tramite la piattaforma di vendita e gestione dei titoli di viaggio del TPL su gomma sia con carta BIP che con APP
Servizi di Trasporto Scolastico e per Diversamente Abili

Sono stati erogati servizi di trasporto alunni su scuolabus e per diversamente abili sul territorio comunale, con un totale di 618 utenti iscritti ai servizi. Queste iniziative contribuiscono a garantire l'accessibilità e l'inclusione nel contesto educativo e sociale.
Si sono inoltre gestite tutte le operazioni connesse al rilascio degli abbonamenti per il trasporti alunni dei residenti nel Comune di Cuneo che frequentano le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado e il 1° anno della secondaria di secondo grado con gestione dell'iter dell'intera pratica con procedura online e pagamento con Pago PA dalla richiesta di abbonamento sino al rilascio dell'abbonamento stesso.
Manutenzione dell'Ascensore Inclinato delle Piscine
Il coordinamento dell'appalto di gestione e manutenzione dell'ascensore inclinato delle piscine ha permesso l'effettuazione di 152'090 corse nel corso del 2023, assicurando un servizio affidabile e funzionale per i cittadini.
Mobility management
Particolare importanza hanno assunto le politiche di mobility management (sia aziendale, sia su area comunale) che ha visto una serie di incontri con le associazioni di categoria (Confindustria) e le aziende del territorio oltrechè con altri attori istituzionali impegnati sul tema (enti pubblici) per uno scambio di buone pratiche e iniziative da porre in atto.
È stato consolidato il progetto di incentivazione al bike to work che nel corso del 2023 ha visto complessivamente percorsi oltre 286 mila chilometri con quasi 92 mila viaggi e un risparmio di oltre 40 ton di CO2 emessa in atmosfera (indicativamente è come si fossero impiantati 400 nuovi alberi).
Infine, il Comune di Cuneo ha aderito, negli ultimi anni, al bando regionale che ha previsto per il 2023 un cofinanziamento, sia comunale sia regionale, per l'acquisto dell'abbonamento annuale per il trasporto pubblico locale (su gomma e su rotaia) a favore dei propri dipendenti, così da ridurre l'effettivo costo per il dipendente dell'abbonamento stesso del 55% (30% a carico del finanziamento regionale e 25% a carico del finanziamento del Comune di Cuneo.
Sensibilizzazione e Formazione sulla Mobilità Sostenibile
Nel corso del 2023 sono proseguite le iniziative di sensibilizzazione e formazione sui temi della mobilità sostenibile.
In particolare, sono stati avviati progetti di PCTO (progetti per le competenze trasversali e l'orientamento) con l'IT Geometri di Cuneo che ha visto coinvolte 4 classi e che avviato progetti di peer-education che hanno coinvolto 4 classi della scuola secondaria di primo grado di via Bersezio e 5 classi della scuola primaria di Via Q. Sella.
Particolare attenzione è stata prestata alla formazione attraverso una serie di webinair per professionisti e insegnanti organizzati in sinergia con l'ufficio di pianificazione strategica che ha visto due webinair per professionisti e tecnici di amministrazioni pubbliche (il 9 e il 16 maggio) a cui hanno partecipato oltre 700 professionisti e un webinair per insegnanti (il 23 maggio) sull'autonomia nei percorsi casa-scuola dei ragazzi
Si sono inoltre organizzati una serie di eventi legati alla mobilità dolce inseriti nei programmi di "8 marzo è tutto l'Anno" (pari opportunità), sicurezza stradale (rivolta ad attività con le scuole attraverso la mostra itinerante e incontri dedicati), temi di educazione alla cittadinanza globale e alla settimana europea della mobilità attraverso il Cuneo Bike Festival che si è svolto dal 21 al 26 settembre è che ha visto oltre 3'000 persone coinvolte nei vari eventi proposti.
Gestione della sosta
Relativamente alla gestione della sosta sono state avviate azioni di revisione e ridefinizione degli appalti al fine di valutare soluzioni di gestioni future più efficienti e rispondenti ai bisogni dei cittadini.
Si sono svolti incontri con altri settori comunali per le definizioni di aspetti di gestione dei contratti con ricadute sul patrimonio comunale al fine di trovare soluzioni più efficienti e risolvere alcune problematiche emerse nella gestione del contratto.
In sintesi, il Comune di Cuneo ha compiuto notevoli progressi nel promuovere la mobilità sostenibile e garantire i servizi per i cittadini. Le iniziative intraprese nel corso del 2023 testimoniano l'impegno dell'amministrazione comunale nell'ottimizzare le risorse disponibili e migliorare la qualità della vita dei cittadini attraverso soluzioni di mobilità innovative e sostenibili.

**Attività estrattive**
Sul territorio del Comune di Cuneo sono presenti attualmente due siti attivi destinati ad attività estrattiva:
- cava ubicata in località Torre Acceglio (Madonna delle Grazie) il cui titolare è la FAG Srl, con proroga di coltivazione fino al 31/12/2025 trasmessa dalla Provincia di Cuneo nell'anno 2023;
- cava ubicata in Frazione Tetti Pesio il cui titolare è la Massucco Costruzioni Srl, con proroga di

coltivazione fino al 31/12/2027 trasmessa dalla Provincia di Cuneo nell'anno 2023.

**Casette dell'acqua**
Il Comune di Cuneo ha promosso, nel corso degli anni, la realizzazione di erogatori pubblici di acqua, refrigerata, in forma liscia e gassata su alcune aree nella propria disponibilità. Un modo per valorizzare ulteriormente la buona acqua potabile in arrivo dall'acquedotto pubblico e per ridurre i rifiuti in plastica, generati anche dall'acquisto di bottiglie".
Le aree pubbliche interessate sono le seguenti:
- area verde nella frazione di San Rocco Castagnaretta, all'angolo di Via Aisone con Via Demonte;
- marciapiede di Via Vinaj all'angolo con Via Pavese, nei pressi dei giardini "Baden-Powel";
- area verde compresa tra Via Dalmastro e il Viale degli Angeli;
- parcheggio posto su Via Borney, nei pressi dell'incrocio con Via Vecchia Ferrovia, a Borgo S. Giuseppe;
- area verde nelle vicinanze del Piazzale della Battaglia a Madonna dell'Olmo;
- Piazzale San Defendente in Frazione Confreria;
- Piazza Martiri della Libertà, vicino allo sferisterio.

È in previsione l'installazione di una casetta dell'acqua nella Frazione Spinetta presso il vecchio peso pubblico attualmente in fase di dismissione.
Mediante le casette dell'acqua previste sul Comune di Cuneo e alla conseguente riduzione dell'uso delle bottiglie in plastica – sulla base del consumo medio di acqua in bottiglie di plastica calcolato su base nazionale, i cuneesi possono contribuire ad un risparmio annuo di circa 580 tonnellate di anidride carbonica, oltre allo spreco di quasi 4 milioni e mezzo di litri d'acqua che servirebbero per il ciclo di produzione del PET.
Le casette dell'acqua sono aperte tutti i giorni dell'anno e funzionano dalle ore 6,30 alle ore 22,30. Si sottolinea infine che la realizzazione e la gestione delle casette dell'acqua non comporta alcun onere a carico del Comune di Cuneo.
Nell'anno 2019, il contratto relativo al servizio suddetto è stato rinnovato fino all'anno 2026.

## PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DALL'UFFICIO PROTEZIONE CIVILE / DIFESA DEL SUOLO

Competenze e attività ordinarie
L'ufficio protezione civile e difesa del suolo è stato istituito nell'anno 1996. Le competenze relative all'ufficio protezione civile/difesa del suolo possono essere così sintetizzate:
- gestione del servizio di protezione civile comunale;
- gestione delle attività connesse alla difesa del suolo (pianificazione e realizzazione di interventi di difesa idrogeologica, rilascio autorizzazioni vincolo idrogeologico, gestione banca dati comunale meteorologica e idrografica…)

Le attività di protezione civile sono volte alla previsione e prevenzione dei rischi, al soccorso delle popolazioni, al superamento dell'emergenza e alla mitigazione del rischio e perseguono il fine di tutelare l'integrità della vita, dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente da danni o dal pericolo di danni derivanti da catastrofi, calamità naturali o altri eventi calamitosi. Il Sindaco, inoltre, è autorità locale di protezione civile.

Servizio tecnico reperibile H24
Dall'inverno 1999, l'Amministrazione Comunale ha istituito un Servizio di tecnico reperibile e protezione civile (con reperibilità H24, 365 giorni all'anno) in grado di consentire di intervenire prontamente in caso di situazioni emergenziali che interessano il territorio del comune di Cuneo. L'obiettivo di detto progetto è stato quello di costituire un nucleo operativo in grado di intervenire per tutto l'arco dell'anno, in qualsiasi giorno (anche festivo) e a qualsiasi ora (anche notturne e/o festive) in soccorso al cittadino che si trova momentaneamente in difficoltà a causa di situazioni imprevedibili o in grado di programmare la sorveglianza in caso di situazioni di allerta meteo idrologica derivante dai bollettini previsionali emessi dall'ARPA Piemonte.
Il servizio di tecnico reperibile, svolto da parte di personale del Comune di Cuneo, nell'anno 2023 ha condotto 232 interventi ed è stato prioritariamente interessato dagli eventi meteo idrologici avversi del periodo maggio-giugno 2023, ottobre 2023, ed ha operato in occasione della visita del Presidente della Repubblica del 25 aprile 2023 (evento di rilevante impatto locale).

Attività primarie sviluppate nel 2023

Oltre, quindi, all'ordinaria attività connessa alle funzioni intrinseche dell'ufficio, nei paragrafi successivi si evidenziano le principali attività e risultati conseguiti dall'ufficio Protezione civile – Difesa del suolo nel 2023, una relazione alle Missioni 09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) e 11 (Soccorso civile) del Documento Unico di Programmazione DUP 2023 - 2025).

**Attività di riduzione dell'esposizione al rischio idraulico del territorio comunale.**

Si segnala che per quanto riguarda le attività relative all'anno 2023 per la riduzione del rischio idraulico sul territorio, nel novembre 2023 è stato approvato il progetto definitivo di un intervento di manutenzione straordinaria di difese spondali sul Torrente Gesso finalizzato al miglioramento funzionale di un'opera di difesa idraulica realizzata nel 2005 dal Comune di Cuneo lungo l'alveo del corso d'acqua, in località Tetto Bruciato, nel tratto a monte del Viadotto della Pace (S.S. n. 705, anche conosciuta come "Est-Ovest") e lungo un percorso ciclo-naturalistico della "Rete Verde" del Parco naturale Gesso e Stura (precedenti lavori di "Costruzione difese spondali Torrente Gesso – Tetto Bruciato").

È stata prevista la ricostruzione ed il consolidamento della porzione danneggiata di un repellente in massi di cava posto alla base della sponda sinistra (sostituzione massi danneggiati e instabili, loro successiva legatura con pannelli di rete in funi di acciaio per aumentarne l'azione di contrasto alla corrente ed impedirne l'asportazione da parte delle acque in piena). Verrà così ripristinata la funzionalità del pennello in massi di cava realizzato per la protezione della scarpata sinistra dell'alveo inciso del Torrente Gesso mediante l'azione di allontanamento dei deflussi idrici verso il centro dell'alveo attivo, impedendo quindi l'erosione al piede della sponda.

Il secondo intervento prevede il consolidamento di un breve tratto di una scogliera presente subito a monte, in sponda sinistra, che è stata parzialmente erosa dalle acque in piena, con lo scivolamento all'interno dell'alveo e/o l'asportazione di alcuni massi costituenti la fondazione della difesa posta a ridosso del percorso ciclo-naturalistico che corre lungo l'alveo del corso d'acqua. La realizzazione dell'intervento è previsa nell'anno 2024.

Si evidenzia infine che il Comune di Cuneo è sede del C.O.M. n. 1, un organo collegiale, a livello intercomunale ed a carattere provvisorio, costituito per il tempo dell'emergenza, quando appunto un evento calamitoso, per entità e/o estensione, richieda un coordinamento decentrato degli interventi di soccorso. Comprende i Comuni della Valle Grana (Vignolo, Cervasca, Bernezzo, Caraglio, Valgrana, Montemale di Cuneo, Monterosso Grana, Pradleves, Castelmagno) più Beinette, Margarita, Boves, Peveragno e Chiusa Pesio.

**Piano di Emergenza e Soccorso (PES) Galleria ferroviaria "altipiano"**

Nell'anno 2023 la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo, ha approvato con decreto prefettizio il Piano di Emergenza e Soccorso relativo alla galleria ferroviaria "altipiano" presente sulla linea Cuneo – Ventimiglia. L'approvazione del piano è stata frutto di collaborazione anche l'Ufficio di Protezione Civile del Comune di Cuneo.

L'esigenza di predisporre un piano deriva dalla necessità di prevenire e fronteggiare i rischi connessi a possibili eventi incidentali che - originandosi all'interno della galleria - possono dare luogo ad un pericolo grave, immediate o differito per gli elementi vulnerabili presenti al suo interno e/o all'esterno (persone, ambiente e beni).

Il piano è integrato nel modo più completo possibile con il Piano di Protezione Civile Comunale al fine di trovare le soluzioni più adeguate al conseguimento degli obiettivi della pianificazione e dell'emergenza comunale.

Il documento approvato contiene le disposizioni dirette ad attivare e gestire l'intervento dei soccorritori in caso d'accadimento di un incidente interessante le gallerie in questione. E rappresenta, quindi, lo strumento che consente di pianificare l'organizzazione del soccorso per un'emergenza causata da un incidente che potrebbe interessare la galleria in questione.

Il piano è stato elaborato con lo scopo di:

- controllare e circoscrivere gli incidenti in modo da minimizzarne gli effetti e limitarne i danni per l'uomo, per l'ambiente e per i beni;
- mettere in atto le misure necessarie per proteggere l'uomo e l'ambiente dalle conseguenze di incidenti all'interno della galleria;
- informare adeguatamente la popolazione.

**Piano Comunale di Protezione Civile**
Il Comune di Cuneo, nel corso del 2023, ha partecipato ad un bando di finanziamento della Fondazione CRC denominato "Bando nuove energie 2022 – Misura 2 – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e Clima", ottenendo un finanziamento per l'aggiornamento del PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e Clima) e per la messa in atto di alcune azioni previste dal piano ma non ancora attuate, tra le quali figura anche il monitoraggio e valutazione del pericolo attraverso l'adeguamento del Piano Comunaledi Protezione Civile
Il PAESC, approvato nel dicembre dell'anno 2020 con Deliberazione del Consiglio Comunale, consiste in un documento di pianificazione e rappresenta un ottimo punto di partenza per agire concretamente. Le strategie di mitigazione e adattamento hanno stabilito una serie importantissima di azioni volte alla riduzione delle emissioni di CO2, fattore chiave per mantenere l'incremento della temperatura al di sotto dei valori pattuiti. Il piano di mitigazione del piano, per il Comune di Cuneo, si sviluppa su 17 linee d'azione, riguardanti il settore residenziale, quello pubblico, quello dei trasporti e della mobilità urbana, la produzione locale di energia da fonti rinnovabili e la cogenerazione il riscaldamento. La realizzazione delle azioni programmate porterebbe ad una riduzione delle emissioni pari al -42% rispetto al 2006. Per quanto riguardai consumi finali, rispetto al medesimo anno essi decrescono di 435.842 MWh, pari al -19,3%; mentre la produzione da fonti rinnovabili si incrementa di oltre 69.700 MWh. La strategia di adattamento, invece, si sviluppa sui seguenti punti: caratterizzazione del contesto dal punto di vista ambientale e socioeconomico; identificazione delle sorgenti di pericolo di natura climatica; potenziali impatti; elementi esposti; sensitività; capacità di adattamento; vulnerabilità ai cambiamenti climatici.
Risulta pertanto in fase di aggiornamento il documento e sono state individuate tre azioni da attuare entro l'anno 2023:
- azione di mitigazione Tr1 – Svecchiamento ed efficientamento del parco auto circolante: prevede l'acquisto di un quadriciclo totalmente elettrico e parallela rottamazione di due auto presenti nel parco macchine del Comune di Cuneo con omologazione Euro 1 o Euro 2;
- azione di mitigazione Tr2 – Promozione della mobilità non motorizzata e miglioramento dei flussi di traffico: prevede l'installazione presso le sedi comunali di ciclo stazioni per biciclette elettriche ad uso aziendale;
- azione di di adattamento UA3 – Monitoraggio e valutazione del pericolo attraverso l'adeguamento del Piano Comunale di Protezione Civile: prevede l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile sulla base della recente normativa D.Lgs 1/2018.

**Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile**
La normativa nazionale che istituisce il servizio nazionale di protezione civile (Legge 225/1992, ora sostituita dal nuovo codice della protezione civile approvato con il D.Lgs. 224/2018) prevede che concorrano all'attività di protezione civile anche i cittadini ed i gruppi e le associazioni di volontariato, iscritte in appositi registri nazionali e regionali.
Nell'ambito della protezione civile i volontari possono svolgere attività di previsione, prevenzione e gestione dell'emergenza ed intervenire in occasione di eventi di rilevante impatto locale come disciplinato dalla Regione Piemonte (eventi, manifestazioni, etc…).
Attualmente risultano iscritti al Gruppo comunale 45 persone che forniscono un fondamentale supporto alle attività di protezione civile di competenza dell'Ente, operando in sopralluoghi sul territorio, a supporto di manifestazioni di rilevante impatto locale, nella pulizia di fiumi e rive (manutenzione idraulica del territorio).
Periodicamente l'Amministrazione comunale, tenuto conto del ricambio tra i volontari e dei limiti di età previsti dalle disposizioni nazionali e regionali per gli interventi attivi in operazioni di protezione civile, provvede mediante appositi bandi resi pubblici alla cittadinanza a garantire un'adeguata dotazione organica di personale volontario.
Nell'anno 2023 sono state circa 8500 le ore complessive di servizio che i volontari del Gruppo comunale del Comune di Cuneo hanno reso e che li ha visti impegnati in attività di varia natura, che vanno dal presidio, alla manutenzione e al monitoraggio del territorio.
Negli anni passati il gruppo comunale ha portato avanti le attività ordinarie, come quelle di pulizia, monitoraggio e messa in sicurezza della fascia fluviale del territorio del Comune di Cuneo che, per le sue particolari condizioni morfologiche, è uno degli ambiti più delicati e critici dell'intera area, e che per questo motivo necessita di maggior attenzione e controllo.
A ciò si è aggiunta anche la preziosa attività di monitoraggio del territorio con particolare attenzione

all'abbandono dei rifiuti
Sono state circa 3000 le ore dedicate a questo tipo di attività, comprensive di ore dedicate alla manutenzione del materiale, fondamentale per poter intervenire sul territorio anche in tempi brevi, e di ore di pulizia della sede dei volontari.
Decisamente di minor criticità, ma altrettanto preziose, le collaborazioni in occasione di grandi manifestazioni ed eventi: Carnevale Ragazzi, Cuneo Montagna Festival, Fausto Coppi, Cuneo Illuminata, Giro Provincia Granda, Haute Route des Alpes, Mirabilia, Pigiama Run, Cuneo Vive lo Sport, Fiera del Marrone, Straconi e Illuminatale.
Sono state circa 2500 le ore dedicate a supporto dell'Amministrazione in occasione degli eventi di rilevante impatto locale.
Vanno anche menzionati i corsi di aggiornamento e le attività di formazione, oltre alle esercitazioni con il Coordinamento Provinciale del Volontariato di Protezione Civile, che permettono di mantenere alto il livello di attenzione e preparazione per la gestione delle emergenze.
Il Comune di Cuneo, con le risorse annualmente stanziate, provvede poi alla dotazione delle attrezzature e dei dispositivi di protezione individuali necessari per consentire ai volontari di operare in sicurezza.

**Esercitazione**
A seguito degli eventi atmosferici estremi che con sempre maggior frequenza hanno interessato negli ultimi anni anche il territorio del comune di Cuneo, in particolare nei periodi primaverili ed autunnali, è stata evidenziata la necessità di prevedere un intervento di manutenzione ripariale del reticolo idrografico del fiume gesso di Demonte in corrispondenza dell'attraversamento viario Est-Ovest.
È stato infatti preso atto della marcata crescita incontrollata della vegetazione nell'alveo attivo e della presenza di materiale vegetale deperente o abbattuto che può contribuire ad ostacolare il deflusso regolare delle piene, con conseguenti problemi d'esondazione e trasporto di materiale flottante.
Nell'ambito delle attività di previsione e prevenzione di protezione civile, l'Ufficio di Protezione Civile ha organizzato e gestito, nel novembre 2023, un'esercitazione funzionale alla difesa dal dissesto idrogeologico, mediante l'impiego del volontariato di protezione civile: il tema dell'esercitazione è stato appunto quello della manutenzione ordinaria e taglio selettivo vegetazione in alveo del torrente Gesso.
Le operazioni svolte sono state di pulizia dell'alveo e di manutenzione delle sponde attraverso il taglio selettivo di vegetazione impedente o limitante il corretto deflusso delle acque.
Contestualmente, l'intervento effettuato dalle squadre di volontari di protezione civile, ha consentito la verifica della propria capacità operativa, l'efficienza e la funzionalità dei propri materiali, mezzi, attrezzature e dotazioni ed è stata occasione per un momento formativo e di verifica sul campo della corretta applicazione delle misure di autoprotezione individuale e dell'uso corretto di materiali e attrezzature in situazioni similari.
L'esercitazione ha coinvolto, oltre al Gruppo Comunale di Protezione Civile del Comune di Cuneo, anche alcuni gruppi di volontario del territorio afferente al Centro Operativo Misto (il Comune di Cuneo è il comune capofila del COM n.1): il Gruppo Volontari del Comune di Boves, il Gruppo Volontari del Comune di Castelletto Stura e il Gruppo Volontari del Comune di Roaschia.
I C.O.M. (Centro Operativo Misto) sono nati originariamente come centri operativi di emergenza (vale a dire strutture a supporto e coordinamento operativo istituite e organizzate esclusivamente in piena fase gestionale dell'emergenza a seguito di eventi catastrofici), si è passati poi recentemente ad un'interpretazione più ampia del termine che coinvolge anche strutture e ripartizioni organizzative di una o più amministrazioni locali nelle attività di costruzione del sistema locale di protezione civile, nonché di pianificazione dell'emergenza da effettuare nel tempo ordinario.

## PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DALL'UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI

Al fine di gestire in maniera organica ed efficiente l'ingente mole di dati cartografici e territoriali utilizzati dal Settore Urbanistica, Attività Produttive, Politiche Ambientali e Mobilità – Servizi Ambiente, Mobilità Sostenibile e Parco Fluviale Gesso e Stura è stato definito e strutturato un apposito ufficio.
Ciò al fine di organizzazione la gestione del Sistema Informativo Territoriale del Comune di Cuneo, attraverso le competenze di un Ufficio cartografico che opera all'acquisizione e trattamento dei dati geomorfologici a livello comunale, si occupa della gestione dei dati cartografici di proprietà del Comune di Cuneo, delle relative modalità di accesso, consultazione e fruizione.
Nell'ambito delle sue attività - che risultano essere l'organizzazione, la manutenzione e la verifica dei dati cartografici, elaborati dai vari uffici dei Servizi Ambiente, Mobilità, Protezione Civile e Parco Fluviale Gesso e Stura, mediante l'impiego di tecnologie informatizzate di GIS – quelle principali sviluppate nel corso degli ultimi anni e proseguite nel 2023, possono così di seguito essere elencate:
- aggiornamento delle cartografie di base con l'integrazione di nuovi elementi ricavati dalle più recenti foto aeree, necessaria per lo sviluppo di progetti e sistemi informativi;
- supporto all'Ufficio Mobilità Sostenibile per le attività di progettazione dei nuovi interventi relativi alle piste ciclabili, Zone 30, zone pedonali, mobilità e quale supporto nello sviluppo del portale "Infomobilità e turismo" e delle attività comunicazione;
- supporto all'Ufficio Ambiente nelle attività di progettazione dell'impianto fotovoltaico dello Stadio del nuoto: rapporti con progettista esterno e gestore piscine, contabilità lavori e rendicontazione. Impianto realizzato e attivato nel corso del 2023;
- aggiornamento della cartografia dei Vincoli di inedificabilità, dei Vincoli storici e della Città storica per la gestione in GisMaster e pubblicazione dei relativi tematismi sul Geoportale del Piano Regolatore;
- aggiornamento dei vari sistemi informativi territoriali relativi alle tematiche ambientali con particolare riferimento alla tematica della qualità dell'aria e del "semaforo antismog": elaborazione di apposita cartografia ed allestimento della sezione e pagine su sito internet comunale;
cura e aggiornamento delle pagine Internet relative al Settore;
- aggiornamento del sistema informativo territoriale relativo alla gestione del Parco fluviale Gesso e Stura, revisione della carta turistica, supporto cartografico per lo svolgimento di studi, ricerche e progettazioni;
- aggiornamento del sistema informativo territoriale relativo all'offerta di parcheggi nella città di Cuneo e gestione di apposito database per analisi e sintesi dei dati;
- assistenza tecnica alla redazione dei diversi progetti e atti di pianificazione del Settore;
- rendicontazione dei progetti sulle piattaforme gestionali dell'Osservatorio Regionale Opere Pubbliche, certificati ANAC, CUP;
- gestione dei pareri urbanistici di competenza del Parco fluviale Gesso e Stura e delle relazioni tecniche dei vincoli idrogeologici.
L'ufficio cartografico – S.I.T., nel corso del 2023 ha inoltre svolto un'importante attività di staff con altri Settori comunali per la predisposizione di specifiche cartografie e di servizi connessi all'elaborazione di dati cartografici.
In particolare, nel 2023 sono state svolte circa 60 ore di lavoro per progetti e attività di altri settori e uffici comunali.

## PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DAL SERVIZIO PARCO FLUVIALE GESSO E STURA

### Servizio Parco fluviale Gesso e Stura

Nei seguenti paragrafi verranno illustrati i principali interventi e azioni condotti dal Comune di Cuneo, in qualità di ente gestore del Parco fluviale Gesso e Stura, nel corso del 2023 al fine di perseguire le finalità istitutive dell'area protetta in questione.

### Premessa

Il Parco fluviale Gesso e Stura è stato istituito dalla Regione Piemonte nel febbraio 2007 individuando il Comune di Cuneo quale ente gestore dell'area protetta.
Con l'approvazione da parte del Consiglio Regionale del Piemonte della legge regionale n.16 del 3 agosto 2011, il Parco fluviale Gesso e Stura si è ampliato ai comuni di Borgo San Dalmazzo, Castelletto Stura, Centallo, Cervasca, Montanera, Roccasparvera, Roccavione, Sant'Albano Stura e Vignolo.
In seguito, con L. R. 11/19, in vigore dal venerdì 19 aprile 2019, la Regione Piemonte ha sancito un ulteriore

ampliamento del territorio del Parco fluviale Gesso e Stura, cambiando anche denominazione e status dell'area della riserva, diventata "Parco naturale Gesso e Stura". I quattro nuovi Comuni entrati a far parte del territorio
del Parco, Fossano, Trinità, Salmour e Rittana, hanno così portato a 14 il totale dei comuni facenti parte dell'area protetta per un'estensione complessiva di 5.500 ettari (1.500 in più rispetto alla situazione precedente), una popolazione totale pari a 120.000 residenti e 70 chilometri di fiume.
Il Parco fluviale Gesso e Stura interessa un territorio di prima periferia rispetto ai centri cittadini in cui si alternano aree abitate e insediamenti produttivi, zone adibite a orti urbani e luoghi di ambiente naturale. La qualità ambientale del Parco si evince tuttavia dalle sue peculiarità faunistiche e vegetazionali. Al momento sono state censite 215 specie di uccelli - di cui 22 inserite in Direttiva Habitat - 25 specie di mammiferi, 54 di Lepidotteri diurni - di cui uno inserito in Direttiva Habitat - 8 di rettili, 9 di anfibi - di cui 4 inseriti in Direttiva Habitat.
La vegetazione è caratterizzata da vaste superfici forestali (oltre un quarto del totale), arboricoltura da legno, seminativi e praterie. Rivestono grande interesse querceti e aneti ad ontano nero diffusi in prossimità delle zone a forte ristagno idrico per la presenza di risorgive.
La gestione del territorio del Parco prevede interventi ed azioni differenziate in base alle caratteristiche delle varie zone: nelle aree di Parco naturale è prioritaria la conservazione degli habitat e delle specie, mentre nelle aree contigue sono presenti aree attrezzate per lo sport, la didattica e il tempo libero, in relazione alla funzione sociale che assume il Parco come strumento di miglioramento della qualità di vita dei cittadini.
Il territorio del Parco rappresenta inoltre una cerniera di collegamento tra la montagna e la pianura e intende essere motore di uno sviluppo turistico ed economico pienamente sostenibile, tenuto conto degli obiettivi dell'Agenda ONU 2030 e attraverso il coinvolgimento degli attori locali.
Il Parco promuove, organizza e sostiene attività di studio e ricerca scientifica, di promozione del territorio, di educazione ambientale come previsto dall'articolo 4 della legge regionale istitutiva del Parco n. 3/2007 e sviluppa la progettazione per bandi europei connessi al programma Alcotra, al Piano di Sviluppo Rurale (P.S.R.) e altri enti territoriali al fine di reperire risorse finanziarie.

L'attività di gestione del Parco fluviale Gesso e Stura si articola in quattro ambiti principali:
- lo svolgimento delle funzioni istituzionali con gli adempimenti amministrativi previsti
- la tutela e valorizzazione degli ambiti fluviali naturali;
- la gestione del territorio con interventi strutturali per la fruizione (es. piste ciclabili, aree attrezzate) e per la manutenzione idraulica del fiume;
- l'organizzazione di attività di promozione, sensibilizzazione ed educazione ambientale per il benessere,
- la fidelizzazione e la socializzazione dei cittadini.

Si riporta nel seguito la sintesi dei principali interventi e attività realizzate nel 2023.

### 1. Funzioni istituzionali

Le funzioni di direzione ed amministrazione del Parco fluviale Gesso e Stura spettano al Comune di Cuneo individuato quale ente gestore. Nell'ambito della gestione generale dell'area protetta sono state sostenute le spese ordinarie di gestione e manutenzione degli immobili del Parco (canoni aree demaniali, imposte, pulizia locali…) e di manutenzione delle attrezzature tecnico-scientifiche (stazioni di rilevamento dati, fotoe video, strumenti informatici, contatori di accesso ai sentieri…), dei mezzi di trasporto e spese per il funzionamento degli uffici (acquisto e manutenzione di macchine e tecnologie da ufficio, arredi e spese postali e telefoniche, ecc.). A completare le spese per la gestione generale dell'ente, la gestione ordinaria del personale a tempo indeterminato, l'incarico per gli adempimenti del D.Lgs. 81/2008 e le missioni del personale.
L'acquisizione di particolari figure professionali o consulenze necessarie per integrare le professionalità presenti, in considerazione di specifiche esigenze gestionali, sono sostenute principalmente mediante stanziamenti europei, regionali o comunali.
L'Assemblea dei Sindaci e il Comitato tecnico sono gli organi rappresentativi dell'area protetta estesa a 14 Comuni e si riuniscono periodicamente per adempiere alle funzioni che attribuite dalla Convenzione di gestione (artt.5 e 8).
Nel corso del 2023 l'Assemblea dei Sindaci si è riunita in due occasioni: la seduta del 16 marzo e 26 ottobre, mentre con i vari tecnici comunali sono stati organizzati incontri e sopralluoghi specifici per interventi di manutenzione o sviluppo di azioni di progetti strategici.

Nei primi mesi del 2023 è stato presentato all'Assemblea dei Sindaci il nuovo Masterplan del Parco fluviale Gesso e Stura, lo strumento programmatorio e di pianificazione che ha aggiornato ed esteso quello redatto 10 anni fa, ed è composto da interventi ed azioni che, in base alle risorse che saranno disponibili, potranno costituire un'efficace risposta ai bisogni manifestati dal territorio dei Comuni (14) del Parco. Si tratta di contenuti che puntano allo sviluppo della valenza turistica del Parco, offrendo anche nuovi servizi e potenziando quelli già esistenti, con un occhio di riguardo alla questione ambientale e naturalistica, ma anche alla valenza culturale ed architettonica.

Per il servizio di vigilanza sul territorio del Parco fluviale Gesso e Stura il Comune di Cuneo si avvale della collaborazione dei Carabinieri forestali che sono prontamente intervenuti in seguito ad alcune segnalazioni di pascolo vagante abusivo nelle aree di Tetto Dolce e del Bosco di Sant'Anselmo. Con l'anno 2023 si è invece deciso di non rinnovare la Convenzione onerosa stipulata con la Provincia di Cuneo in considerazione del superamento delle condizioni previste dal documento. Un'ulteriore forma di presenza sul territorio è stata data dai volontari del Servizio Civico impegnati quotidianamente in sopralluoghi sui percorsi ciclo-pedonali e nelle aree attrezzate.

Il Parco fluviale Gesso e Stura, sin dalla sua costituzione, sviluppa la ricerca di finanziamenti esterni per lo sviluppo delle proprie attività gestionali e di investimento. Nel corso degli anni, mediante la predisposizione di appositi dossier di candidatura e la conseguente partecipazione a bandi aperti, sono stati avviati diversi progetti europei, regionali o nazionali.
Nel corso del 2023 il Parco è stato impegnato nel concludere le azioni previste dal programma di cooperazione transfrontaliera europea ALCOTRA (Alpi Latine Cooperazione TRAnsfrontaliera) - progetto denominato Recolvalx, finalizzato al ripristino dei percorsi danneggiati dalla "tempesta Alex" (evento mete idrologico estremo che ha colpito il territorio transfrontaliero delle Alpi del Mediterraneo nei giorno 01-02 ottobre 2020) e a favorire la rinascita in questi luoghi di un turismo attento ai temi della sostenibilità ambientale.
Per l'area del Parco fluviale Gesso e Stura è stata migliorata la percorribilità e la sicurezza dei percorsi cicloturistici lungo il torrente Gesso e il fiume Stura di Demonte, attraverso la ricostruzione di difese di sponda e opere idrauliche in risposta al dissesto idrogeologico causato da eventi mete idrologici critici. Parallelamente sono stati capitalizzati i prodotti di promozione turistica realizzati nell'ambito del precedente progetto PITER ALPIMED PATRIM ed è stato aggiornato e implementato il Masterplan del Parco (quest'ultimo oggetto di altro specifico obiettivo di PEG 2023).
Sempre nel corso del 2023, è stato poi avviato il progetto cooperazione internazionale denominato "Lungo le vie dell'ACQUA: Ambiente, Cultura, Qualità di vita per Educare alla Cittadinanza Globale" in partenariato con i Comuni di Rovereto e Mantova.
Obiettivo generale è l'attivazione di comunità che si impegnano nella lotta al cambiamento climatico, per la tutela dell'ambiente e per una gestione sostenibile dell'acqua attraverso strumenti efficaci di educazionealla cittadinanza globale, declinati a livello territoriale. La durata sarà di due anni con un budget complessivodi euro 747.673,46 di cui euro 162.650,00 per il Comune di Cuneo.
Ancora nel corso del 2023 il Parco fluviale Gesso e Stura ha partecipato attivamente alla candidatura ad un nuovo programma di cooperazione transfrontaliera Alcotra ACLIMO sul tema dei cambiamenti climatici, con particolare riferimento alla tutela della risorsa idrica, in partenariato con Ente Parco Alpi Marittime, Parco nazionale Mercantour, Parco nazionale degli Ecrins, Parco nazionale Vanoise, Parco Gran Paradiso, Parco Alpi Cozie.
Il progetto prevede lo sviluppo di azioni di comunicazione, di educazione ambientale per i ragazzi e di studio su pascoli e alpeggi, oltreché azioni pilota sulle aree umide di interesse naturalistico con un budget stimato per il Parco fluviale Gesso e Stura di euro 200.000,00.
È infine stato approvato il Progetto Alcotra Sens'Action elaborato in collaborazione con l'Ente di gestione delle Aree protette dei Parchi Reali (capofila), AAPEI d'Annecy Esat La Ferme du Chosal ed Arnica Progettazione Ambientale Società Cooperativa. Avviato nel mese di maggio 2023, ha l'obiettivo di capitalizzare le esperienze e i percorsi realizzati nell'ambito del precedente progetto denominato Nat.sens. per la creazione di poli innovativi, rigeneranti e inclusivi che mettano al centro la natura e le persone attraverso forme innovative di turismo esperienziale in natura. In questo caso, saranno previste alcune attività di animazione all'interno del percorso multisensoriale f'Orma, l'implementazione delle installazioni sensoriali e miglioramento delle strutture di servizio, azioni condivise di comunicazione e promozione turistica della rete transfrontaliera e un progetto di ricerca in collaborazione con l'Azienda Ospedaliera S.

Croce e Carle per sviluppare i benefici terapeutici psico-fisici di un contatto emozionale con la natura e con l'acqua (sentieri per il barefooting e stazioni basate sulla stimolazione multisensoriale permetteranno al visitatore di lavorare su propriocezione ed equilibrio). Il progetto ha una durata di 15 mesi e un budget complessivo di euro 542.140,00 di cui euro 115.000,00 a favore del Parco Fluviale Gesso e Stura.
Un ulteriore finanziamento pari a 582000 euro è stato ottenuto attraverso il bando regionale corpi idrici 2023 con un progetto di Recupero funzionale e miglioramento habitat perifluviali e fasce tampone sul fiume Stura di Demonte che interessa 6 Comuni del Parco a valle della città di Cuneo con l'obiettivo di migliorare le condizioni idromorfologiche dei corpi idrici.
Infine, è stato monitorato l'avvio dei bandi regionali nell'ambito del Programma Regionale dei fondi FESR 2021-2027 a cui si prevede di candidare nel corso del 2024 interventi di riqualificazione di aree umide nell'area fossanese ed eventuali lavori di ripristino e miglioramento percorsi ciclo-naturalistici lungo torrente Gesso e fiume Stura.
Anche per l'anno 2023 il Parco fluviale Gesso e Stura ha confermato la sua adesione al CIRF, il Centro Italiano per la Riqualificazione Fluviale e all'Associazione Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali (Federparchi). A livello di sponsorizzazioni rimangono attive con la società Allegri Termotecnica che finanzia la manutenzione dell'area relax sotto il Santuario degli Angeli e quella con Wedge Power che, a fronte anche dei lavori del teleriscaldamento, prevede un piccolo finanziamento trentennale.
Altri partenariati significativi sviluppati con il territorio sono quelli con l'Azienda Ospedaliera Santa Croce e Carle formalizzata con una Convenzione di collaborazione quinquennale rinnovata nel 2022 e utile alla valorizzazione dello spazio multisensoriale f'Orma per la riabilitazione funzionale e il benessere psicofisico.
Inoltre, si mantiene aperto il dialogo con le associazioni attive in ambito ambientale come LIPU, Legambiente, Pro natura, Cuneobirding con cui sono stati organizzati incontri periodici. Diverse sono inoltre le collaborazioni attive con associazioni come Cuneofotografia, Astrofili Bisalta, ASD Sportification, il CRAS di Bernezzo, Slow food – condotta di Fossano, Aspromiele, associazioni culturali ed enti di promozione del territorio come Atl e Conitours.
Infine, il Parco fluviale Gesso e Stura prosegue con i progetti di Servizio civico rivolto ai pensionati, il Servizio civile per ragazzi tra i 18 e 28 anni e alcune collaborazioni con associazioni culturali giovanili e il Centro diurno Mistral che si prende cura dell'area relax sotto il Santuario degli Angeli, solo per citare alcuni esempi.

## 2. Tutela e valorizzazione degli ambiti fluviali naturali

Nel corso degli anni il Parco fluviale ha promosso attività di studio e ricerche su ambiti di particolare interesse naturalistico, ambientale e di sostenibilità. A tal fine sono state stipulate nel corso degli anni varie Convenzioni con alcune Facoltà universitarie e istituti superiori cittadini, mentre si collabora stabilmente con il Dipartimento ARPA di Cuneo, il Comando Provinciale del Corpo Forestale dello Stato, il Settore Tutela fauna della Provincia di Cuneo e il vicino Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime.
Tutti gli studi, le ricerche e le pubblicazioni divulgative relative agli ambienti del Parco sono pubblicati sul sito www.parcofluvialegessostura.it nella sezione "Studi e ricerche" e "Pubblicazioni" oltre al portale www.museoappunti.it che rappresenta una sorta di museo naturalistico virtuale della Provincia di Cuneo realizzato e sostenuto su incarico del Parco.
Nel corso del 2023 è proseguita l'attività di monitoraggio della fauna selvatica, svolta ormai da diversi anni dai ragazzi del Servizio Civile, mediante l'utilizzo di fototrappole collocate periodicamente in alcune aree del Parco di particolare interesse naturalistico. Particolare rilievo nel corso dell'ultimo anno è stato il monitoraggio del lupo sul territorio del Parco in stretta collaborazione con PNAM nell'ambito del progetto europeo Life WolfAlps. Un altro ambito di ricerca che prosegue ormai da più di dieci anni grazie al contributo dei ragazzi del Servizio Civile è il monitoraggio della qualità delle acque delle risorgive e di alcune aree umide del Parco mediante un'analisi chimica svolta mensilmente nel laboratorio della Casa del Fiume.
Sempre in funzione della tutela della fauna selvatica dal 2012 il Parco fluviale Gesso e Stura stipula una Convenzione triennale con il Centro di recupero animali selvatici di Bernezzo (C.R.A.S.), struttura di riferimento a livello provinciale per il recupero, la cura e successiva re immissione in libertà di animali selvatici feriti o in difficoltà rinvenuti sul territorio. Anche nel corso del 2023 in occasione di eventi aperti al pubblico sono stati liberati nel Parco diversi rapaci e piccoli mammiferi recuperati e curati presso il Centro.

## 3. Gestione del territorio

In ottemperanza a quanto previsto dalla L.R. 3/2007 e al fine di realizzare le sue finalità istitutive, il Parco si è dotato di infrastrutture, attrezzature e strutture per la fruizione quali sentieri ciclo-pedonali, arredamento aree attrezzate, segnaletica, punti informativi, percorsi e strutture funzionali alle attività didattiche quali orto didattico, percorso delle farfalle e altre aree attrezzate in altri Comuni es. Giardin d'Ara a Roccavione. Nel corso del 2023, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, si è provveduto ad una regolare opera di manutenzione e gestione delle sopra citate attrezzature, così come, più in generale, delle singole aree attrezzate e riserve naturali orientate.

Nell'ambito del territorio del Parco, costituito da 1055 ettari di Parco naturale e 4493 ettari di area contigua, l'ente gestore è impegnato nella manutenzione delle seguenti aree e strutture:

- lo multisensoriale "f'Orma. Il fiume a piede libero" al cui interno il visitatore può sviluppare un contatto emozionale con la natura e in particolare con l'acqua, scoprire i diversi ambienti che compongono il paesaggio fluviale camminando a piedi nudi, camminare sui sentieri per il barefooting e sperimentare stazioni basate sulla stimolazione multisensoriale per lavorare su propriocezione ed equilibrio;
- l'Infopoint del Parco, punto di informazioni turistiche e di accoglienza ai visitatori;
- la Casa del Fiume, il Centro di educazione del Parco e centro nevralgico di molte delle sue attività di educazione ambientale e di sensibilizzazione;
- una rete sentieristica di estensione pari a circa 62 km totalmente segnalata mediante paline, bacheche e leggi.
- 13 aree attrezzate dotate di tavoli, panche, servizi igienici e fontane;
- 1 orto didattico dotato di aiuole per la coltivazione di ortaggi e un'aiuola rialzata per portatori di handicap, vigneto, pergolato, biolago e serra;
- 1 percorso didattico dedicato ai Lepidotteri collocato lungo il torrente Gesso e costituito da un anello di circa 300 metri che disegna sul terreno una grande ala di farfalla, 11 leggii di approfondimento e un'arena il legno con cartellone tematico a pavimento che illustra il ciclo biologico delle farfalle;
- 1 percorso tematico dedicato al poeta-scrittore Gino Giordanengo, costituito da 10 leggi e una bacheca collocati nella discesa di accesso al Parco dal Viale degli Angeli;
- 1 percorso tematico "Parole di legno" che si snoda all'interno del suggestivo bosco naturale di Vignolo a ridosso del fiume Stura;
- 1 percorso naturalistico "Bugialà" situata nel Comune di Roccavione, in una zona collinare di grande pregio naturalistico con alberi monumentali, dove più recentemente è stata attrezzata un'area pic-nic e gioco denominata Giardin D'Ara.

La manutenzione delle aree sopracitate viene realizzata sia con interventi in economia da parte di due operai in capo al Servizio Parco fluviale, sia mediante il lavoro di volontari del servizio civico. Per interventi più consistenti o che richiedono l'impiego di macchinari specialistici, si ricorre a ditte esterne privilegiando, quando possibile, le aziende agricole presenti nel Parco.

Un progetto particolarmente innovativo completato nel corso del 2023 è stata la riqualificazione dell'Orto didattico con l'obiettivo di realizzare un Orto resistente, capace di adattarsi alle nuove condizioni climatiche mediante metodologie di coltivazione, consociazioni di specie vegetali, strategie di contenimento dei consumi idrici anche con l'utilizzo delle nuove tecnologie ecc. Oltre ad alcuni interventi strutturali per la realizzazione di un laghetto, la posa di una cisterna per la raccolta dell'acqua, la realizzazione di un piccolo terrazzamento e di un vialetto con pergolato, sono stati installati alcuni sensori per rilevare in tempo reale l'umidità del terreno e un pluviometro.

L'area che gravita intorno alla Casa del Fiume, affacciata sul piazzale Walther Cavallera, si è connotata sempre più come porta di accesso al Parco, accogliendo una serie di strutture e di servizi per i visitatori del Parco quali l'area camper, l'Infopoint, lo spazio multisensoriale f'Orma per la camminata a piedi nudi.

Le altre aree attrezzate al momento disponibili nel Parco sono:

- l'area relax Santuario degli Angeli con tavoli, panche, fontana e wc
- l'area attrezzata Basse di Stura con giochi per bimbi, tavoli, panche, fontana, wc
- l'area attrezzata Madonna della Riva con tavoli, panche e fontana
- l'area attrezzata dell'orto didattico con tavoli, panche, fontane e wc

l'area attrezzata "Le Querce" a Madonna delle Grazie con tavoli, panche e fontana

l'area attrezzata "Cà di Banda" a Madonna delle Grazie/Bombonina con tavoli, panche e fontana

Sono inoltre presenti altre 7 aree attrezzate con servizi ridotti rispetto alle precedenti ma che risultano utili per una sosta per il visitatore: riserva naturale della Crocetta (bosco), percorso didattico "In un battito d'ali", zona Santa Croce di Cervasca, Centrale Olivero (Vignolo), Mulino S. Anselmo, Oasi della Madonnina,

Parco Grandis (collina di Monserrato/Borgo San Dalmazzo).

4. **Attività di promozione, sensibilizzazione ed educazione ambientale**

Con il riconoscimento di area protetta regionale il Parco fluviale Gesso e Stura è entrato nel sistema dei parchi regionali e nazionali. Questo significa anche maggiore visibilità grazie all'inserimento nel circuito informativo e promozionale dei parchi piemontesi, con la rivista online Piemonte Parchi, le pagine del sito internet della Regione Piemonte e il portale italiano dei parchi Parks.it. Questo è un aspetto estremamente importante per la promozione del territorio che passa anche attraverso un'immagine coordinata dal punto di vista grafico con un logo che è in linea con quello degli altri parchi piemontesi.

Anche nel corso del 2023 l'attività di promozione e sensibilizzazione è proseguita nella convinzione che il coinvolgimento della popolazione nei percorsi di educazione ambientale in senso ampio, sia indispensabile per garantire la vitalità del Parco fluviale e la realizzazione di una delle sue finalità istitutive più importanti.

Nel 2023 sono stati ideati i classici quattro calendari di iniziative, legati alle stagioni, "Inverno al Parco", "Primavera al Parco", "Estate al Parco" e "Autunno al Parco", con oltre 20 eventi organizzati sui Comuni del Parco diversi da Cuneo.

Nell'anno 2023 si stima che abbiano partecipato agli eventi organizzati in presenza circa 3000 persone tra adulti, famiglie e ragazzi impegnati in attività extrascolastiche.

Nel corso dell'anno 2023 sono stati organizzati dal Parco fluviale circa 100 eventi in totale, dei quali circa 40 di organizzazione esterna e i restanti completamente in capo al Parco. Tra questi, 23 eventi sono stati organizzati sui Comuni del Parco diversi da Cuneo, in particolare Natale al Parco si è svolto in due giornate, una su Cuneo e una a Cervasca di 200 bambini con le loro famiglie, mentre la Festa del Parco all'area relax sotto il Santuario degli Angeli ha visto la partecipazione di oltre 400 persone.

Altri fondamentali strumenti di promozione e informazione sono il sito internet, i profili sui social media, i pieghevoli informativi, striscioni e strutture pubblicitarie, oltre ad alcuni prodotti e gadget ecosostenibili (es. borracce ed ecoshopper).

Il sito internet del Parco fluviale Gesso e Stura (www.parcofluvialegessostura.it) è stato recentemente ristrutturato e integrato di contenuti multimediali, registrando annualmente circa 20.000 visualizzazioni.

Sempre più immediato e intuitivo, il nuovo sito mette al primo posto la semplicità della navigazione e si adatta nel migliore di modi a qualsiasi device, in modo da risultare ottimizzato sia per pc, sia per tablet, sia per smartphone oltre a rispondere a tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'accessibilità e usabilità dei siti web della pubblica amministrazione.

Insieme al sito del Parco, è stata rinnovata anche la newsletter, il cosiddetto "Diario del Parco", che conta oltre 2000 iscritti. Tra le sezioni del sito, particolare rilevanza assume l'applicazione meteo interattiva relativa al territorio di competenza del Parco, realizzata nell'ambito del progetto CClimaTT grazie al supporto tecnico del provider meteorologico Datameteo.

Il Parco ha inoltre attivi una serie di pagine costantemente aggiornate sui principali social network YouTube (8 agosto 2008), Facebook (dicembre 2009 con 7300 followers), Instagram (30 maggio 2014 con 2600 followers), Telegram (dicembre 2022).

Anche per l'anno 2023 è stato inoltre rinnovato l'abbonamento per l'aggiornamento dei moduli "news" ed "approfondimento" del sito portale dei Parchi italiani Parks.it, previsto anche nell'ambito dell'adesione all'Associazione Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali (Federparchi). Il servizio Parks.it prevede la possibilità di utilizzare attraverso il web, un modulo di news che permette di inserire, modificare ed eliminare in tempo reale comunicati e notizie relative al Parco fluviale Gesso e Stura, consentendo altresì di attivare una rassegna stampa. Lo stesso servizio prevede la possibilità di utilizzare attraverso il web, un modulo di approfondimento per aumentare la visibilità del Parco fluviale Gesso e Stura e per mantenere il contatto con gli altri organismi di gestione di parchi e riserve naturali regionali e statali, attraverso la condivisione di notizie ed approfondimenti.

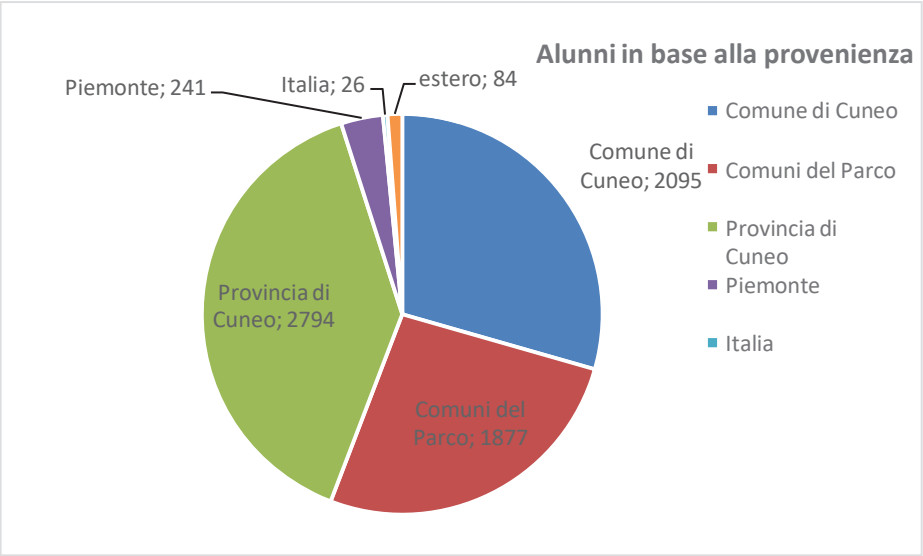
Relativamente all'educazione ambientale, individuato come asse strategico nella gestione del Parco fin dalla sua istituzione, si prosegue con le attività didattiche ideate e condotte dalle figure professionali degli accompagnatori naturalistici e cicloturistici della cooperativa ITUR, sulla base dell'appalto triennale per i servizi di educazione e promozione del Parco.

Nello specifico, le attività didattiche rivolte alle scuole e ai gruppi si svolgono sia in outdoor sul territorio del Parco, sia presso la Casa del Fiume che dal 2013 rappresenta il Centro di educazione ambientale transfrontaliero e la sede operativa del Parco. La fruizione della Casa del Fiume ha registrato una crescita costante con una media di 10000 passaggi all'anno.

Per l'anno scolastico 2022-23 sono state proposte alle scuole attività differenziate per tematica e livello scolastico. I temi principali proposti alle classi sono stati api, paesaggio, biodiversità e cambiamenti

climatici, cinque sensi, sostenibilità e goals dell'Agenda Onu 2030. Particolarmente richiesta è stata l'esperienza multisensoriale nello spazio f'Orma di recente realizzazione e in grado di coinvolgere trasversalmente bambini e ragazzi di diverse fasce d'età.
A queste si aggiungono le attività svolte con i gruppi di estate ragazzi che hanno richiesto esperienze giornaliere di uscita sul territorio con accompagnatore naturalistico oppure, anch'essi, la visita allo spazio multisensoriale f'Orma.
Complessivamente sono state svolte attività con 382 classi o gruppi, per un totale di 7678 ragazzi coinvolti con una prevalenza di classi provenienti dal Comune di Cuneo e dai Comuni del Parco, ma anche una buona affluenza dal resto della Provincia di Cuneo.

| SCUOLE | NR. ATTIVITA' | % | NR. CLASSI | NR. ALUNNI |
|---|---|---|---|---|
| materne | 44 | 21,05% | 93 | 1920 |
| primarie | 91 | 43,54% | 160 | 3174 |
| secondarie I grado | 28 | 13,40% | 41 | 1000 |
| secondarie II grado | 28 | 13,40% | 31 | 746 |
| gruppi | 18 | 8,61% | 57 | 838 |
| **TOTALE** | **209** | | **382** | **7678** |




Nel contesto dell'educazione ambientale il Parco propone da diversi anni anche un corso di formazione approvato dall'Ufficio Scolastico Regionale e pensato principalmente per insegnanti, ma aperto a tutta la comunità educante composta da educatori, genitori e cittadini.
Tra le principali strutture dedicate alla didattica vi sono l'orto didattico con spazi e un'aiuola accessibile anche a persone con disabilità motorie, il percorso didattico e naturalistico Parole di legno a Santa Croce di Cervasca, il percorso In un battito d'ali dedicato alle farfalle, il percorso tematico Bugialà di Roccavione, dedicato alla flora e vegetazione locale, la Casa del Fiume con il suo apiario didattico e un forno a legna e il nuovo spazio multisensoriale f'Orma per la camminata a piedi nudi.
Negli ultimi due anni proprio presso l'orto didattico è stato avviato un nuovo percorso di rifunzionalizzazione con piccole arre di sperimentazione della permacultura e dell'agricoltura sinergica anche per l'ottimizzazione della gestione dell'acqua quale misura fondamentale per l'adattamento ai cambiamenti climatici che hanno generato una notevole siccità estiva.
Un'altra struttura presente nel Parco è la Casa del Bosco realizzata dall'Unione del Fossanese grazie al contributo della Regione Piemonte ai sensi della Legge Regionale 4 del 2000 e rappresenta un punto

d'appoggio per le attività di educazione ambientale, didattiche o ricreative, dell'Oasi della Madonnina, ma anche a servizio del territorio.
Nell'ambito della promozione del territorio rientrano i servizi ai visitatori del Parco, funzionali allo sviluppo turistico dell'area protetta, che risultano essere principalmente:
-l'Infopoint del Parco aperto nel 2021 accoglie visitatori, frequentatori e turisti ed è a tutti gli effetti il nuovo punto informativo e di accoglienza del Parco. L'edificio, riconoscibile dalla caratteristica forma a vela, è costituito da un locale che funge da reception e una parte porticata. Qui è possibile avere informazioni sul Parco, sui suoi servizi e le strutture e in generale rappresenta il primo contatto per visitatori, turisti, scolaresche e gruppi;
- lo spazio multisensoriale "f'Orma. Il Fiume a piede libero" che dal 2021 offre un'esperienza unica e molto particolare che è quella di sviluppare un contatto emozionale con la natura, e in particolare con l'acqua. Si possono infatti scoprire i diversi ambienti che compongono il paesaggio fluviale camminando a piedi nudi, con ricadute positive sul benessere psico-fisico. Sentieri per il barefooting e stazioni basate sulla stimolazione multisensoriale permetteranno al visitatore di lavorare su propriocezione ed equilibrio (link al video https://bit.ly/3fstOlC);
- l'area camper collocata nell'area di Piazzale W. Cavallera con otto posti attrezzati di corrente elettrica e con possibilità di accesso ad acqua potabile e scarico acque grigie. Un'area molto frequentata nella bella stagione da marzo a ottobre periodo in cui si registra spesso il tutto esaurito;
- il servizio di noleggio biciclette denominato Parko Bike che prevede il noleggio giornaliero di mountain bike per consentire la fruizione dei percorsi ciclonaturalistici agli utenti provenienti da fuori città. Ogni bicicletta è corredata di apposito casco, lucchetto e kit di riparazione, mentre sono disponibili anche seggiolini e carrellini per bambini. Il noleggio è a pagamento, ma con tariffe agevolate pari a €5 per la giornata intera, mentre è previsto anche un abbonamento annuale a 40€;
- sull'aspetto della promozione turistica si cerca di fare sistema con gli altri parchi presenti nella Provincia di Cuneo e con l'Azienda Turistica Locale del Cuneese di cui il Comune di Cuneo è socio e che promuove il Parco in occasione di numerosi eventi fieristici nazionali e internazionali.

Si segnala infine che da alcuni anni è stato istituto un marchio d'area per la valorizzazione del miele prodotto del Parco fluviale Gesso e Stura e che parallelamente sono state individuate una serie di postazioni per la collocazione di alveari a scopo produttivo, è finalizzato alla valorizzazione dell'apicoltura locale.

**PRINCIPALI ATTIVITA' DELL'UFFICIO DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E STRATEGICA**

Le politiche di mandato sono attente alle sfide poste da una visione al futuro basata sullo sviluppo sostenibile, per costruire un progetto di città e di territorio "green e smart" alla portata delle generazioni future. La scelta di promuovere una seconda esperienza di pianificazione strategica incentrata sul tema della sostenibilità in ambito economico, sociale e ambientale, ispirata all'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, ha avuto l'obbiettivo di individuare misure e linee di azione per il raggiungimento dei suoi 17 obiettivi (S.D.Gs.) nel territorio cuneese, confluiti nel documento programmatico AGENDA LOCALE 2030.
Gli obiettivi operativi della strategia, promossi dall'Assessorato e dall'Ufficio alla Pianificazione e Strategica a partire dal 2020, hanno previsto una pluralità di azioni anche per l'anno 2023 con l'impegno a:
**1) promuovere l'attuazione delle strategie coordinate dal Piano Strategico "Cuneo per lo sviluppo sostenibile" con orizzonte temporale al 2030**, incentrato sui temi della sostenibilità e della lotta al cambiamento climatico e sui principi della Green Economy e della Green City come elementi di riferimento per la costruzione della visione al futuro del prossimo decennio.
Il documento strategico **"Agenda Locale 2030 – Cuneo Sostenibile" -** approvato con D.G.C. n.107 del 21 aprile 2022 – ha delineato gli ambiti e le strategie che la Città di Cuneo intende perseguire nel quadro definito dall'Agenda 2030 ed include:

- la ***visione*** che sta alla base del processo avviato dalla Città di Cuneo per il proprio territorio, basata sullo sviluppo sostenibile. Fa riferimento ai processi attualmente in atto a livello internazionale, nazionale e regionale che dettano l'azione comune per una transizione verso lo sviluppo sostenibile.
- la ***missione*** che la città si dà attraverso la propria Agenda locale 2030 per orientare le politiche e le azioni per il raggiungimento di obiettivi di cambiamento utili a concretizzare la "Cuneo sostenibile" del 2030.
- il ***contesto***, entro cui tale visione e missione si attuano, dal Green Deal europeo, alle Strategie per lo sviluppo Sostenibile Nazionale e Regionale fino alle "strategie settoriali" di cui il Comune si è

dotato negli ultimi anni negli ambiti sociale, economico e ambientale.

La *strategia per lo sviluppo sostenibile* rappresenta il cuore del documento Agenda Locale 2030: ogni obbiettivo di sviluppo sostenibile (Goal) è stato contestualizzato e per ogni target sono state delineate misure, obiettivi strategici e una proposta di linee di azione per contribuire al loro perseguimento sul territorio cuneese. La Strategia è accompagnata da un documento di misurazione e monitoraggio "**101 indicatori di sostenibilità"**, elaborato con la Rete dei Comuni Sostenibili e aggiornato con cadenza annuale. L'attuazione della strategia *"Cuneo Sostenibile"* per la sua ampiezza ed eterogeneità di contenuti, si avvalecostantemente dell'azione settoriale degli Assessorati e dei Settori Comunali che per competenza stanno sviluppando progetti specifici ed eventi in linea con le misure sostenibili definite nell'*Agenda Locale 2030*,che costituisce quadro di riferimento e coordinamento delle varie iniziative, a cui si rimanda per maggiori dettagli nell'ambito della presente relazione.

**2) rafforzare la conoscenza e la sensibilizzazione in tema di sostenibilità**, attraverso i canali on line istituzionali, l'organizzazione di eventi ed iniziative virtuali o in presenza e il sostegno a campagne di sensibilizzazione sui temi dell'Agenda 2030.

In tal senso è proseguita la sinergia attivata con il Parco Fluviale Gesso e Stura, ampliandosi al Servizio Ambiente e Mobilità per rafforzare l'informazione sull'Agenda 2030 e sensibilizzare l'opinione pubblica sull'importanza di lavorare sul raggiungimento dei 17 Obiettivi di sviluppo sostenibile, impattando su target differenti: informazione e sensibilizzazione rivolta alla cittadinanza e formazione rivolta a educatori, docenti e studenti delle scuole di ogni ordine e grado.

In particolare nel corso del 2023, la stretta collaborazione avviata tra gli Uffici Mobilità e Pianificazione Strategica sugli interventi "Mobilità dolce e Scuole al Centro" finanziati dal Programma PNRR-PINQuA, ha consentito di individuare nei temi della *"mobilità attiva, della sicurezza stradale e della città sostenibile"* gli ambiti su cui attuare un lavoro congiunto di sensibilizzazione e informazione rivolto a bambini, adolescenti ed adulti, con un nuovo approccio alle politiche di spostamento delle persone. A tale scopo nel corso dell'anno si sono organizzati congiuntamente eventi e attività come in seguito specificato:

- Organizzazione evento in occasione della Giornata Mondiale della sicurezza stradale – 20 novembre – in Corso Dante, con l'inaugurazione di una panchina bianca in ricordo delle vittime della strada, al fine di sensibilizzare la cittadinanza sui temi della sicurezza stradale;
- Organizzazione di una serie di eventi on line dedicati a temi sostenibili, in particolare mobilità attiva, mobilità ciclistica, sicurezza stradale e città sostenibile (webinar 2023: 9 maggio, 16 maggio e 23 maggio) rivolti a forze dell'ordine, insegnanti e tecnici di enti pubblici con esperti del settore, in continuità con il format già proposto con i webinar tematici di *#inondazionesostenibile*;
- Organizzazione evento *"sulla strada, cuneo per la sicurezza stradale"* dedicato alle scuole superiori – 17 maggio 2023 presso il Teatro Monviso per sensibilizzare i ragazzi sul tema della sicurezza stradale;
- Progettazione e allestimento evento-mostra *"sulla strada, cuneo per la sicurezza stradale"* per sensibilizzare al tema della sicurezza stradale e al disegno di una città sempre più sostenibile a misura di pedoni e ciclisti (inaugurazione 20 settembre 2023 presso Prefettura di Cuneo) ed accompagnare una seria riflessione sull'importanza dei comportamenti corretti sulla strada.

La promozione dei temi dell'Agenda 2030 ha trovato nel corso del 2022 il suo luogo dedicato nella **Casa della sostenibilità**, attraverso l'organizzazione di eventi promossi da vari uffici comunali (piano strategico, europa, sport, ecc.) e la partecipazione attiva di scuole, bambini e famiglie attorno ai temi della città sostenibile e del cambiamento climatico con la mostra *Change*.

Nel corso del primo semestre del 2023, per dare continuità all'esperienza avviata con la Casa della sostenibilità e valorizzarne la presenza nel Parco della Resistenza, l'Amministrazione comunale ha ritenuto strategico affiancare alle attività sperimentate nella prima fase di apertura, una attività di bar/piccola ristorazione sostenibile, che mantenendo finalità e obbiettivi del progetto *"casa della sostenibilità"*, fosse in grado di arricchirla di contenuti e opportunità al servizio della comunità, in uno dei luoghi fulcro della città. A questo scopo è stata avviata una procedura ad evidenza pubblica - sulla base di linee di indirizzo stilate dalla Giunta Comunale - finalizzata alla concessione in gestione del fabbricato comunale di Viale Angeli 25 destinato a locale-bar tematizzato sulla sostenibilità.

A seguito delle procedure di gara (maggio 2023) è stato identificato nella Società Sabaco d'Oc l'interlocutore a cui affidare la gestione del "bar a tema" con la proposta vincitrice: *"Famù nel parco, convivialità sostenibile",* che a partire dall'autunno 2023 ha avviato consistenti lavori di ristrutturazione del locale. Contestualmente si sono avviate le attività per coordinare la programmazione di eventi ed iniziative da ospitare nel corso del 2024 presso la nuova attività.

**3) promuovere la partecipazione dell'ente comunale a progetti di rete relativi ai temi della sostenibilità e sostenere iniziative sul territorio:** nel corso del 2023 sono proseguite le attività previste nell'ambito delle collaborazioni, adesioni e protocolli attivati quali: Protocollo sulla Green Education, Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile, Rete UNCEM, Rete dei Comuni Sostenibili.
In tale ambito il Comune di Cuneo ha ricevuto la *"Bandiera comune sostenibile 2023"* in occasione dell'Assemblea Nazionale della Rete dei Comuni sostenibili (Roma, 2-3 marzo), come riconoscimento del lavoro svolto dalla città nel sottoporsi da due anni al monitoraggio dei 101 indicatori che misurano le politiche locali di sostenibilità. Si è, inoltre, fornito supporto esterno alla candidatura di Cuneo Città Alpina 2024.
**4) fornire supporto strategico alla definizione di programmi e progetti di rigenerazione urbana:** quali, ad esempio, l'attuazione del Progetto Pilota di Scuole al Centro e il Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare – PINQUA finanziato dal PNRR.
Nel più ampio contesto dell'attuazione degli interventi PNRR in capo al Comune di Cuneo, l'Ufficio di Pianificazione Strategica si sta occupando delle fasi di progettazione ed attuazione di una serie di interventi:
**PNRR - PINQUA ID16 | Intervento ID 1107 Mobilità dolce e scuole al centro;**
**PNRR - PINQUA ID 102 | Intervento ID 1548 Scuole al centro | Intervento ID 1546 Mobilità sostenibile.**
Nel corso del 2023 si è conclusa la progettazione esecutiva dei tre interventi e, a seguito di procedure negoziate, sono state individuate le imprese appaltatrici dei lavori. Sono attualmente in corso i cantieri degli interventi: Mobilità dolce e scuole al centro nei quartieri Donatello e Gramsci e Mobilità sostenibile a Borgo San Giuseppe.
**5)** promuovere l'**Amministrazione Condivisa** e la sperimentazione del **Regolamento dei Beni Comuni** attraverso patti di collaborazione, intesi come strumenti di partecipazione condivisa tra Amministrazione e cittadinanza attiva.
Nell'ambito delle attività avviate sul tema dell'*amministrazione condivisa* a partire dal 2022, l'Ufficio di Pianificazione Strategica ha implementato nel primo semestre del 2023 un percorso utile ad approntare gli strumenti giuridici, procedurali, comunicativi e partecipativi necessari a rendere possibile il rapporto tra amministrazione pubblica e cittadinanza attiva. Con il supporto dell'Associazione "LABSUS - Laboratorio per la sussidiarietà" si sono organizzate giornate di formazione ed incontri dedicati al tema del *"diritto paritario e gli strumenti di gestione dell'amministrazione condivisa"* rivolte ad amministratori, consiglieri comunali e dipendenti comunali (20 marzo 2023) e ai Presidenti dei Comitati di Quartiere e di Frazione (16 maggio 2023), svolgendo anche attività di analisi e confronto delle esperienze di altre città che da tempo sperimentano percorsi di amministrazione condivisa.
In attesa di intervenire complessivamente sul "*Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni*", su cui poggeranno in futuro i "patti di collaborazione", sono stati definiti i profili di carattere procedurale e organizzativo utili per la costituzione ed il funzionamento dell'"Ufficio per l'Amministrazione Condivisa" (Direttiva del 29 dicembre 2023 – Approvazione proposta dell'Ufficio).
Per dare supporto operativo all'intero progetto, è in corso di ultimazione la realizzazione di una piattaforma digitale dedicata all'Amministrazione condivisa (imPATTI.cuneo), che costituirà lo spazio virtuale a cui accedere per informazioni, manifestazione di interessi, modulistica, condivisione di buone pratiche.

## 4.2. SETTORE EDILIZIA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Il **Settore Edilizia, Pianificazione Urbanistica e Attività Produttive**, a seguito delle deliberazioni n.4 del 18/01/2018, n.91 del 29/03/2018, n.117 del 10/05/2019, n.245 del 31/10/2019 con le quali la Giunta Comunale ha definito la nuova macrostruttura del Comune di Cuneo e le relative funzioni, è stato riorganizzato nel corso del 2019 secondo il seguente organigramma che prevede la definizione di:
Servizio "Pianificazione urbanistica" con responsabilità inerenti i seguenti uffici:
☑ Servizio "Pianificazione urbanistica" con responsabilità inerenti i seguenti uffici:

- Pianificazione territoriale
- Edilizia residenziale pubblica
- Arredo Urbano e Tutela del Paesaggio
-

☑ Servizio "Edilizia" con responsabilità inerenti i seguenti uffici:

- Edilizia privata
- Infrazioni e violazioni edilizie

☑ Ufficio di Staff

- Ufficio segreteria, rilascio provvedimenti, accesso agli atti

☑ Servizio "Attività Produttive"

I Servizi Edilizia e Pianificazione Urbanistica sono inseriti nell'ambito delle attività che fanno capo all'"Assessorato all'Urbanistica". Gli uffici sono ubicati al 2° piano del palazzo S. Giovanni, in Via Roma n.4.
Il Servizio Attività Produttive è inserito nell'ambito delle attività che fanno capo all'"Assessorato al Commercio". Gli uffici del Settore sono ubicati al 1° piano del palazzo S. Giovanni, in Via Roma n.4.

**PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DAL SERVIZIO "EDILIZIA PRIVATA"**
Il Servizio Edilizia ha proseguito nel corso del 2023 l'attività di istruttoria, di esame e di rilascio di Permessi di Costruire, Autorizzazioni sub-delegate e Pareri, con la convocazione delle sedute della Commissione Edilizia; prosegue altresì l'attività di verifica delle S.C.I.A. e S.C.I.A. alternative a P.d.C., nonché il rilascio dei titoli abilitativi relativi ai sepolcreti nei Cimiteri comunali, l'utilizzo dei Permessi Convenzionati ex art. 49 della L.R.n.56/1977 quando è prevista la realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri e la cessione di aree previste dal P.R.G.C.
Da rilevare altresì le attività istruttorie connesse al recente e innovativo istituto normativo della cosiddetta C.I.L.A.S. e cioè la Comunicazione di Inizio dei Lavori Asseverata per il Superbonus operata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Semplificazioni e Governance), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 31 maggio 2021 n. 129, per fruire del bonus edilizio del Superbonus.
Altre attività che risultano in continuità con le annualità precedenti sono la gestione degli Atti unilaterali d'impegno nei confronti del Comune, delle Autorizzazioni in Vincolo Idrogeologico (L.R. n.45/1989), il ricevimento delle documentazioni ai sensi D.M. n.37/2008 (impianti), D.Lgs. n.192/2005 e D.Lgs. n.311/2006 (contenimento energetico), degli A.P.E. (attestati di prestazione energetica degli edifici) e delle denunce delle opere in cemento armato e strutture metalliche di cui all'art. 65 e segg. ed art. 93 e segg. del D.P.R. n.380/2001 (con registrazione e catalogazione delle pratiche presentate ed adeguamento delle procedure secondo le indicazioni regionali per la nuova zona sismica 3S in cui ricade la Città di Cuneo, a *seguito della D.G.R. n. 10- 4161 del 26 novembre 2021, che ha previsto le nuove procedure di gestione e controllo delle attività urbanistico-edilizie ai fini della prevenzione del rischio sismico, allineate con la nuova classificazione sismica individuata con D.G.R. 30 dicembre 2019, n. 6-887).*
*È proseguito l'utilizzo e l'implementazione del Portale dello Sportello Unico* Digitale dell'Edilizia del Comune di Cuneo, collegato alle pagine del sito istituzionale dell'Ente. È ormai a regime la seconda fase di utilizzo del suddetto Portale in cui ormai confluisce tutta la documentazione e gli aggiornamenti

(modulistica, istruzioni, faq, news…) relativi allo Sportello Unico dell'Edilizia, e che con la modulistica digitale del Permesso di Costruire pubblicata sul sito internet, ha di fatto reso completamente digitale tutte le istanze/comunicazioni/segnalazioni che devono essere presentate allo S.U.E.
Il Comune di Cuneo ha deciso di proseguire gradualmente questa procedura anche nell'ottica di adeguare il Portale a quanto ancora scaturirà dall'Agenda per la semplificazione e dalla normativa nazionale e regionale in materia.
Pertanto con la dematerializzazione delle pratiche edilizie più semplici quali le CIL, CILA, MDU, CDU, oltre ad una serie di altre comunicazioni inserite in una prima fase, è proseguita la dematerializzazione con l'attivazione di procedure on-line per la presentazione delle istanze edilizie sullo Sportello Unico Digitale in relazione alle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (S.C.I.A.) ed alle Segnalazioni Certificate di Agibilità (S.C.A.), nonché le denunce delle opere strutturali e dei Permessi di Costruire, anche a seguito delle novità introdotte dal D.Lgs. n.222/2016 (cd "Decreto Madia") che ha portato all'abrogazione della Denuncia di Inizio Attività (D.I.A.) e dell'istanza di Agibilità.

Nell'anno 2023 dal Servizio Edilizia Privata sono stati esaminati:

- 160 Permessi di Costruire,
- 577 tra SCIA e SCIA alternative al PdC,
- 1001 tra CILA e CIL,
- 33 CILAS
- 253 Denunce di opere strutturali
- 191 Segnalazioni Certificate per l'Agibilità (SCA),
- 10 quesiti/pareri preventivi,
- 7 pareri per "verande tipo",
- 12 pareri tecnici per autorizzazioni uniche,
- 10 Autorizzazioni Idrogeologiche.

Anche nel corso del 2023 è stata assicurata la redazione delle news del Servizio al fine di comunicare ai professionisti e all'utenza le novità normative e procedurali di interesse dello Sportello Unico dell'Edilizia.
Con l'avvio dello Sportello Unico Digitale dell'Edilizia (SUE) del Comune di Cuneo e le nuove procedure informatizzate per la presentazione delle pratiche on-line, la Segreteria del Settore garantisce il servizio di comunicazione e aggiornamento delle NEWS con l'esterno tramite via telematica.
Si applica inoltre la disciplina per l'utilizzazione delle terre e rocce da scavo di cui al D.Lgs. n. 152/2006 s.m.i. ed al D.P.R. n. 120/2017; nonché la disciplina in materia di acustica di cui alla Legge n. 447/1995 e L.R. n.52/2000.
È accessibile sul sito comunale la modulistica e le relative istruzioni per denunce opere strutturali (cemento armato/metalliche) inoltrabili anch'esse on-line, dichiarazioni di conformità degli impianti, istanze e comunica- zioni edilizie, urbanistiche e certificazioni varie.
Con Determina Dirigenziale n. 31 del 22/01/2023, si è provveduto all'adeguamento Istat del costo di costruzione, a seguito delle annuali comunicazioni di aggiornamento da parte della Regione Piemonte.
È proseguita nel 2023 l'attività di gestione amministrativa dei mutui a tasso agevolato per le ristrutturazioni e recupero d'edifici/unità immobiliari nel Centro Storico. Ad oggi sono scaduti i termini per le prime convenzioni, mentre sono ancora in corso di validità la 4^ e 5^ convenzione, per cui occorre mantenere le somme disponibili a bilancio.
Nel corso del 2023, al fine di adeguare il servizio offerto all'utenza in relazione alla normativa digitale vigente ed ottimizzare il funzionamento dello Sportello Unico Digitale per l'Edilizia del sito internet comunale di Settore, si è reso necessario l'aggiornamento e la digitalizzazione della modulistica e delle istanze delle pratiche in campo edilizio e vincolistico, rendendo quindi possibile l'invio di tutte le istanze/segnalazioni in modalità telematica.
Sempre in continuità con le precedenti annualità, si è poi anche nel 2023 dato corso alla redazione di appositi pareri tecnici di competenza nell'ambito dei procedimenti attivati da parte della Provincia di Cuneo e Regione Piemonte tramite Conferenza dei Servizi, per l'approvazione di istanze ai sensi del D.Lgs. n.115/2008 e s.m.i. o ai sensi del D.Lgs. n.387/2003 e s.m.i.
Per quanto riguarda il condono edilizio restano ancora alcune pratiche con provvedimento finale da rilasciare per le quali sono state effettuate le istruttorie da parte degli Uffici, ed i richiedenti non hanno integrato con la documentazione richiesta.
Con riferimento all'attività di vigilanza sono proseguite le procedure di verifica con il Settore Polizia Locale,

competente in materia di vigilanza edilizia (con diversi avvii del procedimento, procedimenti di sospensione lavori, atti connessi), e con le procedure interne per il monitoraggio e catalogazione degli abusi edilizi pervenuti tramite esposti di privati cittadini, emersi a seguito della vigilanza sul territorio da parte del Comando di Polizia Locale o a seguito di difformità emerse durante l'iter delle pratiche edilizie.
Riguardo l'emissione delle ordinanze di messa in sicurezza di immobili, queste sono state sette per l'anno 2023, definite a seguito di segnalazioni da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Cuneo conseguenti ad interventi urgenti da parte del medesimo Comando.
Sono stati poi espletati i sopralluoghi di cui alle Leggi n.13/1989 e n.62/1989, anche in collaborazione con l'Ufficio Servizi Sociali a seguito di richieste di contributo per eliminazione barriere architettoniche.
Ai fini della corretta erogazione dei contributi regionali e della concessione gratuita di attrezzature da parte dell'ASL, il personale del Settore Edilizia, Pianificazione Urbanistica e Attività Produttive ha svolto nel corso del 2023 tutti i controlli, le verifica dati e la corrispondenza degli interventi alle richiamate norme sul superamento delle barriere architettoniche, richiesti dal competente Settore Socio-Educativo.
Per quest'ultima attività finalizzata alla corretta erogazione dei contributi regionali e della concessione gratuita di attrezzature da parte dell'ASL, il personale del Servizio Edilizia Privata ha svolto nel corso del 2023 n.2 sopralluogo al fine di contabilizzare il contributo ai sensi della L. 13/1989 e n. 8 sopralluoghi al fine dell'assegnazione dei dispositivi di montascale e cingoli da parte dell'A.S.L. CN1.

**PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DAL SERVIZIO "PIANIFICAZIONE URBANISTICA"**

Gestione Piano Regolatore Generale Comunale

Il nuovo Piano Regolatore Generale è stato definitivamente approvato con D.G.R. n.40-9137 del 7 luglio 2008 e recepito con D.C.C. n.115 del 25 novembre 2008.
Nel corso del 2023 si sono gestite le seguenti procedure di Modifica e Variante del P.R.G.:

- Modifiche al P.R.G. n. 32 ai sensi dell'art.17, c.12 lettere b) c) e g) della L.R. 56/77 e s.m.i., approvate con D.C.C. n. 23 del 28.03.2023, per la modifica della categoria di servizio pubblico di alcune aree, l'adeguamento di limitata entità di un'area destinata a servizi pubblici e la modifica della categoria di un servizio pubblico con contestuale adeguamento di limita entità del perimetro di un ambito di trasformazione contiguo, necessarie per l'adeguamento degli elaborati cartografici di P.R.G. a seguito di un atti progettuali predisposti dal Settore lavori pubblici;
- Modifiche al P.R.G. n. 33 ai sensi dell'art.17, c.12 lettera a) della L.R. 56/77 e s.m.i., approvazione con D.C.C. n.24 del 28.03.2023, per la correzione di un errore materiale di tipo cartografico al fine di inserire nella tipologia A11 del tessuto TS4 parte di un fabbricato condominiale erroneamente non ricompreso e per l'allineamento delle tavole urbanistiche "P3.2, P4.14, P5.24 e P8.7.14" rispetto alle previsioni della tavola urbanistica prescrittiva avente specificamente ad oggetto l'assetto degli spazi pubblici della città storica "P6.1", in merito alla perimetrazione dell'aerea di riqualificazione di Piazza Europa.
- Modifiche al P.R.G. n. 34 ai sensi dell'art.17, c.12 lettere a) e g) della L.R. 56/77 e s.m.i., approvazione con D.C.C. n.57 del 27.06.2023, per l'adeguamento degli elaborati cartografici di P.R.G. relativi alla modifica della categoria di servizio pubblico di due aree a seguito di atti progettuali predisposti dal Settore Lavori Pubblici e la correzione di un errore materiale di tipo normativo;
- Variante parziale n.35 ai sensi del c.5 dell'art.17 della L.R.56/77 "Modifiche puntuali ambiti polifunzionali e residenziali, servizi privati, normative e aggiornamento Programmazione Commerciale Comunale" del P.R.G. vigente, approvazione del Progetto Definitivo con D.C.C. n.109 del 18.12.2023;

Per le procedure connesse a Strumenti Urbanistici Esecutivi sottoposte ad attività istruttoria (Piani di Coordinamento - P.d.C., Piani Esecutivi Convenzionati - P.E.C., Piani di Recupero - P.d.R., Programmi di Riqualificazione Urbana - P.I.R.U. e Piani Tecnici Esecutivi - P.T.E.) si rileva che a volte risulta complesso addivenire ad una loro approvazione a causa di improcedibilità o carenza di integrazione documentale, ma, nonostante ciò, nell'anno si sono conclusi molteplici procedimenti. Da evidenziare che si è trovata una soluzione anche ad alcuni S.U.E. che avevano avuto avvio negli anni passati, ma che per differenti motivazioni risultavano non completati. Questi gli Strumenti Urbanistici Esecutivi che nel corso del 2023 sono stati istruiti ed in corso di approvazione, o approvati:
Permessi di Costruire ai sensi comma 3-bis dell'articolo 45 della L.R. n. 56/77 definiti dall'articolo 28-bis del D.P.R. 380/2001:

- Ambito API1.3 – Corso de Gasperi
- Ambito “AR.3a” – Lotto 1 del P.R.G. - Via S. Pertini

Piani Esecutivi Convenzionati (P.E.C.):

- Ambito ATF2.BO2 comparto A – Località Bombonina - approvato con Delibera di Giunta

Piani di Coordinamento (P.d.C.):

- Ambito APT2.OG4 - Loc. Torre Frati - approvato con Delibera di Giunta

Piani Tecnici Esecutivi (P.T.E.) approvati con Delibera di Giunta:

- Piano Tecnico Esecutivo, presentato ai sensi dell'art. 47 della L.R 56/77, in Cuneo Via Asilo n.1 per la riqualificazione del cortile interno dell'Asilo Cattolico
- Piano Tecnico Esecutivo, presentato ai sensi dell'art. 47 della L.R 56/77, in Cuneo - Fraz. Madonna delle Grazie per la riqualificazione di fabbricato di proprietà della Parrocchia
- Variante a Piano Tecnico esecutivo e contestuale progetto edilizio, presentati rispettivamente ai sensi dell'art. 47 della l.r 56/77 e dell'art.7 c. 1 lettera c) del D.P.R. 380/2001, in Cuneo Via Porta Mondovì per la riqualificazione di un'area comunale per verde pubblico con entro stante fabbricato.

Convenzioni urbanistico – edilizie sottoscritte:

- Ambito ATF2.BO2 comparto A – Località Bombonina

È regolarmente proseguita l’emissione di Permessi di Costruire a titolo gratuito relativi alle opere di urbanizzazione connessi a Strumenti Urbanistici Esecutivi per lo più già approvati nell’anno precedente.
Nel corso del 2023 sono stati rilasciati 265 certificati di destinazione urbanistica – C.D.U. e altri certificati giuridicamente previsti dalla legislazione, in particolare Dichiarazioni di conformità urbanistica e Certificati Urbanistici per “Bonus Facciate”.
Sono stati inoltre verificate 283 notifiche di frazionamento depositate ai sensi del DPR 380/2001, art. 30, comma 5.
Nel corso dell’anno 2023 questo Settore ha proseguito il progetto di implementazione dei dati del GeoPortale GisMasterWeb, ampliando le informazioni territoriali con l’inserimento dei seguenti layout:

- Perimetri delle aree ricadenti in centro storico o ad esso assimilati così come individuati ai sensi dell’art.24 della Legge Regionale n.56/1977;
- Mappatura delle aree e relative informazioni sugli atti notarili di vincolo sottoscritti ai sensi dell’art.25 della L.R.56/1977;
- Recepimento di nuove rilevazioni di immobili soggetti a vincolo o sgravati dallo stesso in quanto dichiarati di non interesse a seguito della verifica di cui all’art. 13 del D.Lgs. n.42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio”;
- Mappatura degli Strumenti Urbanistici Esecutivi del Piano Regolatore Comunale approvati e relativa ricognizione del loro stato di attuazione.

**Gestione Edilizia Residenziale Pubblica**

Il numero di richieste di valutazioni degli alloggi oggetto di vendita successiva alla prima e le istanze relative sia al riscatto dei vincoli convenzionali ex art. 35 della L. 865 che alla rimozione dei vincoli sul prezzo massimo degli alloggi, ai sensi dell'art. 31 della L. n. 448/98 sono in leggero calo rispetto a quelle dell’anno 2022.
Anche per l’anno 2023 nessun intervento nuovo di edilizia residenziale pubblica è stato iniziato.
Nell’unico cantiere in corso, relativo alla costruzione di due fabbricati di edilizia agevolata convenzionata, in Frazione Madonna dell’Olmo – località Piccapietra, da parte della Cooperativa Edilizia FLAVIA di Cuneo, per complessivi n. 22 alloggi destinati alla locazione permanente, i lavori al momento risultano sospesi; tuttavia la durata di validità del titolo abilitativo già procrastinata dalle proroghe all’ultimazione dei lavori stabilite dai vari decreti “covid” e dal cosiddetto Decreto “Ucraina” usufruisce anche per l’anno 2023 dell’ennesima proroga concessa dall’ art. 10 septies - comma b della L. 51/2022, come modificata dalla L. 14/2023.
L’ufficio Edilizia Residenziale Pubblica provvede a rilasciare periodicamente, esaminata la documentazione trasmessa dagli operatori ERP ed espletati gli opportuni controlli e verifiche del caso, gli attestati sul possesso dei requisiti soggettivi dei nuovi soci assegnatari degli alloggi in edilizia agevolata in passato realizzati nelle aree di edilizia economico popolare che si rendono di volta in volta disponibili a seguito di rinuncia e/o decesso del precedente assegnatario, in conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

**PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DALL'UFFICIO "ARREDO URBANO E TUTELA DEL PAESAGGIO"**

**Arredo Urbano**

L'ufficio di Arredo Urbano e Tutela del Paesaggio, coordina tutti gli interventi di tinteggiatura, posizionamento di elementi di arredo urbano quali vetrine, vetrinette, insegne, tende da sole, etc., in tutto il territorio comunale, istruendo pratiche di C.I.L.A, S.C.I.A, Comunicazione di voltura di messaggio pubblicitario, Autorizzazione di tende tipo su facciate condominiali, ed istruisce pratiche edilizie relative all'insediamento e/o modifica di nuove attività commerciali nella Città Storica (come definita dal P.R.G.C.).
Vengono coordinati progetti di riqualificazione della Città Storica e gestiti interventi di restauro sui fabbricati della città storica o ad essi assimilati, e su edifici sottoposti a vincolo da parte della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio delle Provincie di Alessandria, Asti e Cuneo ai sensi del D.lgs. n. 42/2004.
Nell'anno 2023 sono state esaminate n. 30 C.I.L.A e C.I.L, n. 18 S.C.I.A, n. 44 comunicazioni di cambio/installazione messaggio pubblicitario. Detti interventi hanno contribuito a migliorare l'aspetto estetico, architettonico ed ambientale del centro storico e dell'intero territorio comunale.
L'ufficio svolge l'attività di assistenza e consulenza ai cittadini e professionisti relativamente all'arredo urbano, coordinando gli interventi ed effettuando sopralluoghi nei cantieri interessati da interventi di tinteggiatura, e manutenzioni facciate in generale.
Gli interventi di tinteggiatura e di restauro su fabbricati storici sono stati agevolati dall'Amministrazione con l'erogazione di contributi a fondo perduto, con la volontà di riqualificare l'intero centro storico. Il progetto di riqualificazione urbana del centro storico (via Dronero e contrada Mondovì) e di corso Giolitti, è stato prorogato per ulteriori due anni con delibera n. 305 del 24/12/2020. Tale provvedimento si è reso necessario al fine di poter completare il progetto che ha subito una rimodulazione delle tempistiche di attuazione dovuta all'emergenza Covid 19. Nell'anno 2023 si sono conclusi ulteriori interventi inerenti il progetto, per il 2024 risultano ancora da liquidare gli interventi in Contrada Mondovì n. 14 e Casa delle Grisailles che hanno subito ritardi motivati nel corso/in fase di avvio delle lavorazioni.
Sono stati rilasciati pareri di competenza per l'installazione di dehors e padiglioni nell'ambito delle conferenze dei servizi indette dallo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) secondo quanto stabilito dal *"Regolamento dei dehors e padiglioni della Città di Cuneo"* approvato con D.C.C n. 81 del 19/12/2022.
Per ottimizzare la collaborazione tra Settori, con particolare riferimento ai Tributi, deputato alla verifica della quota annuale tributaria relativa alla pubblicità sul territorio a seguito del posizionamento di insegne pubblicitarie, si è implementata, nel corso del 2023, la comunicazione tra gli uffici segnalando ogni pratica pervenuta che avrebbe potuto incidere sulla tassa.
Sono stati inoltre supportati procedimenti intersettoriali di installazione di elementi di arredo urbano, erogazione contributi per il commercio, misure di tutela del decoro urbano inerenti specificatamente:

- l'installazione di tabelle di via in corso Nizza alta (progetto Sportello Unico delle Attività Produttive in collaborazione con il Distretto Urbano del Commercio di Cuneo);
- l'installazione di smart bench (progetto Sportello Unico delle Attività Produttive in collaborazione con il Distretto Urbano del Commercio di Cuneo);
- l'installazione di paline intelligenti (progetto Settore Elaborazione Dati);
- l'erogazione di contributi a fondo perduto nell'ambito dei Regimi di aiuto rivolto alle imprese commerciali (progetto Sportello Unico delle Attività Produttive in collaborazione con il Distretto Urbano del Commercio di Cuneo);
- l'installazione di defibrillatori su territorio comunale (progetto patrocinato dal Comune di Cuneo);
- il supporto operativo e informativo nell'ambito del fenomeno di cablatura in fibra ottica del territorio comunale (in collaborazione con il Settore Lavori pubblici, Polizia Locale e Settore Affari legali)

Nel 2023 è stato avviato il Progetto Muri Liberi: l'Ufficio Arredo Urbano e Tutela del Paesaggio ha curato la redazione delle linee guida per la gestione e l'utilizzo degli spazi dedicati al writing ed alla street art. Tale strumento individua in prima battuta alcuni luoghi pubblici dedicati all'espressione artistica urbana, regolamentando i metodi di intervento, con la possibilità di implementare l'elenco dei "Muri" anche su proposta di privati. L'iniziativa intende innanzitutto riconoscere istituzionalmente l'espressione artistica urbana nei suoi molteplici aspetti: il suo valore identitario e culturale, di connotazione degli spazi, di

riqualificazione del territorio e la sua valenza sociale. Il Progetto Muri Liberi è stato approvato dalla Giunta Comunale nella Seduta n. 217 del 03/08/2023.
Nel corso del 2023 è stata ulteriormente revisionata la bozza della proposta di "Regolamento per l'arredo ed il decoro urbano" al fine di soddisfare l'esigenza di rinnovamento del vigente "Regolamento Arredo Urbano e Colore" del 2001 ormai datato e superato, rapportandolo all'evoluzione dei materiali, delle soluzioni tecnologiche soprattutto legate al risparmio energetico e alle richieste degli operatori, coniugando tali richieste con il preminente interesse pubblico, mirato alla riqualificazione, valorizzazione e migliore fruizione degli spazi pubblici e/o di interesse pubblico della Città e del patrimonio edilizio e dei relativi elementi di arredo urbano connessi a tali spazi ed al tessuto architettonico.

**Tutela dei beni paesaggistici (Parte Terza del D.Lgs. 42/2004)**
L'Ufficio nel corso del 2023 si è regolarmente occupato dell'istruttoria delle seguenti procedure di competenza:

- pratiche paesaggistiche ai sensi dell'art. n. 146 D.lgs. 42/2004 e s.m.i. e successiva fase di relazione alla Commissione Locale del Paesaggio;
- accertamenti di compatibilità paesaggistica di cui agli artt. n. 167 e n. 181 del D.lgs. 42/2004 e s.m.i.;
- semplificazione dell'iter procedimentale delle pratiche suddette gestendo l'iter digitale delle stesse;
- informazione ai professionisti e privati sulla normativa e la prassi dell'iter procedimentale delle pratiche paesaggistiche quale collaborazione alla parte edilizia per quella che viene definita "assistenza al pubblico";
- aggiornamento periodico della modulistica per le pratiche ambientali e di parere di cui alla L.R. n. 56/1977 da sottoporre all'esame della Commissione Locale per il Paesaggio, oltre alle procedure (semplificate ed ordinarie) in merito alle istanze di Autorizzazione Paesaggistica in base alla L.R. n. 32/2008 ed D.P.R. n. 31/2017, parere Parco Fluviale "Gesso e Stura" e vincolo idrogeologico (L.R. n. 45/1989);

**Tutela dei beni culturali (Parte Seconda del D.Lgs. 42/2004)**
L'Ufficio nel corso del 2023 si è regolarmente occupato della fase di preistruttoria delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione di opere e lavori di qualunque genere sui beni culturali (articolo 21, comma 4, d.lgs. n. 42 del 2004) trasmettendo le pratiche alla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio ed offrendo informazioni e consulenza preventiva a utenti e professionisti.
L'Ufficio ha inoltre provveduto a recepire le nuove rilevazioni di immobili soggetti a vincolo o sgravati dallo stesso in quanto dichiarati di non interesse a seguito della verifica di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 42/2004.

**Commissione Locale del Paesaggio**
È regolarmente costituita e si riunisce periodicamente (con cadenza mensile) la Commissione Locale per il Paesaggio di cui all'art. 4 della L.R. n. 32/2008 e all. A alla D.G.R. n. 34-10229 del 01/12/2008 e n. 58-10313 del 16/12/2008. L'ufficio di arredo urbano e tutela del paesaggio, si occupa dell'iter procedurale dall'istruttoria digitale (istruttoria tecnica e formale, relazione per la Commissione Locale del Paesaggio, invio documentazione in Soprintendenza ed ai privati, eventuale richiesta parere al Parco Fluviale o altri uffici interni come, per esempio l'ufficio Lavori Pubblici) delle pratiche sottoposte a parere vincolante della Commissione del Paesaggio ai sensi dell'art. 49 della L.R. n° 56/1977, del rilascio delle Autorizzazioni paesaggistiche (ordinarie e semplificate) e dell'accertamento di compatibilità paesaggistica artt. 146 – 167 – 181 del D.lgs. 42/2004.
Le sedute della Commissione Locale per il Paesaggio sono state svolte in presenza, utilizzano il nuovo proiettore installato in sala Vinaj e il nuovo televisore di cui è stata dotata la saletta riunioni dell'Urbanistica, per illustrare ai membri della Commissione le pratiche ricevute in forma telematica.
Nell'anno 2023 le pratiche di vincolo storico e paesaggistiche sono state così suddivise:
- n. 168 richieste di parere vincolante ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 56/1977, di cui 18 in sanatoria
- n. 78 richieste di Autorizzazione paesaggistiche (di cui 66 autorizzazioni semplificate e 12 ordinarie) e 19 Accertamenti di compatibilità paesaggistica artt. n. 146 – 167 – 181 del D.lgs. n. 42/2004 e s.m.i..

**PRINCIPALI ATTIVITÀ CONDOTTE DALL'UFFICIO DI STAFF "SEGRETERIA, RILASCIO PROVVEDIMENTI E ACCESSO AGLI ATTI".**

Nel corso del 2023, in considerazione della diminuzione delle restrizioni a livello governativo legale alla emergenza epidemiologica da Covid 19, sono state ridotte le misure finalizzate a garantire il distanziamento interpersonale tra i dipendenti dell'Ente e l'utenza esterna e ad evitare possibili assembramenti negli Uffici comunali.

Pur adottando le misure di sicurezza previste, ci si è adoperati al fine di non creare interruzione nell'attività di front-office (rilascio informazioni e consegna/notifica dei permessi di costruire, autorizzazioni, accessi agli atti, attestazioni e dichiarazioni varie), ritornando alla modalità del sistema di ricevimento libero, in uso precedentemente.

Nel corso del 2023, l'attività ordinaria è pertanto proseguita regolarmente.

L'Ufficio di Staff della Segreteria di Settore ha gestito la posta in entrata, ormai pressoché informatizzata e in forma residuale cartacea (pratiche edilizie, integrazioni, richieste di certificazioni, di contributi su mutui in convenzione, comunicazioni da parte di altri enti, accesso agli atti amministrativi, segnalazioni di abusivismo edilizio).

Inoltre, per rispondere agli standard qualitativi/formativi dell'Ente, è stato richiesto al personale individuato, di partecipare a diversi corsi di natura amministrativa (sia in presenza che tramite webinar dedicati).

Ha gestito la posta in uscita, attraverso la protocollazione e la spedizione di tutti i documenti (avvii del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., comunicazioni ai soggetti controinteressati quando previsti, richieste integrazioni, certificati, accertamenti e avvisi per il ritiro dei provvedimenti, Ordinanze, pec).

Inoltre, si è occupato della registrazione dei titoli abilitativi (permessi di costruire, autorizzazioni ambientali e vincoli idrogeologici), della gestione contabile (versamento/rimborso dei diritti di segreteria, attestazioni di pagamento e maneggio di contante per il rilascio di copie), oltre al caricamento degli Atti Amministrativi (Delibere, Determine, Direttive, fatture, Attestazioni di pagamento e Ordinanze) tramite le varie fasi e le specifiche procedure informatiche.

Con cadenza annuale, l'Ufficio ha verificato e trasmesso i dati relativi all'Anagrafe Tributaria e gli indici trimestrali; mensilmente l'Ufficio ha gestito la parte di rendicontazione inerente i bolli virtuali e il contante di cassa proveniente dalle fotocopie prodotte a servizio dell'utenza, relative alla residua parte cartacea degli accessi agli atti.

Nel corso del 2023 sono state evase **434** istanze di accesso agli atti, con un notevole incremento dovuto alle agevolazioni fiscali in edilizia; la maggior parte ha riguardato documentazione in formato digitale; ciò ha comportato un notevole impegno e disponibilità del Personale della Segreteria a evadere le molteplici istanze telematiche. Inoltre, è continuata una costante collaborazione con l'Ufficio Archivio – CDT, che conserva la documentazione cartacea antecedente al 2011, soprattutto nei casi in cui le richieste prevedevano la consultazione mista, ovvero di pratiche sia digitali che cartacee.

Si evidenzia che la documentazione conservata, relativa alle pratiche in materia di edilizia e urbanistica, riveste carattere di rilevante importanza, sia in relazione alle misure di protezione e conservazione a cui gli archivi pubblici devono essere sottoposti da parte degli Enti a cui compete la loro custodia e salvaguardia (interesse pubblico, culturale e tecnico), sia tenuto conto che le stesse pratiche e gli atti autorizzativi conservati sono oggetto di continue richieste di accesso civico.

In base all'art.1 del *"Regolamento per l'accesso ai cittadini alle informazioni e ai documenti amministrativi"* del Comune di Cuneo, nell'ambito dei principi di imparzialità, pubblicità e soprattutto trasparenza dell'attività amministrativa, è stato compito della Segreteria redigere e provvedere alla pubblicazione periodica sul sito istituzionale dell'Ente dell'elenco degli accessi agli atti, con cadenza semestrale.

Al fine di agevolare l'attività delle varie Commissioni (Commissione Edilizia, Locale del Paesaggio, Urbanistica) e Tavoli di lavoro, il personale si è reso disponibile a collaborare nelle varie esigenze dell'Ufficio.

Circa le Commissioni Urbanistiche, tutte le sedute sono poi state registrate su supporto informatico e il Segretario ha provveduto alla verifica delle presenze e alla stesura del verbale.

Anche per le sedute della CE e della CLP, si è fatto carico delle fasi preliminari redigendo i verbali e i relativi pareri e procedendo inoltre alla loro pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Cuneo.

# 5) LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

## ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Il servizio rappresenta l'interlocutore istituzionale di tutte le attività produttive presenti sul territorio comunale. Al servizio sono, pertanto, attribuite competenze trasversali ed eterogenee con riferimento a molteplici aree di interesse, comprese specifiche richieste di occupazioni di suolo pubblico, richieste di manifestazioni ed eventi/pubblico spettacolo, nonché attività connesse al comparto dell'agricoltura e al settore dell'igiene e sanità pubblica.
Con Deliberazione n. 102 del 14/05/2020, la Giunta Comunale ha disposto che, a partire dal 1° giugno 2020, la presentazione delle domande, dichiarazioni, segnalazioni e comunicazioni concernenti le attività produttive ed i relativi elaborati tecnici e allegati siano presentati esclusivamente in modalità telematica mediante l'utilizzo dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) telematico del Comune di Cuneo.
I rapporti avvengono in prevalenza con le associazioni di categoria e con le singole aziende, comprese le imprese individuali.

**SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE – SUAP**

La segreteria SUAP ha svolto il servizio di front office (in particolare attraverso comunicazioni telematiche e telefoniche, viste anche il protrarsi delle limitazioni di accesso agli uffici legate all'emergenza sanitaria) per l'utenza, fornendo indicazioni utili all'individuazione della modulistica SUAP di interesse, alla compilazione della stessa e, in caso di richieste di chiarimenti legate ad aspetti più tecnici dei vari procedimenti, indirizzando l'utenza agli istruttori/uffici competenti per le diverse pratiche.
In applicazione ai disposti del D.P.R. n. 160/2010 e della soprarichiamata Deliberazione di Giunta n.102 del 14/05/2020, la segreteria SUAP ha ulteriormente indirizzato l'utenza verso l'utilizzo quasi esclusivo del portale digitale, limitando la presentazione e l'accoglimento di pratiche e comunicazioni a mezzo PEC solo nei casi in cui sul portale digitale non sia presente la modulistica conforme. Di fatto, risultano praticamente azzerate le pratiche presentate in formato cartaceo, peraltro respinte per non conformità, in applicazione della vigente normativa.
Oltre alla ricezione e importazione delle pratiche in entrata sull'applicativo Gismaster per la successiva istruttoria dei singoli uffici, che costituiscono il servizio Attività Produttive comunale, l'ufficio SUAP ha provveduto ad avviare e concludere i procedimenti di competenza diretta dell'ufficio.
In particolare, l'ufficio SUAP ha curato direttamente la ricezione, l'avvio del procedimento, l'indizione della Conferenza di servizi - ex Legge 241/1990 - e il rilascio del provvedimento unico conclusivo delle pratiche di natura ambientale (procedimenti di Autorizzazione Integrata Ambientale A.I.A., AutorizzazioneUnica Ambientale A.U.A., Autorizzazioni in via generale alle emissioni in atmosfera AVG – relativi a emissioni in atmosfera, gestione rifiuti, scarichi, impatto acustico, approvazione piani di prevenzione e di gestione delle acque di prima pioggia e di lavaggio delle aree esterne), avvalendosi, per la gestione dell'endoprocedimento, della collaborazione dei competenti uffici della Provincia di Cuneo in base a specifico accordo di collaborazione (rinnovato nel corso del 2023 con validità fino al 31/12/2026 con Deliberazione di Giunta n. 216 del 03/08/2023).
I procedimenti "ambiente" gestite dal SUAP nel 2023 sono stati 26.

| **Procedimenti di natura ambientale** | |
|---|---|
| Istanze di rilascio A.U.A. | 3 |
| Istanze di modifica (sostanziale/non sostanziale)/aggiornamento A.U.A. | 14 |
| A.V.G. emissioni in atmosfera | 5 |
| A.I.A. | 1 |
| Piani di prevenzione e di gestione delle acque | 1 |
| Pratiche cessazione attività ai fini delle autorizzazioni ambientali | 2 |

L'ufficio SUAP, inoltre, ha gestito le istanze/segnalazioni e i relativi endoprocedimenti inerenti impianti radioelettrici - impianti di tele radiocomunicazioni (nuove installazioni e/o modifiche impianti esistenti ai sensi del D.Lgs. 01/08/2003, n. 259 e s.m.i.). Nel 2023 sono stati gestiti n. 24 procedimenti.

| Impianti radioelettrici - Impianti teleradiocomunicazioni | |
|---|---|
| SCIA installazione o modifica impianti con potenza di antenna uguale o inferiore a 20W o maggiore a 20W | 9 |
| Comunicazione installazione o modifica caratteristiche impianti | 1 |
| Comunicazioni dismissione/disattivazione/smantellamento impianti | 2 |
| Comunicazione avvio lavori di modifica delle caratteristiche di impianto esistente | 10 |
| Autocertificazione attuazione interventi su impianti che comportano limitati aumenti di altezza e superficie | 1 |
| Istanza di autorizzazione ex art. 49 D. Lgs. 259/2003, per scavi e opere civili finalizzate allo sviluppo della rete in fibra ottica | 1 |

Attraverso il SUAP transitano altresì le pratiche relative ad una serie di attività di artigianato, la cui gestione e verifica è di competenza di altri enti: autoriparazione (n. 5 nel 2023, di cui 2 nuove aperture, 1 segnalazione di variazione attività, 2 cessazioni), imprese di pulizia (n. 3 avvio attività nel 2023), autolavaggio (n. 2 procedimenti nel 2023)
Transitano sul SUAP anche alcune pratiche per le quali è richiesta la verifica dei requisiti igienico sanitari da parte dei competenti servizi dell'ASL: nel 2023, sono state gestite dall'ufficio 35 pratiche relative ad avvio attività di Centri vacanze/Centri estivi per minori, 3 pratiche relative ad attività per la prima infanzia (n. 2 per scuola infanzia, n. 1 per centro custodia oraria), 3 pratiche di notifica ai fini della registrazione ex art. 6, reg. ce n. 852/2004.
Da ultimo, il SUAP è deputato anche alla ricezione e gestione delle pratiche relative a noleggi con/senza conducente e servizio taxi (attualmente, l'endoprocedimento è in capo al Dirigente del Servizio Elaborazione Dati del Comune di Cuneo). Nell'anno 2023 i procedimenti sono stati 7 per i noleggi senza conducente (, 2 cessazione, 5 variazioni), 1 per noleggio con conducente (1 cambio vettura di servizio,) e 4 relative al servizio taxi (1 cessazione attività, 1 cambio auto di servizio, 2 variazioni).

**UFFICIO COMMERCIO:**

**a)** <u>COMMERCIO IN SEDE FISSA</u>

Nel corso del 2023 è proseguito il lavoro di gestione amministrativa per le seguenti attività:

- commercio in sede fissa (alimentare, non alimentare e misto):

- esercizio di vicinato (liberalizzato)
- all'ingrosso
- in MEDIE strutture di vendita (PCU)
- in GRANDI strutture di vendita (PCU)

- commercio in forme speciali:

- online/corrispondenza
- a domicilio del consumatore
- mediante distributori automatici
- spacci interni

- per tabelle speciali:

- generi di monopolio
- combustibili
- esplosivi
- armi

- farmacie/parafarmacie
- edicole (riviste e giornali) con o senza vendita di pastigliaggi
- tipografia
- temporary shop
- vendite straordinarie:

- liquidazione
- promozionale
- sottocosto

- vendite di fine stagione (saldi)
Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle sole aperture e cessazioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| **Esercizi di vicinato** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 54 – 21 subingressi = 75 |
| Cessazione (B) | 59 |
| DIFFERENZA (A-B) = 16 | |

| **Medie strutture di vendita** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 1 |
| Cessazione (B) | 1 |
| DIFFERENZA (A - B) = 0 | |

| **Grandi strutture di vendita** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 0 |
| Cessazione (B) | 0 |
| DIFFERENZA (A - B) = 0 | |

| **Commercio all'ingrosso** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 12 |
| Cessazione (B) | 0 |
| DIFFERENZA (A-B) = 12 | |

**b) <u>COMMERCIO AL DETTAGLIO SU AREA PUBBLICA</u>**

Per quanto riguarda la materia del commercio ambulante su area pubblica, è proseguito il lavoro di gestione amministrativa delle licenze ambulanti.
Nella seguente tabella viene raffigurato numericamente il rilascio delle autorizzazioni TIPO A e TIPO B e le relative cessazioni:

| **Autorizzazione TIPO A** | |
|---|---|
| Nuovo rilascio (A) | 0 |
| Cessazioni (B) | 8 |
| TOTALE (A - B) = -8 | |

| **Autorizzazione TIPO B** | |
|---|---|
| Nuovo rilascio (A) | 11 |
| Cessazioni (B) | 6 |
| TOTALE (A - B) = 5 | |

**a) <u>SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE</u>**

- in sede fissa
- al pubblico (PCU):

- tipologia 1 – caffetteria
- tipologia 2 - tavola fredda
- tipologia 3 – tavola calda

- tipologia 4 - ristorante - trattoria
- in forme speciali (es. annesso a distributore carburante)
  - non al pubblico:
- circoli (es. ACLI)
- in forme speciali: mense aziendali e scolastiche, presso impianti sportivi, all'interno di cinema, etc.
  - senza sede fissa di somministrazione:
- catering
- banquetting
- home restaurant (cuoco a domicilio)
- temporanea per manifestazioni

L'Ufficio si è occupato anche delle occupazioni di suolo pubblico per somministrazione di alimenti e bevande, mediante il rilascio di autorizzazioni per l'installazione di DEHORS e PADIGLIONI.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle sole aperture e cessazioni, nonché le installazioni di dehors e padiglioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| **Esercizi di somministrazioni di alimenti e bevande** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 12 + 36 (subingressi) = 48 |
| Cessazione (B) | 10 |
| DIFFERENZA (A - B) = 38 | |

| **Installazione di dehors** | |
|---|---|
| Istanza (nuovo dehors) | 95 |
| SCIA (rinnovo dehors) | 29 |

| **Installazione padiglione** | |
|---|---|
| Istanza | 0 |

## a) VENDITA DI PRODOTTI AGRICOLI – ARTIGIANATO – AGENZIE D'AFFARI – LOTTERIA, TOMBOLA, PESCA E BANCO DI BENEFICENZA

L'Ufficio commercio, oltre a quanto dettagliatamente pocanzi specificato, si è occupato anche delle seguenti attività:

- VENDITA DI PRODOTTI AGRICOLI: gli imprenditori agricoli possono vendere direttamente al dettaglio in tutto il territorio della Repubblica i prodotti agricoli e alimentari, appartenenti ad uno o più comparti agronomici diversi da quelli dei prodotti della propria azienda, purché direttamente acquistati da altri imprenditori agricoli. Le modalità di vendita sono eterogenee: dalla vendita su area pubblica (mercato e non), in locale aperto al pubblico, sino al commercio elettronico ovvero mediante distributori automatici.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle sole aperture e cessazioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| **Attività di vendita di prodotti agricoli** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 2 |
| Cessazione (B) | 1 |
| DIFFERENZA (A - B) = 1 | |

- ACCONCIATORE, ESTETISTA E TATUATORI: l'attività amministrativa concerne lo svolgimento dell'istruttoria delle S.C.I.A. per aperture nuove attività, subingressi, trasferimenti, affitti di poltrona/cabina/postazioni e variazioni della direzione tecnica, nonché comunicazioni di varia natura e di cessazione dell'attività.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle soleaperture e cessazioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| Attività di acconciatori | |
|---|---|
| Apertura (A) | 6 |
| Cessazione (B) | 8 |
| DIFFERENZA (A - B) = -2 | |

| Attività di estetista | |
|---|---|
| Apertura (A) | 8 |
| Cessazione (B) | 2 |
| DIFFERENZA (A - B) = 6 | |

| Attività di tatuaggio e piercing | |
|---|---|
| Apertura (A) | 4 |
| Cessazione (B) | 2 |
| DIFFERENZA (A - B) = 2 | |

- ARTIGIANI ALIMENTARI: sono attività tipicamente artigianali che consistono nella preparazione e lavorazione di alimenti e cibi per la vendita nei locali annessi allaproduzione. Possono essere di varia tipologia: gastronomia, pasta fresca, pizza al taglio,rosticceria, kebab, friggitoria, gelateria, pasticceria, etc.; molte volte si trovano unite più tipologie di produzioni artigiane alimentari.

La vendita dei prodotti di propria produzione può essere effettuata senza altre autorizzazioni o requisiti e può essere effettuata nei locali di produzione o, più normalmente, in locali adiacenti appositamente attrezzati.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle sole aperture e cessazioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| Artigiani alimentari | |
|---|---|
| Apertura (A) | 9 +1 (subingresso) = 10 |
| Cessazione (B) | 2 |
| DIFFERENZA (A - B) = 8 | |

- LOTTERIA, TOMBOLA, PESCA E BANCO DI BENEFICENZA: l'attività amministrativa consiste nell'esame e nella verifica delle comunicazioni di svolgimento delle manifestazioni di sorte locale di cui al DPR n. 430 del 26/10/2001.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento dello svolgimento delle lotterie, tombole, pesca e banchi di beneficenza nel periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| | |
|---|---|
| Lotterie | 5 |
| Tombole | 0 |
| Pesca e banchi di beneficenza | 8 |

- AGENZIE D'AFFARI: previste e regolate dall'art. 115 del TULPS. Una parte rilevante di queste licenze di polizia amministrativa (ad esclusione di quelle rimaste di competenza della Questura, cioè quelle relative alle attività di recupero crediti, pubblici incanti, agenzie matrimoniali e di pubbliche relazioni) è stata oggetto di intervento sostanziale ad opera del D.Lgs. 31/03/1998 n. 112 che ha previsto il passaggio delle competenze dalle Questure (competente per la polizia di sicurezza riservata allo Stato) ai Comuni (competenti per la polizia amministrativa trasferita agli enti locali).

L'Ufficio ha provveduto alla vidimazione dei registri di P.S. per la vendita di oggetti antichi o usati, secondo le norme vigenti.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle sole aperture e cessazioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| **Agenzie d'affari** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 5 |
| Cessazione (B) | 2 |
| DIFFERENZA (A - B) = 3 | |

- LAVANDERIE E TINTOLAVANDERIE: nel corso del 2023, l'Ufficio ha altresì organicamente riordinato – sotto il profilo della documentazione cartacea e digitale – le attività di lavanderia/tintolavanderia insistenti sul territorio comunale.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento delle attività, con riferimento esclusivo alle sole aperture e cessazioni, dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| **Lavanderie/Tintolavanderie** | |
|---|---|
| Apertura (A) | 0 |
| Cessazione (B) | 1 |
| DIFFERENZA (A - B) = -1 | |

**UFFICIO OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO**

Si rappresenta che l'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico rilascia, a seguito di istruttoria, provvedimenti autorizzativi delle seguenti tipologie:
- permanenti: occupazioni di carattere stabile, inteso come sottrazione per l'intero periodo, 24 ore su 24 ore, del suolo pubblico all'uso della collettività, effettuate a seguito del rilascio di un atto di concessione, aventi, comunque, durata non inferiore all'anno, che comportino o meno l'esistenza di manufatti o impianti;
- temporanee: occupazioni di durata inferiore all'anno e possono essere giornaliere, settimanali, mensili e, se ricorrenti periodicamente con le stesse caratteristiche, possono essere rilasciate per più annualità.

Ricadono nell'ambito di competenza dell'ufficio le occupazioni aventi le seguenti finalità:
- manifestazioni ed eventi gestite dal Servizio Attività Produttive;
- raccolta di firme relative a petizioni, proposte di legge di iniziativa popolare o di referendum, nonché per comizi in periodi diversi da quelli che precedono elezioni o referendum;
- attività di propaganda elettorale secondo le leggi speciali in materia elettorale;
- attività di sensibilizzazione, divulgazione di idee, raccolta fondi ed oggetti senza scopo di lucro ovvero con finalità benefiche;
- spettacoli viaggianti;
- attività artistiche di strada, qualora soggette alla vigente disciplina in materia di occupazione di suolo pubblico;
- attività espositivo-promozionale destinate esclusivamente ad informare su proposte commerciali, ovvero per il posizionamento di elementi di tipo ornamentale.

Nella seguente tabella viene raffigurato l'andamento nel periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023:

| **Occupazioni suolo pubblico** | |
|---|---|
| Autorizzazioni Occasionali rilasciate | **160** |
| Concessioni Permanenti rilasciate | **34** |
| Totale Istanze ed integrazioni gestite | **194** |

L'Ufficio Occupazione Suolo Pubblico gestisce altresì le istruttorie e tutti gli adempimenti legati alla vendita occasionale in applicazione delle disposizioni contenute nella Legge regionale sul commercio (L.R. n. 28 del 12/11/1999), in particolare del Capo V bis *"Vendite occasionali su area pubblica"*, nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 214 del 23/08/2018 e nella successiva Determinazione Dirigenziale n. 1236 del 29/08/2018.

I venditori occasionali sono tipicamente individuati dall'art. 11 bis della L.R. 28/1999 come i soggetti, persone fisiche, in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, che esercitano nei mercatini l'attività di vendita:
- di beni appartenenti al settore merceologico non alimentare;

- beni di valore non superiore a € 150,00 ciascuno;
- rientranti nella propria sfera personale o collezionati o realizzati mediante la propria abilità;
- per un numero di giornate non superiore a diciotto nel corso dell'anno in ambito regionale.

Al medesimo ufficio compete altresì:
- il rilascio del tesserino per la vendita occasionale;
- la gestione delle manifestazioni di interesse inerenti i vari mercatini attivi sul territorio comunale;
- la cura della trasmissione dei dati afferenti alle presenze agli stessi alla Regione Piemonte.

Sul territorio comunale si svolge con cadenza mensile il mercatino denominato "Trovarobe" istituzionalizzato dall'ente e caratterizzato dalla contemporanea presenza di operatori del commercio su area pubblica e venditori occasionali (hobbisti).
I soggetti pubblici o privati interessati possono assumere l'iniziativa per la realizzazione dei mercatini, presentando apposito progetto soggetto ad approvazione da parte del Comune redatto in conformità alle diposizioni della normativa regionale.
Nel caso di gestione del mercatino da parte del soggetto proponente, il Comune disciplina mediante delibera di Giunta i rapporti negoziali tra i soggetti coinvolti, indicando, in maniera analitica, i compiti spettanti al soggetto gestore e l'impegno dello stesso al rispetto delle norme vigenti relative alla disciplina dei mercatini e rilascia la necessaria autorizzazione di occupazione del suolo pubblico.
La formale approvazione da parte del Comune del progetto del proponente è condizione necessaria per lo svolgimento del mercatino di iniziativa di soggetti terzi, pubblici o privati.

| **Vendita occasionale** | |
|---|---|
| Tesserini rilasciati (A) | **49** |
| Manifestazioni d'interesse (B) | **777** |
| Mercatini di hobbisti autorizzati su iniziativa privata | **11** |
| SOMMA (A + B) = **837** | |

**UFFICIO AGRICOLTURA**

L'Ufficio Agricoltura del Comune di Cuneo cura la ricezione, l'istruttoria e il passaggio per il parere di competenza alla Commissione comunale per l'Agricoltura e le foreste (istituita ai sensi della Legge regionale 2 maggio 1980 n. 33, modificativa ed integrativa della Legge regionale 12 ottobre 1978 n. 63) delle istanze di riconoscimento dei requisiti di imprenditore agricolo professionale, sia a titolo principale che "part time". Tale requisito risulta necessario per portare avanti le pratiche relative ad interventi edilizi in zona agricola e per richieste di agevolazioni/contributi da parte delle aziende agricole. Nel corso dell'anno 2023 ci sono state tre sedute della Commissione, nel corso delle quali sono state esaminate 11 istanze di riconoscimento pervenute nel corso dell'anno.
L'ufficio cura la raccolta e l'invio alla regione Piemonte delle segnalazioni di danni alle attività agricole conseguenti eventi calamitosi o avversità atmosferiche, per l'eventuale attivazione delle procedure di risarcimento sul portale regionale "nembo" per gli adempimenti di competenza della regione Piemonte. Nel 2023 non sono state attivate procedure in tal senso.

L'ufficio Agricoltura coordina annualmente gli aspetti logistici ed organizzativi (anche avvalendosi della collaborazione di Associazioni/Enti esterni al Comune, cui viene corrisposto un contributo economico) di alcune manifestazioni legate all'agricoltura e alla promozione delle eccellenze del territorio.
Nel 2023 sono stati organizzati i seguenti eventi:
- "71ª Mostra Regionale Zootecnica di Quaresima" (svoltasi il 27 marzo presso l'area fieristica MIAC in via Bra 77), vetrina d'eccezione per la razza bovina "Piemontese" e più in generale tradizionale occasione di confronto per il settore zootecnico e agricolo della Provincia di Cuneo. All'evento hanno partecipato 32 aziende di allevamento, per un totale di 65 capi complessivi iscritti al concorso. Oltre a farsi carico di tutte le spese organizzative dell'evento, il Comune di Cuneo ha corrisposto i premi in denaro per i migliori capi classificati, oltre a realizzare le tradizionali gualdrappe;
- "94ª Mostra regionale Ortofrutticola "Città di Cuneo", rassegna espositiva della produzione ortofrutticola d'eccellenza del territorio cuneese. L'evento si è svolto come da consolidata tradizione in località San Rocco Castagnaretta dall'8 al 10 settembre. Per la realizzazione dell'evento l'Ufficio Agricoltura si è fatto carico delle spese per la conferenza stampa di presentazione, serata inaugurale con degustazioni a tema, noleggio

e allestimento strutture, promozione dell'evento, piano di sicurezza e vigilanza, contributi alle Associazioni di categoria per allestimento spazi espositivi, etc.);

L'Ufficio Agricoltura organizza l'ormai tradizionale Corso di Agricoltura denominato "La cultura/coltura del verde", progetto è finalizzato a continuare l'attività di formazione e divulgazione ai cittadini interessati dei rudimenti e delle tecniche idonee per svolgere a livello hobbistico l'attività agricola e di giardinaggio in senso più generale.
L'edizione 2023 del corso è stata organizzata quale prosecuzione/conclusione del corso interrotto nel 2020 causa delle problematiche legate all'emergenza epidemiologica da Covid-19, ammettendo a partecipare tutti gli iscritti dell'edizione 2020 e accogliendo nuove iscrizioni nei limiti dei posti disponibili, per un totale complessivo di 181 partecipanti.

A novembre 2023 l'ufficio Agricoltura ha portato a termine le procedure amministrative relative al progetto (le cui fasi preliminari sono iniziate nel 2021) per la realizzazione di una piattaforma e-commerce per la vendita di bovini di razza "Piemontese", nell'ottica di valorizzare e dare sostegno alla filiera zootecnica cuneese attraverso l'ampliamento del mercato anche oltre i confini regionali e nazionali, rafforzando allo stesso tempo l'immagine del territorio cuneese e delle sue tipicità.
L'Assessorato alle Attività Produttive del Comune di Cuneo ha affidato alla Società partecipata M.I.A.C. scpa le attività di studio, progettazione e sviluppo della piattaforma digitale, attraverso la sottoscrizione di un protocollo d'intesa, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n.384 del 30/12/2021 e successivamente sottoscritto dal Sindaco e dal Presidente della Società partecipata M.I.A.C. scpa. Con successiva Determinazione dirigenziale n. 1466 del 18/08/2022, era stato impegnato l'importo complessivo per finanziare il progetto.
Per la realizzazione e gestione della piattaforma è stato necessario un investimento quantificato in un importo complessivo pari a euro 107.236,00 su base triennale. La copertura di tale importo è stata garantita dai contributi richiesti agli Enti Fondazione CRC e Fondazione CRT per un importo complessivo di euro 90.000, mentre la quota rimanente è rimasta in capo al Comune di Cuneo quale quota di cofinanziamento.
Nel corso del 2023 M.I.A.C. scpa ha presentato le relazioni sullo stato di avanzamento dei lavori come da previsioni del Protocollo d'intesa, al 30/11/2023 (data di conclusione del progetto) il Comune di Cuneo ha provveduto a liquidare un importo complessivo di euro 45.600,00 quale corrispettivo a saldo per l'ultimazione del progetto.

Fa capo all'ufficio Agricoltura la gestione dei pesi pubblici comunali. Attualmente ne sono in servizio quattro, uno cittadino sito in corso De Gasperi, gli altri ubicati nelle frazioni Madonna delle Grazie/Bombonina, Roata Rossi e San Pietro del Gallo. Quello ubicato in località Spinetta nel 2023 è stato smantellato, a seguito di guasto meccanico e riscontrata usura dello stesso, che non rendevano conveniente la riparazione. È in fase di svolgimento l'iter per realizzare in zona un nuovo peso privato ad uso pubblico.
In piazza Virginio è presente una bilancia a servizio dei produttori agricoli che operano nella piazza.
L'ufficio è deputato alla vendita diretta dei gettoni all'utenza e ai rapporti con le attività commerciali (attualmente due, una in località Spinetta, una in località Bombonina) che svolgono il servizio di vendita gettoni per conto del Comune. Nel 2023 le pesate complessive sui pesi comunali risultano essere state 1282.
L'Ufficio ha incassato dalla vendita dei gettoni (importo unitario euro 2,50) la somma di euro 3.105,00.
Riguardo la manutenzione ordinaria e il ritiro dei gettoni, l'ufficio gestisce i rapporti con la ditta SCT Group, concessionaria del servizio nell'ambito del più ampio appalto per la gestione dei parcheggi a pagamento cittadini. In caso di segnalazione di malfunzionamenti dei pesi pubblici, l'ufficio si occupa di attivare gli interventi di verifica e riparazione o tramite la stessa ditta STC o (in caso di guasti di maggiore entità), richiedendo l'assistenza della ditta specializzata concessionaria del servizio.

## UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA

L'ufficio riceve dal SUAP le pratiche relative ai distributori carburante e ne gestisce il relativo procedimento (autorizzazione nuovi impianti, ad uso pubblico/privato, variazioni nella gestione e/o nella consistenza degli stessi, collaudi quindicennali, corrispondenza varia). Nel corso del 2023 l'Ufficio ha proseguito l'attività di verifica sulla situazione dei diversi distributori, al fine di regolarizzare la situazione degli impianti il cui collaudo quindicennale previsto dalla vigente normativa in materia risultava scaduto. Nel 2023 l'ufficio ha gestito complessivamente 34 procedimenti, nel seguito dettagliati:

| Distributori carburante | |
|---|---|
| Collaudo quindicennale | 3 |
| Autorizzazioni nuovi impianti | 2 |
| Variazioni titolarità | 9 |
| Variazioni/modifiche impianti | 6 |
| Cambio gestione impianto | 5 |
| Sospensione temporanea/riattivazione attività | 6 |
| Dichiarazione prelievo carburanti in recipienti pressoimpianti stradali | 3 |

L'ufficio riceve dal SUAP e gestisce anche le comunicazioni di messa in esercizio di ascensori e montacarichi/piattaforme elevatrici per disabili, finalizzate all'assegnazione del relativo numero di matricola ai sensi del D.P.R. 162/1999. L'ufficio si occupa anche della vigilanza sull'applicazione della normativa in materia: in caso di segnalazione di problematiche o carenza dei requisiti minimi di sicurezza degli impianti da parte di ente accreditato alle verifiche periodiche, con provvedimento dirigenziale viene disposto il fermo impianto ai sensi dell'art.14 del D.P.R. 162/1999.
Nel 2023 sono state gestite n. 20 pratiche di rilascio matricola.

L'ufficio si occupa dei procedimenti amministrativi legati all'applicazione del vigente Regolamento comunale per la concessione di aree comunali per l'installazione di circhi equestri e delle attività dello spettacolo viaggiante, approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n.18 del 10/04/2017 in applicazione dell'art. 9 della Legge n. 337 del 18/03/1968.
Il servizio ha gestito le istanze (91 quelle pervenute nel 2023) per la partecipazione ai luna park cittadini ("Carnevale" in piazza Galimberti - giugno e ottobre in piazza Costituzione – ottobre nell'ambito della manifestazione *Oktoberfest)* e frazionali e il rilascio delle relative autorizzazioni ai sensi dell'art. 69 del T.U.L.P.S.
Il servizio ha gestito le istanze (ne sono pervenute 7 nel 2023) per l'autorizzazione all'installazione ed esercizio circhi equestri nelle aree comunali individuate dal vigente regolamento.
Nel corso del 2023 sono inoltre stati rilasciati due provvedimenti di autorizzazione per l'esercizio all'interno del territorio nazionale dell'attività di spettacolo viaggiante e due provvedimenti di autorizzazione alla modifica dell'elenco delle attrazioni per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante (ai sensi dell'art. 69 del T.U.L.P.S.)

L'Ufficio si è occupato altresì della materia relativa ai fochini, agli istruttori di tiro, alle sale giochi, alle sale scommesse (di competenza della Questura) e dei giochi leciti.

**UFFICIO IGIENE E SANITÀ**

L'ufficio si occupa dei procedimenti amministrativi che necessitano di un'autorizzazione sanitaria o che comportino il rispetto della normativa igienico sanitaria e l'attivazione delle verifiche di competenza di altri enti, in particolare dei Servizi ASL di igiene e sanità pubblica, igiene degli alimenti e nutrizione, sanità animale.
Nel dettaglio, rientrano nella competenza dell'Ufficio:
- Procedimenti relativi al rilascio dell'autorizzazione sanitaria per l'esercizio di ambulatori- poliambulatori e studi con prestazioni ambulatoriali medico e/o odontoiatrico – aggiornamento autorizzazioni già rilasciate a seguito di variazioni societarie e/o modifiche del personale sanitario o dei locali delle strutture già autorizzate. I provvedimenti vengono rilasciati a seguito di istruttoria e parere favorevole della Commissione di vigilanza sulle strutture sanitarie private dell'ASL;
- Procedimenti relativi al rilascio dell'autorizzazione sanitaria per strutture veterinarie. I provvedimenti vengono rilasciati a seguito di istruttoria e parere favorevole del Servizio Sanità Animale dell'ASL;
- Procedimenti relativi al rilascio dell'autorizzazione sanitaria per attività con animali d'affezione (allevamento, toelettatura, vendita). I provvedimenti vengono rilasciati a seguito di istruttoria e parere favorevole del Servizio Sanità Animale dell'ASL;
- Procedimenti inerenti notifiche sanitarie per commercio/deposito/trasporto alimenti origine non animale, prodotti ad uso alimentare e zootecnico, additivi alimentari, che richiedono la notifica al competente Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'ASL;

- Procedimenti amministrativi relativi ad alpeggio e/o transumanza bestiame verso le località di destinazione nel periodo estivo e al pascolo vagante sul territorio comunale;
- Procedimenti relativi alla detenzione di sostanze stupefacenti/scorte medicinali/farmaci veterinari;
- Procedimenti relativi ad autorizzazione vendita prodotti fitosanitari;
- Vidimazione dei registri relativi alla detenzione di sostanze stupefacenti/scorte medicinali/farmaci veterinari
- Procedimenti relativi al rilascio dell'autorizzazione sanitaria per manifestazioni con presenza di animali. I provvedimenti vengono rilasciati a seguito di istruttoria e parere favorevole del Servizio Sanità Animale dell'ASL.

Report procedimenti anno 2023:

| | |
|---|---|
| Poliambulatori medici e/o odontoiatrici | 23 |
| Strutture veterinarie | - |
| Attività con animali d'affezione | 4 |
| Alpeggio e transumanza bestiame | 30 |
| Pascolo vagante | 11 |
| Detenzione di sostanze stupefacenti / scorte medicinali / farmaci veterinari | 1 |
| Vidimazione registri sanitari | 4 |
| Manifestazioni con animali | 2 |

L'ufficio si occupa della ricezione e gestione di segnalazioni, esposti e richieste di intervento (provenienti da privati cittadini e /o da parte di enti di vigilanza quali ASL, Vigili del Fuoco, Polizia Locale, etc.) inerenti problematiche igienico sanitarie e di incolumità pubblica e privata, di competenza del Sindaco quale autorità sanitaria locale.
In materia di igiene e sanità, nel 2023 il Servizio ha curato l'emanazione di n. 1 ordinanza sindacale ex art 50
D. Lgs. 267/2000, oltre ad una serie di provvedimenti di invito ad ottemperare e diffida atti a risolvere problematiche di igiene, sanità e sicurezza di varia natura (degrado, esalazioni, inconvenienti legati alla presenza di piccioni, etc.) segnalate all'ufficio. L'Ufficio ha inoltre curato l'emissione delle Ordinanze sindacali di divieto temporaneo di utilizzo dei botti e altro materiale esplodente in occasione del Capodanno e del periodo di carnevale. Attraverso il sito internet e gli altri canali di comunicazione del Comune sono inoltre state diffuse informative alla cittadinanza in merito a "Interventi atti a contenere la diffusione della processionaria del pino *Traumatocampa Pityocampa*" e alla "Disciplina sulla macellazione di suini ed ovicaprini per uso privato presso il domicilio"

È continuata anche nel 2023 l'attività di gestione del problema della presenza di ratti in alcune aree cittadine sensibili o molto frequentate, come i parchi giochi e le aree mercatali. L'ufficio funge da punto di riferimento per la raccolta delle segnalazioni e le richieste di intervento da parte dei cittadini. Il servizio Attività Produttive ha attivato nel corso del 2023 n. 15 interventi di derattizzazione straordinaria mediante incarico a ditta specializzata, con contestuale richiesta ad ACDA S.p.A. per gli interventi e le verifiche di competenza nella rete fognaria, al fine di coordinare e rendere più efficaci le attività.

## STRUTTURE RICETTIVE

L'ufficio si occupa dei procedimenti amministrativi inerenti istanze/comunicazioni relative ad attività legate al turismo, ossia alle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere ed alle agenzie di viaggio e turismo presenti sul territorio comunale.
Report procedimenti anno 2023:

| | |
|---|---|
| **Agenzie di viaggio e turismo** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 2 |
| **Affittacamere** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 3 |
| **Bed & Breakfast** | |

| | |
|---|---|
| Apertura / variazioni / cessazione | 5 |
| **Agriturismo** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 1 |
| **Alberghi** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 3 |
| **Ostelli** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 2 |
| **CAV Residence** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 1 |
| **Locazioni turistiche** | |
| Apertura / variazioni / cessazione | 137 |

**LA DE.C.O.**

Nell'ambito delle attività a sostegno della valorizzazione delle imprese agro-alimentari tradizionali locali, al Servizio Attività Produttive compete altresì l'attribuzione delle cosiddette De.C.O. ai prodotti locali. La tutela e la valorizzazione delle attività agro-alimentari tradizionali locali costituiscono una risorsa di sicuro valore economico, culturale e turistico, nonché uno strumento di promozione dell'immagine della Città. Poiché il Comune di Cuneo ha tra i suoi fini istituzionali la tutela di iniziative dirette a sostenere e tutelare le attività produttive tipiche del territorio, l'Amministrazione ha istituito un marchio identificativo per dare risalto alla tipicità territoriale di prodotti agro-alimentari e gastronomici caratteristici del territorio, chiamato Denominazione Comunale di Origine (De.C.O.).

Ai fini dell'accesso dei soggetti interessati all'attribuzione del marchio De.C.O. il Consiglio Comunale, con delibera n. 34 del 26 aprile 2016, ha approvato un Regolamento che disciplina forme e criteri di accesso al marchio stesso, al pari di quelli che normano l'attribuzione dei marchi comunitari ufficiali (D.O.P., I.G.P., ecc.) ai prodotti tipici del territorio, in funzione della collaborazione alla loro promozione.

La procedura di attribuzione della De.C.O. prevede quattro fasi:

1. iscrizione nel registro dei disciplinari di produzione dei prodotti alimentari tipici;
2. iscrizione nel registro dei prodotti realizzati secondo i disciplinari di produzione;
3. autorizzazione all'uso del marchio, riconducibile ad ogni prodotto e ad ogni produttore;
4. impiego del marchio, secondo le indicazioni contenute nel manuale.

Le richieste di iscrizione nel registro dei disciplinari possono essere avanzate da produttori o da chiunque ritenga utile promuoverle (es. associazioni di categoria) o dal Comune di Cuneo.

Il personale del Servizio Attività Produttive valuta la correttezza formale dell'istanza e la pone all'attenzione della commissione comunale, la quale verifica la coerenza del disciplinare con il regolamento e propone alla giunta comunale l'iscrizione del disciplinare nel registro.

L'anno 2023 non è stato caratterizzato dall'attribuzione del marchio De.C.O.

**EVENTI/PUBBLICO SPETTACOLO**

L'Ufficio ha proseguito regolarmente la sua attività, offrendo assistenza telefonica agli organizzatori delle manifestazioni, con attività costante di aggiornamento sulla situazione. Per ogni evento si è strutturato l'iter procedimentale come di seguito specificato:

1. accoglimento delle istanze informali; relativa analisi ed eventuale richiesta di integrazioni;
2. interazione con altri uffici comunali al fine di reperire materiale comunale, individuare location disponibili allo svolgimento degli eventi e risoluzione di problematiche di vario genere;
3. predisposizione di singole direttive di giunta;
4. stesura della "Lettera organizzatori" che contiene informazioni utili al fine della corretta presentazione delle istanze all'uopo necessarie (piattaforma SUOCC di "Richiesta evento/manifestazione" e di "Occupazione di suolo pubblico" oppure piattaforma SUAP per le "ASL - Igiene alimenti e nutrizione - Manifestazioni temporanee e sagre" in tema di somministrazione temporanea di alimenti e bevande), nonché informazioni utili allo svolgimento della manifestazione;
5. costante supporto agli organizzatori degli eventi in difficoltà nell'utilizzo degli strumenti informatici, per l'inoltro delle richieste formali di evento/manifestazione;
6. successiva stampa e analisi delle singole richieste pervenute. Controllo e verifica degli allegati presentati (es. piani di safety & security);

7. predisposizione, per alcuni eventi che si sono realizzati, delle licenze d'esercizio e dichiarazioni di agibilità a ridosso dei singoli eventi, con conseguente prolungamento dell'orario di lavoro.

Gli eventi/manifestazioni, per i quali nel corso del 2023 si è provveduto al supporto logistico, organizzativo e talvolta economico, sono stati in particolare:

- nel mese di MARZO:
- Sbarazzo;
- nel mese di APRILE:
- Mercatino Pasqua in Corso Giolitti;
- Progetto Start Cup Piemonte-Valle D'Aosta – XIX Edizione
- Cuneo International Street food;
- Cuneo in Fiore e Biofotovoltaico 2023
- nel mese di MAGGIO:
- Festeggiamenti per i 100 anni di Arione
- Festa patronale di Confreria;
- Mercato Europeo 2023 in Piazza Galimberti;
- nel mese di GIUGNO:
- XI° Raduno Cavalli Passatore;
- Festa patronale San Giovanni a Passatore;
- Evento di inaugurazione del Drink Truck;
- Festa Patronale San Pietro del Gallo;
- Festival Latino;
- Cuneo Beer Festival
- nel mese di LUGLIO:
- Zoè in Città
- nel mese di AGOSTO:
- Festa Patronale di Roata Rossi;
- Festa Patronale Borgo Gesso;
- Festa Patronale San Benigno;
- Mirabilia
- nel mese di SETTEMBRE:
- Festa patronale San Pio;
- Green Park Festival;
- Cocktail Fair;
- Festa patronale Madonna dell'Olmo;
- Fiera del Disko;
- Cuneo International Street Food;
- Festa Patronale Bombonina;
- Festa patronale Spinetta;
- Sbarazzo;
- La Mangiagallo 2023;
- nel mese di OTTOBRE:
- Movimento Giovani Imprenditori di Confartigianato Imprese
- nel mese di DICEMBRE:
- Artigiano in Piazza 2023.

Laddove previsto un numero superiore alle 200 persone, con presenza di elementi per lo stazionamento del pubblico (sedie, transenne, palchi ecc.…), si è provveduto, a seguito di formale richiesta da parte degli organizzatori o di altri uffici comunali, alla convocazione della "COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO" (C.C.V.L.P.S). Nell'anno 2023 si è provveduto
alla convocazione di n. 3[1] C.C.V.L.P.S. L'iter procedurale seguito risulta così strutturato:

a) preventivo contatto telefonico con i componenti della C.C.V.L.P.S. per l'individuazione della data dell'analisi progetto e successivo sopralluogo;
b) reperimento della documentazione tecnica necessaria alla C.C.V.L.P.S. al fine del rilascio del parere di agibilità dei luoghi relativi lo svolgimento del pubblico spettacolo;

c) invio, via PEC, della convocazione ufficiale per l'analisi del progetto, contestualmente alla documentazione di cui al punto b);
d) partecipazione con ruolo di "segreteria di commissione" alle sedute della C.C.V.L.P.S., per l'analisi progetto, contestuale redazione del verbale e successivo invio dello stesso ai componenti;
e) partecipazione con ruolo di "segreteria di commissione" alle sedute della C.C.V.L.P.S., per il sopralluogo (effettuato in orario serale), redazione del relativo verbale e invio dello stesso ai componenti;
f) al termine del sopralluogo, redazione della licenza di esercizio e della dichiarazione di agibilità, invio tempestivo delle stesse agli organizzatori dello spettacolo, alla polizia locale, alla Questura e al Comando provinciale Carabinieri.

[1] Le Commissioni di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo hanno avuto ad oggetto:
- Esame progetto e successivo sopralluogo presso il Palazzetto dello Sport per lo spettacolo "Vite storie di felicità – l'arte di realizzare l'impossibile";
- Esame progetto e successivo sopralluogo presso Area spettacolo del "Nuvolari";
- Esame progetto e successivo sopralluogo per area spettacolo "Sala San Giovanni

## TUTELA ANIMALI – CONVENZIONI

Il Servizio Attività Produttive – Ufficio Tutela Animali – persegue obiettivi finalizzati al raggiungimento e al mantenimento delle massime condizioni di dignità e benessere psicofisico degli animali per tutta la durata della permanenza presso il canile municipale, che fornisce un indispensabile e insostituibile servizio non solo per la Città di Cuneo ma per tutto il territorio dell'Azienda Regionale A.S.L. CN1.
A seguito di procedura ad evidenza pubblica riservata agli Enti del Terzo Settore, la gestione del canile per il periodo 2023-2026 (fino al 30/06/2026) è stata affidata alla LIDA, associazione animalista a tutela degli animali, che, oltre a coordinare gli ingressi presso la sezione sanitaria del canile e quel rifugio, promuove le adozioni e gli affidamenti dei cani ospiti.
Presso il Canile Comunale, inoltre, viene effettuato un servizio di raccolta delle spoglie degli animali per il successivo incenerimento, dietro pagamento di una tariffa variabile in base al peso dell'animale.
Grazie alla Sezione Gattile della LIDA di Cuneo, anche per il 2023 è stata assicurata la custodia di gatti senza proprietario o in condizione di disagio (certificata dalla LIDA stessa o dalle istituzioni competenti e convenzionate), in virtù del suo operato, il Comune di Cuneo ha riconosciuto alla struttura finalità sociali e di beneficio per la collettività, siglando una convenzione triennale.
Sul territorio provinciale opera, inoltre, il CRAS (Centro Recupero Animali Selvatici – Onlus) di Bernezzo, soggetto autorizzato nei suoi compiti con determina n. 395 del 18/05/2001 dal Responsabile del Settore tutela flora, fauna, pesca ed agricoltura dell'Amministrazione Provinciale di Cuneo, ai sensi delle L.R. 70/1996 art.33 e L.R. 17/1999 art. 2.
La legislazione vigente prevede infatti che la fauna selvatica, ferita o in condizioni di difficoltà, venga consegnato ad un organismo in grado di provvedere alla sua riabilitazione e cura ed alla successiva reintroduzione nel suo ambiente naturale.
È anche previsto che chi in qualsiasi tempo, abbatta fauna selvatica per causa fortuita o forza maggiore, o venga nella disponibilità di fauna selvatica viva o morta, deve farne consegna entro 24 ore al Comune di residenza o a quello in cui è avvenuto il fatto, oppure alla Provincia competente per territorio: gli Enti territoriali sono tenuti a consegnarla ad un centro di recupero o, se l'esemplare è morto, ad una destinazione di pubblica utilità.
In base a quanto anzidetto, a seguito di stipula di apposita convenzione, il CRAS di Bernezzo – nella persona del responsabile Sig. Luciano Remigio – si è impegnato anche nel 2023 a fornire il servizio di recupero, cura, mantenimento e successiva riammissione in libertà (nonché a rilevare la presenza di specie invasive sul territorio comunale) di eventuali animali selvatici feriti o in difficoltà rinvenuti sul territorio del Comune di Cuneo, in piena conformità alle disposizioni legislative vigenti e di concerto con gli enti e/o autorità preposte alla vigilanza.
Per quanto attinente alla popolazione felina si è continuato, come negli anni scorsi, a censire le colonie feline presenti sul territorio comunale provvedendo successivamente alla sterilizzazione degli individui fertili al fine di contenere le nuove nascite, per quanto attinente al randagismo felino è stata confermata la collaborazione tramite convenzione specifica con il gattile "Romeo e Pucci" di Cuneo.

**ULTERIORI ATTIVITA' SVOLTE**

1. DISTRETTO DEL COMMERCIO URBANO DI CUNEO – DUC CUNEO – ATTUAZIONE PIANO STRATEGICO

La Legge Regionale n.28/1999 promuove i distretti del commercio quali ambiti territoriali nei quali gli enti pubblici, i cittadini, le imprese e le formazioni sociali liberamente aggregati sono in grado di fare del commercio un fattore di innovazione, integrazione e valorizzazione di tutte le risorse di cui dispone il territorio per accrescere l'attrattività, rigenerare il tessuto urbano e sostenere la competitività delle imprese commerciali, anche attraverso interventi integrati per lo sviluppo dell'ambiente urbano di riferimento.
Con D.D. n. 291 del 18/11/2021, la Regione Piemonte ha ufficialmente e formalmente inserito nell'apposito elenco regionale il Distretto del Commercio Urbano di Cuneo.
Al fine di attuare quanto previsto all'interno del piano strategico distrettuale, il Comune di Cuneo – quale soggetto capofila del Distretto – ha partecipato al bando generale 2023 della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo. Sommariamente, l'azione oggetto di finanziamento concerne lo sviluppo di politiche di mobilità sostenibile legate altresì al tessuto commerciale cittadino, mediante il progetto denominato "Bike to work"
Con comunicazione prot. U_00862_20230629_SAI_M del 29/06/2023, la Fondazione ha comunicato l'assegnazione della somma di € 20.000,00, quale contributo straordinario, al lordo di eventuali ritenute di legge, per l'iniziativa dal titolo "DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO SOSTENIBILE".

Inoltre, il Comune di Cuneo – quale soggetto capofila del Distretto – ha partecipato ad un bando regionale di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 184/A2009B/2022 del 27/07/2022, candidato a finanziamento il progetto denominato *"Nuove economie sostenibili"*, così riassumibile:

| Tipologia di intervento | Sommaria descrizione dell'intervento |
|---|---|
| INTERVENTO 2 – RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E ATTIVAZIONE MERCATOGIORNALIERO PRESSO IL MERCATO COPERTO DI PIAZZA SEMINARIO | L'intervento si prefigge l'obiettivo di riqualificare lastruttura coperta all'interno nella quale si svolge settimanalmente il mercato ambulante, mediante la sostituzione e implementazione, a titolo esemplificativo, delle infrastrutture funzionali allo svolgimento dell'attività e realizzazione di un piccolo hub logistico. |
| INTERVENTO 4 – ECO-INFLUENCER + INTERVENTO 8 – LONG LIFE LEARNING | Gli interventi si prefiggono l'obiettivo di sensibilizzare i consumatori circa un consumo maggiormente consapevole, con particolare attenzione per i giovani e giovanissimi. |
| INTERVENTO 5 – SPAZI LIBERI | L'intervento si prefigge l'obiettivo di rivitalizzare il tessuto commerciale cittadino, rispetto al fenomeno dei "vuoti commerciali", mediante azioni volteall'insediamento di nuove attività commerciali. |
| INTERVENTO 5.1 – BOTTEGHE ALCENTRO | L'intervento si prefigge l'obiettivo di riqualificare 1- 2 locali, da destinarsi ad attività promozionali (vetrina dei prodotti d'eccellenza artigiana) /sociali- ricreativi... |
| INTERVENTO 7 – RIQUALIFICAZIONE **C1.3** DI PIAZZA GALIMBERTI | L'intervento si prefigge l'obiettivo di valorizzare l'area di Piazza Galimberti, mediante la progettazionedi un intervento di riqualificazione degli spazi pubblici e l'erogazione di incentivi alle imprese operanti in sede fissa e su area pubblica |

| | |
|---|---|
| INTERVENTO 9 – NUTRIRE L'INCLUSIONE E FAR CRESCERE LACOMUNITA' + INTERVENTO 12.2<br>– SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITA' | Partendo dal concetto del "no spreco alimentare", mediante il sostegno delle fasce più fragili della popolazione, attraverso la consegna delle derrate alimentari invendute e deperibili il progetto mira a sviluppare un servizio di consegna a domicilio di prodotti ortofrutticoli, mediante la collaborazione di imprese sociali e l'utilizzo di un piccolo hub logisticorealizzato presso il mercato coperto di piazzaSeminario. |
| INTERVENTO 10 – INFODATA | L'intervento prevede l'adesione al progetto "Digitalesotto casa" promosso da Unioncamere Piemonte, Piemonte Innovazione e la CCIAA di Cuneo, di empowerment delle imprese rispetto al tema dell'uso del digitale, nell'attività professionale di competenza. |
| INTERVENTO 12 – PROSSIMITA'CONDIVISE | L'intervento si prefigge l'obiettivo di riqualificare le edicole esistenti sul territorio, nell'ottica di creare delle "edicole 2.0"; luoghi in cui attivare una pluralità di funzioni di natura commerciale, disomministrazione e di servizio. |
| COMUNICAZIONE | Al fine di poter attuare efficacemente gli interventi previsti, risulta fondamentale una opportuna e mirata attività di comunicazione, rivolta a destinatari eterogenei. |
| MANAGEMENT | Sono previste delle spese a sostegno delle attivitàrealizzate dal Manager del Distretto. |

Con successivo provvedimento regionale - Determinazione Dirigenziale n. 340/2009B/2022 del 13/12/2022 – la Regione Piemonte ha ammesso a finanziamento il Distretto del Commercio Urbano di Cuneo e nel corso del 2023 sono stati attuati in parte li interventi previsti; la rimanente parte verrà conclusa nei primi mesi del 2024.

1. ISTANZE DI ACCESSO

Il Servizio Attività Produttive, nel corso del 2023, ha risposto alle richieste di accesso agli atti amministrativi da parte di professionisti, cittadini e Enti pubblici. Nel dettaglio sono state evase n. 9 istanze di accesso alla documentazione amministrativa.

2. ADOZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI VENDITA OCCASIONALE NEI MERCATINI AVENTI QUALE SPECIALIZZAZIONE IL COLLEZIONISMO, L'USATO, L'ANTIQUARIATO E L'OGGETTISTICA VARIA

Nel corso del 2023, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 28/11/2023, la Città di Cuneo si è dotata di apposito regolamento in materia per lo svolgimento dell'attività di vendita occasionale nei mercatini aventi quale specializzazione il collezionismo, l'usato, l'antiquariato e l'oggettistica varia, stante la considerevole proliferazioni di tale attività sul territorio comunale nel periodo post pandemico.

3. ADOZIONE REGOLAMENTO PER LA TUTELA E IL BENESSERE DEGLI ANIMALI NELLA CITTÀ DI CUNEO

Nel corso del 2023, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 106 del 28/11/2023, la Città di Cuneo si è dotata di apposito regolamento per la tutela e il benessere degli animali.

# 6) L'ORGANIZZAZIONE

## 6.1 SETTORE PERSONALE

Nel corso dell'esercizio 2023 il Servizio ha svolto, come di consueto, i diversi compiti istituzionali che riguardano la gestione giuridico-amministrativa delle risorse umane in funzione degli obiettivi programmatici definiti dalla Giunta comunale.
In particolare, il servizio Personale è incaricato degli adempimenti connessi alla programmazione, all'assunzione, alla gestione, all'amministrazione e allo sviluppo e formazione delle risorse umane dell'ente.
Cura in particolare:

- la verifica del fabbisogno di personale e la redazione del piano occupazionale,
- lo svolgimento delle procedure di assunzione di personale (indizione ed espletamento di concorsi o selezioni sia pubblici che interni, mobilità esterna, assunzioni disabili e categorie protette),
- la gestione legge 68/1999 con relativa denuncia annuale,
- la stipulazione dei contratti di lavoro con inquadramento giuridico ed economico dei lavoratori,
- la gestione dei congedi, permessi, aspettative e di ogni altro istituto contrattuale previsto dalla contrattazione nazionale e integrativa con le relative denunce periodiche;
- la gestione delle maternità/paternità;
- la gestione delle malattie/infortuni sul lavoro con le relative denunce periodiche;
- la formazione e l'aggiornamento dei dipendenti,
- gli adempimenti connessi all'igiene e sicurezza del lavoro,
- la gestione del sistema di valutazione,
- le relazioni sindacali,
- i procedimenti disciplinari e il contenzioso,
- la gestione retributiva, previdenziale, assistenziale e fiscale di dipendenti, collaboratori e amministratori.

La relazione che segue dà conto delle attività svolte e sviluppate nel 2023, con un approfondimento particolare per quelle di quelle di maggior rilievo, in linea con gli obiettivi strategici previsti nella sezione operativa del Documento unico di programmazione [DUP].

Obiettivo "Cuneo operosa"
Obiettivo operativo del programma è la progressiva ridefinizione dell'organizzazione comunale ispirata a criteri di flessibilità e snellezza, sulla base dei seguenti indirizzi:

a) esercizio associato, in regime convenzionale, di funzioni e attività con soggetti pubblici del territorio, con l'obiettivo di incrementare la qualità dei servizi erogati, ridurre i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse e conseguenti economie di scala, omogeneizzare il servizio erogato ai diversi destinatari dello stesso, valorizzare le professionalità coinvolte nella gestione associata;
b) contenimento del numero dei dirigenti, anche mediante non copertura dei posti lasciati liberi a seguito di collocamento in quiescenza, nel triennio di riferimento, del personale dirigenziale interessato. Il turn over verrà in ogni caso assicurato – sia con contratto a tempo indeterminato che determinato – per la copertura di quei posti per i quali è richiesta una professionalità e un grado di specializzazione non rinvenibili nel restante personale dirigenziale o nel caso in cui la mancata sostituzione non consenta la rotazione imposta dalla vigente normativa in materia di anticorruzione;
c) valorizzazione del personale interno sia mediante piani di formazione annuali che consentano di accrescere il proprio know how e le proprie professionali amministrative, tecniche e culturali e che favoriscono il benessere organizzativo e lavorativo del personale, sia attivando procedure concorsuali per profili e categorie superiori che, in aderenza alle necessità di fabbisogno del personale, rispondano alle legittime aspirazioni di crescita e progressione professionale dei dipendenti, sia ancora utilizzando tutti gli strumenti messi a disposizione della normativa vigente — in particolare le procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo previste dall'articolo 22, comma 15, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 s.m.i. [decreto Madìa] e dall'articolo 52, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come

modificato dall'art. 3, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 — per la copertura di posti vacanti;

d) trasferimento progressivo della competenza professionale e della specializzazione tecnica dal livello dirigenziale all'area delle Posizioni Organizzative di cui agli articoli13, 14, 15, 17 e 18 del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (di seguito CCNL) relativo al personale del comparto "Funzioni Locali" triennio 2016 – 2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018; aumento in termini numerici delle posizioni organizzative e selezione dei soggetti che le ricoprono con procedure trasparenti e che premiano l'elevato grado di specializzazione;

e) applicazione della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro al compimento degli anni di anzianità contributiva necessari per il diritto alla nuova "pensione anticipata" ex articolo 24 del decreto-legge n. 201/2011, unitamente al compimento dei 62 anni di età; 66

f) incentivazione dello sviluppo e della formazione professionale come condizione essenziale di efficacia della propria azione e come elemento di valorizzazione delle capacità e delle prospettive professionali dei propri dipendenti;

g) recepimento delle indicazioni fornite dal dipartimento della Funzione pubblica in merito all'introduzione dello smart working come nuovo modello di organizzazione del lavoro, modello fondato sulla restituzione alle persone di maggiore flessibilità, di autonomia nella scelta delle modalità di lavoro in termini di spazi e di orari, il tutto a fronte di una maggiore responsabilizzazione sui risultati.

In merito al punto a), l'ente, ormai da qualche tempo, al fine di migliorare la collaborazione e la sinergia istituzionale, riducendo i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse, ha in essere una Convenzione con il Consorzio socioassistenziale del Cuneese [CSAC] per il supporto nella gestione di alcuni servizi, in modo particolare:

- procedimenti in materia di amministrazione giuridica e contrattuale del personale, programmazione e attuazione dei fabbisogni di personale, organizzazione della macrostruttura e contenzioso sul lavoro;
- gestione amministrativa, tecnica e giuridica del sistema informativo e telematico;
- attività amministrative relative alle procedure pubbliche di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi, forniture;
- procedimenti amministrativi afferenti al contenzioso legale.

Sempre nell'ottica di collaborazione e di ottimizzazione delle risorse, l'ente si propone come polo di reclutamento di personale per altri enti, comuni di piccole/medie dimensioni, ma anche enti più strutturati, quali la Provincia o l'Ente di gestione delle aree protette Alpi Marittime, la società Farmacie Comunali, stipulando apposite convenzioni all'occorrenza.

Nel 2022 il Comune aveva stipulato con l'Ente di gestione delle aree protette Alpi Marittime la "Convenzione per lo svolgimento associato di attività e funzioni amministrative relative all'assunzione di personale dipendente" che prevedeva l'organizzazione e lo svolgimento delle attività amministrative relative all'assunzione, mediante concorso, delle seguenti risorse umane:

1. numero 1 unità a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), con profilo professionale "Istruttore Direttivo amministrativo", categoria giuridica D1;
2. numero 1 unità a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), con profilo professionale "Istruttore Direttivo tecnico", categoria giuridica D1-Educazione ambientale
3. numero 4 unità a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), con profilo professionale "Guardiaparco agente di vigilanza", categoria giuridica C1
4. numero 1 unità a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), con profilo professionale "Istruttore Direttivo tecnico", categoria giuridica D1-Ufficio Conservazione
5. numero 1 unità a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali), con profilo professionale "Istruttore Direttivo tecnico", categoria giuridica D1-Centro Grandi carnivori-Comunicazione
6. numero 1 unità a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali), con profilo professionale "Istruttore Direttivo tecnico", categoria giuridica D1-Centro Grandi carnivori-Veterinario
7. numero 1 unità a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), con profilo professionale "Guardiaparco funzionario vigilanza", categoria giuridica D1 (subordinatamente ad autorizzazione all'assunzione da parte della Regione Piemonte).

Nel corso del 2023, l'Ufficio Programmazione, reclutamento e contrattualizzazione del personale ha continuato la collaborazione espletando per l'Ente Aree protette le procedure concorsuali di cui ai numeri 4, 5, 6, oltre a un'ulteriore procedura per 1 unità a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale

«Istruttore Direttivo Tecnico – Ufficio Conservazione - Gestione della flora e della vegetazione» [categoria giuridica D].
Nel 2023 l'Ufficio ha espletato il Concorso per la copertura di n. 1 posto di "Farmacista collaboratore" [categoria giuridica 1° livello CCNL Assofarm] a tempo pieno e indeterminato presso Farmacie comunali di Cuneo Srl.
Inoltre, ha svolto, per altri Enti le seguenti procedure:
- concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di «Assistente sociale» [cat. D] presso il Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese [C.S.A.C.] e per il successivo utilizzo della graduatoria in convenzione con il Consorzio per i servizi sociosanitari del monregalese [C.S.S.M.] e l'Unione Montana di Ceva;
- concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 15 posti di «Istruttore di polizia locale faunistico ambientale» [Area degli Istruttori – ex categoria C] a tempo pieno e indeterminato presso la Provincia di Cuneo;
- concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posti a tempo indeterminato e pieno con profilo di «Istruttore amministrativo» [categoria giuridica C] presso il comune di Carrù [supporto per la prova preselettiva e per la prova scritta]

Sono state inoltre espletate per il comune di Cuneo, e congiuntamente per altri enti, le seguenti procedure:
corso–concorso pubblico in forma associata, per esami, per la copertura di complessivi n. 8 posti di "Agente di Polizia Municipale/Locale" [categoria giuridica C] a tempo pieno e indeterminato di cui n. 7 presso il Comune di Cuneo e n. 1 presso il Comune di Mondovì;
concorso pubblico in forma associata, per esami, per la copertura di n. 3 posti di "Istruttore direttivo tecnico" [categoria giuridica D] a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 2 presso la Provincia di Cuneo e n. 1 presso il Consorzio Servizi Ecologia e Ambiente;
concorso pubblico in forma associata, per esami, per la copertura di n. 3 posti di "Istruttore direttivo tecnico" [categoria giuridica D] a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 presso la Provincia di Cuneo, n. 1 presso il Comune di Saluzzo e n. 1 presso il Comune di Piasco;
corso-concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 4 posti a tempo pieno e indeterminato di «Collaboratore amministrativo» [area degli Operatori esperti] esclusivamente riservati alle categorie protette di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i. di cui n. 3 presso il Comune di Cuneo e n. 1 presso il Comune di Saluzzo.
Il servizio Personale dell'ente è polo di riferimento anche per quanto riguarda l'utilizzo delle proprie graduatorie che, sempre sulla base di apposite convenzioni, sono fornite ad altri enti per l'attingimento dei candidati idonei.
Il servizio Personale dell'ente è polo di riferimento anche per quanto riguarda l'utilizzo delle proprie graduatorie che, sempre sulla base di apposite convenzioni, sono fornite ad altri enti per l'attingimento dei candidati idonei.
Le procedure concorsuali sono, nella maggioranza dei casi, bandite sotto forma di "Corsi-concorsi", prevedendo, un periodo di formazione ai candidati risultati idonei dopo l'eventuale prova preselettiva. Questa formula, da una parte fornisce ai candidati una preparazione di base sulle materie giuridiche, di diritto amministrativo e costituzionale, oltre che sulle materie proprie del posto da ricoprire, dall'altra permette alla commissione di valutazione una prima conoscenza delle candidature.
L'ufficio Programmazione, reclutamento e contrattualizzazione del personale, in collaborazione con l'ufficio Formazione e sicurezza, si preoccupa dell'organizzazione del corso, coinvolgendo nelle docenze i commissari d'esame, ma anche e in special modo i dirigenti e i dipendenti dell'ente, ritenendo questo coinvolgimento un'ottima occasione di crescita professionale.
Da ricordare ancora che il servizio Personale si pone anche come punto di riferimento per altri enti che vogliano convenzionarsi, per quanto attiene il contenzioso e i procedimenti disciplinari. Nel corso del 2023, a titolo d'esempio, il Comune di Cervasca ha stipulato la convenzione per la gestione unificata delle funzioni dell'ufficio procedimento disciplinari perfezionata in data 22 maggio.
In merito al **punto b)**, si evidenzia che nel corso del 2023, un dirigente "storico" ha chiesto un periodo di aspettativa con decorrenza 1° agosto. Il dirigente non è stato sostituito, in attesa del suo prossimo pensionamento, previsto nel corso del 2024. Nel rispetto di quanto prefissato, l'ente ha ritenuto indispensabile ricercare una figura dirigenziale con profilo "tecnico", a seguito delle dimissioni volontarie di altro dirigente avvenute a fine 2022. Il servizio Personale ha quindi espletato una procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di dirigente del settore Patrimonio, ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., con contratto a tempo pieno e determinato per 3 anni.

Per quanto attiene invece il **punto c),** per l'ente la formazione costituisce impegno costante nell'ambito delle politiche di sviluppo del personale ed è considerata un necessario strumento a supporto di processi innovativi e di sviluppo organizzativo. La rilevanza riconosciuta alla formazione è sintomo evidente della volontà dell'ente di far crescere professionalmente i propri dipendenti garantendo a tutti le stesse opportunità di partecipazione.
La formazione rientra nella strategia organizzativa dell'ente, in linea con le finalità previste dall'articolo 1, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", finalizzate all'accrescimento dell'efficienza delle Amministrazioni, la razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e la migliore utilizzazione delle risorse umane. Per dare piena attuazione a quanto sopra, sono stati individuati dal servizio Personale – ufficio Formazione e sicurezza sul lavoro - diversi percorsi formativi che, insieme ad alcuni indirizzi e criteri generali, costituiscono il "Piano della formazione del personale del Comune di Cuneo" per l'anno 2023.
Nel corso del 2023 la Giunta comunale ha promosso l'incentivazione della fruizione di offerte formative proposte con modalità "a distanza", tramite webinar e video lezioni finalizzate alla promozione dell'arricchimento personale e professionale. A tal fine è stato quindi affidato alla ditta Formel s.r.l., il servizio di formazione e informazione con metodologia a distanza. L'affidamento comprendeva l'accesso a fruizione illimitata, con credenziali individuali per il personale dell'ente, alla piattaforma di formazione e-learning. Era inoltre compreso l'utilizzo del portale di supporto al personale dipendente dove consultare articoli specialistici, risoluzione di casi pratici, aggiornamenti normativi e relative interpretazioni, con l'obiettivo di accrescere le competenze professionali utili a gestire servizi pubblici più innovativi e rispondenti alle esigenze dei cittadini e delle imprese.

Nel corso del 2023, oltre a quelli soggetti a formazione obbligatoria a norma del decreto legislativo n.81/08 Testo unico sulla sicurezza e a quelli obbligatori sul tema di Anticorruzione e trasparenza, sono stati organizzati e svolti dall'ente corsi di formazione su temi di importanza attuale e condivisa.
Nel mese di maggio, a titolo d'esempio, è stata organizzata, in collaborazione con l'associazione Arcigay di Cuneo, una giornata formativa volta all'approfondimento delle tematiche dell'identità di genere per il personale dell'ente a contatto con l'utenza. Grazie alla collaborazione con il Nodo contro le discriminazioni, è stato inoltre possibile realizzare un momento formativo sui principi base del diritto antidiscriminatorio con focus specifico sulle persone con disabilità.
Per quanto riguarda l'area amministrativa, nel corso dell'anno l'ente ha organizzato diversi momenti formativi, tra i quali una giornata con il professor Bianco in merito alle novità introdotte dal CCNL funzioni locali e un incontro con la dottoressa Brunetto sulle novità in materia di redazione del bilancio introdotte dal D.M. 25/07/2023. Gli incontri hanno visto la partecipazione di funzionari, dirigenti e Segretari generali di numerosi enti del territorio, non solo provinciale.
Grazie alla proficua collaborazione con l'Università degli studi di Torino è stato inoltre possibile organizzare una mattinata dedicata alla redazione degli atti amministrativi. L'incontro, aperto agli enti del territorio, ha visto l'intervento di docenti universitarie di linguistica e giurisprudenza. Dalla collaborazione con l'università è stato inoltre possibile realizzare, nel corso dell'autunno, una serie di incontri formativi dedicati ai dipendenti del comune sul tema della conoscenza e dell'utilizzo consapevole, responsabile e sostenibile delle risorse naturali.
I dati sulla partecipazione del personale ai percorsi formativi possono essere riepilogati nella seguente tabella che evidenzia altresì le classi di età e la distinzione per genere:

| TIPO FORMAZIONE | Classi di età | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | UOMINI | | | | | | | DONNE | | | | | | |
| | <30 | da 31 a 40 | da 41 a 50 | da 51 a 60 | > di 60 | Totale | % su totale ore uomini | <30 | da 31 a 40 | da 41 a 50 | da 51 a 60 | > di 60 | Totale | % su totale ore donne |
| Obbligatoria (sicurezza) | 48 | 184 | 64 | 124 | 84 | 504 | 22% | 24 | 114 | 76 | 94 | 14 | 322 | 13% |
| Aggiornamento Professionale | 110 | 380 | 390 | 520 | 230 | 1630 | 70% | 150 | 380 | 480 | 520 | 160 | 1690 | 70% |
| Competenze manageriali | | | 3 | 9 | 9 | 21 | 1% | | | | | | 0 | 0% |
| Tematiche CUG | 10 | 25 | 25 | 75 | 10 | 145 | 6% | 30 | 50 | 85 | 185 | 25 | 375 | 15% |
| Violenza di genere | | | | | | 0 | 0% | | | | | | 0 | 0% |
| Altro (specificare) Corso Base Excel | 4 | 0 | 8 | 24 | 0 | 36 | 2% | 0 | 24 | 4 | 8 | 4 | 40 | 2% |
| **Totale ore** | 172 | 589 | 490 | 752 | 333 | 2336 | 100% | 204 | 568 | 645 | 807 | 203 | 2427 | 100% |
| **Totale ore in %** | 7% | 25% | 21% | 32% | 14% | 100% | | 8% | 23% | 27% | 33% | 8% | 100% | |

Per quanto attiene alla valorizzazione del personale, nel corso del 2023, l'ufficio Programmazione, reclutamento e contrattualizzazione del personale ha espletato 11 procedure selettive ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021 n. 113 che ha sostituito integralmente il testo dell'art. 52, comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ha previsto, in aggiunta alla citata legge Madìa, che «*Le progressioni all'interno della stessa area* avvengano, *con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti*.».
Tali procedure attivate in aderenza alle necessità di fabbisogno del personale, al fine anche di rispondere alle legittime aspirazioni di crescita e progressione professionale dei dipendenti, hanno riguardato il passaggio di:

- due unità – di genere maschile - di categoria A in categoria B, cioè dall'area degli Operatori all'area

degli Operatori esperti;

- sei unità – due maschi e quattro femmine - dall'area degli Operatori esperti all'area degli Istruttori;
- tre unità – due femmine e un maschio - dall'area degli Istruttori a quella dei Funzionari e dell'elevata qualificazione.

Sempre in riferimento alla valorizzazione del personale, l'ente si è avvalso dell'opportunità, prevista dal CCNL 16 novembre 2022, di poter procedere alle verticalizzazioni cosiddette "in deroga", con riguardo a quel personale con esperienza nel profilo ma non in possesso del titolo di studio per l'accesso dall'esterno. A seguito di approvazione del relativo Regolamento - Provvedimento della Giunta comunale n.341 del 23 novembre 2023 di approvazione della parte XV bis del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativa all'approvazione della disciplina del passaggio dall'area dell'Operatore all'area dell'Operatore esperto – sono state espletate 11 procedure di selezione con altrettanti passaggi di personae – tutto di genere maschile, dalla ex categoria A alla ex categoria B.
In merito al **punto e),** la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro al compimento degli anni di anzianità contributiva necessari per il diritto alla "pensione anticipata" ex articolo 24 del decreto-legge n. 201/2011,

unitamente al compimento dei 62 anni di età, nel corso del 2023 è stata applicata a n. 8 dipendenti sulle 15 unità di personale collocate a riposo.
Per quanto riguarda invece l'incentivazione dello sviluppo e della formazione professionale di cui al **punto f),** si può evidenziare che nel corso del 2023 tutta la percentuale dei dipendenti cui è possibile attribuire i permessi per studio previsti contrattualmente [cosiddette 150 ore] è stata utilizzata, accontentando tutte le nove richieste presentate.
Discorso a parte merita il **punto g)** sul recepimento delle indicazioni fornite dal dipartimento della Funzione pubblica sul tema dell'introduzione dello smart working come nuovo modello di organizzazione del lavoro, modello fondato sulla restituzione alle persone di maggiore flessibilità, di autonomia nella scelta delle modalità di lavoro in termini di spazi e di orari, il tutto a fronte di una maggiore responsabilizzazione sui risultati.
Come noto, l'anno 2020, con la crisi sanitaria e l'emergenza epidemiologica da Covid-19 dichiarata ufficialmente il 31 gennaio 2020, ha provocato uno sconvolgimento non solo nella nostra vita, ma anche nell'organizzazione del nostro lavoro. In particolare, l'emergenza ha posto fine alla fase sperimentale del cosiddetto "lavoro agile", così come previsto dalla legge 7 agosto 2015, n. 124 – cosiddetta legge Madìa - definendolo come "modalità ordinaria" di svolgimento della prestazione lavorativa nella P.A. L'amministrazione, con una prospettiva a lungo termine, post-emergenziale, cogliendo la portata innovativa di questa nuova modalità di organizzazione del lavoro, si era posta, già nel 2020, come obiettivo strutturale, di riorganizzare la struttura comunale e la gestione delle risorse umane, con l'obiettivo di potenziare lo smart working e di elaborare nuove forme di erogazione dei servizi a cittadini e imprese.
Nell'ambito di questa macro-obiettivo, il risultato che l'ente si era prefissato, attraverso la definizione degli strumenti (regolamento, formazione, strumentazione informatica), delle procedure (analisi dei procedimenti "smartizzabili") e della modulistica (schema di progetto, schema di accordo) consisteva nell'approvazione del regolamento per l'introduzione dello smart working nel Comune di Cuneo da adottare entro il 31 dicembre 2020.
In quest'ottica, il servizio Personale è stato profondamente coinvolto, sia nel breve periodo, in quanto, nell'immediato ha dovuto dare applicazione a una serie di norme, circolari, direttive che si sono susseguite nel corso dell'anno per affrontare su più fronti l'emergenza sanitaria, sia più a lungo termine per dare concretezza e trasformare questa nuova modalità di svolgimento del lavoro in una vera e propria modalità organizzativa. Tali linee guida sono state quindi approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 307 del 30 dicembre 2020, con l'intenzione di metterle in pratica effettivamente nel corso del 2021, in una situazione post- emergenziale di "normalità".
Nel corso del 2021, il periodo di cosiddetta "emergenza sanitaria" è stato più volte prorogato finendo ufficialmente solo il 31 marzo 2022, lasciando peraltro ancora aperte numerose criticità. In considerazione del prolungamento dell'emergenza, del contestuale avvio del "Piano nazionale di ripresa e resilienza" che ha previsto il Piano integrato di attività e organizzazione [PIAO] con la sezione relativa all'Organizzazione del lavoro agile, finora non si sono attuate le citate Linee guida sullo smart working. L'ente ha comunque gestito il personale in "lavoro agile" – nella foma del telelavoro – predisponendo, in linea con le direttive nazionali susseguitesi nel tempo, atti organizzativi ad hoc per fronteggiare le diverse situazioni emergenziali, quali la gestione dei "lavoratori fragili", il controllo dei casi di positività e il relativo rientro in sicurezza, l'adeguatezza dei locali e degli ambienti di lavoro, le misure di distanziamento sociale all'interno degli uffici, l' idonea gestione delle esigenze familiari soprattutto nei confronti dei figli minori in didattica a distanza o la quarantena. Con la sottoscrizione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il compartoFunzioni locali sottoscritto il 16 novembre 2022, si è aperta una nuova fase in quanto tale Contratto dedica l'intero titolo VI al Lavoro a distanza, disapplicando le precedenti disposizioni contrattuali previste. L'entequindi, nel corso del 2023, ha rimesso mano alle citate Linee guida e, a seguito di confronto con le parti sindacali e in accordo con il Comitato Unico di Garanzia, ha approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 316 del 2 novembre 2023, il Regolamento per la disciplina del lavoro a distanza, inserendolo nel Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

<u>Obiettivi Piano della performance 2023</u>
Per quanto riguarda gli obiettivi prefissati nel piano della performance per l'anno 2023 — oltre alla consueta corretta e puntuale gestione economica e giuridico- amministrativa del "rapporto di lavoro" con i dipendenti — è stato individuato l'obiettivo "strategico" di portata generale e di particolare significato consistente nello "Studio, definizione della regolamentazione e applicazione degli istituti previsti dal nuovo Contratto

Collettivo Nazionale di Lavoro [CCNL] relativo al personale del comparto "Funzioni locali" — Triennio2019–2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.
L'applicazione del nuovo contratto e soprattutto la definizione della disciplina generale per l'applicazione di alcuni istituti costituiscono al tempo stesso attuazione degli impegni negoziali sottoscritti a livello nazionale e innovazione del lavoro pubblico, con ricaduta "sfidante" per l'assetto organizzativo dell'ente.
Ognuno dei principali istituti previsti nel contratto nazionale richiede prioritariamente una regolamentazione o la definizione di regole generali per una corretta ed equa applicazione. La ridefinizione delle materie devolute alle relazioni sindacali (informazione, confronto, contrattazione) coinvolge i lavoratori e i propri rappresentanti in questo lavoro di revisione e riorganizzazione.
L'obiettivo è stato sviluppato prioritariamente attraverso lo studio del nuovo contratto, l'identificazione degli istituti che richiedono una regolamentazione preventiva, la simulazione circa la correttezza dei criteri e delle modalità applicative previste e l'applicazione degli istituti contrattuali nei termini temporali fissati dall'accordo. In particolare, a seguito dei tavoli di lavoro con le parti interessate, espletate le dovute relazioni sindacali dell'informazione, del confronto e/o della contrattazione, sono stati emessi i seguenti provvedimenti, relativi ai diversi istituti normati dal CCNL 16.11.2022:

- Organismo paritetico per l'innovazione. Provvedimento della Giunta comunale n.4 del 5 gennaio 2023 di designazione dei componenti.
- Inquadramento del personale nel nuovo sistema di classificazione. Provvedimento del dirigente responsabile

delle Risorse umane - protocollo interno n. 0024972 del 30 marzo 2023.

- Disciplina del lavoro a distanza. Provvedimento della Giunta comunale n.316 del 2 novembre 2023 di sostituzione della parte XI del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativa al lavoro a distanza.
- Piano formativo. Delibera della Giunta comunale n. 19 del 30 gennaio 2023 di approvazione del PIAO triennio 2023/2025 e, in particolare della sezione 3 – Organizzazione e capitale umano in cui è inserito, tra l'altro, il piano di formazione e aggiornamento del personale dell'ente.
- Progressioni fra le aree ex articolo 52, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001 e articolo 13, comma 6, del CCNL 16.11.22. Provvedimento della Giunta comunale n.341 del 23 novembre 2023 di approvazione della parte XV bis del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativa all'approvazione della disciplina del passaggio dall'area dell'Operatore all'area dell'Operatore esperto.

A seguito di tale atto, sono state espletate, con pubblicazione bando, verifica dei requisiti, valutazione dei criteri e nomina dei vincitori, 11 procedure di progressioni verticali in deroga, ex articolo 13, comma 6, del CCNL 16.11.22.
Ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis del decreto legislativo n. 165/2001, sulla base del regolamento già in vigore nell'ente, sono state effettuate ulteriori 11 procedure di progressioni fra le aree, riguardanti tutte le aree introdotte dal contratto.

- Progressioni economiche all'interno delle aree ex articolo 14 del CCNL 16.11,2022.

In sede di contrattazione integrativa – CCI sottoscritto il 26 luglio 2023 - sono stati definiti il numero e i criteri di attribuzione dei nuovi Differenziali stipendiali, dando poi inizio alla procedura selettiva per la conseguente attribuzione agli aventi diritto.

- Sistema di misurazione e valutazione della performance – modifiche e integrazioni.

Deliberazione della Giunta comunale n.368 del 14 dicembre 2023 di modifica del Sistema di misurazione e valutazione della performance, relativamente a: - criteri per la determinazione della retribuzione di risultato per i titolari di incarichi di elevata Qualificazione, così come concordato tra le parti in sede di contrattazione integrativa; - assegnazione di specifici obiettivi al personale con qualifica dirigenziale in conformità con quanto previsto dall'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni in legge n. 41/2023, in tema di rispetto dei tempi di pagamento.

- Nuovo Codice di comportamento dei dipendenti del comune di Cuneo a seguito del D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81. Provvedimento della Giunta comunale n. 357 del 7 dicembre 2023, di approvazione della prima stesura del nuovo Codice. Pubblicazione sul sito e apertura della consultazione pubblica, cui ha fatto seguito l'approvazione definitiva da parte della Giunta con atto n.20 del 25 gennaio.

<u>Attività sviluppate</u> [gestione economica e giuridico-amministrativa del rapporto di lavoro del personale dell'ente]

Tutte gli uffici e conseguentemente le attività del servizio Personale sono state interessate dal cambio della software house, con il passaggio da Civilia Open a Civilia Next. Il passaggio non è stato semplice, sono emerse numerose criticità che hanno impegnato e tuttora impegnano il personale nelle attività di passaggio dati, controllo e verifica, oltreché nelle attività di formazione e di informazione nei confronti dei colleghi.
Il servizio si occupa della corretta e sistematica gestione di una mole di attività, dati e documenti di tutto rispetto, com'è facilmente deducibile dalle voci sotto riportate:

- verifica del fabbisogno di personale e redazione dei "Piani occupazionali";
- definizione e gestione della dotazione organica, organigrammi strutturali dell'ente e assegnazione risorse umane ai settori;
- procedure di mobilità, di assunzione a tempo indeterminato e a termine, contratti flessibili;
- procedure di valorizzazione del personale interno [progressioni verticali];
- stipulazione dei contratti di lavoro con inquadramento giuridico ed economico dei lavoratori;
- formazione e aggiornamento dei dipendenti, compresi i corsi obbligatori;
- gestione del sistema di valutazione per attribuzione delle risorse incentivanti la produttività;
- relazioni sindacali;
- contrattazione integrativa
- procedimenti disciplinari e relativo contenzioso;
- igiene e sicurezza del lavoro;
- anagrafe delle prestazioni extra lavorative;
- gestione del «Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi»;
- conto annuale e trimestrale – Statistiche varie;
- aggiornamenti sulla nuova "Guida del Dipendente";
- rilevazione presenze/assenze, conteggio delle ore di lavoro straordinario, verifica utilizzo buoni pasto, malattie e infortuni, ferie e permessi;
- gestione stage formativi per studenti;
- elaborazione delle buste paga e delle relative denunce mensili [una media di 350 cedolini/mese];
- predisposizione e invio delle denunce annuali dell'ente [C.U., modello 770, Autoliquidazione Inail];
- gestione e aggiornamento continuo della procedura Inps Passweb;
- gestione economica, previdenziale e assistenziale degli organi dell'Amministrazione [Giunta, Consiglio, Commissioni] con l'insediamento della nuova ammnistrazione.

Assunzioni e cessazioni di personale

La dotazione organica del personale in servizio, all'inizio e alla fine dell'esercizio 2023, a tempo indeterminato o con contratti flessibili, mette in evidenza la seguente situazione:

| | Inizio 2023 | M | F | Fine 2023 | M | F |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Dirigenti – compreso S.G. | 8(1)) | 8 | // | 9(2) | 8 | 1 |
| Direttivi – categoria D, D3(3) | 49 (di cui 3 a tempo parziale) | 21 | 28 | 56 (di cui 7 a tempo parziale) | 24 | 32 |
| Agenti di P.M., personale impie- gatizio di concetto – categoria C | 194 (di cui 25 a tempo parziale) | 94 | 100 | 210 (di cui 28 a tempo parziale) | 100 | 110 |
| Personale impiegatizio esecutivo ed ausiliario – categoria B, B3 | 59 (di cui 15 a tempo parziale) | 21 | 38 | 52 (di cui 14 a tempo parziale) | 21 | 31 |
| Personale operaio – categoria A | 15 (di cui 3 a tempo parziale) | 15 | // | 14 (di cui 3 a tempo parziale) | 14 | // |
| **TOTALI** | **325** | **159** | **166** | **341** | **167** | **174** |

(1) di cui due unità con contratto ex articolo 110 del decreto lgs 267/2000
(2) di cui tre unità con contratto ex articolo 110 del decreto lgs 267/2000 e un'unità in aspettativa
(3) di cui 2 unità in aspettativa per articolo 110 del decreto lgs 267/2000

Nel corso dell'anno, oltre le unità di personale passate in categoria superiore con le procedure di verticalizzazione di cui sopra, sono state effettuate 42 nuove assunzioni stabili distribuite nei diversi servizi/settori dell'ente.
In particolare, hanno riguardato l'assunzione di quattro unità nella nuova Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, ex categoria D, di cui due femmina e due maschi, due tecnici e due figure amministrative.
Nella nuova area degli Istruttori, ex categoria C, le assunzioni hanno riguardato
otto unità di Agenti P.M., tutti maschi, di cui un'unità già cessata;
ventidue unità di Istruttori amministrativi/contabili di cui 17 femmine;
quattro unità di Istruttori con profilo tecnico, tre femmine e un maschio.
In merito al personale con contratto di lavoro flessibile, si può affermare che l'ente non utilizza tale modalità in misura rilevante. Oltre ai tre incarichi dirigenziali ex articolo 110, comma 1, del Decreto legislativo 267/2000 attribuiti a due funzionari interni collocatisi in aspettativa, e a un'ulteriore unità proveniente da altro ente, vincitrice di procedura comparativa, a fine anno sono presenti cinque unità a tempo determinato: Funzionario par time e un istruttore amministrativo presso l'ufficio Stampa con contratto ex articolo 90 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, due operatori presso il servizio necroforato, un funzionario part time assunto presso il servizio Socio-Educativo con il progetto Cambiando de l'Ente.
Le cessazioni avvenute nell'anno 2023 sono quantificate in 26 unità, equamente suddivise tra maschi e femmine oltre quelle dimessesi per passaggio a categoria superiore tramite processo di verticalizzazione. Le cessazioni sono state causate dal raggiungimento dei requisiti per il collocamento a riposo o a dimissioni volontarie in quanto vincitori/trici di concorsi presso altri enti o ancora quanto interessati da processi di mobilità tra enti.

Procedure concorsuali effettuate:

| Descrizione procedura concorsuale | totale posti a bando | posti banditi | | Ente associato/beneficiario | Posti a bando effettivamente coperti | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | n. posti per Comune di Cuneo | n.posti per altri enti | | Comune di Cuneo | Altri enti |
| CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO-CENTRO GRANDI CARNIVORI-COMUNICAZIONE SCIENTIFICA»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME. | 1 | 0 | 1 | Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime | 0 | 1 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO-UFFICIO CONSERVAZIONE»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME. | 1 | 0 | 1 | Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime | 0 | 1 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO-CENTRO GRANDI CARNIVORI-VETERINARIO»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PARZIALE (50%) E INDETERMINATO PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME. | 1 | 0 | 1 | Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime | 0 | 1 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO-UFFICIO CONSERVAZIONE-GESTIONE DELLA FLORA E DELLA VEGETAZIONE»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME. | 1 | 0 | 1 | Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime | 0 | 1 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO-UFFICIO DIREZIONE-PROGRAMMAZIONE STRATEGICA ED EUROPEA»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L'ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELLE ALPI MARITTIME. | 1 | 0 | 1 | Ente di gestione delle Aree Protette delle Alpi Marittime | 0 | 1 |
| CORSO-CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 8 POSTI DI **«AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE/LOCALE»** [CATEGORIA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI N. 7 PRESSO IL COMUNE DI CUNEO E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI MONDOVI'. | 8 | 7 | 1 | Comune di Mondovì | 7 | 1 |
| CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI N. 2 PRESSO LA PROVINCIA DI CUNEO E N. 1 PRESSO IL CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA E AMBIENTE. | 3 | 0 | 3 | Provincia di Cuneo<br>C.S.E.A. | 0 | 3 |
| CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO»** [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI N. 1 PRESSO LA PROVINCIA DI CUNEO, N. 1 PRESSO IL COMUNE DI SALUZZO E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI PIASCO. | 3 | 0 | 3 | Provincia di Cuneo<br>Comune di Saluzzo<br>Comune di Piasco | 0 | 1 [non coperti Comun di Saluzzo e Comune Piasco] |
| CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI **«ASSISTENTE SOCIALE»** [CATEGORIA D] PRIORITARIAMENTE RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2, DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 E S.M.I. PRESSO IL CONSORZIO SOCIO-ASSISTENZIALE DEL CUNEESE E SUCCESSIVO UTILIZZO DELLA GRADUATORIA IN CONVENZIONE CON IL CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO-SANITARI DEL MONREGALESE [C.S.S.M.] E L'UNIONE MONTANA DI CEVA. | 1 | 0 | 1 | CSAC | 0 | 1 |
| CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI **"COLLABORATORE AMMINISTRATIVO"** [AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI] ESCLUSIVAMENTE RISERVATI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DELLA **LEGGE 12 MARZO 1999, N.68 S.M.I.** DI CUI N. 3 PRESSO IL COMUNE DI CUNEO E N. 1 PRESSO IL COMUNE DI SALUZZO. | 4 | 3 | 1 | Comune di Saluzzo | 3 | 1 |
| CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO»** [AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CATEGORIA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO. | 1 | 1 | 0 | - | 1 | 0 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMISITRATIVO»** [AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZONE - EX CATEGORIA D] A **TEMPO PARZIALE [25 ORE** SETTIMANALI] E DETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO. | 1 | 1 | 0 | - | 1 | 0 |
| AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«FARMACISTA COLLABORATORE»** [1° LIVELLO CCNL ASSOFARM] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO FARMACIE COMUNALI DI CUNEO S.R.L. | 1 | 0 | 1 | Farmacie comunali di Cuneo s.r.l. | 0 | 1 |
| CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI **«ISTRUTTORE CONTABILE»** [AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CATEGORIA GIURIDICA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO. | 1 | 1 | 0 | - | 1 | 0 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 15 POSTI DI **«ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE FAUNISTICO AMBIENTALE»** [AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CATEGORIA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO LA PROVINCIA DI CUNEO. | 15 | 0 | 15 | Provincia di Cuneo | 0 | 15 |
| CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON PROFILO DI **«ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO»** [CATEGORIA C] PRESSO IL COMUNE DI CARRU'. | 1 | 0 | 1 | Comune di Carrù | svolgimento prova preselettiva e suppor per la prova scritta | |

## 6.2 SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Nucleo di valutazione

Valutata positivamente l'esperienza degli anni passati, per il triennio 2023-2025 è stata adottata una nuova convenzione con la Provincia di Cuneo per la gestione in forma associata delle funzioni attinenti al funzionamento del Nucleo di Valutazione.

Il Presidente della Provincia di Cuneo, con proprio decreto n. 39 del 30 dicembre 2022 ha nominato i membri del Nucleo di Valutazione per il triennio 2023-2025.

Nel corso dell'anno 2023 il Collegio ha svolto i seguenti compiti:

- collaborazione alla predisposizione ed aggiornamento delle metodologie di misurazione e valutazione della performance;
- collaborazione alla predisposizione ed aggiornamento del sistema d'integrità e trasparenza;
- esame preventivo del piano degli obiettivi con assegnazione agli stessi dei relativi indicatori di risultato;
- esame degli obiettivi assegnati ai Dirigenti con attribuzione del valore e del criterio di misurazione;
- verifica del corretto andamento della gestione e valutazione del raggiungimento degli obiettivi;
- validazione della Relazione della Performance relativa all'anno 2022;
- esame preventivo dei piani di attività e dei progetti di risultato per l'anno 2023 e della relazione finale dei piani e progetti dell'anno 2023;
- validazione nuovo sistema della performance;
- Indennità per specifiche responsabilità e pesatura incarichi EQ;
- monitoraggio del lavoro flessibile;
- attribuzione punteggi in sede di rilevazione dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente;

Controllo di gestione

Nel corso dell'anno 2023 il Servizio Controllo di Gestione ha svolto le seguenti attività:

- rilevazione attività svolte dai Settori/Servizi dell'Ente in relazione all'anno 2022 mediante l'elaborazione di apposite Schede per ciascun Settore/Servizio:

Le schede suddette sono suddivise nelle seguenti voci:

a) descrizione prodotti con individuazione dei parametri/indicatori di riferimento;
b) unità di misura del parametro;
c) censimento periodico dei prodotti;

- redazione periodica di reports per il monitoraggio delle attività dei Settori/Servizi;
- redazione Referto relativo al Controllo di Gestione anno 2022, trasmesso alla Corte dei conti il 18 luglio 2023;
- redazione della Relazione sulla Performance anno 2022;
- redazione Piano degli Obiettivi anno 2023: individuazione obiettivi di gestione dei Settori/Servizi e degli indicatori connessi agli obiettivi di miglioramento/strategici;
- controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile: controllo del 3% degli atti determinativi adottati nell'anno 2023;
- collaborazione con il Nucleo di Valutazione;
- redazione, per le parti di competenza, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023- 2025;
- controllo delle pagine di Amministrazione Trasparente, mediante verifica della corrispondenza tra ciò che viene pubblicato dai settori dell'Ente e ciò che la normativa richiede;
- raccolta dati da tutti i settori del Comune per inserimento degli stessi di piattaforme ministeriali come SOSE (per la determinazione dei fabbisogni standard) e SICO (Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche);
- caricamento su apposita piattaforma ANAC del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza dell'anno 2022 e del monitoraggio dello stesso piano.

## 6.3 PARI OPPORTUNITA'

L'Ufficio Pari Opportunità, ora Servizio Parità e Antidiscriminazioni, operativo nel Comune di Cuneo dal 2002, coordina, organizza e promuove iniziative per la promozione della cultura delle parità, per il contrasto alla violenza di genere e a ogni forma di discriminazione.

Numerose le attività che possono essere riepilogate per temi:

**Laboratorio Donna**

Dal 2003 il Servizio Parità e Antidiscriminazioni coordina "Laboratorio Donna", gruppo di partecipazione comunale composto da rappresentanti femminili di associazioni sul territorio che si occupano di tematiche legate al mondo della donna, partiti e liste civiche locali, organizzazioni sindacali, media locali, enti con organismi di parità, giunta e consiglio comunale, raccogliendo e pianificando le proposte presentate per la realizzazione delle rassegne di eventi dedicate alla Giornata della donna (8 marzo) e alla Giornata contro la violenza sulle donne (25 novembre).

**Panchine Rosse e panchina Arcobaleno**

Prosegue il progetto "Panchine rosse", iniziativa promossa all'interno di Laboratorio Donna, che prevede l'adozione da parte di realtà del territorio di una panchina da dipingere di rosso in ricordo delle donne vittime di femminicidio.

In occasione degli eventi organizzati all'interno rassegna dedicata alla Giornata contro la violenza sulle donne, sono stati realizzati momenti di animazione delle panchine rosse dislocate in città e frazioni, attraverso letture, laboratori, rappresentazioni teatrali, per sensibilizzare e promuovere una cultura della non violenza e libera dagli stereotipi. Nell'anno 2023 sono state adottate n. 6 nuove panchine rosse. In totale nel Comune di Cuneo sono dislocate n. 30 panchine rosse e una panchina arcobaleno.

**8 marzo è tutto l'anno**

Nel corso del 2023 si è organizzata la rassegna "8 marzo è tutto l'anno", in un programma denso e articolato di 37 appuntamenti calendarizzati tra 13 febbraio e il 25 aprile.

"8 marzo è tutto l'anno" è l'annuale rassegna di iniziative proposta dall'assessorato Parità e Antidiscriminazioni del Comune di Cuneo che prende spunto dalla Giornata internazionale della donna e vive e cresce grazie alla collaborazione tra il pubblico e il privato sociale in un'ottica di ricerca di sinergie che spaziano dalla condivisione delle proposte, allo scambio degli spazi fisici, alla promozione attraverso i singoli canali propri dei vari organizzatori.

Il calendario si è presentato ricco di appuntamenti e iniziative, momenti di riflessione e condivisione per collaborare alla creazione di una cultura di pari opportunità, per sviluppare una comunità coesa e inclusiva, per dare maggior visibilità e valore ai mille volti e alle svariate sfaccettature dell'universo femminile.

Le iniziative, rivolte alla cittadinanza e alle scuole, hanno variato da rappresentazioni teatrali, proiezioni di film tematici, presentazioni di libri, convegni, laboratori, visite guidate, mostre e molto altro ancora e sono state organizzate in collaborazione con alcune realtà del territorio, molte delle quali facenti parte di Laboratorio Donna.

Il Comune di Cuneo, titolare dell'iniziativa, si è occupato di organizzare direttamente alcune iniziative (visite guidate in città, musei aperti, spettacoli teatrali, attività di informazione alle scuole, incontri con le scuole), di coordinare tutte le attività, di verificare l'idoneità e la coerenza delle proposte, di assicurare a titolo gratuito gli spazi e le sale comunali necessari agli incontri e di promuovere in modo adeguato gli eventi in calendario, realizzando una campagna di comunicazione mirata.

La campagna ha previsto l'affissione di manifesti e locandine, la realizzazione e distribuzione in città e frazioni di opuscoli, l'utilizzo di social network e mailing list, oltreché l'invio di comunicati stampa specifici e la pubblicazione delle news sul sito internet comunale.

Per rendere gli eventi in rassegna meno impattanti dal punto di vista ambientale si è valutato di adottare di diminuire la produzione e la stampa di materiali cartacei, a favore di una comunicazione maggiormente "social" e di richiedere l'utilizzo di carta certificata FSC, ottenuto attraverso un utilizzo responsabile delle foreste.

**25 novembre – Giornata internazionale contro la violenza sulle donne**

In occasione della Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, l'Assessorato Pari e Antidiscriminazioni ha realizzato e promosso la rassegna di appuntamenti "8 marzo è tutto l'anno - 25 novembre 2023", per stimolare la riflessione collettiva sulle cause culturali e sociali della violenza sulle donne e, al tempo stesso, ricordare che le donne in difficoltà non sono sole e che esiste una rete di servizi che le può aiutare. Sono stati realizzati 34 eventi: libri, spettacoli, convegni, docufilm, animazione di panchine rosse dislocate sul territorio comunale e attività varie con le scuole sono state alcune delle iniziative in programma nel mese di novembre, realizzate con la consapevolezza che la prevenzione dei gravi episodi di violenza e di femminicidio deve passare da un processo collettivo di coscienza che la violenza va combattuta quotidianamente: nelle relazioni tra persone, nel linguaggio, nelle immagini, nella dimensione sociale, politica ed economica.

Sono stati riproposti i corsi comunali di autodifesa femminile realizzati in collaborazione con il Comitato Provinciale AICS a cui si sono iscritte oltre 40 donne.

Il programma dei corsi è stato articolato su una lezione introduttiva con operatori della Rete antiviolenza Cuneo e gli insegnanti dei corsi di autodifesa e nove lezioni pratiche con insegnati di autodifesa personale.

Nelle giornate intorno al 25 novembre sono state organizzate attività di animazione delle panchine rosse presenti in città e frazioni con la collaborazione delle realtà (enti e associazioni) che le hanno adottate con l'obiettivo di coinvolgere sempre più la realtà locale e il territorio.

Inoltre, si è predisposta una campagna di comunicazione dei numeri utili antiviolenza.
Per la stampa del materiale si è scelto di richiedere carta certificata FSC, ottenuta attraverso un utilizzo responsabile delle foreste, in linea con il progetto URBACT NTPI, nell'ambito del quale la Città di Cuneo sta lavorando.

**Rete Antiviolenza Cuneo**
L'Assessorato Pari e Antidiscriminazioni coordina dal 2008 la "Rete antiviolenza Cuneo", rete di operatori pubblici e privati coinvolti nella lotta contro la violenza sulle donne nel territorio cuneese, istituita con lo scopo di divenire luogo d'incontro, confronto e collegamento nella ricerca di buone pratiche comuni, in grado di contrastare efficacemente la violenza sulle donne.
Nel 2023 è stato convocato un incontro della Rete che è stato occasione di confronto e condivisione di dati e buone pratiche tra i componenti della Rete antiviolenza. Periodicamente sono state inviate informazioni utili e aggiornamenti.
Per rafforzare la diffusione dei numeri antiviolenza (numeri locali e 1522 nazionale) sono state realizzate delle locandine cartonate e si è iniziata la distribuzione nei luoghi valutati più idonei (per affluenza e tipologia di target) e si è partiti con l'affissione presso gli studi medici di base e pediatri sul territorio comunale.

**Cav n. 10A**
Il Comune di Cuneo fa parte del Centro Antiviolenza del Cuneese di cui il Consorzio Socio-Assistenziale è capofila. Nel 2023 ha continuato a partecipare agli incontri periodici in tema di progettualità.

**Nodo provinciale contro le discriminazioni**
Da gennaio del 2021 la Città di Cuneo è Nodo provinciale contro le discriminazioni. Il Nodo è gestito dal Servizio Parità e Antidiscriminazioni del Comune di Cuneo.
Il Nodo provinciale contro le discriminazioni di Cuneo, a partire dal 14 febbraio 2022, ha la seguente organizzazione sul territorio provinciale:

- Sportello antidiscriminazioni (gestito da dipendenti comunali appositamente formati facenti parte del Servizio Parità e antidiscriminazioni)
- Punti di ascolto territoriali (distretti dei consorzi)
- Punti informativi
- Partner

Sportello antidiscriminazioni Cuneo
Lo Sportello antidiscriminazioni è gestito direttamente dal Comune di Cuneo con operatori formati che sono dipendenti comunali in forza presso l'Ufficio Pari Opportunità. Lo sportello è operativo presso il .MEET - Polo di integrazione, accoglienza, orientamento e solidarietà del Comune di Cuneo.
Lo sportello ha garantito il servizio di ascolto, informazioni e presa in carico delle segnalazioni di discriminazione.

Il Nodo Provinciale contro le discriminazioni, attraverso il Servizio Parità e Antidiscriminazioni, coordina e gestisce la Rete provinciale contro le discriminazioni, composta da n. 1 Sportello antidiscriminazioni Cuneo, n. 7 Punti di ascolto territoriali, n. 23 punti informativi e n. 12 partner.

Nell'anno 2023 è stato fatto il monitoraggio a livello provinciale del fenomeno con la raccolta dei dati a livello territoriale, uno dei compiti del Nodo provinciale. Sono stati raccolti settimanalmente gli articoli a tema ed è proseguita la raccolta mensile delle schede di rilevazione dati pervenute dai i punti di ascolto e informativi. I dati, comprensivi degli articoli da monitoraggio rassegna stampa, sono stati caricati sulla piattaforma regionale. Inoltre, lo Sportello antidiscriminazioni ha ricevuto e accolto in presenza le persone segnalanti.

È continuata l'attività di animazione della Rete provinciale contro le discriminazioni con incontri dedicati e momenti informativi.
Si è avviata una collaborazione con il CSV – Centro servizi del Volontariato locale, divenuto partner della Rete, attraverso cui è stato avviato un confronto specifico con le principali realtà associative attive sul

territorio provinciale per affrontare il tema delle discriminazioni fondate sulla disabilità. A seguito del confronto alcune realtà hanno fatto richiesta di adesione alla Rete provinciale.

Ha continuato l'attività di comunicazione dei contatti per segnalare una discriminazione attraverso la realizzazione di locandine distribuite in tutti gli studi medici di base e pediatri sul territorio comunale, e di roll up consegnati ad alcuni punti informativi.
È stato creato un modulo on line per segnalare una discriminazione direttamente dal sito comunale nella sezione antidiscriminazioni.

Nell'anno 2023 il Nodo contro le discriminazioni, attraverso il Servizio Parità e Antidiscriminazioni, ha proseguito la sua attività di formazione focalizzando l'attenzione in particolare sui fattori disabilità e orientamento sessuale.
La formazione è stata organizzata direttamente dal servizio Parità e Antidiscriminazioni per i dipendenti comunali che lavorano a contatto con il pubblico e per i componenti della Rete antidiscriminazioni provinciale, composta da associazioni e realtà che, per loro natura e tipologia di servizi, possono entrare a contatto con casi e situazioni discriminatorie

Per i componenti della Rete antidiscriminazione il Nodo di Cuneo ha organizzato:

- N. 3 giornate formative specifiche ripetute in tre sedi diverse (Cuneo, Mondovì e Saluzzo) con una parte dedicata alla conoscenza reciproca, a ambiti/fattori di discriminazione, lavori di gruppo con esercitazioni su casi/situazioni e una formazione base sulle discriminazioni fondate su orientamento sessuale e identità di genere.

- Un percorso di formazione on line articolato in 3 incontri sul tema della disabilità: il primo sui principi base del diritto antidiscriminatorio e sul nuovo modello culturale di disabilità e due dedicati a specifici ambiti di applicazione (barriere architettoniche e scuola).

Per i dipendenti comunali il Nodo di Cuneo ha organizzato:

- un pomeriggio formativo dedicato agli operatori di sportello sulla tematica LGBTQ+

- un incontro formativo per fornire un inquadramento sui principi base del diritto antidiscriminatorio con focus specifico sulle persone con disabilità, affrontando, tra gli altri, i seguenti temi: le ragioni culturali delle discriminazioni delle persone con disabilità, il nuovo approccio giuridico e culturale alla disabilità, il quadro normativo di riferimento, il divieto di discriminazione e il diritto agli accomodamenti ragionevoli. L'incontro è stato anche l'occasione per presentare ai dipendenti comunali anche il PEBAS del Comune di Cuneo.

Nel 2023 il Servizio Parità e Antidiscriminazioni ha partecipato agli incontri di coordinamento e formazione mensili con il Centro regionale antidiscriminazioni e i Nodi provinciali piemontesi. Gli incontri nel numero di 12 si sono svolti on line e in presenza.
Le operatrici del Nodo, dipendenti comunali, hanno continuato l'attività di autoformazione attraverso corsi di approfondimento sui temi e i fattori di discriminazione.

Il Nodo ha collaborato con il Servizio Cultura sostenendo la spesa per l'affidamento del servizio di progettazione, sviluppo e posa in opera di dispositivi che consentano l'individuazione facilitata e la fruizione dei video nella lingua dei segni realizzati per i percorsi museali.

**Destinazione 5x1000**
Il Comune di Cuneo da anni devolve le somme raccolte con il 5 per mille per la realizzazione di servizi e attività di aiuto alla popolazione, in particolare a sostegno di iniziative di contrasto alla violenza contro le donne e per sostenere progetti per il sociale destinati al supporto di iniziative per la lotta all'emergenza sanitaria ed economica.
Anche per il 2023 l'Assessorato alle Pari Opportunità si è occupato della promozione dei progetti che si intendono finanziare, diffondendo l'informazione con news sul il sito comunale e attraverso la diffusione di

materiale divulgativo presso i CAAF e gli Studi professionali abilitati alla predisposizione della dichiarazione dei redditi.

**Borsa di Studio SIS**
Il Comune di Cuneo ha proseguito la collaborazione con la Scuola Estiva delle Storiche erogando una borsa di studi a studenti meritevoli per partecipare alla sessione estiva della SIS su tematiche di parità.

## 6.4. SETTORE ELABORAZIONE DATI E SERVIZI DEMOGRAICI

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI

Il Servizio Elaborazione Dati ha il compito di abilitare l'Amministrazione all'uso delle tecnologie della comunicazione e dell'informazione nel rispetto delle leggi vigenti. Il Dirigente di Settore è l'Amministratore del Sistema InformativoComunale.
Il servizio è articolato negli uffici Sicurezza, Sistemi informativi, Open data e nei nuclei operativi Protocollo e Segreteria.
Le funzioni degli uffici e dei nuclei operativi sono le seguenti:

Ufficio Sicurezza e Sistemi

- Controllo di configurazione delle reti di telecomunicazioni, delle infrastrutture, dei sistemi di elaborazione, delle stazioni di lavoro e delle periferiche e dei sistemi informativi
- Esecuzione dei servizi di salvataggio/ripristino dei dati
- Controllo delle registrazioni dei sistemi di videosorveglianza
- Approvvigionamento di sistemi di elaborazione e periferiche
- Gestione della continuità operativa e del disaster recovery
- Definizione ed attuazione di politiche/strategie/programmi di sicurezza informatica
- Attuazione dei programmi di informazione e formazione sulla sicurezza informatica
- Gestione della sicurezza dei sistemi, dei dati e delle informazioni
- Contrasto degli accessi non autorizzati
- Aggiornamento e gestione sistemistica dei siti internet comunali
- Gestione delle pagine web del settore
- Gestione dei sistemi di identità elettronica e delle caselle di posta elettronica certificata
- Configurazione e gestione del sistema di videosorveglianza comunale

Nucleo operativo Protocollo

- Tenuta del protocollo generale informatico
- Ricezione, registrazione di protocollo, classificazione e smistamento della posta in arrivo
- Gestione del sistema di ricezione di documenti elettronici attraverso il sistema della Posta Elettronica Certificata, e avvio di un sistema di gestione documentale informatizzato
- Assistenza ai vari Settori e Uffici nelle operazioni di protocollazione decentrata della corrispondenza in partenza e arrivo
- Tenuta del registro degli atti giudiziari depositati presso la casa comunale e consegna degli stessi ai destinatari

Ufficio Dati Aperti (Open data) ed Archivi

- Progettazione, proposta di affidamento e direzione lavori di digitalizzazione dei fondi archivistici e di documenti in formato analogico
- Progettazione, proposta di affidamento e direzione lavori di selezione, raccolta, riordino, trasformazione dei dati disponibili nell'amministrazione comunale e loro pubblicazione in formato aperto (Open data) su siti internet dedicati
- Concorso alla progettazione delle funzioni di generazione ed estrazione dei dati in formato aperto, provenienti dai sistemi informativi di nuova introduzione nell'ente
- Progettazione e realizzazione delle funzioni di analisi dei dati comunali con l'obiettivo di ottenere statistiche ed informazioni aggregate, al servizio di uffici comunali o della cittadinanza

- Supporto agli uffici comunali per l'ottimizzazione delle attività di riscontro delle autocertificazioni dei cittadini
- Formazione di utenti comunali ed esterni all'uso dei dati aperti comunali
- Ricerca e proposta di partecipazione a bandi per il finanziamento di progetti nell'ambito dei dati aperti ed archivistico
- Organizzazione del sistema di gestione e conservazione documentale centrale e periferico del Comune
- Censimento della documentazione conservata presso gli archivi di settore e gestione dei versamenti all'archivio di deposito
- Organizzazione dell'archivio di deposito, attraverso la schedatura e l'inventariazione della documentazione conservata presso i locali dell'archivio, per la predisposizione di strumenti di consultazione
- Assistenza agli utenti interni ed esterni per la consultazione e fruizione dei fondi documentali, delle raccolte legislative, dei dati in formato digitale ed analogico
- Raccolta, analisi ed aggregazione dei dati inerenti agli accessi agli archivi comunali, le tipologie di documentazione richiesta e la distribuzione temporale degli accessi, al fine di proporre le attività di digitalizzazione dei contenuti
- Selezione conservativa dei documenti e razionalizzazione degli spazi e delle risorse

Nucleo operativo Segreteria

- Gestione dei procedimenti amministrativi del servizio
- Gestione degli archivi cartacei del servizio
- Servizi di supporto
- Gestione delle credenziali degli utenti autorizzati all'accesso alle banche dati esterne
- Gestione dei dispositivi di firma digitale
- Rendicontazione dei progetti connessi ai bandi di finanziamento

Dal Servizio elaborazione dati dipendono gli uffici dedicati all'informatica, alla telematica ed alla loro sicurezza, più l'Ufficio protocollo che acquisisce tutta la posta in arrivo nel comune e l'Ufficio archivio che gestisce tutti i documenti archiviati.

Il settore si compone di servizi diversi:

**SERVIZIO ANAGRAFE**

Nucleo operativo anagrafe

- Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (anagrafe italiani residenti all'estero), accertamento del possesso dei requisiti di soggiorno in Italia relativamente ai cittadini membri degli Stati dell'Unione Europea;
- Formazione delle liste di leva, formazione e aggiornamento dei ruoli matricolari;
- Rilascio di certificazioni, dichiarazioni, attestazioni, carte di identità, autenticazioni;
- Adempimenti di competenza comunale relativi agli obblighi di leva;

Ufficio Elettorale

- Tenuta delle liste elettorali;
- Organizzazione delle consultazioni elettorali e referendarie;
- Tenuta ed aggiornamento degli Albi dei Presidenti di Seggio, degli Scrutatori e dei Giudici popolari;
- Segreteria della Commissione e della Sottocommissione Elettorale Circondariale;

Ufficio Statistica, toponomastica e censimenti

- Esecuzione delle rilevazioni disposte dall'ISTAT;
- Esecuzione delle operazioni necessarie, anche nei periodi intercensuari, per lo svolgimento e

la preparazione dei censimenti.

- Gestione e manutenzione della cartografia del territorio comunale;
- Manutenzione ed aggiornamento dello schedario delle denominazioni delle strade e della numerazione civica;
- Manutenzione ed aggiornamento della cartografia toponomastica.

Il Servizio anagrafe gestisce gli sportelli dedicati al rilascio della carta di identità ed a tutti i mutamenti demografici della popolazione, con l'Ufficio elettorale che organizza le elezioni e l'Ufficio toponomastica e statistica che gestisce la numerazione civica ed i censimenti.

**SERVIZIO STATO CIVILE**

Nucleo Operativo stato civile

- Tenuta dei registri di cittadinanza, di nascita, di matrimonio, di morte e di pubblicazioni di matrimonio;
- Istruzione e gestione degli atti di stato civile in tutte le loro fasi ed al rilascio di certificati, estratti e copie integrali degli atti medesimi;

Ufficio Servizi Funebri

- Esecuzione dei procedimenti amministrativi relativi a autorizzazioni al seppellimento, cremazioni, traslazioni, autorizzazioni al trasporto funebre;
- Procedimenti amministrativi di concessione loculi, cellette e sepolcreti di famiglia;
- Rilascio concessioni e volturazioni di aree cimiteriali per la realizzazione di edicole funerarie;

Il Servizio stato civile gestisce gli sportelli dedicati a raccogliere le denunce degli eventi relativi alla vita delle persone, come le nascite ed i decessi; si articola poi nel servizio funebri che gestisce tutto il catasto dei cimiteri comunali e tutti le attività riguardanti il trasporto e sepolture dei defunti.

**NUCLEO OPERATIVO SERVIZI PUBBLICI NON DI LINEA SU STRADA**

Nucleo operativo Servizi pubblici non di linea su strada

- Mansioni relative alle Gestione licenze taxi, NCC

Il nucleo gestisce tutte le problematiche relative al trasporto pubblico non di linea, come Taxi, Noleggi con e senza conducente (NCC).

**RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ SVOLTE**

Le attività svolte dagli uffici sono state molteplici; tra le più significative si segnalano quelle relative al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:

- Per l'Intervento ID16 – Comunità Integrata nella Natura, sono state affidate le forniture e la posa in opera delle aree intelligenti e videosorvegliate di Confreria, Donatello, Ex-Caserma Piglione, P.Europa, Villa Sara, per un importo complessivo del progetto € 517.946,00. Nel corso del 2024 la fornitura si completerà con le installazioni delle c.d. "Paline intelligenti".
- Per l'Intervento ID102 – Cuneo Laboratorio Sociale, è stata bandita la gara per la fornitura e la posa in opera delle aree intelligenti e videosorvegliate di Zona via Busca, Ex-Onpi, Casotto Mistral, per un importo complessivo del progetto € 845.556,44

Per tutte le aree le linee guida comuni hanno riguardato lo sviluppo della "Smart City" cuneese, la loro dotazione di infrastrutture «di alto livello», l'estensione della videosorveglianza e la loro connessione alle Fibre Ottiche, prevista per il 2024.

L'Assessorato all'Innovazione ha partecipato ai bandi di finanziamento per le seguenti misure del PNRR PA Digitale, ricomprese nella Missione 1, Componente 1:

1) Misura 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI;

L'investimento è stato finalizzato all'implementazione di un Piano di migrazione al cloud (comprensivo

delle attività di assesment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi. L'importo finanziato per il Comune di Cuneo è stato di € 409.668. Sono state affidate le attività di migrazione dei seguenti sistemi:

- Servizi demografici
- Sistema informativo territoriale
- Hosting del sito web comunale www.comune.cuneo.it
- Piattaforma appalti: cuneo.tuttogare.it

2) Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI – COMUNI

Si sta implementando un modello standard di siti web destinato agli enti e di una migrazione al Cloud e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione. L'importo finanziato per il Comune di Cuneo è stato di € 328.160.
Gli uffici stanno procedendo allo sviluppo del Sito internet comunale e dei siti informativi opere pubbliche realizzate dal comune.
L'articolazione dei siti è la seguente:

**Offerta attuale**

- www.comune.cuneo.it
  - (2800 pagine, 28000 files, 25 redattori)
- www.scrittorincittà.it
- www.primoromanzo.it
- www.pianostrategico.cuneo.it
- www.marrone.net
- www.climatt.eu

**Offerta futura**

- www.comune.cuneo.it
  - Sportello, Trasparenza, Tuttogare, Eventi
- Portale della cultura[1]
- Portale della mobilità[1]
- www.scrittorincittà.it[1]
- www.primoromanzo.it[1]
- www.pianostrategico.cuneo.it[1]
- www.marrone.net[1]
- www.climatt.eu[1]
- www.pariopportunità.cuneo.it
- Patti di collaborazione[1]
- Opere pubbliche comunali

Note : uso di WordPress, Hosting esterno.
1) finanziati da Agenda Digitale

3) Misura 1.4.3 ADOZIONE APP IO

L'App IO mette a disposizione di tutte le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti una piattaforma comune e semplice da usare, con la quale relazionarsi in modo personalizzato, rapido e sicuro, consentendo ai cittadini l'accesso ai servizi e alle comunicazioni delle amministrazioni direttamente dallo smartphone. L'importo finanziato per il Comune di Cuneo si aggirerà a € 36.400.
I principali servizi erogati saranno:

- Avvisi scadenze
- Avvio procedimenti amministrativi
- Avvisi ritiri di tessere e documenti in giacenza

4) Misura 1.4.4 SPID CIE

Il progetto prevede l'estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE". L'avviso è rivolto ai Comuni ed è finalizzato all'integrazione a SPID e CIE, mediante l'erogazione di un importo finanziato per il Comune di Cuneo pari a € 14.000

5) Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali

L'avviso è rivolto ai Comuni ed è finalizzato all'integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali e all'attivazione di due servizi relativi a tipologie di atti di notifica. L'importo finanziato

per il Comune di Cuneo è pari a 59.966 € e prevede l'invio delle contravvenzioni al codice della strada e l'invio delle contravvenzioni amministrative.

6) Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati"
La misura finanzia le attività di realizzazione di una Piattaforma che abilita:

- lo scambio di informazioni per tutte le Pubbliche amministrazioni attraverso una piattaforma unica di autenticazione e autorizzazione,
- un catalogo di definizioni e protocolli per la creazione e l'integrazione di software applicativi,
- un insieme di regole condivise, al fine di incrementare l'efficienza dell'azione amministrativa e ridurre la richiesta di dati al cittadino.

L'importo finanziato per il Comune di Cuneo è stato di € 162.748.

Per ogni misura sono stati identificati tutti i soggetti realizzatori in grado di fornire al Comune degli applicativi software o dei servizi conformi alle specifiche emesse dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale.
La contrattualizzazione di ogni soggetto realizzatore prevede la definizione dei requisiti funzionali dei software che verranno forniti, la selezione del fornitore e l'affidamento della fornitura.
Per i bandi attualmente finanziati sono stati avviati almeno otto procedimenti con diversi fornitori.
Successivamente alla selezione del fornitore, si è avviata la fase di realizzazione dei progetti.

In aggiunta ai programmi sopracitati si segnala la partecipazione del Comune alla "Rete di servizi di facilitazione digitale", Misura 1.7.2. del PNRR.
Il bando, pubblicato dalla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore della Misura 1.7.2 del PNRR, finanzia la costituzione di reti locali di facilitazione digitale per la creazione di punti di facilitazione dove erogare i seguenti servizi a vantaggio della cittadinanza:

- formazione/assistenza personalizzata individuale (cd. Facilitazione) sull'uso delle tecnologie informatiche,
- formazione online,
- formazione in gruppi in presenza,

L'obiettivo generale del progetto "Rete di servizi di facilitazione digitale" è legato all'accrescimento delle competenze digitali diffuse per favorire l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, per promuovere il pieno godimento dei diritti di cittadinanza digitale attiva da parte di tutti e per incentivare l'uso dei servizi online dei privati e delle Amministrazioni Pubbliche, semplificando il rapporto tra cittadini e Pubblica Amministrazione.

I punti di facilitazione sono suddivisi in due a Cuneo (Movicentro e Palazzo Municipale) ed uno rispettivamente per le frazioni oltre Gesso ed uno oltre Stura, oltre a un punto a Mondovì, ed i restanti a Borgo, Demonte, Boves, Busca e Centallo, Caraglio e Dronero.

## 6.5. POLIZIA LOCALE

I compiti e le competenze della Polizia Locale sono oggi tali da richiedere una dimensione di assetto e di operatività che è unica nel contesto del sistema degli enti locali. Alla Polizia Locale è, infatti, richiesta una conoscenza capillare di ogni fenomeno che appare nel proprio territorio e una risposta trasversale, completa ed integrata ad esso (si pensi alle sole implicazioni derivanti dal tema della sicurezza urbana).
Tutte le attività del Comando sono intese all'attuazione dei compiti previsti dalla legge n. 65/86, dalla legge regionale n. 58/87 e ss.mm.ii., oltreché dalle disposizioni dettate dal regolamento del Corpo. A titolo meramente esemplificativo si citano:

1. le funzioni di polizia stradale attraverso il controllo della circolazione stradale in tutte le sue forme, sia statica, sia dinamica; il rilievo degli incidenti stradali, numerosi in ambito urbano; il controllo dei cantieri stradali, la viabilità in occasione dello spazzamento meccanico, i servizi di viabilità in occasione di manifestazioni ed eventi sportivi, le scorte, il presidio di plessi scolastici all'ingresso ed uscita dei ragazzi, il tracciamento ed installazione di segnaletica stradale;

2. le funzioni di polizia giudiziaria intese alla prevenzione ed alla repressione di reati, specialmente in tema di sicurezza urbana, edilizia, tutela della salute, incolumità delle persone;
3. le funzioni di polizia amministrativa e commerciale concernenti il controllo di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, attività commerciali, occupazioni di varia natura;
4. le funzioni di pubblica sicurezza attraverso le quali viene garantito il presidio in occasione di manifestazioni pubbliche, nonché il controllo di pubblici spettacoli e di attività soggette a licenza di pubblica sicurezza;
5. le funzioni di protezione civile in forza delle quali, anche attraverso l'aiuto del volontariato, viene attuata una intensa attività preventiva mirata ad impedire l'accadimento o il contenimento di calamità, nonché attività di soccorso in caso del verificarsi degli eventi;
6. l'attività informativa comprende un'ingente quantità di informative e di accertamenti su persone, luoghi di lavoro, situazioni economiche, famiglie, imprese ecc. esperite per enti vari, nonché tutta l'attività di accertamento finalizzata al rilascio o alla cancellazione di residenze;
7. le funzioni di polizia ambientale tesa alla prevenzione ed alla repressione dei comportamenti illeciti con finalità di preservare l'ambiente da episodi, di minor rilevanza o gravi, di inquinamento sotto qualsiasi forma. In particolare, l'attività del Comando viene diretta al controllo del Parco Fluviale e dei parchi cittadini, nonché in quelle aree segnalate per il degrado ed i rifiuti abbandonati;
8. l'attività formativa con cui ci si approccia alle fasce di popolazione in età scolare, curando cicli di lezioni di educazione stradale, al fine di formare i futuri cittadini del domani al rispetto delle regole fondamentali;
9. il contenzioso con cui vengono gestite tutte le procedure sanzionatorie amministrative relative sia all'attività repressiva del Comando, sia relative all'attività repressiva delle altre forze di Polizia in materia di commercio ed esercizi di somministrazione alimenti e bevande.

Nell'ambito di tali funzioni Il Comando negli scorsi anni, ed in particolare nel 2021, ha profuso particolare impegno sia durante l'orario diurno attraverso l'attivazione di squadre in turnazione costante, sia in orario serale, con lo specifico progetto di potenziamento del servizio di cui all'art. 208 CDS. Intensa è stata, altresì, l'attività profusa con il controllo derivante dagli obiettivi prefissi anche con altri progetti (es. progetto "Manifestazioni", progetto "Anti degrado" etc.).

Per quanto riguarda l'attuazione degli obiettivi strategici, essi sono stati ampiamente raggiunti e sono stati ottenuti risultati ben superiori a quelli previsti, grazie all'encomiabile impegno della maggior parte degli operatori di P.L. coinvolti.

Primo OBIETTIVO: **FUNZIONI DI POLIZIA STRADALE, PRONTO INTERVENTO E SERVIZI MIRATI**

SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA

La Polizia Locale, nell'ambito territoriale dell'Ente d'appartenenza, espleta le funzioni di Polizia Stradale, di cui all'articolo 11 del D.lgs. n. 285/1992. In particolare, svolge attività di:

a) prevenzione e accertamento degli illeciti in materia di circolazione stradale;
b) rilevazioni tecniche relative ai sinistri stradali;
c) predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a disciplinare il traffico;
d) servizi di scorta per la sicurezza della circolazione;
e) tutela e controllo circa l'uso della strada.

Le attività del Nucleo di Pronto Intervento comprendono compiti di:

- pattugliamento e controllo;
- polizia stradale;
- controllo dell'autotrasporto;
- regolamentazione del traffico;
- assistenza alle altre pattuglie operanti;
- scorte per la sicurezza della circolazione;
- soccorso automobilistico e stradale in genere;
- servizi di polizia stradale per la prevenzione e/o la repressione delle violazioni;
- controlli della velocità con autovelox e telelaser;
- controlli della guida in stato di ebbrezza con etilometro;
- TSO/ASO (Accompagnamenti e Trattamenti Sanitari Obbligatori);
- servizi a manifestazioni (religiose, civili, sportive, ecc.); compiti di polizia giudiziaria;

Il personale di Polizia Locale concorre, altresì, nelle operazioni di soccorso stradale in genere. Nell'anno 2021 gli operatori di P.L. si sono distinti per le attività svolte, sia in turno ordinario, sia in progetto, volte ad intensificare i controlli di polizia stradale ed a fornire una risposta alla percezione di insicurezza dei cittadini. In particolare, numerosi sono stati i posti di controllo effettuati per il controllo della velocità, dell'autotrasporto, delle norme di comportamento del c.d.s. Gli operatori si sono distinti, inoltre, per la professionalità dimostrata nel rilevamento dei sinistri stradali, negli interventi di pronto intervento e di presenza del Nucleo Servizi Mirati.

FASI REALIZZATE

a) vigilanza stradale e di pronto intervento;
b) gestione di tutti gli interventi sul territorio attraverso la centrale operativa;
c) prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale;
d) presidio costante del centro storico;
e) presidio di aree urbane segnalate come degradate (stazione FF.SS., c.so Gramsci, c.so Giolitti etc.);
f) presidio della zona cd. "Movicentro";
g) infortunistica stradale;
h) applicazione sanzioni;
i) coordinamento con altre forze di polizia e servizi congiunti;
j) servizi di ordine pubblico;
k) vigilanza scuole;

OBIETTIVI PREFISSI E RAGGIUNTI

a) garantire l'intervento del personale su tutte le richieste telefoniche e verbali dei cittadini;
b) mantenere o aumentare il numero dei controlli attraverso una maggiore presenza sul territorio;
c) ridurre i tassi di incidenti con morti e feriti;
d) monitorare il tempo medio di intervento su chiamata;
e) monitorare costantemente la città attraverso la videosorveglianza;
f) aumentare il grado di sicurezza percepito dagli utenti della strada;
g) ricostruzione sinistri stradali in tempi brevi per permettere attività risarcitoria e giudiziaria;

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO IN TERMINI DI INDICATORE/I

*Indicatori di efficienza*

- n. interventi gestiti da centrale operativa: chiusura di almeno il 90% delle più svariate richieste di interventi (2491 segnalazioni con il 100% di evasione delle stesse);
- servizio destinato a controlli: con garanzia della presenza di almeno due pattuglie al giorno per 365 gg. all'anno per il presidio del territorio e per il rilievo di sinistri;
- ore dedicate a servizi mirati: 14.950;
- numero sinistri: garantire l'intervento su almeno il 90% delle richieste (il rimanente 10% viene eventualmente dirottato, dietro accordi, ad altre FF.OO., solo qualora la pattuglia sia già impegnata nel rilievo di altro sinistro). N. 273 sinistri rilevati.
- rilascio atti ai periti/assicurazioni termine: termine max 30 giorni (evasione della maggioranza delle pratiche entro 15/20 gg.). N. 406 pratiche sinistri riservate a terzi.
- presidio manifestazioni cittadine: gestite 450 manifestazioni;
- tempo medio di intervento su chiamata: 10 minuti;
- giorni di servizio alle scuole: 144 servizi destinati ai presidi scolastici;
- servizi di rappresentanzacon garanzia della presenza della P.L. ad almeno l'80% di essi: evaso il 100% delle richieste
- servizi box prevelox: effettuati in base alle segnalazioni/esigenze di servizio.

*EVENTUALI* FASI NON REALIZZATE

Nessuna (nonostante personale pensionato, in legge c.d. "104", personale transitato in altri Settori, personale in distacco sindacale o in Comando presso altri Enti).

PROBLEMATICITA' CHE HANNO OSTACOLATO/IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Nessuna

Secondo OBIETTIVO: **GESTIONE DEL CONTENZIOSO**

SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA
Garantire la regolarità, snellezza e trasparenza del procedimento amministrativo sanzionatorio, accorciandoi tempi e fornendo ai cittadini un servizio che consenta di oblare le sanzioni con il minor aggravio possibile sia in termini economici, sia in termini di tempistiche.
La gestione del procedimento sanzionatorio costituisce la logica conseguenza dell'attività esperita sulla strada, garantendone l'esecuzione sino al completamento del processo.
FASI REALIZZATE

a) gestione preavvisi
b) pagamenti e rendicontazioni
c) gestione contestazioni e notifiche
d) gestione palmari
e) coordinamento ausiliari della sosta
f) gestione ricorsi
g) percentuale di ricorsi vinti
h) sequestri
i) formazione ruoli

OBIETTIVI PREFISSI E RAGGIUNTI

a) ottimizzazione dei costi del processo
b) formazione dei cd. "ruoli esecutivi" entro massimo due anni dalla sanzione
c) diminuzione del numero di ricorsi
d) informatizzazione del sistema di gestione del contenzioso
e) formazione ruoli

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO IN TERMINI DI INDICATORE/I

a) violazioni al codice della strada gestite: corretta gestione della maggioranza delle sanzioni (27819 sanzioni gestite con l'utilizzo del nuovo *software* di gestione e corretta gestione delle fasi di validazione dei verbali rilevati dai varchi di videosorveglianza della "ZTL-APU"; 8229 sanzioni in più rispetto al precedente anno);
b) sanzioni elevate attraverso i palmari: la totalità dei preavvisi (salvo rari casi di malfunzionamento dei palmari, necessariamente sostituiti da blocchetti cartacei di verbali);
c) gestione pagamenti (a saldo e rateizzazioni) con eventuale nulla osta alla cancellazione dei fermi fiscali;
d) gestione, *in house*, di tutti i ricorsi al Prefetto con predisposizione delle controdeduzioni per il Giudice di Pace;
e) gestione Z.T.L. centro storico (con relative fasi connesse all'aumento del contenzioso) e validazione di tutte le sanzioni dei varchi di controllo degli accessi in Z.T.L.\A.P.U.;
f) verifica dell'utilizzo della firma digitale da parte degli operatori dell'ufficio;
g) utilizzo della *pec* per la notifica verbali alle persone giuridiche con conseguente diminuzione, per l'Amministrazione, delle spese di notifica;
h) supervisione sanzioni ausiliari del traffico;

*EVENTUALI* FASI NON REALIZZATE
Nessuna (nonostante personale pensionato, personale transitato in altri Settori, personale in distacco sindacale).
PROBLEMATICITA' CHE HANNO OSTACOLATO/IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
Criticità oggettive riscontrate nell'adozione del nuovo software costantemente controllate (anche grazie all'ausilio dei tecnici del S.E.D.).

Terzo OBIETTIVO: **FUNZIONI DI POLIZIA GIUDIZIARIA, INFORMATIVA-TRIBUTARIA LOCALE E PROSSIMITÀ**
SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA
Garantire le funzioni volte ad assicurare le condizioni per l'esercizio dell'azione penale, intervenendo quando si è già verificata una violazione della legge penale che l'attività di prevenzione non ha potuto evitare, oppure attivandosi nella fase di prevenzione attraverso il presidio di zone a rischio, attraverso il contatto con realtà sociali disagiate, nonché attraverso la raccolta delle informazioni mirate, anche al fine diimpedire l'evasione tributaria locale.

Il personale che svolge servizio di Polizia Locale, nell'ambito territoriale dell'Ente d'appartenenza e nei limiti delle proprie attribuzioni, esercita, ai sensi e per gli effetti del Codice di Procedura Penale, le funzioni di Polizia Giudiziaria assumendo la funzione di Ufficiale e/o Agente di Polizia Giudiziaria. La polizia giudiziaria ha il dovere di prendere notizia dei reati, impedire che vengano portati a conseguenze ulteriori, ricercare gli autori del reato, compiere tutte le attività necessarie ad assicurare le fonti di prova e all'applicazione della legge penale. Anche successivamente alla comunicazione della notizia di reato, la polizia giudiziaria continua a svolgere, di iniziativa o su delega, le indagini inerenti alla notizia di reato acquisita, ove necessario.

FASI REALIZZATE

a) attività investigativa
b) attività repressiva
c) attività informativa
d) presidi di prossimità
e) *front office* dedicato al cittadino per la ricezione di denunce/querele

OBIETTIVI PREFISSI E RAGGIUNTI

a) accertamento dei fatti reato
b) identificazione dei responsabili
c) rafforzamento della collaborazione con le forze di polizia al fine di razionalizzare l'impiego delle risorse umane (evitando superflue duplicazioni di attività dei vari Enti)
d) rafforzamento della collaborazione con l'autorità giudiziaria
e) aumento del grado di sicurezza percepito dagli utenti della strada
f) collaborazione con altri enti attraverso contatti, accertamenti, informazioni

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO IN TERMINI DI INDICATORE/I

a) denunce-comunicazioni autorità giudiziaria: trattamento di tutte le richieste di presentazione di denunce\querele, salvo causa di forza maggiore, con conseguente cura delle successive fasi ed interfacciamento con Enti esterni quali, ad. es. la Procura, etc.. N.183 denunce/querele gestite con relativo inoltro delle notizie di reato alla Procura della Repubblica.
b) pratiche trattate per conto della Sezione di P.G. presso la Procura: 100% di tutte quelle destinate dalla Sezione al Comando di Polizia Locale.
c) numero di accessi alla videosorveglianza: garanzia dell'evasione del 100% delle richieste pervenute dalla Procura, FF.OO. Evase n. 154 richieste di accesso.
d) n. accertamenti: oltre 3612
e) n. notifiche: oltre 687
f) n. ore di controllo di prossimità: 927
g) Indicatori di trasparenza
h) Pubblicazione dei risultati sul sito internet
i) Indicazione sui media degli interventi di maggiore rilevanza (fatta eccezione per le attività di p.g. coperte da segreto istruttorio)

*EVENTUALI* FASI NON REALIZZATE

Nessuna (nonostante personale pensionato, personale transitato in altri Settori, personale in distacco sindacale).

PROBLEMATICITA' CHE HANNO OSTACOLATO/IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Nessuna

4° OBIETTIVO: **GESTIONE AMMINISTRATIVA E TERRITORIALE DEGLI EVENTI**

SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA

Gestire le pratiche finalizzate:

a) allo svolgimento di attività soggette ad adempimenti amministrativi dell'Ente
b) all'autorizzazione di cantieri

*EVENTUALI* FASI NON REALIZZATE

Nessuna (nonostante personale pensionato, in legge c.d. "104", personale transitato in altri Settori, personale in distacco sindacale).

PROBLEMATICITA' CHE HANNO OSTACOLATO/IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Nessuna

5° OBIETTIVO: **TUTELA DEL CONSUMATORE**

SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA
L'attività propria dei servizi finalizzati alla tutela del consumatore prevede gli interventi mirati nel settore del commercio, delle attività artigiane, dell'artigianato, dei pubblici esercizi con lo scopo di verificarne il regolare svolgimento, nella piena osservanza delle norme poste a tutela del consumatore sotto il profilo economico, sanitario, fiscale, anche attraverso l'ausilio di altri organi, nonché al fine di garantire i principi della libera concorrenza. Non secondarie sono le funzioni legate a garantire la sicurezza pubblica attraverso il controllo delle attività assoggettate ad autorizzazioni specifiche.
La Polizia Locale esercita l'attività attraverso la presenza costante sul territorio, nell'ambito delle attività commerciali, dei mercati, delle attività produttive in genere, progettando interventi mirati e specifici, nonché attraverso l'istruttoria delle pratiche di polizia amministrativa e la redazione degli atti derivanti dalla procedura sanzionatoria.
FASI REALIZZATE

a) controllo esercizi pubblici, circoli privati ed esercizi commerciali
b) vigilanza aree mercatali
c) verifiche attività artigiane
d) adeguamento della regolamentazione comunale

OBIETTIVI PREFISSATI E RAGGIUNTI

a) favorire la tutela del consumatore
b) rispetto delle procedure previste dalla legge
c) incremento delle attività di controllo

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO IN TERMINI DI INDICATORE/I

a) numero controlli: 200
b) vigilanza mercati n. ore: 2306
c) violazioni contestate: 181
d) Indicatori di trasparenza
e) indicazione sul sito dei risultati
f) pubblicazione sui media degli interventi di rilievo

*EVENTUALI* FASI NON REALIZZATE
Nessuna (nonostante personale pensionato, personale transitato in altri Settori, personale in distacco sindacale).
PROBLEMATICITA' CHE HANNO OSTACOLATO/IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
Nessuna
6° OBIETTIVO: **SICUREZZA URBANA**
SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' SVOLTA
Aumentare la percezione di sicurezza urbana, attraverso il controllo puntuale del territorio al fine di prevenire e reprimere tutti i fenomeni di degrado e di illegalità che costituiscono una minaccia per la pacifica convivenza. La Polizia Locale ha come obiettivo primario la tutela della legalità e della sicurezza urbana. Tale obiettivo è perseguito attraverso il controllo del territorio esercitato direttamente ed in cooperazione con le Forze di Polizia. Gli ambiti di intervento sono plurimi e diversificati e si attuano anche attraverso la formazione dei ragazzi presso le scuole indirizzandoli alla cultura della legalità.
FASI REALIZZATE

a) azioni educative (cultura della legalità)
b) controlli in materia ambientale, edilizia, regolamentare
c) segnalare all'agenzia dell'entrate le violazioni che comportano evasione

OBIETTIVI PREFISSATI E RAGGIUNTI

a) stimolare la cultura della civile convivenza
b) promuovere corsi di educazione alla legalità

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO IN TERMINI DI INDICATORE/I

a) numero ore destinate a controlli gestioni speciali/regolamenti: 1435
b) numero strade controllate per servizi di pulizia: controllate il 100% delle strade programmate.
c) ore destinate a controlli edilizi: 1210
d) vigilanza parco fluviale: almeno 10 ore la settimana nei mesi estivi. N. 700 0re dedicate (560 ore dedicate nell'anno 2022).

e) numero ore dedicate ad educazione stradale ed alla legalità: garintito il 100% rispetto alle richieste pervenute
f) Indicatori di trasparenza
g) indicazione sul sito dei risultati
h) pubblicazione sui media degli interventi di rilievo (fatta eccezione per gli atti di p.g. coperti da segreto istruttorio).

*EVENTUALI* FASI NON REALIZZATE

Nessuna (nonostante personale pensionato, personale transitato in altri Settori, personale in distacco sindacale).

PROBLEMATICITA' CHE HANNO OSTACOLATO/IMPEDITO IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

Nessuna

Alcune attività sono state svolte attraverso specifici progetti:

- 1° progetto. *Potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana, alla sicurezza stradale, nonché dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186,186 bis e 187 cds.*

Con Delibera del 2021 veniva approvato il progetto in esame, mirato alla sicurezza urbana, così come definita dall'art. 1 D. Min. Int. n. 33086 del 5 agosto 2008, ossia da intendersi come quel bene pubblico da tutelare attraverso attività poste a difesa, nell'ambito delle comunità locali del rispetto delle norme che regolano la vita civile, per migliorare le condizioni di vivibilità nei centri urbani, la convivenza civile e la coesione sociale. Tale tema ha assunto, negli ultimi anni, rilevanza crescente, tanto da essere ormai diventato oggetto di intervento sistematico delle politiche di governo locali. Pertanto il progetto si prefiggeva di diventare lo strumento esecutivo attraverso il quale attuare le scelte politiche mirate a preservare la sicurezza della convivenza sociale, intesa nel più ampio dei suoi significati: atteso che la città di Cuneo è attualmente interessata da fenomeni quali la prostituzione di strada, i rumori notturni provocati dalle attività economiche, le guide in stato di ebbrezza e sotto l'effetto di stupefacenti, la violazione reiterata di norme di comportamento alla guida in ora notturna, eventi e manifestazioni che interessano l'ordine pubblico, situazioni che hanno un impatto rilevante sulle condizioni di vivibilità della città e sulla percezione della sicurezza che ne hanno i cittadini.

Se la rigidità dei turni, degli orari di servizio, dei compiti istituzionali non derogabili sono elementi che impediscono la necessaria reattività, una parziale soluzione può essere ricercata attraverso l'utilizzo degli strumenti giuridici e finanziari messi a disposizione dal legislatore, tra i quali l'art. 208 cds è senz'altro il più consono. Attraverso l'utilizzo di tale strumento normativo si è potuto, quindi, potenziare, aumentandoli non solo di numero, ma anche qualitativamente, quei servizi di istituto altrimenti impossibili da garantire in turni ordinari, trattandosi di servizi legati a situazioni non prevedibili o che nascevano da istanze dei cittadini o, ancora, legati a emergenze o alla commissione di reati.

obiettivi prefissi nel progetto:

- prevenzione e repressione di situazioni di abuso di sostanze durante la guida
- controllo della velocità e di comportamenti, anche in ore notturne
- rilevamento di sinistri stradali
- contenimento del fenomeno della prostituzione
- controllo dei circoli privati e del disturbo della quiete pubblica
- controllo del commercio abusivo
- prevenzione e repressione episodi di microcriminalità
- manifestazioni di rilievo
- ordine pubblico quando richiesto da Ordinanza del Questore
- servizi coordinati con le Forze di Polizia

Le modalità organizzative hanno previsto una durata di circa un anno, a decorrere dalla data di approvazione della delibera istitutiva sino al 31 gennaio 2022, con pattuglie attivate a seconda delle necessità in occasione di eventi, manifestazioni o di programmazione di interventi specifici afferenti attività di polizia stradale o di contrasto al degrado urbano. Il personale è stato mediamente composto da 2 o più pattuglie, a seconda della tipologia di servizio da prestare. Al fine di consentire la valutazione dei risultati conseguiti, al temine di ogni servizio, l'ufficiale responsabile od il più alto in grado di ogni pattuglia ha redatto una specifica relazione sull'attività svolta indicando il tipo di attività prestata e i provvedimenti adottati. Dette relazioni

sono state sottoposte al serrato controllo del Comandante e degli Ufficiali, che, ritenuto raggiunto il risultato, hanno conseguentemente concesso il nulla osta al pagamento degli agenti operanti.
Riassumendo l'attività si è concretizzata in controlli del territorio, verifiche di esercizi commerciali e di somministrazione, verifiche per il disturbo della quiete pubblica, in controlli specifici alle disposizioni del codice della strada: velocità, guida in stato di ebbrezza, autotrasporto.
È stato intensificato il servizio di vigilanza a gare e manifestazioni e disposti servizi coordinati con la Questura, Ispettorato del Lavoro, ed ASL.Tale progetto ha consentito, durante le festività natalizie, di garantire la presenza sul territorio di un numero aggiuntivo di agenti, oltre l'ordinario. Tale attività ha assicurato al Comune un significativo aumento del presidio del territorio, con il relativo introito, sia in materia di codice della strada, che in materia commerciale.
I partecipanti al progetto sono stati 20, ognuno dei quali ha effettuato più uscite in servizio, pari a circa trenta ore circa cadauno. In aggiunta personale amministrativo ha gestito il lavoro di *back office* dei verbali.

- 2° progetto: "Progetto ZTL"

Data l'istituzione della Zona a Traffico limitato e dell'Area Pedonale di via Roma è stato indispensabile continuare il presidio delle aree a circolazione limitata tramite un progetto *ad hoc* che consentisse al personale di garantire un adeguato controllo del rispetto dei limiti imposti, soprattutto nelle fasce serali e notturne.
Ogni obiettivo prefisso dal progetto c.d. "ZTL" è stato ampiamente raggiunto, come di seguito dimostrato, in quanto la presenza della Polizia Locale nel centro torico ha riguardato numerosi servizi ottemperando ai contenuti delle previsioni presentate all'apposito Nucleo di controllo competente, nell'anno 2023.

In particolare, si è appurato, sotto la supervisione del Comando, ed il tempestivo monitoraggio del servizio da parte degli Ufficiali e Sottufficiali, presenti di volta in volta nei vari turni, quanto segue:
numerosi e costanti sono stati i controlli posti in essere dalle pattuglie sia nella Z.T.L. che nella A.P.U. di via Roma con il compito sia di sanzionare, sia di raccogliere e riferire eventuali criticità per una pronta risoluzione.
Il numero di verbali contestati è indice dell'elevato contenuto professionale del personale impiegato e della mole di lavoro svolto.
I componenti del Comando della P.L. impiegati nel presidio del territorio, che hanno contribuito alla riuscita del progetto, sono stati venti suddivisi tra Ufficiali (cat. "D"), Sottufficiali ed Agenti (cat. "C").-

- 3° progetto: *progetto cd. "Manifestazioni"*

Le strategie messe in atto dall'Amministrazione per il potenziamento del turismo hanno comportato, negli ultimi anni, un importante incremento dello sviluppo turistico a livello locale. Gli effetti prodotti sono molteplici con evidenti e positivi riflessi sull'economia locale e sulla valorizzazione del territorio.
Al fine di implementare i flussi turistici l'Amministrazione comunale ha inteso, quindi, continuare nell'intento di perseguire strategie tese alla valorizzazione del territorio promuovendo determinanti occasioni di visibilità delle sue risorse naturali, artistiche e culturali attraverso l'organizzazione ed il sostegno di iniziative e manifestazioni.
Per far fronte alle incombenze, derivanti dalla programmazione degli eventi previsti nell'anno 2021, difficilmente gestibili con il solo impiego dell'esiguo numero di personale in servizio, il Comando Polizia Locale, unitamente al Settore Lavori Pubblici, hanno impiegato diversi operatori della Polizia Locale e squadre di operai in grado di gestire, in sicurezza, le manifestazioni garantendo un adeguato servizio di viabilità e la puntuale chiusura delle strade con l'apposizione della necessaria segnaletica e delle relative transenne e con il monitoraggio, durante lo svolgimento dei vari eventi, delle criticità sopravvenute.
Quanto premesso si sottolinea che ogni obiettivo prefisso dal progetto c.d. "Manifestazioni" è stato ampiamente raggiunto, come di seguito dimostrato, in quanto la presenza della Polizia Locale sul territorio ha riguardato numerosi servizi, in concomitanza dello svolgimento di importanti manifestazioni, ottemperando ai contenuti delle previsioni presentate all'apposito Nucleo di controllo competente, nell'anno 2023.
In particolare, si è appurato, sotto la supervisione dello scrivente, ed il costante monitoraggio del servizio da parte degli Ufficiali e Sottufficiali, presenti di volta in volta nei vari turni, quanto segue:
Numerose sono state le uscite programmate dal Comando di P.M., congiuntamente alle squadre operai, in occasione di eventi quali, a titolo meramente esemplificativo:

- "Cuneo Illuminata"; "Fiera Nazionale del Marrone" - e molte altre manifestazioni/eventi che hanno impegnato il personale di P.L.:

- ad es. "75° anniv. eccidio S. Benigno, Sfilata Carnevale Ragazzi, Messa solenne Mad. del Carmine, etc.

Il personale ha dimostrato professionalità e puntualità nell'esecuzione dei servizi per i quali sono stati comandati.
Anche l'aspetto sanzionatorio, oltreché quello preventivo e di sicurezza, è stato un indice della presenza degli appartenenti al Comando in epigrafe e dell'impegno profuso anche in situazioni di criticità.
È importante segnalare che l'impiego del progetto *de quo* è stato più ampio possibile in quanto si è cercato, per razionalizzare le risorse, di utilizzare lo stesso anche per manifestazioni non preventivate o preventivabili in quanto richieste a pochi giorni dallo svolgimento.
Si sottolinea la presenza e l'importanza del lavoro svolto durante gli accennati eventi con interventi sanzionatori, oltreché di prevenzione, effettuati nei più disparati contesti.
Quanto sopra, pur non rientrando direttamente tra le priorità del progetto "Manifestazioni" (maggiormente indirizzato, invece, al presidio del territorio ed alla presenza del personale nelle postazioni critiche), è, comunque, indice della professionalità e della presenza costante del personale sul territorio.
Il servizio, posto in essere da personale della Polizia Locale, con l'importante partecipazione delle squadre operai del Settore Lavori Pubblici ha riguardato principalmente la messa in sicurezza dei tratti di strada interessati dalle manifestazioni (chiusure con segnaletica e transenne da parte degli operai e presidio della Polizia Locale).
Altri interventi hanno riguardato il rigoroso monitoraggio di ogni eventuale criticità al fine di verificare l'eventuale sussistenza di margini di miglioramento della sicurezza (vigilanza dinamica dei flussi viabili, segnalazione ai responsabili della squadra operai per interventi di messa in sicurezza di aree interessate dalle manifestazioni, etc.).
il piano di attività si è concretizzato con il fattivo impiego di Agenti/Sottufficiali e/o Ufficiali con funzioni di controllo di polizia stradale, per la constatazione del rispetto dei dettami del c.d.s. e la regolamentazione del traffico in occasione della maggiore affluenza di utenti; impiego di personale dei Lavori Pubblici per l'indispensabile chiusura delle aree oggetto di eventi.
I dati essenziali dei vari servizi svolti, come preventivato nella relazione di richiesta di attivazione del progetto si sono concretizzati in:

- un maggior controllo della viabilità e messa in sicurezza delle aree interessate dalle manifestazioni
- importante fase sanzionatoria e di rimozione dei veicoli presenti sul percorso delle competizioni
- un più attento monitoraggio delle criticità con l'obbligo di riferire ai responsabili per una pronta risoluzione dei problemi
- interventi per il decongestionamento del traffico
- posizionamento transenne
- posizionamento segnaletica stradale per chiusura strade
- rimozione transenne e segnaletica a fine manifestazione.

Si evidenzia, infine, che, dalle analisi dei risultati condotte dal Comando per verificare l'andamento dei progetti già menzionati, si è appurato che ogni obiettivo prefisso è stato ampiamente assolto dal personale e, a titolo meramente informativo, l'importo dei verbali elevati è stato nettamente superiore alle risorse economiche che l'Amministrazione ha dedicato ai progetti sopra descritti.
Ciononostante, si evidenzia come ogni obiettivo prefissato è stato abbondantemente raggiunto grazie alle forze introdotte comprendenti anche i colleghi neoassunti.
Di notevole importanza è stata, infine, la ***costituzione del distaccamento di c.so Giolitti*** finalizzato al presidio del territorio per la tutela della legalità nel quadrilatero consistente nella porzione di territorio insistente tra la Stazione ferroviaria, c.so Giolitti, c.so IV novembre, c.so Dante e vie limitrofe.
Detto Distaccamento territoriale ha rappresentato uno dei più importanti strumenti mediante i quali il Comando di Polizia Locale ha dato concreta realizzazione alla volontà e alla necessità di avvicinare le istituzioni ai cittadini, i quali possono fruire degli innumerevoli servizi erogati e della estrema professionalità del personale ad essi assegnato. Il personale del Distaccamento svolge nel territorio di competenza tutte le attività tipiche di un Comando di Polizia Locale: controllo del territorio, sicurezza urbana, vigilanza commerciale, edilizia e ambientale, polizia urbana.

## 6.6. QUARTIERI

I quartieri nel tempo sono diventati punto di riferimento, di ascolto e di collegamento tra cittadini e amministrazione.
Nel corso del 2023 si è operato per inforzare la prossimità tra centro e periferie.
L'amministrazione comunale promuove il costante rapporto di collaborazione con i Comitati di quartiere e di frazione che rappresentano uno degli strumenti di partecipazione attiva dei cittadini alla vita amministrativa.
I principali argomenti di confronto riguardano la realizzazione di lavori e opere per migliorare la vivibilità nei quartieri e la sicurezza stradale.

## 6.7. AFFARI LEGALI

L'**Ufficio legale** si occupa della gestione amministrativa delle vertenze giudiziarie e dei ricorsi amministrativi, l'adozione delle procedure per la tutela degli interessi dell'ente e il patrocinio legale. In particolare, l'ufficio provvede puntualmente ad assicurare, per il tramite legali esterni individuati dall' amministrazione comunale attingendo da un albo appositamente formato e tenuto costantemente aggiornato, l'assistenza legale nei giudizi di ogni ordine e grado nei quali il Comune sia parte.
L'ufficio fornisce inoltre supporto giuridico ai settori comunali per un corretto approccio alle vertenze e problematiche di limitata complessità o rilevanza.
In particolare:
Analisi e studio delle cause attive e passive: la gestione amministrativa delle vertenze in cui il Comune è parte ha richiesto la predisposizione di fascicoli per ogni causa, l'istruttoria del procedimento, la predisposizione delle delibere e delle determine di costituzione o resistenza in giudizio e di incarico a professionisti esterni per la difesa legale.
Gestione risarcimento danni: all'ufficio Legale è affidata la gestione dei procedimenti in materia di risarcimenti dei danni attivi e passivi, ossia quelli in cui il Comune risulta essere stato danneggiato e quelli in cui sussiste invece la responsabilità civile nei confronti dei terzi. La gestione ha natura indiretta, dal momento che i sinistri sono poi valutati interamente dalle compagnie assicuratrici che si occupano anche della fase contenziosa.
Gestione assicurazioni: rientrano nella competenza dell'ufficio le polizze assicurative, contratti per adesione in cui non vi è margine discrezionale. La gestione delle polizze, dato il carattere di alta specificità della materia, è affidata a un broker.
Gestione dei ricorsi in opposizione alle sanzioni amministrative elevate dagli organi della polizia locale: rientra nella competenza dell'ufficio la cura dell'istruttoria delle violazioni sanzionate dagli organi della polizia locale avverso le quali sia stata proposta opposizione, con eventuale richiesta di audizione avanti al Segretario Generale. Lo svolgimento della predetta attività avviene in coordinamento con il Segretario Generale e con gli organi accertatori. Inoltre, l'ufficio predispone i provvedimenti di ingiunzione per i quali la quantificazione sia rimessa alla competenza del Segretario Generale.
Tutele legali: sono attribuite all'ufficio le tutele legali dei detenuti che si trovano in stato di interdizione; la funzione esercitata dal Comune comporta la tenuta di rapporti con la casa circondariale e con l'ufficio del giudice tutelare.

## 6.8. CONTRATTI

L'ufficio Contratti provvede con regolarità, di concerto con gli altri settori, alla stesura dei contratti pubblici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, dei contratti per l'acquisizione o la vendita di immobili, dei contratti di costituzione di servitù nonché delle convenzioni urbanistiche finalizzate all'edificazione con cessione o meno di aree a standard urbanistico ovvero alla trasformazione di precedenti diritti edificatori.

| DESCRIZIONE ATTIVITA' | RISULTATI AL 31.12.2023 |
|---|---|
| Ricorsi avanti al TAR Piemonte o al Consiglio di Stato avverso atti del Comune per i quali l'ente si è costituito in giudizio | 5 |
| Ricorsi avanti alla commissione tributaria regionale per i quali l'ente si è costituito in giudizio | 4 |
| Ricorsi promossi dal Comune avanti alla giustizia amministrativa, civile o tributaria | 1 |
| Cause civili promosse contro il Comune per le quali l'ente si è costituito in giudizio | 8 |
| Cause civili promosse dal Comune per la difesa degli interessi dell'ente | 1 |
| Cause civili promosse contro il Comune per le quali l'ente si è costituito in giudizio avvalendosi delle garanzie di polizze assicurative per la difesa legale | 4 |
| Procedimenti penali nei quali il Comune è parte civile e si è costituito in giudizio | 0 |
| Totale contenziosi avviati | 18 |
| Cause in corso in cui il Comune non si è costituito | 1 |
| Acquisizione di pareri legali a favore del Comune | 0 |
| Pratiche danni provocati al Comune | 19 |
| Pratiche danni provocati dal Comune | 46 |
| Risarcimenti stipendi e oneri di dipendenti incidentati | 0 |
| Sinistri automobilistici | 6 |
| Assicurazioni - Stipula polizze | 10 |
| Atti pubblici e scritture private autenticate | 51 |
| Atti di compravendita | 19 |
| Atti di servitù, mutui | 2 |
| Atti di convenzioni | 15 |
| Atti di affidamento lavori | 6 |
| Atti di affidamento servizi | 10 |
| Atti di affidamento forniture | 2 |
| Anagrafe Leva militare | |
| Carte d'identità | 8.246 |
| Movimenti popolazione (iscriz., cancellaz…) | 4.784 |
| Certificaz. anagrafiche rilasciate | 8.131 |
| Formaz./aggiornam. ruoli matricolari | 58 |
| Controlli autocertificazioni | 2.375 |
| Autenticazioni e atti di notorietà | 1.662 |
| Stato Civile | |
| Atti di nascita | 844 |
| Atti di matrimonio | 530 |
| Atti di pubblicazione di matrimonio | 218 |
| Atti di Unione Civile | 17 |
| Atti di morte | 1.305 |
| Atti di cittadinanza | 647 |
| Altri procedimenti di stato civile | 3.329 |
| Annotazioni eseguite | 12.479 |

| | |
|---|---|
| Permessi seppellimento | 1.117 |
| Testamenti biologici | 80 |
| Certificazioni rilasciate | 29.812 |
| Elettorale | |
| Variazioni nelle liste elettorali (iscrizioni, cancellazioni, cambiamenti di indirizzo, stato civile e titolo di studio) | 7.838 |
| Statistica e Censimenti | |
| Statistiche (cadenze diverse) | 16 |
| Censimenti | 10 |
| Commissioni attivate | 12 |
| Toponomastica e Numerazione Civica | |
| Aggiornam. schedario denominaz. stradale e numeraz. civica | 97 |
| Commissioni attivate | 0 |
| Informagiovani e occupazione | |
| Accessi per redazione curriculum | 145 |
| Accessi diretti | 183 |
| Accessi facebook | 108.154 |
| Proposte educative compartecipate per giovani: | 1 |

## 6.9. SERVIZIO APPALTI

I vari settori dell'Ente gestiscono in autonomia gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture nei limiti delle soglie stabilite dal Codice dei Contratti Pubblici (€ 150.000,00 per lavori ed € 140.000,00 per servizi e forniture). In queste attività il servizio Appalti offre supporto di carattere operativo e normativo nelle sfere di competenza.

Dal punto di vista normativo, il 31 marzo 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici; ciò ha comportato un'attività di studio e formazione del personale dell'ufficio e, conseguentemente, la revisione della modulistica utilizzata nello svolgimento delle proprie attività. La documentazione predisposta è, inoltre, messa a disposizione dei singoli servizi.

Al servizio Appalti compete la gestione dei procedimenti relativi alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore alle citate soglie. Tale gestione inizia con la predisposizione degli atti di gara e si conclude con la pubblicità legale dell'esito e la comunicazione della stipula del contratto d'appalto.

Il servizio Appalti ha assicurato, inoltre, in favore di altri enti locali, organismi e società a partecipazione pubblica lo svolgimento di procedure a evidenza pubblica per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture. Nello specifico, nel corso dell'anno 2023, sono state svolte procedure per conto del Comune di Entracque, del Comune di Limone Piemonte e della società Acquedotto delle Langhe e delle Alpi del Cuneese S.p.A.

Nel corso dell'anno 2023 il servizio Appalti ha svolto 32 procedure di gara (19 lavori, 8 servizi e 2 forniture), di cui 7 per altri enti, per un importo totale degli appalti aggiudicati pari a € 26.324.439,35.

Il servizio Appalti si occupa, inoltre, della predisposizione del programma triennale dei servizi e delle forniture e del suo aggiornamento. Quest'anno, oltre all'approvazione del programma, sono state gestite, istruite e pubblicate nella piattaforma specifica cinque variazioni al predetto strumento di programmazione.

# NOTA INTEGRATIVA

## IL RISULTATO DI GESTIONE

IL RISULTATO DI CASSA

Il risultato complessivo della gestione di cassa (quarta riga del primo prospetto) indica l'ammontare del differenziale che si è prodotto tra le riscossioni, comprensive della giacenza iniziale di cassa e i pagamenti effettuati durante l'intero anno finanziario 2023.

Vengono distinti i movimenti di denaro che si riferiscono alla gestione delle risorse del semplice esercizio 2023 (riscossioni e pagamenti di competenza) da quelli che costituiscono i residui dei precedenti esercizi (riscossioni e pagamenti in conto residui).

Nel corso dell'esercizio non è stato fatto ricorso all'anticipazione di Tesoreria.

IL RISULTATO FINALE

Il risultato di amministrazione 2023 è stato ottenuto dal simultaneo concorso delle gestioni della competenza e dei residui. Le tabelle seguenti presentano la determinazione dell'Avanzo di Amministrazione e la sua composizione distinguendo i fondi accantonati, i fondi vincolati, i fondi per il finanziamento spese in conto capitale, i fondi di ammortamento e i fondi non vincolati.

Un risultato attivo (avanzo) della gestione di competenza sta a significare che l'ente ha accertato nel corso dell'anno 2023 un volume di entrate superiore all'ammontare totale delle spese impegnate. Si è prodotto quindi un risparmio.

Un risultato di segno opposto (disavanzo) indica invece che il Comune ha dovuto impegnare nel corso dello stesso esercizio una quantità di risorse superiore alle disponibilità accertate. In questo caso, se il risultato di amministrazione totale risulta comunque positivo, ciò sta ad indicare che l'ente ha indirettamente utilizzato nell'esercizio 2023 risorse risparmiate negli esercizi precedenti.

L'Avanzo di Amministrazione ammontante a complessivi Euro 33.400.099,78 deriva per Euro 9.834.356,07 dalla gestione di competenza, per Euro 782.950,57 dalla gestione dei residui, e per Euro 22.782.793,14 dall'avanzo di amministrazione 2022 non utilizzato nel corso del 2023.

**DETERMINAZIONE DEL SALDO DI CASSA E DI AMMINISTRAZIONE**

| DESCRIZIONE | RESIDUI | GESTIONE COMPETENZA | TOTALE |
|---|---|---|---|
| FONDO DI CASSA AL 01.01.2023 | | | 28.847.510,21 |
| (+) RISCOSSIONI | 14.408.303,02 | 72.379.799,99 | 86.788.103,01 |
| (-) PAGAMENTI | 10.064.370,25 | 78.229.675,92 | 88.294.046,17 |
| FONDO DI CASSA AL 31.12.2023 | | | 27.341.567,05 |
| (+) RESIDUI ATTIVI | 16.585.844,32 | 22.045.178,96 | 38.631.023,28 |
| (-) RESIDUI PASSIVI | 538.358,03 | 11.598.669,17 | 12.137.027,20 |
| DIFFERENZA | | | 26.493.996,08 |
| (-) FPV di parte corrente spesa | | | 2.028.242,08 |
| (-) FPV di parte capitale spesa | | | 18.407.221,27 |
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2023 | | | 33.400.099,78 |
| **Composizione:** | PARTE ACCANTONATA | | 18.411.663,54 |
| | PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI | | 709.541,80 |
| | PARTE VINCOLATA | | 12.393.852,22 |
| | FONDI NON VINCOLATI | | 1.885.042,22 |

**RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE NEL TRIENNIO 2021/2023**

| | | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|---|
| Fondo di cassa al 01/01 | (=) | 28.431.193,04 | 29.925.307,45 | 28.847.510,21 |
| Riscossioni | (+) | 75.234.816,46 | 80.417.837,14 | 86.788.103,01 |
| Pagamenti | (-) | 73.740.702,05 | 81.495.634,38 | 88.294.046,17 |
| Fondo di cassa al 31/12 | (=) | 29.925.307,45 | 28.847.510,21 | 27.341.567,05 |
| Residui attivi | (+) | 23.778.494,58 | 30.575.815,31 | 38.631.023,28 |
| Residui passivi | (-) | 10.608.483,91 | 10.967.346,82 | 12.137.027,20 |
| FPV | (-) | 13.556.420,88 | 16.010.532,20 | 20.435.463,35 |
| **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE** | **(=)** | 29.538.897,24 | 32.445.446,50 | 33.400.099,78 |

L'Avanzo di Amministrazione così determinato risulta composto:

- per il 55,13% da parte accantonata;
- per il 2,12% da parte destinata agli investimenti;
- per il 37,11% da parte vincolata;
- per il 5,64% da fondi non vincolati.

La composizione della parte vincolata è così dettagliata:

| DESCRIZIONE | A.A. ANNI PRECEDENTI NON APPLICATO | A.A. DA GESTIONE RESIDUI | A.A. DA GESTIONE DI COMPETENZA | TOTALE AA da rendiconto 2020 | NATURA DEL VINCOLO |
|---|---|---|---|---|---|
| Vinc. Monetizzazione parcheggi | 103.469,71 | 10.007,18 | -0,04 | 113.476,85 | LEGGE |
| Vinc. Contributo straordinario di urbanizzazione - CSU | 58.357,75 | 2.200,12 | 0,00 | 60.557,87 | LEGGE |
| Vinc. Oneri di Urbanizzazione | 132.480,24 | 32.736,12 | 1.737.960,16 | 1.903.176,52 | LEGGE |
| Vinc. Imposta di soggiorno | 836,63 | | 0,00 | 836,63 | LEGGE |
| Vinc. Alienazioni di immobili - quota vincolata 10% | 35.716,79 | | 92.400,20 | 128.116,99 | LEGGE |
| Vincolato Stato per funzioni fondamentali COVID-19 | 259.497,93 | -259.497,93 | 0,00 | 0,00 | LEGGE |
| ***TOTALE VINCOLI DI LEGGE*** | | | | **2.206.164,86** | |
| Vinc. S.Francesco (Regione) | 561.664,08 | | 4.156,77 | 565.820,85 | TRASF |
| Vinc. Trasporto pubblico locale | 1.489.713,78 | | 0,00 | 1.489.713,78 | TRASF |
| Vinc. Locazione (Regione - ASLO)) | 359.516,05 | | 113.874,14 | 473.390,19 | TRASF |
| Vinc Regione per morosità incolpevole | 144.613,27 | | 0,00 | 144.613,27 | TRASF |
| Vinc Regione per barriere architettoniche | 0,00 | | 714,60 | 714,60 | TRASF |
| Vincolato Alcotra Piter Clima | 5.052,20 | | 0,00 | 5.052,20 | TRASF |
| Vinc Stato per Asili L. 107/2015 | 0,00 | 6.344,00 | 0,00 | 6.344,00 | TRASF |
| Vincolato Regione Libri di testo | 76.253,93 | | | 76.253,93 | TRASF |
| Vincolato Alcotra Piter Innov | 7.455,00 | | 35.324,71 | 42.779,71 | TRASF |
| Vincolato Alcotra Patrim | 6.151,98 | | 0,00 | 6.151,98 | TRASF |
| Vincolato Regione progetto Cassa delle ammende | 10.418,33 | | 0,00 | 10.418,33 | TRASF |
| Vincolato progetto "Reti al lavoro" | 0,00 | | 8.899,20 | 8.899,20 | TRASF |
| Vincolato fondo di solidarietà comunale - quota asili nido | 38.365,62 | -38.365,62 | 61.344,32 | 61.344,32 | TRASF |
| Vincolato fondo di solidarietà comunale - quota trasporto scolastico disabili | 3.475,44 | -3.475,44 | 20.872,47 | 20.872,47 | TRASF |
| Vinc. Ministero per SPRAR | 455.172,45 | 516.277,52 | 173.116,68 | 1.144.566,65 | TRASF |
| Vincolato Stato Accoglienza Minori | 0,00 | | 100.626,00 | 100.626,00 | TRASF |
| Vincolato Stato progetto Communal living | 1.542,49 | | 0,00 | 1.542,49 | TRASF |
| Vincolato COVID - perdita gettito aziende di trasporto scolastico | 40.502,78 | | 0,00 | 40.502,78 | TRASF |
| Vincolato Stato per solidarietà alimentare COVID-19 | 6.946,31 | | 0,00 | 6.946,31 | TRASF |
| Vincolato Stato per disinfestazione e sanificazione da COVID-19 | 1.789,59 | | 0,00 | 1.789,59 | TRASF |
| Vincolato Stato per lavoro straordinario polizia locale da COVID-19 | 7.821,84 | | 0,00 | 7.821,84 | TRASF |
| Vincolato Stato per sanificazione seggi elettorali da COVID-19 | 26.850,68 | | 10.475,00 | 37.325,68 | TRASF |
| Vincolato Stato per consultazioni elettorali | 12.871,95 | | 580,18 | 13.452,13 | TRASF |
| Vincolato Stato buoni viaggio | 98.160,61 | | 0,00 | 98.160,61 | TRASF |
| Vincolato Stato progettazione scuola Passatore | 20.467,20 | | 0,00 | 20.467,20 | TRASF |
| Vincolato Stato progettazione sovrappasso ferroviario via Pollino | 1.757,90 | | 0,00 | 1.757,90 | TRASF |
| Vincolato Stato progettazione ponte stradale San Benigno | 0,00 | | 255,06 | 255,06 | TRASF |
| Vincolato progetto "Safe&Drive" | 0,00 | | 0,40 | 0,40 | TRASF |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Vincolato museo civico e museo Galimberti | 0,00 | | 1,94 | 1,94 | TRASF |
| Vinc. Gara gas | 18.445,67 | | 0,00 | 18.445,67 | TRASF |
| Vinc. CRC sistema multimediale aule tribunale | 40.000,00 | | 0,00 | 40.000,00 | TRASF |
| Vinc. CRC progetto IN/OUT | 11.500,00 | | 0,00 | 11.500,00 | TRASF |
| Vinc. Bike to Work | 0,00 | | 10.000,00 | 10.000,00 | TRASF |
| Vincolato privati - progetto "Costellazioni" | 647,66 | | 0,00 | 647,66 | TRASF |
| Vincolato privati - contributo spesa raccolta lavoratori stagionali | 0,00 | | 2.381,82 | 2.381,82 | TRASF |
| Vincolato privati - contributo accoglienza migranti | 6.431,84 | | 0,00 | 6.431,84 | TRASF |
| ***TOTALE VINCOLI DA TRASFERIMENTI*** | | | | **4.476.992,40** | |
| Vinc. Mutuo Finpiemonte - riqualificazione energetica scuole | 29.646,38 | | 2.945,10 | 32.591,48 | MUTUI |
| Vinc. Mutuo I.C.S. - padiglione dello sport | 3.997,77 | | 0,00 | 3.997,77 | MUTUI |
| Avanzo vincolato mutui - sostituzione refrigeratore sede Università di corso Kennedy | 0,00 | 12.870,00 | 0,00 | 12.870,00 | MUTUI |
| Avanzo vincolato mutui diversi | 0,00 | 24.532,58 | 0,00 | 24.532,58 | MUTUI |
| ***TOTALE VINCOLI DA FINANZIAMENTI*** | | | | **73.991,83** | |
| Vinc. Eredità Ferrero - palazzo Santa Croce | 2.696.145,70 | | 0,00 | 2.696.145,70 | ENTE |
| Vinc. Eredità Ferrero - PINQUA | 1.982.378,16 | | 0,00 | 1.982.378,16 | ENTE |
| Vinc. Eredità Ferrero - piano frazioni | 5.243,77 | 1.293,55 | 0,00 | 6.537,32 | ENTE |
| Vinc. Progetto periferie int 19A.3 (Dg 260/2017) | 0,00 | 1.139,93 | 0,00 | 1.139,93 | ENTE |
| Vinc. Progetto periferie (Dg 260/2017) | 0,00 | | 592.010,79 | 592.010,79 | ENTE |
| Vinc. Piano colore | 6.621,66 | | 0,00 | 6.621,66 | ENTE |
| Vinc. Incarichi professionali - ufficio tecnico | 10.638,40 | | 1.140,67 | 11.779,07 | ENTE |
| Avanzo destinato - sostituzione refrigeratore sede Università di corso Kennedy | 0,00 | 11.347,00 | 0,00 | 11.347,00 | ENTE |
| Avanzo non vincolato - Interventi di manutenzione marciapiedi e abbattimento barriere architettoniche - DD n.2131/2021 | 0,00 | | 75.669,35 | 75.669,35 | ENTE |
| Vinc. Culto | 3.567,95 | | 0,00 | 3.567,95 | ENTE |
| Altri vincoli Ente (Curare Azione, Hikikomori) | 560,00 | | 0,00 | 560,00 | ENTE |
| Avanzo vincolato CSI | 30.000,00 | | 0,00 | 30.000,00 | ENTE |
| ***TOTALE VINCOLI ATTRIBUITI DALL'ENTE*** | | | | **5.417.756,93** | |
| Vinc. Socio-assistenziale | 8.511,02 | | 0,00 | 8.511,02 | ALTRI |
| Vinc. Canile | 7.024,40 | | 0,00 | 7.024,40 | ALTRI |
| Vinc. Lascito De Stefanis | 3.410,78 | | 0,00 | 3.410,78 | ALTRI |
| Lascito Gallo | 200.000,00 | | 0,00 | 200.000,00 | ALTRI |
| ***TOTALE ALTRI VINCOLI*** | | | | **218.946,20** | |
| ***TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO*** | | | | **12.393.852,22** | |

## PASSIVITA' POTENZIALI

Gli accantonamenti ai fondi rischi ed ai fondi spese future ammontano a complessivi € 1.357.972,95 riferiti alle seguenti finalità:

| DESCRIZIONE | RISORSE ACCANTONATE AL 01/01/2023 | UTILIZZO /SVINCOLO NELL' ESERCIZIO 2023 | ACCANTONAMENTI DELL'ESERCIZIO 2023 | RISORSE ACCANTONATE AL 31/12/2023 |
|---|---|---|---|---|
| | (a) | (b) | ( c ) | (d)=(a)-(b)+( c ) |
| Indennità fine mandato del Sindaco | 4.086,86 | 0 | 8.318,00 | 12.404,86 |
| Fondo rischi assicurativi | 61.842,15 | 40.000,00 | 0 | 21.842,15 |
| Fondo perdite partecipate | 375.221,77 | 0 | 30.800,00 | 406.021,77 |
| Fondo rinnovo contrattuale | 146.796,80 | 0 | 100.000,00 | 246.796,80 |
| Fondo spese future – PPP gestione calore | 211.000,00 | 47.244,20 | 0 | 163.755,80 |
| Fondo rischi da contenzioso | 131.500,00 | 0 | 105.920,00 | 237.420,00 |
| Fidejussione ANAS | 20.000,00 | 20.000,00 | 0 | 0 |
| Fidejussione Prefettura | 33.426,74 | 0 | 32.522,00 | 65.948,74 |
| Fondo spese future – elezioni comunali | 81.452,32 | 0 | 40.000,00 | 121.452,32 |
| Fondo 20% incentivi progettazione | 105.262,72 | 63.980,47 | 41.048,26 | 82.330,51 |
| | **1.170.589,36** | **171.224,67** | **358.608,26** | **1.357.972,95** |

Nel corso del 2023 sono state utilizzate quote parte delle risorse accantonate per le seguenti finalità:

- pagamento di franchigie assicurative;
- impinguare quota capitale del canone di partenariato pubblico privato della gestione calore con razionalizzazione degli impianti termici degli edifici comunali;
- per acquisto di strumentazione informatica per il servizio di polizia locale;
- per attività di formazione del personale che svolge funzioni tecniche informatiche.

Nuovi accantonamenti sono stati effettuati in corso d'anno per le seguenti finalità:

- euro 100.000,00 per il rinnovo contrattuale dei dipendenti pubblici;
- euro 22.217,79 per la quota maturata del fondo incentivi per funzioni tecniche, previsto dall'articolo 113, comma 2, del D.Lgs 50/2016 (codice dei contratti), da vincolare all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e di efficientamento informatico dell'ente, oltre ad euro 18.830,47 della quota parte del fondo relativa al contratto per l'accoglienza migranti e minori stranieri non accompagnati da restituire allo Stato in quanto non riconosciuti in sede di rendicontazione, applicata al bilancio di previsione 2023 ma non impegnata;
- euro 105.920,00 a fondo rischi contenzioso in seguito ai rischi di soccombenza giudiziaria segnalati dell'ufficio legale del Comune;
- euro 8.318,00 della quota annuale maturata dell'indennità di fine mandato del Sindaco;
- euro 32.522,00 pari al valore della fidejussione assicurativa stipulata a favore della Prefettura di Cuneo a garanzia del contributo concesso sul progetto ministeriale "Scuole sicure";
- euro 30.200,00 per la perdita 2022 delle società partecipata M.I.A.C. S.c.p.a.;
- euro 600,00 per la perdita 2022 delle società partecipata FINGRANDA S.p.a.;

In sede di rendiconto viene svincolato per euro 20.000,00 l'avanzo di amministrazione accantonato in quanto è stato autorizzato lo svincolo della polizza fidejussoria stipulata a favore di ANAS S.p.a.

Alla data del 31 dicembre 2023 il fondo perdite partecipate risulta così composto:

| società partecipata | accantonamento al 1/1/2023 | accantonamento anno 2023 | totale accantonato al 31/12/2023 |
|---|---|---|---|
| M.I.A.C. S.c.p.a. | 355.356,92 | 30.200,00 | 385.566,92 |
| FINGRANDA S.p.A. | 18.554,32 | 600,00 | 19.154,32 |
| EURO C.I.N. - GEIE | 1.310,53 | 0 | 1.310,53 |
| TOTALE FONDO PERDITE PARTECIPATE | 375.221,77 | 30.800,00 | 406.021,77 |

**COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

In applicazione al principio contabile del punto 3.3 e dell'esempio n. 5 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011), è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione, a copertura dei rischi su eventuali perdite derivanti dai crediti di dubbia e difficile esazione conservati nella gestione residui attivi di bilancio.

La quota accantonata dell'avanzo di amministrazione è stata calcolata sulla base della media semplice del rapporto tra incassi in conto residui e importo dei residui attivi iniziali degli ultimi cinque anni, con riferimento alle categorie di entrate ritenute maggiormente a rischio di insolvenza. La media quinquennale è stata calcolata senza avvalersi della facoltà concessa dall'articolo 107-bis del D.L 18/2020 – "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", che consente di utilizzare i dati delle riscossioni dell'esercizio 2019 anche per l'esercizio 2020.

In sede di previsione, l'accantonamento al fondo è stato conteggiato sulle seguenti tipologie di entrata:

- Tassa rifiuti di competenza
- Tassa rifiuti – arretrati
- Sanzioni del codice della strada
- Imposta Municipale Propria – arretrati
- Imposta Comunale sugli Immobili – arretrati
- Addizionale E.C.A. – arretrati
- Tassa rifiuti giornaliera – arretrati
- Imposta sulla pubblicità – arretrati
- Canone occupazione spazi ed aree pubbliche – arretrati
- Canone patrimoniale unico - arretrati
- Ammende ed oblazioni per violazione a norme diverse
- TASI – arretrati
- Recupero spese affittuari
- Rette servizio mensa scolastica
- Fitti attivi dei fabbricati adibiti ad uso diverso dall'abitazione
- Monetizzazione parcheggi

In sede di rendiconto, l'importo dell'accantonamento previsto sul bilancio di previsione 2023 nell'importo di euro 1.456.161,00 è stato aumentato di euro 2.933.256,71 per le seguenti motivazioni:

- Partite arretrate Imposta Comunale sugli Immobili – si è resa necessaria una integrazione di euro 850.463,95 per adeguare lo stanziamento accantonato all'importo minimo richiesto per legge. L'incremento del fondo è compensato dalle maggiori entrate registrate per effetto dell'approvazione di un ruolo avviato affidato al concessionario della riscossione coattiva;
- Tassa rifiuti di competenza – l'accantonamento previsto in bilancio di euro 607.500,00 si è dovuto integrare di euro 1.277.582,58 per effetto dell'incremento di oltre 2 milioni dei residui attivi riportati nel 2024. Ciò in conseguenza della modifica regolamentare approvata con delibera consiliare n. 31 del 24/04/2023 con la quale la scadenza dell'ultima rata della tassa è stata posticipata all'esercizio successivo a quello di imposizione del tributo;
- Arretrati imposta di pubblicità -si è resa necessaria l'integrazione di euro 2.942,76 per adeguare lo stanziamento del fondo all'importo minimo richiesto per legge;
- Sanzioni per violazione al codice della strada - si è resa necessaria una integrazione di euro 671.459,87 per adeguare lo stanziamento accantonato all'importo minimo richiesto per legge. L'incremento del fondo è compensato dalle maggiori entrate registrate per effetto dell'approvazione di un ruolo avviato affidato al concessionario della riscossione coattiva;
- Arretrati canone di occupazione spazi ed aree pubbliche - si è resa necessaria una integrazione di euro 80.529,65 per adeguare lo stanziamento accantonato all'importo minimo richiesto per legge. L'incremento del fondo è compensato dalle maggiori entrate registrate per effetto dell'approvazione di un ruolo avviato affidato al concessionario della riscossione coattiva;
- Ammende ed oblazione per violazione a norme diverse - si è resa necessaria una integrazione di euro 49.922,33 per adeguare lo stanziamento accantonato all'importo minimo richiesto per legge. L'incremento del fondo è compensato dalle maggiori entrate registrate per effetto dell'approvazione di un ruolo avviato affidato al concessionario della riscossione coattiva;

- TASI arretrati – l'accantonamento iniziale è stato integrato di euro 355,57 per adeguare lo stanziamento accantonato all'importo minimo richiesto per legge. L'incremento del fondo è compensato dalle maggiori entrate registrate per effetto dell'approvazione di un ruolo avviato affidato al concessionario della riscossione coattiva;

Nella tabella che segue, viene mostrato il meccanismo di calcolo del fondo accantonato al 31 dicembre, evidenziando per ciascuna tipologia di entrata sopra elencata la percentuale di riscossione dei residui dell'ultimo quinquennio, calcolata con il metodo ordinario della media semplice, e per differenza è stata ricavata la percentuale del non riscosso. Applicando quest'ultima percentuale all'ammontare dei residui finali al 31.12.2023, si ricava l'accantonamento minimo obbligatorio per legge. A seguire, sono riportate le variazioni del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato dall'ente, con indicazione, per ogni singola voce di entrata, del fondo iniziale al primo gennaio 2023, degli accantonamenti previsti sul bilancio di previsione 2023, delle rettifiche effettuate in più o in meno a causa di utilizzi e/o svincoli del fondo e, infine, dell'ammontare del fondo al 31 dicembre 2023 nonché della sua percentuale in rapporto ai residui attivi al 31 dicembre 2023.

Tutti gli svincoli effettuati si sono resi necessari per ricondurre l'accantonamento finale ad un importo non superiore all'ammontare dei residui finali.

# PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELLA COMPOSIZIONE DEL FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' AL 31/12/2023

| CAPITOLO | | MEDIA SEMPLICE RISCOSSO (a) | MEDIA SEMPLICE NON RISC. (b) | RS FINALI (c) | ACCANTONAMENTO MINIMO (d)=(c)x(b) | ACCANTONAMENTO INIZIALE | ACCANTONAMENTO ANNUO | UTILIZZI/SVINCOLI | ACCANTONAMENTO FINALE | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 57001 | Imposta municipale unica (IMU) - partite arretrate | 7,01% | 92,99% | 1.848.986,28 | 1.719.372,34 | 825.409,05 | 43.500,00 | -850.463,29 | 1.719.372,34 | 92,99% |
| 57000 | Imposta comunale sugli immobili (I.C.I.) - partite arretrate | 3,64% | 96,36% | 127.888,90 | 123.233,74 | 132.992,30 | 0,00 | 5.103,40 | 127.888,90 | 100,00% |
| 70001 | Tassa Rifiuti - TARI | 18,76% | 81,24% | 7.811.119,71 | 6.345.753,65 | 4.460.671,42 | 607.500,00 | -1.277.582,23 | 6.345.753,65 | 81,24% |
| 70003 | Recupero evasione TARI | 21,41% | 78,59% | 460.709,01 | 362.071,21 | 382.440,43 | 37.200,00 | 0,00 | 419.640,43 | 91,09% |
| 70004 | Addizionale E.C.A. TARSU - arretrati | 5,17% | 94,83% | 19.345,21 | 18.345,06 | 20.316,17 | 160,00 | 1.130,96 | 19.345,21 | 100,00% |
| 70005 | Tassa Rifiuti Giornaliera - arretrati | 3,60% | 96,40% | 37.762,27 | 36.402,83 | 37.762,27 | 0,00 | 0,00 | 37.762,27 | 100,00% |
| 30002 | Imposta pubblicita" - arretrati | 5,91% | 94,09% | 96.156,95 | 90.474,07 | 85.232,24 | 2.300,00 | -2.941,83 | 90.474,07 | 94,09% |
| 560002 | Sanzioni per violazione al codice della strada | 3,74% | 96,26% | 6.552.104,64 | 6.307.055,93 | 5.053.696,13 | 581.900,00 | -671.459,80 | 6.307.055,93 | 96,26% |
| 691002 | Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - Arretrati (ex Cap. 821002/E) | 3,79% | 96,21% | 299.274,80 | 287.932,29 | 204.003,35 | 3.400,00 | -80.528,94 | 287.932,29 | 96,21% |
| 570000 | Ammende ed oblazioni per violazioni a norme diverse | 0,35% | 99,65% | 661.130,06 | 658.816,10 | 597.494,67 | 11.400,00 | -49.921,43 | 658.816,10 | 99,65% |
| 59001 | TASI - Arretrati | 19,72% | 80,28% | 32.277,79 | 25.912,61 | 25.556,43 | 1,00 | -355,18 | 25.912,61 | 80,28% |
| 831002 | Recupero spese affittuari | 31,24% | 68,76% | 179.725,41 | 123.579,19 | 159.897,02 | 47.800,00 | 27.971,61 | 179.725,41 | 100,00% |
| 881002 | Assistenza scolastica mense | 55,09% | 44,91% | 121.509,75 | 54.570,03 | 68.510,97 | 21.700,00 | 0,00 | 90.210,97 | 74,24% |
| 681000 | Fitti attivi fabbricati destinati a uso diverso dall'abitazione | 5,69% | 94,31% | 245.415,10 | 231.450,98 | 231.000,94 | 20.700,00 | 6.285,84 | 245.415,10 | 100,00% |
| 682000 | Fitti attivi fabbricati destinati a uso diverso dall'abitazione | 0,03% | 99,97% | 182.470,07 | 182.415,33 | 119.124,06 | 69.300,00 | 5.953,99 | 182.470,07 | 100,00% |
| | | | ***FCDE di parte corrente*** | ***18.675.875,95*** | ***16.567.385,36*** | ***12.404.107,45*** | ***1.446.861,00*** | ***-2.886.806,90*** | ***16.737.775,35*** | **89,62%** |

| CAPITOLO | | | | RS FINALI | ACCANTONAMENTO MINIMO | ACCANTONAMENTO INIZIALE | ACCANTONAMENTO ANNUO | UTILIZZI/SVINCOLI | ACCANTONAMENTO FINALE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1059000 | Monetizzazione parcheggi | 5,82% | 94,18% | 315.911,23 | 297.525,20 | 325.918,37 | 9.300,00 | 19.307,14 | 315.911,23 | 100,00% |
| | | | ***FCDE di parte capitale*** | ***315.911,23*** | ***297.525,20*** | ***325.918,37*** | ***9.300,00*** | ***19.307,14*** | ***315.911,23*** | **100,00%** |

| | RS FINALI | ACCANTONAMENTO MINIMO | ACCANTONAMENTO INIZIALE | ACCANTONAMENTO ANNUO | UTILIZZI/SVINCOLI | ACCANTONAMENTO FINALE | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***FCDE complessivo*** | ***18.991.787,18*** | ***16.864.910,56*** | ***12.730.025,82*** | ***1.456.161,00*** | ***-2.867.499,76*** | ***17.053.686,58*** | **89,80%** |

## LA GESTIONE DEI RESIDUI

L'anzianità dei residui attivi e passivi è riportata nella tabella seguente:

| | 2018 e precedenti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 1 | 2.883.927,29 | 536.332,09 | 476.932,53 | 589.225,73 | 1.509.539,76 | 10.827.007,96 | **16.822.965,36** |
| Titolo 2 | 22.365,82 | 4.570,54 | 4.930,00 | 119.889,08 | 810.455,69 | 3.289.264,42 | **4.251.475,55** |
| Titolo 3 | 3.736.295,62 | 330.345,48 | 682.582,68 | 221.094,61 | 1.801.330,48 | 3.542.885,39 | **10.314.534,26** |
| Titolo 4 | 623.036,57 | 540.170,10 | 76.539,50 | 611.090,15 | 932.372,56 | 3.005.242,10 | **5.788.450,98** |
| Titolo 5 | 33.916,06 | 11.267.84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.142.000,00 | **1.187.183,90** |
| Titolo 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| Titolo 7 | | | | | | | **0,00** |
| Titolo 9 | 27.124,16 | 253,79 | 0,00 | 100,00 | 156,19 | 238.779,09 | **266.413,23** |
| **TOTALE** | **7.326.665,52** | **1.422.939,84** | **1.240.984,71** | **1.541.399,57** | **5.053.854,68** | **22.045.178,96** | **38.631.023,28** |

| | 2018 e precedenti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | totale |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.308,18 | 7.631.491,07 | **7.653.799,25** |
| Titolo 2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.760.346,58 | **2.760.346,58** |
| Titolo 3 | | | | | | | **-** |
| Titolo 4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.311,05 | **44.311,05** |
| Titolo 5 | | | | | | | **-** |
| Titolo 7 | 448.529,10 | 3.730,26 | 7.975,48 | 41.555,16 | 14.259,85 | 1.162.520,47 | **1.678.570,32** |
| **TOTALE** | **448.529,10** | **3.730,26** | **7.975,48** | **41.555,16** | **36.568,03** | **11.598.669,17** | **12.137.027,20** |

I crediti con anzianità superiore ai 5 anni sono mantenuti nel conto del bilancio sino al compimento delle procedure di discarico previste dalla legge in capo al concessionario della riscossione coattiva, al fine di avere la certezza sulla loro definitiva inesigibilità certificata da società abilitata e specializzata nella riscossione delle entrate degli enti locali.

Nel conto del patrimonio sono iscritti crediti inesigibili stralciati nel corso degli anni dal conto del bilancio per essere conservati sino al compimento del termine di prescrizione ai sensi dell'art. 230, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

L'evoluzione dei crediti inesigibili conservati nel conto del patrimonio è la seguente:

| | | |
|---|---|---|
| Residui iniziali al 01.01.2023 | € | 1.726.733,60 |
| - riscossioni anno 2023 | € | 8.331,90 |
| - cancellazioni per insussistenza | € | 0,00 |
| + residui attivi eliminati per inesigibilità nel corso dell'esercizio 2023 | € | 126.666,95 |
| - crediti prescritti | € | 213.049,31 |
| | | --- |
| Residui finali al 31.12.2023 | € | 1.632.019,34 |

## LA GESTIONE DELL'ENTRATA

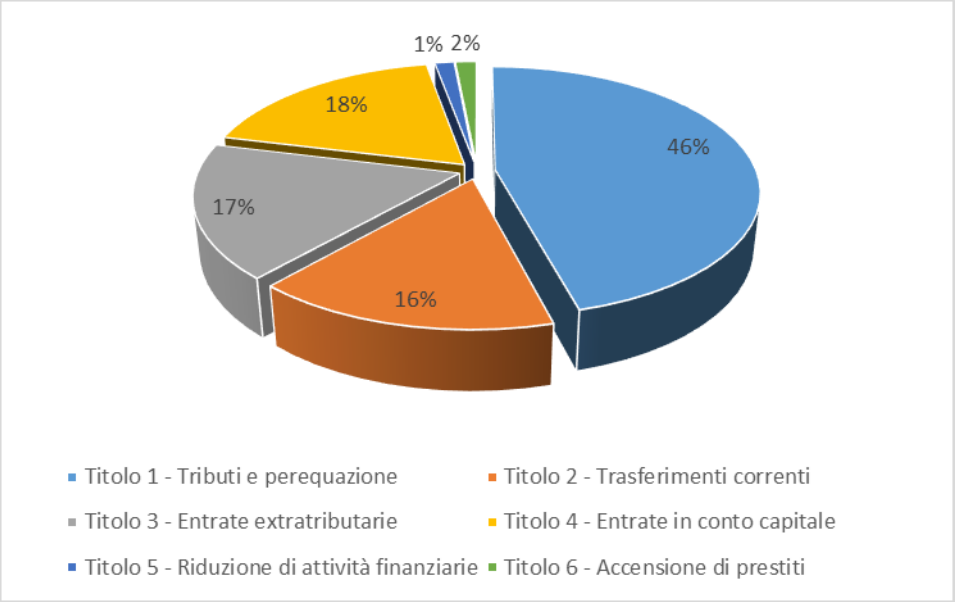
LA COMPOSIZIONE DELLE ENTRATE

Nelle pagine seguenti vengono analizzate le entrate di competenza per titoli.
Gli accertamenti di competenza così si riassumono:

| ENTRATE | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Titolo 1 - Tributi e perequazione | 35.396.510,16 | 36.686.632,71 | 37.576.568,80 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 10.113.477,32 | 9.452.987,97 | 12.816.599,20 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 10.282.538,13 | 13.736.759,14 | 14.212.850,55 |
| **Entrate correnti** | **55.792.525,61** | **59.876.379,82** | **64.606.018,55** |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 9.019.992,48 | 16.045.994,78 | 14.936.000,69 |
| Titolo 5 - Riduzione di attività finanziarie | 117.851,76 | 0 | 1.142.000,00 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 1.375.315,51 | 2.133.839,97 | 1.240.000,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere | 0 | 0 | 0 |
| **Totale** | **66.305.685,36** | **78.056.214,57** | **81.924.019,24** |

Le entrate da servizi per conto terzi sono costituite da crediti che al tempo stesso costituiscono un debito e sono ordinate esclusivamente in capitoli. A questo proposito si richiama l'articolo 168 del D.Lgs. 267/2000 che prevede, per queste poste, l'equivalenza tra le previsioni e gli accertamenti di entrata con le previsioni e gli impegni di spesa.

Dal grafico si rileva invece l'incidenza degli accertamenti 2023 di ogni titolo di entrata sul totale delle entrate accertate al netto di quelle dei servizi per conto terzi e partite di giro.



## LA VELOCITA' DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE

La velocità di riscossione delle entrate può essere un fattore determinante per la gestione dei flussi di cassa dell'ente, in particolare per quanto concerne l'I.M.U. e la Tassa Rifiuti dal momento che questi tributi costituiscono la parte più consistente delle entrate proprie e in particolare di quelle tributarie.
La velocità di riscossione delle principali entrate tributarie è di seguito rappresentata:

| | ACCERTATO | RISCOSSO | VELOCITA' DI RISCOSSIONE |
|---|---|---|---|
| I.M.U. | 13.232.751,63 | 11.217.263,83 | 84,77% |
| Arretrati I.M.U. e I.C.I. | 2.080.734,14 | 998.027,69 | 47,97% |
| Arretrati TASI | 1.528,78 | 1.372,88 | 89,80% |
| TARI | 9.824.536,76 | 6.624.763,03 | 67,43% |
| Arretrati TARI e TARES | 428.444,75 | 197.554,19 | 46,11% |

La percentuale di riscossine della TARI risente della modifica regolamentare approvata con deliberazione consiliare n. 31 del 24 aprile 2023, che ha posticipato al 2024 la scadenza dell'ultima rata della tassa di competenza del 2023.

Le entrate extratributarie sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici ed i proventi dei beni dell'ente. Quanto più l'amministrazione fa ricorso a tali entrate per il finanziamento del proprio bilancio tanto maggiore è la rilevanza delle modalità di gestione di dette entrate e in particolare della loro velocità di riscossione.
La velocità di riscossione delle entrate extratributarie è la seguente:

| | ACCERTATO | RISCOSSO | VELOCITA' DI RISCOSSIONE |
|---|---|---|---|
| Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla Gestione dei beni | 8.820.899,60 | 7.648.595,58 | 86,71% |
| Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità degli illeciti | 3.217.490,59 | 1.479.275,38 | 45,98% |
| Interessi attivi | 18.277,72 | 9.156,15 | 50,09% |
| Altre entrate da redditi da capitale | 100.000,00 | 100.000,00 | 100% |
| Rimborsi e altre entrate correnti | 2.056.182,64 | 1.432.938,05 | 69,69 % |

## LA PERCENTUALE DI COPERTURA DEI SERVIZI IN ECONOMIA

| DESCRIZIONE SERVIZIO | TOTALE ENTRATE | TOTALE SPESE | RECUPERO % E/S*100 |
|---|---|---|---|
| Nettezza urbana | 11.323.838,47 | 13.023.779,53 | 86,95 |
| Bagni pubblici | 648,10 | 60.081,77 | 1,08 |
| Asili Nido | 947.423,93 | 843.465,09 | 112,33 |
| Attività per la terza età | 48.527,98 | 163.032,89 | 29,77 |
| Impianti sportivi | 275.964,98 | 1.485.047,46 | 18,58 |
| Mense | 1.117.527,15 | 1.627.837,63 | 68,65 |
| Mercati | 41.393,68 | 62.077,52 | 66,68 |
| Pesi pubblici | 3.155,00 | 5.164,66 | 61,09 |
| Teatro Toselli | 21.765,45 | 134.840,47 | 16,14 |
| Cinema Monviso | 68.799,41 | 194.679,93 | 35,34 |
| Musei Civici | 81.097,58 | 423.534,02 | 19,15 |
| Mostre | 180.783,57 | 291.596,98 | 62,00 |
| Sale comunali | 45.761,43 | 171.454,57 | 26,69 |
| **Totale Servizi a domanda individuale** | **2.832.848,26** | **5.462.812,99** | **51,86** |

(*) Le spese per gli asili nido sono state quantificate per il 50% ai sensi dell'art. 5 Legge 23.12.1992, n. 498.

## LA GESTIONE DELLA SPESA

LA COMPOSIZIONE DELLA SPESA

Le spese del Comune sono costituite da spese correnti, spese in conto capitale, spese per rimborso di prestiti e spese per servizi conto terzi. La quantità di risorse spendibili è correlata al complesso delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio. Il Comune deve quindi utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio.

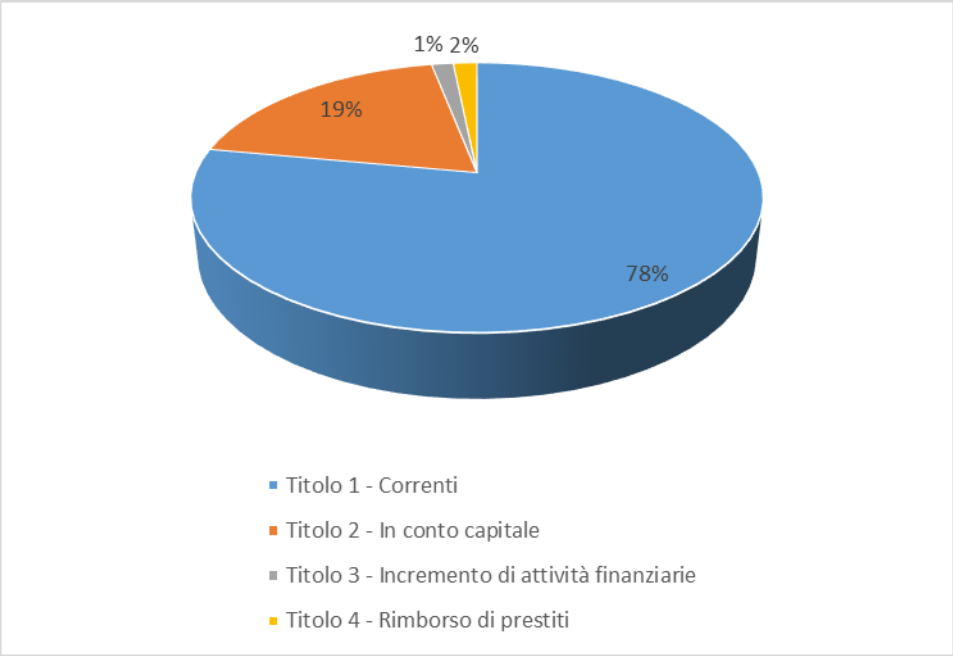
L'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 regola l'impegno considerandolo la prima fase del procedimento di spesa, con la quale a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, il creditore, la ragione del debito e la scadenza. In presenza dei primi tre elementi viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, con imputazione all'annualità in cui cade la scadenza di pagamento del debito.
A questa regola generale sfuggono le spese per conto terzi.

Le spese impegnate nell'ultimo triennio, al netto delle spese per conto terzi e partite di giro, sono così suddivise:

| SPESE | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|
| D.lgs 118/2011<br>Titolo 1 - Correnti | 53.182.979,66 | 57.613.631,85 | 60.283.639,71 |
| Titolo 2 - In conto capitale | 10.272.073,48 | 14.823.391,21 | 14.677.817,12 |
| Titolo 3 - Incremento di attività finanziarie | 100.000,00 | 0 | 1.130.000,00 |
| Titolo 4 - Rimborso di prestiti | 1.308.365,35 | 717.532,48 | 1.235.928,55 |
| Titolo 5 – Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere | 0 | 0 | 0 |
| **Totale** | **64.863.418,49** | **73.154.555,54** | **77.327.385,38** |

Questo riepilogo per titoli dà indicazioni sulla ripartizione della spesa complessiva e sulla propensione dell'ente a utilizzare risorse da destinare al consumo piuttosto che a investimenti pluriennali.

Dal grafico si rileva l'incidenza degli impegni 2023 di ogni titolo di spesa sul totale al netto delle entrate per conto terzi e partite di giro.



ANALISI DELLA SPESA CORRENTE

Le spese correnti sono collocate al Titolo I del bilancio e rappresentano, unitamente alle spese per il rimborso di prestiti, i "costi" della gestione corrente.

Nel prospetto seguente è presentata un'analisi delle spese correnti per missioni, ossia le spese sono raggruppate secondo la loro destinazione. Per ogni missione sono indicate le previsioni definitive e gli impegni correlati con la percentuale di realizzazione. L'esposizione dei dati permette di esaminare l'assegnazione delle risorse di bilancio alle diverse "branche" in cui si svolge l'attività dell'ente.

| | PREVISIONE DEFINITIVA | IMPEGNI | % REALIZZAZ. |
|---|---|---|---|
| MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | 15.502.445,96 | 12.456.759,48 | 80,35% |
| MISSIONE 02 - Giustizia | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza | 2.539.196,00 | 2.418.313,03 | 95,24% |
| MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio | 7.040.728,50 | 6.819.145,01 | 96,85% |
| MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 2.513.614,04 | 2.371.311,08 | 94,34% |
| MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1.751.250,72 | 1.538.020,66 | 87,82% |
| MISSIONE 07 - Turismo | 895.848,00 | 843.214,80 | 94,12% |
| MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 838.938,00 | 690.531,26 | 82,31% |
| MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e | 13.916.345,82 | 13.649.946,79 | 98,09% |
| MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità | 4.769.038,03 | 4.384.810,43 | 91,94% |
| MISSIONE 11 - Soccorso civile | 133.530,00 | 118.199,94 | 88,52% |
| MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 15.742.873,80 | 13.745.755,92 | 87,31% |
| MISSIONE 13 - Tutela della salute | 181.300,00 | 150.621,96 | 83,08% |
| MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività | 619.504,24 | 545.865,60 | 88,11% |
| MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 116.882,37 | 95.906,30 | 82,05% |
| MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 184.304,72 | 181.283,14 | 98,36% |
| MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 19 - Relazioni internazionali | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti | 1.683.713,42 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 50 - Debito pubblico | 330.515,71 | 273.954,31 | 82,89% |
| MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| **TOTALE** | **68.760.029,33** | **60.283.639,71** | **87,67%** |

LA RIGIDITA' DELLA SPESA CORRENTE

Ai fini degli equilibri di bilancio la "spesa rigida" rappresenta un importante fattore critico e difatti il legislatore ripone su di essa l'attenzione sia come indicatore obbligatorio da allegare al rendiconto della gestione sia come uno dei parametri di "deficitarietà" strutturale degli enti locali.

Nell'ambito della spesa corrente, la spesa di personale unitamente alla spesa per il rimborso di prestiti rappresentano la cosiddetta "spesa rigida" ovvero la spesa immodificabile nel breve-medio termine.

L'incidenza delle spese rigide (personale e debito) sulle entrate correnti è pari 22,33%.

Una delle componenti della cosiddetta "spesa rigida" è la spesa per il rimborso dei prestiti, intesa non solo come restituzione delle "quote capitali" ma, altresì, come pagamento delle "quote interessi passivi". Tali spese sono infatti dovute in relazione ai mutui e prestiti pregressi e, come nel caso delle spese per il personale, sono diretta conseguenza di scelte fatte nel passato i cui effetti futuri possono essere modificati solo per mezzo di decisioni di carattere strategico. Infatti, la contrazione dei mutui con onere a carico dell'ente impegna gli esercizi successivi in quanto comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento una rata annua composta dalla quota capitale e dalla quota interessi.

Mentre la quota interessi viene riportata tra le spese correnti (Titolo I), la corrispondente quota capitale viene contabilizzata al titolo IV della spesa per rimborso prestiti. Infatti, l'equilibrio economico del bilancio di parte corrente si calcola raffrontando i primi tre titoli delle entrate e la somma del Titolo I e IV della spesa.

Nell'esercizio finanziario 2023 sono state sostenute spese di rimborso prestiti, comprensiva della quota interessi, per un importo pari ad € 1.509.882,86.

L'altra componente della cosiddetta "spesa rigida" è la spesa per il personale dipendente, di cui di seguito si evidenzia l'andamento degli ultimi 3 esercizi:

| | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|
| Spesa per il personale | 12.273.035,78 | 12.681.321,43 | 12.919.462,16 |
| Popolazione residente | 55.779 | 55.934 | 56.072 |
| Spesa pro capite per cittadino | 220,03 | 226,72 | 230,41 |
| Dipendenti (numero medio ponderato) | 305 | 302 | 317 |
| Spesa pro capite per dipendente | 40.239,46 | 41.991,13 | 40.755,40 |
| Rapporto abitanti/dipendenti | 182,88 | 185,21 | 176,88 |

L'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è pari al 21,43%. In rapporto alle entrate correnti l'incidenza delle spese di personale è pari al 20,00% e misura quanta parte delle entrate correnti va a finanziare quella porzione di spese correnti difficilmente modificabili nel breve-medio termine.

LA CONSISTENZA DELLA SPESA IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale sono collocate al Titolo II del bilancio e rappresentano gli investimenti che il Comune è riuscito ad attivare nel corso dell'esercizio. Appartengono a questa categoria gli interventi per la realizzazione di opere pubbliche, l'acquisto di beni immobili, mobili e attrezzature, i trasferimenti di capitale, gli espropri e le servitù onerose, gli incarichi professionali, le partecipazioni azionarie e tutte quelle spese che hanno riflessi economici sul patrimonio comunale.

La spesa pro-capite per investimenti è stata di € 261,77 e dimostra la propensione del Comune ad investire. La propensione alle spese d'investimento è misurata anche dall'incidenza della spesa in conto capitale rispetto alla spesa corrente, anche se la prima è per sua natura influenzata da fattori contingenti che possono mutare di anno in anno, mentre la seconda è una grandezza generalmente stabile nel tempo. Tale incidenza è stata pari al 24,35%.

Le spese per investimento mantengono lo stesso sistema di aggregazione delle spese correnti in quanto vengono ripartite in missioni. Il prospetto che segue evidenzia in quali settori di attività e in che misura sono stati attuati gli interventi in conto capitale.

| | PREVISIONE DEFINITIVA | IMPEGNI | % REALIZZAZ. |
|---|---|---|---|
| MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | 3.074.954,02 | 937.652,70 | 30,49% |
| MISSIONE 02 - Giustizia | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza | 186.600,00 | 155.555,61 | 83,36% |
| MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio | 3.001.703,15 | 757.820,48 | 25,25% |
| MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali | 7.114.043,96 | 3.383.559,47 | 47,56% |
| MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero | 2.235.702,28 | 1.097.990,65 | 49,11% |
| MISSIONE 07 - Turismo | 240.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 22.645.163,46 | 5.374.805,64 | 23,73% |
| MISSIONE 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e | 1.647.669,07 | 877.553,96 | 53,26% |
| MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità | 12.310.980,99 | 1.404.775,89 | 11,41% |
| MISSIONE 11 - Soccorso civile | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2.469.149,68 | 637.959,49 | 25,84% |
| MISSIONE 13 - Tutela della salute | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività' | 306.493,96 | 50.143,23 | 16,36% |
| MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 19 - Relazioni internazionali | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti | 35.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 50 - Debito pubblico | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| **TOTALE** | **55.268.160,57** | **14.677.817,12** | **26,56%** |

Oltre ai dati aggregati per missioni viene di seguito riportata l'analisi dettagliata degli investimenti effettuati nel corso del 2023.

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 4855000 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - CONTO CAPITALE | 20 Fondi e accantonamenti | 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità | 01807 - FONDI DI RISERVA E ALTRI ACCANTONAMENTI | 9.300,00 | 9.300,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 2 | 4860005 | FONDO 20% INCENTIVO DI PROGETTAZIONE (v. cap. E 839001 ex cap 4860000) | 20 Fondi e accantonamenti | 3 Altri fondi | 01807 - FONDI DI RISERVA E ALTRI ACCANTONAMENTI | 26.400,00 | 26.400,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 3 | 4865000 | ACQUISTO HARDWARE - SED | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 8 Statistica e sistemi informativi | 01802 - S.E.D. | 0,00 | 36.750,66 | 10.658,65 | 25.970,00 | | | | | | | | 36.628,65 | | 36.628,65 |
| 4 | 4870000 | SOFTWARE: SED | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 8 Statistica e sistemi informativi | 01802 - S.E.D. | 0,00 | 0,00 | 5.978,00 | | | | | | | | | 5.978,00 | 5.978,00 | 0,00 |
| 5 | 4872000 | IMPLEMENTAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINA | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 8 Statistica e sistemi informativi | 01802 - S.E.D. | 0,00 | 17.129,01 | | 76.052,78 | | | | | 46.273,38 | | | 122.326,16 | 105.417,77 | 16.908,39 |
| 6 | 4874000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE TELEMATICA COMUNALE | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 8 Statistica e sistemi informativi | 01802 - S.E.D. | 0,00 | 6.547,40 | | 10.000,00 | | | | | | | | 10.000,00 | 3.452,60 | 6.547,40 |
| 7 | 4875000 | CONNETTIVITA' SCUOLE - INFRASTRUTTURE ED APPARATI | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 8 Statistica e sistemi informativi | 01802 - S.E.D. | 0,00 | 182.428,53 | 400.000,00 | | | | | | | | | 400.000,00 | 217.571,47 | 182.428,53 |
| 8 | 4880000 | INCARICHI PROGETTUALI E DIVERSI - SETTORE TECNICO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 6 Ufficio tecnico | 01601 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO, OFFICINA E MAGAZZINI | 50.000,00 | 87.614,30 | 16.248,88 | | | 18.535,34 | | | | | | 34.784,22 | 10.422,88 | 24.361,34 |
| 9 | 4890001 | ACQUISTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MEZZI DI TRASPORTO: TECNICO - UFFICIO TECNICO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 6 Ufficio tecnico | 01601 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO, OFFICINA E MAGAZZINI | 0,00 | 10.500,01 | | | 30.499,99 | | | 3.330,60 | | | | 33.830,59 | 24.999,99 | 8.830,60 |
| 10 | 4891000 | IMPIANTI E MACCHINARI - OFFICINA | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 6 Ufficio tecnico | 01601 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO, OFFICINA E MAGAZZINI | 0,00 | 2.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 11 | 4900000 | SPESE CONDOMINIALI STRAORDINARIE - UFFICIO PATRIMONIO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 5.000,00 | 41.000,00 | | 15.000,00 | 5.000,00 | | 21.000,00 | | | | | 41.000,00 | | 41.000,00 |
| 12 | 4909000 | MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI NON DI INTERESSE STORICO - UFFICIO TECNICO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 74.000,00 | 38.415,31 | 78.753,37 | | | 48.922,00 | | | | | | 127.675,37 | 89.338,06 | 38.337,31 |
| 13 | 4910000 | MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU EDIFICI DI INTERESSE STORICO - UFFICIO TECNICO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 65.000,00 | 207.619,00 | 108.589,64 | 25.000,00 | | 40.000,00 | 46.501,90 | | | | | 220.091,54 | 38.820,40 | 181.271,14 |
| 14 | 4911000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI - EDILIZIA RESIDENZIALE | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 95.000,00 | 88.672,75 | 1.173,81 | | | | 20.890,02 | | | | | 22.063,83 | 12.594,02 | 9.469,81 |
| 15 | 4912001 | RISTRUTTURAZIONE LOCALI ADIBITI A SEDE SOC.IL GINEPRO C/O EX SCUOLA ELEMENTARE DI TORRE FRATI | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 14.460,79 | 14.460,79 | | | 14.460,79 | | | | | | | 14.460,79 | | 14.460,79 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | 4912027 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA A SCOMPUTO AFFITTI (v. cap. E 750002) | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 13.800,00 | 15.300,00 | | | 15.180,51 | | | | | | | 15.180,51 | | 15.180,51 |
| 17 | 4932000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 30.000,00 | 53.574,66 | 23.049,46 | | | | 29.736,00 | 54.000,00 | | | | 106.785,46 | 77.691,80 | 29.093,66 |
| 18 | 4933000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI FABBRICATI COMUNALI | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 20.000,00 | 20.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 19 | 4940000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI P.U.F. | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 20 | 4950000 | ADEGUAMENTO CENTRO COMMERCIALE DI CUNEO 2 | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 920.000,00 | 177.663,09 | | | | | | | | 1.130.000,00 | | 1.130.000,00 | 965.140,81 | 164.859,19 |
| 21 | 5005000 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI CUI AL D.L 34/2019 - REALIZZAZIONE VELOSTAZIONE | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 0,00 | 4.507,90 | 4.507,90 | | | | | | | | | 4.507,90 | | 4.507,90 |
| 22 | 5006000 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIE - CDT | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 350.000,00 | 350.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 23 | 5010005 | ACQUISTO ATTREZZATURE - PATRIMONIO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 0,00 | 8.296,32 | | | 8.296,32 | | | | | | | 8.296,32 | | 8.296,32 |
| 24 | 5011000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASCENSORI: ECONOMATO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 0,00 | 33.451,00 | 29.951,00 | 3.477,00 | | | | | | | | 33.428,00 | | 33.428,00 |
| 25 | 5020000 | REIMPIEGO PROVENTI ALIENAZIONE MOBILI E MATERIALI FUORI USO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 15.000,00 | 18.550,00 | | | 8.000,00 | | 14.123,44 | | | | | 22.123,44 | 4.450,00 | 17.673,44 |
| 26 | 5025000 | CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI - SERVIZIO PATRIMONIO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 0,00 | 14.000,00 | | 5.000,00 | | | 9.000,00 | | | | | 14.000,00 | | 14.000,00 |
| 27 | 5025020 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EREDITA' GALIMBERTI | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 10.000,00 | 71.703,68 | | 70.000,00 | 1.700,00 | | | | | | | 71.700,00 | | 71.700,00 |
| 28 | 5027000 | IMPIANTI E MACCHINARI ACQUISITI MEDIANTE OPERAZIONI DI LEASING FINANZIARIO | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 01501 - GESTIONE PATRIMONIO | 0,00 | 21.329,81 | | | | | | | 18.107,73 | | | 18.107,73 | | 18.107,73 |
| 29 | 5045000 | ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO PER LA POLIZIA URBANA | 3 Ordine pubblico e sicurezza | 1 Polizia locale e amministrativa | 03101 - POLIZIA MUNICIPALE | 0,00 | 2.258,00 | | | 25.742,00 | | | | | | | 25.742,00 | 25.742,00 | 0,00 |
| 30 | 5046001 | ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA POLIZIA URBANA | 3 Ordine pubblico e sicurezza | 1 Polizia locale e amministrativa | 03101 - POLIZIA MUNICIPALE | 0,00 | 6.500,00 | | 988,20 | 4.477,40 | | | | | | | 5.465,60 | | 5.465,60 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 31 | 5046002 | HARDWARE: SED - POLIZIA LOCALE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | 1 Polizia locale e amministrativa | 03101 - POLIZIA MUNICIPALE | 0,00 | 12.730,00 | | 12.730,00 | | | | | | | | 12.730,00 | | 12.730,00 |
| 32 | 5046003 | ACQUISTO ARMI E MATERIALI PER USI MILITARI, ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA | 3 Ordine pubblico e sicurezza | 1 Polizia locale e amministrativa | 03101 - POLIZIA MUNICIPALE | 0,00 | 7.000,00 | | | 4.990,01 | | | | | | | 4.990,01 | | 4.990,01 |
| 33 | 5047000 | ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI - POLIZIA MUNICIPALE | 3 Ordine pubblico e sicurezza | 1 Polizia locale e amministrativa | 03101 - POLIZIA MUNICIPALE | 0,00 | 132.370,00 | 132.370,00 | | | | | | | | | 132.370,00 | | 132.370,00 |
| 34 | 5060000 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI: ECONOMATO - SCUOLE MATERNE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 1 Istruzione prescolastica | 04100 - SCUOLA MATERNA PUBBLICA E PRIVATA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 35 | 5112000 | LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA VIA ROSTAGNI | 4 Istruzione e diritto allo studio | 1 Istruzione prescolastica | 04100 - SCUOLA MATERNA PUBBLICA E PRIVATA | 80.000,00 | 80.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 36 | 5112001 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE E AREE ESTERNE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 1 Istruzione prescolastica | 04100 - SCUOLA MATERNA PUBBLICA E PRIVATA | 40.000,00 | 27.019,60 | 24.566,14 | | | 39.980,00 | | | | | | 64.546,14 | 38.546,54 | 25.999,60 |
| 37 | 5112002 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE SCUOLE MATERNE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 1 Istruzione prescolastica | 04100 - SCUOLA MATERNA PUBBLICA E PRIVATA | 40.000,00 | 59.770,34 | 23.789,68 | | | 3.004,60 | | | 1.000,00 | | | 27.794,28 | 5.188,51 | 22.605,77 |
| 38 | 5115000 | COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA MATERNA DI CUNEO 2 | 4 Istruzione e diritto allo studio | 1 Istruzione prescolastica | 04100 - SCUOLA MATERNA PUBBLICA E PRIVATA | 0,00 | 30.850,17 | 11.000,00 | | | | | | | | | 11.000,00 | | 11.000,00 |
| 39 | 5117000 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI: ECONOMATO - SCUOLE ELEMENTARI | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 40 | 5120000 | INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SCUOLA MATERNA VIA XXVIII APRILE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 1 Istruzione prescolastica | 04100 - SCUOLA MATERNA PUBBLICA E PRIVATA | 0,00 | 9.613,47 | 7.515,20 | | | | | | | | | 7.515,20 | | 7.515,20 |
| 41 | 5120001 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI E AREE ESTERNE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 50.000,00 | 48.088,28 | 48.726,42 | 35.000,00 | | 48.900,93 | | | | | | 132.627,35 | 89.495,37 | 43.131,98 |
| 42 | 5128000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE DI SAN ROCCO CASTAGNARETTA | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 0,00 | 6.515,02 | | 235.000,00 | | | | | | | | 235.000,00 | 235.000,00 | 0,00 |
| 43 | 5129000 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE G.FERRARIS (VED CAP E 1157050) | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | 1.550.000,00 | | | 1.550.000,00 | 1.550.000,00 | 0,00 |
| 44 | 5130000 | ADEGUAMENTO A NORMA SICUREZZA SCUOLE ELEMENTARI | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 45 | 5140000 | PNRR - M2C3I1.1 - B22C22000010006 ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGO S. GIUSEPPE - FABBRICATO SEDE SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO FABBRICATO SEDE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 11.100.000,00 | 625.964,63 | | | | | | | 12.600.952,76 | | | 12.600.952,76 | 11.974.988,13 | 625.964,63 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46 | 5141000 | MESSA IN SICUREZZA SCUOLA ELEMENTARE DI PASSATORE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 0,00 | 0,00 | 41.192,25 | | | | | | | | | 41.192,25 | 41.192,25 | 0,00 |
| 47 | 5186000 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE (Ved. Cap. 1150000 E 1373000 Entrata) | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04201 - ISTRUZIONE ELEMENTARE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 48 | 5188000 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI: ECONOMATO - SCUOLE MEDIE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04301 - ISTRUZIONE MEDIA | 0,00 | 1.500,00 | | | 1.372,50 | | | | | | | 1.372,50 | | 1.372,50 |
| 49 | 5195001 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE INFERIORI | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04301 - ISTRUZIONE MEDIA | 40.000,00 | 21.284,24 | 26.423,60 | 12.500,00 | | 39.946,56 | | | | | | 78.870,16 | 58.639,36 | 20.230,80 |
| 50 | 5318000 | ACQUISTO ATTREZZATURE - MUSEI E PINACOTECHE | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico | 05104 - MUSEI E PINACOTECHE | 0,00 | 5.000,00 | | | 4.999,56 | | | | | | | 4.999,56 | | 4.999,56 |
| 51 | 5319000 | RESTAURO COMPLESSO MONUMENTALE DI SAN FRANCESCO | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico | 05104 - MUSEI E PINACOTECHE | 0,00 | 20.546,31 | 343.113,65 | 25.843,23 | | | | | 25.000,00 | | | 393.956,88 | 377.567,34 | 16.389,54 |
| 52 | 5321000 | ACQUISTO E RESTAURO MOBILI E ARREDI - MUSEI E PINACOTECHE | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05104 - MUSEI E PINACOTECHE | 0,00 | 5.111,89 | | 109,95 | 5.000,00 | | | | | | | 5.109,95 | | 5.109,95 |
| 53 | 5323000 | ALCOTRA PROGETTO PEPA - STRUMENTI E ATTREZZATURE | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico | 05104 - MUSEI E PINACOTECHE | 0,00 | 20.000,00 | | | | | | | 5.526,60 | | | 5.526,60 | | 5.526,60 |
| 54 | 5323010 | ALCOTRA PROGETTO PEPA - LAVORI COMPLESSO MONUMENTALE SAN FRANCESCO | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico | 05104 - MUSEI E PINACOTECHE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | 95.000,00 | | | 95.000,00 | 95.000,00 | 0,00 |
| 55 | 5326001 | ACQUISTO MOBILI E ARREDI - BIBLIOTECA | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05101 - BIBLIOTECA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 56 | 5326003 | HARDWARE: SED - BIBLIOTECA | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05101 - BIBLIOTECA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 57 | 5326004 | II LOTTO BIBLIOTECA CIVICA - INCARICHI PROFESSIONALI | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05101 - BIBLIOTECA | 0,00 | 267.193,31 | 267.193,31 | | | | | | | | | 267.193,31 | | 267.193,31 |
| 58 | 5327000 | INCARICO DI PROGETTAZIONE ARREDI DELLA NUOVA BIBLIOTECA | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05101 - BIBLIOTECA | 0,00 | 65.977,60 | 65.977,60 | | | | | | | | | 65.977,60 | | 65.977,60 |
| 59 | 5342000 | ACQUISTO ARREDI - ECONOMATO - UFFICIO EUROPE DIRECT | 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 1 Organi istituzionali | 01801 - GABINETTO, INFORMAZIONE E STAMPA | 0,00 | 562,00 | 561,99 | | | | | | | | | 561,99 | | 561,99 |
| 60 | 5350000 | PNRR - M5C2I2.1 - B27E19000130004 PALAZZO SANTA CROCE - RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE A BIBLIOTECA CIVICA - 2° LOTTO (CAP. E 1281000) | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico | 05101 - BIBLIOTECA | 0,00 | 2.725.399,28 | 1.250.000,00 | 2.100.000,00 | | | | | 11.250.000,00 | | | 14.600.000,00 | 11.874.600,72 | 2.725.399,28 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 61 | 5354000 | AGENDA URBANA - INTERVENTI DIVERSI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 293.000,00 | 866.916,46 | 1.773.073,58 | 181.431,39 | | | 292.846,84 | | 4.944.700,06 | | | 7.192.051,87 | 6.355.482,08 | 836.569,79 |
| 62 | 5356000 | AGENDA URBANA - INCARICHI PROFESSIONALI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 94.567,65 | 108.152,00 | | | | | | 136.920,52 | | | 245.072,52 | 150.504,87 | 94.567,65 |
| 63 | 5360000 | ACQUISTO ATTREZZATURE PER IL TEATRO TOSELLI | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05200 - TEATRO TOSELLI | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 64 | 5361000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRO TOSELLI | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05200 - TEATRO TOSELLI | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | | | | | | | | | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 |
| 65 | 5370001 | PNRR M5C2I2.3 - B28I21000470001 PROGETTO PINQUA ID102 - ID 1539 - HUB MULTISOCIALE EX ONPI (VED CAP E 1253001) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 2.555.400,00 | 262.165,08 | 682.897,67 | | | | | | 4.345.086,80 | | | 5.027.984,47 | 4.765.819,39 | 262.165,08 |
| 66 | 5370002 | PNRR M5C2I2.3 - B25F21000170001 PROGETTO PINQUA ID102 - ID 1541 - CO LIVING INTERGENERAZIONALE BUSCA (VED CAP E 1253002) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 450.000,00 | 83.653,35 | 102.278,11 | | | | | | 765.000,00 | | | 867.278,11 | 783.624,76 | 83.653,35 |
| 67 | 5370003 | PNRR M5C2I2.3 - B25F21000180001 PROGETTO PINQUA ID102 - ID 1544 - CASOTTO MISTRAL (VED CAP E 1253003) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 166.000,00 | 23.746,52 | 35.592,87 | | | | | | 282.970,00 | | | 318.562,87 | 294.816,35 | 23.746,52 |
| 68 | 5370004 | PNRR M5C2I2.3 - B29J21000790001 PROGETTO PINQUA ID102 - ID 1546 - MOBILITA' SOSTENIBILE (VED CAP E 1253004) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 99.600,00 | 12.994,20 | 18.922,00 | | | | | | 169.259,00 | | | 188.181,00 | 175.186,80 | 12.994,20 |
| 69 | 5370005 | PNRR M5C2I2.3 - B26G21001860001 PROGETTO PINQUA ID102 - ID1547 - CONNESSIONI DIGITALI (CAP E 1253005) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 257.000,00 | 76.868,80 | 18.143,84 | 58.724,96 | | | | | 691.819,20 | | | 768.688,00 | 768.688,00 | 0,00 |
| 70 | 5370006 | PNRR M5C2I2.3 - B29J21000800001 PROGETTO PINQUA ID102 - ID 1548 - SCUOLE AL CENTRO (CAP E 1253006) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 172.000,00 | 18.586,50 | 32.720,00 | | | | | | 291.553,00 | | | 324.273,00 | 305.686,50 | 18.586,50 |
| 71 | 5371001 | PNRR M5C2I2.3 - B25F21000160001 - PINQUA ID16 ID1047 HUB MULTISOCIALE PIGLIONE (VED CAP E 1253051) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 1.825.000,00 | 272.699,20 | 447.379,48 | | | | | | 3.097.900,30 | | | 3.545.279,78 | 3.272.580,58 | 272.699,20 |
| 72 | 5371002 | PNRR M5C2I2.3 - B28I21000460001 CO-LIVING INTERGENERAZIONALE NELL'ORTO (VED CAP E 1253052) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 1.325.000,00 | 121.335,10 | 344.359,92 | | | | | | 2.251.305,40 | | | 2.595.665,32 | 2.474.330,22 | 121.335,10 |
| 73 | 5371003 | PNRR M5C2I2.3 - B24E21000540001 PINQUA ID16 ID1046 - CO-HOUSING SOCIALE DONATELLO (VED CAP E 1253053) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 870.000,00 | 119.678,00 | 219.643,91 | | | | | | 1.479.473,20 | | | 1.699.117,11 | 1.579.439,11 | 119.678,00 |
| 74 | 5371004 | PNRR M5C2I2.3 - B24E21000550001 PROGETTO PINQUA ID16 - ID 1051 - VILLA LUCCHINO E PARCO DI VILLA SARAH : VIVERE IN NATURA (VED CAP E 1253054) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 601.000,00 | 126.851,44 | 136.158,44 | | | | | | 1.021.833,20 | | | 1.157.991,64 | 1.031.140,20 | 126.851,44 |
| 75 | 5371005 | PNRR M5C2I2.3 - B29J21000770001 PROGETTO PINQUA ID16 - ID 1095 - SILVER HOUSE EUROPA (VED CAP E 1253055) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 80.000,00 | 0,00 | 24.000,00 | | | | | | 136.000,00 | | | 160.000,00 | 160.000,00 | 0,00 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 76 | 5371006 | PNRR M5C2I2.3 - B29J21000780001 PROGETTO PINQUA ID16 - ID 1107 - MOBILITA' DOLCE E SCUOLA AL CENTRO (VED CAP E 1253056) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 142.000,00 | 89.798,58 | 26.931,90 | | | | | | 246.574,10 | | | 273.506,00 | 183.707,42 | 89.798,58 |
| 77 | 5371007 | PNRR M5C2I2.3 - B26G21001850001 PROGETTO PINQUA ID16 - ID 1098 - CONNESSIONI DIGITALI (VED CAP E 1253057) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 157.000,00 | 0,00 | 26.700,00 | 67.472,00 | | | | | 423.774,00 | | | 517.946,00 | 517.946,00 | 0,00 |
| 78 | 5372000 | PROGETTO PINQUA ID102 - INCARICHI PROFESSIONALI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 79 | 5373000 | PROGETTO PINQUA ID16 - INCARICHI PROFESSIONALI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 80 | 5381000 | RESTAURO CHIESA SANTA CHIARA (VEDI CAP 1111000 ENTRATA) | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05202 - ATTIVITA' CULTURALI VARIE | 0,00 | 284.963,63 | 411.429,80 | | | | | | 143.017,71 | | | 554.447,51 | 269.483,88 | 284.963,63 |
| 81 | 5385000 | RESTAURO COMPLESSO SS. ANNUNZIATA (VED. CAP. 1130000/E) | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 2 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore | 05202 - ATTIVITA' CULTURALI VARIE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 82 | 5390000 | PROGETTO PERIFERIE - INTERVENTI DIVERSI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 8.500.000,00 | 13.084.311,56 | 336.640,00 | 183.514,03 | | | 70.936,06 | | 1.146.164,86 | | | 1.737.254,95 | 916.413,38 | 820.841,57 |
| 83 | 5390001 | ESPROPRI - CONTRATTI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 33.817,00 | 41.551,15 | 20.428,00 | | | | | | | | 61.979,15 | 33.272,15 | 28.707,00 |
| 84 | 5393000 | INTERVENTO DI REALIZZAZIONE CHIOSCO PARCO PARRI E LAVORI DIVERSI | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 55.565,04 | 1.445,70 | 15.067,89 | | | | | 6.521,38 | | | 23.034,97 | | 23.034,97 |
| 85 | 5394000 | COLLEGAMENTO PISTA CICLABILE CORSO NIZZA | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 86 | 5395000 | PROGETTO AREE INTELLIGENTI (VED. CAP. 1260000/E) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | 85.688,59 | | | 85.688,59 | 85.688,59 | 0,00 |
| 87 | 5396002 | REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO (vedi cap E 1300000) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 400.000,00 | 2.783.442,98 | | | | 2.351.552,26 | | | | | | 2.351.552,26 | | 2.351.552,26 |
| 88 | 5400000 | ACQUISIZIONE AREE E ALTRI INTERVENTI PIANO EDILIZIA PUBBLICA (v. cap. E 925) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia | 09201 - EDILIZIA PUBBLICA | 250.000,00 | 250.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 89 | 5405000 | CONTRIBUTI PER IL PIANO DEL COLORE E RISANAMENTO EDIFICI - EDILIZIA PRIVATA | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia | 09102 - EDILIZIA PRIVATA | 50.000,00 | 50.000,00 | | | | 6.991,96 | | | | | | 6.991,96 | | 6.991,96 |
| 90 | 5410002 | RIMBORSO A IMPRESE ONERI DI URBANIZZAZIONE E RELATIVE SANZIONI URBANISTICHE - EDILIZIA PRIVATA | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia | 09102 - EDILIZIA PRIVATA | 30.000,00 | 17.000,00 | | | | 12.079,13 | | | | | | 12.079,13 | | 12.079,13 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 91 | 5411000 | RIMBORSO A PRIVATI ONERI DI URBANIZZAZIONE E RELATIVE SANZIONI URBANISTICHE - EDILIZIA PRIVATA | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia | 09102 - EDILIZIA PRIVATA | 10.000,00 | 23.000,00 | | | | 16.043,33 | | | | | | 16.043,33 | | 16.043,33 |
| 92 | 5413000 | DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE, PERIZIE STATICHE, ...- URBANISTICA (CAP. E 1062) | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia | 09102 - EDILIZIA PRIVATA | 1.000,00 | 1.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 93 | 5416000 | CONTRIBUTI PER INTERVENTI SU EDIFICI PER IL CULTO - L.R. 07.03.1989, N. 15 | 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico | 01806 - CULTO | 0,00 | 8.000,00 | | 10.000,00 | | | | | | | | 10.000,00 | 2.000,00 | 8.000,00 |
| 94 | 5460000 | TRASFERIMENTI PER RETROCESSIONE LOCULI E DIVERSE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10502 - SERVIZI FUNEBRI | 30.000,00 | 30.000,00 | | | | | | 5.325,74 | | | | 5.325,74 | | 5.325,74 |
| 95 | 5510000 | AMPLIAMENTO CIMITERO DI MADONNA DELLE GRAZIE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10501 - SERVIZIO CIMITERIALE | 0,00 | 640,50 | 255.762,42 | | | | | | | | | 255.762,42 | 255.121,92 | 640,50 |
| 96 | 5540000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10501 - SERVIZIO CIMITERIALE | 150.000,00 | 162.345,24 | 105.987,50 | | | | | 149.949,10 | | | | 255.936,60 | 93.642,26 | 162.294,34 |
| 97 | 5561000 | REALIZZAZIONE SALA COMMIATO E AREA DISPERSIONE DELLE CENERI | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10501 - SERVIZIO CIMITERIALE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 98 | 5562000 | REALIZZAZIONE AREA CIMITERO MUSSULMANO | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10501 - SERVIZIO CIMITERIALE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 99 | 5601000 | AMPLIAMENTO CIMITERO DI SPINETTA I | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10501 - SERVIZIO CIMITERIALE | 0,00 | 40.143,33 | 4.346,14 | | | | | | | | | 4.346,14 | 3.449,44 | 896,70 |
| 100 | 5602000 | RIFACIMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERI COMUNALI (LEASING) | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 9 Servizio necroscopico e cimiteriale | 10501 - SERVIZIO CIMITERIALE | 230.000,00 | 230.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 101 | 5965000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE IDRAULICHE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 4 Servizio idrico integrato | 09405 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 102 | 5968000 | (NON USARE VEDI CDC NUOVO 13702) MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IGIENICI PUBBLICI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 4 Servizio idrico integrato | 09403 - GABINETTI E BAGNI | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 103 | 5979001 | RISTRUTTURAZIONE ASILI NIDO | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | 10101 - ASILI NIDO | 0,00 | 6.344,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 104 | 5981000 | PNRR M4C1I1.1 - B25E22000130006 MICRONIDO IN FRAZIONE MADONNA DELL'OLMO - NUOVA REALIZZAZIONE (VED CAP E 1267050) | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | 10101 - ASILI NIDO | 844.800,00 | 130.534,14 | | 525.200,00 | | | | | 844.800,00 | | | 1.370.000,00 | 1.239.465,86 | 130.534,14 |
| 105 | 5982000 | ADEGUAMENTO A NORMA SICUREZZA ASILI NIDO | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido | 10101 - ASILI NIDO | 0,00 | 19.158,40 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 106 | 5993000 | PROGETTO COMMUNAL LIVING - INTERVENTI DIVERSI | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 240.000,00 | 240.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 107 | 5993050 | COMMUNAL LIVING - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTUTTURAZIONE DI IMMOBILI | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 62.406,75 | 66.096,27 | 21.903,73 | | 26.589,30 | | | | | | | 48.493,03 | | 48.493,03 |
| 108 | 5995000 | ACQUISTO AUTOMEZZI - SERVIZIO ASSISTENZA | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 0,00 | 30.500,00 | 30.500,00 | | | | | | | | | 30.500,00 | | 30.500,00 |
| 109 | 5996000 | ACQUISTO ATTREZZATURE - ARREDI E MATERIALI VARI - SERVIZIO ASSISTENZA | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 69.300,00 | 50.800,00 | 20.349,60 | 6.150,40 | | | | | 24.300,00 | | | 50.800,00 | | 50.800,00 |
| 110 | 5997000 | COMMUNAL LIVING - ACQUISTO ATTREZZATURE - ARREDI E MATERIALI VARI - SERVIZIO ASSISTENZA | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 0,00 | 29.500,00 | | | 28.267,40 | | | | | | | 28.267,40 | | 28.267,40 |
| 111 | 5998000 | ACQUISTO ATTREZZATURE - SERVIZIO ASSISTENZA | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 0,00 | 7.000,00 | | | | | | | 6.999,99 | | | 6.999,99 | | 6.999,99 |
| 112 | 5999000 | ACQUISTO ATTREZZATURE - SERVIZI PER LA TUTELA ANIMALE | 13 Tutela della salute | 7 Ulteriori spese in materia sanitaria | 13701 - SERVIZI PER LA TUTELA ANIMALE - CANILE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | 4.977,60 | | | 4.977,60 | 4.977,60 | 0,00 |
| 113 | 6007000 | RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE BOMBONINA | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 0,00 | 159.293,61 | 294.177,24 | | | | | | | | | 294.177,24 | 134.883,63 | 159.293,61 |
| 114 | 6010000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATE CITTADINE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 70.000,00 | 82.761,87 | 55.945,21 | | | 47.023,20 | | | | | | 102.968,41 | 43.586,06 | 59.382,35 |
| 115 | 6012000 | SISTEMAZIONE GIARDINI PIAZZALE DELLA BATTAGLIA - MADONNA DELL'OLMO | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 0,00 | 33.282,78 | 29.530,37 | | | | | | | | | 29.530,37 | | 29.530,37 |
| 116 | 6013000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI, FONTANE, .. | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 150.000,00 | 166.161,74 | 46.014,59 | | | 17.385,00 | 29.999,29 | | | | | 93.398,88 | 29.999,29 | 63.399,59 |
| 117 | 6015000 | SISTEMAZIONE AREE GIOCO E DIVERSE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 50.000,00 | 195.610,42 | 152.469,17 | 99.981,66 | | | | | | | | 252.450,83 | 113.152,52 | 139.298,31 |
| 118 | 6017000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CORSI CILIARI E RIPE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 20.000,00 | 162.872,24 | 196.108,19 | | | 19.998,90 | | | | | | 216.107,09 | 53.334,78 | 162.772,31 |
| 119 | 6026000 | ACQUISTO ATTREZZATURE - VERDE PUBBLICO | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale | 09601 - VERDE PUBBLICO | 0,00 | 2.698,01 | | | 2.698,01 | | | | | | | 2.698,01 | | 2.698,01 |
| 120 | 6050000 | COSTRUZIONE NUOVA PISCINA COMUNALE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06101 - PISCINE | 0,00 | 418.399,68 | 427.287,57 | | | | | | | | | 427.287,57 | 8.887,89 | 418.399,68 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 121 | 6113000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI - STADIO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06201 - STADIO | 0,00 | 28.400,00 | | 3.378,18 | | | | | | | | 3.378,18 | | 3.378,18 |
| 122 | 6113003 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI CALCIO E CAMPO SINTETICO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06204 - GESTIONE CAMPI CALCIO | 30.000,00 | 28.182,20 | | | | 29.999,80 | | | | | | 29.999,80 | 1.817,80 | 28.182,00 |
| 123 | 6113004 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PADIGLIONE DELLO SPORT E PALESTRE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06205 - GESTIONE PALESTRE | 29.000,00 | 29.000,00 | 23.100,70 | | | 2.074,00 | | | | | | 25.174,70 | 23.100,70 | 2.074,00 |
| 124 | 6113005 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI FRAZIONALI | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 20.000,00 | 26.917,10 | 10.797,00 | | | 9.711,50 | | | | | | 20.508,50 | 3.879,90 | 16.628,60 |
| 125 | 6113015 | MIGLIORAMENTO SISMICO PALESTRA SPORTAREA | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06205 - GESTIONE PALESTRE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 126 | 6113016 | PNRR - M5C2.3I3.1 - B25B22000150001 REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SPORTIVO INDOOR PRESSO PALAZZO DELLO SPORT DI FRAZIONE S. ROCCO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06205 - GESTIONE PALESTRE | 0,00 | 356.202,25 | 50.285,38 | 149.429,84 | | | | | 2.444.083,12 | | | 2.643.798,34 | 2.593.512,97 | 50.285,37 |
| 127 | 6113020 | ADEGUAMENTO A NORMA PADIGLIONE DELLO SPORT | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06205 - GESTIONE PALESTRE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 128 | 6113030 | ACQUISTO ATTREZZATURE - STADIO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06201 - STADIO | 0,00 | 2.208,20 | 2.208,20 | | | | | | | | | 2.208,20 | | 2.208,20 |
| 129 | 6113040 | ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' SPORTIVA DISABILI (VED CAP E 1110000) | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 0,00 | 111.500,00 | | | 11.487,10 | | | | 99.999,98 | | | 111.487,08 | | 111.487,08 |
| 130 | 6113050 | ACQUISTO ATTREZZATURE - IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 131 | 6113060 | ACQUISTO ATTREZZATURE - PALESTRE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06205 - GESTIONE PALESTRE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 132 | 6115000 | RIFACIMENTO ILLUMINAZIONE CAMPO CALCIO ROATA ROSSI | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06204 - GESTIONE CAMPI CALCIO | 0,00 | 646,89 | 604,34 | | | | | | | | | 604,34 | | 604,34 |
| 133 | 6117000 | RIFACIMENTO ILLUMINAZINE CAMPO CALCIO SAN PIETRO DEL GALLO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06204 - GESTIONE CAMPI CALCIO | 60.000,00 | 1.179,70 | 1.144,55 | | | | | | | 110.000,00 | | 111.144,55 | 110.000,00 | 1.144,55 |
| 134 | 6121000 | PIANO FRAZIONI - IMPIANTI SPORTIVI: SPOGLIATOIO CERIALDO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 135 | 6124000 | ACQUISTO ATTREZZATURE PER CAMPI CALCIO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06204 - GESTIONE CAMPI CALCIO | 0,00 | 12.714,23 | 16.110,10 | | | | | | | | | 16.110,10 | 3.395,87 | 12.714,23 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 136 | 6130000 | RIFACIMENTO ILLUMINAZINE CAMPO CALCIO PASSATORE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06204 - GESTIONE CAMPI CALCIO | 0,00 | 733,07 | 688,41 | | | | | | | | | 688,41 | | 688,41 |
| 137 | 6167000 | P.N.R.R. M2C4I2.2 – LEGGE N. 160/2019 – CUP B24J23000610006 INTERVENTO DI RELAMPING PRESSO IL PALAZZO DELLO SPORT – FRAZ. SAN ROCCO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06202 - PALAZZO SPORT | 0,00 | 0,00 | | | | | | | 170.000,00 | | | 170.000,00 | 170.000,00 | 0,00 |
| 138 | 6168000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO DELLO SPORT | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06202 - PALAZZO SPORT | 0,00 | 41.069,94 | | 75.000,00 | | | | | | | | 75.000,00 | 33.930,06 | 41.069,94 |
| 139 | 6169000 | RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE E ACUSTICO - PALAZZO DELLO SPORT | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06202 - PALAZZO SPORT | 0,00 | 282.252,59 | | | | | | | 291.588,53 | | | 291.588,53 | 9.335,94 | 282.252,59 |
| 140 | 6171000 | PROGETTO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO DI ATLETICA LEGGERA W. MERLO - INTERVENTO N. 10 | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 0,00 | 23.630,36 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 141 | 6172000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SFERISTERIO | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 300.000,00 | 300.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 142 | 6173000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI SPORTIVE | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 40.000,00 | 95.514,41 | 41.224,00 | 24.359,07 | | 40.000,00 | | | | | | 105.583,07 | 10.709,59 | 94.873,48 |
| 143 | 6176000 | CONTRIBUTI PER LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI | 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 1 Sport e tempo libero | 06206 - ALTRI IMPIANTI SPORTIVI ALL'APERTO | 0,00 | 32.000,00 | | | | | | 132.000,00 | | | | 132.000,00 | 100.000,00 | 32.000,00 |
| 144 | 6184000 | CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2 Interventi per la disabilita' | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 100.000,00 | 102.610,47 | | 2.610,27 | | | | | 24.075,68 | | | 26.685,95 | | 26.685,95 |
| 145 | 6185000 | ADEGUAMENTO A NORMA CAMPEGGIO BISALTA | 7 Turismo | 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo | 07101 - SERVIZI TURISTICI | 240.000,00 | 240.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 146 | 6188000 | REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO FOTOVOLTAICO PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "F. CENTRO" - COMUNITA' ENERGETICA RINNOVABILE | 4 Istruzione e diritto allo studio | 2 Altri ordini di istruzione non universitaria | 04301 - ISTRUZIONE MEDIA | 0,00 | 2.945,10 | | 27.054,90 | | | | | 30.000,00 | | | 57.054,90 | 57.054,90 | 0,00 |
| 147 | 6196000 | AMPLIAMENTO LOCALI (PIANO RIALZATO) - CSAC | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 7 Programmazione e governo della rete dei servizi | 10301 - CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE | 0,00 | 6.483,84 | 1.903,91 | | | | | | | | | 1.903,91 | | 1.903,91 |
| 148 | 6197000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI CON DESTINAZIONE SOCIO-ASSISTENZIALE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 7 Programmazione e governo della rete dei servizi | 10301 - CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE | 145.000,00 | 172.680,00 | 16.000,00 | | | 18.359,78 | 97.132,74 | | 30.000,00 | | | 161.492,52 | 18.320,00 | 143.172,52 |
| 149 | 6198000 | MATER AMABILIS ANGELI - REALIZZAZIONE ALLOGGI DI AUTONOMIA PER PERSONE DISABILI - L. 112/2016 (V. CAP E 1190000) | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 7 Programmazione e governo della rete dei servizi | 10301 - CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 150 | 6213000 | MANUTENZIONE CORSI D'ACQUA AI FINI DELLA PUBBLICA INCOLUMITA' | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 1 Difesa del suolo | 09301 - PROTEZIONE CIVILE | 40.000,00 | 48.402,76 | | | | | | 40.000,00 | | | | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 151 | 6214000 | PROGETTAZIONE INTERVENTI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 1 Difesa del suolo | 09301 - PROTEZIONE CIVILE | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 152 | 6230000 | PARCO FLUVIALE: REALIZZAZIONE INTERVENTI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 40.000,00 | 36.382,07 | 58.032,03 | | | | 40.000,00 | | | | | 98.032,03 | 63.539,86 | 34.492,17 |
| 153 | 6231000 | PARCO FLUVIALE: ACQUISTO ATTREZZATURE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 8.396,77 | 8.396,77 | | | | | | | | | 8.396,77 | | 8.396,77 |
| 154 | 6232000 | PARCO FLUVIALE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA - | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 155 | 6238000 | REALIZZAZIONE GUADO CUNEO - MELLANA | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 18.000,00 | | 9.455,72 | | | | | 4.727,86 | | | 14.183,58 | | 14.183,58 |
| 156 | 6240000 | P.S.R. 2014-2020 - OP. 4.4.3 - INTERVENTI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 157 | 6241000 | MANUTENZIONE PAVIMENTAZIONE STRADALE CENTRO STORICO | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 40.000,00 | 40.000,00 | | | | 11.944,13 | | | | | | 11.944,13 | | 11.944,13 |
| 158 | 6249030 | ALCOTRA PITER CLIMA - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 159 | 6249031 | ALCOTRA PITER CLIMA - STRUMENTI E ATTREZZATURE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 160 | 6250000 | COMPLETAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PISTE CICLABILI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | | | | 7.488,00 | 5.103,32 | | | | 102.591,32 | 90.000,00 | 12.591,32 |
| 161 | 6250030 | ALCOTRA PITER MOBIL - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | 2.007,94 | | | 2.007,94 | 2.007,94 | 0,00 |
| 162 | 6251030 | ALCOTRA PROGETTO RECOLVAX - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 228.817,22 | 50.823,46 | | | | | | 162.442,25 | | | 213.265,71 | 15.152,78 | 198.112,93 |
| 163 | 6252000 | CICLOVIE URBANE (D.M. 12/08/20 VEDI CAP E 1306000) | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 14.246,60 | | | | | | | 9.760,00 | | | 9.760,00 | | 9.760,00 |
| 164 | 6252030 | AICS ECG - PROGETTO ACQUA - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 19.000,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 165 | 6253000 | RIQUALIFICAZIONE CORSO SOLARO | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 0,00 | | 120.000,00 | | | | | | | | 120.000,00 | 120.000,00 | 0,00 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 166 | 6253030 | ALCOTRA SENS'ACTION - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 11.000,00 | | | | | | | 15.000,00 | | | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 |
| 167 | 6253031 | ALCOTRA SENS'ACTION - ATTREZZATURE | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 7.500,00 | | | | | | | 5.993,96 | | | 5.993,96 | | 5.993,96 |
| 168 | 6254030 | ALCOTRA ACLIMO - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 169 | 6260000 | BANDO CORPI IDRICI (REGIONE PIEMONTE) - LAVORI DIVERSI | 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e | 09604 - PARCO FLUVIALE GESSO E STURA | 0,00 | 7.993,44 | | | | | | | 574.006,56 | | | 574.006,56 | 574.006,56 | 0,00 |
| 170 | 6271000 | MIGLIORIE FINALIZZATE ALLA SICUREZZA STRADALE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 80.000,00 | 232.723,38 | 176.646,75 | 112.362,00 | | 70.760,00 | | | | | | 359.768,75 | 147.159,35 | 212.609,40 |
| 171 | 6272001 | PAVIMENTAZIONE MARCIAPIEDI IN COMPARTECIPAZIONE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 20.000,00 | 20.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 172 | 6272021 | INTERVENTI DI SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2 Interventi per la disabilita' | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 50.000,00 | 246.354,47 | 5.260,51 | | | | | | | | | 5.260,51 | 4.529,64 | 730,87 |
| 173 | 6272022 | COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 90.000,00 | 122.835,00 | | | | | | | 80.000,00 | | | 80.000,00 | 47.165,00 | 32.835,00 |
| 174 | 6272023 | REALIZZAZIONE PASSAGGI PEDONALI RIALZATI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 90.000,00 | 19.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 175 | 6273000 | PNRR M2C4I2.2 - B21B21002120005 REALIZZAZIONE DI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ANNO 2021 (ved cap E | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 51.676,74 | | | | | | | 39.036,53 | | | 39.036,53 | | 39.036,53 |
| 176 | 6274000 | PNRR M2C4I2.2 - B21B21003230004 - REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLABILE LUNGO VIA POLLINO - FRAZIONE RONCHI (ved cap E 1298000) | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 63.141,00 | | | | | | | 62.582,42 | | | 62.582,42 | | 62.582,42 |
| 177 | 6275000 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI CUI AL D.L 34/2019 - REALIZZAZIONE DOSSI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 178 | 6276000 | PNRR M2C4I2.2 - B25F22000910001 - REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLOPEDONALE IN CORSO GALILEO FERRARIS E INTERVENTI DI MODERAZIONE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 170.000,00 | | | | | | | 162.578,53 | | | 162.578,53 | | 162.578,53 |
| 179 | 6280000 | RIMBORSO ALLA REGIONE PER CONTRIBUTI NON LIQUIDATI AI CITTADINI | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 0,00 | 714,40 | | 714,40 | | | | | | | | 714,40 | | 714,40 |
| 180 | 6285000 | PROGETTO CAMBIANDO DE LENTE - ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO - SERVIZIO ASSISTENZA | 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 4 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale | 10401 - ASSISTENZA ALLA PERSONA E BENEFICIENZA | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 181 | 6316000 | PROGETTO SCUOLE AL CENTRO | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 67.586,13 | 127.500,00 | | | | | | 12.500,00 | | | 140.000,00 | 72.413,87 | 67.586,13 |
| 182 | 6400000 | PIANO FRAZIONI VIABILITA' - BENI IMMOBILI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 5.445,21 | 205.070,10 | 138.000,00 | | | | | | | | 343.070,10 | 338.918,44 | 4.151,66 |
| 183 | 6525000 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO | 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1 Urbanistica e assetto del territorio | 09101 - URBANISTICA E PROGRAMMAZION E TERRITORIO | 80.000,00 | 75.000,00 | 5.000,00 | | | | 57.910,01 | | | | | 62.910,01 | 10.000,00 | 52.910,01 |
| 184 | 6590000 | BITUMATURA STRADE COMUNALI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 100.000,00 | 273.757,40 | 445.267,57 | 613.910,00 | | 19.995,80 | | | | | | 1.079.173,37 | 863.993,32 | 215.180,05 |
| 185 | 6593030 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRAPPASSI FERROVIARI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 0,00 | 26.486,20 | | | | | | | | | 26.486,20 | 26.486,20 | 0,00 |
| 186 | 6600000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA - TECNICO - PESI | 14 Sviluppo economico e competitivita' | 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 11203 - SERVIZIO PESI | 0,00 | 24.343,40 | | 29.995,60 | | | | | | | | 29.995,60 | 5.656,60 | 24.339,00 |
| 187 | 6608091 | INTERVENTI DIVERSI - CICLOVIA EUROVELO8 | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 14.855,41 | 1.032.808,11 | | | | | | 1.819.356,18 | | | 2.852.164,29 | 2.837.308,88 | 14.855,41 |
| 188 | 6608092 | PROGRAMMA PRIMUS - PISTE CICLABILI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 1.921,50 | 1.010.612,79 | | | | | | 420.000,00 | | | 1.430.612,79 | 1.428.691,29 | 1.921,50 |
| 189 | 6609093 | REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI EXTRAURBANE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 8.627,84 | 398.604,32 | | | | | | | | | 398.604,32 | 389.976,48 | 8.627,84 |
| 190 | 6641020 | ***INTERVENTI DI SISTEMAZIONE E BITUMATURE STRADE EXTRAURBANE (ved, Cap. 36590000) | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 250.000,00 | 350.000,00 | 99.998,00 | | | | | | | | | 99.998,00 | | 99.998,00 |
| 191 | 6680001 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VASSALLO | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 30.000,00 | 30.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 192 | 6680002 | MESSA IN SICUREZZA STRUTTURALE PONTE SAN BENIGNO | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08101 - VIABILITA' | 0,00 | 50.471,59 | 76.951,68 | 22.923,40 | | | | | | | | 99.875,08 | 49.658,55 | 50.216,53 |
| 193 | 6720000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONDOMINIO PIAZZA BOVES | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08104 - GESTIONE PARCHIMETRI | 0,00 | 20.000,00 | | 20.000,00 | | | | | | | | 20.000,00 | | 20.000,00 |
| 194 | 6723000 | MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE PARCHEGGI (vedi cap E 1059000) | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08104 - GESTIONE PARCHIMETRI | 90.700,00 | 104.905,27 | 420.000,00 | | | | | | 90.000,00 | | | 510.000,00 | 405.794,73 | 104.205,27 |
| 195 | 6730000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI VARI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08105 - SEGNALETICA | 0,00 | 1.301,30 | 1.283,09 | | | | | | | | | 1.283,09 | | 1.283,09 |

| Nr | Capitolo | Descrizione capitolo | Missione | Programma | Centro di costo | Previsione iniziale | Stanziamento consuntivo | FPV | Avanzo di amministrazione | Mezzi di bilancio | Oneri di urbanizzazione | Alienazioni patrimoniali | Proventi cimiteriali | Trasferimenti | Mutui | Altro | Totale | Da reimputare | Consuntivo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 196 | 6781000 | ADEGUAMENTO ALLE NORME CEI I.P. CITTADINA | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08201 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 6.084,10 | 3.246,36 | | | | | | | | | 3.246,36 | | 3.246,36 |
| 197 | 6804000 | RIFACIMENTO I.P. FRAZ. MADONNA DELLE GRAZIE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08201 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 198 | 6806000 | RIFACIMENTO I.P. CONFRERIA | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08201 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 199 | 6809000 | RIFACIMENTO I.P. BORGO S. GIUSEPPE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08201 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 200 | 6830000 | EFFICIENTAMENTO E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08201 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI | 5.300.000,00 | 5.300.000,00 | | | | | | | | 61.148,96 | | 61.148,96 | 3.177,68 | 57.971,28 |
| 201 | 6833000 | REALIZZAZIONE VELOSTAZIONE PRESSO IL MOVICENTRO | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 2 Trasporto pubblico | 08301 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 36.657,59 | 36.143,62 | | | | | | | | | 36.143,62 | | 36.143,62 |
| 202 | 6834000 | CENTRAL EUROPE - PROGETTO STORE 4HUC LAVORI DIVERSI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 2 Trasporto pubblico | 08301 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 203 | 6837000 | RIORDINO E ADEGUAMENTO FERMATE URBANE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 2 Trasporto pubblico | 08301 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI | 20.000,00 | 20.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 204 | 6840050 | INTERVENTI DI POTENZIAMENTO STRUTTURE PER LA MOBILITA' SOSTENIBILE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 2 Trasporto pubblico | 08301 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 53.728,45 | 55.000,00 | | | | | | | | | 55.000,00 | 1.271,55 | 53.728,45 |
| 205 | 6841000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA I.P. E PUNTI LUCE | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 5 Viabilita' e infrastrutture stradali | 08201 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI | 50.000,00 | 57.624,00 | 5.124,00 | 2.488,80 | | 49.938,57 | | | | | | 57.551,37 | | 57.551,37 |
| 206 | 6850000 | PROGETTO CUNEO SMART MOBILITY - SERVIZI DIVERSI | 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 2 Trasporto pubblico | 08301 - TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI | 0,00 | 65.200,00 | | | | | | 29.172,00 | 35.000,00 | | | 64.172,00 | | 64.172,00 |
| 207 | 6920000 | ACQUISTO ARREDI URBANI PER DISTRETTO DEL COMMERCIO - DUC | 14 Sviluppo economico e competitivita' | 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 11501 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO | 0,00 | 22.228,40 | 9.728,40 | | | | | | 12.500,00 | | | 22.228,40 | | 22.228,40 |
| 208 | 6922000 | INVESTIMENTI - DISTRETTO DEL COMMERCIO | 14 Sviluppo economico e competitivita' | 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 11501 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO | 0,00 | 170.000,00 | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 |
| 209 | 6923000 | TRASFERIMENTO FONDI PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE - DISTRETTO DEL COMMERCIO | 14 Sviluppo economico e competitivita' | 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 11501 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO | 0,00 | 3.575,83 | | | | | | | 122.500,00 | | | 122.500,00 | 118.924,17 | 3.575,83 |
| | | | | | | **40.642.167,54** | **36.860.939,30** | **13.961.793,00** | **5.172.323,67** | **198.760,89** | **2.963.146,79** | **737.564,30** | **418.880,76** | **54.858.238,92** | **1.301.148,96** | **0,00** | **79.611.857,29** | **64.934.040,17** | **14.677.817,12** |

**DIRITTI REALI DI GODIMENTO**

I diritti reali di godimento su beni altrui vengono costituiti per il conseguimento di fini di interesse pubblico corrispondenti a quelli a cui servono i beni.
Di seguito l'elenco dei depositi cauzionali prestati per utilizzo beni di terzi:

## CREDITI PER DEPOSITI CAUZIONALI

| POSIZIONE | IMPORTO | POLIZZE CASSA DD.PP. |
|---|---|---|
| 80481 | € 3,10 | Completamento polizza n. 5321 - Contanti come da polizza n. 22705 del 31.12.1954 - Posizione 80481 - |
| 80483 | € 3,62 | Polizza n. 22707 del 31.12.1954 - Attraversamento idraulico al Km. 1+326,07 linea Cuneo - Limone - Posizione 80483 - |
| 80484 | € 3,10 | Completamento polizza n. 3446 - Contanti come da polizza n. 22708 del 31.12.1954 - Posizione 80484 - |
| 81699 | € 5,16 | Polizza n. 23580 del 13.05.1957 - Attraversamento idraulico al Km. 0+645 linea Cuneo - Borgo - Posizione 81699 - |
| 82119 | € 5,16 | Contanti - Autorizzazione attraversamento con conduttura idraulica della linea ferroviaria Cuneo - Saluzzo al Km. 3+992 (G.M. 02.04.1958) - Polizza n. 23895 del 30.06.1958 - Posizione 82119 - |
| 82120 | € 5,16 | Contanti - Autorizzazione attraversamento con conduttura idraulica della linea ferroviaria Cuneo - Saluzzo al Km. 5+769 (G.M. 02.04.1958 n. 395) - Polizza n. 23896 del 30.06.1958 - Posizione 82120 - |
| 82206 | € 5,16 | Contanti - Attraversamento con conduttura idraulica della linea ferroviaria Cuneo - Mondovì al Km. 2+778 (G.M. 08.09.1958 n. 806) - Polizza n. 23948 del 29.09.1958 - Posizione 82206 - |
| 82223 | € 3,62 | Contanti a garanzia attraversamento S.S. n. 22 alla progr. Km. 19+500 per conduttura secondaria dell'acquedotto in frazione Torre Frati - Polizza n. 23959 del 25.10.1958 - Posizione 82223 - |
| 82244 | € 23,24 | Contanti a garanzia canone affitto caserma Principessa Elena in Comune di Entracque a richiesta dell'Intendenza di Finanza di Cuneo - Polizza n. 24024 del 14.01.1959 - Posizione 82244 - |
| 82485 | € 8,26 | Contanti a garanzia sanatoria impianto idraulico alimentazione frazione Borgo San Giuseppe tra le progressive dal Km. 19+852 al Km. 21+165 della S.S. n. 22 (ANAS Torino) - Polizza n. 24186 del 30.05.1959 - Posizione 82485 - |
| 82633 | € 5,68 | Contanti a garanzia sostituzione tubatura per acqua potabile al Km. 21+165, al Km. 20+682 ed al Km. 20+540, Km. 20+433 della S.S. n. 22 (pratica ANAS Torino n. 6518) - Polizza n. 24301 del 30.09.1959 - Posizione 82633 - |
| 83000 | € 18,08 | Contanti a garanzia concessione posa tubazione per condotta acqua potabile S.S. n. 22 dal Km. 22+235 al Km. 24+120 (nota n. 3509 del 21.03.1960 ANAS Torino) - Polizza n. 24611 del 31.03.1960 - Posizione 83000 - |
| 83644 | € 4,65 | Contanti a garanzia degli obblighi dipendenti dalla concessione per attraversamento sotterraneo con tubazione per acqua potabile S.S. n. 20 al Km. 80+740 - Polizza n. 25177 del 31.03.1961 - Posizione 83644 - |
| 84364 | € 10,33 | Contanti a garanzia degli obblighi contrattuali per concessione di derivazione acqua ad uso potabile delle sorgenti dette "Bousset" nel Comune di Entracque - Polizza n. 25802 del 29.09.1962 - Posizione 84364 - |

| | | |
|---|---|---|
| 84365 | € 7,23 | Contanti a garanzia concessione sottopassaggio S.S. n. 231 con collettore di fognatura per lo stabilimento Michelin in frazione Ronchi - Polizza n. 25803 del 29.07.1962 - Posizione 84365 - |
| 84622 | € 7,85 | Contanti a garanzia concessione acqua delle sorgenti di Andonno - Integrazione di quelle effettuate con posizioni n. 77586 a richiesta Ufficio Genio Civile di Cuneo - Polizza n. 26031 del 13.04.1963 - Posizione 84622 - |
| 84804 | € 4,13 | Contanti a garanzia concessione attraversamento idraulico della linea FF.SS. Cuneo - Saluzzo al Km. 5+384 per estensione acquedotto allo stabilimento Michelin - Nota n. 1364/A del 16.05.1963 compartimento di Torino - Polizza n. 26186 del 31.07.1963 - Posizione 84804 - |
| 84816 | € 4,13 | Contanti a garanzia concessione di attraversamento S.S. n. 20 al Km. 69+100 con conduttura acqua potabile (a richiesta ANAS di Torino) - Pratica n. 12539 del 03.05.1963 - Polizza n. 26197 del 31.07.1963 - Posizione 84816- |
| 84879 | € 30,99 | Contanti a garanzia concessione attraversamento con cavalcavia linea ferroviaria Trofarello - Cuneo al Km. 68+912, nota n. 522 del 23.08.1963 FF.SS. di Torino - Polizza n. 26245 del 30.09.1963 - Posizione n. 84879 - |
| 85227 | € 4,13 | Contanti a garanzia concessione attraversamento con tubazione acqua potabile al Km. 23+400 della S.S. n. 22 (foglio n. 17272 in data 15.01.1964 del compartimento ANAS di Torino) - Polizza n. 26585 del 31.03.1964 - Posizione 85227 - |
| 86100 | € 12,39 | Contanti a garanzia attraversamento idrico della linea Cuneo - Saluzzo al Km. 8+380 (convenzione fra il Comune e le FF.SS. approvata dalla G.P.A. il 27.07.1965 con foglio n. 33958/101/21/351 Div. 4^) - Deliberazione n. 588 del 07.06.1965 - Polizza n. 27339 del 23.09.1965 - Posizione 86100 - |
| 86101 | € 12,39 | Contanti a garanzia attraversamento idrico linea FF.SS. Cuneo - Trofarello al Km. 68+907 convenzione fra il Comune e le FF.SS. approvata dalla G.P.A. il 27.07.1965 con foglio n. 33958/101/21/35 Div. IV^) - Deliberazione n. 588 del 07.06.1965 - Polizza n. 27340 del 23.09.1965 - Posizione 86101 - |
| 86313 | € 10,33 | Contanti a garanzia obblighi concessione derivazione acqua potabile sorgenti del Bandito - Nota n. 15832 del 15.11.1965 del Genio Civile di Cuneo - Polizza n. 27546 del 31.01.1966 - Posizione 86313 - |
| 86446 | € 30,99 | Contanti a garanzia contratto concessione ampliamento cavalcavia al Km. 1+679 della linea Cuneo - Mondovì (nota n.s.c. 5.1.4.1689 del 13.04.1966 del Ministero dei Trasporti FF.SS. di Torino) - Polizza n. 27644 del 31.05.1966 - Posizione 86446 - |
| 87116 | € 15,49 | Contanti a garanzia concessione in uso e servitù acquedotto sotterraneo su terreno demaniale a San Rocco Castagnaretta (nota n. 9807 - Rep. 3 del 10.06.1967 - Intendenza Finanza di Cuneo) - Polizza n. 28130 del 16.10.1967 - Posizione n. 87116 - |
| 87345 | € 15,49 | Contanti a garanzia concessione parziale area ex Caserma Carlo Emanuele - Scheda n. 16 per uso parcheggio autoveicoli (nota 864/2 del 07.12.1967 Ufficio Registro di Cuneo e nota 21601/3° dell'01.12.1967 Intendenza di Finanza di Cuneo) - Polizza n. 28316 - Posizione 87345 - |
| 87350 | € 25,82 | Contanti a garanzia concessione tronco di fognatura nella Piazza d'Armi (scheda n. 361, nota Ufficio del Registro di Cuneo n. 588/2 e nota Intendenza Finanza n. 12642/3° del 26.07.1967) - Polizza n. 28317 del 27.01.1968 - Posizione 87350 - |

| | | |
|---|---|---|
| 87889 | € 4,65 | Contanti a garanzia obblighi dipendenti dalla concessione attraversamento con fognatura della S.S. n. 20 al Km. 78+905 - Nota n. 22234 del 25.10.1968 del compartimento ANAS di Torino - Polizza n. 28775 del 28.02.1969 - Posizione 87889 - |
| 87920 | € 7,49 | Contanti a garanzia degli obblighi dipendenti dalla concessione di attraversamento idrico S.S. n. 20 al km. 78+666 (nota ST/16872 del 09.11.1968 del compartimento ANAS di Torino) ed al km. 79+334 - Polizza n. 28798 del 31.03.1969 - Posizione 87920 - |
| 87921 | € 3,36 | Contanti a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione di attraversamento sotterraneo con tubazioni idriche in località Garetto sulla S.S. n. 564 (nota ST/22125 del compartimento ANAS di Torino) - Polizza n. 28799 del 31.03.1969 - Posizione 87921 - |
| 87928 | € 4,39 | Contanti a garanzia degli obblighi derivanti da concessione attraversamenti idrici al Km. 77+141 e 70+660 S.S. n. 20, come da nota n. 20520/ST del 03.12.1968 del compartimento ANAS di Torino - Polizza n. 28805 del 31.03.1969 - Posizione 87928 - |
| 87929 | € 3,36 | Contanti a garanzia degli obblighi derivanti da concessione attraversamenti idrici al Km. 67+087 e 68+389 S.S. n. 20, come da nota n. 20251 del 30.11.1968 del compartimento ANAS di Torino - Polizza n. 28806 del 31.03.1969 - Posizione 87929 - |
| 87939 | € 8,01 | Contanti a garanzia obblighi derivanti da concessione di attraversamenti sotterranei con acquedotto al Km. 16+406, 16+792, 17+263 S.S. n. 22, come da nota n. 19258/ST del 07.12.1968 del compartimento ANAS di Torino - Polizza n. 28812 del 31.03.1969 - Posizione 87939 - |
| 87965 | € 3,87 | Contanti a garanzia obblighi derivanti dalla concessione di attraversamento con fognatura al Km. 72+643 della S.S. n. 20 - Nota n. 18009/ST del 19.12.1968 del compartimento ANAS di Torino - Polizza n. 28831 del 30.04.1969 - Posizione 87965 - |
| 88095 | € 12,39 | Contanti a garanzia obblighi derivanti dalla concessione attraversamento con conduttura della linea Cuneo - Saluzzo al Km. 3+924 (nota Div. Lavori FF.SS. di Torino n. 1313/3781/22 - 118 e 23+64 senza data) - Polizza n. 28950 - Posizione 88095 - |
| 88096 | € 20,66 | Polizza n. 28951 del 30.06.1969 - Attraversamento idraulico linea ferroviaria Cuneo - Boves al Km. 2+222 e 3+759 - Posizione 88096 - |
| 89399 | € 5,16 | Polizza n. 30109 del 26.04.1974, posizione 89399 - Garanzia concessione uso e servitù di acquedotto sotterraneo su terreno demaniale in San Rocco Castagnaretta - (Integrativo polizza n. 28130) |
| 89555 | € 8,26 | Polizza n. 30244 del 24.09.1974 - Attraversamento con conduttura idraulica linea ferroviaria Cuneo - Limone al Km. 11+520 - Posizione 89555 - |
| 89573 | € 8,26 | Polizza n. 30267 dell'11.10.1974 - Attraversamento idrico al Km. 2+328 della linea ferroviaria Cuneo Gesso - Mondovì - Posizione 89573 - |
| 89711 | € 28,18 | Polizza n. 30384 del 29.03.1975 - n. 3 attraversamenti con tubazioni fognature dei quali uno sulla S.S. n. 20 al Km. 72+820 e due sulla S.S. n. 589 al km. 90+171 e 90+475 - Posizione 89711 - |
| 89848 | € 206,58 | Polizza n.30499 del 25.03.1975 a garanzia dei canoni di concessione attraversamenti con strada pubblica della ferrovia Cuneo - Mondovì al Km. 1+462 - Posizione 89848 - |

| | | |
|---|---|---|
| 90035 | € 30,99 | Polizza n. 30673 del 02.08.1976 - Attraversamento linea ferroviaria Cuneo-Mondovì-Bastia al Km. 0+705 con fognatura della frazione Borgo San Giuseppe - Posizione 90035 - |
| 90526 | € 15,49 | Polizza n. 31118 del 15.03.1978 - Attraversamento linea ferroviaria Cuneo Gesso - e Trofarello - Cuneo rispettivamente al Km. 3+566 e 72+098 - Posizione 90526 - |
| 90527 | € 36,15 | Integrazione con polizza n. 31122 del 13.03.1978 - Posizione 90527 (ved. 87345) - |
| 90528 | € 51,65 | Polizza n. 31123 del 28.03.1978 - Concessione locali prospicienti il vicolo Bisalta nel fabbricato Piccolo Arsenale - Scheda n. 21 - Posizione 90528 - |
| 91006 | € 671,39 | Polizza n. 31606 del 19.09.1979 - Deposito cauzionale obbligatorio a garanzia del canone di affitto dell'immobile denominato "Ex Polveriera" sito in Cuneo - Posizione 91006 - |
| 91007 | € 129,11 | Polizza n. 31626 del 14.10.1979 - Deposito cauzionale a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti in conseguenza della concessione in uso del fabbricato denominato "Ex Casermette Invernali" - Posizione 91007 - |
| 91161 | € 25,82 | Integrazione con polizza n. 31781 del 14.05.1980 - Posizione n. 91161 (ved. 87350)- |
| 91246 | € 26,86 | Polizza n. 31851 del 23.07.1980 - Posizione 91246 - |
| 91247 | € 46,48 | Polizza n. 31850 del 23.07.1980 - Posizione 91247 (Ved. 86837)- |
| 91798 | € 51,65 | Integrazione con polizza n. 32340 del 07.01.1982 - Posizione 91798 (ved. 87345) - |
| 94043 | € 25,82 | Integrazione deposito posizione n. 94043 - Quietanza n. 84 del 04.03.1987 (ved. 87350) - |
| 95470 | € 723,04 | Polizza n. 39734 - Posizione n. 95470 - Terreno in Bombonina località S. Anselmo - |
| 95598 | € 1.446,08 | Integrazione posizione n. 95598 in data 31.05.1991 - Quietanza n. 166 - |
| 95642 | € 503,55 | Integrazione posizione n. 91798 - Quietanza n. 217 del 12.07.1991 (ved. 87345) |
| | € 103,29 | Deposito cauzionale per concessione terreno ex alveo Torrente Gesso |
| 95978 | € 66,62 | Posizione n. 95978 - Quietanza n. 220 in data 15.06.1992 - Deposito cauzionale per percorrenza condotta idrica dal Km. 80+111 al Km. 80+335 S.S. n. 20 - Giunta Comunale n. 697 del 12.05.1992 - |
| 95982 | € 154,94 | Integrazione deposito posizione n. 95982 - Quietanza n. 229 del 19.06.1992 – (ved. 87350) |
| 96152 | € 154,94 | Posizione n. 96152 - Quietanza n. 417 del 24.11.1992 - Via Barolo a Madonna delle Grazie - |
| 96153 | € 4.648,11 | Posizione n. 96153 - Quietanza n. 416 del 23.11.1992 - Demanio militare - Piazza d'Armi - Per ampliamento Via Bodina - |
| 96641 | € 5.164,57 | Deposito cauzionale per concessione Sorgenti del Bandito - Quietanza n. 236 in data 05.10.1994 - Posizione 96641 - |
| 97270 | € 232,41 | Posizione n. 97270 - Quietanza n. 348 del 16.09.1996 - Deposito cauzionale relativo alla concessione in uso terreno demaniale ex alveo Torrente Gesso da destinare a verde pubblico per attività ricreativa e sportiva 01.06.1996 - 30.05.2001 - |
| 97347 | € 51,65 | Posizione n. 97347 - Quietanza n. 432 dell'11.11.1996 - Rotatoria incroci Corso Francia e Corso Gramsci - |
| 97772 | € 77,47 | Integrazione posizione n. 97772 - Quietanza n. 127 del 17.04.1986 (ved. 87345) |
| 97981 | € 361,52 | Integrazione per rinnovo concessione posizione n. 97981 - Quietanza n. 408 del 30.12.1986 (ved. Posiz. 91006) |

| | | |
|---|---|---|
| Diverse | € 1.848,91 | Posizioni diverse – Ved. Comunicazione Ragioneria Provinciale dello Stato – Prot. n. 8509 del 05.11.1998) |
| | € 17.258,81 | TOTALE POLIZZE CASSA DD.PP. |

| IMPORTO | ALTRI DEPOSITI CAUZIONALI |
|---|---|
| € 206,58 | Depositi per bombole del gas |
| € 224,70 | Accesso banca dati motorizzazione civile |
| € 51,65 | Amministrazione Provinciale - Pozzo per uso agricolo a Torre Bava (concessione derivazione acque sotterranee) |
| € 2.707,50 | Locazione alloggio di proprietà del Ministero dell'Interno per residenza per anziani autosufficienti |
| € 3.844,41 | Deposito per sottopasso ciclopedonale su linea CN-Mondovì (Km 0+712) (l'importo totale della cauzione è così composto: € 3.615,20 pagati anno 2001, ed € 229,21 versati anno 2012 |
| € 154,94 | Deposito cauzionale per linea ferroviaria Trofarello Cuneo-Gesso (anno 2001) (Km 4+115) |
| € 5.550,00 | Deposito cauzionale - attravers. con sottopassaggio stradale linea ferroviaria Cn-Saluzzo 4+127 |
| € 289,21 | Versamento deposito cauzionale attraversamento elettrico linea Trofarello Cuneo (Km 71+420) |
| € 178,15 | Integrazione deposito cauzionale per ammissione utenza servizio di informatica del C.E.D. Direz. Gen. Motorizz.Civile |
| € 156,19 | Integrazione deposito cauzionale per ammissione utenza servizio di informatica del C.E.D. Direz. Gen. Motorizz.Civile |
| € 164,00 | Restituzione deposito cauzionale per attivazione di contatore idrico presso l'immobile denominato "Palazzo per alloggi" di Via Bongioanni n. 36 |
| € 13.371,14 | TOTALE ALTRI DEPOSITI CAUZIONALI |

| | |
|---|---|
| € 30.786,14 | **TOTALE GENERALE CREDITI PER DEPOSITI CAUZIONALI AL 31.12.2023** |

## GARANZIE PRESTATE

L'ente ha rilasciato una garanzia fidejussoria nei confronti di Cassa Depositi e Prestiti a favore della società partecipata Azienda Cuneese dell'Acqua S.p.a., per la stipula di un contratto di mutuo ventennale a tasso fisso di € 54.500,00 per opere relative all'impianto idrico cittadino, con ammortamento nel periodo 01/01/2006 – 31/12/2025.
L'onere sostenuto nel 2023 per la suddetta fidejussione è stato di € 4.215,16 interamente rimborsato dalla società partecipata.

## STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI (articolo 62, comma 8, D.L. 112/2008)

L'ente non ha stipulato nell'esercizio di riferimento, contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

L'ente non ha alla data del 31/12/2023 contratti derivati in corso.

## INDEBITAMENTO

Nel 2023 sono stati stipulati n. 2 mutui per complessivi € 1.240.000,00, di cui € 1.130.000,00 con la Cassa Depositi e Prestiti per il finanziamento dei lavori di adeguamento alle norme di sicurezza e antincendio del Centro Commerciale del quartiere San Paolo ed € 110.000,00 con l'Istituto per il Credito Sportivo per il finanziamento dei lavori di rifacimento dell'impianto di illuminazione del campo di calcio di San Pietro del Gallo.

Rispetto all'esercizio precedente l'indebitamento è diminuito di € 100.770,18.

Al 31/12/2023 l'indebitamento complessivo ammonta ad € 10.803.822,53 corrispondente ad un indebitamento pro-capite di € 192,68.

Gli oneri per interessi passivi pagati sul debito residuo ammontano ad € 273.954,31 pari a un tasso d'interesse medio del 2,54% annuo. La spesa per interessi rapportata al totale delle entrate correnti consente di verificare il limite all'indebitamento di cui all'articolo 204 del Testo Unico degli Enti Locali fissato al 10% a decorrere dall'anno 2015.

Nell'ultimo triennio l'andamento dell'indebitamento è stato il seguente:

| | **2021** | **2022** | **2023** |
|---|---|---|---|
| Residuo debito | 9.319.951,11 | 9.289.189,02 | 10.904.592,71 |
| Nuovi prestiti | 600.000,00 | 0 | 1.240.000,00 |
| P.P.P. SIRAM Spa | 0 | 2.188.159,55 | 0 |
| Prestiti rimborsati | 533.049,84 | 570.865,82 | 691.617,70 |
| Estinzioni anticipate / Riduzione di mutui | 97.712,25 | 1.890,03 | 499.999,80 |
| Variazioni da altre cause (+/-) | 0 | 0,01 | -149.152,68 |
| **Totale fine anno** | **9.289.189,02** | **10.904.592,71** | **10.803.822,53** |

La differenza di euro 44.311,05 della voce "Prestiti rimborsati" ed il totale del titolo IV della spesa, è dovuta la mancato pagamento, entro la data del 31/12/2023, dell'ultima rata di ammortamento del canone di disponibilità del contratto di partenariato pubblico e privato per la gestione calore con razionalizzazione delle centrali termiche degli edifici comunali.

La spesa per interessi passivi sul debito residuo ha avuto nel triennio il seguente andamento:

| | **2021** | **2022** | **2023** |
|---|---|---|---|
| Spesa per interessi | 161.926,53 | 239.358,78 | 273.954,31 |
| Incidenza della spesa su entrate correnti | 0,29% | 0,40% | 0,42% |

Di seguito si riporta l'elenco dei mutui ancora in essere al 31 dicembre 2023, con indicazione dell'oggetto, dell'importo stipulato, della rata annua di ammortamento e del residuo debito ancora da restituire.

**Allegato Mutui - Bilancio 2024**

| PROG | ANNO INIZIO AMM. | ANNO FINE AMM. | NUMERO | POSIZIONE | OGGETTO | IMPORTO ORIGINARIO | DEBITO RESIDUO AL 31/12/2023 | AMMORTAMENTO | | | NOTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | IMPORTO ANNUO DELEGAZIONI DI PAGAMENTO | INTERESSI PER L'ANNO 2024 | CAPITALE PER L'ANNO 2024 | |
| **Mutui contratti con:** | | | **CASSA DEPOSITI E PRESTITI** | | | | | | | | |
| 1 | 2004 | 2024 | 2003.13 | 4429295/00 | ACQUISTO CASERMA PIGLIONE | 2.193.000,00 | 149.829,32 | 149.901,98 | 0,00 | 149.901,98 | TASSO FISSO 4,67% - A PARTIRE DAL 1 GENNAIO 2019 RINEGOZIATO AL TASSO 0.097 |
| 2 | 2006 | 2025 | 2004.13 | 4454531/00 | RILASCIO GARANZIA FIDEJUSSORIA PER A.C.D.A. SPA MUTUO RETE FOGNARIA IN VIA CASCINA COLOMBARO | 54.500,00 | 7.962,17 | 4.215,16 | 325,54 | 3.889,62 | TASSO FISSO - GARANZIA FIDEJUSSORIA PER A.C.D.A. |
| 3 | 2007 | 2043 | 2006.4 | 4499548/01 | RISTRUTTURAZIONE E CONSOLIDAMENTO EX CASERMA PIGLIONE - | 1.100.000,00 | 168.685,19 | 10.928,42 | 4.440,83 | 6.487,59 | TASSO FISSO 4,057% - TASSO FISSO DEL 2,658 PER RINEGOZIAZIONE COVID 19 |
| 4 | 2007 | 2043 | 2006.10 | 4499648/01 | CIMITERO URBANO - COSTRUZIONE NUOVA SERIE LOCULI - | 1.050.000,00 | 161.017,69 | 10.431,66 | 4.238,96 | 6.192,70 | TASSO FISSO 4,057% - RINEGOZIATO CAUSA COVID 19 - TASSO FISSO 2,658 |
| 5 | 2013 | 2043 | 2012.1 | 6004436/01 | REALIZZAZIONE PISCINA OLIMPIONICA | 2.890.000,00 | 1.981.890,64 | 133.941,20 | 61.252,77 | 72.688,43 | TASSO VARIABILE 3.,5 - EURIBOR + 3,036 - RINEGOZIAZIONE CAUSA COVID 19 TASSO FISSO 3,119 |
| 6 | 2015 | 2043 | 2014.1 | 6008836/01 | RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO LATTES DA DESTINARE AD UFFICI GIUDIZIARI | 1.900.000,00 | 1.134.688,26 | 71.494,42 | 26.503,52 | 44.990,90 | EURIBOR + 1.553 - RINEGOZIAZIONE CAUSA COVID 19 TASSO FISSO 2.359 |

| PROG | ANNO INIZIO AMM. | ANNO FINE AMM. | NUMERO | POSIZIONE | OGGETTO | IMPORTO ORIGINARIO | DEBITO RESIDUO AL 31/12/2023 | AMMORTAMENTO | | | NOTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | IMPORTO ANNUO DELEGAZIONI DI PAGAMENTO | INTERESSI PER L'ANNO 2024 | CAPITALE PER L'ANNO 2024 | |
| 7 | 2016 | 2043 | 2015.3 | 6023724/01 | SERRAMENTI SCUOLE ELEMENTARI BORGO SAN GIUSEPPE E MADONNA DELL'OLMO | 265.923,41 | 174.201,98 | 10.746,34 | 3.679,96 | 7.066,38 | TASSO VARIABILE EURIBOR 6 MESI + 1.153 - RINEGOZIAZIONE CAUSA COVID 19 - TASSO FISSO 2,134 |
| 8 | 2019 | 2047 | 2018.1 | 6047169/01 | COSTRUZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA QUARTIERE SAN PAOLO - CUNEO | 1.779.134,84 | 1.572.707,73 | 86.481,04 | 37.279,87 | 49.201,17 | TASSO VARIABILE EURIBOR + 2.2% - RINEGOZIAZIONE CAUSA COVID 19 TASSO FISSO 2,389 |
| 9 | 2020 | 2043 | 2019.3 | 6058760/01 | LAVORI DI ADEGUAMENTO LOCALI EX RESIDENZA BISALTA DI FRAZIONE BORGO SAN GIUSEPPE (CN) A UFFICI SEDE C.S.A.C. | 300.000,00 | 266.940,19 | 15.993,88 | 4.826,22 | 11.167,66 | TASSO FISSO - RINEGOZIAZIONE CAUSA COVID 19 TASSO FISSO 1,827 |
| 10 | 2020 | 2043 | 2019.4 | 6058315/01 | LAVORI DI SISTEMAZIONE E BITUMATURA DI STRADE URBANE | 97.000,00 | 86.565,32 | 5.301,38 | 1.762,55 | 3.538,83 | TASSO FISSO - RINEGOZIATO CAUSA COVID TASSO FISSO 2,057 |
| 11 | 2020 | 2040 | 2020.5 | 7501389 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA FONDO KYOTO | 114.440,99 | 97.195,56 | 6.016,64 | 239,38 | 5.777,26 | FINANZIAMENTO AGEVOLATO FONDO KYOTO - TASSO FISSO - seconda QUOTA EROGATA114.440,99 - FIN.TO TOTALE 445.733,69 |
| 12 | 2021 | 2040 | 2019.2 | 7501389 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA FONDO KYOTO | 111.433,00 | 94.640,85 | 5.858,50 | 233,09 | 5.625,41 | FINANZIAMENTO AGEVOLATO FONDO KYOTO - TASSO FISSO - PRIMA QUOTA EROGATA 111.433 € - FIN.TO TOTALE 445.733,69 |
| 13 | 2021 | 2040 | 2020.6 | 7501389 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA FONDO KYOTO | 111.750,10 | 97.725,57 | 5.875,18 | 240,80 | 5.634,38 | |

| PROG | ANNO INIZIO AMM. | ANNO FINE AMM. | NUMERO | POSIZIONE | OGGETTO | IMPORTO ORIGINARIO | DEBITO RESIDUO AL 31/12/2023 | AMMORTAMENTO | | | NOTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | IMPORTO ANNUO DELEGAZIONI DI PAGAMENTO | INTERESSI PER L'ANNO 2024 | CAPITALE PER L'ANNO 2024 | |
| 14 | 2022 | 2031 | 2021.1 | 6206049/00 | SOSTITUZIONE SERRAMENTI EDIFICIO MATER AMABILIS ANGELI | 100.000,00 | 80.000,00 | 10.775,00 | 775,00 | 10.000,00 | TASSO VARIABILE EURIBOR MAGGIORATO DI 0,7 PUNTI PERCENTUALI |
| 15 | 2022 | 2041 | 2021.2 | 7501389 | RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA FONDO KYOTO | 13.964,33 | 12.563,21 | 734,16 | 30,96 | 703,20 | FINANZIAMENTO TOTALE € 351.588,42 - QUARTA TRANCHE |
| 16 | 2024 | 2052 | 2023.6 | 6216582 | LAVORI DI ADEGUAMENTO CENTRO COMMERCIALE | 1.130.000,00 | 1.130.000,00 | 68.075,38 | 47.698,27 | 20.377,11 | TASSO FISSO - 4,24% |
| 17 | 2025 | 2034 | 2024.2 | | BITUMATURA STRADE COMUNALI | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 18 | 2026 | 2035 | 2024.3 | | BITUMATURA STRADE COMUNALI | 600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 19 | 2027 | 2046 | 2024.4 | | RIQUALIFICAZIONE PIAZZA EUROPA | 3.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | | **TOTALE** | **17.911.146,67** | **7.216.613,68** | **596.770,34** | **193.527,72** | **403.242,62** | |

**Mutui contratti con: CASSA DEPOSITI E PRESTITI (AMM.NE PROVINCIA DI CUNEO-MUTUI)**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2023 | 2045 | 2023.7 | 4454497/00 | PISTA CICLABILE COLLE DI TENDA | 48.244,69 | 48.003,47 | 1.091,73 | 850,51 | 241,22 | MUTUO N. 8 2004 RINEGOZIATO DALLA PROV. CUNEO - PISTA CICLABILE COLLE DI TENDA |
| | | | | | **TOTALE** | **48.244,69** | **48.003,47** | **1.091,73** | **850,51** | **241,22** | |

**Mutui contratti con: IREN SMART SOLUTIONS S.P.A.**

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2024 | 2038 | 2024.1 | | PROGETTO DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO - RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE | 5.293.500,00 | 0,00 | 409.950,00 | 57.050,00 | 352.900,00 | |
| | | | | | **TOTALE** | **5.293.500,00** | **0,00** | **409.950,00** | **57.050,00** | **352.900,00** | |

| PROG | ANNO INIZIO AMM. | ANNO FINE AMM. | NUMERO | POSIZIONE | OGGETTO | IMPORTO ORIGINARIO | DEBITO RESIDUO AL 31/12/2023 | AMMORTAMENTO | | | NOTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | IMPORTO ANNUO DELEGAZIONI DI PAGAMENTO | INTERESSI PER L'ANNO 2024 | CAPITALE PER L'ANNO 2024 | |
| **Mutui contratti con:** | | | **ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO** | | | | | | | | |
| 1 | 2014 | 2024 | 2013.1 | 4220100 | COPERTURA PALESTRA EX SCUOLA MEDIA NR 4 | 120.000,00 | 9.495,19 | 10.275,12 | 0,00 | 10.275,12 | TASSO VARIABILE 2,828% Contributo semestrale ICS e Regione Piemonte EURIBOR A 6 MESI + 2,50 |
| 2 | 2016 | 2031 | 2015.1 | 06001-04339000 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI ADEGUAMENTO A NORMA DELLA PALESTRA DEL PLESSO SCOLASTICO DI SAN ROCCO CASTAGNARETTA | 65.000,00 | 34.666,62 | 4.333,34 | 0,00 | 4.333,34 | |
| 3 | 2018 | 2033 | 2017.1 | 2018000001 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SPORTAREA | 150.000,00 | 100.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 10.000,00 | |
| 4 | 2021 | 2040 | 2020.1 | 4999500 | PADIGLIONE DELLO SPORT - RIFUNZIONALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO ANTINCENDIO | 350.000,00 | 297.500,00 | 17.500,00 | 0,00 | 17.500,00 | |
| 5 | 2021 | 2035 | 2020.2 | 5476500 | RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPO CALCIO PASSATORE - INIZIATIVA SPORT MISSIONE COMUNE 2020 | 70.000,00 | 56.000,02 | 4.666,66 | 0,00 | 4.666,66 | IRS 10 ANNI + 1,20% CONTRIBUTO C INTERESSI |
| 6 | 2021 | 2035 | 2020.3 | 5476400 | RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPO ROATA ROSSI - INIZIATIVA SPORT MISSIONE COMUNE 2020 | 65.000,00 | 51.999,98 | 4.333,34 | 0,00 | 4.333,34 | IRS 10 ANNI + 1,20% CONTRIBUTO C INTERESSI SUL TOT FIN.TO |
| 7 | 2021 | 2035 | 2020.4 | 5476300 | RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPO CALCIO SAN PIETRO DEL GALLO - INIZIATIVA SPORT MISSIONE COMUNE 2020 | 60.000,00 | 48.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | IRS 10 ANNI + 1.20% CONTRIBUTO C INT SU TOT FIN.TO |

| PROG | ANNO INIZIO AMM. | ANNO FINE AMM. | NUMERO | POSIZIONE | OGGETTO | IMPORTO ORIGINARIO | DEBITO RESIDUO AL 31/12/2023 | AMMORTAMENTO | | | NOTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | IMPORTO ANNUO DELEGAZIONI DI PAGAMENTO | INTERESSI PER L'ANNO 2024 | CAPITALE PER L'ANNO 2024 | |
| 8 | 2022 | 2036 | 2021.3 | 5766000 | COLLEGAMENTO CICLABILE FRAZIONE MADONNA DELL'OLMO | 500.000,00 | 433.333,32 | 33.333,34 | 0,00 | 33.333,34 | TASSO INTERESSO 1,016% INTERAMENTE A CARICO DI ICS (ANCI-ICS COMUNI IN PISTA 2021) |
| 9 | 2024 | 2038 | 2023.3 | 5928700 | RIFACIMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DI CALCIO DI SAN PIETRO DEL GALLO | 110.000,00 | 110.000,00 | 10.061,38 | 4.728,36 | 5.333,02 | |
| | | | | | **TOTALE** | **1.490.000,00** | **1.140.995,13** | **98.503,18** | **4.728,36** | **93.774,82** | |
| **Mutui contratti con:** | | | **REGIONE PIEMONTE** | | | | | | | | |
| 1 | 2017 | 2025 | 2016.3 | ASF280-34 | QUALIFICAZIONE CORSO GOLITTI | 400.000,00 | 100.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 50.000,00 | |
| 2 | 2021 | 2030 | 2019.1 | cod 315-26 | RIQUALIFICAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE G. RODARI MADONNA DELL'OLMO | 395.114,74 | 274.385,23 | 43.901,64 | 0,00 | 43.901,64 | MUTUO TASSO 0 FINPIEMONTE |
| 3 | 2024 | 2033 | 2023.9 | 315-26 | RIQUALIFICAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ELEMENTARE G. RODARI MADONNA DELL'OLMO | 97.818,69 | 97.818,69 | 8.151,57 | 0,00 | 8.151,57 | MUTUO TASSO 0 FINPIEMONTE |
| | | | | | **TOTALE** | **892.933,43** | **472.203,92** | **102.053,21** | **0,00** | **102.053,21** | |
| **Mutui contratti con:** | | | **SIRAM S.P.A.** | | | | | | | | |
| 1 | 2022 | 2036 | 2022.2 | | PROGETTO DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO - EFFICENZA ENERGETICA CENTRALI TERMICHE | 2.188.159,55 | 1.880.915,35 | 364.244,20 | 187.000,00 | 177.244,20 | |
| | | | | | **TOTALE** | **2.188.159,55** | **1.880.915,35** | **364.244,20** | **187.000,00** | **177.244,20** | |
| | | | | | **TOTALI FINALI** | **27.823.984,34** | **10.758.731,55** | **1.572.612,66** | **443.156,59** | **1.129.456,07** | |

| | | |
|---|---|---|
| | 10.758.731,55 | riporto dalla pagina precedente |
| + | 779,93 | risparmio sul mutuo n.1/2013 dell'Istituto per il Credito Sportivo per aumentato contributo in c/interessi |
| + | 44.311,05 | quota rimborso leasing finanziario (SIRAM S.p.A) finanziata con avanzo accantonato spese future |
| | **10.803.822,53** | Totale indebitamento al 31.12.2023 |

==========

**PATRIMONIO**

Il patrimonio degli enti pubblici si divide in patrimonio indisponibile e patrimonio disponibile. Del primo fanno parte tutti i beni immobili demaniali nonché tutti quei beni materiali che non possono essere sottratti alla loro destinazione d'uso se non nei modi stabiliti dalla legge. Al secondo gruppo, invece, appartengono tutti quei beni materiali soggetti alla disciplina del Codice civile.

Dalla pagina 215 alla pagina 239 si riporta l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente, suddivisi nelle seguenti categorie:

- Terreni demaniali
- Altri beni immobili demaniali
- Immobili demanio storico
- Infrastrutture demaniali
- Altri beni demaniali
- Terreni agricoli
- Terreni edificabili
- Altri terreni non altrimenti classificati
- Fabbricati ad uso abitativo
- Fabbricati ad uso scolastico
- Fabbricati rurali
- Impianti sportivi
- Fabbricati destinati ad asili nido
- Beni immobili non altrimenti classificati
- Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale e storico
- Fabbricati ad uso commerciale
- Fabbricati ad uso strumentale
- Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico e artistico

Nell'ambito del proprio patrimonio disponibile, l'ente ha predisposto un piano delle alienazioni dei beni immobili, contenuto nel Documento Unico di Programmazione e nella nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, approvati dal Consiglio Comunale, per il triennio 2023/2025, rispettivamente con deliberazione n. 64 del 25 ottobre del 2022 e n. 87 del 20.12.2022.

Si riporta di seguito prospetto comparativo tra alienazioni dei cespiti immobiliari preventivate nell'esercizio 2023 ed alienazioni effettivamente concluse:

| | PREVISIONE ASSESTATA | RISCOSSO | NOTE |
|---|---|---|---|
| **Patrimonio con vincolo socioassistenziale** | | | |
| Alienazione terreni | 100.000,00 | 0,00 | |
| Patrimonio disponibile | | | |
| Alienazione da fabbricati comunali | 5.359.000,00 | 142.501,00 | |
| Alienazione terreni comunali | 1.228.000,00 | 712.500.00 | |
| Alienazioni diverse | | | |
| Edilizia popolare - Aree … | 250.000,00 | 249.980,00 | Riscatto diritto di superficie |
| Concessioni di servitù | 0,00 | 1.000,00 | |
| Alienazioni cimiteriali | 463.200,00 | 530.720,53 | |
| Alienazione attrezzature | 0,00 | 12.928,00 | |
| Concessioni servitù e alienazione diritti reali di godimento | 0,00 | 7.500,00 | |

Completano il patrimonio dell'ente i beni mobili dei quali si riporta il riepilogo suddiviso per gruppi omogenei di tipologie alla pagina 240.

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | OPERE DELL'INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE 2021 | 34.399,18 | 13.759,68 | 0,00 | 0,00 | 34.399,18 | 6.879,84 | 20.639,52 | 13.759,66 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | OPERE DELL'INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE ANNO 2016 | 103.793,50 | 103.793,50 | 0,00 | 0,00 | 103.793,50 | 0,00 | 103.793,50 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2006 | 120.200,00 | 120.200,00 | 0,00 | 0,00 | 120.200,00 | 0,00 | 120.200,00 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | PIANO REGOLATORE GENERALE | 877.936,45 | 877.936,45 | 0,00 | 0,00 | 877.936,45 | 0,00 | 877.936,45 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI DI RICERCA E SVILUPPO PASSATI | 935.552,87 | 374.221,14 | 0,00 | 0,00 | 935.552,87 | 187.110,57 | 561.331,71 | 374.221,16 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2015 | 104.559,75 | 104.559,75 | 0,00 | 0,00 | 104.559,75 | 0,00 | 104.559,75 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2014 | 86.034,75 | 86.034,75 | 0,00 | 0,00 | 86.034,75 | 0,00 | 86.034,75 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2013 | 45.462,77 | 45.462,77 | 0,00 | 0,00 | 45.462,77 | 0,00 | 45.462,77 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2012 | 232.895,44 | 232.895,44 | 0,00 | 0,00 | 232.895,44 | 0,00 | 232.895,44 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2011 | 184.428,34 | 184.428,34 | 0,00 | 0,00 | 184.428,34 | 0,00 | 184.428,34 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2010 | 194.936,31 | 194.936,31 | 0,00 | 0,00 | 194.936,31 | 0,00 | 194.936,31 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2009 | 567.003,06 | 567.003,06 | 0,00 | 0,00 | 567.003,06 | 0,00 | 567.003,06 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2008 | 296.016,00 | 296.016,00 | 0,00 | 0,00 | 296.016,00 | 0,00 | 296.016,00 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2007 | 444.487,56 | 444.487,56 | 0,00 | 0,00 | 444.487,56 | 0,00 | 444.487,56 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2005 | 79.500,00 | 79.500,00 | 0,00 | 0,00 | 79.500,00 | 0,00 | 79.500,00 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2004 | 19.240,64 | 19.240,64 | 0,00 | 0,00 | 19.240,64 | 0,00 | 19.240,64 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2003 | 77.404,03 | 77.404,03 | 0,00 | 0,00 | 77.404,03 | 0,00 | 77.404,03 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | COSTI PLURIENNALI PER STUDI E RICERCHE ANNO 2000 | 37.800,60 | 37.800,60 | 0,00 | 0,00 | 37.800,60 | 0,00 | 37.800,60 | 0,00 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | OPERE DELL'INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE 2022 - OING2022 | 22.838,40 | 2.664,48 | 0,00 | 0,00 | 22.838,40 | 4.567,68 | 7.232,16 | 15.606,24 |
| B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore | OPERE DELL'INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE 2023 - OING2023 | 0,00 | 0,00 | 5.826,00 | 0,00 | 5.826,00 | 679,70 | 679,70 | 5.146,30 |
| **B3002 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore Totale** | | 4.464.489,65 | 3.862.344,50 | 5.826,00 | 0,00 | 4.470.315,65 | 199.237,79 | 4.061.582,29 | 408.733,36 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2006 | 801.575,55 | 801.575,55 | 0,00 | 0,00 | 801.575,55 | 0,00 | 801.575,55 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2014 | 174.379,74 | 59.289,07 | 0,00 | 0,00 | 174.379,74 | 3.487,59 | 62.776,66 | 111.603,08 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2013 | 1.209.967,07 | 532.385,51 | 0,00 | 0,00 | 1.209.967,07 | 24.199,34 | 556.584,85 | 653.382,22 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2012 | 35.088,03 | 18.947,52 | 0,00 | 0,00 | 35.088,03 | 701,76 | 19.649,28 | 15.438,75 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2009 | 231.438,24 | 194.408,06 | 0,00 | 0,00 | 231.438,24 | 4.628,76 | 199.036,82 | 32.401,42 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2007 | 196.613,49 | 196.613,49 | 0,00 | 0,00 | 196.613,49 | 0,00 | 196.613,49 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2005 | 18.666,88 | 18.666,88 | 0,00 | 0,00 | 18.666,88 | 0,00 | 18.666,88 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2004 | 13.063,15 | 13.063,15 | 0,00 | 0,00 | 13.063,15 | 0,00 | 13.063,15 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2003 | 16.094,04 | 16.094,04 | 0,00 | 0,00 | 16.094,04 | 0,00 | 16.094,04 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2002 | 66.175,25 | 66.175,25 | 0,00 | 0,00 | 66.175,25 | 0,00 | 66.175,25 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2001 | 16.857,15 | 16.857,15 | 0,00 | 0,00 | 16.857,15 | 0,00 | 16.857,15 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | COSTI PLURIENNALI SU BENI DI TERZI ANNO 2000 | 247.187,92 | 247.187,92 | 0,00 | 0,00 | 247.187,92 | 0,00 | 247.187,92 | 0,00 |
| B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi | B6015 - PERCORSO CICLABILE COLLEGAMENTO A MADONNA DELL'OLMO (PROGRAMMA PRIMUS) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B6005 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi Totale** | | 3.027.106,51 | 2.181.263,59 | 0,00 | 0,00 | 3.027.106,51 | 33.017,45 | 2.214.281,04 | 812.825,47 |
| B6006 - R.S.A. S.Antonio | R.S.A. S.ANTONIO | 4.460.798,45 | 2.122.223,05 | 14.741,70 | 0,00 | 4.475.540,15 | 89.637,93 | 2.211.860,98 | 2.263.679,17 |
| **B6006 - R.S.A. S.Antonio Totale** | | 4.460.798,45 | 2.122.223,05 | 14.741,70 | 0,00 | 4.475.540,15 | 89.637,93 | 2.211.860,98 | 2.263.679,17 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B6007 - Viabilità Est-Ovest | VIABILITA' EST-OVEST | 1.966.776,30 | 798.296,06 | 0,00 | 0,00 | 1.966.776,30 | 59.003,29 | 857.299,35 | 1.109.476,95 |
| **B6007 - Viabilità Est-Ovest Totale** | | 1.966.776,30 | 798.296,06 | 0,00 | 0,00 | 1.966.776,30 | 59.003,29 | 857.299,35 | 1.109.476,95 |
| B6008 - Fabbricato ex Cottolengo | FABBRICATO EX COTTOLENGO (CORSO BRUNET N. 8) | 6.239.407,47 | 2.232.424,04 | 0,00 | 0,00 | 6.239.407,47 | 124.788,15 | 2.357.212,19 | 3.882.195,28 |
| **B6008 - Fabbricato ex Cottolengo Totale** | | 6.239.407,47 | 2.232.424,04 | 0,00 | 0,00 | 6.239.407,47 | 124.788,15 | 2.357.212,19 | 3.882.195,28 |
| B6009 - Immobile proprietà AGC sede Protezione Civile | IMMOBILE PROPRIETA' AGC SEDE PROTEZIONE CIVILE | 53.480,96 | 51.588,18 | 0,00 | 0,00 | 53.480,96 | 190,87 | 51.779,05 | 1.701,91 |
| **B6009 - Immobile proprietà AGC sede Protezione Civile Totale** | | 53.480,96 | 51.588,18 | 0,00 | 0,00 | 53.480,96 | 190,87 | 51.779,05 | 1.701,91 |
| B6011 - Movicentro | MOVICENTRO | 4.559.935,54 | 1.449.994,85 | 0,00 | 0,00 | 4.559.935,54 | 136.798,07 | 1.586.792,92 | 2.973.142,62 |
| **B6011 - Movicentro Totale** | | 4.559.935,54 | 1.449.994,85 | 0,00 | 0,00 | 4.559.935,54 | 136.798,07 | 1.586.792,92 | 2.973.142,62 |
| B6012 - Scuola materna di via Negrelli | SCUOLA MATERNA DI VIA NEGRELLI | 136.108,82 | 124.353,82 | 0,00 | 0,00 | 136.108,82 | 11.755,00 | 136.108,82 | 0,00 |
| **B6012 - Scuola materna di via Negrelli Totale** | | 136.108,82 | 124.353,82 | 0,00 | 0,00 | 136.108,82 | 11.755,00 | 136.108,82 | 0,00 |
| B6013 - Area ecologica ACSR | AREA ECOLOGICA ACSR | 227.092,28 | 227.092,28 | 0,00 | 0,00 | 227.092,28 | 0,00 | 227.092,28 | 0,00 |
| **B6013 - Area ecologica ACSR Totale** | | 227.092,28 | 227.092,28 | 0,00 | 0,00 | 227.092,28 | 0,00 | 227.092,28 | 0,00 |
| B6014 - DONATELLO | B6016 - DONATELLO - VIA MADONNA DEL COLLETTO 13-15 SUB.63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B6014 - DONATELLO | B6017 - DONATELLO - VIA BERNINI 2-4 SUB.64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B6014 - DONATELLO | B6018 - DONATELLO - VIA BERNINI 6-8 SUB.65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B6014 - DONATELLO | B6019 - DONATELLO - VIA MADONNA DEL COLLETTO 17-19 SUB.23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B6014 - DONATELLO | B6020 - DONATELLO - VIA MADONNA DEL COLLETTO 21-23 SUB.23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B6014 - DONATELLO Totale** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B9001 - Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c. | DIRITTI REALI SU BENI DI TERZI E SERVITU' | 44.970,41 | 44.970,41 | 0,00 | 0,00 | 44.970,41 | 0,00 | 44.970,41 | 0,00 |
| **B9001 - Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c. Totale** | | 44.970,41 | 44.970,41 | 0,00 | 0,00 | 44.970,41 | 0,00 | 44.970,41 | 0,00 |
| **Totale complessivo** | | **25.180.166,39** | **13.094.550,78** | **20.567,70** | **0,00** | **25.200.734,09** | **654.428,55** | **13.748.979,33** | **11.451.754,76** |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1101 - Terreni demaniali | T0608 - TERRENO CASA MUSEO GALIMBERTI - PIAZZA GALIMBERTI N. 6 | 178.233,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 178.233,16 | 0,00 | 0,00 | 178.233,16 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0598 - TERRENO PALAZZO DELLA CHIESA - VIA CACCIATORI D. ALPI, 3/5, VIA SAVIGLIANO, 19, VIA CHIUSA | 493.807,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 493.807,18 | 0,00 | 0,00 | 493.807,18 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0589 - TERRENO PALAZZO EX FEDERAZIONE FASCISTA - LARGO GIOVANNI BARALE, 1 | 1.355.477,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.355.477,13 | 0,00 | 0,00 | 1.355.477,13 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0585 - TERRENO CASERMA PIGLIONE - VIA G.B. BONGIOANNI, 20 | 1.053.494,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.053.494,67 | 0,00 | 0,00 | 1.053.494,67 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0150 - TERRENO CASA SAMONE - VIA AMEDEO ROSSI N. 4 | 1.049.041,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.049.041,43 | 0,00 | 0,00 | 1.049.041,43 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0146 - TERRENO CASERMA CANTORE - VIA CARLO PASCAL N. 7 | 750.073,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 750.073,55 | 0,00 | 0,00 | 750.073,55 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0143 - TERRENO MATER AMABILIS CENTRO - SEDE UNIVERSITARIA - VIA FERRARIS DI CELLE N. 2 | 1.376.269,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.376.269,13 | 0,00 | 0,00 | 1.376.269,13 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0134 - TERRENO CHIESA DI SANTA CHIARA - VIA SAVIGLIANO, 21 | 105.383,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 105.383,28 | 0,00 | 0,00 | 105.383,28 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0118 - TERRENO EX BAGNI MUNICIPALI - VIA VITTORIO AMEDEO II N. 20 | 34.247,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.247,19 | 0,00 | 0,00 | 34.247,19 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0116 - TERRENO CHIESA MADONNA DEGLI ANGELI - PIAZZALE SANTUARIO ANGELI, 1 | 348.812,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 348.812,40 | 0,00 | 0,00 | 348.812,40 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0114 - TERERNO PALAZZO S. CROCE EX OSPEDALE - VIA SANTA CROCE N. 6 | 144.662,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 144.662,01 | 0,00 | 0,00 | 144.662,01 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0111 - TERRENO AZIENDA GAS E ACQUEDOTTO - PIAZZA TORINO N. 7 | 45.076,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45.076,87 | 0,00 | 0,00 | 45.076,87 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0103 - TERRENO CONVENTO E COMPLESSO MATER AMABILIS ANGELI - VIALE FEDERICO MISTRAL, 1 | 377.234,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 377.234,10 | 0,00 | 0,00 | 377.234,10 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0092 - TERRENO BOCCIOFILA LA NOVELLA - VIALE DEGLI ANGELI N. 33 | 150.045,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150.045,21 | 0,00 | 0,00 | 150.045,21 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0091 - TERRENO CAMPANILE EX CHIESA SAN ROCCO CASTAGNARETTA - PIAZZALE DELLA REPUBBLICA | 1.605,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.605,94 | 0,00 | 0,00 | 1.605,94 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0079 - TERRENO EX CASOTTO DAZIARIO DI PORTA NIZZA - CORSO FRANCIA N. 26 | 17.128,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.128,27 | 0,00 | 0,00 | 17.128,27 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0077 - TERRENO EX CASERMA LEUTRUM - VIA MANFREDI DI LUSERNA N. 6 | 374.689,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 374.689,86 | 0,00 | 0,00 | 374.689,86 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0067 - TERRENO PALAZZO DEI LICEI - CORSO GIOVANNI GIOLITTI NN. 9/11/13 | 382.651,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 382.651,20 | 0,00 | 0,00 | 382.651,20 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0062 - TERRENO EX SCUOLA MEDIA N.4 - GIUDICI DI PACE - VIA ANTONIO BASSIGNANO N. 10 | 671.205,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 671.205,48 | 0,00 | 0,00 | 671.205,48 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0044 - TERRENO EX SCUOLA ELEMENTARE DI PASSATORE - VIA DEL PASSATORE N. 241 - ALIENATO TOTALE | 46.412,03 | 0,00 | 0,00 | 46.412,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0043 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE CONFRERIA - VIA VALLE MAIRA N. 134 | 68.123,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 68.123,52 | 0,00 | 0,00 | 68.123,52 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0029 - TERRENO MERCATO - PIAZZA VINCENZO VIRGINIO | 91.843,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 91.843,63 | 0,00 | 0,00 | 91.843,63 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0028 - TERRENO ALBERGO DIURNO VIA FOSSANO | 33.466,41 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.466,41 | 0,00 | 0,00 | 33.466,41 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0027 - TERRENO MERCATO COPERTO - PIAZZA SEMINARIO | 198.309,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 198.309,97 | 0,00 | 0,00 | 198.309,97 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0021 - TERRENO SCUOLA MATERNA A. e T. GALIMBERTI - VIA ASCANIO SOBRERO N. 18 | 86.972,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 86.972,36 | 0,00 | 0,00 | 86.972,36 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0018 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE SORSO SOLERI - CORSO MARCELLO SOLERI N. 1 | 846.277,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 846.277,64 | 0,00 | 0,00 | 846.277,64 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0017 - TERRENO SCUOLA SERALE A. LATTES - VIA FRANCO ANDREA BONELLI N. 5 | 126.866,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 126.866,24 | 0,00 | 0,00 | 126.866,24 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0016 - TERRENO CASA SOVERINI - CONSERVATORIA TEATRO - PIAZZETTA DEL TEATRO 1 | 4.181,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.181,54 | 0,00 | 0,00 | 4.181,54 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0015 - TERRENO PALAZZO EX ISTITITO MAGISTRALE VIA BARBAROUX - VIA GIUSEPPE BARBAROUX N. 7 | 474.583,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 474.583,20 | 0,00 | 0,00 | 474.583,20 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0013 - TERRENO PALAZZO UFFICI GIUDIZIARI - PIAZZA T. GALIMBERTI N. 7 | 285.488,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 285.488,21 | 0,00 | 0,00 | 285.488,21 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0012 - TERRENO EX MATTATOIO CIVICO - FACOLTA' DI AGRARIA - PIAZZA TORINO N. 3 | 625.219,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 625.219,36 | 0,00 | 0,00 | 625.219,36 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0011 - TERRENO EX CHIESA E CHIOSTRO S. FRANCESCO - VIA SANTA MARIA N. 10 | 1.439.903,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.439.903,92 | 0,00 | 0,00 | 1.439.903,92 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1101 - Terreni demaniali | T0010 - TERRENO TEATRO TOSELLI - VIA TEATRO G. TOSELLI N. 7 | 566.283,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 566.283,90 | 0,00 | 0,00 | 566.283,90 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0009 - TERRENO EX CONVITTO CIVICO - VIA CACCIATORI DELLE ALPI N. 2 | 95.451,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 95.451,33 | 0,00 | 0,00 | 95.451,33 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0008 - TERRENO PALAZZO AUDIFREDI - VIA CACCIATORE DELLE ALPI N. 9 | 107.379,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 107.379,51 | 0,00 | 0,00 | 107.379,51 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0007 - TERRENO PALAZZO DELLA TORRE - VIA ROMA N. 19 | 174.764,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 174.764,88 | 0,00 | 0,00 | 174.764,88 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0006 - TERRENO PALAZZO MARIA DI LOVERA - VIA ROMA N. 37 | 94.166,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 94.166,02 | 0,00 | 0,00 | 94.166,02 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0005 - TERRENO PALAZZO CONTE DE MORRI - VIA CARLO M. ROERO N. 9 | 67.035,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 67.035,81 | 0,00 | 0,00 | 67.035,81 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0004 - TERRENO PALAZZO SAN GIOVANNI - VIA ROMA N. 4 | 623.813,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 623.813,78 | 0,00 | 0,00 | 623.813,78 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0002 - TERRENO CASCINA LA VECCHIA - CORSO FRANCIA N. 66 | 58.128,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 58.128,85 | 0,00 | 0,00 | 58.128,85 |
| B1101 - Terreni demaniali | T0001 - TERRENO PALAZZO COMUNALE - VIA ROMA N. 28 | 357.290,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 357.290,45 | 0,00 | 0,00 | 357.290,45 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0708 - AREA A SERVIZI IN LOCALITA' CERIALDO - P.E.C. COOPERATIVA FLAVIA | 7.780,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.780,00 | 0,00 | 0,00 | 7.780,00 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0565 - AREE PER SERVIZI ZONA RESIDENZIALE R2CO CONFRERIA | 11.223,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.223,00 | 0,00 | 0,00 | 11.223,00 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0551 - AREA P.E.E.P. ZONA R4MO - MADONNA DELL'OLMO | 7.169,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.169,49 | 0,00 | 0,00 | 7.169,49 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0550 - AREA P.E.E.P. ZONA R4MO - MADONNA DELL'OLMO | 324.308,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 324.308,95 | 0,00 | 0,00 | 324.308,95 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0544 - AREA P.E.E.P. ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 77.698,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 77.698,81 | 0,00 | 0,00 | 77.698,81 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0542 - AREA R2G - BORGO SAN GIUSEPPE | 4.446,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.446,69 | 0,00 | 0,00 | 4.446,69 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0541 - AREA R2G - BORGO SAN GIUSEPPE | 24.046,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.046,23 | 0,00 | 0,00 | 24.046,23 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0537 - AREA VERDE VIALE ANGELI | 74.128,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 74.128,32 | 0,00 | 0,00 | 74.128,32 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0535 - AREE VERDI CORSO DANTE | 917.006,89 | 0,00 | 8.776,07 | 0,00 | 925.782,96 | 0,00 | 0,00 | 925.782,96 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0530 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 233.841,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 233.841,51 | 0,00 | 0,00 | 233.841,51 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0526 - AREA PEEP ZONA R4MO - MADONNA OLMO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0524 - AREA PEEP ZONA R4MO - MADONNA OLMO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0522 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 1.408,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.408,64 | 0,00 | 0,00 | 1.408,64 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0521 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0518 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 19.726,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.726,33 | 0,00 | 0,00 | 19.726,33 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0517 - AREA P.E.E.P. ZONA R4MO - MADONNA DELL'OLMO | 1.371,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.371,19 | 0,00 | 0,00 | 1.371,19 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0516 - AREA P.E.E.P. ZONA R4MO - MADONNA DELL'OLMO | 34.528,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.528,76 | 0,00 | 0,00 | 34.528,76 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0509 - AREE PEEP ZONA R4B - CORSO FRANCIA | 477,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 477,21 | 0,00 | 0,00 | 477,21 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0508 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 170,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 170,95 | 0,00 | 0,00 | 170,95 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0507 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 43.362,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.362,50 | 0,00 | 0,00 | 43.362,50 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0506 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 29.963,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.963,02 | 0,00 | 0,00 | 29.963,02 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0505 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 940,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 940,73 | 0,00 | 0,00 | 940,73 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0504 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 1.568,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.568,22 | 0,00 | 0,00 | 1.568,22 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0503 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 822.756,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 822.756,71 | 0,00 | 0,00 | 822.756,71 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1101 - Terreni demaniali | I0502 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 53.654,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 53.654,19 | 0,00 | 0,00 | 53.654,19 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0501 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 115.980,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.980,73 | 0,00 | 0,00 | 115.980,73 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0352 - AREE PER INTERVENTI EDILIZIA AGEVOLATA ZONA R4B - urbanizzazioni | 6.842,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.842,85 | 0,00 | 0,00 | 6.842,85 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0350 - AREA VERDE - BOMBONINA | 21.298,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.298,17 | 0,00 | 0,00 | 21.298,17 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0348 - AREA VERDE - ROATA ROSSI | 21.298,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.298,17 | 0,00 | 0,00 | 21.298,17 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0344 - AREA DEL PEEP R4CS - SPINETTA - LA SPINETTESE | 14.190,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.190,13 | 0,00 | 0,00 | 14.190,13 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0264 - AREA PER IMPIANTI RETE FOGNARIA - VIA BASSE SANT'ANNA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0238 - TERRENO LOCLAITA' TETTI BOTTASSO PER AMPLIAMENTO STRADALE | 780,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 780,61 | 0,00 | 0,00 | 780,61 |
| B1101 - Terreni demaniali | I0235 - TERRENO IN TETTI PESIO PER AMPLIAMENTO STRADA PROVINCIALE | 240,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 240,77 | 0,00 | 0,00 | 240,77 |
| **B1101 - Terreni demaniali - Totale** | | **18.253.310,40** | **0,00** | **8.776,07** | **46.412,03** | **18.215.674,44** | **0,00** | **0,00** | **18.215.674,44** |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I297B - TERRENI PER OPERE ACQUEDOTTO IN ROCCAVIONE | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I297A - TERRENI PER OPERE ACQUEDOTTO IN BORGO SAN DALMAZZO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0659 - POLO CANOISTICO - VIA BASSE STURA, 54 | 861.958,63 | 212.081,35 | 0,00 | 0,00 | 861.958,63 | 17.239,17 | 229.320,52 | 632.638,11 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0658 - AREE PER URBANIZZAZIONI PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE | 1.101.009,86 | 280.044,33 | 0,00 | 0,00 | 1.101.009,86 | 22.020,20 | 302.064,53 | 798.945,33 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0596 - PARCO FLUVIALE | 2.839.366,69 | 386.452,19 | 235.459,47 | 0,00 | 3.074.826,16 | 60.456,45 | 446.908,64 | 2.627.917,52 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0586 - AREA CORSO GRAMSCI PER AMPLIAMENTO STRADALE (EST-OVEST) | 1.998.612,55 | 759.067,91 | 0,00 | 0,00 | 1.998.612,55 | 39.972,25 | 799.040,16 | 1.199.572,39 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0572 - AREE URBANIZZAZIONE PRIMARIA RAB - CUNEO SVILUPPO | 86.245,60 | 34.603,70 | 0,00 | 0,00 | 86.245,60 | 1.724,91 | 36.328,61 | 49.916,99 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0571 - AREE URBANIZZAZIONE PRIMARIA R4B. | 740.402,12 | 290.417,17 | 0,00 | 0,00 | 740.402,12 | 14.808,04 | 305.225,21 | 435.176,91 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0570 - AREE URBANIZZAZIONE PRIMARIA P.E.C. TETTO GARETTO | 658.159,01 | 101.710,06 | 0,00 | 0,00 | 658.159,01 | 13.163,18 | 114.873,24 | 543.285,77 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0569 - AREE URBANIZZAZIONE PRIMARIA P.E.C. CONFRERIA | 22.114,68 | 8.951,30 | 0,00 | 0,00 | 22.114,68 | 442,29 | 9.393,59 | 12.721,09 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0568 - AREE PER URBANIZZAZIONE PRIMARIA P.E.C. DIMAR - MADONNA OLMO | 5.164,57 | 2.171,30 | 0,00 | 0,00 | 5.164,57 | 103,29 | 2.274,59 | 2.889,98 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0567 - AREE URBANIZZAZIONE PRIMARIA P.E.C. P2B DIMAR | 132.116,64 | 52.952,10 | 0,00 | 0,00 | 132.116,64 | 2.642,33 | 55.594,43 | 76.522,21 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0566 - ARRE URBANIZZAZIONE PRIMARIA P.E.C. ZONA S2 MADONNA OLMO | 312.314,04 | 26.200,22 | 0,00 | 0,00 | 312.314,04 | 6.246,28 | 32.446,50 | 279.867,54 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0564 - AREE URBANIZZAZIONE PRIMARIA MADONNA OLMO - VIA BRA | 10.000,08 | 4.105,50 | 0,00 | 0,00 | 10.000,08 | 200,00 | 4.305,50 | 5.694,58 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0543 - AREE PER URBANIZZAZIONI P.E.E.P. R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE - CESSIONE GRATUITA' | 1.133.899,04 | 413.628,38 | 0,00 | 0,00 | 1.133.899,04 | 22.677,98 | 436.306,36 | 697.592,68 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0531 - AREA PEEP ZONA R2MO - MADONNA OLMO - CESSIONE GRATUITA | 155.212,86 | 71.397,97 | 0,00 | 0,00 | 155.212,86 | 3.104,26 | 74.502,23 | 80.710,63 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0529 - AREA PEEP ZONA R4BG - BORGO SAN GIUSEPPE - CESSIONE GRATUITA | 138.921,84 | 63.904,11 | 0,00 | 0,00 | 138.921,84 | 2.778,44 | 66.682,55 | 72.239,29 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0525 - AREA PEEP ZONA R4MO - MADONNA OLMO - CESSIONE GRATUITA | 42.015,83 | 19.327,35 | 0,00 | 0,00 | 42.015,83 | 840,32 | 20.167,67 | 21.848,16 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0514 - AREA PER APERTURA STRADA IN LOCALITA' RONCHI | 7.027,95 | 3.373,44 | 0,00 | 0,00 | 7.027,95 | 140,56 | 3.514,00 | 3.513,95 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0512 - AREA PER AMPLIAMENTO VIA RACOT IN S.P. DEL GALLO | 3.377,63 | 1.621,21 | 0,00 | 0,00 | 3.377,63 | 67,55 | 1.688,76 | 1.688,87 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0511 - TERRENO PER SISTEMAZIONE VIARIA IN CONFRERIA | 1.776,61 | 852,73 | 0,00 | 0,00 | 1.776,61 | 35,53 | 888,26 | 888,35 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0510 - TERRENO VIA AURIATE | 1.030,33 | 494,63 | 0,00 | 0,00 | 1.030,33 | 20,61 | 515,24 | 515,09 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0410 - CIMITERO DI ROATA ROSSI - VIA TETTO RATTI, 45 | 326.281,56 | 117.846,10 | 0,00 | 0,00 | 326.281,56 | 6.525,63 | 124.371,73 | 201.909,83 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0409 - CIMITERO DI PASSATORE - VIA ROCCA, 27 | 41.542,96 | 12.116,56 | 0,00 | 0,00 | 41.542,96 | 830,86 | 12.947,42 | 28.595,54 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0408 - CIMITERO DI SAN PIETRO DEL GALLO - VIA DEL VILLAR SAN COSTANZO 14 | 15.362,44 | 3.860,93 | 0,00 | 0,00 | 15.362,44 | 307,25 | 4.168,18 | 11.194,26 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0407 - CIMITERO DI CONFRERIA - VIA CANALE MIGLIA 20 | 402.601,84 | 160.950,84 | 3.681,35 | 0,00 | 406.283,19 | 8.101,12 | 169.051,96 | 237.231,23 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0406 - CIMITERO DI MADONNA DELL'OLMO - VIA VALLE PO, 30 | 230.873,78 | 51.547,13 | 21.651,95 | 0,00 | 252.525,73 | 4.720,50 | 56.267,63 | 196.258,10 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0405 - CIMITERO DI RONCHI - VIA CHIUSANI, 37 | 333.923,96 | 108.727,59 | 0,00 | 0,00 | 333.923,96 | 6.678,48 | 115.406,07 | 218.517,89 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0404 - CIMITERO DI SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA SAN MAURIZIO, 20 | 2.232.082,73 | 706.856,85 | 3.681,35 | 0,00 | 2.235.764,08 | 44.690,73 | 751.547,58 | 1.484.216,50 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0403 - CIMITERO DI SAN BENIGNO - VIA TORRE BIANCA, 6 | 308.859,06 | 240.343,14 | 0,00 | 0,00 | 308.859,06 | 6.177,18 | 246.520,32 | 62.338,74 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0402 - CIMITERO DI MADONNA DELLE GRAZIE - VIA CASTELLETTO STURA, 87 | 593.479,78 | 92.339,44 | 2.714,50 | 0,00 | 596.194,28 | 11.899,12 | 104.238,56 | 491.955,72 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0401 - CIMITERO DI SPINETTA - VIA TETTO GARETTO, 51 | 600.620,89 | 97.430,29 | 5.813,30 | 0,00 | 606.434,19 | 12.029,61 | 109.459,90 | 496.974,29 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0400 - CIMITERO URBANO - VIA BASSE SAN SEBASTIANO 36 | 2.699.790,43 | 648.260,21 | 134.497,41 | 0,00 | 2.834.287,84 | 54.567,83 | 702.828,04 | 2.131.459,80 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0399 - CIMITERI - LAVORI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA | 143.006,33 | 27.758,38 | 43.920,00 | 0,00 | 186.926,33 | 3.226,12 | 30.984,50 | 155.941,83 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0346 - AREA PER COSTRUZIONE SERBATOIO IDRICO | 37.897,61 | 18.190,81 | 0,00 | 0,00 | 37.897,61 | 757,95 | 18.948,76 | 18.948,85 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0296 - AREE DI PRESA PER ACQUEDOTTO IN ANDONNO | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0194 - AREE PER URBANIZZAZIONE PRIMARIA BORGO SAN GIUSEPPE - IMBERTI/ARTUSIO | 204.530,00 | 40.906,00 | 0,00 | 0,00 | 204.530,00 | 4.090,60 | 44.996,60 | 159.533,40 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0193 - AREE PER URBANIZZAZIONE PRIMARIA ZONA CASCINA COLOMBARO | 479.667,21 | 41.638,56 | 0,00 | 0,00 | 479.667,21 | 9.593,34 | 51.231,90 | 428.435,31 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0188 - AREE PER URBANIZZAZIONE PRIMARIA CASCINA PICCAPIETRA - SOC. MICHEL RETTILI | 87.000,00 | 17.400,00 | 0,00 | 0,00 | 87.000,00 | 1.740,00 | 19.140,00 | 67.860,00 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0187 - AREE PER URBANIZZAZIONE PRIMARIA CASCINA PICCAPIETRA - SOC. AGRILEASING | 76.134,00 | 15.226,80 | 0,00 | 0,00 | 76.134,00 | 1.522,68 | 16.749,48 | 59.384,52 |
| B1201 - Altri beni immobili demaniali | I0772 - AREE PER URBANIZZAZIONI ZONA P2C - VIA CASCINA COLOMBARO | 0,00 | 0,00 | 28.707,00 | 0,00 | 28.707,00 | 426,51 | 426,51 | 28.280,49 |
| **B1201 - Altri beni immobili demaniali - Totale** | | **19.064.381,16** | **5.134.756,60** | **480.126,33** | **0,00** | **19.544.507,49** | **386.569,15** | **5.521.325,75** | **14.023.181,74** |
| B1202 - Immobili demanio storico | I240B - CASCINA SAN PIETRO - CAPPELLA -- BORGO SAN DALMAZZO | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0608 - CASA MUSEO GALIMBERTI - PIAZZA GALIMBERTI N. 6 | 793.317,25 | 286.797,78 | 0,00 | 0,00 | 793.317,25 | 15.866,35 | 302.664,13 | 490.653,12 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0598 - PALAZZO DELLA CHIESA - VIA CACCIATORI D. ALPI 3,5 , VIA SAVIGLIANO, 19, VIA CHIUSA PESIO, 2 | 1.975.228,70 | 862.249,11 | 0,00 | 0,00 | 1.975.228,70 | 39.504,57 | 901.753,68 | 1.073.475,02 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0585 - CASERMA LUIGI PIGLIONE - VIA G. B. BONGIOANNI, 20 | 4.727.778,94 | 1.883.077,59 | 1.700,00 | 0,00 | 4.729.478,94 | 94.574,20 | 1.977.651,79 | 2.751.827,15 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0150 - CASA SAMONE - VIA AMEDEO ROSSI, 4 | 4.217.949,82 | 1.635.188,26 | 0,00 | 0,00 | 4.217.949,82 | 84.359,00 | 1.719.547,26 | 2.498.402,56 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0146 - CASERMA CANTORE - VIA CARLO PASCAL N. 7 | 8.076.484,89 | 1.888.078,95 | 0,00 | 0,00 | 8.076.484,89 | 161.529,70 | 2.049.608,65 | 6.026.876,24 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0143 - MATER AMABILIS CENTRO - SEDE UNIVERSITARIA - VIA FERRARIS DI CELLE N. 2 | 5.573.708,96 | 2.115.066,75 | 0,00 | 0,00 | 5.573.708,96 | 111.474,18 | 2.226.540,93 | 3.347.168,03 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0134 - CHIESA DI SANTA CHIARA - VIA SAVIGLIANO, 21 | 443.211,84 | 153.783,55 | 0,00 | 0,00 | 443.211,84 | 8.864,24 | 162.647,79 | 280.564,05 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0118 - EX BAGNI MUNICIPALI - VIA VITTORI AMEDEO II N. 20 | 136.988,76 | 88.829,64 | 0,00 | 0,00 | 136.988,76 | 2.739,78 | 91.569,42 | 45.419,34 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0116 - CHIESA MADONNA DEGLI ANGELI - PIAZZALE SANTUARIO DEGLI ANGELI, 1 | 1.395.249,62 | 555.172,35 | 0,00 | 0,00 | 1.395.249,62 | 27.904,99 | 583.077,34 | 812.172,28 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0114 - PALAZZO S. CROCE EX OSPEDALE - VIA SANTA CROCE N. 6 | 3.511.541,80 | 721.148,60 | 3.848,10 | 0,00 | 3.515.389,90 | 70.258,09 | 791.406,69 | 2.723.983,21 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0112 - EX LAVATOIO PUBBLICO - LUNGOGESSO GIOVANNI XXIII | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0111 - AZIENDA GAS E ACQUEDOTTO - PIAZZA TORINO N. 7 | 180.307,50 | 117.199,86 | 0,00 | 0,00 | 180.307,50 | 3.606,15 | 120.806,01 | 59.501,49 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0110 - EX CASOTTO DAZIARIO P.TA MONDOVI' - VIA BASSE GESSO | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1202 - Immobili demanio storico | I0108 - GIARDINI DINO FRESIA - LUNGOGESSO GIOVANNI XXIII | 79.987,24 | 41.885,27 | 0,00 | 0,00 | 79.987,24 | 1.599,74 | 43.485,01 | 36.502,23 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0103 - CONVENTO E COMPLESSO MATER AMABILIS ANGELI - CENTRO MISTRAL - VIALE ANGELI N. 26 | 1.887.557,94 | 824.493,60 | 0,00 | 0,00 | 1.887.557,94 | 37.744,04 | 862.237,64 | 1.025.320,30 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0100 - CAPPELLA TETTO DEL MEDICO - FRAZIONE RONCHI | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0094 - PESO PUBBLICO - FRAZIONE PASSATORE | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0092 - BOCCIOFILA LA NOVELLA - VIALE DEGLI ANGELI N. 33 | 600.180,82 | 390.019,88 | 0,00 | 0,00 | 600.180,82 | 12.003,62 | 402.023,50 | 198.157,32 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0091 - CAMPANILE EX CHIESA SAN ROCCO CASTAGNARETTA - PIAZZALE DELLA REPUBBLICA | 6.423,75 | 2.582,44 | 0,00 | 0,00 | 6.423,75 | 128,48 | 2.710,92 | 3.712,83 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0079 - EX CASOTTO DAZIARIO DI PORTA NIZZA - CORSO FRANCIA N. 26 | 68.513,09 | 44.533,48 | 0,00 | 0,00 | 68.513,09 | 1.370,26 | 45.903,74 | 22.609,35 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0077 - EX CASERMA LEUTRUM - VIA MANFREDI DI LUSERNA N. 6 | 1.502.517,05 | 964.617,95 | 0,00 | 0,00 | 1.502.517,05 | 30.050,34 | 994.668,29 | 507.848,76 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0072 - CHIESA DELL'ANNUNZIATA - VIA AMEDEO ROSSI, 14 | 13.956,81 | 162,84 | 0,00 | 0,00 | 13.956,81 | 279,14 | 441,98 | 13.514,83 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0067 - PALAZZO DEI LICEI - CORSO GIOVANNI GIOLITTI NN. 9/11/13 | 1.530.604,79 | 993.009,92 | 0,00 | 0,00 | 1.530.604,79 | 30.612,10 | 1.023.622,02 | 506.982,77 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0044 - EX SCUOLA ELEMENTARE PASSATORE - VIA DELLA BATTAGLIA N. 241 ALIENATO TOTALE | 185.648,12 | 102.691,05 | 0,00 | 185.648,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0043 - SCUOLA ELEMENTARE CONFRERIA - VIA VALLE MAIRA N. 138 | 273.762,86 | 159.855,59 | 82.029,57 | 0,00 | 355.792,43 | 5.611,98 | 165.467,57 | 190.324,86 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0031 - FORO BOARIO - PIAZZA FORO BOARIO - TETTOIA VINAJ | 2.056.928,57 | 260.697,52 | 0,00 | 0,00 | 2.056.928,57 | 41.138,57 | 301.836,09 | 1.755.092,48 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0029 - MERCATO - PIAZZA VINCENZO VIRGINIO | 371.815,31 | 142.957,57 | 0,00 | 0,00 | 371.815,31 | 7.436,31 | 150.393,88 | 221.421,43 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0028 - ALBERGO DIURNO - VIA FOSSANO | 133.865,63 | 87.012,63 | 0,00 | 0,00 | 133.865,63 | 2.677,31 | 89.689,94 | 44.175,69 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0027 - MERCATO COPERTO - PIAZZA SEMINARIO | 799.559,48 | 287.095,62 | 0,00 | 0,00 | 799.559,48 | 15.991,19 | 303.086,81 | 496.472,67 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0021 - SCUOLA MATERNA A. e T. GALIMBERTI - VIA ASCANIO SOBRERO N. 18 | 419.244,00 | 209.024,02 | 0,00 | 0,00 | 419.244,00 | 8.384,88 | 217.408,90 | 201.835,10 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0018 - SCUOLA ELEMENTARE CORSO SOLERI - CORSO MARCELLO SOLERI N. 1 | 3.463.113,97 | 1.969.781,76 | 0,00 | 0,00 | 3.463.113,97 | 69.262,28 | 2.039.044,04 | 1.424.069,93 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0016 - CASA SOVERINI - CONSERVATORIA TEATRO - PIAZZETTA DEL TEATRO 1 | 19.800,58 | 10.902,72 | 0,00 | 0,00 | 19.800,58 | 396,01 | 11.298,73 | 8.501,85 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0015 - PALAZZO EX ISTITUTO MAGISTRALE VIA BARBAROUX - VIA GIUSEPPE BARBAROUX N. 7 | 1.920.850,99 | 1.220.379,97 | 17.019,00 | 0,00 | 1.937.869,99 | 38.502,12 | 1.258.882,09 | 678.987,90 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0013 - PALAZZO UFFICI GIUDIZIARI - PIAZZA T. GALIMBERTI N. 7 | 1.152.867,02 | 628.267,78 | 0,00 | 0,00 | 1.152.867,02 | 23.057,34 | 651.325,12 | 501.541,90 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0012 - EX MATTATOIO CIVICO - FACOLTA' DI AGRARIA - PIAZZA TORINO N. 3 | 2.540.384,42 | 1.259.110,40 | 0,00 | 0,00 | 2.540.384,42 | 50.807,69 | 1.309.918,09 | 1.230.466,33 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0011 - EX CHIESA E CHIOSTRO S.FRANCESCO - VIA SANTA MARIA N. 10 | 5.846.902,94 | 1.951.009,97 | 18.889,54 | 0,00 | 5.865.792,48 | 117.099,64 | 2.068.109,61 | 3.797.682,87 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0010 - TEATRO TOSELLI - VIA TEATRO G. TOSELLI N. 7 | 2.322.231,66 | 1.457.200,26 | 23.592,48 | 0,00 | 2.345.824,14 | 46.483,95 | 1.503.684,21 | 842.139,93 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0009 - EX CONVITTO CIVICO - VIA CACCIATORI DELLE ALPI N. 2 | 381.805,32 | 244.805,38 | 0,00 | 0,00 | 381.805,32 | 7.636,11 | 252.441,49 | 129.363,83 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0008 - PALAZZO AUDIFFREDI - VIA CACCIATORI DELLE ALPI N. 9 | 434.093,03 | 224.282,57 | 0,00 | 0,00 | 434.093,03 | 8.681,86 | 232.964,43 | 201.128,60 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0007 - PALAZZO DELLA TORRE - VIA ROMA N. 19 | 749.659,06 | 429.586,27 | 0,00 | 0,00 | 749.659,06 | 14.993,18 | 444.579,45 | 305.079,61 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - PALAZZO MARIA DI LOVERA - VIA ROMA N. 37 - ALIENATO PARZIALE | 380.827,70 | 241.256,51 | 0,00 | 380.827,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0005 - PALAZZO CONTE DE MORRI - PIAZZA VIRGINIO N. 9 | 268.143,25 | 140.363,53 | 36.826,54 | 0,00 | 304.969,79 | 5.696,21 | 146.059,74 | 158.910,05 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0004 - PALAZZO SAN GIOVANNI - VIA ROMA N. 4 | 2.545.804,29 | 1.462.326,01 | 166.429,62 | 0,00 | 2.712.233,91 | 51.612,42 | 1.513.938,43 | 1.198.295,48 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0002 - CASCINA LA VECCHIA - CORSO FRANCIA | 2.428.390,79 | 132.827,07 | 424.107,76 | 0,00 | 2.852.498,55 | 54.712,18 | 187.539,25 | 2.664.959,30 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0001 PALAZZO COMUNALE - VIA ROMA N.28 | 1.607.091,89 | 891.129,60 | 33.963,57 | 0,00 | 1.641.055,46 | 32.247,36 | 923.376,96 | 717.678,50 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - SOTTOTETTO PALAZZO LOVERA | 0,00 | 0,00 | 27.914,24 | 27.914,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - PIANO TERZO PALAZZO LOVERA - SUB. 49 | 0,00 | 48.251,30 | 76.165,54 | 0,00 | 76.165,54 | 1.523,31 | 49.774,61 | 26.390,93 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - PIANO PRIMO PALAZZO LOVERA - SUB. 48 | 0,00 | 48.251,30 | 76.165,54 | 0,00 | 76.165,54 | 1.396,37 | 49.647,67 | 26.517,87 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 47 | 0,00 | 16.180,08 | 25.540,54 | 0,00 | 25.540,54 | 468,24 | 16.648,32 | 8.892,22 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 46 | 0,00 | 3.467,16 | 5.472,97 | 0,00 | 5.472,97 | 100,34 | 3.567,50 | 1.905,47 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 45 | 0,00 | 6.934,32 | 10.945,95 | 0,00 | 10.945,95 | 200,68 | 7.135,00 | 3.810,95 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 44 | 0,00 | 22.536,54 | 35.574,32 | 0,00 | 35.574,32 | 652,20 | 23.188,74 | 12.385,58 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 43 | 0,00 | 7.512,18 | 11.858,11 | 0,00 | 11.858,11 | 217,40 | 7.729,58 | 4.128,53 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 42 | 0,00 | 5.778,60 | 9.121,62 | 0,00 | 9.121,62 | 167,23 | 5.945,83 | 3.175,79 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 41 | 0,00 | 16.180,08 | 25.540,54 | 0,00 | 25.540,54 | 468,24 | 16.648,32 | 8.892,22 |
| B1202 - Immobili demanio storico | I0006 - CANTINA PALAZZO LOVERA - SUB. 40 | 0,00 | 17.913,66 | 28.277,03 | 0,00 | 28.277,03 | 518,41 | 18.432,07 | 9.844,96 |
| **B1202 - Immobili demanio storico - Totale** | | **67.024.300,50** | **27.273.466,88** | **1.140.982,58** | **594.390,06** | **67.570.893,02** | **1.342.609,98** | **28.272.129,30** | **39.298.763,72** |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0743 - OPERE DI URBANIZZAZIONE - ZONA AR.1 - CORSO ALCIDE DE GASPERI | 238.464,27 | 21.461,79 | 0,00 | 0,00 | 238.464,27 | 7.153,93 | 28.615,72 | 209.848,55 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0742 - OPERE DI URBANIZZAZIONE - PISU - ZONA VCS.2 - ISOLATO EX PICCOLO ARSENALE | 495.437,67 | 44.589,39 | 0,00 | 0,00 | 495.437,67 | 14.863,13 | 59.452,52 | 435.985,15 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0713 - URBANIZZAZIONI ANNO 2014 | 1.072.854,22 | 1.072.854,22 | 0,00 | 0,00 | 1.072.854,22 | 0,00 | 1.072.854,22 | 0,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0712 - URBANIZZAZIONI ANNO 2013 | 3.445.824,34 | 3.445.824,34 | 0,00 | 0,00 | 3.445.824,34 | 0,00 | 3.445.824,34 | 0,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0693 - URBANIZZAZIONI ANNO 2012 | 78.871,22 | 78.871,22 | 0,00 | 0,00 | 78.871,22 | 0,00 | 78.871,22 | 0,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0667 - URBANIZZAZIONI ANNO 2011 | 648.973,73 | 648.973,73 | 0,00 | 0,00 | 648.973,73 | 0,00 | 648.973,73 | 0,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0664 - URBANIZZAZIONI ANNO 2010 | 419.489,25 | 419.489,25 | 0,00 | 0,00 | 419.489,25 | 0,00 | 419.489,25 | 0,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0656 - URBANIZZAZIONI ANNO 2009 | 36.798,40 | 36.798,40 | 0,00 | 0,00 | 36.798,40 | 0,00 | 36.798,40 | 0,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0556 - OPERE DI URBANIZZAZIONE P.E.E.P. ZONA R4MO - MADONNA DELL'OLMO | 220.963,96 | 96.915,59 | 0,00 | 0,00 | 220.963,96 | 6.628,92 | 103.544,51 | 117.419,45 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0415 - IMPIANTI E RETE DISTRIBUZIONE GAS METANO | 119.468,17 | 60.271,99 | 0,00 | 0,00 | 119.468,17 | 3.584,05 | 63.856,04 | 55.612,13 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0414 - FOGNATURE | 2.675.256,89 | 1.448.305,33 | 0,00 | 0,00 | 2.675.256,89 | 80.257,71 | 1.528.563,04 | 1.146.693,85 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0413 - ACQUEDOTTO | 1.469.197,44 | 791.653,17 | 0,00 | 0,00 | 1.469.197,44 | 44.075,92 | 835.729,09 | 633.468,35 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0412 - STRADE E PIAZZE | 57.413.226,12 | 18.154.766,60 | 2.053.778,05 | 0,00 | 59.467.004,17 | 1.746.686,65 | 19.901.453,25 | 39.565.550,92 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0411 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA | 7.734.623,91 | 2.879.286,58 | 211.308,18 | 0,00 | 7.945.932,09 | 233.891,58 | 3.113.178,16 | 4.832.753,93 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0266 - AREA EX ELIPORTO - LUNGOSTURA J. F. KENNEDY | 1.600,01 | 336,00 | 0,00 | 0,00 | 1.600,01 | 48,00 | 384,00 | 1.216,01 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | URBANIZZAZIONI VIA MOMIGLIANO - VIA CACCIA | 134.189,81 | 1.006,42 | 0,00 | 0,00 | 134.189,81 | 4.025,69 | 5.032,11 | 129.157,70 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | URBANIZZAZIONI CORSO VITTORIO EMANUELE - VIALE ANGELI | 39.950,71 | 299,63 | 0,00 | 0,00 | 39.950,71 | 1.198,52 | 1.498,15 | 38.452,56 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE AREA ARTIGIANALE MICHEL RETTILI | 573.721,77 | 4.302,91 | 0,00 | 0,00 | 573.721,77 | 17.211,65 | 21.514,56 | 552.207,21 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA GIORDANENGO | 45.070,66 | 338,03 | 0,00 | 0,00 | 45.070,66 | 1.352,12 | 1.690,15 | 43.380,51 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA DEL PORTICO ROATA ROSSI | 42.253,72 | 316,90 | 0,00 | 0,00 | 42.253,72 | 1.267,61 | 1.584,51 | 40.669,21 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA BARBARESCO | 170.160,00 | 1.276,20 | 0,00 | 0,00 | 170.160,00 | 5.104,80 | 6.381,00 | 163.779,00 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA 4° REGG. ART. ALPINA - VIA BRAMANTE | 25.479,51 | 191,10 | 0,00 | 0,00 | 25.479,51 | 764,39 | 955,49 | 24.524,02 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE CORSO FRANCIA | 24.340,13 | 182,55 | 0,00 | 0,00 | 24.340,13 | 730,20 | 912,75 | 23.427,38 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA VECCHIA FERROVIA - BORGO S. GIUSEPPE | 25.482,80 | 191,12 | 0,00 | 0,00 | 25.482,80 | 764,48 | 955,60 | 24.527,20 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA TORINO - MADONNA DELL'OLMO - CONCESSIONARIA CUNEOTRE | 238.498,45 | 1.788,74 | 0,00 | 0,00 | 238.498,45 | 7.154,95 | 8.943,69 | 229.554,76 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA CASCINA COLOMBARO | 113.821,94 | 853,66 | 0,00 | 0,00 | 113.821,94 | 3.414,66 | 4.268,32 | 109.553,62 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA VALLE PO - MADONNA DELL'OLMO | 23.428,36 | 175,71 | 0,00 | 0,00 | 23.428,36 | 702,85 | 878,56 | 22.549,80 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA CARLE - CONFRERIA | 282.166,78 | 2.116,25 | 0,00 | 0,00 | 282.166,78 | 8.465,00 | 10.581,25 | 271.585,53 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA VECCHIA DI BORGO S.DALMAZZO - VIA BELLISARIO - VIA PEREYSON | 225.918,40 | 1.694,39 | 0,00 | 0,00 | 225.918,40 | 6.777,55 | 8.471,94 | 217.446,46 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA GIORDANENGO - VIA VINAY | 113.600,21 | 852,00 | 0,00 | 0,00 | 113.600,21 | 3.408,01 | 4.260,01 | 109.340,20 |
| B1301 - Infrastrutture demaniali | I0771 - OPERE DI URBANIZZAZIONE VIA GUERCI CERIALDO | 0,00 | 0,00 | 705.744,21 | 0,00 | 705.744,21 | 1.764,36 | 1.764,36 | 703.979,85 |
| **B1301 - Infrastrutture demaniali - Totale** | | **78.149.132,85** | **29.215.983,21** | **2.970.830,44** | **0,00** | **81.119.963,29** | **2.201.296,73** | **31.417.279,94** | **49.702.683,35** |
| B1901 - Altri beni demaniali | I0604 - MONUMENTO AGLI ALPINI LOCALITA' PASSATORE | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 |
| B1901 - Altri beni demaniali | I0587 - MONUMENTO ALLA RESISTENZA | 32.834,27 | 14.359,92 | 0,00 | 0,00 | 32.834,27 | 985,03 | 15.344,95 | 17.489,32 |
| B1901 - Altri beni demaniali | I0582 - CIPPO E LAPIDE TANCREDI DUCCIO GALIMBERTI | 25.121,85 | 11.807,34 | 0,00 | 0,00 | 25.121,85 | 753,66 | 12.561,00 | 12.560,85 |
| B1901 - Altri beni demaniali | I0155 - FONTANA E PIAZZALE DELLA LIBERTA' | 1.207.347,39 | 471.070,75 | 0,00 | 0,00 | 1.207.347,39 | 36.220,42 | 507.291,17 | 700.056,22 |
| **B1901 - Altri beni demaniali - Totale** | | **1.265.304,51** | **497.239,01** | **0,00** | **0,00** | **1.265.304,51** | **37.959,11** | **535.198,12** | **730.106,39** |
| B2101 - Terreni agricoli | T0670 - TERRENO CASCINA ODELLA GROSSA - FABBRICATI - SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA DEL MULINO | 49.682,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49.682,85 | 0,00 | 0,00 | 49.682,85 |
| B2101 - Terreni agricoli | T0669 - TERRENO CASCINA ODELLA PICCOLA - FABBRICATI - SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA SAN MAURIZIO | 25.354,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25.354,73 | 0,00 | 0,00 | 25.354,73 |
| B2101 - Terreni agricoli | T0140 - TERRENO EX CASCINA SAN GRATO E CASA SILVESTRO - VIA TETTI PESIO N. 66 | 34.291,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.291,25 | 0,00 | 0,00 | 34.291,25 |
| B2101 - Terreni agricoli | T0139 - TERRENO TETTI BOTTASSO - EX CASCINA SAN GIOVANNI BATTISTA (STALLA) - VIA DEI TRUCCHI | 12.291,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.291,29 | 0,00 | 0,00 | 12.291,29 |
| B2101 - Terreni agricoli | I241B - CASCINA BERNARDINA - LOC. S. MARGHERITA - BEINETTE | 20.758,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.758,74 | 0,00 | 0,00 | 20.758,74 |
| B2101 - Terreni agricoli | I241A - CASCINA BERNARDINA - LOC. S. MARGHERITA - PEVERAGNO - TERRENI | 158.307,95 | 0,00 | 0,00 | 158.307,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B2101 - Terreni agricoli | I240A - CASCINA SAN PIETRO - BORGO SAN DALMAZZO | 101.038,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 101.038,55 | 0,00 | 0,00 | 101.038,55 |
| B2101 - Terreni agricoli | I232B - CASCINA SAN GIUSEPPE - TETTI PESIO - CASTELLETTO STURA | 69.976,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 69.976,72 | 0,00 | 0,00 | 69.976,72 |
| B2101 - Terreni agricoli | I232A - CASCINA SAN GIUSEPPE - TETTI PESIO - CUNEO | 66.017,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 66.017,83 | 0,00 | 0,00 | 66.017,83 |
| B2101 - Terreni agricoli | I231B - CASCINA SAN VINCENZO - TETTI BOTTASSO - CUNEO | 7.669,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.669,38 | 0,00 | 0,00 | 7.669,38 |
| B2101 - Terreni agricoli | I231A - CASCINA SAN VINCENZO - TETTI BOTTASSO - CASTELLETTO STURA | 704,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 704,23 | 0,00 | 0,00 | 704,23 |
| B2101 - Terreni agricoli | I230B - CASCINA SAN COSTANZO - TETTI BOTTASSO - CUNEO | 563,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 563,00 | 0,00 | 0,00 | 563,00 |
| B2101 - Terreni agricoli | I230A - CASCINA SAN COSTANZO - TETTI BOTTASSO -- CASTELLETTO STURA | 58.025,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 58.025,73 | 0,00 | 0,00 | 58.025,73 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0291 - TERRENI - BASSE SAN SEBASTIANO | 7,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7,44 | 0,00 | 0,00 | 7,44 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0290 - TERRENO EX CASCINA TETTO CAMBIO - MADONNA DELLE GRAZIE | 853,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 853,01 | 0,00 | 0,00 | 853,01 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0287 - TERRENI POSTI LUNGO LA FERROVIA CUNEO-MONDOVI' - LOCALITA' TETTO GARETTO | 5.783,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.783,53 | 0,00 | 0,00 | 5.783,53 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0286 - TERRENI EX CASCINA CAMBIO PRESSO CIMITERO MADONNA DELLE GRAZIE | 10.908,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.908,96 | 0,00 | 0,00 | 10.908,96 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0248 - TERRENI ADIACENTI IL CANILE MUNICIPALE - VIA TORINO | 11.757,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.757,47 | 0,00 | 0,00 | 11.757,47 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2101 - Terreni agricoli | I0239 - TETTI PESIO - TERRENO LUNGO CANALE VERMENAGNA | 323,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 323,62 | 0,00 | 0,00 | 323,62 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0234 - CASCINA SAN FRANCESCO - TETTI PESIO | 45.923,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45.923,35 | 0,00 | 0,00 | 45.923,35 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0233 - CASCINA SAN ROCCO - TERRENI AGRICOLI E FABBRICATI -- TETTI PESIO | 125.646,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 125.646,20 | 0,00 | 0,00 | 125.646,20 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0229 - TERRENI CASCINA SAN GIACOMO - LOC. TORRE BAVA | 67.062,31 | 0,00 | 8.296,32 | 0,00 | 75.358,63 | 0,00 | 0,00 | 75.358,63 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0219 - CASCINA BERARDENGO - VIALE FEDERICO MISTRAL | 25.080,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25.080,24 | 0,00 | 0,00 | 25.080,24 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0211 - TERRENI EX CASCINA GODASSA - VIA DEL PASSATORE | 5.962,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.962,37 | 0,00 | 0,00 | 5.962,37 |
| B2101 - Terreni agricoli | I0202 - CASCINA LEONOTTO - MADONNA DELL'OLMO - VIA VALLE PO, 122 | 132.192,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132.192,81 | 0,00 | 0,00 | 132.192,81 |
| B2101 - Terreni agricoli | I241A - CASCINA BERNARDINA - LOC. S. MARGHERITA - PEVERAGNO - TERRENI | 0,00 | 0,00 | 142.477,20 | 0,00 | 142.477,20 | 0,00 | 0,00 | 142.477,20 |
| B2101 - Terreni agricoli | I241A - CASCINA BERNARDINA - LOC. S. MARGHERITA - PEVERAGNO - TERRENI ALIENATI | 0,00 | 0,00 | 15.830,75 | 15.830,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B2101 - Terreni agricoli - Totale** | | **1.036.183,56** | **0,00** | **166.604,27** | **174.138,70** | **1.028.649,13** | **0,00** | **0,00** | **1.028.649,13** |
| B2102 - Terreni edificabili | T074B - TERRENO EX ONPI - CASA SERENA - BORGO S.GIUSEPPE - VIA R. DE BALDI 7 (ALLOGGI E.R.P.)-VIA S | 456.191,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 456.191,47 | 0,00 | 0,00 | 456.191,47 |
| B2102 - Terreni edificabili | T074A - TERRENO EX ONPI -CASA SERENA- BORGO S.GIUSEPPE - VIA R.DE BALDI 7 ALA INUTIL. VIA SAVONA 50 | 456.191,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 456.191,47 | 0,00 | 0,00 | 456.191,47 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0738 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 21 (INT.18) | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0737 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 20 (INT. 17) | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0736 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 19 (INT.16) | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0735 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 18 (INT.15) | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0734 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 17 (INT. 14) | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0733 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 16 (INT. 13) | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0732 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 15 (INT. 12) | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0731 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 14 (INT. 11) | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0730 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 13 (INT. 10) | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0729 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 12 (INT. 9) | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0728 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 11 (INT. 8) | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0727 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 10 (INT. 7) | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0726 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 9 (INT. 6) | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0725 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 8 (INT. 5) | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0724 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 7 (INT. 4) | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0723 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 6 (INT. 3) | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 | 0,00 | 0,00 | 13.958,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0722 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 5 (INT.2) | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 | 0,00 | 0,00 | 9.663,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0721 - TERRENO ALLOGGI PUF - VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 4 (INT.1) | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 | 0,00 | 0,00 | 12.884,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0715 - TERRENO PISCINA OLIMPIONICA - VIA PORTA MONDOVI' - | 1.224.211,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.224.211,02 | 0,00 | 0,00 | 1.224.211,02 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0695 - TERRENO IMMOBILE IN FILANDA CASSIN-LATTES BARATRONE - VIA BASSE S. ANNA | 3.724,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.724,00 | 0,00 | 0,00 | 3.724,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0687 - TERRENO ALLOGGIO LASCITO FERRERO - CORSO SANTORRE DI SANTAROSA N. 52 | 10.771,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.771,20 | 0,00 | 0,00 | 10.771,20 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2102 - Terreni edificabili | T0686 - TERRENO ALLOGGIO LASCITO FERRERO - VIA GIOVANNI SCHIAPARELLI N. 17 | 9.800,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.800,32 | 0,00 | 0,00 | 9.800,32 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0685 - TERRENO AUTORIMESSA LASCITO FERRERO - VIA BASSIGNANO N. 23 | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.800,00 | 0,00 | 0,00 | 1.800,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0684 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 26 | 4.872,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.872,60 | 0,00 | 0,00 | 4.872,60 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0683 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 25 | 3.920,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.920,00 | 0,00 | 0,00 | 3.920,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0682 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 24 | 5.754,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.754,16 | 0,00 | 0,00 | 5.754,16 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0681 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 23 | 17.688,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.688,35 | 0,00 | 0,00 | 17.688,35 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0680 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 22 | 34.401,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.401,95 | 0,00 | 0,00 | 34.401,95 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0679 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 21 | 15.166,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.166,75 | 0,00 | 0,00 | 15.166,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0678 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 20 | 20.386,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.386,75 | 0,00 | 0,00 | 20.386,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0677 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 19 | 18.874,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.874,75 | 0,00 | 0,00 | 18.874,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0676 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 18 | 23.786,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.786,75 | 0,00 | 0,00 | 23.786,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0675 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 17 | 17.686,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.686,75 | 0,00 | 0,00 | 17.686,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0674 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 16 | 23.786,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.786,75 | 0,00 | 0,00 | 23.786,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0673 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 15 | 15.166,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.166,75 | 0,00 | 0,00 | 15.166,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0672 - TERRENO CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 14 | 17.766,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.766,75 | 0,00 | 0,00 | 17.766,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0642 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA PONZA DI SAN MARTINO N. 1 - MAG. SUB. 238 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0641 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - MAG. SUB. 237 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0640 - TERRENO PALAZZO OSASCO - PIAZZA T. GALIMBERTI N. 6 - MAG. SUB. 232 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0639 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA PONZA DI SAN MARTINO N. 1 - MAG. SUB. 230 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0638 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - MAG. SUB. 229 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0636 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI, 2 - MAGAZZINO SUB. 217 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0635 - TERRENO PALAZZO OSASCO | 1.063,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.063,27 | 0,00 | 0,00 | 1.063,27 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0628 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA CESARE BATTISTI N. 5 - SOLAIO SUB. 200 | 1.063,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.063,26 | 0,00 | 0,00 | 1.063,26 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0627 - TERRENO PALAZZO OSASCO - PIAZZA T. GALIMBERTI N. 10 - ALLOGGIO SUB. 257 | 36.058,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36.058,80 | 0,00 | 0,00 | 36.058,80 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0626 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - ALLOGGIO SUB. 137 | 12.589,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.589,04 | 0,00 | 0,00 | 12.589,04 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0625 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - ALLOGGIO SUB. 136 | 16.201,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.201,66 | 0,00 | 0,00 | 16.201,66 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0624 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - ALLOGGIO SUB. 138 | 14.201,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.201,66 | 0,00 | 0,00 | 14.201,66 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0623 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - ALLOGGIO SUB. 170 | 16.246,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.246,19 | 0,00 | 0,00 | 16.246,19 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0621 - TERRENO PALAZZO OSASCO | 8.058,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.058,80 | 0,00 | 0,00 | 8.058,80 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0620 - TERRENO PALAZZO OSASCO | 10.058,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.058,80 | 0,00 | 0,00 | 10.058,80 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0619 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA PONZA DI SAN MARTINO N. 1 - ALLOGGIO SUB. 252 | 12.058,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.058,80 | 0,00 | 0,00 | 12.058,80 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0616 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI - ALLOGGIO SUB. 169 | 12.246,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.246,14 | 0,00 | 0,00 | 12.246,14 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0615 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI - ALLOGGIO SUB. 167 | 10.201,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.201,66 | 0,00 | 0,00 | 10.201,66 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2102 - Terreni edificabili | T0612 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI - ALLOGGIO SUB. 186 | 8.201,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.201,64 | 0,00 | 0,00 | 8.201,64 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0611 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI - LOCALE SUB. 187 | 4.044,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.044,52 | 0,00 | 0,00 | 4.044,52 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0609 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - NEGOZIO SUB. 381 (178) | 89.824,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 89.824,33 | 0,00 | 0,00 | 89.824,33 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0597 - TERRENO WC PUBBLICO - SCARICO CAMPER - PARCO DELLA GIOVENTU' - VIA PORTA MONDOVI' | 2.850,03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.850,03 | 0,00 | 0,00 | 2.850,03 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0594 - TERRENO FARMACIA COMUNALE N. 2 - VIA LUIGI EINAUDI, 16 | 95.490,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 95.490,09 | 0,00 | 0,00 | 95.490,09 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0588 - TERRENO IMPIANTO SPORTAREA - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA G. MEREU, 1 | 260.131,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 260.131,52 | 0,00 | 0,00 | 260.131,52 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0584 - TERRENO ALLOGGIO PER EMERGENZA ABITATIVA IN S. ROCCO CAST. - CORSO FRANCIA N. 100 | 17.895,23 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.895,23 | 0,00 | 0,00 | 17.895,23 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0583 - TERRENO ALLOGGIO PER EMERGENZA ABITATIVA IN CUNEO - VIA G.B. BONGIOANNI N. 15 | 17.724,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.724,80 | 0,00 | 0,00 | 17.724,80 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0269 - TERRENO PALAZZO OSASCO - VIA CESARE BATTISTI N. 5 - SOLAIO SUB. 201 | 1.063,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.063,26 | 0,00 | 0,00 | 1.063,26 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0186 - TERRENO CASA SUL FIUME - VIA PORTA MONDOVI', 11/C | 178.153,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 178.153,48 | 0,00 | 0,00 | 178.153,48 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0185 - TERRENO PALESTRA RONCHI - VIA PARCO GIOCHI | 114.490,89 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 114.490,89 | 0,00 | 0,00 | 114.490,89 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0184 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 SUB. 65 | 12.496,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.496,18 | 0,00 | 0,00 | 12.496,18 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0183 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 35 - SUB. 20 | 14.089,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.089,05 | 0,00 | 0,00 | 14.089,05 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0182 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 SUB. 10 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0181 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 9 | 7.601,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.601,16 | 0,00 | 0,00 | 7.601,16 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0180 - TERRENO FABBRICATO EX PEGASO VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 SUB. 8 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0179 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 7 | 7.520,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.520,39 | 0,00 | 0,00 | 7.520,39 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0178 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 6 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0177 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 SUB. 5 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0176 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 SUB. 4 | 7.499,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.499,42 | 0,00 | 0,00 | 7.499,42 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0175 - TERRENO ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 3 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 | 0,00 | 0,00 | 7.242,53 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0174 - TERRENO PARCO DELLA GIOVENTU' - EX CLUB CACCIA E PESCA - NUVOLARI - VIA PARCO GIUVENTU', 1 | 32.952,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.952,75 | 0,00 | 0,00 | 32.952,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0171 - TERRENO BASSO FABBRICATO IN SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA MOIOLA | 914,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 914,13 | 0,00 | 0,00 | 914,13 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0169 - TERRENO WC PUBBLICO SANTUARIO ANGELI - VIALE DEGLI ANGELI | 8.168,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.168,83 | 0,00 | 0,00 | 8.168,83 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0167 - TERRENO WC PUBBLICO - PARCO DELLA RESISTENZA - VIALE DEGLI ANGELI, SNC | 7.971,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.971,28 | 0,00 | 0,00 | 7.971,28 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0166 - TERRENO WC PUBBLICO - CORSO SOLERI | 8.803,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.803,01 | 0,00 | 0,00 | 8.803,01 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0165 - TERRENO WC PUBBLICO PIAZZA COTTOLENGO - CORSO CARLO BRUNET, SNC | 8.434,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.434,16 | 0,00 | 0,00 | 8.434,16 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0164 - TERRENO PARCHEGGIO SOTTERRANEO - PIAZZA BOVES DA 1 A 23 | 308.953,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 308.953,18 | 0,00 | 0,00 | 308.953,18 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0163 - TERRENO PARCHEGGIO SOTTERRANEO - PIAZZA BOVES DA 1 A 23 | 9.118,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.118,96 | 0,00 | 0,00 | 9.118,96 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0162 - TERRENO PARCHEGGIO SOTTERRANEO - PIAZZA BOVES DA 1 A 23 | 9.118,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.118,76 | 0,00 | 0,00 | 9.118,76 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0159 - TERRENO IMMOBILE EX E.C.A. CONDOMINIO BELVEDERE - LUNGOGESSO GIOVANNI XXIII N. 24 | 11.547,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.547,98 | 0,00 | 0,00 | 11.547,98 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0152 - TERRENO FABBRICATO PER AMPLIAMENTO PIAZZALE IN ROATA ROSSI - VIA ANTICA DI BUSCA N. 6 - | 3.838,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.838,31 | 0,00 | 0,00 | 3.838,31 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0151 - TERRENO CHIOSCO BAR IN VIALE ANGELI - PARCO DELLA RESISTENZA - VIALE ANGELI N. 25 | 14.830,08 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.830,08 | 0,00 | 0,00 | 14.830,08 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2102 - Terreni edificabili | T0137 - TERRENO IMMOBILI EX E.C.A. CONDOMINIO BELVEDERE - VIA FRATELLI RAMORINO, 14/16/18 | 38.859,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 38.859,56 | 0,00 | 0,00 | 38.859,56 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0136 - TERRENO PALAZZO EX ORFANOTROFIO - VIA FOSSANO, VIA DRONERO, VIA AMEDEO ROSSI, VIA VASCHETT | 743.895,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 743.895,42 | 0,00 | 0,00 | 743.895,42 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0133 - TERRENO FARMACIA COMUNALE N. 1 - PIAZZA EUROPA N. 7 | 57.641,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57.641,05 | 0,00 | 0,00 | 57.641,05 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0132 - TERRENO SCUOLA MATERNA SAN BENIGNO - VIA DELLA ABBAZIA N. 3 | 44.777,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.777,58 | 0,00 | 0,00 | 44.777,58 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0126 - TERRENO EREDITA' GALIMBERTI ALLOGGI IN MONCALIERI - CORSO ROMA, 10 | 7.503,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.503,44 | 0,00 | 0,00 | 7.503,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0123 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE - VIALE ANGELI N. 82 | 268.159,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 268.159,74 | 0,00 | 0,00 | 268.159,74 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0122 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE LUIGI EINAUDI - CORSO GALILEO FERRARIS N. 17 | 666.369,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 666.369,00 | 0,00 | 0,00 | 666.369,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0115 - TERRENO EX STAZIONE TRANVIARIA CN-DRONERO E CN-SALUZZO (DEPOSITO A.T.I.) - DISCESA DEL GAS, | 20.658,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.658,36 | 0,00 | 0,00 | 20.658,36 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0109 - TERRENO SERRE COMUNALI EX CASA VIOLINO - VIA DELLA PIEVE, 4 | 18.737,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.737,05 | 0,00 | 0,00 | 18.737,05 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0107 - TERRENO FABBRICATO ALLOGGI EX MATER AMABILIS - VIA BUSCA NN. 6/8/10 | 78.880,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.880,69 | 0,00 | 0,00 | 78.880,69 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0105 - TERRENO ALLOGGI R.I.E.C. CONFRERIA - VIA SAN DAMIANO MACRA NN. 15/17/19 | 180.973,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 180.973,75 | 0,00 | 0,00 | 180.973,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0098 - TERRENO CAPANNONE PARCO MONVISO - CORSO MONVISO N. 8 | 4.702,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.702,44 | 0,00 | 0,00 | 4.702,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0093 - TERRENO CAMPEGGIO BISALTA - VIA SAN MAURIZIO N. 33 | 120.986,73 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 120.986,73 | 0,00 | 0,00 | 120.986,73 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0087 - TERRENO CENTRO DI INCONTRO S. PIO X - VIA CITTADELLA S.N. | 1.703,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.703,48 | 0,00 | 0,00 | 1.703,48 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0086 - TERRENO CANILE MUNICIPALE E ALLOGGIO - VIA TORINO N. 78 | 72.117,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 72.117,48 | 0,00 | 0,00 | 72.117,48 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0085 - TERRENO PALAZZO DELLO SPORT - VIA VIGLIONE, 8 - ALIENATO PARZIALE | 648.941,01 | 0,00 | 0,00 | 648.941,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0082 - TERRENO CENTRO ANZIANI MADONNA DELL'OLMO - VIA CRISSOLO, 9 | 3.412,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.412,47 | 0,00 | 0,00 | 3.412,47 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0080 - TERRENO OFFICINA COMUNALE - VIA GIOTTO N. 1 | 118.367,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 118.367,55 | 0,00 | 0,00 | 118.367,55 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0076 - TERRENO IMMOBILE EX DOGLIONE - SAN ROCCO CASTAGNARETTA - CORSO FRANCIA, 163 | 1.146,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.146,53 | 0,00 | 0,00 | 1.146,53 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0074 - EX O.N.P.I. - CASA SERENA - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA SAVONA N. 50 (C.S.A.C.) | 456.191,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 456.191,47 | 0,00 | 0,00 | 456.191,47 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0073 - TERRENO CENTRO COMMERCIALE CUNEO 2 - VIA LUIGI TERESIO CAVALLO N. 7 | 246.340,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 246.340,43 | 0,00 | 0,00 | 246.340,43 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0071 - TERRENO EX ASILO NIDO - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA LESEGNO N. 12 | 86.459,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 86.459,95 | 0,00 | 0,00 | 86.459,95 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0070 - TERRENO EX ASILO NIDO MADONNA OLMO - VIA CHIRI, 46 | 10.235,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.235,71 | 0,00 | 0,00 | 10.235,71 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0069 - TERRENO ASILO NIDO N.2 - VIA F.B. TORNAFORTE, 19/BIS | 43.958,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.958,36 | 0,00 | 0,00 | 43.958,36 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0068 - TERRENO ASILO NIDO N.1 (IMMOBILE EX O.N.M.I.) - VIA SILVIO PELLICO N. 5 | 282.116,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 282.116,92 | 0,00 | 0,00 | 282.116,92 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0066 - TERRENO SCUOLA MEDIA BORGO SAN GIUSEPPE - VIA ROCCA DE BALDI N. 15 | 185.773,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 185.773,43 | 0,00 | 0,00 | 185.773,43 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0065 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE ROATA ROSSI - VIA DON GIUSEPPE BASSO, 31 | 20.968,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.968,49 | 0,00 | 0,00 | 20.968,49 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0064 - TERRENO SCUOLA MEDIA MADONNA DELL'OLMO - VIA DELLA BATTAGLIA N. 2 | 173.998,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 173.998,98 | 0,00 | 0,00 | 173.998,98 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0063 - TERRENO WC PUBBLICO - PIAZZA TORINO | 1.062,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.062,04 | 0,00 | 0,00 | 1.062,04 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0061 - TERRENO SCUOLA MEDIA N. 3 - VIA ASCANIO SOBRERO, 14/16 | 428.370,27 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 428.370,27 | 0,00 | 0,00 | 428.370,27 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0060 - TERRENO SCUOLA MEDIA N. 2 E ISTITUTO MAGISTRALE - CORSO CARLO BRUNET N. 12 | 318.586,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 318.586,48 | 0,00 | 0,00 | 318.586,48 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0058 - TERRENO EX SCUOLA ELEMENTARE TORRE FRATI - VIA TORRE FRATI, 25 | 44.594,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.594,67 | 0,00 | 0,00 | 44.594,67 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2102 - Terreni edificabili | T0057 - TERRENO EX SCUOLA ELEMENTARE TETTI ROERO - VIA ROERO | 30.220,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.220,68 | 0,00 | 0,00 | 30.220,68 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0056 - TERRENO EX SCUOLA ELEMENTARE TETTI PESIO - VIA TETTI PESIO, 50 | 15.056,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.056,31 | 0,00 | 0,00 | 15.056,31 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0055 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE ROATA CANALE - VIA MONEA OLTREGESSO, 77 | 11.471,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.471,46 | 0,00 | 0,00 | 11.471,46 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0054 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE SPINETTA - VIA GAUTERI N. 10 | 86.483,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 86.483,77 | 0,00 | 0,00 | 86.483,77 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0053 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE DI BOMBONINA - VIA TETTO SACCHETTO N. 9 | 59.347,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.347,26 | 0,00 | 0,00 | 59.347,26 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0052 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE MADONNA DELLE GRAZIE - VIA CAPPA N. 20 | 71.405,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.405,90 | 0,00 | 0,00 | 71.405,90 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0051 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA RONCHI - VIA DEL PARCO GIOCHI, 1/3 | 34.886,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.886,29 | 0,00 | 0,00 | 34.886,29 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0050 - TERRENO MAGAZZINO VIABILITA' E SEDE COMITATO DI QUARTIERE ROATA ROSSI - VIA DON GIUSEPPE BA | 2.743,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.743,43 | 0,00 | 0,00 | 2.743,43 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0049 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE ROATA ROSSI - VIA DON GIUSEPPE BASSO N. 33 | 21.847,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.847,55 | 0,00 | 0,00 | 21.847,55 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0048 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE SAN BINIGNO - VIA DELLA ABBAZIA N. 4 | 78.025,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.025,90 | 0,00 | 0,00 | 78.025,90 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0047 - TERRENO EX SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA DI S.PIETRO DEL GALLO (DAL 2010 SCUOLA MATERNA) - VIA | 71.497,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.497,34 | 0,00 | 0,00 | 71.497,34 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0042 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE BORGO SAN GIUSEPPE - VIA SAN CRISTOFORO N. 25 | 44.891,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.891,65 | 0,00 | 0,00 | 44.891,65 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0041 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE S. PIO X - VIA SAN PIO X N. 11 | 70.400,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 70.400,85 | 0,00 | 0,00 | 70.400,85 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0040 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE MADONNA OLMO - PIAZZA DELLA BATTAGLIA N. 1 | 139.908,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 139.908,04 | 0,00 | 0,00 | 139.908,04 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0039 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA AISONE N. 3 | 159.651,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 159.651,43 | 0,00 | 0,00 | 159.651,43 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0038 - TERRENO SCUOLA ELEMENTARE CUNEO 2 - LARGO PIETRO BELLINO, 3 | 155.295,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 155.295,31 | 0,00 | 0,00 | 155.295,31 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0037 - TERRENO SCUOLA MATERNA - VIA 28 APRILE N. 25 | 129.116,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 129.116,98 | 0,00 | 0,00 | 129.116,98 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0036 - TERRENO SCUOLA MATERNA BOMBONINA - VIA TETTO SACCHETTO, 9 | 7.031,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.031,63 | 0,00 | 0,00 | 7.031,63 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0035 - TERRENO SCUOLA MATERNA ROATA CANALE - VIA MONEA OLTREGESSO, 75 | 47.570,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47.570,09 | 0,00 | 0,00 | 47.570,09 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0034 - TERRENO SCUOLA MATERNA SAN PIO X - VIA CITTADELLA N. 10 | 21.454,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.454,16 | 0,00 | 0,00 | 21.454,16 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0033 - TERRENO SCUOLA MATERNA CONFRERIA - VIA VALLE MAIRA N. 134/BIS | 18.618,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.618,20 | 0,00 | 0,00 | 18.618,20 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0031 - TERRENO FORO BOARIO - PIAZZA FORO BOARIO - TETTOIA VINAJ | 8.687,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.687,46 | 0,00 | 0,00 | 8.687,46 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0025 - TERRENO SCUOLA MATERNA - VIA SANTO STEFANO DA CUNEO, 9 | 32.943,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.943,50 | 0,00 | 0,00 | 32.943,50 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0024 - TERRENO CIRCOLO RICREATIVO DONATELLO - VIA AUGUSTO ROSTAGNI N. 25 | 18.285,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.285,00 | 0,00 | 0,00 | 18.285,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0023 - TERRENO SCUOLA MATERNA - VIA AUTUSTO ROSTAGNI N. 25 | 31.775,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.775,21 | 0,00 | 0,00 | 31.775,21 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0022 - TERRENO SCUOLA MATERNA - VIA SERAFINO ARNAUD n. 16 | 57.733,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57.733,00 | 0,00 | 0,00 | 57.733,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0019 - TERRENO CABINA ELETTRICA I.P. VIA C.EMANUELE - VIA CARLO EMANUELE III | 11.315,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.315,75 | 0,00 | 0,00 | 11.315,75 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0014 - TERRENO PALAZZO ALLOGGI DI PIAZZA BOVES - PIAZZA BOVES | 299.072,16 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 299.072,16 | 0,00 | 0,00 | 299.072,16 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0003 - TERRENO CABINA ENEL - VIA ARNALDO MOMIGLIANO N. 13 | 1.127,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.127,94 | 0,00 | 0,00 | 1.127,94 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0698 - LOTTO E.R.P. VIA CASCINA COLOMBARO | 14.290,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.290,00 | 0,00 | 0,00 | 14.290,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0691 - AREA IN DIRITTO DI SUPERFICIE A.T.C. IN VIA VECCHIA DI BORGO SAN DALMAZZO | 695,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 695,00 | 0,00 | 0,00 | 695,00 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0500 - AREA PER INTERVENTO EDILIZIA AGEVOLATA R2 RO | 46.481,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.481,12 | 0,00 | 0,00 | 46.481,12 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0242 - AREA EDIFICABILE - VIA ROSTAGNI | 7.364,83 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.364,83 | 0,00 | 0,00 | 7.364,83 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2102 - Terreni edificabili | I0237 - TETTI PESIO - TERRENO PER NUOVA STRADA AREA EDIFICABILE | 933,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 933,69 | 0,00 | 0,00 | 933,69 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0236 - TETTI PESIO - TERRENO ADIACENTE AREA EDIFICABILE | 374,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 374,06 | 0,00 | 0,00 | 374,06 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0218 - CASCINE ODELLA - TERRENI - VIA DEL MULINO - SAN ROCCO CASTAGNARETTA | 190.337,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 190.337,44 | 0,00 | 0,00 | 190.337,44 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0207 - AREA E.R.P. EX CASCINA MOLINO MORRA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2102 - Terreni edificabili | I0205 - CASCINA PICCAPIETRA - VIA DELLA BATTAGLIA - MADONNA DELL'OLMO | 115.817,86 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 115.817,86 | 0,00 | 0,00 | 115.817,86 |
| B2102 - Terreni edificabili | AREA EDIFICABILE VIA VECCHIA DI BORGO SAN DALMAZZO | 0,00 | 0,00 | 6.606,63 | 0,00 | 6.606,63 | 0,00 | 0,00 | 6.606,63 |
| B2102 - Terreni edificabili | T0085 - TERRENO PALAZZO DELLO SPORT - VIA VIGLIONE N. 8 | 0,00 | 0,00 | 642.334,38 | 0,00 | 642.334,38 | 0,00 | 0,00 | 642.334,38 |
| **B2102 - Terreni edificabili - Totale** | | **11.562.822,80** | **0,00** | **648.941,01** | **648.941,01** | **11.562.822,80** | **0,00** | **0,00** | **11.562.822,80** |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | T0745 - PARCO VILLA SARAH E VILLA LUCHINO | 89.600,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 89.600,00 | 0,00 | 0,00 | 89.600,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | T0744 - TERRENO VILLA LUCHINO | 11.166,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.166,00 | 0,00 | 0,00 | 11.166,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | T0741 - TERRENO SERRA DIDATTICA CASA DEL FIUME | 11.448,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.448,29 | 0,00 | 0,00 | 11.448,29 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | T0740 - TERRENO PUNTO PARCO (VELOSTAZIONE PARCO FLUVIALE) | 33.717,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.717,00 | 0,00 | 0,00 | 33.717,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | T0739 - TERRENO CASERMA MONTEZEMOLO | 46.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.000,00 | 0,00 | 0,00 | 46.000,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I289B - EX DISCARICA S.ANSELMO | 85,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 85,99 | 0,00 | 0,00 | 85,99 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I289A - EX DISCARICA S.ANSELMO | 2.884,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.884,31 | 0,00 | 0,00 | 2.884,31 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0711 - PARCO GIOCHI - BOMBONINA | 21.641,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.641,44 | 0,00 | 0,00 | 21.641,44 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0710 - PARCO GIOCHI - SAN BENIGNO | 43.028,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.028,96 | 0,00 | 0,00 | 43.028,96 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0709 - AREA VERDE IN LOCALITA' SPINETTA, VIA CASTELLINO - P.E.C. S.I.B. SRL | 31.195,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.195,00 | 0,00 | 0,00 | 31.195,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0706 - AREA VERDE IN LOCALITA' CERIALDO - P.E.C. COOPERATIVA FLAVIA | 34.215,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.215,00 | 0,00 | 0,00 | 34.215,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0697 - AREA VERDE IN VIA TORRETTA | 21.440,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21.440,00 | 0,00 | 0,00 | 21.440,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0696 - AREE VERDI ACQUISITE GRATUITAMENTE | 27.863,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.863,85 | 0,00 | 0,00 | 27.863,85 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0694 - AREE IN ZONA PARCO DELLA GIOVENTU' [EX BUELLI] | 113.248,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 113.248,00 | 0,00 | 0,00 | 113.248,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0689 - AREA VERDE VIA TORRE ACCEGLIO | 5.185,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.185,00 | 0,00 | 0,00 | 5.185,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0666 - AREA SERVIZIO CAMPER - VIA VIGLIONE | 17.411,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.411,72 | 0,00 | 0,00 | 17.411,72 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0663 - AREA VERDE TRA VIA BONGIOVANNI VIA RIBERI VIA GOBETTI | 121.798,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 121.798,36 | 0,00 | 0,00 | 121.798,36 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0660 - PIAZZA D'ARMI - PARCO PARRI | 8.083.970,31 | 0,00 | 164.379,15 | 0,00 | 8.248.349,46 | 0,00 | 0,00 | 8.248.349,46 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0657 - AREA VERDE PIANO DI RECUPERO CASCINA COMMENDA | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0603 - AREE VERDI CASCINA PORTA ROSSA | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0602 - AREA CONDOMINIO VIA BARBERO 21/A - FOGLIO 78 MAPPALE 1012 | 63,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 63,58 | 0,00 | 0,00 | 63,58 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0590 - TERRENI ARGINE TORRENTE COLLA | 3.710,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.710,49 | 0,00 | 0,00 | 3.710,49 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0581 - AREA CONDOMINIO CORSO FRANCIA 6/C - FOGLIO 91, MAPPALI 980, 984, 985 | 11,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11,52 | 0,00 | 0,00 | 11,52 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0580 - AREA CONDOMINIO VIA BARBERO 16/A - FOGLIO 78, MAPPALE 999 | 41,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41,29 | 0,00 | 0,00 | 41,29 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0579 - AREA VERDE GIARDINETTO INPS | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0575 - AREA VERDE P.E.E.P. R4MO MADONNA DELL'OLMO | 59.956,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.956,02 | 0,00 | 0,00 | 59.956,02 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0561 - AREA VERDE PASSATORE | 12.240,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.240,04 | 0,00 | 0,00 | 12.240,04 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0559 - AREE VERDI - LAVORI | 4.554.405,35 | 0,00 | 377.688,45 | 0,00 | 4.932.093,80 | 0,00 | 0,00 | 4.932.093,80 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0555 - AREA VERDE P.E.C. ZONA R4BC - SAN BENIGNO | 7.307,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.307,87 | 0,00 | 0,00 | 7.307,87 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0554 - AREA VERDE P.E.C. ZONA R4CB - SAN BENIGNO | 7.797,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.797,50 | 0,00 | 0,00 | 7.797,50 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0553 - AREA VERDE P.E.C. ZONA R2C - VIALE ANGELI | 22.592,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.592,68 | 0,00 | 0,00 | 22.592,68 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0357 - AREA URBANIZZAZIONE EX AREA BURGO - VIA VALLE PO | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0354 - AREE PER INTERVENTI EDILIZIA AGEVOLATA ZONA R4B - urbanizzazioni | 0,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,52 | 0,00 | 0,00 | 0,52 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0353 - AREE PER INTERVENTI EDILIZIA AGEVOLATA ZONA R4B - urbanizzazioni | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0347 - AREA DEL PEEP R2I - BORGO SAN GIUSEPPE - COOPERATIVA FLAVIA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0343 - AREA DEL PEEP R4CM - MADONNA OLMO - IMP. FERRERO | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0342 - AREA DEL PEEP R4MC - MADONNA OLMO - STELLA POLARE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0341 - AREA DEL PEEP R4CM - MADONNA OLMO - CO.E.FER.S. | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0340 - AREA DEL PEEP R4B CORSO FRANCIA - COOPER. ANTONELLIANA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0339 - AREA PEEP R4B - CORSO FRANCIA - ATC | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0338 - AREA PEEP R4B - CORSO FRANCIA - IMPRESA FERRERO | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0337 - AREA DEL PEEP R4B - CORSO FRANCIA - CO.E.FER.S. | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0336 - AREA DEL PEEP R4B - CORSO FRANCIA - CO.E.FER.S. | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0335 - AREA DEL PEEP R4B - CORSO FRANCIA - COOP. STELLA POLARE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0334 - AREA DEL PEEP R4B - CORSO FRANCIA COOPERATIVA FLAVIA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0333 - AREA DEL PEEP R4A - VIA BODINA - COOPERATIVA FLAVIA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0332 - AREA DEL PEEP R4A - VIA BODINA - COOPERATIVA CCPL | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0331 - AREA DEL PEEP R4A - VIA BODINA - COOPERATIVA FLAVIA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0330 - AREA DEL PEEP R4A - VIA BODINA - COOP. STELLA POLARE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0329 - AREA DEL PEEP R4A - VIA BODINA - CO.E.FER.S. | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0328 - AREA DEL PEEP CUNEO 3 - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0327 - AREA DEL PEEP CUNEO 4 - RIEC CENTRO COMMERCIALE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0326 - AREA DEL PEEP CUNEO 4 - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0325 - AREA DEL PEEP CUNEO 4 - COOP. HERA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0324 - AREA DEL PEEP CUNEO 4 - COOPERAT. CO.E.FER.S. | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0323 - AREA PEEP CUNEO4 - COOPERAT. FLAVIA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0322 - AREA PEEP MARTINETTO - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0321 - AREA PEEP MARTINETTO - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0320 - AREA PEEP MARTINETTO - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0319 - AREA PEEP MARTINETTO - RIEC | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0318 - AREA PEEP MARTINETTO - CUNEO PROVINCIA GRANDA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0317 - AREA PEEP MARTINETTO - COOPERATIVA FLAVIA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0316 - AREA PEEP CONFRERIA - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0315 - AREA PEEP CONFRERIA - HERA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0314 - AREA PEEP CONFRERIA - RIEC | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0313 - AREA PEEP CONFRERIA - ACLI | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0312 - AREA PEEP CUNEO 2 - AMMINISTRAZIONE PT | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0311 - AREA PEEP CUNEO 2 - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0310 - AREA PEEP CUNEO 2 - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0309 - AREA PEEP CUNEO 2 - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0308 - AREA PEEP CUNEO 2 - IACP | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0307 - AREA PEEP CUNEO 2 - RIEC | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0306 - AREA PEEP CUNEO 2 - COOPERATIVA STELLA POLARE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0305 - AREA PEEP CUNEO 2 - COOPERATIVA ANGELI | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0304 - AREA PEEP CUNEO 2 - PARROCCHIA SAN PAOLO | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0303 - AREA PEEP CUNEO 2 - COOPERATIVA ADRIANA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0302 - AREA PEEP CUNEO 2 - COOPERATIVA ORONAYE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0301 - AREA PEEP CUNEO 2 - COOPERATIVA AURORA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0300 - AREA PEEP CUNEO 2 - COOPERATIVA LA QUIETE | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0295 - AREA EX DEPURATORE MADONNA OLMO | 1.127,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.127,94 | 0,00 | 0,00 | 1.127,94 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0293 - AREA VERDE MADONNA DELLE GRAZIE | 220,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 220,20 | 0,00 | 0,00 | 220,20 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0292 - AREA VERDE MADONNA DELLE GRAZIE | 3.439,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.439,60 | 0,00 | 0,00 | 3.439,60 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0288 - TERRENI IN RIPA DA PORTA TORINO A PORTA MONDOVI' | 2.343,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.343,42 | 0,00 | 0,00 | 2.343,42 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0285 - AREA EX DEPURATORE MADONNA DELLE GRAZIE | 1.619,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.619,09 | 0,00 | 0,00 | 1.619,09 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0284 - AREA VERDE VIALE ANGELI | 2.665,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.665,51 | 0,00 | 0,00 | 2.665,51 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0283 - AREE VERDI MADONNA DELL'OLMO ZONA HERMITAGE - VIA DEGLI AGOSTINIANI | 3.625,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.625,88 | 0,00 | 0,00 | 3.625,88 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0282 - AREA VERDE IN LOCALITA' SAN PIO X | 69.842,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 69.842,09 | 0,00 | 0,00 | 69.842,09 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0280 - AREA VERDE IN BORGO SAN GIUSEPPE | 7.223,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.223,32 | 0,00 | 0,00 | 7.223,32 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0279 - RELIQUATO STRADALE IN BORGO SAN GIUSEPPE | 15,69 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15,69 | 0,00 | 0,00 | 15,69 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0278 - RELIQUATI STRADALI SVINCOLO PER BOVES-PEVERAGNO | 2.319,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.319,82 | 0,00 | 0,00 | 2.319,82 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0277 - TERRENI IN RIPA LATO GESSO | 4.602,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.602,10 | 0,00 | 0,00 | 4.602,10 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0276 - PARCO DELLA RESISTENZA - VIALE ANGELI | 17.283,04 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.283,04 | 0,00 | 0,00 | 17.283,04 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0275 - TERRENI POSTI LUNGO IL TORRENTE GESSO IN ZONA PARCO DELLA GIOVENTU' - ALIENATO PARZIALE | 2.784,20 | 0,00 | 0,00 | 2.784,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0273 - TERRENI EX C.P.A. TETTO BRUCIATO | 12.545,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.545,64 | 0,00 | 0,00 | 12.545,64 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0272 - TERRENO ADIACENTE AL CIMITERO URBANO | 5.619,61 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.619,61 | 0,00 | 0,00 | 5.619,61 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0271 - TERRENO BASSE SAN SEBASTIANO - VIA DEL FONTANONE | 945,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 945,43 | 0,00 | 0,00 | 945,43 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0270 - AREA PER RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI - VIA DEL FONTANONE | 1.714,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.714,92 | 0,00 | 0,00 | 1.714,92 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0268 - TERRENI IN RIPA PORTA TORINO, C.SO KENNEDJ, BASSE STURA | 2.651,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.651,90 | 0,00 | 0,00 | 2.651,90 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0267 - TERRENO IN BASSE STURA SAN GIACOMO | 45,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 45,78 | 0,00 | 0,00 | 45,78 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0265 - TERRENI IN RIPA CORSO KENNEDY - DISCESA BELLAVISTA | 35.850,35 | 0,00 | 116.165,49 | 0,00 | 152.015,84 | 0,00 | 0,00 | 152.015,84 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0263 - TERRENO LOCALITA' BASSE SANT'ANNA | 560,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 560,17 | 0,00 | 0,00 | 560,17 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0262 - AREA SERVIZIO CAMPER - PORTA TORINO - DISCESA BELLAVISTA | 1.387,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.387,05 | 0,00 | 0,00 | 1.387,05 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0261 - AREA PER DISTRIBUTORE CARBURANTI - DISCESA BELLAVISTA | 462,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 462,55 | 0,00 | 0,00 | 462,55 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0260 - AREA VERDE CUNEO 4 - CORSO ANTONIO GRAMSCI | 1.022,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.022,97 | 0,00 | 0,00 | 1.022,97 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0259 - AREA VERDE CUNEO 4 - CORSO FRANCIA | 1.759,66 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.759,66 | 0,00 | 0,00 | 1.759,66 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0258 - AREA VERDE CUNEO 4 - VIA BONGIOANNI | 3.226,41 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.226,41 | 0,00 | 0,00 | 3.226,41 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0257 - AREA P.E.C. BONGIOANNI - CORSO ANTONIO GRAMSCI | 1.895,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.895,07 | 0,00 | 0,00 | 1.895,07 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0256 - AREA VERDE - CORSO SANTORRE DI SANTAROSA | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0255 - AREA VERDE - VIA DANTE LIVIO BIANCO | 15.180,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.180,01 | 0,00 | 0,00 | 15.180,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0254 - AREE VERDI CUNEO 1 - VIA TANCREDI DOTTA ROSSO | 2.577,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.577,57 | 0,00 | 0,00 | 2.577,57 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0253 - AREA VERDE - VIA GHEDINI | 38.269,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 38.269,52 | 0,00 | 0,00 | 38.269,52 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0252 - AREA VERDE - VIA TORNAFORTE | 1.251,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.251,12 | 0,00 | 0,00 | 1.251,12 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0251 - AREA VERDE CUNEO 1 - VIA DON GIOVANNI MINZONI | 4.067,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.067,10 | 0,00 | 0,00 | 4.067,10 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0250 - AREA VERDE - VIA DALMASTRO | 14.126,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.126,97 | 0,00 | 0,00 | 14.126,97 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0245 - PARCO MONVISO - CORSO MONVISO | 137.611,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 137.611,44 | 0,00 | 0,00 | 137.611,44 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0244 - AREA PER DISTRIBUTORE CARBURANTI - CORSO MONVISO | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0243 - AREA VERDE - LOCALITA' DONATELLO | 5.112,67 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.112,67 | 0,00 | 0,00 | 5.112,67 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0228 - TERRENI CASCINA LA VECCHIA - SAN ROCCO CASTAGNARETTA - C.SO FRANCIA, 66 | 11.294,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.294,72 | 0,00 | 0,00 | 11.294,72 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0227 - AREA VERDE ADIACENTE CASCINA AUDIFFREDI- LOCALITA' SAN ROCCO CASTAGNARETTA | 2.908,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.908,33 | 0,00 | 0,00 | 2.908,33 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0226 - AREA VERDE ADIACENTE IL PIAZZALE DELLA REPUBBLICA | 23.095,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.095,31 | 0,00 | 0,00 | 23.095,31 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0225 - AREA VERDE TRA VIA PAVESE E LINEA FERROVIARIA | 80.377,43 | 0,00 | 15.704,16 | 0,00 | 96.081,59 | 0,00 | 0,00 | 96.081,59 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0224 - AREA VERDE CENTRO COMMERCIALE CUNEO 2 | 4.267,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.267,59 | 0,00 | 0,00 | 4.267,59 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0223 - GIARDINI PRIMO LEVI - CN 2 - VIA LUIGI TERESIO CAVALLO | 46.680,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.680,40 | 0,00 | 0,00 | 46.680,40 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0221 - AREA VERDE VIA FENOGLIO | 11.606,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.606,30 | 0,00 | 0,00 | 11.606,30 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0220 - AREA VERDE VIA GIORDANENGO | 4.586,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.586,14 | 0,00 | 0,00 | 4.586,14 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0217 - AREA PER SLARGO STRADALE LOALITA' CONFRERIA - VIA MONTEROSSO | 195,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 195,22 | 0,00 | 0,00 | 195,22 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0216 - IMPIANTI SPORTIVI E AREE VERDI LOCALITA' CONFRERIA - VIA SAN DAMIANO MACRA | 18.991,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.991,01 | 0,00 | 0,00 | 18.991,01 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0215 - AREA VERDE LOC. CONFRERIA - VIA MOLINO MORRA | 363,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 363,33 | 0,00 | 0,00 | 363,33 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0214 - AREA VERDE LOC. CONFRERIA - VIA MOLINO MORRA | 348,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 348,14 | 0,00 | 0,00 | 348,14 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0212 - AREA VERDE LOC. CONFRERIA - VIA SAN DAMIANO MACRA | 22.514,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.514,15 | 0,00 | 0,00 | 22.514,15 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0210 - CAMPO NOMADI (EX CASCINA GODASSA) - CERIALDO/PASSATORE - VIA DEL MARTINETTO | 296.301,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 296.301,88 | 0,00 | 0,00 | 296.301,88 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0209 - AREA VERDE LOC. CERIALDO | 922,65 | 0,00 | 7.231,13 | 0,00 | 8.153,78 | 0,00 | 0,00 | 8.153,78 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0208 - AREA VERDE - LOCALITA' CERIALDO (EX CASCINA MOLINO MORRA) | 2.161,76 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.161,76 | 0,00 | 0,00 | 2.161,76 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0206 - AREA VERDE - MADONNA OLMO (TETTO GERBINO) | 36.667,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36.667,93 | 0,00 | 0,00 | 36.667,93 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0204 - AREA VERDE A ROATA ROSSI | 1.743,43 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.743,43 | 0,00 | 0,00 | 1.743,43 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0203 - AREA VERDE A ROATA ROSSI | 9.178,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.178,05 | 0,00 | 0,00 | 9.178,05 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0201 - EX CASCINA PREVE - AREA MOTORIZZAZIONE - VIA DELLA MOTORIZZAZIONE | 99,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 99,85 | 0,00 | 0,00 | 99,85 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0192 - AREE VERDI P.E.C. SAN BENIGNO | 20.410,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.410,00 | 0,00 | 0,00 | 20.410,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0189 - BEALOTTO DI CITTA' | 0,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,50 | 0,00 | 0,00 | 0,50 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | TERRENO CHIOSCO BAR - PARCO PARRI | 33.733,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.733,05 | 0,00 | 0,00 | 33.733,05 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | PARCO GIOCHI PIAZZA BRUNO LANTERI | 78.754,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 78.754,40 | 0,00 | 0,00 | 78.754,40 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0275 - TERRENO CABINA ENEL - ALIENATO TOTALE | 0,00 | 0,00 | 270,00 | 270,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | I0275 - TERRENI POSTI LUNGO IL TORRENTE GESSO IN ZONA PARCO DELLA GIOVENTU' | 0,00 | 0,00 | 2.514,20 | 0,00 | 2.514,20 | 0,00 | 0,00 | 2.514,20 |
| B2103 - Altri terreni n.a.c. | TERRENO SITO IN CUNEO ANGOLO VIA F.B. TORNAFORTE E VIA E. TOTI ALIENATO TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B2103 - Altri terreni n.a.c. - Totale** | | **14.498.226,96** | **0,00** | **683.952,58** | **3.054,20** | **15.179.125,34** | **0,00** | **0,00** | **15.179.125,34** |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I074B - EX O.N.P.I. - CASA SERENA - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA ROCCA DE BALDI N. 7 (ALLOGGI E.R.P.) | 1.857.987,45 | 769.016,23 | 0,00 | 0,00 | 1.857.987,45 | 37.159,75 | 806.175,98 | 1.051.811,47 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0738 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 21 (INT. 18) (PIANO QUINTO) | 87.055,83 | 6.785,64 | 454,43 | 0,00 | 87.510,26 | 1.747,18 | 8.532,82 | 78.977,44 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0737 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 20 (INT. 17) (PIANO QUINTO) | 65.581,16 | 5.067,67 | 454,43 | 0,00 | 66.035,59 | 1.317,69 | 6.385,36 | 59.650,23 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0736 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 19 (INT. 16) (PIANO QUINTO) | 81.686,48 | 6.356,11 | 454,43 | 0,00 | 82.140,91 | 1.639,80 | 7.995,91 | 74.145,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0735 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 18 (INT.15) (PIANO QUARTO) | 87.055,34 | 6.785,60 | 454,43 | 0,00 | 87.509,77 | 1.747,17 | 8.532,77 | 78.977,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0734 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB.17 (INT. 14) (PIANO QUARTO) | 65.581,16 | 5.067,67 | 454,43 | 0,00 | 66.035,59 | 1.317,69 | 6.385,36 | 59.650,23 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0733 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 16 (INT. 13) (PIANO QUARTO) | 81.686,48 | 6.356,11 | 454,43 | 0,00 | 82.140,91 | 1.639,80 | 7.995,91 | 74.145,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0732 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 15 (INT. 12) (PIANO TERZO) | 87.055,34 | 6.785,60 | 454,43 | 0,00 | 87.509,77 | 1.747,17 | 8.532,77 | 78.977,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0731 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 14 (INT. 11) (PIANO TERZO) | 65.581,16 | 5.067,67 | 454,43 | 0,00 | 66.035,59 | 1.317,69 | 6.385,36 | 59.650,23 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0730 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 13 (INT. 10) (PIANO TERZO) | 81.686,48 | 6.356,11 | 454,43 | 0,00 | 82.140,91 | 1.639,80 | 7.995,91 | 74.145,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0729 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 12 (INT. 9) (PIANO SECONDO) | 87.055,34 | 6.785,60 | 34.562,51 | 0,00 | 121.617,85 | 2.120,73 | 8.906,33 | 112.711,52 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0728 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 11 (INT. 8) (PIANO SECONDO) | 65.581,16 | 5.067,67 | 34.562,50 | 0,00 | 100.143,66 | 1.691,25 | 6.758,92 | 93.384,74 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0727 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 10 (INT. 7) (PIANO SECONDO) | 81.686,48 | 6.356,11 | 34.562,50 | 0,00 | 116.248,98 | 2.013,36 | 8.369,47 | 107.879,51 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0726 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 9 (INT. 6) (UFFICI CSAC) (PIANO PRIMO) | 115.874,67 | 7.930,25 | 454,43 | 0,00 | 116.329,10 | 2.323,56 | 10.253,81 | 106.075,29 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0725 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 8 (INT. 5) (UFFICI CSAC) (PIANO PRIMO) | 96.883,56 | 6.237,15 | 454,43 | 0,00 | 97.337,99 | 1.943,74 | 8.180,89 | 89.157,10 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0724 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 7 (INT. 4) (UFFICI CSAC) (PIANO PRIMO) | 110.505,74 | 7.500,74 | 454,43 | 0,00 | 110.960,17 | 2.216,18 | 9.716,92 | 101.243,25 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0723 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 6 (INT. 3) (ALLOGGIO PER ANZIANI) (PIANO RIALZATO) | 115.603,71 | 7.927,54 | 7.662,61 | 0,00 | 123.266,32 | 2.405,71 | 10.333,25 | 112.933,07 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0722 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 5 (INT. 2) (ALLOGGIO PER ANZIANI) (PIANO RIALZATO) | 91.646,41 | 6.184,78 | 7.662,59 | 0,00 | 99.309,00 | 1.926,57 | 8.111,35 | 91.197,65 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0721 - ALLOGGI VIA BONGIOANNI N. 36 - SUB. 4 (INT.1) (ALLOGGIO PER ANZIANI) (PIANO RIALZATO) | 110.234,81 | 7.498,02 | 7.662,85 | 0,00 | 117.897,66 | 2.298,34 | 9.796,36 | 108.101,30 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0688 - ALLOGGIO CUSTODE LASCITO FERRERO - CORSO SANTORRE DI SANTAROSA N. 52 - QUOTA DI 7/920 | 180,00 | 52,20 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 3,60 | 55,80 | 124,20 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0687 - ALLOGGIO LASCITO FERRERO - CORSO SANTORRE DI SANTAROSA N. 52 | 43.867,70 | 12.436,34 | 0,00 | 0,00 | 43.867,70 | 877,35 | 13.313,69 | 30.554,01 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0686 - ALLOGGIO LASCITO FERRERO - VIA GIOVANNI SCHIAPARELLI N. 17 | 56.100,43 | 12.766,07 | 0,00 | 0,00 | 56.100,43 | 1.114,23 | 13.880,30 | 42.220,13 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0684 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 13 - MAGAZZINO | 19.617,28 | 5.652,59 | 0,00 | 0,00 | 19.617,28 | 392,35 | 6.044,94 | 13.572,34 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0683 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 25-26-27 (AUTORIMESSE) | 15.806,88 | 4.564,98 | 0,00 | 0,00 | 15.806,88 | 316,14 | 4.881,12 | 10.925,76 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0682 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 24 | 24.051,01 | 6.661,10 | 0,00 | 0,00 | 24.051,01 | 481,02 | 7.142,12 | 16.908,89 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0681 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 23 | 71.787,81 | 20.479,06 | 0,00 | 0,00 | 71.787,81 | 1.435,76 | 21.914,82 | 49.872,99 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0680 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB.22 | 138.056,61 | 39.818,61 | 0,00 | 0,00 | 138.056,61 | 2.761,13 | 42.579,74 | 95.476,87 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0679 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 21 | 61.701,41 | 17.555,10 | 0,00 | 0,00 | 61.701,41 | 1.234,03 | 18.789,13 | 42.912,28 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0678 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 20 | 82.581,41 | 23.619,90 | 0,00 | 0,00 | 82.581,41 | 1.651,63 | 25.271,53 | 57.309,88 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0677 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 19 | 116.699,86 | 23.828,35 | 7.470,93 | 0,00 | 124.170,79 | 2.358,89 | 26.187,24 | 97.983,55 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0676 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 18 | 96.181,41 | 27.563,90 | 0,00 | 0,00 | 96.181,41 | 1.923,63 | 29.487,53 | 66.693,88 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0675 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 17 | 71.781,41 | 20.487,90 | 0,00 | 0,00 | 71.781,41 | 1.435,63 | 21.923,53 | 49.857,88 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0674 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 16 | 96.181,41 | 27.563,90 | 0,00 | 0,00 | 96.181,41 | 1.923,63 | 29.487,53 | 66.693,88 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0673 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 15 | 61.701,41 | 17.564,70 | 0,00 | 0,00 | 61.701,41 | 1.234,03 | 18.798,73 | 42.902,68 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0672 - CASA FERRERO - CORSO DANTE N. 20 - SUB. 14 | 72.101,40 | 20.580,70 | 0,00 | 0,00 | 72.101,40 | 1.442,03 | 22.022,73 | 50.078,67 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0642 - PALAZZO OSASCO - VIA PONZA DI SAN MARTINO N. 1 - MAG. SUB. 238 | 800,00 | 328,00 | 0,00 | 0,00 | 800,00 | 16,00 | 344,00 | 456,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0640 - PALAZZO OSASCO - PIAZZA T. GALIMBERTI N. 6 - MAG. SUB. 232 | 800,00 | 328,00 | 0,00 | 0,00 | 800,00 | 16,00 | 344,00 | 456,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0639 - PALAZZO OSASCO - VIA PONZA DI SAN MARTINO N. 1 - MAG. SUB. 230 | 800,00 | 328,00 | 0,00 | 0,00 | 800,00 | 16,00 | 344,00 | 456,00 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0636 - PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI, 2 - MAGAZZINO SUB. 217 | 7.320,23 | 377,62 | 0,00 | 0,00 | 7.320,23 | 146,40 | 524,02 | 6.796,21 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0627 - PALAZZO OSASCO - PIAZZA T. GALIMBERTI N. 10 - ALLOGGIO SUB. 257 | 155.008,18 | 59.281,46 | 0,00 | 0,00 | 155.008,18 | 3.100,16 | 62.381,62 | 92.626,56 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0619 - PALAZZO OSASCO - VIA PONZA DI SAN MARTINO N. 1 - ALLOGGIO SUB. 398 (EX 252) | 57.422,09 | 19.755,79 | 71.700,00 | 0,00 | 129.122,09 | 1.387,43 | 21.143,22 | 107.978,87 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0612 - PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI - ALLOGGIO SUB. 186 | 32.806,56 | 13.271,22 | 0,00 | 0,00 | 32.806,56 | 656,13 | 13.927,35 | 18.879,21 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0609 - PALAZZO OSASCO - VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 2 - NEGOZIO SUB. 412 E 416 | 288.978,44 | 108.874,49 | 0,00 | 0,00 | 288.978,44 | 5.779,56 | 114.654,05 | 174.324,39 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0584 - ALLOGGIO PER EMERGENZA ABITATIVA IN S. ROCCO CAST. - CORSO FRANCIA N. 100 | 77.951,53 | 38.180,09 | 25.676,53 | 0,00 | 103.628,06 | 1.784,98 | 39.965,07 | 63.662,99 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0583 - ALLOGGIO PER EMERGENZA ABITATIVA IN CUNEO - VIA G. B. BONGIOANNI N. 15 | 71.187,29 | 37.815,49 | 142,61 | 0,00 | 71.329,90 | 1.421,69 | 39.237,18 | 32.092,72 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0577 - IMMOBILI DISPONIBILI - LAVORI | 16.554,77 | 8.662,48 | 0,00 | 0,00 | 16.554,77 | 331,10 | 8.993,58 | 7.561,19 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0184 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 35 - SUB. 20 | 51.480,91 | 32.051,64 | 2.940,86 | 0,00 | 54.421,77 | 1.034,52 | 33.086,16 | 21.335,61 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0183 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 35 - SUB. 65 | 64.269,60 | 36.132,11 | 2.940,86 | 0,00 | 67.210,46 | 1.289,60 | 37.421,71 | 29.788,75 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0182 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 10 | 35.211,33 | 19.340,12 | 2.940,86 | 0,00 | 38.152,19 | 709,13 | 20.049,25 | 18.102,94 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0181 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 9 | 36.369,86 | 19.523,58 | 2.940,86 | 0,00 | 39.310,72 | 732,30 | 20.255,88 | 19.054,84 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0180 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 8 | 29.933,33 | 18.779,52 | 2.940,86 | 0,00 | 32.874,19 | 603,57 | 19.383,09 | 13.491,10 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0179 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB.5 | 43.483,37 | 19.774,07 | 2.940,86 | 0,00 | 46.424,23 | 874,57 | 20.648,64 | 25.775,59 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0178 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 6 | 39.389,47 | 19.736,02 | 2.940,86 | 0,00 | 42.330,33 | 792,69 | 20.528,71 | 21.801,62 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0177 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 7 | 29.933,33 | 18.779,52 | 2.940,86 | 0,00 | 32.874,19 | 603,57 | 19.383,09 | 13.491,10 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0176 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 4 | 30.960,87 | 19.416,64 | 2.940,86 | 0,00 | 33.901,73 | 624,12 | 20.040,76 | 13.860,97 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0175 - ALLOGGIO EX PEGASO - VIA FELICE CAVALLOTTI N. 37 - SUB. 3 | 29.933,33 | 18.779,52 | 2.940,85 | 0,00 | 32.874,18 | 603,57 | 19.383,09 | 13.491,09 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0136 - PALAZZO EX ORFANOTROFIO - VIA FOSSANO, 10, VIA DRONERO, VIA AMEDEO ROSSI, VIA FRATELLI VASC | 2.976.208,69 | 1.753.610,55 | 0,00 | 0,00 | 2.976.208,69 | 59.524,17 | 1.813.134,72 | 1.163.073,97 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0126 - EREDITA' GALIMBERTI ALLOGGI IN MONCALIERI - CORSO ROMA | 30.013,74 | 19.391,31 | 0,00 | 0,00 | 30.013,74 | 600,27 | 19.991,58 | 10.022,16 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0107 - FABBRICATO ALLOGGI EX MATER AMABILIS - VIA BUSCA NN. 6/8/10 | 325.988,14 | 202.260,80 | 22.816,50 | 0,00 | 348.804,64 | 6.817,90 | 209.078,70 | 139.725,94 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0105 - ALLOGGI R.I.E.C. CONFRERIA - VIA SAN DAMIANO MACRA NN. 15/17/19 | 797.492,77 | 458.272,13 | 6.689,68 | 0,00 | 804.182,45 | 15.985,27 | 474.257,40 | 329.925,05 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0056 - EX SCUOLA ELEMENTARE TETTI PESIO - VIA TETTI PESIO | 60.225,25 | 31.335,76 | 0,00 | 0,00 | 60.225,25 | 1.204,51 | 32.540,27 | 27.684,98 |
| B2201 - Fabbricati ad uso abitativo | I0014 - PALAZZO ALLOGGI DI PIAZZA BOVES - PIAZZA BOVES, 10 - VIA ALBA, 28 | 1.196.288,62 | 773.062,75 | 0,00 | 0,00 | 1.196.288,62 | 23.925,77 | 796.988,52 | 399.300,10 |
| **B2201 - Fabbricati ad uso abitativo - Totale** | | **10.951.237,90** | **4.913.776,35** | **296.033,56** | **0,00** | **11.247.271,46** | **221.379,24** | **5.135.155,59** | **6.112.115,87** |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0745 - SCUOLA MATERNA FILLIA - VIA TERESIO CAVALLO | 2.759.638,70 | 109.112,34 | 11.000,00 | 0,00 | 2.770.638,70 | 55.321,10 | 164.433,44 | 2.606.205,26 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0718 - SCUOLA ELEMENTARE DI PASSATORE - EX PROPRIETA' DELLA PARROCCHIA - VIA DEL BOSCO, 2 | 840.430,55 | 92.471,83 | 0,00 | 0,00 | 840.430,55 | 16.808,61 | 109.280,44 | 731.150,11 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0716 - LAVORI - FABBRICATI SCOLASTICI | 471.994,89 | 39.573,88 | 58.360,05 | 0,00 | 530.354,94 | 9.937,91 | 49.511,79 | 480.843,15 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0132 - SCUOLA MATERNA SAN BENIGNO - VIA DELLA ABBAZIA N. 3 | 187.176,21 | 99.710,89 | 46.311,83 | 0,00 | 233.488,04 | 3.820,71 | 103.531,60 | 129.956,44 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0123 - SCUOLA ELEMENTARE - VIALE ANGELI N. 82 | 1.228.984,88 | 501.400,44 | 8.466,80 | 0,00 | 1.237.451,68 | 24.636,15 | 526.036,59 | 711.415,09 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0122 - SCUOLA ELEMENTARE LUIGI EINAUDI - CORSO GALILEO FERRARIS N. 17 | 2.890.343,67 | 1.482.292,90 | 54.154,97 | 0,00 | 2.944.498,64 | 58.026,45 | 1.540.319,35 | 1.404.179,29 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0066 - SCUOLA MEDIA BORGO SAN GIUSEPPE - VIA ROCCA DE BALDI N. 15 | 1.007.368,35 | 395.707,40 | 0,00 | 0,00 | 1.007.368,35 | 20.147,37 | 415.854,77 | 591.513,58 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0064 - SCUOLA MEDIA MADONNA DELL'OLMO - VIA DELLA BATTAGLIA N. 2 | 1.005.536,79 | 401.466,07 | 0,00 | 0,00 | 1.005.536,79 | 20.110,74 | 421.576,81 | 583.959,98 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0061 - SCUOLA MEDIA N.3 - VIA ASCANIO SOBRERO, 14/16 | 1.791.919,21 | 828.415,89 | 0,00 | 0,00 | 1.791.919,21 | 35.838,38 | 864.254,27 | 927.664,94 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0060 - SCUOLA MEDIA N. 2 E ISTITUTO MAGISTRALE - CORSO CARLO BRUNET N. 12 | 1.805.224,42 | 779.447,90 | 340.318,68 | 0,00 | 2.145.543,10 | 36.699,67 | 816.147,57 | 1.329.395,53 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0055 - SCUOLA ELEMENTARE DI ROATA CANALE - VIA MONEA OLTREGESSO | 45.885,86 | 28.669,50 | 37.199,11 | 0,00 | 83.084,97 | 979,72 | 29.649,22 | 53.435,75 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0054 - SCUOLA ELEMENTARE SPINETTA - VIA GAUTERI N. 10 | 386.248,78 | 167.866,97 | 0,00 | 0,00 | 386.248,78 | 7.724,98 | 175.591,95 | 210.656,83 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0053 - SCUOLA ELEMENTARE DI BOMBONINA - VIA CASTELLETTO STURA, 228 | 238.170,48 | 110.218,47 | 36.277,03 | 0,00 | 274.447,51 | 4.823,87 | 115.042,34 | 159.405,17 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0052 - SCUOLA ELEMENTARE MADONNA DELLE GRAZIE - VIA CAPPA N. 20 | 304.667,28 | 155.326,58 | 67.688,09 | 0,00 | 372.355,37 | 6.206,16 | 161.532,74 | 210.822,63 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0051 - SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA RONCHI - VIA DEL PARCO GIOCHI, 1/3 | 146.756,50 | 73.960,10 | 4.778,74 | 0,00 | 151.535,24 | 2.943,09 | 76.903,19 | 74.632,05 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0049 - SCUOLA ELEMENTARE ROATA ROSSI - VIA DON GIUSEPPE BASSO N. 33 | 98.321,40 | 47.225,62 | 184.792,80 | 0,00 | 283.114,20 | 2.274,41 | 49.500,03 | 233.614,17 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0048 - SCUOLA ELEMENTARE SAN BENIGNO - VIA DELLA ABBAZIA N. 4 | 319.701,17 | 183.564,21 | 49.272,74 | 0,00 | 368.973,91 | 6.476,14 | 190.040,35 | 178.933,56 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0047 - EX SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA SAN PIETRO GALLO ( DAL 2010 SCUOLA MATERNA) - VIA RACOT N. 2 | 303.728,17 | 131.212,43 | 5.090,56 | 0,00 | 308.818,73 | 6.083,04 | 137.295,47 | 171.523,26 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0042 - SCUOLA ELEMENTARE BORGO SAN GIUSEPPE - VIA SAN CRISTOFORO N. 25 | 465.748,63 | 141.694,33 | 48.426,79 | 0,00 | 514.175,42 | 9.395,68 | 151.090,01 | 363.085,41 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0040 - SCUOLA ELEMENTARE MADONNA OLMO - PIAZZA DELLA BATTAGLIA N. 1 | 1.767.963,95 | 400.364,75 | 0,00 | 0,00 | 1.767.963,95 | 35.359,28 | 435.724,03 | 1.332.239,92 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0039 - SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA AISONE N. 3 | 975.273,17 | 326.897,97 | 112.079,33 | 0,00 | 1.087.352,50 | 19.692,27 | 346.590,24 | 740.762,26 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0038 - SCUOLA ELEMENTARE CUNEO 2 - LARGO BELLINO, 3 | 634.849,53 | 340.857,12 | 183.216,97 | 0,00 | 818.066,50 | 13.002,35 | 353.859,47 | 464.207,03 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0037 - SCUOLA MATERNA - VIA 28 APRILE N. 25 | 706.386,91 | 268.527,63 | 7.515,20 | 0,00 | 713.902,11 | 14.150,51 | 282.678,14 | 431.223,97 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0036 - SCUOLA MATERNA BOMBONINA - VIA TETTO SACCHETTO, 9 | 44.901,50 | 18.312,19 | 36.277,03 | 0,00 | 81.178,53 | 958,49 | 19.270,68 | 61.907,85 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0035 - SCUOLA MATERNA ROATA CANALE - VIA MONEA OLTREGESSO, 75 | 210.307,82 | 101.279,90 | 37.199,11 | 0,00 | 247.506,93 | 4.268,16 | 105.548,06 | 141.958,87 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0034 - SCUOLA MATERNA SAN PIO X - VIA CITTADELLA N. 10 CERIALDO | 135.690,73 | 47.585,92 | 0,00 | 0,00 | 135.690,73 | 2.713,81 | 50.299,73 | 85.391,00 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0033 - SCUOLA MATERNA CONFRERIA - VIA VALLE MAIRA N. 134/BIS | 82.036,79 | 41.472,34 | 23.323,97 | 0,00 | 105.360,76 | 1.771,31 | 43.243,65 | 62.117,11 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0023 - SCUOLA MATERNA - VIA AUGUSTO ROSTAGNI N. 25 | 143.875,86 | 71.620,83 | 6.100,14 | 0,00 | 149.976,00 | 2.887,69 | 74.508,52 | 75.467,48 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0022 - SCUOLA MATERNA - VIA GIACOSA (EX VIA SERAFINO ARNAUD, 16) | 272.927,37 | 135.594,35 | 6.287,19 | 0,00 | 279.214,56 | 5.469,03 | 141.063,38 | 138.151,18 |
| B2203 - Fabbricati ad uso scolastico | I0769 - ISTITUTO COMPRENSIVO (NUOVA SCUOLA) BORGO SAN GIUSEPPE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B2203 - Fabbricati ad uso scolastico - Totale** | | **21.272.059,57** | **7.521.850,75** | **1.364.137,13** | **0,00** | **22.636.196,70** | **428.527,08** | **7.950.377,83** | **14.685.818,87** |
| B2205 - Fabbricati rurali | I0670 - CASCINA ODELLA GROSSA - FABBRICATI - SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA DEL MULINO | 222.765,42 | 60.035,53 | 0,00 | 0,00 | 222.765,42 | 4.455,31 | 64.490,84 | 158.274,58 |
| B2205 - Fabbricati rurali | I0669 - CASCINA ODELLA PICCOLA - FABBRICATI - SAN ROCCO CASTAGNARETTA -- VIA SAN MAURIZIO N. 51 | 101.418,91 | 29.411,50 | 0,00 | 0,00 | 101.418,91 | 2.028,38 | 31.439,88 | 69.979,03 |
| B2205 - Fabbricati rurali | I0140 - EX CASCINA SAN GRATO E CASA SILVESTRO - TETTI PESIO - VIA TETTI PESIO, 66 | 137.164,98 | 88.737,48 | 0,00 | 0,00 | 137.164,98 | 2.743,30 | 91.480,78 | 45.684,20 |
| B2205 - Fabbricati rurali | I0139 - TETTI BOTTASSO - EX CASCINA SAN GIOVANNI BATTISTA (STALLA) - VIA DEI TRUCCHI, 30 | 49.165,17 | 31.563,19 | 0,00 | 0,00 | 49.165,17 | 983,30 | 32.546,49 | 16.618,68 |
| **B2205 - Fabbricati rurali - Totale** | | **510.514,48** | **209.747,70** | **0,00** | **0,00** | **510.514,48** | **10.210,29** | **219.957,99** | **290.556,49** |
| B2208 - Impianti sportivi | I0715 - PISCINA OLIMPIONICA - VIA PORTA MONDOVI', 5 | 7.856.696,38 | 1.628.640,36 | 418.399,68 | 0,00 | 8.275.096,06 | 243.271,88 | 1.871.912,24 | 6.403.183,82 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0668 - IMPIANTI SPORTIVI CONFRERIA - VIA VALLE MAIRA N. 104 | 199.810,53 | 71.381,09 | 33.693,18 | 0,00 | 233.503,71 | 6.078,55 | 77.459,64 | 156.044,07 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0662 - BOCCIOFILA CUNEESE - VIA GHEDINI, 13 | 238.782,68 | 84.875,24 | 0,00 | 0,00 | 238.782,68 | 7.163,48 | 92.038,72 | 146.743,96 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0647 - CAMPO RUGBY MADONNA DELL'OLMO - CASCINA PICCAPIETRA - VIA DELLA BATTAGLIA, 103 | 285.451,28 | 57.973,03 | 0,00 | 0,00 | 285.451,28 | 8.563,54 | 66.536,57 | 218.914,71 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0588 - IMPIANTO SPORTAREA - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA GIULIA MEREU | 1.315.056,53 | 629.902,89 | 0,00 | 0,00 | 1.315.056,53 | 39.451,70 | 669.354,59 | 645.701,94 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0560 - IMPIANTI SPORTIVI - LAVORI | 273.782,01 | 84.975,29 | 23.100,00 | 0,00 | 296.882,01 | 8.502,21 | 93.477,50 | 203.404,51 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0558 - IMPIANTI SPORTIVI RONCHI | 3.200,00 | 1.920,00 | 0,00 | 0,00 | 3.200,00 | 96,00 | 2.016,00 | 1.184,00 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0274 - CAMPO SPORTIVO DI SPINETTA - VIA ROATA CANALE, 14 | 4.232,30 | 888,79 | 0,00 | 0,00 | 4.232,30 | 126,97 | 1.015,76 | 3.216,54 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0249 - CAMPO CALCIO VIA DON MINZONI | 42.731,18 | 6.643,08 | 0,00 | 0,00 | 42.731,18 | 1.281,94 | 7.925,02 | 34.806,16 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0222 - IMPIANTI SPORTIVI VIA FENOGLIO ANGOLO VIA FERRERO | 156.959,88 | 17.068,13 | 0,00 | 0,00 | 156.959,88 | 4.708,80 | 21.776,93 | 135.182,95 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0185 - PALESTRA RONCHI - VIA PARCO GIOCHI | 465.605,66 | 138.076,86 | 0,00 | 0,00 | 465.605,66 | 13.968,17 | 152.045,03 | 313.560,63 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0156 - IMPIANTI SPORTIVI SAN BENIGNO - VIA CARANTA | 121.430,70 | 64.920,65 | 13.630,00 | 0,00 | 135.060,70 | 3.903,57 | 68.824,22 | 66.236,48 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2208 - Impianti sportivi | I0154 - IMPIANTI SPORTIVI BORGO SAN GIUSEPPE - VIA ROCCA DE BALDI, 15 | 92.032,08 | 52.747,86 | 0,00 | 0,00 | 92.032,08 | 2.760,96 | 55.508,82 | 36.523,26 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0153 - IMPIANTI SPORTIVI TETTI PESIO - VIA TETTI PESIO | 60.528,75 | 43.580,65 | 0,00 | 0,00 | 60.528,75 | 1.815,86 | 45.396,51 | 15.132,24 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0148 - IMPIANTI SPORTIVI MADONNA DELLE GRAZIE - VIA CHERASCO | 248.333,04 | 160.780,35 | 38.633,56 | 0,00 | 286.966,60 | 7.546,57 | 168.326,92 | 118.639,68 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0119 - SFERISTERIO COMUNALE - PIAZZA MARTIRI LIBERTA' | 271.445,11 | 120.607,67 | 0,00 | 0,00 | 271.445,11 | 8.143,35 | 128.751,02 | 142.694,09 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0099 - IMPIANTI SPORTIVI - VIA FELICE BERTOLINO | 201.494,08 | 95.495,68 | 0,00 | 0,00 | 201.494,08 | 6.044,82 | 101.540,50 | 99.953,58 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0097 - IMPIANTI SPORTIVI TENNIS PARCO MONVISO - CORSO MONVISO, 1 | 95.078,07 | 68.444,17 | 0,00 | 0,00 | 95.078,07 | 2.852,34 | 71.296,51 | 23.781,56 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0096 - CAMPO SPORTIVO COMUNALE PASCHIERO - CORSO MONVISO N. 21 | 1.333.776,45 | 660.040,37 | 2.769,00 | 0,00 | 1.336.545,45 | 40.020,21 | 700.060,58 | 636.484,87 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0090 - IMPIANTI SPORTIVI SAN ROCCO - VIA SAN MAURIZIO N. 33 | 238.889,50 | 166.189,35 | 0,00 | 0,00 | 238.889,50 | 7.166,69 | 173.356,04 | 65.533,46 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0089 - CAMPO D'ATLETICA - CORSO FRANCIA, 30 | 2.258.584,75 | 1.040.148,88 | 0,00 | 0,00 | 2.258.584,75 | 67.757,55 | 1.107.906,43 | 1.150.678,32 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0088 - IMPIANTI SPORTIVI CERIALDO - SAN PIO X - VIA LUISA ALESSI | 399.067,88 | 75.670,85 | 86.870,73 | 0,00 | 485.938,61 | 12.474,82 | 88.145,67 | 397.792,94 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0085 - PALAZZO DELLO SPORT - VIA ALDO VIGLIONE | 2.675.202,75 | 1.751.298,20 | 693.457,26 | 0,00 | 3.368.660,01 | 83.937,72 | 1.835.235,92 | 1.533.424,09 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0084 - IMPIANTI SPORTIVI PARCO DELLA GIOVENTU' - PISCINE, TENNIS , FONDO E CAMPI CALCIO - VIA P. MONDOVI' | 5.822.631,46 | 3.451.600,48 | 0,00 | 0,00 | 5.822.631,46 | 174.678,94 | 3.626.279,42 | 2.196.352,04 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0083 - IMPIANTI SPORTIVI MADONNA DELL'OLMO - VIA DELLA BATTAGLIA, 103 | 587.987,65 | 382.542,67 | 55.538,96 | 0,00 | 643.526,61 | 17.778,48 | 400.321,15 | 243.205,46 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0081 - IMPIANTI SPORTIVI ROATA ROSSI - VIA DON LORENZO BORSOTTO, 17 | 233.746,15 | 118.947,03 | 14.695,50 | 0,00 | 248.441,65 | 7.051,07 | 125.998,10 | 122.443,55 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0046 - IMPIANTI SPORTIVI SAN PIETRO DEL GALLO - VIA DEL BOSCO, 84 | 214.065,66 | 111.171,40 | 1.036,35 | 0,00 | 215.102,01 | 6.916,93 | 118.088,33 | 97.013,68 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0045 - IMPIANTI SPORTIVI PASSATORE - VIA DEL PASSATORE - VIA ROCCA | 354.850,67 | 196.223,31 | 688,41 | 0,00 | 355.539,08 | 10.649,52 | 206.872,83 | 148.666,25 |
| B2208 - Impianti sportivi | I0770 - IMPIANTO SPORTIVO INDOOR (PALESTRA) SAN ROCCO CASTAGNARETTA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B2208 - Impianti sportivi - Totale** | | **26.051.453,18** | **11.282.754,33** | **1.382.512,63** | **0,00** | **27.433.965,81** | **794.712,64** | **12.077.466,97** | **15.356.498,84** |
| B2209 - Fabbricati destinati ad asili nido | I0069 - ASILO NIDO N.2 - VIA TORNAFORTE | 416.709,57 | 125.429,11 | 8.355,83 | 0,00 | 425.065,40 | 8.348,12 | 133.777,23 | 291.288,17 |
| B2209 - Fabbricati destinati ad asili nido | I0068 - ASILO NIDO N.1 (IMMOBILE EX O.N.M.I.) - VIA SILVIO PELLICO N. 5 | 1.360.268,97 | 626.317,21 | 0,00 | 0,00 | 1.360.268,97 | 27.205,38 | 653.522,59 | 706.746,38 |
| B2209 - Fabbricati destinati ad asili nido | I0768 - MICRONIDO FRAZIONE MADONNA DELL'OLMO - VIA GRANATIERI DI SARDEGNA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **B2209 - Fabbricati destinati ad asili nido - Totale** | | **1.776.978,54** | **751.746,32** | **8.355,83** | **0,00** | **1.785.334,37** | **35.553,50** | **787.299,82** | **998.034,55** |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0763 - WC PUBBLICO - CORSO MONVISO - PARCO MONVISO | 3.992,91 | 134,00 | 0,00 | 0,00 | 3.992,91 | 79,86 | 213,86 | 3.779,05 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0762 - AREA ECOLOGICA VIA TORRE ACCEGLIO - MADONNA DELLE GRAZIE | 450.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00 | 450.000,00 | 9.000,00 | 27.000,00 | 423.000,00 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I074A - EX O.N.P.I. - CASA SERENA - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA SAVONA N. 50 (ALA NON UTILIZZATA) | 1.824.765,88 | 765.995,65 | 0,00 | 0,00 | 1.824.765,88 | 36.495,32 | 802.490,97 | 1.022.274,91 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0746 - EX SCUOLA MATERNA FILLIA - VIA SANTO STEFANO DA CUNEO N. 9 | 75.966,46 | 3.038,66 | 6.789,48 | 0,00 | 82.755,94 | 1.530,65 | 4.569,31 | 78.186,63 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0744 - VILLA LUCHINO | 44.664,00 | 2.679,84 | 0,00 | 0,00 | 44.664,00 | 893,28 | 3.573,12 | 41.090,88 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0741 - SERRA DIDATTICA CASA DEL FIUME | 54.492,28 | 2.239,53 | 0,00 | 0,00 | 54.492,28 | 1.089,85 | 3.329,38 | 51.162,90 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0740 - INFOPOINT (PUNTO PARCO - VELOSTAZIONE PARCO FLUVIALE) | 244.455,80 | 16.586,57 | 17.839,31 | 0,00 | 262.295,11 | 5.101,99 | 21.688,56 | 240.606,55 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0739 - CASERMA MONTEZEMOLO | 366.438,46 | 27.682,16 | 0,00 | 0,00 | 366.438,46 | 7.328,77 | 35.010,93 | 331.427,53 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0695 - IMMOBILE IN FILANDA CASSIN-LATTES BARATRONE - VIA BASSE S. ANNA | 16.131,00 | 3.922,36 | 309,00 | 0,00 | 16.440,00 | 327,77 | 4.250,13 | 12.189,87 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0646 - PESO PUBBLICO - CORSO DE GASPERI | 61.555,63 | 23.372,77 | 0,00 | 0,00 | 61.555,63 | 1.231,11 | 24.603,88 | 36.951,75 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0597 - WC PUBBLICO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE - PARCO DELLA GIOVENTU' - VIA PORTA MONDOVI' | 12.357,52 | 4.674,05 | 0,00 | 0,00 | 12.357,52 | 247,15 | 4.921,20 | 7.436,32 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0592 - AREA ECOLOGICA MADONNA DELL'OLMO - VIA DELLA MOTORIZZAZIONE | 252.814,02 | 102.991,49 | 0,00 | 0,00 | 252.814,02 | 5.056,28 | 108.047,77 | 144.766,25 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0591 - EX AREA ECOLOGICA SAN ROCCO CASTAGNARETTA | 49.909,50 | 24.674,73 | 0,00 | 0,00 | 49.909,50 | 998,19 | 25.672,92 | 24.236,58 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0174 - PARCO DELLA GIOVENTU' - EX CLUB CACCIA E PESCA - NUVOLARI - VIA PORTA MONDOVI' | 136.312,79 | 77.439,23 | 0,00 | 0,00 | 136.312,79 | 2.726,26 | 80.165,49 | 56.147,30 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0172 - PESO PUBBLICO SAN PIETRO DEL GALLO | 1.350,01 | 391,51 | 0,00 | 0,00 | 1.350,01 | 27,00 | 418,51 | 931,50 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0170 - PESO PUBBLICO BOMBONINA | 76.952,08 | 50.018,81 | 0,00 | 0,00 | 76.952,08 | 1.539,04 | 51.557,85 | 25.394,23 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0169 - WC PUBBLICO SANTUARIO ANGELI - VIALE DEGLI ANGELI | 34.291,50 | 19.937,01 | 0,00 | 0,00 | 34.291,50 | 685,83 | 20.622,84 | 13.668,66 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0167 - WC PUBBLICO - PARCO DELLA RESISTENZA | 45.579,30 | 20.326,15 | 0,00 | 0,00 | 45.579,30 | 911,58 | 21.237,73 | 24.341,57 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0166 - WC PUBBLICO - CORSO SOLERI | 39.026,70 | 20.705,01 | 0,00 | 0,00 | 39.026,70 | 780,53 | 21.485,54 | 17.541,16 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0165 - WC PUBBLICO PIAZZA COTTOLENGO - CORSO BRUNET | 37.487,81 | 20.400,87 | 0,00 | 0,00 | 37.487,81 | 749,75 | 21.150,62 | 16.337,19 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0164 - PARCHEGGIO SOTTERRANEO - PIAZZA BOVES | 1.256.231,08 | 792.794,21 | 6.666,67 | 0,00 | 1.262.897,75 | 25.135,73 | 817.929,94 | 444.967,81 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0163 - PARCHEGGIO SOTTERRANEO - PIAZZA BOVES | 56.871,17 | 13.222,18 | 6.666,67 | 0,00 | 63.537,84 | 1.148,53 | 14.370,71 | 49.167,13 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0162 - PARCHEGGIO SOTTERRANEO - PIAZZA BOVES | 56.870,36 | 13.221,90 | 6.666,66 | 0,00 | 63.537,02 | 1.148,52 | 14.370,42 | 49.166,60 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0152 - FABBRICATO PER AMPLIAMENTO PIAZZALE IN ROATA ROSSI - VIA ANTICA DI BUSCA | 15.353,23 | 9.405,48 | 0,00 | 0,00 | 15.353,23 | 307,06 | 9.712,54 | 5.640,69 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0149 - PESO PUBBLICO - SPINETTA - VIA SPINETTA | 10.400,01 | 2.392,01 | 19.950,00 | 0,00 | 30.350,01 | 241,25 | 2.633,26 | 27.716,75 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0144 - CABINA ENEL - SAN PIETRO DEL GALLO -- VIA RACOT | 0,01 | 0,01 | 0,00 | 0,00 | 0,01 | 0,00 | 0,01 | 0,00 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0131 - PESO PUBBLICO ROATA ROSSI - VIA VALLE PO | 18.280,01 | 1.235,91 | 0,00 | 0,00 | 18.280,01 | 365,60 | 1.601,51 | 16.678,50 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0115 - EX STAZIONE TRANVIARIA CN-DRONERO E CN-SALUZZO (DEPOSITO A.T.I.) - VIA BASSE S. SEBASTIANO | 82.633,43 | 53.711,70 | 0,00 | 0,00 | 82.633,43 | 1.652,67 | 55.364,37 | 27.269,06 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0098 - CAPANNONE PARCO MONVISO - CORSO MONVISO, 1 | 18.809,75 | 10.809,48 | 0,00 | 0,00 | 18.809,75 | 376,20 | 11.185,68 | 7.624,07 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0093 - CAMPEGGIO BISALTA - VIA SAN MAURIZIO N. 33 | 483.946,91 | 277.130,32 | 0,00 | 0,00 | 483.946,91 | 9.678,94 | 286.809,26 | 197.137,65 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0076 - IMMOBILE EX DOGLIONE - SAN ROCCO CASTAGNARETTA -- CORSO FRANCIA, 163 | 4.586,14 | 2.980,97 | 0,00 | 0,00 | 4.586,14 | 91,72 | 3.072,69 | 1.513,45 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0063 - WC PUBBLICO - PIAZZA TORINO | 5.985,26 | 2.332,43 | 0,00 | 0,00 | 5.985,26 | 119,70 | 2.452,13 | 3.533,13 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0024 - CIRCOLO RICREATIVO DONATELLO - VIA AUGUSTO ROSTAGNI N. 25 | 225.603,26 | 51.185,66 | 0,00 | 0,00 | 225.603,26 | 4.512,07 | 55.697,73 | 169.905,53 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0019 - CABINA ELETTRICA I.P. VIA C.EMANUELE, 3 - VIA CARLO EMANUELE III | 45.262,99 | 25.634,15 | 0,00 | 0,00 | 45.262,99 | 905,26 | 26.539,41 | 18.723,58 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | I0003 - CABINA ENEL - VIA ARNALDO MOMIGLIANO N. 13 | 4.511,77 | 2.932,66 | 0,00 | 0,00 | 4.511,77 | 90,24 | 3.022,90 | 1.488,87 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | NULL - DETTAGLIO MOVIMENTI CESPITI OPEN - BENI IMMOBILI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | WC PUBBLICO - PARCO FLUVIALE | 14.477,57 | 142,07 | 0,00 | 0,00 | 14.477,57 | 289,55 | 431,62 | 14.045,95 |
| B2211 - Beni immobili n.a.c. | WC - EX CASERMA PIGLIONE | 19.470,39 | 32,45 | 0,00 | 0,00 | 19.470,39 | 389,41 | 421,86 | 19.048,53 |
| **B2211 - Beni immobili n.a.c. - Totale** | | **6.147.836,99** | **2.464.373,99** | **64.887,79** | **0,00** | **6.212.724,78** | **123.252,66** | **2.587.626,65** | **3.625.098,13** |
| B2220 - Fabbricati ad uso commerciale | I0719 - CENTRO POLIFUNZIONALE DI CERIALDO - VIA SAN PIO X N. 18 CUNEO | 2.685.774,05 | 318.599,19 | 0,00 | 0,00 | 2.685.774,05 | 53.715,48 | 372.314,67 | 2.313.459,38 |
| B2220 - Fabbricati ad uso commerciale | I0594 - FARMACIA COMUNALE N. 2 - VIA LUIGI EINAUDI, 8 | 383.319,35 | 179.684,44 | 0,00 | 0,00 | 383.319,35 | 7.666,39 | 187.350,83 | 195.968,52 |
| B2220 - Fabbricati ad uso commerciale | I0151 - CHIOSCO BAR IN VIALE ANGELI - PARCO DELLA RESISTENZA -- VIALE ANGELI N. 25 | 59.320,32 | 38.558,21 | 0,00 | 0,00 | 59.320,32 | 1.186,41 | 39.744,62 | 19.575,70 |
| B2220 - Fabbricati ad uso commerciale | I0133 - FARMACIA COMUNALE N. 1 - PIAZZA EUROPA N. 7 | 230.564,20 | 139.804,38 | 0,00 | 0,00 | 230.564,20 | 4.611,28 | 144.415,66 | 86.148,54 |
| B2220 - Fabbricati ad uso commerciale | I0073 - CENTRO COMMERCIALE CUNEO 2 - VIA LUIGI TERESIO CAVALLO N. 7 | 1.229.934,15 | 651.300,61 | 180.031,09 | 0,00 | 1.409.965,24 | 25.051,28 | 676.351,89 | 733.613,35 |

| Tipologia | Descrizione | Valore iniziale | Fondo iniziale | Incrementi | Decrementi | Valore finale | Ammortamento | Fondo finale | Valore residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B2220 - Fabbricati ad uso commerciale | I0766 - CHIOSCO BAR - PARCO PARRI | 135.080,25 | 1.939,34 | 18.830,70 | 0,00 | 153.910,95 | 2.765,35 | 4.704,69 | 149.206,26 |
| **B2220 - Fabbricati ad uso commerciale - Totale** | | **4.723.992,32** | **1.329.886,17** | **198.861,79** | **0,00** | **4.922.854,11** | **94.996,19** | **1.424.882,36** | **3.497.971,75** |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0685 - AUTORIMESSA LASCITO FERRERO - VIA BASSIGNANO N. 23 | 7.200,00 | 2.088,00 | 0,00 | 0,00 | 7.200,00 | 144,00 | 2.232,00 | 4.968,00 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0661 - IMMOBILI INDISPONIBILI SOCIO-ASSISTENZIALI - LAVORI | 146.494,74 | 37.025,97 | 0,00 | 0,00 | 146.494,74 | 2.929,90 | 39.955,87 | 106.538,87 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0589 - PALAZZO EX FEDERAZIONE FASCISTA - CDT - LARGO GIOVANNI BARALE, 1/3 | 5.495.556,70 | 2.142.506,47 | 6.057,30 | 0,00 | 5.501.614,00 | 109.985,76 | 2.252.492,23 | 3.249.121,77 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0578 - IMMOBILI INDISPONIBILI (FABBRICATI STRUMENTALI)- LAVORI | 2.616.081,70 | 536.507,19 | 48.265,04 | 0,00 | 2.664.346,74 | 52.803,12 | 589.310,31 | 2.075.036,43 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0186 - CASA SUL FIUME - VIA PORTA MONDOVI' | 815.704,58 | 170.024,24 | 4.198,39 | 0,00 | 819.902,97 | 16.321,09 | 186.345,33 | 633.557,64 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0171 - BASSO FABBRICATO IN SAN ROCCO CASTAGNARETTA - VIA GAIOLA | 3.656,51 | 2.376,74 | 0,00 | 0,00 | 3.656,51 | 73,13 | 2.449,87 | 1.206,64 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0159 - IMMOBILE EX E.C.A. CONDOMINIO BELVEDERE - LUNGOGESSO GIOVANNI XXIII N. 24 | 59.187,80 | 31.159,49 | 11.139,80 | 0,00 | 70.327,60 | 1.248,91 | 32.408,40 | 37.919,20 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0137 - IMMOBILI EX E.C.A. CONDOMINIO BELVEDERE - VIA FRATELLI RAMORINO, 14 | 167.694,81 | 88.787,69 | 0,00 | 0,00 | 167.694,81 | 3.353,90 | 92.141,59 | 75.553,22 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0109 - SERRE COMUNALI EX CASA VIOLINO - VIA DELLA PIEVE, 2 | 83.523,58 | 47.560,63 | 0,00 | 0,00 | 83.523,58 | 1.670,47 | 49.231,10 | 34.292,48 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0087 - CENTRO DI INCONTRO S. PIO X - VIA CITTADELLA, SNC CERIALDO | 6.813,93 | 4.429,04 | 0,00 | 0,00 | 6.813,93 | 136,28 | 4.565,32 | 2.248,61 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0086 - CANILE MUNICIPALE E ALLOGGIO - VIA TORINO N. 78 | 338.543,63 | 129.537,67 | 41.054,32 | 0,00 | 379.597,95 | 6.839,28 | 136.376,95 | 243.221,00 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0082 - CENTRO ANZIANI MADONNA DELL'OLMO - VIA CRISSOLO, 9 | 13.649,89 | 7.839,47 | 16.674,29 | 0,00 | 30.324,18 | 300,79 | 8.140,26 | 22.183,92 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0080 - OFFICINA COMUNALE - VIA GIOTTO N. 1 | 482.675,11 | 298.235,46 | 5.679,42 | 0,00 | 488.354,53 | 9.668,03 | 307.903,49 | 180.451,04 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0074 - EX O.N.P.I. - CASA SERENA - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA ROCCA DE BALDI N. 7 (C.S.A.C.) | 2.108.787,62 | 781.232,15 | 0,00 | 0,00 | 2.108.787,62 | 42.175,75 | 823.407,90 | 1.285.379,72 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0071 - EX ASILO NIDO - BORGO SAN GIUSEPPE - VIA LESEGNO N. 12 | 345.839,80 | 162.234,37 | 47.340,53 | 0,00 | 393.180,33 | 7.039,38 | 169.273,75 | 223.906,58 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0070 - EX ASILO NIDO MADONNA OLMO - VIA CHIRI | 58.451,56 | 24.737,91 | 0,00 | 0,00 | 58.451,56 | 1.169,03 | 25.906,94 | 32.544,62 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0062 - EX SCUOLA MEDIA N.4 - GIUDICI DI PACE - VIA ANTONIO BASSIGNANO N. 10 | 2.700.349,12 | 1.082.994,02 | 1.990,00 | 0,00 | 2.702.339,12 | 54.010,30 | 1.137.004,32 | 1.565.334,80 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0058 - EX SCUOLA ELEMENTARE TORRE FRATI - VIA TORRE FRATI, 60 | 308.525,78 | 85.366,36 | 14.460,79 | 0,00 | 322.986,57 | 6.291,03 | 91.657,39 | 231.329,18 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0057 - EX SCUOLA ELEMENTARE TETTI ROERO - VIA ROERO | 120.882,72 | 52.990,51 | 0,00 | 0,00 | 120.882,72 | 2.417,65 | 55.408,16 | 65.474,56 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0050 - MAGAZZINO VIABILITA' E SEDE COMITATO QUARTIERE ROATA ROSSI - VIA DON GIUSEPPE BASSO | 10.973,74 | 6.598,71 | 10.108,42 | 0,00 | 21.082,16 | 236,32 | 6.835,03 | 14.247,13 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0041 - EX SCUOLA ELEMENTARE S.PIO X - VIA SAN PIO X N. 10 CERIALDO | 282.615,98 | 170.224,45 | 0,00 | 0,00 | 282.615,98 | 5.652,32 | 175.876,77 | 106.739,21 |
| B2221 - Fabbricati ad uso strumentale | I0017 - UFFICI GIUDIZIARI A. LATTES - VIA BONELLI N. 5 | 2.266.711,28 | 467.395,16 | 0,00 | 0,00 | 2.266.711,28 | 45.334,23 | 512.729,39 | 1.753.981,89 |
| **B2221 - Fabbricati ad uso strumentale - Totale** | | **18.439.920,58** | **6.331.851,70** | **206.968,30** | **0,00** | **18.646.888,88** | **369.800,67** | **6.701.652,37** | **11.945.236,51** |
| **Totale complessivo** | | **300.727.656,30** | **96.927.433,01** | **9.621.970,31** | **1.466.936,00** | **308.882.690,61** | **6.046.867,24** | **102.630.352,69** | **206.252.337,92** |

| Tipologia Bene | Conto patrimoniale | Valore iniziale | Fondo iniziale | Netto iniziale | Incrementi completati | Decrementi | Decrementi fondo | Minus/Plus | Quota | Valore finale | Fondo finale | Residuo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sviluppo software e manutenzione evolutiva | 1.2.1.03.05.01.001 | 732,00 | 732,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 732,00 | 732,00 | 0,00 |
| Acquisto software | 1.2.1.03.07.01.001 | 2.482.913,17 | 2.206.697,64 | 276.215,53 | 342.252,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106.599,98 | 2.825.165,82 | 2.313.297,62 | 511.868,20 |
| Software (Immobilizzazioni immateriali in corso) | 1.2.1.06.02.01.001 | 263.684,30 | 263.684,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 263.684,30 | 263.684,30 | 0,00 |
| Mezzi di trasporto stradali Leggeri | 1.2.2.02.01.01.001 | 265.636,38 | 207.894,61 | 57.741,77 | 36.000,00 | 2.100,00 | 2.100,00 | 50,00 | 30.875,29 | 299.536,38 | 236.669,90 | 62.866,48 |
| Mezzi di trasporto stradali Pesanti | 1.2.2.02.01.01.001 | 864.433,12 | 788.049,75 | 76.383,37 | 4.134,67 | 105.286,07 | 102.038,69 | 7.302,62 | 12.814,51 | 763.281,72 | 698.825,57 | 64.456,15 |
| Mezzi di trasporto per vie d'acqua | 1.2.2.02.01.03.001 | 7.137,00 | 4.639,05 | 2.497,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 356,85 | 7.137,00 | 4.995,90 | 2.141,10 |
| Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e o | 1.2.2.02.01.99.999 | 390.366,11 | 367.566,11 | 22.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.700,00 | 390.366,11 | 373.266,11 | 17.100,00 |
| Mobili e arredi per ufficio | 1.2.2.02.03.01.001 | 3.295.608,39 | 3.219.344,34 | 76.264,05 | 9.827,83 | 221.194,24 | 221.194,24 | 20,00 | 20.533,34 | 3.084.241,98 | 3.018.683,44 | 65.558,54 |
| Mobili e arredi per alloggi e pertinenze | 1.2.2.02.03.02.001 | 83.539,02 | 78.528,58 | 5.010,44 | 0,00 | 271,14 | 271,14 | 0,00 | 561,92 | 83.267,88 | 78.819,36 | 4.448,52 |
| Mobili e arredi di valore | 1.2.2.02.03.99.001 | 29.716,96 | 29.716,96 | 0,00 | 0,00 | 9.610,95 | 9.610,95 | 0,00 | 0,00 | 20.106,01 | 20.106,01 | 0,00 |
| Mobili e arredi n.a.c. | 1.2.2.02.03.99.001 | 1.247.329,54 | 848.945,37 | 398.384,17 | 45.086,28 | 922,39 | 922,39 | 0,00 | 114.307,10 | 1.291.493,43 | 962.330,08 | 329.163,35 |
| Mobili e arredi per casa di riposo | 1.2.2.02.03.99.001 | 692.049,20 | 681.242,58 | 10.806,62 | 0,00 | 76.345,35 | 76.345,35 | 0,00 | 1.485,70 | 615.703,85 | 606.382,93 | 9.320,92 |
| Mobili e arredi per impianti sportivi | 1.2.2.02.03.99.001 | 194.074,55 | 191.884,54 | 2.190,01 | 8.122,50 | 19.058,99 | 19.058,99 | 0,00 | 794,24 | 183.138,06 | 173.619,79 | 9.518,27 |
| Mobili e arredi scolastici | 1.2.2.02.03.99.001 | 3.473.036,12 | 3.329.725,65 | 143.310,47 | 15.708,36 | 263.314,62 | 263.314,62 | 0,00 | 31.097,86 | 3.225.429,86 | 3.097.508,89 | 127.920,97 |
| Macchinari | 1.2.2.02.04.01.001 | 144.736,56 | 140.275,94 | 4.460,62 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 274,50 | 144.736,56 | 140.550,44 | 4.186,12 |
| Impianti | 1.2.2.02.04.99.001 | 1.517.622,74 | 1.270.363,21 | 247.259,53 | 6.595,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.949,09 | 1.524.218,11 | 1.290.312,30 | 233.905,81 |
| Attrezzature scientifiche | 1.2.2.02.05.01.001 | 28.913,89 | 27.893,11 | 1.020,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 102,08 | 28.913,89 | 27.995,19 | 918,70 |
| Attrezzature sanitarie | 1.2.2.02.05.02.001 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.832,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 442,65 | 13.832,00 | 442,65 | 13.389,35 |
| Attrezzature informatiche | 1.2.2.02.05.99.999 | 2.188.892,14 | 960.953,74 | 1.227.938,40 | 275.361,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 81.017,65 | 2.464.253,29 | 1.041.971,39 | 1.422.281,90 |
| Attrezzature n.a.c. | 1.2.2.02.05.99.999 | 8.101.721,63 | 6.824.732,22 | 1.276.989,41 | 509.705,02 | 245.435,29 | 245.435,29 | 0,00 | 148.826,15 | 8.365.991,36 | 6.728.123,08 | 1.637.868,28 |
| Macchine per ufficio | 1.2.2.02.06.01.001 | 89.692,39 | 89.235,61 | 456,78 | 398,94 | 7.112,65 | 7.112,65 | 0,00 | 513,12 | 82.978,68 | 82.636,08 | 342,60 |
| Server | 1.2.2.02.07.01.001 | 243.085,96 | 160.583,56 | 82.502,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.504,43 | 243.085,96 | 191.087,99 | 51.997,97 |
| Postazioni di lavoro | 1.2.2.02.07.02.001 | 1.486.470,05 | 1.324.499,99 | 161.970,06 | 44.745,54 | 193,16 | 193,16 | 0,00 | 82.342,96 | 1.531.022,43 | 1.406.649,79 | 124.372,64 |
| Periferiche | 1.2.2.02.07.03.001 | 517.085,00 | 496.956,70 | 20.128,30 | 258,16 | 14.003,14 | 14.003,14 | 0,00 | 6.835,19 | 503.340,02 | 489.788,75 | 13.551,27 |
| Apparati di telecomunicazione | 1.2.2.02.07.04.001 | 361.700,57 | 236.844,11 | 124.856,46 | 5.469,88 | 7.503,52 | 7.503,52 | 0,00 | 14.688,35 | 359.666,93 | 244.028,94 | 115.637,99 |
| Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile | 1.2.2.02.07.05.001 | 59.183,91 | 56.312,81 | 2.871,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 917,53 | 59.183,91 | 57.230,34 | 1.953,57 |
| Hardware n.a.c. | 1.2.2.02.07.99.999 | 1.122.746,58 | 990.228,60 | 132.517,98 | 245.713,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59.386,53 | 1.368.460,56 | 1.049.615,13 | 318.845,43 |
| Armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e | 1.2.2.02.08.01.001 | 37.463,48 | 33.120,53 | 4.342,95 | 4.990,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.069,05 | 42.453,49 | 34.189,58 | 8.263,91 |
| Altri beni materiali diversi | 1.2.2.02.12.99.999 | 107.106,75 | 107.106,75 | 0,00 | 0,00 | 51,65 | 51,65 | 0,00 | 0,00 | 107.055,10 | 107.055,10 | 0,00 |
| **Totale** | | **29.296.677,51** | **24.937.758,36** | **4.358.919,15** | **1.568.202,34** | **972.403,16** | **969.155,78** | **7.372,62** | **771.996,07** | **29.892.476,69** | **24.740.598,65** | **5.151.878,04** |

## GLI ORGANISMI PARTECIPATI

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 15/10/2015 sono stati individuati, sulla base delle indicazioni di cui al paragrafo 3.1 dell'allegato n. 4/4 al D. Lgs. 118/2011, gli organismi strumentali che compongono il "gruppo pubblica amministrazione" del Comune di Cuneo. La composizione del gruppo viene annualmente aggiornata. L'ultimo aggiornamento è stato fatto con deliberazione della Giunta Comunale n.389 del 21/12/2023.

Gli organismi partecipati dal Comune di Cuneo sono i seguenti:

Società controllate

Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l. – FCC s.r.l. (100,00%)

Società partecipate

Azienda Cuneese dell'Acqua s.p.a. – A.C.D.A. s.p.a. (40,13%)
Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti s.p.a. – A.C.S.R. s.p.a. (38,70%)
Mercato Ingrosso Agroalimentare Cuneo s.c.p.a. – M.I.A.C. s.c.p.a. (36,45%)
Azienda Turistica Locale "Valli Alpine e città d'arte" s.c.r.l. – A.T.L. s.c.r.l. (7,41%)
Azienda Formazione Professionale s.c.r.l. – A.F.P. s.c.r.l. (3,59%)
Fingranda S.p.a. (2,33%)
Banca Popolare Etica s.c.p.a (0,0018%)
Euro.Cin G.E.I.E. (14,29%)

Enti strumentali partecipati

Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese (47,80%)
Consorzio Ecologico del Cuneese (33,60%)
Consorzio per il Sistema informatico del Cuneese – C.S.I. Piemonte (0,79%)
Istituto Storico della Resistenza e della Società contemporanea in provincia di Cuneo (7,70%)
Associazione Ambito Cuneese Ambiente - A.A.C. (0,5%)
Agenzia della mobilità piemontese (0,91%)
Associazione per gli insediamenti universitari in provincia di Cuneo (20,32%)
Fondazione Istituto Tecnico Agroalimentare per il Piemonte – I.T.S.
Fondazione ARTEA

Organismi strumentali

Comitato "Cuneo Illuminata"

L'ente detiene inoltre una partecipazione indiretta del 22,27% nella società CO.GE.SI. s.c.a.r.l. tramite la società A.C.D.A. s.p.a.

Le quote percentuali di partecipazione del Comune e le risultanze degli ultimi bilanci approvati degli organismi partecipati sono riepilogate nel seguente prospetto:

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE RISULTANZE DEI RENDICONTI DELLE AZIENDE SPECIALI, CONSORZI, ISTITUZIONI, SOCIETA' DI CAPITALI COSTITUITE E/O PARTECIPATE PER L'ESERCIZIO DI PUBBLICI SERVIZI.SITUAZIONE AGGIORNATA ALL'ULTIMO BILANCIO APPROVATO**

**(Art. 172 lettera b D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

| DENOMINAZIONE | CAPITALE SOCIALE | % | PARTECIPAZIONE COMUNE DI CUNEO - TOTALE | PATRIMONIO NETTO | VALORE DELLA PRODUZIONE | RISULTATO CONTO ECONOMICO | TOTALE STATO PATRIMONIALE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **A) *SOCIETA'*** | | | | | | | |
| A.C.S.R. S.p.A. BILANCIO AL 31.12.2022 | 2.400.000 | 38,70 | 928.800,00 | 3.987.457,00 | 7.073.097,00 | 11.751,00 | 8.893.290,00 |
| Banca Popolare Etica S.c.p.A. BILANCIO AL 31.12.2022 | 88.620.787,50 | 0,0018 | 1.575,00 | 149.742.391,00 | 78.983.912,00 | 11.588.910,00 | 2.759.565.631,00 |
| M.I.A.C. Società consortile per Azioni BILANCIO AL 31.12.2022 | 7.101.430 | 36,45 | 2.588.471,00 | 6.402.290,00 | 877.406,00 | -57.126,00 | 7.563.065,00 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Azienda Turistica Cuneese "Valli Alpine e città d'arte" - S.c.a.r.l.<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 158.173 | 7,41 | 11.716,50 | 1.170.104,00 | 16.632.167,00 | 304,00 | 1.871.411,00 |
| FINGRANDA S.p.A. in liquidazione<br>BILANCIO AL 31/12/2022 | 2.662.507 | 2,33 | 61.968,00 | 1.144.202,00 | 0.00 | -15.671,00 | 1.198.006,00 |
| AZIENDA FORMAZIONE PROFESSIONALE s.c.r.l.<br>BILANCIO AL 31.08.2023 | 129.111 | 3,59 | 3.874,00 | 1.325.524,00 | 4.873.617,00 | 166.423,00 | 3.091.836,00 |
| A.C.D.A. S.p.A.<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 5.000.000 | 40,13 | 2.006.736,00 | 51.138.646,00 | 37.755.835,00 | 2.062.981,00 | 126.854.480,00 |
| Farmacie Comunali di Cuneo S.r.l.<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 10.000 | 100,00 | 10.000,00 | 544.182,00 | 4.733.684,00 | 172.490,00 | 1.846.818,00 |
| Co.Ge.S.I. S.c.r.l.<br>BILANCIO AL 21,12,2022 | 2.238.920 | 22,27 | (1) | 2.250.247,00 | 53.018.540,00 | - | 36.359.995,00 |
| **B)** ***CONSORZI*** | | | | | | | |
| Consorzio socio-assistenziale del Cuneese<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 26.000 | 47.80 | | 2.776.362,14 | 30.818.625,24 | 603.736,09 | 15.502.714,73 |
| Consorzio Ecologico del Cuneese<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 500.000 | 33,60 | 168.000,00 | 799.324,00 | 16.798.120,00 | 8.890,00 | 5.936.837,00 |
| Consorzio per il Sistema Informatico - CSI Piemonte<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 14.260.544,00 | 0,79 | | 45.534.610,00 | 150.911.617,00 | 897.093,00 | 98.400.022,00 |
| Istituto Storico della Resistenza e della Società contemporanea in provincia di Cuneo<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | | 7,70 | | 712.435,29 | | 212.436,20 (2) | 767.051,54 |
| Associazione Ambito Cuneese Ambiente A.A.C.<br>BILANCIO AL 31/12/2022 | | 0,50 | | 4.002,13 | | -1.359,94 | 11.007,81 |
| Agenzia della mobilità piemontese<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 1.450.000 | 0,91 | 13.193,85 | -21.144.198,02 | 669.223.583,57 | -37.278.715,22 | 373.249.134,39 |
| Associazione per gli insediamenti universitari in provincia di Cuneo<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 127.068,40 | 20,32 | 25.822,84 | 176.724,08 | 867.920,36 | 1.399,12 (2) | 292.792,30 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **C)** ***FONDAZIONI*** | | | | | | | |
| Istituto Tecnico Superiore Agroalimentare per il Piemonte<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 155.222 | | 11.000,00 | 207.981,00 | 1.268.640,00 | 17.872,00 | 1.155.617,00 |
| Fondazione Artea<br>BILANCIO AL 31.12.2022 | 103.205 | | 1.000,00 | 603.518,00 | 1.198.713,00 | 6.469,00 | 994.114,00 |
| ***D) ORGANISMI DI DIRITTO EUROPEO*** | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EURO.CIN G.E.I.E. BILANCIO AL 31.12.2022 | 104.004 | 14,29 | 7.800,00 | 120.019,00 | 36.669,00 | 1,00 | 135.661,00 |
| **E) *ASSOCIAZIONI*** | | | | | | | |
| Comitato Cuneo Illuminata BILANCIO AL 31.12.2022 | - | - | 1.000,00 | 32.624,00 | 368.826,00 | 1.727,00 | 395.622,00 |

(1) partecipazione indiretta tramite A.C.D.A. S.p.a.

(2) risultato finanziario di amministrazione

La riconciliazione dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia le seguenti discordanze adeguatamente motivate:

**NOTA INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 6, lettera j del D.Lgs 118/2011**
**Anno 2023**

| SOCIETA'/ENTE STRUMENTALE | Crediti del Comune verso la società/ente risultanti dal consuntivo del Comune | Crediti del Comune risultanti dalla contabilità della società/ente | Debiti del Comune verso la società/ente risultanti dal consuntivo del Comune | Debiti del Comune risultanti dalla contabilità della società/ente |
|---|---|---|---|---|
| **Azienda Cuneese Acqua - ACDA . S.p.a.** | 8.485,93 | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti - A.C.R.S. S.p.a.** | Nessuno | Confermato | 187.707,17 | Confermato |
| **A.F.P. S.c.r.l.** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **A.T.L. S.c.p.a.** | Nessuno | Confermato | 21.000,00 | Confermato |
| **Banca Popolare Etica** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Consorzio Ecologico Cuneese** | Nessuno | 279.478,30 | 658.068,42 | Confermato |
| I crediti differiscono di euro 279.478,30 per l'accantonamento relativo all'esercizio 2012 che la società aveva previsto per eventuale distribuzione del fondo sviluppo investimenti ai consorziati in caso di cessazione del Consorzio. Tale importo è stato accertato dal Comune fino al 2014. Non essendo prevista la sua distribuzione, tenuto conto che l'attività del Consorzio prosegue, e sulla base delle disposizioni del decreto 118/2011 il residuo è stato eliminato in sede di riaccertamento straordinario. | | | | |
| **Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese** | 357.382,19 | 338.035,69 | 8.395,92 | 244.550,48 |
| La differenza di debiti e crediti del Comune deriva da una diversa allocazione delle risorse iscritte nei rispettivi bilanci. La differenza riguardante i debiti è dovuta alla diversa imputazione delle voci di entrata e di spesa, in particolare € 49.013,48 riguardano un progetto finanziato dalla UE ed € 195.537,00 rimborsi per l'accoglienza minori stranieri non accompagnati la cui spesa per il Consorzio è diventata esigibile nel 2023 mentre per il Comune diventerà esigibile nel 2024; il debito rilevato dal Comune diventerà esigibile per il Consorzio nel 2024. | | | | |
| **C.S.I. Piemonte – Consorzio** | Nessuno | Confermato | 3.350,00 | Confermato |
| **EURO CIN GEIE** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Farmacie Comunali Srl** | 153.928,12 | Confermato | 160,86 | Confermato |
| **Fingranda S.p.a. in liquidazione** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **M.I.A.C. S.c.p.a.** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Istituto Storico della Resistenza** | 9.000,00 | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Fondazione "ITS Agroalimentare per il Piemonte"** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Associazione "Comitato Cuneo Illuminata"** | 1.715,90 | Confermato | 50.000,00 | 50.000,00 |
| **A.A.C. – Associazione Ambito Cuneese Ambiente** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Agenzia della Mobilità Piemontese** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **Associazione per gli insediamenti universitari in provincia di Cuneo** | Nessuno | Confermato | Nessuno | Confermato |
| **CO.GE.SI. S.c.r.l.** | Nessuno | Confermato | 72.760,32 | - |
| Il Comune ha impegnato la somma di presunti euro 72.760,32, al netto di IVA, per il pagamento delle bollette acqua potabile e reflue relative all'anno 2023 (l'impegno è stato imputato sulla base dell'Allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 che, al punto 5.2, disciplina l'imputazione delle spese per le somministrazioni periodiche ultrannuali). Dal canto suo il Consorzio emette le fatture l'anno successivo, rilevando il ricavo di competenza dell'esercizio a cui si riferisce il consumo prima della chiusura del bilancio che avviene a giugno. | | | | |

**L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIO FINANZIARIO**

Firmato digitalmente da: Florio Salvatore
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Certificate issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity
Data: 04/04/2024 13:22:20
Salvatore Florio

Firmato digitalmente da:
RICCHIARDI CRISTINA
Data: 04/04/2024 13:33:12

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

TIRELLI CARLO
28.03.2024
13:09:08
GMT+01:00

## GLI ASPETTI ECONOMICI

IL CONTO ECONOMICO

Il rendiconto di gestione che l'ente deve predisporre con la chiusura dell'esercizio 2023 è composto, oltre che dal conto del bilancio, anche dal conto economico e dallo stato patrimoniale riclassificati alla luce del D.lgs. 118/2011.

Con il conto economico vengono riepilogati in modo sintetico tutti i componenti di reddito, quindi i costi ed i ricavi, che concorrono alla formazione del risultato economico di esercizio.

Costituiscono componenti positivi del conto economico oltre alle entrate correnti (tributarie, trasferimenti correnti, proventi dei servizi pubblici, proventi finanziari e proventi della gestione del patrimonio) le variazioni in aumento delle rimanenze di beni, le insussistenze del passivo (minori debiti) le sopravvenienze attive e le plusvalenze da alienazioni. I componenti negativi sono costituiti da tutte le spese correnti (personale, acquisti, prestazioni di servizi, fitti, interessi, imposte, locazioni, ecc..), dalle variazioni in diminuzione delle rimanenze di beni, dalle minusvalenze da alienazioni patrimoniali, dagli ammortamenti e dalle insussistenze dell'attivo come, ad esempio, i minori crediti ed i minori residui attivi.

Il prospetto è redatto secondo uno schema a struttura scalare (di provenienza civilistica), con le voci classificate secondo la loro natura e con la rilevazione di risultati parziali e del nuovo risultato economico finale sulla base del modello D.lgs. 118/2011.

Nel conto economico sono stati inseriti gli ammortamenti relativi al patrimonio immobiliare dell'ente "sterilizzati" delle quote relative ai contributi in conto capitale. Tali quote sono state classificate nella voce "quota annuale di contributi agli investimenti" e portate in diminuzione alle voci di stato patrimoniale "risconti passivi per contributi agli investimenti".

L'accantonamento al fondo svalutazione crediti è pari alla quota rilevata in contabilità finanziaria, integrata dei crediti dichiarati inesigibili nel corso dell'anno, diminuita di quelli stralciati e di quelli incassati su crediti dichiarati inesigibili negli anni precedenti.

Gli oneri di urbanizzazione hanno finanziato totalmente spese in conto capitale e sono stati collocati nello stato patrimoniale alla voce "Riserve da permessi di costruire" all'interno del patrimonio netto per un totale di € 4.401.303,86.

Per l'anno 2023 il conto economico evidenzia un risultato finale negativo di € 3.653.791,62 derivante da una gestione operativa negativa per € 4.394.647,41, da una gestione finanziaria negativa per € 108.432,39 e da un risultato straordinario positivo di € 1.728.800,23. Le imposte, date dal costo per IRAP, ammontano a € 879.512,05.

L'accantonamento 2023 al fondo svalutazione crediti, per effetto dell'incremento dell'FCDE, ammonta a € 4.441.999,82.

Si evidenzia inoltre che, in applicazione dell'aggiornamento al principio contabile 4/3, la rivalutazione delle partecipazioni derivante dall'applicazione del metodo del patrimonio netto è iscritta direttamente nella riserva indisponibile del patrimonio netto e ha come contropartita l'incremento del valore delle partecipazioni.

Gli accantonamenti ai fondi rischi presentano lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-finanziaria, ad eccezione del "fondo perdite società partecipate", così come previsto al par. 4.22 dell'allegato 4/3 del D.lgs 118/2011, in quanto le partecipazioni sono valutate con il metodo del patrimonio netto.

LO STATO PATRIMONIALE

Nello stato patrimoniale sono riepilogati tutti i componenti attivi e passivi che contribuiscono a determinare la ricchezza di fine esercizio del Comune.

Lo stato patrimoniale è diviso in due prospetti: l'attivo ed il passivo.

Tra le poste dell'attivo troviamo:
- immobilizzazioni immateriali (costi pluriennali capitalizzati, ecc.),
- immobilizzazioni materiali (beni demaniali, altre immobilizzazioni materiali e immobilizzazioni in corso),
- immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, crediti, titoli),
- crediti,
- disponibilità liquide
- ratei e risconti attivi.

Il passivo è suddiviso nei seguenti gruppi:
- patrimonio netto,
- fondi rischi e oneri,
- trattamento di fine rapporto (non valorizzato),
- debiti (per mutui, di funzionamento, per anticipazioni, ecc.),
- ratei e risconti passivi.

I criteri applicati per la valutazione delle attività e passività del patrimonio comunale sono quelli stabiliti dal D.lgs 118/211 e dall'articolo 230 del D.lgs 267/2000, contestualmente ai criteri della prudenza, della continuità, della veridicità, attendibilità, correttezza e comprensibilità, di cui alle regole ed ai principi di contabilità generale.

Strumento della contabilità patrimoniale sono gli inventari relativi alle attività e passività del patrimonio. Gli inventari sono puntualmente aggiornati grazie ad un sistema di rilevazioni informatiche che consentono l'aggiornamento sistematico allo stato dell'effettiva consistenza del patrimonio.

Lo stato patrimoniale è stato redatto recependo dati e informazioni dalla contabilità economica. Alla luce dei nuovi principi contabili si evidenzia in particolare che:

- le disponibilità liquide comprendono, oltre al saldo del conto di tesoreria, il saldo dei conti correnti bancari per € 90.730,60, dei conti correnti postali per € 610.709,23, del denaro in cassa per € 3.829,66; è inoltre rilevato il saldo del deposito presso la Cassa Depositi e prestiti, relativo ai mutui già contratti ma non ancora erogati, per € 1.175.183,90;
- le entrate per contributi in conto capitale che finanziano le immobilizzazioni sono contabilizzate alla voce "risconti passivi per contributi agli investimenti" e ridotte anno per anno imputando, tra i ricavi del conto economico, una quota pari alla percentuale di ammortamento dei beni patrimoniali alla cui realizzazione hanno contribuito (operazione di "sterilizzazione degli investimenti"), per il 2023 la quota "sterilizzata" è pari a € 1.874.997,29;
- gli oneri di urbanizzazione che finanziano totalmente le spese di investimento, in ossequio al principio contabile, sono contabilizzati nel patrimonio netto tra le "Riserva da permessi di costruire";
- nei conti d'ordine sono stati registrati gli impegni relativi al fondo pluriennale vincolato, sia in riferimento alla parte corrente che alla parte in conto capitale.

Il principio applicato della contabilità economico patrimoniale al paragrafo 6.2 b1) prevede che "l'ammontare del fondo svalutazione crediti dovrebbe essere, data la metodologia di calcolo dell'accantonamento al fondo stesso di cui ai punti n. 4.20 e 4.27, di importo almeno pari a quello inserito nel conto del bilancio. […] In contabilità economico – patrimoniale sono conservati anche i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e, in corrispondenza di questi ultimi, deve essere iscritto in contabilità economico patrimoniale un fondo pari al loro ammontare".

Al 31.12.2022 il fondo di svalutazione complessivo ammonta ad € 18.685.709,93 di cui 17.053.690,59 per crediti iscritti nel conto del bilancio ed € 1.632.019,34 per crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio e conservati nel conto del patrimonio a norma dell'articolo 230, comma 5, del D.Lgs 267/2000.

Si evidenzia il confronto delle voci del patrimonio netto che lo compongono tra il 2021 e il 2022:

| | | | **2023** | **2022** |
|---|---|---|---|---|
| I | | Fondo di dotazione | 20.117.852,57 | 20.117.852,57 |
| II | | Riserve | 190.950.998,28 | 187.647.619,14 |
| | b | da capitale | 16.080.301,22 | 16.080.301,22 |
| | c | da permessi di costruire | 1.885.522,07 | 3.613.253,30 |
| | d | riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali | 153.010.761,90 | 149.037.998,68 |
| | e | altre riserve indisponibili | 19.974.413,09 | 18.916.065,94 |
| | f | altre riserve disponibili | - | - |
| III | | Risultato economico dell'esercizio | -3.653.791,62 | -5.319.933,47 |
| IV | | Risultati economici di esercizi precedenti | - | 3.163.661,60 |
| V | | Riserve negative per beni indisponibili | | |
| | | **TOTALE** | **207.415.059,23** | **205.609.199,84** |

Si rileva in particolare che:

- la "riserva da permessi di costruire" è stata impiegata per coprire parzialmente la perdita di esercizio 2022 (per € 2.156.271,87), nel corso dell'esercizio 2023 è stata incrementata dalle entrate per permessi di costruire per € 4.401.303,86 e successivamente ridotta di € 3.972.763,22 per alimentare le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali;
- le "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali" sono state incrementate di € 3.972.763,22, pari all'incremento di valore dei beni immobili classificati in inventario in tali gruppi patrimoniali;
- le riserve indisponibili (derivanti dalla rivalutazione delle partecipazioni) sono state incrementate di € 1.058.347,15, pari alla rivalutazione delle partecipazioni rispetto al valore rilevato nell'esercizio 2022 che hanno incrementato direttamente il valore delle partecipazioni nell'attivo dello stato patrimoniale ed è stato così determinato:

| DENOMINAZIONE | % | PARTECIPAZIONE COMUNE DI CNEO – TOTALE | PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2022 | VALUTAZIONE PARTECIPAZIONE METODO P.NETTO AL 31/12/2022 | VALUTAZIONE PARTECIPAZIONE METODO P.NETTO AL 31/12/2023 | DIFFERENZA DI VALUTAZIONE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| A.C.S.R. S.p.A. | 38,7 | 928.800,00 | 3.987.457,00 | 1.538.597,45 | 1.543.145,86 | 4.548,41 |
| Banca Popolare Etica Società cooperativa p.A. | 0,0018 | 1.575,00 | 149.742.391,00 | 2.583,25 | 2.695,36 | 112,11 |
| M.I.A.C. Società consortile per Azioni | 36,45 | 2.588.471,00 | 6.402.290,00 | 2.354.457,13 | 2.333.634,71 | - 20.822,43 |
| Azienda Turistica Cuneese "Valli Alpine e città d'arte" - Società consortile a.r.l. | 7,41 | 11.716,50 | 1.170.104,00 | 113.787,25 | 86.704,71 | - 27.082,54 |
| FINGRANDA S.p.A. | 2,33 | 61.968,00 | 1.144.202,00 | 27.264,56 | 26.659,91 | -604,66 |
| AZIENDA FORMAZIONE PROFESSIONALE s.c.r.l. | 3,59 | 3.874,00 | 1.325.524,00 | 41.611,69 | 47.586,31 | 5.974,62 |
| A.C.D.A. S.p.A. | 40,13 | 2.006.736,00 | 51.138.646,00 | 19.694.064,36 | 20.521.938,64 | 827.874,28 |
| Farmacie Comunali di Cuneo S.r.l. | 100 | 10.000,00 | 544.182,00 | 371.690,00 | 444.182,00 | 72.492,00 |
| Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese | 44,46 | | 2.776.362,14 | 1.038.515,25 | 1.234.370,61 | 195.855,36 |
| | | | | | TOTALE | **1.058.347,15** |

I fondi rischi e oneri sono stati adeguati ai fondi accantonati al 31.12.2023 in contabilità finanziaria, ad eccezione del fondo perdite partecipate, così come previsto al punto 4.22 dell'allegato 4/3.

Il fondo ammonta ad € 951.951,18 e risulta così composto:

- indennità di fine mandato per € 12.404,86
- rischi assicurativi per € 21.842,15
- fondo rinnovo contrattuale per € 246.796,80
- fondo rischi da contenzioso per € 237.420,00
- Fidejussione Prefettura per € 65.948,74
- Fondo spese future (elezioni comunali) per € 121.452,32
- Fondo spese future – PPP gestione calore per € 163.755,80
- Fondo 20% incentivi di progettazione per € 82.330,51

Si rilevano, infine, i seguenti conteggi di conciliazione tra i crediti e debiti della contabilità economica con i residui attivi e passivi della contabilità finanziaria:

| | | |
|---|---|---|
| (+) | Crediti dello Sp | 19.696.879,30 |
| (+) | Fondo Svalutazione crediti | 18.685709,93 |
| (+) | Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali e valori in cassa | 705.269,49 |
| (-) | Crediti stralciati | -1.632.019,34 |
| (-) | Accertamenti pluriennali titolo V e VI | - |
| (+) | altri residui non connessi a crediti | 1.175.183,90 |
| | **RESIDUI ATTIVI =** | **38.631.023,28** |
| | | |
| (+) | Debiti | 22.896.538,68 |
| (-) | Debiti da finanziamento | -10.803.822,53 |
| (-) | Saldo iva a debito da dichiarazione | - |
| (+) | Residuo titolo IV + interessi mutuo | 44.311,05 |
| (+) | Residuo titolo V anticipazioni | - |
| (-) | impegni pluriennali titolo III e IV | - |
| (+) | altri residui non connessi a debiti | - |
| | **RESIDUI PASSIVI =** | **12.137.027,20** |