

ALLEGATO 1 (PROCEDURE)

La procedura relativa alla cosiddetta “fiscalizzazione”, artt. 33 e 34, c.2° del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i è articolata nelle seguenti fasi:

- 1a) presentazione istanza da parte del richiedente/avente titolo delle opere non sanabili oggetto di “Fiscalizzazione” (*modello A-FISC*);
- 1b) presentazione da parte del richiedente/avente titolo di una Perizia Tecnica asseverata e giurata in Tribunale, a firma di tecnico abilitato competente per albo, attestante che le demolizioni delle porzioni abusive implicherebbero la demolizione di elementi strutturali che determinerebbero pregiudizio statico per le parti conformi regolarmente eseguite e che evidenzi come unica possibilità per il mantenimento dell’opera l’utilizzazione della citata “Fiscalizzazione”;
- 1c) presentazione di idonea documentazione e rappresentazione cartografica dettagliata, firmata da tecnico abilitato e dal richiedente/avente titolo:
 - 1) piante / prospetti / sezioni di progetto autorizzato in scala 1:100;
 - 2) piante / prospetti / sezioni dello stato di fatto e particolari in scala 1:20 delle opere per le quali si chiede la Fiscalizzazione;
 - 3) piante / prospetti / sezioni di raffronto con colori (verde: autorizzato; blu: opere non eseguite; rosso: opere abusive oggetto di Fiscalizzazione), in scala 1:100;
 - 4) particolari eseguiti in scala 1:20;
 - 5) relazione tecnico-descrittiva;
 - 6) fotografie dello stato attuale, con planimetria indicante i punti di ripresa;
 - 7) computo metrico estimativo inerente le opere oggetto di fiscalizzazione;
 - 8) quant’altro necessario per una chiara lettura dell’abuso;
 - 9) atto di proprietà o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n .445/2000;
- 1d) predisposizione del calcolo per la determinazione dell’importo della sanzione e dell’eventuale contributo di costruzione da versare a favore del Comune;
 - 2) redazione da parte dell’Amministrazione di Determina Dirigenziale avente come oggetto: sanzione per “Fiscalizzazione” artt. 33 e 34, 2° comma, D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i.;
 - 3) versamento dell’importo della sanzione e trasmissione con lettera della ricevuta di versamento da parte del richiedente/avente titolo la “Fiscalizzazione”;
 - 4) deposito della documentazione necessaria per l’eventuale agibilità;