



www.comune.cuneo.gov.it

SETTORE PATRIMONIO e ATTIVITA' di PIANO
Servizi Gestione e Programmazione

Via Roma n. 28 - 12100 Cuneo (CN)
tel. +39 0171 444246
fax. +39 0171 444247

Cuneo, 3 aprile 2014
Protocollo n. 20784 SPeAdP

Avviso di indagine di mercato

Il Dirigente del Settore Patrimonio e Attività di Piano

rende noto che l'amministrazione comunale intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata a individuare - nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza - soggetti interessati all'utilizzo degli spazi, delle strutture e delle attrezzature presenti presso l'area comunale individuata nell'allegata planimetria, ubicata in Cuneo - zona Parco della Gioventù - ex tiro a volo - via Porta Mondovì, comunemente conosciuta come «area Nuvolari Libera Tribù».

Questa procedura, finalizzata a un'indagine di mercato, non ha natura di proposta contrattuale per cui l'amministrazione comunale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

▪ OGGETTO DELL'INDAGINE

L'immobile sopra individuato è utilizzato dal mese di luglio 1993 per lo spettacolo, la cultura, lo sport, il tempo libero a servizio della cittadinanza in particolare in età giovanile ed è attrezzato con area per spettacoli coperta ed insonorizzata con barriera di separazione tra spazio artisti e pubblico, strutture per la ristorazione, bar/gelateria, servizi igienici e docce, area sportiva all'aperto (play-ground), oltre alla «ex casetta del custode» trasformata per servizi di supporto alle attività da svolgersi nell'area esterna.

Nell'ottica dell'uso ottimale delle strutture, l'amministrazione comunale intende vagliare possibili soluzioni di utilizzo, assicurando in ogni caso alle stesse una destinazione rivolta al pubblico giovanile e ad attività culturale, formativa, innovativa.

Con questo avviso si intende verificare l'esistenza di soggetti operanti sul territorio del Comune di Cuneo e non, interessati a utilizzare l'immobile, previa manutenzione straordinaria e adeguamento alle norme in materia di impianti e di agibilità dei fabbricati, dei manufatti e delle attrezzature per la realizzazione di progetti rientranti nelle predette finalità, oltre all'esecuzione di opere di miglioria.

La realizzazione del progetto proposto - che dovrà essere attivato entro il 1° giugno 2014 - e l'utilizzo dell'area e delle strutture da parte degli interessati non potrà comportare alcun costo per l'amministrazione comunale.

Si intende, pertanto, a carico del soggetto che risulterà concessionario ogni e qualsiasi onere gestionale sia delle attività poste in essere (es.: cachet artisti, forniture, pubblicità e diffusione, ecc.), sia per la conduzione del complesso (es.: normative sui locali di spettacolo, sull'infortunistica, vigilanza, rapporti di lavoro, ecc.), così come ogni e qualsiasi onere per l'acquisizione di licenze, autorizzazioni e tutto quanto altro necessario allo svolgimento delle attività, nonché ogni e qualsiasi responsabilità tecnica ed economica in piena manleva del Comune anche per fatti accidentali o sussidiari (es.: versamento di diritti SIAE e altri, licenze commerciali, autorizzazioni sanitarie, rispetto normative tecnico-costruttive, ambientali, dei limiti di orari, ecc.).

Il concessionario dovrà, inoltre, soggiacere alle regolamentazioni del Comune in ordine all'attività svolta e a quegli obblighi che il medesimo avesse ad imporre in relazione alla specificità di attività intrapresa (es., laddove applicabili in relazione ad attività svolte, regolamenti comunali di: igiene e sanità, linee guida per i locali di pubblico spettacolo, per la concessione temporanea delle sale, di polizia urbana, di polizia rurale, per l'arredo urbano, edilizio, ecc.).

La durata della concessione in uso sarà correlata alla valenza collettiva del progetto proposto e all'importo delle opere di miglioria che il proponente intende realizzare – per un periodo, comunque, non superiore ad anni 6 (sei) -, fatta salva, in ogni caso, la discrezionalità e l'autonomia decisionale del Comune nell'assegnare le strutture e l'area in oggetto. Il Comune si riserva, inoltre, di richiedere in qualsiasi momento, ai fini dell'assegnazione, integrazioni e chiarimenti che consentano di valutare al meglio la proposta presentata.

L'amministrazione comunale potrà, a sua insindacabile discrezione e verificate annualmente le disponibilità di bilancio, erogare un contributo a sostegno dell'attività svolta.

▪ **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Possono manifestare il proprio interesse all'uso dell'immobile e dell'area circostante in questione gli enti, gli organismi e i soggetti pubblici o privati operanti sul territorio comunale e non che intendano attivare sulla proprietà comunale in oggetto un progetto rivolto alla collettività, rientrante nell'ambito sociale e culturale, formativo, con proposte innovative destinate alla popolazione giovanile, avente valenza temporale pluriennale.

▪ **PROCEDURA**

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura al **Comune di Cuneo — Ufficio Protocollo — Largo Audiffredi — 12100 Cuneo** — a mezzo posta [raccomandata, assicurata o posta celere] o corriere privato, con esclusione della consegna a mano, il plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno 16 aprile 2014**. Si precisa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì:	8.30 - 12.00 — 14.30 - 16.30
Martedì:	8.30 - 16.30
Mercoledì:	8.30 - 12.00 — 14.30 - 16.30
Giovedì:	8.30 - 12.00 — 14.30 - 16.30
Venerdì:	8.30 - 12.00

Sulla busta deve essere apposta, oltre al nominativo e alla sede legale del mittente, la seguente dicitura: **«Settore Patrimonio e Attività di Piano — Indagine per concessione in uso area in zona Parco della Gioventù - ex tiro a volo - via Porta Mondovì»**.

Il plico deve contenere la manifestazione di interesse alla concessione delle strutture, redatta secondo il modello predisposto dal Comune e allegata a questo avviso [Allegato "A"], in carta libera, sottoscritta dal titolare o da un legale rappresentante e accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere accompagnata da un progetto che illustri brevemente - in massimo due pagine in forma descrittiva oltre l'eventuale ausilio di tavole grafiche e progettuali - l'attività che si intende realizzare all'interno dell'immobile, l'impegno del proponente ad assumersi

l'onere della gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria di quanto concesso e la proposta per opere e interventi di miglioria.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la busta medesima non venga recapitata in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine perentorio prescritto e a tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Lingua utilizzata: Italiano

▪ **INFORMAZIONI**

Informazioni in merito a questa indagine e per eventuali sopralluoghi possono essere richiesti anche telefonicamente presso il Comune di Cuneo — Settore Patrimonio e Attività di Piano [arch. Virginia Ghibaudo] — via Roma n. 28, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 [telefono: 0171.444260 — fax: 0171.444247].

Il modello "A" sopra richiamato può essere richiesto in formato word al seguente indirizzo di posta elettronica: servizio.patrimonio@comune.cuneo.it.

Questo avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Cuneo;
- sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.cuneo.gov.it.

▪ **RISERVATEZZA DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241; 4) altri soggetti del Comune;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentato dal Sindaco. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.

▪ **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è l'arch. Virginia Ghibaudo [Istruttore Direttivo Tecnico del Settore Patrimonio e Attività di Piano] — telefono 0171.444260 — e-mail: virginia.ghibaudo@comune.cuneo.it



Il Dirigente
Arch. Giovanni Previgliano