



www.comune.cuneo.gov.it

SETTORE PATRIMONIO e ATTIVITA' di PIANO
Servizi Gestione e Programmazione

Via Roma n. 28 - 12100 Cuneo (CN)
tel. +39 0171 444246
fax. +39 0171 444247

Cuneo, 14 novembre 2013
Protocollo n. 63809

Avviso di indagine di mercato

Il Dirigente del Settore Patrimonio e Attività di Piano

rende noto che l'amministrazione comunale intende aprire nuovamente i termini per la presentazione della manifestazione di interesse all'indagine di mercato finalizzata a individuare — nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza — soggetti interessati all'utilizzo degli spazi liberi presso l'immobile comunale denominato «Ex Caserma Piglione», sito in Cuneo, via Bongioanni n. 20.

Questa procedura, finalizzata a un'indagine di mercato, non ha natura di proposta contrattuale per cui l'amministrazione comunale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

▪ OGGETTO DELL'INDAGINE

L'immobile denominato «Ex Caserma Piglione», ubicato nel Comune di Cuneo, via Bongioanni n. 20, è utilizzato al piano terreno dagli uffici del Centro per l'Impiego e dell'Informagiovani, mentre, parte del primo piano è destinata a micro nido aziendale dell'Azienda Ospedaliera Santa Croce e Carle.

Risultano ancora libere le seguenti porzioni di fabbricato:

- piano primo per una superficie di mq. 310 circa;
- piano secondo per una superficie di mq. 720 circa;
- piano sottotetto per una superficie di mq. 720 circa.

Nell'ottica dell'utilizzo ottimale e della razionalizzazione del patrimonio disponibile, l'amministrazione comunale intende vagliare possibili soluzioni di utilizzo delle suddette porzioni di fabbricato ancora inutilizzate, alternative all'alienazione, assicurando in ogni caso alle stesse una destinazione rivolta al pubblico, culturale, formativa, innovativa.

Con questo avviso si intende verificare l'esistenza di soggetti operanti sul territorio del Comune di Cuneo interessati a utilizzare l'immobile, previa integrale ristrutturazione e adeguamento alle norme in materia di impianti e di agibilità dei fabbricati, per la realizzazione di progetti rientranti nelle predette finalità.

La realizzazione del progetto proposto — che dovrà essere attivato entro 24 mesi dalla data di concessione del fabbricato — e l'utilizzo dell'immobile da parte degli interessati non potrà comportare alcun costo per l'amministrazione comunale.

La durata del comodato d'uso sarà correlata all'importo delle opere strutturali che il proponente intende realizzare e alla valenza collettiva del progetto proposto e, comunque, di comune accordo tra le parti, fatta salva la discrezionalità e l'autonomia decisionale del Comune.

▪ **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Possono manifestare il proprio interesse all'uso dell'immobile in questione gli enti, gli organismi e i soggetti pubblici o privati operanti sul territorio comunale che intendano attivare all'interno del fabbricato in oggetto un progetto rivolto alla collettività, rientrante nell'ambito culturale, formativo, con proposte innovative, avente valenza temporale pluriennale.

▪ **PROCEDURA**

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura al **Comune di Cuneo — Ufficio Protocollo — Largo Audiffredi — 12100 Cuneo** — a mezzo posta [raccomandata, assicurata o posta celere] o corriere privato, con esclusione della consegna a mano, il plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12.00 del giorno 3 dicembre 2013**. Si precisa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario di apertura al pubblico:

Lunedì:	8.30 - 12.00 — 14.30 - 16.30
Martedì:	8.30 - 16.30
Mercoledì:	8.30 - 12.00 — 14.30 - 16.30
Giovedì:	8.30 - 12.00 — 14.30 - 16.30
Venerdì:	8.30 - 12.00

Sulla busta deve essere apposta, oltre al nominativo e alla sede legale del mittente, la seguente dicitura: «**Settore Patrimonio e Attività di Piano — Indagine per concessione in uso Ex Caserma Piglione**».

Il plico deve contenere la manifestazione di interesse alla concessione del fabbricato, redatta secondo il modello predisposto dal Comune e allegata a questo avviso [Allegato "A"], in carta libera, sottoscritta dal titolare o da un legale rappresentante e accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere accompagnata da un progetto che illustri brevemente — in massimo due pagine in forma descrittiva oltre l'eventuale ausilio di tavole grafiche — l'attività che si intende realizzare all'interno dell'immobile, l'impegno del proponente ad assumersi l'onere della manutenzione ordinaria e straordinaria del fabbricato.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo la busta medesima non venga recapitata in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine perentorio prescritto e a tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Lingua utilizzata: Italiano

▪ **INFORMAZIONI**

Informazioni in merito a questa indagine e per eventuali sopralluoghi possono essere richiesti anche telefonicamente presso il Comune di Cuneo — Settore Patrimonio e Attività di Piano [arch. Virginia Ghibaudo] — via Roma n. 28, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 [telefono: 0171.444260 — fax: 0171.444247].

Il modello “A” sopra richiamato può essere richiesto in formato word al seguente indirizzo di posta elettronica: servizio.patrimonio@comune.cuneo.it.

Questo avviso è pubblicato:

- all’Albo Pretorio del Comune di Cuneo;
- sul sito web del Comune all’indirizzo www.comune.cuneo.gov.it.

▪ **RISERVATEZZA DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all’espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- la conseguenza dell’eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell’esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell’ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241; 4) altri soggetti del Comune;
- i diritti dell’interessato sono quelli previsti dall’art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentato dal Sindaco. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.

▪ **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è l’arch. Virginia Ghibaudo [Istruttore Direttivo Tecnico del Settore Patrimonio e Attività di Piano] — telefono 0171.444260 — e-mail: virginia.ghibaudo@comune.cuneo.it



Il Dirigente
Arch. Giovanni Previgliano