



Città di Cuneo



## **Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio**

*Ufficio Promozione sport e gestione impiantistica sportiva*

Cuneo, lì 14 aprile 2022  
Prot. 27742

---

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE INTERESSATE A SOTTOSCRIVERE UN ACCORDO TRIENNALE DI ADOZIONE DELL'AREA PLAYGROUND – CAMPI DA BASKET – PRESSO PARCO PARRI.

---

Con deliberazione n. 87 del 7 aprile 2022 la Giunta Comunale ha approvato il modello di gestione per l'utilizzo dell'area sportiva playground di Parco Parri, nei due campi outdoor tracciati e attrezzati per il gioco della pallacanestro, 5 vs 5 o 3 vs 3, fornendo specifici indirizzi agli uffici per definire l'accordo di adozione dell'area.

### **Art. 1 - Obiettivi del Progetto**

Il Progetto intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire la pratica sportiva all'aperto attraverso la collaborazione delle ASD/SSD;
- promuovere l'utilizzo di playground nei parchi pubblici per l'attività delle ASD/SSD offrendo allo stesso tempo un servizio gratuito alla comunità;
- promuovere sinergie di scopo tra i Comuni e le ASD/SSD per l'utilizzo di aree playground;
- creare un presidio di corretto utilizzo delle aree playground, attraverso le ASD/SSD.

### **Art. 2 – Oggetto dell'Accordo**

Il presente avviso è volto all'individuazione di un'Associazione o Società Sportiva Dilettantistica interessata all'Adozione dell'area playground attrezzata per il gioco del Basket (comprensiva di due campi da gioco tracciati e illuminati – Figura 1 in calce all'Avviso) realizzata presso Parco Parri a Cuneo, secondo i termini indicati ai successivi articoli.

L'Accordo consente all'ASD/SSD selezionata una riserva di utilizzo esclusivo dell'area nell'orario 15.30 – 19.30, dal lunedì al venerdì, mentre negli altri orari della giornata e nelle giornate del sabato e della domenica l'area è aperta per il pubblico utilizzo, salvo l'organizzazione di eventi sportivi di volta in volta autorizzati dall'Amministrazione comunale.

### **Art. 3 - Destinatari dell'avviso**

Le ASD/SSD interessate alla partecipazione al Progetto, possono presentare la propria candidatura secondo le modalità descritte ai successivi art. 8 e 9.

Per poter proporre la propria candidatura, le ASD/SSD devono essere in possesso – alla data di presentazione della domanda e a pena di esclusione – dei seguenti requisiti:

- iscrizione al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche, valida per tutta la durata del Progetto (tre anni);
- esperienza almeno triennale di attività sportiva rispetto al target per cui si effettua la domanda, registrata presso un Organismo Sportivo di affiliazione;
- presenza di istruttori in possesso di laurea in Scienze Motorie o diploma ISEF o di tecnici almeno di 1° livello con specifica esperienza per le diverse fasce di età, in numero adeguato a garantire lo svolgimento dell'attività sportiva proposta, anche in coerenza con le disposizioni ministeriali relative alle misure di contenimento del Covid-19 e con i protocolli degli Organismi Sportivi di riferimento.

L'assenza dei requisiti soggettivi sopra indicati determina la non ammissibilità della candidatura alla presente procedura di selezione.

#### **Art. 4 - Durata dell'Accordo**

L'accordo di Adozione dell'area ha durata triennale, dal 1 giugno 2022 al 31 maggio 2025, rinnovabile a scadenza, su autorizzazione dell'amministrazione comunale, per un periodo massimo pari alla durata originale, per consentire la creazione un presidio di corretto utilizzo dell'area stabile nel tempo e una programmazione di attività motorie e sportive di medio periodo da parte dell'ASD/SSD selezionata, che possa coinvolgere bambine, bambini, ragazze e ragazzi del territorio, oggi non ancora abituati a utilizzare l'area di Parco Parri quale ritrovo per la socializzazione e la pratica sportiva e motoria in sicurezza.

#### **Art. 5 - Prestazioni richieste all'ASD/SSD selezionata**

L'ASD/SSD selezionata dovrà garantire, per tutto il periodo di durata dell'Accordo quanto segue:

- a) un presidio di corretto utilizzo dell'area;
- b) l'accesso e la fruizione dei campi da gioco secondo criteri di inclusività e di parità di trattamento;
- c) la vigilanza, durante l'orario di utilizzo assegnato in via esclusiva, sul corretto utilizzo dell'area;
- d) la manutenzione ordinaria dell'area e la sua pulizia (a titolo esemplificativo, la sostituzione delle reti dei canestri se danneggiate o usurate, la raccolta di piccoli rifiuti presenti nell'area di gioco o nelle sue pertinenze, la spazzatura regolare del campo, ecc.);
- e) la segnalazione tempestiva agli uffici comunali di eventuali usi impropri o atti vandalici che rendano necessari interventi di manutenzione straordinaria (da effettuarsi a carico degli uffici comunali competenti), come meglio precisato nell'accordo di adozione sottoscritto;
- f) lo svolgimento di un programma di attività gratuite per un minimo di cinque mezze giornate all'anno, da svolgersi almeno una volta al mese nel weekend (es. venerdì pomeriggio, sabato o domenica), ovvero nell'arco di più giorni (es. venerdì pomeriggio e sabato, sabato e domenica, venerdì pomeriggio e domenica), con attività sportiva gratuita assistita da operatori qualificati in favore dei seguenti beneficiari: bambini e ragazzi (non tesserati dell'ASD/SSD selezionata), donne, terza età, ed eventuali ulteriori target. L'ASD/SSD selezionata dovrà promuovere e divulgare le iniziative promosse all'interno dell'area, a livello territoriale, al fine di garantire la più ampia partecipazione di beneficiari per ogni giornata;
- g) il rispetto della normativa vigente in materia di tutela sanitaria e in materia di Covid-19 per lo svolgimento di attività sportive e dei regolamenti di utilizzo del Parco emanati dal Comune;
- h) la collaborazione con gli uffici comunali per eventuali attività di monitoraggio e di analisi relative all'area oggetto dell'Accordo e delle altre aree sportive realizzate nel Parco.

L'ASD/SSD selezionata potrà organizzare fino a cinque eventi sportivi (per un massimo di cinque weekend all'anno) con diritto di prelazione su eventuali altri eventi proposti all'Amministrazione nelle medesime giornate, purché comunicati entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

#### **Art. 6 – Competenze in capo all'Ente locale**

I costi relativi alla manutenzione straordinaria dell'area playground oggetto dell'Accordo di Adozione e ogni altro onere non indicato all'art. 5 sono a carico dell'Ente comunale o di soggetti/appaltatori da questo individuati in base ad accordi o contratti in essere o futuri.

#### **Art. 7 - Migliorie del playground**

Sono inoltre previste in capo all'ASD/SSD selezionata le seguenti incombenze:

- a. installazione di un sistema di temporizzazione impianto di illuminazione dei campi (durata 1h) autonomo per ciascun campo, con gettoniera, per consentire l'utilizzo serale dell'area – Per tale incombenza si dovrà fare riferimento all'ufficio Ambiente che ha curato la predisposizione impianto per concordare l'intervento - obbligatorio;
- b. posa di soluzioni di arredo urbano coerenti con il resto dell'arredo urbano del Parco Parri, per il deposito di attrezzature sportive per gli utilizzi continuativi da parte dell'ASD/SSD da concordarsi con l'Ufficio parco Fluviale che ha curato il progetto – facoltativo.

#### **Art. 8 - Termini per la presentazione della domanda**

Le candidature delle ASD/SSD dovranno pervenire, attraverso l'apposita procedura descritta nell'art. 9, entro e non oltre le ore 12.00 del 6 maggio 2022 a pena di esclusione.

#### **Art. 9 - Presentazione della domanda**

La domanda deve pervenire esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) ex art. 16 bis, comma 5 della legge 18 gennaio 2009, al seguente indirizzo:

[protocollo.comune.cuneo@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.cuneo@legalmail.it)

La domanda su carta intestata della ASD/SSD dovrà contenere i dati relativi alla società, al suo legale rappresentante, all'esperienza maturata con bambini/e, ragazzi/e in ambito sportivo, ai requisiti professionali degli operatori sportivi impiegati nel progetto (secondo quanto indicato all'art. 3 del presente Avviso) e una breve relazione descrittiva del progetto che si intende candidare, nella quale siano precisate le modalità di realizzazione dello stesso secondo i criteri di cui ai punti a) – b) – c) e d) del successivo art. 10.

È onere e responsabilità esclusiva dei soggetti interessati far pervenire la domanda di candidatura nel termine sopra indicato. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato o con modalità diverse da quelle sopra descritte.

#### **Art. 10- Commissione e criteri di valutazione**

Per la selezione delle ASD/SSD sarà individuata una Commissione con il compito di verificare la presenza dei requisiti di cui all'art. 3. La Commissione sarà formata da 3 componenti: un componente dell'ufficio Sport, un componente dell'ufficio Ambiente e un terzo componente scelto di comune accordo tra i due servizi.

L'individuazione dell'ASD/SSD avverrà premiando i progetti sportivi inclusivi, rivolti anche a bambini, bambine, ragazzi e ragazze del territorio non tesserati, a nuove fasce di età (over 50, over 65 ecc...), realizzati in partenariato con altri soggetti (sportivi e non) del territorio, che prevedano, almeno in

uno dei due campi da gioco, la possibilità di utilizzo “assistito” da operatori sportivi qualificati negli orari di utilizzo esclusivo concessi o in altri orari indicati dall’ASD/SSD proponente.

I criteri premianti e i punteggi attribuiti a ciascun indicatore sono riportati nella tabella seguente.

| VALUTAZIONE DI MERITO – Criteri premianti  |                  |                    |
|--|------------------|--------------------|
| <b>a) Progetto sportivo inclusivo</b>  | Punteggi         |                    |
| N° ore di attività sportiva gratuita rivolta a bambini e bambine under 10 su base annuale  | Fino a 20 = 2 pt | Oltre a 20 = 5 pt  |
| N° ore di attività sportiva gratuita rivolta a ragazzi e ragazze under 18 su base annuale  | Fino a 20 = 2 pt | Oltre a 20 = 5 pt  |
| N° ore di attività sportiva gratuita rivolta a donne su base annuale   | Fino a 20 = 2 pt | Oltre a 20 = 5 pt  |
| N° ore di attività sportiva gratuita rivolta a over 50 su base annuale   | Fino a 20 = 2 pt | Oltre a 20 = 5 pt  |
| N° ore di attività sportiva gratuita rivolta a over 65 su base annuale   | Fino a 20 = 2 pt | Oltre a 20 = 5 pt  |
| N° bambini, bambine, ragazzi, ragazzi con disabilità attesi nelle attività sportive gratuite previste (seguiti con operatori sportivi qualificati)   | Fino a 10 = 5 pt | Oltre a 10 = 10 pt |
| N° bambini, bambine, ragazzi, ragazzi stranieri attesi nelle attività sportive gratuite previste   | Fino a 10 = 5 pt | Oltre a 10 = 10 pt |
| <b>b) Partnership</b>  |                  |                    |
| N° di partner coinvolti nel progetto (altre asd / ssd, cooperative sociali, oratori, scuole)   | Fino a 3 = 2 pt  | Oltre a 3 = 5 pt   |
| Ore di attività dei partner svolte su base annuale   | Fino a 20 = 2 pt | Oltre a 20 = 5 pt  |
| <b>c) Modalità di utilizzo dei due campi</b>   |                  |                    |
| N° ore giornaliere di utilizzo esclusivo con tesserati richieste sul campo A (l’orario indicato dovrà essere ricompreso nella fascia oraria di utilizzo esclusivo prevista all’art. 2 dell’Avviso – 15.30-19.30) | Fino a 3 = 0 pt  | Meno di 3 = 1 pt   |
| N° ore giornaliere di utilizzo esclusivo con tesserati richieste sul campo B (l’orario indicato dovrà essere ricompreso nella fascia oraria di utilizzo esclusivo prevista all’art. 2 dell’Avviso – 15.30-19.30) | Fino a 3 = 2 pt  | Meno di 3 = 5 pt   |
| <b>d) Eventi sportivi nei week-end (venerdì pomeriggio, sabato e domenica) proposti</b>  |                  |                    |
| N° eventi “agonistici” per tesserati proposti nel primo anno dell’accordo di adozione  | Fino a 3 = 5 pt  | Oltre a 3 = 10 pt  |
| N° eventi “amatoriali” per non tesserati proposti nel primo anno dell’accordo di adozione  | Fino a 3 = 5 pt  | Oltre a 3 = 10 pt  |
| <b>Totale massimo assegnabile punteggio</b>  |                  | <b>81 pt</b>       |

### **Art. 11 - Tempi ed esiti della valutazione**

Ai fini della valutazione delle proposte pervenute, la Commissione potrà richiedere approfondimenti e integrazioni documentali. Gli approfondimenti e le integrazioni documentali potranno riguardare esclusivamente documenti già presentati dalle ASD/SSD in fase di candidatura.

Non sarà possibile inviare nuovi documenti dopo la presentazione della domanda, se non su istanza della Commissione.

Le integrazioni richieste dovranno essere fornite entro 5 giorni dalla comunicazione ed esclusivamente tramite la PEC utilizzata dalle ASD/SSD per inviare la candidatura, a pena di esclusione dal Progetto.

Gli esiti della selezione verranno pubblicati online nella medesima pagina web in cui è pubblicato il presente Avviso. L'ASD/SSD selezionata verrà tempestivamente informata via PEC dell'aggiudicazione dell'area, con proposta di sottoscrizione dell'accordo di Adozione.

### **Art. 12 - Revoca dell'accordo di adozione**

L'ASD/SSD selezionata deve rispettare quanto previsto al precedente art. 5, promuovendo e divulgando in particolare le iniziative aperte a tutti, gratuite, attivate nell'area, al fine di garantire la più ampia partecipazione del target offerto.

Il Comune si riserva la possibilità di sostituire l'ASD/SSD che non garantisca una presenza continuativa nell'area o che non promuova le attività descritte all'art. 5 e nella proposta progettuale candidata al presente Avviso.

In caso di mancanza o perdita dei requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso ovvero in caso di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico della ASD/SSD, si procederà alla revoca dell'accordo di adozione.

### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali conferiti obbligatoriamente dalle ASD/SSD saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso, nel pieno rispetto della normativa vigente.

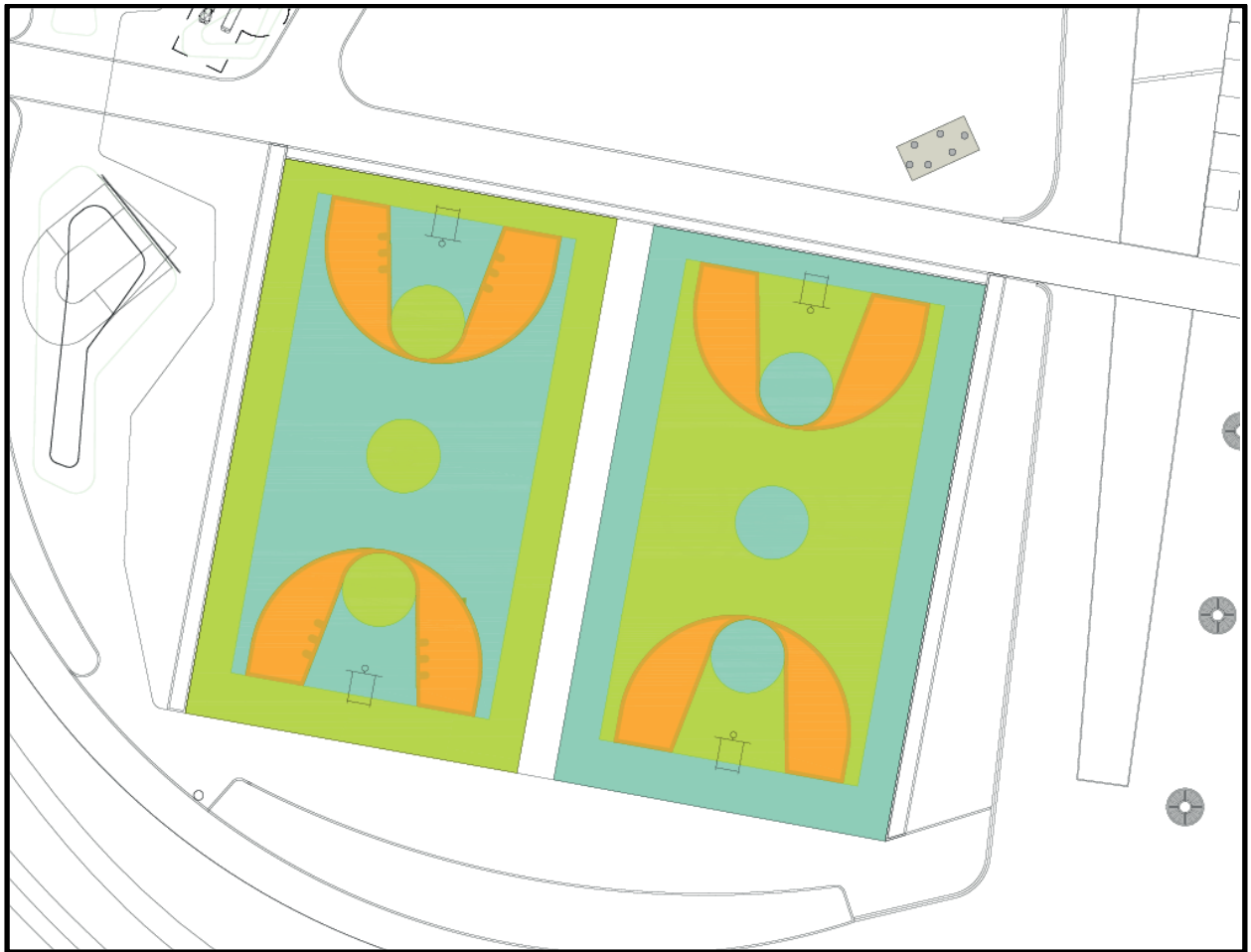
Il Responsabile del Trattamento dei dati è individuato nella persona del dott. Massimo Perrone, come meglio descritto al seguente link: <https://www.comune.cuneo.it/privacy.html>

### **Art. 17 - Foro competente**

Qualsiasi questione relativa all'interpretazione e applicazione del presente avviso sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Cuneo.

### **Art. 18 – Responsabile del Procedimento**

Il responsabile unico del presente procedimento è signor Bo dott. Bruno, dipendente di ruolo del Comune di Cuneo, tel. 0171/444474, e-mail [bruno.bo@comune.cuneo.it](mailto:bruno.bo@comune.cuneo.it)



**Figura 1 - Campi Playground Parco Parri**