

Cuneo, 26 maggio 2020 Protocollo n. 31623

## Avviso pubblico esplorativo per indagine di mercato

# Il dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti

rende noto che il Comune di Cuneo, nell'ambito delle iniziative e delle attività previste per il periodo estivo a favore dei minori in età prescolare e scolare e dei soggetti diversamente abili residenti nel Comune di Cuneo [Estate Ragazzi], intende valutare la possibilità di affidare esternamente il servizio di predisposizione della modulistica inerente la raccolta e il supporto relativo alle modalità di trattamento dei dati connessi alla frequenza dei centri estivi che verranno attivati nell'ambito dell'iniziativa "Tempo Estate 2020".

A tal fine si precisa che tali centri estivi non costituiscono un servizio a diretta gestione comunale, ma vengono assicurati da una pluralità di soggetti (associazioni, società sportive, cooperative sociali, diocesi) che ne curano ogni aspetto di responsabilità, di gestione e di organizzazione.

## Oggetto dell'avviso

L'indagine di mercato, condotta ai sensi dell'articolo 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «Codice dei contratti pubblici» [in seguito "Codice"] e, per le parti ancora in vigore, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. «Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163» [in seguito "Regolamento"], ha come finalità la verifica dell'esistenza di operatori disponibili ad assicurare il servizio in argomento, da selezionare, in una successiva fase, sulla base della proposta tecnica ed economica.

Il servizio che si ipotizza di acquisire consiste, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nelle seguenti prestazioni:

- predisposizione di linee guida in materia di acquisizione, trattamento e tutela della riservatezza dei dati di partecipanti all'iniziativa "Tempo Estate 2020";
- predisposizione e fornitura, in formato digitale editabile, della modulistica necessaria per la raccolta e il trattamento dei dati – personali e sensibili – riguardanti i minori partecipanti ai centri estivi, i loro genitori e tutori, oltre che gli operatori impiegati nei servizi stessi;
- predisposizione e fornitura, in formato digitale editabile, di materiale informativo espositivo contenente ogni indicazione relativa al trattamento dei dati e alla loro riservatezza;
- conduzione di almeno n. 1 attività formativa a favore dei responsabili della privacy individuati da ciascun soggetto gestore che attiverà le attività nell'ambito dell'iniziativa "Tempo Estate 2020", da effettuare su piattaforma digitale (massimo 40 partecipanti);
- assistenza e supporto, anche mediante la predisposizione di F.A.Q., per l'intero periodo di organizzazione, gestione e rendicontazione dei centri estivi (dalla metà del mese di giugno alla metà del mese di settembre) a favore dei soggetti gestori delle iniziative inserite in "Tempo Estate 2020".

Tutto il materiale precedentemente elencato dovrà essere reso disponibile all'amministrazione comunale entro il 12 giugno 2020 e costantemente aggiornato in aderenza alle disposizioni normative, regolamentari e di indirizzo che interverranno nel periodo di attività dei centri estivi. Il momento formativo dovrà essere realizzato nei giorni antecedenti il 15 giugno 2020.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Cuneo, che sarà libero di avviare altre procedure o non procedere con l'affidamento.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Gli operatori interessati autorizzano il Comune a effettuare le comunicazioni relative a questa procedura all'indirizzo di posta P.E.C. [posta elettronica certificata] utilizzato per trasmettere la propria adesione. Pertanto, ogni trasmissione a mezzo P.E.C. avrà valore legale di comunicazione.

## Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45, comma 1, del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice.

#### Modalità di selezione dei concorrenti

Il Comune valuterà le proposte e i preventivi presentati scegliendo, in modo discrezionale, la proposta maggiormente aderente alle proprie necessità, riservandosi anche di non procedere con l'affidamento in caso non dovessero giungere proposte adeguate allo scopo o non si concretizzassero le condizioni per assicurare il servizio oggetto di questa procedura.

#### Procedura

I soggetti interessati devono far pervenire la propria proposta al Comune di Cuneo esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata [in seguito "PEC"] all'indirizzo protocollo.comune.cuneo@legalmail.it entro le ore 12,00 del giorno 5 giugno 2020.

La PEC deve avere come oggetto «Servizio Socio-educativo — Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di predisposizione della modulistica e di supporto relativo alle modalità di trattamento dei dati connessi alla frequenza dei centri estivi» e deve contenere una relazione [massimo 3 pagine formato A4 – Times New Roman pt. 12] con la quale si illustra in modo dettagliato, corredata dal preventivo di spesa.

Il recapito della PEC rimane a esclusivo rischio del mittente.

## Informazioni

Informazioni in merito ai documenti di gara possono essere richieste anche telefonicamente presso il Comune di Cuneo — Settore Personale, socio-educativo e appalti — tel. 0171 444542 — e-mail serviziscolastici@comune.cuneo.it.

## Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione

Il responsabile unico del procedimento [RUP] è la signora Rigoni Raffaella, istruttore direttivo del settore Personale, socio-educativo e appalti — tel. 0171 444450 — e-mail raffaella.rigoni@comune.cuneo.it.

Il dirigente Rinaldi Giorgio Documento firmato digitalmente