

Cuneo, 5 giugno 2019  
Protocollo n. 39346

Affidamento dei lavori di recupero funzionale del fabbricato “Cascina Vecchia” a centro didattico culturale e spazio museale etnografico legato al mondo rurale – Intervento n. 8 [CIG 7922344D13 – CUP B21B17000000001] nell’ambito del programma di cui al «DPCM 25/05/2016 - Riqualficazione urbana e sicurezza delle periferie» — Procedura aperta [articolo 60 del Codice]

La procedura di gara viene gestita utilizzando il Sistema di Intermediazione Telematica S.IN.TEL. (in seguito Sintel e-Procurement) di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere all’indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

### Disciplinare di gara

Scheda riepilogativa	
<b>Amministrazione aggiudicatrice</b>	Denominazione Ufficiale: <b>Comune di Cuneo</b> Indirizzo postale: via Roma n. 28 Città: Cuneo Codice Postale: 12100 Paese: Italia Punti di contatto: Settore Lavori pubblici e Ambiente
<b>Oggetto dell’appalto</b>	L’intervento è così individuato: a) denominazione conferita dalla Stazione appaltante: recupero Cascina la Vecchia; b) descrizione sommaria: il progetto prevede il restauro e recupero funzionale del fabbricato, denominato cascina la Vecchia, a centro didattico culturale e spazio museale etnografico legato al mondo rurale; c) ubicazione: corso Francia, Comune di Cuneo.
<b>Approvazione progetto esecutivo</b>	Determinazione dirigenziale numero 992 del 5 luglio 2018.
<b>Provvedimento a contrarre</b>	Determinazione dirigenziale numero 849 del 30 maggio 2019
<b>Importo complessivo dell’appalto</b>	Importo complessivo dell’appalto: € <b>1.740.000,00</b> di cui € <b>40.000,00</b> per oneri relativi alla sicurezza, non soggetti a

	<p>ribasso d'asta.</p> <p>Il costo della manodopera di cui all'articolo 23, comma 16, del Codice è quantificato in € 713.336,17.</p> <p>I lavori in oggetto sono affidati in un unico lotto<sup>1</sup>, in quanto la realizzazione dell'opera non può essere suddivisa funzionalmente in ulteriori prestazioni frazionate, non essendo sostenibile da un punto di vista economico-finanziario e tecnico-organizzativo.</p>
<b>Consegna dei lavori</b>	Articolo 13 del capitolato speciale d'appalto.
<b>Termine per l'ultimazione dei lavori</b>	Articolo 14 del capitolato speciale d'appalto.
<b>Pagamenti in acconto</b>	Articolo 27 del capitolato speciale d'appalto.
<b>Modalità di finanziamento</b>	Fondi statali.
<b>Luogo di esecuzione</b>	Cuneo, corso Francia.
<b>Codice unico di progetto [CUP]</b>	B21B17000000001
<b>Codice Identificativo gara [CIG]</b>	7922344D13
<b>Numero gara</b>	7447295
<b>CPV</b>	45212000-6
<b>Codice identificativo della procedura di gara sulla piattaforma Sintel e-Procurement</b>	111187192

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli articoli 52, 58 e 60 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. «*Codice dei contratti pubblici*».

La Stazione Appaltante, "Comune di Cuneo", utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica S.IN.TEL. di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per le indicazioni, la registrazione e la qualificazione e per quanto attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento alle "Guide per l'utilizzo della piattaforma Sintel" liberamente consultabili e scaricabili nella sezione guide dedicata agli operatori economici [www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali](http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/help/guide-manuali).

È messo a disposizione, inoltre, un Help Desk di ARCA, raggiungibile al numero verde 800.116.738 per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di Sintel e-Procurement.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel, così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) all'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), nell'apposita sezione.

**I soggetti che intendono partecipare alla gara non devono solamente registrarsi sulla piattaforma, ma devono anche selezionare il "Comune di Cuneo" quale ente di interesse. Per quest'ultima opzione si rinvia alle istruzioni del manuale "Gestione del profilo" dedicato agli operatori economici, paragrafo 4.1.3 "Selezione degli enti pubblici".**

La Registrazione è del tutto gratuita e non comporta in capo all'operatore economico l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

<sup>1</sup> Articolo 51 — comma 1, ultimo paragrafo — del Codice.

<b>Articolo 1</b>	<b>Normativa di riferimento</b>
-------------------	---------------------------------

La disciplina normativa di riferimento è costituita da:

- decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. «*Codice dei contratti pubblici*», in seguito “Codice”;
- decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. «*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*», in seguito “Regolamento”;
- Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i. «*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*»;
- «*Regolamento per la disciplina dei contratti*» del Comune di Cuneo.

<b>Articolo 2</b>	<b>Lavorazioni di cui si compone l’intervento</b>
-------------------	---

<b>Lavorazione</b>	<b>Categoria</b>	<b>Classifica</b>	<b>Qualificazione obbligatoria [Si/No]</b>	<b>Importo [€]</b>	<b>%</b>	<b>Indicazioni speciali ai fini della gara Prevalente o scorporabile</b>
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	OG2	III-bis	Sì	€ 1.342.300,00	77,14%	Prevalente
Impianti tecnologici	OG11	II	Sì	€ 397.700,00	22,86%	Scorporabile
<b>Totale</b>				<b>€ 1.740.000,00</b>	<b>100,00%</b>	

Ai sensi dell’articolo 146, comma 3, del Codice per la presente procedura di gara non è ammesso il ricorso all’istituto dell’avvalimento.

<b>Articolo 3</b>	<b>Validazione del progetto</b>
-------------------	---------------------------------

In ottemperanza a quanto previsto dall’articolo 26, comma 8, del Codice, il progetto è stato validato con atto sottoscritto dal responsabile del procedimento in data 27 giugno 2018.

<b>Articolo 4</b>	<b>Soggetti ammessi alla gara</b>
-------------------	-----------------------------------

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all’oggetto i soggetti di cui all’articolo 45 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell’Unione Europea come previsto dall’articolo 45, comma 1, del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all’articolo 80 del Codice.

È fatto divieto ai concorrenti<sup>2</sup> di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di

<sup>2</sup> Articolo 48, comma 7, del Codice.

concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45 — comma 2, lettere b) e c) — del Codice, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale<sup>3</sup>.

È consentito, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 dell'articolo 48 del Codice o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

È vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione<sup>4</sup>. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 del medesimo articolo, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Le previsioni di cui ai commi 17, 18 e 19 dell'articolo 48 del Codice trovano applicazione anche con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b), c) ed e) del Codice.<sup>5</sup>

Le previsioni di cui ai commi 17, 18 e 19 dell'articolo 48 del Codice trovano applicazione laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verifichino in fase di gara<sup>6</sup>.

In particolare, gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, in corso di validità, rilasciata da una Società di Attestazione [SOA] regolarmente autorizzata. L'attestazione deve documentare il possesso della qualificazione per la categoria e la classifica adeguata ai lavori di cui al presente appalto<sup>7</sup>;
2. requisiti di idoneità professionale: iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice<sup>8</sup>;

**Per i raggruppamenti temporanei** e i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del Codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del Codice e i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del Codice, **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate<sup>9</sup>.

---

<sup>3</sup> Articolo 48 del Codice.

<sup>4</sup> Articolo 48, comma 9, del Codice.

<sup>5</sup> Articolo 48, comma 19-bis del Codice.

<sup>6</sup> Articolo 48, comma 19-ter del Codice.

<sup>7</sup> Articolo 84 del Codice.

<sup>8</sup> Articolo 83 del Codice.

<sup>9</sup> Articolo 92, comma 2, del Regolamento.

**Per i raggruppamenti temporanei** e i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del Codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del Codice e i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera g), del Codice, **di tipo verticale**, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente<sup>10</sup>.

**Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare<sup>11</sup>:** i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. Per i lavori, ai fini della qualificazione di cui all'articolo 84, con il regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies sono stabiliti i criteri per l'imputazione delle prestazioni eseguite al consorzio o ai singoli consorziati che eseguono le prestazioni. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto<sup>12</sup>.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente<sup>13</sup>.

Le società tra concorrenti riuniti o consorziati e i consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), del Codice eseguono i lavori con le modalità indicate rispettivamente agli articoli 93 e 94 del Regolamento come previsto dall'articolo 216, comma 14, del Codice.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia si applicano le disposizioni di cui agli articoli 49 e 83 del Codice.

<b>Articolo 5</b>	<b>Criterio di aggiudicazione</b>
-------------------	-----------------------------------

L'appalto in oggetto sarà aggiudicato con procedura aperta di cui all'articolo 60 del Codice e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del Codice.

Ai sensi dell'articolo 95, comma 14, del Codice, in sede di offerta sono ammesse variazioni progettuali solo per le parti interessate dalle proposte di migliorie.

Apposita commissione giudicatrice, costituita ai sensi dell'articolo 77 del Codice, procederà all'aggiudicazione dell'appalto a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta

<sup>10</sup> Articolo 92, comma 3, del Regolamento.

<sup>11</sup> Articolo 47 del Codice.

<sup>12</sup> Articolo 47, comma 2, del Codice

<sup>13</sup> Articolo 47, comma 2-bis, del Codice

economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti criteri:

**Offerta tecnica: punti 90/100**

**Offerta economica: punti 10/100**

**Offerta tecnica: 90 punti**

Il punteggio complessivo sarà così determinato:

- 1) Proposta migliorativa di elementi tecnici del progetto – massimo 25 punti;**
- 2) Proposta di interventi per un migliore utilizzo del complesso edilizio – massimo 38 punti;**  
Subcriterio 2.A Ristrutturazione del portale di ingresso e del muro di recinzione lato Corso Francia – massimo 18 punti;  
Subcriterio 2.B Ristrutturazione del muro di recinzione e cancello lato Ovest– massimo 7 punti;  
Subcriterio 2.C Integrazione della accessibilità del fabbricato “A” – massimo 13 punti;
- 3) Proposta tecnica relativa alla gestione della sicurezza e ottimizzazione delle fasi di lavoro – massimo 15 punti;**  
Subcriterio 3.A Ottimizzazione delle fasi di lavoro punteggio – massimo 5 punti;  
Subcriterio 3.B Misure generali di riassetto del layout di cantiere –massimo 10 punti;
- 4) Manutenzione e garanzia “post-operam” – massimo 7 punti;**
- 5) Possesso di certificazioni d’impresa – massimo 5 punti;**

**1) Proposta migliorativa di elementi tecnici del progetto - massimo 25 punti**

La valutazione riguarda le proposte migliorative per gli elementi costruttivi relativi ai seguenti articoli di elenco prezzi unitari:

- ART. 111 FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTROPARETI IN CARTONGESSO DOPPIA LASTRA E STRATO ISOLANTE, SPESSORE CM 12,5
- ART. 112 FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTROPARETI IN CARTONGESSO DOPPIA LASTRA E STRATO ISOLANTE, SPESSORE CM 20/30
- ART. 113 FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONTROSOFFITTO IN CARTONGESSO
- ART. 114 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PARETI IN CARTONGESSO DOPPIA LASTRA E STRATO ISOLANTE, SPESSORE CM30
- ART. 116 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PARETI IN CARTONGESSO E STRATO ISOLANTE, SPESSORE CM10
- ART. 117 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PARETE TEMPORANEA IN CARTONGESSO, SPESSORE CM 10
- ART. 118 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PARETI IN CARTONGESSO DOPPIA LASTRA E STRATO ISOLANTE, SPESSORE CM12,5
- ART. 119 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PARETI IN CARTONGESSO DOPPIA LASTRA E STRATO ISOLANTE, REI 120 SPESSORE CM 23
- ART. 121 FORNITURA E POSA DI PANNELLO IN POLISTIRENE ESPANSO ESTRUSO (XPS), SPESSORE 10 CM
- ART. 128 FORNITURA E POSA IN OPERA DI SOGLIE IN PIETRA DI LUSERNA, SPESSORE CM 3
- ART. 132 FORNITURA E POSA IN OPERA DI CANALI DI GRONDA IN RAME 6/10, SVILUPPO CM 45
- ART. 133 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PLUVIALI IN RAME 6/10, Ø 120 MM
- ART. 134 FORNITURA E POSA IN OPERA DI SCOSSALINE E COPERTINE IN RAME 6/10
- ART. 157 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PORTE ANTINCENDIO CERTIFICATE REI 120, LARGHEZZA CM 80

- ART. 163 FORNITURA E POSA IN OPERA DI PIATTAFORMA ELEVATRICE (EDIFICIO B)

Il concorrente dovrà riportare la declaratoria di ogni singola voce con le proposte migliorative e le precisazioni anche eventualmente di modello o marca del materiale proposto.

**2) Proposta di interventi per un migliore utilizzo del complesso edilizio - massimo 38 punti**

Il concorrente potrà proporre interventi migliorativi finalizzati a ottimizzare l'utilizzo e l'accessibilità del complesso edilizio, agendo sugli elementi indicati nei seguenti sotto criteri. In particolare per gli elementi relativi al muro di cinta e alle cancellate di accesso, il proponente dovrà farsi carico delle necessarie autorizzazioni da parte della competente Soprintendenza del ministero per i beni Culturali.

Subcriterio 2-A Ristrutturazione del portale di ingresso e del muro di recinzione lato Corso Francia – massimo 18 punti

Il concorrente dovrà produrre relazione dettagliata in cui descrive le lavorazioni previste ed il computo metrico (non estimativo) di quanto proposto tenendo conto che i manufatti interessati (muro di recinzione lato Sud, muro di recinzione lato N e portale lato corso Francia comprensivo del cancello in ferro) necessitano di: consolidamento, restauro delle superfici, restauro della copertura e rifacimento della cancellata in ferro.

Subcriterio 2-B Ristrutturazione del muro di recinzione e cancello lato Ovest– massimo 7 punti

Il concorrente dovrà produrre relazione dettagliata in cui descrive le lavorazioni previste ed il computo metrico (non estimativo) di quanto proposto tenendo conto che i manufatti interessati (muro di recinzione lato Ovest, cancellata di ingresso) necessitano di: consolidamento, restauro delle superfici, restauro della copertura e rifacimento della cancellata in ferro.

Subcriterio 2-C Miglioramento dell'accessibilità al fabbricato "A" – massimo 13 punti

Il concorrente dovrà produrre una soluzione per rendere accessibile e fruibile il fabbricato "A" integrando con la fornitura e posa di impianto elevatore nella zona predisposta architettonicamente.

**3) Proposta tecnica relativa alla gestione della sicurezza e ottimizzazione delle fasi di lavoro - massimo 15 punti**

La valutazione riguarda l'eventuale proposta migliorativa del Concorrente rispetto al Piano di Sicurezza e Coordinamento ed al Cronoprogramma di progetto per mitigare ulteriormente e migliorare le condizioni di sicurezza, salute e vivibilità del cantiere relativamente ai seguenti aspetti:

Subcriterio 3.A Ottimizzazione delle fasi di lavoro punteggio – massimo 5 punti

Il concorrente dovrà elaborare e ottimizzare il cronoprogramma progettuale sulla base delle scelte e delle modalità operative che intende sviluppare, anche sulla base della propria organizzazione interna e delle maestranze che intende impiegare distinguendo tra subappaltatori e propri dipendenti.

Subcriterio 3.B Misure generali di riassetto del layout di cantiere – massimo 10 punti

Proposta tecnica migliorativa, relativa al periodo di presenza del cantiere, al fine di dislocare le aree di cantiere per il supporto logistico all'esterno della cinta muraria, nella zona Lato Ovest a confine con la strada di accesso via vecchia di Borgo San Dalmazzo, ed evitare l'ingresso e ai mezzi d'opera sia attraverso il portale su corso Francia che l'utilizzo delle aree interne al fine di preservarne l'integrità.

**4) Manutenzione e garanzia "post-operam" - massimo 7 punti**

Si premette che risultano a carico dell'appaltatore tutti gli oneri di manutenzione e pulizia fino al collaudo provvisorio, che egli risponde per eventuali difetti e manchevolezze in base alle previsioni del contratto e di legge e che per i prodotti è prevista, ex lege, la garanzia minima di anni 2.

Il concorrente dovrà dichiarare, su apposito modello, eventuale proprio impegno ad eseguire per gli anni successivi al certificato di collaudo provvisorio la manutenzione ordinaria e straordinaria degli elementi di copertura quali lastre di copertura, impermeabilizzazione, faldaleria, fermaneve e lattoneria. L'attività richiesta dovrà comprendere:

- Verifica semestrale di tutti gli elementi in copertura al fine di verificare attentamente lo stato di conservazione;
- Pulizia semestrale delle gronde e dei tubi di discesa da fogliame o altro materiale che possa impedire il normale smaltimento delle acque piovane;
- Verifica ed eventuale riparazione degli elementi ammalorati;
- Ripassatura annuale periodica della copertura per prevenire ed evitare infiltrazioni ecc.
- Riparazione dei danni causati dagli elementi della copertura guasti (danni da infiltrazione ecc.) sia su strutture che su altri elementi costruttivi e impiantistici.

La commissione attribuirà 0,70 (zero/70) per ogni anno di durata del servizio. Durata massima del servizio proposto anni 10, durata minima richiesta anni 5. Eventuali proposte superiori a 10 anni saranno riparametrate al valore massimo mentre quelle inferiori a 5 anni non avranno valutazione.

### 5) Possesso di certificazioni d'impresa - massimo 5 punti

Alle ditte che posseggono le seguenti certificazioni in corso di validità:

- EMAS ai sensi Regolamento 1221/2009/Ce e/o ISO 14001:2015 e/o Carbon Footprint (ai sensi UNI ISO 14064-1 e/o UNI ISO TS 14067), in materia ambientale;
- OHSAS 18001:2007, in materia di sicurezza e salute;

Saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- in materia ambientale: 3 punti per certificazione EMAS e/o Carbon Footprint; 1 per la sola ISO 14001:2015; in caso di possesso contestuale di ISO 14001 con EMAS o CarbonFootprint, saranno dati 3 punti;
- in materia sicurezza e salute: 2 punti in presenza della certificazione;

In caso di associazioni d'impresе, raggruppamenti, consorzi di qualsivoglia tipologia, è richiesta la certificazione organizzativa per ciascuna delle organizzazioni raggruppate.

La determinazione del punteggio relativo ai criteri di natura qualitativa (criteri 1, 2, 3) verrà effettuata con il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo;
- determinazione dei coefficienti definitivi ottenuti come media del coefficiente di ciascun commissario [con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola];
- il concorrente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore viene rapportato all'unità; i rimanenti coefficienti vengono rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in misura proporzionale;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

Ogni elemento di valutazione di natura qualitativa sarà misurato secondo i seguenti criteri motivazionali:

<b>Coefficiente</b>	<b>Criterio motivazionale</b>
0	Assente - Completamente negativo
0,1	Quasi del tutto assente - Quasi completamente negativo
0,2	Negativo
0,3	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,5	Appena insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Buono
0,9	Ottimo
1,0	Eccellente



La determinazione del punteggio relativo al criterio di natura quantitativa (criterio n. 4) verrà effettuata assegnando ad ogni concorrente i punti che derivano dalla durata dell'offerta e sulla base dei parametri del suddetto criterio.

Il punteggio previsto al criterio n. 5 verrà attribuito esclusivamente qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni richieste.

Sarà applicato lo sbarramento alla soglia di **60 punti (si tiene conto del punteggio riparametrato)**; conseguentemente non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti che non hanno superato la predetta soglia.

Non verranno prese in considerazione soluzioni che necessitino di nuove autorizzazioni rispetto a quanto già acquisito dalla Stazione Appaltante nell'ambito dell'istruttoria seguita fino al progetto esecutivo a base di gara. Le soluzioni tecnico migliorative nonché le integrazioni di interventi sia in termini di qualità che di quantità delle opere proposte dall'impresa non potranno avere onere economico per il cantiere. Diverranno pertanto parte integrante del contratto quale obbligo realizzativo a seguito di proposta migliorativa ma non contabilizzate oltre quanto già previsto dal computo metrico di progetto. Qualora le soluzioni proposte implicino degli oneri manutentivi, essi devono essere inclusi e specificati nella proposta migliorativa.

La Stazione Appaltante potrà chiedere all'Impresa Appaltatrice, prima della stipula del contratto, l'approfondimento tecnico delle scelte migliorative da evadersi con integrazione documentale per portare gli elaborati delle proposte migliorative offerte in sede di gara al grado progettuale esecutivo utile alla realizzazione nel rispetto dei contenuti minimi di legge.

Tutto quanto proposto dalla ditta nell'offerta tecnica andrà ad integrare, previo consenso dell'Amministrazione Comunale, il capitolato speciale, e costituirà obbligo contrattuale passibile di penalità in caso di inadempienza.

### **Offerta economica: 10 punti**

Il punteggio relativo all'offerta economica viene attribuito in base alla seguente formula:

$$P = \text{punteggio massimo [10 punti]} * C_i$$

Per la determinazione del coefficiente [C<sub>i</sub>] vengono applicate le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * \left[ \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right]$$

#### **Dove:**

C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A<sub>i</sub> = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A<sub>soglia</sub> = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,80

A<sub>max</sub> = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Nell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà indicare espressamente, oltre al ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, anche l'importo dei propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, afferenti lo specifico appalto, ricompresi nell'offerta economica presentata.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli

adempimenti cui è tenuto ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Codice e imputati a questo specifico appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

L'appalto sarà aggiudicato all'impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

A parità di punteggio sarà preferita l'impresa che avrà ottenuto la valutazione maggiore nell'area degli elementi tecnico-qualitativi.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione. Nel caso di offerte uguali si procederà a norma dell'articolo 77 - comma 2 - del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i.

Questa stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione dell'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine<sup>14</sup>.

Per le offerte ritenute anormalmente basse si procederà ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

<b>Articolo 6</b>	<b>Contenuto, termini e modalità per la presentazione delle offerte</b>
-------------------	---

I documenti di gara indicati in questo disciplinare sono pubblicati sulla piattaforma Sintel e-Procurement, oltre che sul sito del Comune di Cuneo, ai sensi dell'articolo 29 del Codice.

L'offerta e la documentazione a essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso il portale Sintel e-Procurement entro e non oltre **le ore 16:00 del 22 luglio 2019 pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

L'operatore economico registrato a Sintel e-Procurement accede all'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "*Invia offerta*".

Si precisa che l'offerta viene validamente inviata solo dopo il completamento di tutti i passaggi che formano il percorso guidato "*Invio dell'offerta ad una procedura*" e di procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo, evitando l'imminenza dello scadere del termine.

Ogni concorrente registrato a Sintel e-Procurement può accedere alla procedura di gara e predisporre tre buste telematiche contenenti:

- la documentazione amministrativa;
- l'offerta tecnica;
- l'offerta economica.

Come precisato nel manuale di istruzione per l'utilizzo della piattaforma, nel caso sia necessario allegare più file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "*Invia offerta*", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato ".zip" o equivalente.

L'offerta presentata deve contenere quanto segue:

<sup>14</sup> Articolo 32, comma 4, del Codice.

## ➡ **Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa**

Nella busta virtuale — «**Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa**» — il concorrente deve inserire i seguenti documenti:

**A. Domanda di partecipazione** secondo il «Modello di domanda di partecipazione — Allegato A» predisposto dall'ufficio e pubblicato nella documentazione di gara.

**B. Ricevuta del versamento di € 16,00** attestante la corresponsione dell'imposta di bollo mediante bonifico bancario da effettuare alle coordinate bancarie di seguito indicate:

Codice IBAN: IT 22 P 03111 10201 000000032346

Swift: BLOPIT22487

Ubi Banca S.p.A.

Oggetto del bonifico: “**Bollo virtuale – Gara d'appalto CIG 7922344D13**”

**C. DGUE [Documento di Gara Unico Europeo]**, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche allegato al presente disciplinare.

Il DGUE deve essere compilato dal concorrente esclusivamente in formato elettronico.

Nelle seguenti fattispecie, la compilazione del DGUE deve essere effettuata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**D. Ricevuta, in originale, del versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione** (di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2019), pari a € **140,00** [euro centoquaranta/00], da effettuarsi con le seguenti modalità:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified by”), MasterCard (con la gestione del protocollo “secure code”), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di

Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

La mancata dimostrazione del predetto versamento da parte dell'impresa è causa di esclusione dalla procedura di gara.

### **E. Garanzia provvisoria**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria<sup>15</sup> a corredo dell'offerta di € **34.800,00** [euro trentaquattromila ottocento/00] corrispondente al 2% del valore presunto dell'appalto, costituita, a scelta dell'offerente, da:

- contanti, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 s.m.i., allegando copia della quietanza comprovante l'avvenuto deposito presso la tesoreria dell'ente "UBI Banca S.p.A.";
- bonifico;
- assegni circolari;
- titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria, che deve essere resa in favore del "Comune di Cuneo" e intestata al concorrente, deve prevedere:

- durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957 — comma 2 — del codice civile;
- l'operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 s.m.i.; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.<sup>16</sup>

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto<sup>17</sup> del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle micro imprese, piccole

<sup>15</sup> Articolo 93 del Codice.

<sup>16</sup> Articolo 93, comma 6, del Codice.

<sup>17</sup> Articolo 93, comma 7, del Codice.

e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è, altresì, ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas a effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire di tali riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Si precisa che:

- a. in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già formalmente costituito, la garanzia fideiussoria può essere intestata alla sola capogruppo mandataria. Il raggruppamento temporaneo di imprese non ancora formalmente costituito deve, invece, produrre una garanzia provvisoria unitaria e l'eventuale garanzia fideiussoria deve essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il raggruppamento;
- b. in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario sono in possesso delle predette certificazioni;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo della garanzia provvisoria, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

## **F. Impegno del fideiussore**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'impegno potrà essere inserito nella «**Garanzia a corredo dell'offerta**» di cui al precedente punto.

La disposizione non si applica alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

**G. Ricevuta PASSOE rilasciato dal servizio AVC Pass** attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVC Pass [Deliberazione ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012].

**H. Atto d'impegno alla costituzione di raggruppamento temporaneo di operatori economici**  
Qualora l'offerta sia presentata da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti, la stessa deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

**I. Certificato di avvenuto sopralluogo e presa visione rilasciato dal Comune di Cuneo.**

## ➡ **Busta n. 2 — Offerta tecnica**

La busta virtuale «**Busta n. 2 — Offerta tecnica**» contiene, a pena di esclusione, i documenti indicati nei paragrafi seguenti, ciascuno recante il rispettivo titolo di riferimento.

Occorrerà rispettare il limite di ampiezza dei documenti indicati nei paragrafi seguenti. L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione del punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito. Le indicazioni del numero delle pagine non include la copertina che dovrà riportare solo i dati essenziali della gara, il titolo e i dati del concorrente e la relativa firma. Per pagina si intende una sola facciata.

I concorrenti dovranno presentare, in aggiunta ai documenti di seguito indicati, una relazione sintetica nelle quali evidenziare i punti di forza delle loro proposte migliorative al progetto esecutivo, avendo cura di far risaltare ciò che ogni concorrente ritiene elementi particolarmente qualificanti della propria offerta tecnica. Tale documento non sarà oggetto di valutazione.

I concorrenti/operatori economici potranno formulare proposte progettuali migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, purché siano rispettate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni ed i vincoli posti dal progetto stesso, con riferimento sia agli elaborati grafici progettuali che ai documenti allegati, in particolare relazioni illustrative, tecniche e capitolati speciali. Tali soluzioni proposte non dovranno comportare costi aggiuntivi di esecuzione rispetto a quelli esplicitati nel progetto esecutivo. (Relazione tecnica di massimo 4 pagine A4 solo fronte).

### **1) Proposta migliorativa di elementi tecnici del progetto**

Al fine di valutare la suddetta proposta l'impresa dovrà presentare un elaborato unico (*individuato con il titolo offerta tecnica punto 1 - proposta tecnica migliorativa di elementi tecnici del progetto*) che contenga una relazione tecnica con testo comparativo tra declaratoria progettuale e la proposta tecnica dell'impresa per ogni singola voce. Tale documento dovrà contenere al massimo 30 facciate formato A4.

## 2) Proposta di interventi per un migliore utilizzo del complesso edilizio

Al fine di valutare la suddetta proposta l'impresa dovrà presentare un elaborato (individuato con il titolo offerta migliorativa punto 2 – proposta di interventi integrativi) che contenga le relazioni e gli elaborati grafici relativi ai singoli sub-criteri.

### Subcriterio 2-A - Ristrutturazione del portale di ingresso e del muro di recinzione lato Corso Francia

Il concorrente dovrà produrre una relazione composta da massimo 4 facciate A4 in cui descrive dettagliatamente le lavorazioni previste ed il computo metrico (non estimativo) di quanto proposto ed un elaborato grafico in formato massimo A1.

### Subcriterio 2-B - Ristrutturazione del muro di recinzione e cancello lato Ovest

Il concorrente dovrà produrre una relazione composta da massimo 4 facciate A4 in cui descrive dettagliatamente le lavorazioni previste ed il computo metrico (non estimativo) di quanto proposto ed un elaborato grafico in formato massimo A1.

### Subcriterio 2-C - Integrazione della accessibilità del fabbricato "A"

Il concorrente dovrà produrre una relazione composta da massimo 4 facciate A4 in cui descrive dettagliatamente le lavorazioni previste ed il computo metrico (non estimativo) di quanto proposto ed un elaborato grafico in formato massimo A1.

## 3) Proposta tecnica relativa alla gestione della sicurezza e ottimizzazione delle fasi di lavoro

Il Concorrente dovrà presentare la proposta tecnica migliorativa consistente in una cartellina (*individuata con il titolo offerta migliorativa punto 3 – gestione cantiere*) che contenga le relazioni e gli elaborati grafici relativi ai singoli sub-criteri.

### Subcriterio 3-A) Ottimizzazione delle fasi di lavoro

*Relazione tecnica composta da massimo 4 facciate A4 con allegato cronoprogramma dettagliato con indicati oltre alle fasi lavorative dettagliate, le risorse impiegate (operai mezzi d'opera ecc.) e la produzione prevista, composto al massimo da 4 pagine A3.*

### Subcriterio 3-B) Misure generali di riassetto del layout di cantiere

*Relazione tecnica specifica formata da massimo 4 facciate formato A4 e un elaborato grafico composto da 1 pagina formato A1.*

## 4) Manutenzione e garanzia "post-operam"

Il concorrente dovrà presentare una dichiarazione sul modello allegato al bando di gara (modello OT4) indicando all'interno che criteri intende offrire e per quanto tempo.

## 5) Possesso di certificazioni d'impresa

Il concorrente dovrà presentare una dichiarazione sul modello allegato al bando di gara (modello OT5) compilato e sottoscritto indicando all'interno le certificazioni possedute.

Negli elaborati costituenti l'offerta tecnica non devono, a pena esclusione, essere inseriti elementi di natura economica di alcun tipo che possano in qualche modo costituire anticipazione dell'offerta economica.

## ➡ Busta n. 3 – Offerta economica

Il concorrente deve inserire nella busta virtuale «**Busta n. 3 — Offerta economica**»:

1. **L'offerta economica**, redatta in lingua italiana, consistente nella "Lista delle lavorazioni e delle forniture" che il concorrente deve compilare indicando:

- nella colonna "Prezzo unitario", il prezzo unitario che l'impresa offre per ogni voce [in cifre e in lettere];
- nella colonna "Totale", la risultante del prodotto dei quantitativi [colonna "Quantità"] moltiplicati per i singoli prezzi [colonna "Prezzo unitario"].

Tale documento dovrà essere compilato e firmato digitalmente.



Si precisa che la “Lista delle lavorazioni e delle forniture” ha valore ai soli fini dell’aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo, che rimane stabilito per la parte a corpo nell’ammontare fisso e invariabile riportato in contratto.

Il concorrente ha l’obbligo di controllare le voci riportate nella lista attraverso l’esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico–estimativo, posti in visione dalla stazione appaltante. In esito a tale verifica il concorrente è tenuto a integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive e a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale, nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire.

Il prezzo complessivo offerto, che non dovrà essere uguale o superiore all’importo massimo previsto, è rappresentato dalla somma di tali prodotti e dovrà essere riportato in calce al modulo stesso, unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara.

Il ribasso percentuale — che dovrà tenere conto di quattro cifre oltre la virgola, con arrotondamento all’unità inferiore per i numeri da 1 a 4 e all’unità superiore per i numeri da 5 a 9 — è utilizzato per determinare la soglia dell’anomalia<sup>18</sup> ed è l’elemento vincolante ai fini del contratto.

I prezzi unitari, il prezzo complessivo e il ribasso percentuale sono indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il dato espresso in lettere.

In caso di associazioni di imprese e/o consorzi non ancora formalmente costituiti, tale modulo dovrà essere firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e/o consorzio.

L’“Offerta economica a prezzi unitari”, deve essere firmata digitalmente dal concorrente — titolare o legale rappresentante della società o ente cooperativo o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese — e non può presentare correzioni se non espressamente confermate.

È nulla l’offerta priva di firma digitale.

**2. Dichiarazione circa gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro<sup>19</sup> e i costi aziendali della manodopera<sup>20</sup>, compilata utilizzando lo schema di «Dichiarazione dei costi relativi alla sicurezza e alla manodopera» predisposto dall’ufficio allegato al presente disciplinare.**

**L’offerta economica e la dichiarazione circa gli oneri aziendali della sicurezza e della manodopera** devono essere sottoscritti, con firma digitale dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora formalmente costituiti, l’offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.<sup>21</sup>

<b>Articolo 7</b>	<b>Esclusione dalla gara e soccorso istruttorio</b>
-------------------	---

La stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l’offerta o la domanda di partecipazione

<sup>18</sup> Articolo 97, comma 8, del Codice.

<sup>19</sup> Articolo 95, comma 10, del Codice.

<sup>20</sup> Articolo 95, comma 10, del Codice.

<sup>21</sup> Articolo 48, comma 8, del Codice.



o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si considerano elementi essenziali il contenuto e le modalità di presentazione delle offerte così come indicati nell'articolo "Contenuto, termini e modalità per la presentazione delle offerte" di questo disciplinare di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio<sup>22</sup>.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

<b>Articolo 8</b>	<b>Modalità di svolgimento della gara</b>
-------------------	---

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **29 luglio 2019**, alle ore **8,30** presso la sala Consiglio del Comune di Cuneo — Palazzo Municipale — via Roma n. 28 [primo piano].

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e attraverso la funzionalità "Comunicazioni Procedura" di Sintel e-Procurement.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con le medesime modalità.

Il seggio di gara, nel corso della prima seduta pubblica, procederà alle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte presentate;
- verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sui documenti di offerta da parte degli operatori economici partecipanti;
- verifica della presenza dei documenti amministrativi richiesti e dei relativi contenuti.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'articolo 76, comma 2-bis, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal seggio di gara alla commissione giudicatrice: deposito della documentazione nell'armadio chiuso a chiave posto nell'ufficio Appalti, parimenti chiuso a chiave, dove verrà custodito.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la stazione appaltante si riserva

<sup>22</sup> Articolo 83, comma 9, del Codice.

di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'articolo 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'articolo 29, comma 1 del Codice.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo previsto dall'articolo 97 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'ufficio Appalti - che procederà, sempre, ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste 1 e 2;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’articolo 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’articolo 59, comma 4 lettera a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Al ricorrere dei presupposti di cui all’articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lettera c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute di gara pubbliche in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all’individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. I rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o le persone munite di specifica delega possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

<b>Articolo 9</b>	<b>Banca dati AVC Pass</b>
-------------------	----------------------------

Al fine di consentire alla stazione appaltante di utilizzare la Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, gli operatori economici dovranno effettuare la registrazione al servizio AVC Pass [Portale ANAC — Servizi ad accesso riservato, seguendo le istruzioni contenute] e, individuata la procedura di affidamento cui partecipare, otterranno dal sistema AVC Pass un “PASSOE” [il documento che attesta che l’operatore economico può essere verificato tramite AVC Pass], da inserire sul frontespizio del plico inviato e nella busta della documentazione amministrativa [le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l’acquisizione, l’aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)].

Per poter ottenere il “PASSOE” occorre la firma digitale, di cui gli operatori economici

dovranno dotarsi.

Tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVC Pass sono effettuate tramite PEC.

Per qualsiasi informazione di supporto o chiarimento è possibile contattare i seguenti recapiti:

- Numero verde contact center AVCP: 800-896936
- FAQ a supporto dell'operatività del sistema e della corretta interpretazione di quanto regolamentato nella Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 [[www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → FAQ → FAQ Contratti Pubblici → FAQ AVC Pass, e materiale e-learning dedicato agli Operatori Economici [[www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) → Servizi → Formazione]

<b>Articolo 10</b>	<b>Consultazione della documentazione, informazioni, chiarimenti e sopralluogo</b>
--------------------	--

La documentazione progettuale è depositata presso il settore Lavori Pubblici e Ambiente e può essere consultata tutti i giorni dalle ore 10,00 alle ore 12,00 escluso sabato e domenica. Una copia digitale può essere richiesta al seguente indirizzo mail [gestione.territorio@comune.cuneo.it](mailto:gestione.territorio@comune.cuneo.it), indicando nell'oggetto la gara e nel corpo della mail all'attenzione di Francesco Mazza - Osvaldo Beccaria.

Informazioni tecniche sul progetto possono essere richieste anche telefonicamente presso il Comune di Cuneo — Settore Lavori Pubblici e Ambiente — via Roma n. 4 ai seguenti punti di contatto:

- R.U.P. – Ing. Mazza Francesco [telefono: 0171 444474 – e-mail: [gestione.territorio@comune.cuneo.it](mailto:gestione.territorio@comune.cuneo.it)]
- Collaboratore del R.U.P. – Beccaria Osvaldo [telefono: 0171 444478 – e-mail: [gestione.territorio@comune.cuneo.it](mailto:gestione.territorio@comune.cuneo.it)]

Il sopralluogo presso i luoghi oggetto di intervento è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'articolo 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni di martedì dalle 9,30 alle 11,00 e giovedì dalle 14,30 alle 16,00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a [gestione.territorio@comune.cuneo.it](mailto:gestione.territorio@comune.cuneo.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore **12,00** del giorno **15 luglio 2019**.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici

raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'articolo 45 — comma 2, lettere b) e c) —** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice.

I soggetti che intendono concorrere all'appalto possono ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura formulando quesiti scritti da inoltrare alla stazione appaltante per il tramite della funzione "Comunicazione procedura" nell'interfaccia "Dettaglio" presente sulla Piattaforma Sintel e-Procurement entro i 7 (sette) giorni lavorativi che precedono il termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Il Comune di Cuneo pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet e attraverso la funzionalità "Comunicazioni Procedura" di Sintel e-Procurement.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

L'ufficio Appalti [Tel.: 0171 444298 – e-mail: [appalti@comune.cuneo.it](mailto:appalti@comune.cuneo.it)] è in ogni caso disponibile a fornire informazioni di carattere generale relative alla procedura di gara.

<b>Articolo 11</b>	<b>Garanzia definitiva</b>
--------------------	----------------------------

In caso di aggiudicazione, l'impresa affidataria dell'appalto dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, con le modalità, le clausole speciali e le riduzioni indicate all'articolo 93 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.<sup>23</sup>

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento previsti dall'articolo in questione e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere

<sup>23</sup> Articolo 103, comma 3, del Codice.

all'appaltatore.<sup>24</sup>

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.<sup>25</sup>

<b>Articolo 12</b>	<b>Spese di contratto, di registro e accessorie</b>
--------------------	---

Le spese di contratto — che verrà stipulato con atto pubblico informatico in modalità elettronica<sup>26</sup> — e di registro, i diritti e ogni altra spesa accessoria sono a carico dell'aggiudicatario, che dovrà effettuare per esse un congruo deposito all'atto della firma dello stesso.

Il soggetto che sottoscriverà il contratto di appalto dovrà essere munito di firma digitale.

Sono pure a carico dell'affidatario tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quello della data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità<sup>27</sup>.

<b>Articolo 13</b>	<b>Tracciabilità dei flussi finanziari e lotta alla delinquenza mafiosa</b>
--------------------	---

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

<b>Articolo 14</b>	<b>Rinvio</b>
--------------------	---------------

Per quanto non espressamente previsto nei documenti di gara, le parti fanno riferimento alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni ministeriali, emanati o emanandi, nulla escluso o riservato,

<sup>24</sup> Articolo 103, comma 1, del Codice.

<sup>25</sup> Articolo 103, comma 10, del Codice.

<sup>26</sup> Articolo 32, comma 14, del Codice.

<sup>27</sup> Articolo 105, comma 1, del Codice.

in materia di appalti di servizi, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice civile.

<b>Articolo 15</b>	<b>Procedure di ricorso</b>
--------------------	-----------------------------

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 «Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo».

<b>Articolo 16</b>	<b>Foro competente</b>
--------------------	------------------------

Per le controversie riguardanti l'esecuzione del presente contratto è competente l'autorità giudiziaria del luogo ove ha sede il Contraente, fatto salvo quanto previsto dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28 s.m.i. «Attuazione dell'articolo 60 della legge 18 giugno 2009, n. 69, in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali.»

<b>Articolo 17</b>	<b>Riservatezza dei dati</b>
--------------------	------------------------------

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Cuneo. L'informativa specifica inerente il trattamento dei suoi dati riguardo al presente procedimento può essere visionata sul sito internet alla pagina [www.comune.cuneo.it/privacy.html](http://www.comune.cuneo.it/privacy.html), dove sono presenti i link alle varie attività.

<b>Articolo 18</b>	<b>Codice di comportamento</b>
--------------------	--------------------------------

L'appaltatore si obbliga a estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165» di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Questo contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato codice.

<b>Articolo 19</b>	<b>Obblighi in tema di "Legge Anticorruzione"</b>
--------------------	---

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Cuneo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

L'appaltatore dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

<b>Articolo 20</b>	<b>Oneri di pubblicità legale</b>
--------------------	-----------------------------------

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice e dell'articolo 5, comma 2, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali spese sono preventivamente quantificate in € 4.000,00 [comprehensive di diritti ed esclusa l'Iva nella misura di legge].

Sono fatti salvi eventuali adeguamenti dei suddetti prezzi, conseguenti a costi delle pubblicazioni effettivamente avvenute, praticati dalle agenzie concessionarie e risultanti dalle fatture emesse dalle stesse nei confronti della stazione appaltante.

Sarà cura della stazione appaltante comunicare al soggetto aggiudicatario l'ammontare definitivo delle spese che dovranno essere versate nei termini, nonché le relative modalità di versamento.

<b>Articolo 21</b>	<b>Responsabile del procedimento</b>
--------------------	--------------------------------------

Il responsabile del procedimento è il signor Mazza Francesco, istruttore direttivo tecnico del settore Lavori Pubblici e Ambiente [telefono: 0171 444474 – e-mail: [gestione.territorio@comune.cuneo.it](mailto:gestione.territorio@comune.cuneo.it)].

**Il dirigente**  
**Rinaldi Giorgio**  
*Documento firmato digitalmente*