

Cuneo, 14 febbraio 2018
Protocollo n. 12389

Avviso di indagine di mercato

Il dirigente del Settore Contratti e personale

rende noto che, in esecuzione della determinazione n. 171 del 12 febbraio 2018, intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'articolo 36, comma 7, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. «*Codice dei contratti pubblici*» [in seguito “Codice”] e, per le parti ancora in vigore, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. «*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163*» [in seguito “Regolamento”], per il successivo affidamento, mediante procedura negoziata¹, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, del «**Servizio per il trattamento e il recapito al destinatario della corrispondenza del Comune di Cuneo**».

La scelta del contraente sarà effettuata sul portale degli acquisti della pubblica amministrazione [www.acquistinretepa.it] attraverso la procedura della richiesta d'offerta [in seguito “RDO”] a una pluralità di operatori economici iscritti al bando di riferimento attivo sul portale sopra indicato². Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici.

Il presente avviso, finalizzato a una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Cuneo, che sarà libero di avviare altre procedure.

L'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Al fine di potere effettuare le comunicazioni inerenti la procedura, si invitano gli operatori economici ad autorizzare questa stazione appaltante ad utilizzare la posta P.E.C. [posta elettronica certificata] così come indicato nell'istanza di partecipazione. Pertanto, ogni trasmissione a mezzo P.E.C. avrà valore legale di comunicazione.

▪ OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i seguenti servizi per il trattamento e il recapito al destinatario della corrispondenza del Comune di Cuneo:

¹ Articolo 36 — comma 2, lettera b) — del Codice.

² Nome Iniziativa: “Bando servizi — Categoria: Servizi postali di raccolta e recapito.”

A. Corrispondenza cartacea

- ritiro giornaliero dall'ufficio postale, della corrispondenza indirizzata al Comune, in arrivo, sia ordinaria che registrata, con consegna all'ufficio Protocollo del Comune;
- prelievo giornaliero della corrispondenza in partenza dall'ufficio Protocollo del Comune e ritiro giornaliero della corrispondenza presso il portone civico;
- spedizione e recapito al cliente finale di tutta la posta ordinaria, raccomandata, assicurata, sia in Italia che all'estero, ad esclusione degli atti affidati in esclusiva al fornitore del servizio universale dall'articolo 4 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261 s.m.i. "*Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio*" (in seguito, per brevità, "servizi affidati in esclusiva");
- attivazione nei quartieri cittadini di uffici deposito delle raccomandate non potute consegnare a domicilio del destinatario;
- rendiconti e reportistica;

B. Corrispondenza ibrida

- invio della corrispondenza in formato digitale da parte del Comune tramite una piattaforma on line; la lavorazione, l'imbustamento, la stampa e la consegna al destinatario da parte dell'impresa aggiudicataria. Tale piattaforma dovrà consentire l'invio di comunicazioni generiche o con dati personalizzati;

come dettagliatamente indicato nell'articolo 1 [Oggetto dell'appalto] del capitolato speciale di appalto.

▪ IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo del servizio è fissato in € 75.656,00, oltre all'Iva, ove prevista, nella misura di legge. Il progetto non prevede costi per la sicurezza relativi a rischi di interferenza in quanto trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione delle attività in luoghi sotto la giuridica disponibilità della Stazione appaltante.

Il costo della manodopera di cui all'articolo 23, comma 16, del Codice è quantificato in € 39.000,00.

▪ LUOGO DI ESECUZIONE

La lavorazione della corrispondenza da e per il Comune di Cuneo, deve avvenire in una sede operativa ubicata sul territorio comunale o entro un raggio massimo di 20 km dal Comune medesimo, a garanzia di tempi brevi di gestione del servizio.

La sede operativa dovrà essere completamente funzionante alla data di avvio del servizio, pena la risoluzione del contratto per non funzionamento o funzionamento solo parziale.

Per il resto l'impresa aggiudicataria organizza il servizio nei modi che riterrà più congrui alle caratteristiche contenute nel presente capitolato. È a carico dell'impresa tutto il materiale di consumo che si rende necessario per l'espletamento delle attività descritte.

▪ DURATA DELL'APPALTO

L'appalto in oggetto decorrerà dal 1° aprile 2018 fino al 31 marzo 2019 o all'eventuale avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

▪ **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45 — comma 1 del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice.

È inoltre richiesta, a pena di esclusione dalla procedura, l'iscrizione e l'abilitazione dell'operatore economico, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione [Mepa] di Consip S.p.A. nell'iniziativa al "Bando servizi — Categoria: Servizi postali di raccolta e recapito".

▪ **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

I soggetti che intendono presentare la propria candidatura e sono in possesso dei requisiti di ordine generale sopra indicati devono altresì possedere i seguenti requisiti:

1. requisiti di idoneità professionale: iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.] per un'attività imprenditoriale ricomprendente il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice³;
2. possesso di licenza individuale, in corso di validità, per l'offerta al pubblico di singoli servizi postali non riservati rientranti nell'ambito del servizio universale, ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261 s.m.i. «Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio» e del D.M. Ministero dello Sviluppo Economico del 29 luglio 2015 «Disciplinare delle procedure per il rilascio dei titoli abilitativi per l'offerta al pubblico dei servizi postali»;
3. autorizzazione generale, in corso di validità, per l'offerta al pubblico di servizi postali non rientranti nell'ambito del servizio universale, ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261 s.m.i. «Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio» e del D.M. Ministero dello Sviluppo Economico del 29 luglio 2015 «Disciplinare delle procedure per il rilascio dei titoli abilitativi per l'offerta al pubblico dei servizi postali»;
4. capacità economica e finanziaria: fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto del presente appalto – riferito all'ultimo triennio [2014-2015-2016] – non inferiore a € 75.656,00 [oltre Iva, ove dovuta, nella misura di legge]. Tale importo, ritenuto attinente e proporzionato all'oggetto dell'appalto, tiene comunque presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, dando la garanzia di operatori affidabili dal punto di vista economico-finanziario per le peculiarità del servizio previsto;
5. capacità tecnica e professionale: aver svolto con buon esito nell'ultimo triennio [2014-2015-2016] a favore di committenti pubblici o privati almeno 5 servizi per il trattamento e il recapito

³ Articolo 83 del Codice.

al destinatario della corrispondenza del Comune di Cuneo.

Il concorrente dovrà indicare la natura dell'appalto, ragione sociale, codice fiscale, sede e indirizzo, recapito telefonico, fax, posta P.E.C. e nominativo del referente dell'ente o del soggetto committente, la durata del contratto, la data di inizio e fine del contratto, l'importo complessivo contrattuale.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, si precisa che:

- a. non è nella fattispecie individuabile una prestazione principale e una prestazione secondaria;
- b. il requisito di cui al punto 1) «Iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.» deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
- c. i requisiti di cui ai punti 2) e 3) devono essere posseduti da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
- d. i requisiti di cui ai punti 4) e 5) devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria;
- e. la mandataria dovrà eseguire le prestazioni del contratto in misura maggioritaria⁴.

Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia si applicano le disposizioni di cui agli articoli 49 e 83 del Codice.

▪ **AVVALIMENTO**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice, necessari per partecipare a questa procedura di gara, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti⁵. L'avvalimento non può soddisfare i requisiti di cui all'articolo 80 del Codice.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega⁶:

1. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
3. il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80 — comma 12 — del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia.

La stazione appaltante verifica se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80 del Codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non

⁴ Articolo 45, comma 5, del Codice.

⁵ Articolo 89 del Codice.

⁶ Articolo 89, comma 1, del Codice.

soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione⁷.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.⁸

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.⁹

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.¹⁰

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.¹¹

La stazione appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto¹².

▪ **MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI**

In esito all'indagine di mercato di cui al presente avviso, tra tutte le candidature pervenute, in possesso dei requisiti richiesti, sarà individuato un numero massimo di operatori economici pari a 5 [cinque].

Qualora il numero delle richieste ammesse sia superiore a 5 [cinque] l'elenco degli operatori verrà formato a seguito di sorteggio pubblico.

Al fine di garantire quanto prescritto dall'articolo 53 — comma 2, lettera b) — del Codice, l'estrazione a sorte degli operatori economici da invitare a gara, anche se espletata in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da garantire il riserbo in ordine all'identità degli stessi, con possibilità di accedere all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse, nonché di quelli estratti e invitati a gara, soltanto dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

A ogni candidato verrà assegnato un numero progressivo [dal più basso al più alto] in base all'ordine di arrivo al protocollo comunale.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di invitare alla gara ulteriori concorrenti qualora il numero degli operatori sia inferiore a 5 [cinque].

Si precisa che, nel caso si profili l'esigenza di annullare o posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet del Comune: www.comune.cuneo.gov.it, anche lo stesso giorno originariamente fissato, senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso, i quali, pertanto, dovranno verificare sul sito l'eventuale variazione.

▪ **PROCEDURA**

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura al Comune di Cuneo

⁷ Articolo 89, comma 3, del Codice.

⁸ Articolo 89, comma 5, del Codice.

⁹ Articolo 89, comma 6, del Codice.

¹⁰ Articolo 89, comma 7, del Codice.

¹¹ Articolo 49, comma 10, del Codice.

¹² Articolo 89, comma 9, del Codice.

esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata [in seguito “PEC”] all’indirizzo protocollo.comune.cuneo@legalmail.it entro le ore 12,00 del giorno 2 marzo 2018.

La PEC dovrà avere come oggetto «Ufficio Contratti e appalti — Indagine di mercato per l’affidamento del servizio per il trattamento e il recapito al destinatario della corrispondenza del Comune di Cuneo».

La PEC deve contenere la manifestazione di interesse al progetto, in carta libera, comprensiva della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., circa il possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica.

Operativamente, il concorrente può alternativamente:

- compilare il modello predisposto dal Comune [modello allegato “A” scaricabile dal sito internet del Comune: www.comune.cuneo.gov.it], sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato “pdf”. Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC;
- compilare il modello predisposto dal Comune [modello allegato “A” scaricabile dal sito internet del Comune: www.comune.cuneo.gov.it], trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A studiato appositamente per l’archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici] comprensivo del documento di riconoscimento del sottoscrittore e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC.

Il recapito della PEC rimane a esclusivo rischio del mittente.

La stazione appaltante prenderà in esame esclusivamente le istanze pervenute entro il termine sopra indicato o per le quali il mittente sia in possesso della ricevuta che attesta la consegna del proprio messaggio al destinatario entro l’ora e la data indicata nel presente avviso.

Lingua utilizzata: Italiano

Le operazioni di verifica delle manifestazioni di interesse avverranno in seduta aperta al pubblico il giorno **6 marzo 2018 alle ore 10,30**, presso la “Sala Consiglio” del Comune di Cuneo [via Roma n. 28 — 1° piano].

▪ INFORMAZIONI

Informazioni in merito ai documenti di gara possono essere richieste anche telefonicamente presso il Comune di Cuneo — Settore Segreteria Generale — Ufficio Messi — via Roma n. 28 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 [Sig. Abbona Claudio — Tel.: 0171 444282 — e-mail: claudio.abbona@comune.cuneo.it].

Il presente avviso è pubblicato:

- all’Albo Pretorio del Comune di Cuneo;
- sul sito web del Comune all’indirizzo www.comune.cuneo.gov.it.

▪ RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all’espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- la conseguenza dell’eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell’esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;

- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241; 4) altri soggetti del Comune;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentata dal Sindaco. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.

▪ **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

▪ **CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'appaltatore si obbliga a estendere, nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal «*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165*» di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Questo contratto è automaticamente risolto in caso di violazione accertata dei predetti obblighi, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato codice.

▪ **OBBLIGHI IN TEMA DI “LEGGE ANTICORRUZIONE”**

In sede di sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Cuneo che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche*

amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

L'appaltatore dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

▪ **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

Responsabile del procedimento è il signor Parola dott. Corrado, segretario generale del Comune di Cuneo [Tel. 0171 444281 — e-mail: messi@comune.cuneo.it]. Lo stesso è anche direttore dell'esecuzione.

Il dirigente

Rinaldi Giorgio

Documento firmato digitalmente