

Procedura aperta mediante asta elettronica per l'affidamento della fornitura di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici a favore delle Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l. — [C.I.G. 3151963A24]

Disciplinare di gara

Scheda riepilogativa	
Amministrazione aggiudicatrice	Denominazione ufficiale: Farmacie comunali di Cuneo s.r.l. Indirizzo postale: Via Roma n. 28 Città: Cuneo Codice postale: 12100 Paese: Italia Tel. 0171 444241 Fax 0171 4447241 All'attenzione di: Botta Fabrizio Posta elettronica: amministratore@farmaciecomunali.cuneo.it Amministrazione aggiudicatrice(URL): www.farmaciecomunali.cuneo.it
Oggetto dell'appalto	Fornitura, senza vincolo di esclusiva, di specialità medicinali per uso umano, stupefacenti, galenici, omeopatici, fitoterapici, cosmetici, dietetici, presidi medico-chirurgici, prodotti igienici, materie prime per le preparazioni magistrali, medicinali per uso veterinario e ogni altro prodotto necessario per il normale approvvigionamento delle tre farmacie comunali ubicate in Cuneo, rispettivamente in Piazza Europa n. 7/bis, Via Luigi Einaudi n. 16 e Via Luigi Teresio Cavallo n. 7.
Durata dell'appalto	Il contratto avrà durata di anni quattro con decorrenza dal 1° gennaio 2012, fatta salva la facoltà per la stazione appaltante di procedere al rinnovo tramite procedura negoziata ove la legislazione vigente alla scadenza lo consenta. La ditta fornitrice è comunque tenuta, a semplice richiesta della stazione appaltante, a garantire la continuità della fornitura per 120 giorni solari successivi alla scadenza del contratto.
Importo presunto a base di gara	L'importo annuo presunto della fornitura è di € 2.000.000,00 (duemilioni/00) Iva esclusa, pari ad € 8.000.000,00 (ottomilioni/00) Iva esclusa per il quadriennio. Tale importo è costituito in ragione annua per € 1.720.000,00 da specialità medicinali, stupefacenti compresi, e per € 280.000,00 dai restanti prodotti.

	<p>Si precisa che i valori suddetti sono indicativi e ciò in quanto il fabbisogno potrà variare in più o in meno a seconda dell'andamento di mercato.</p> <p>La ditta aggiudicataria avrà, comunque, l'obbligo, senza pretendere modifiche alle condizioni offerte, di effettuare gli approvvigionamenti anche in caso di variazione in più o in meno dell'importo dell'appalto assegnato in via presunta fino al limite del sesto quinto della fornitura ai sensi dell'articolo 11 del R.D. sulle forniture e lavori pubblici 18 novembre 1923 n. 2440 s.m.i..</p>
Luogo di esecuzione	Cuneo
Modalità di finanziamento	Fondi propri di bilancio
Provvedimento approvazione capitolato speciale di appalto	Determinazione del Consiglio di amministrazione del 16 giugno 2011
Codice Identificativo Gara (C.I.G.)	3151963A24
Numero Gara	3176627

Articolo 1	Normativa di riferimento
-------------------	---------------------------------

La disciplina normativa di riferimento è costituita da:

- decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», da ora in avanti denominato per brevità "Codice";
- decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», da ora in avanti denominato per brevità "Regolamento";
- Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i. «Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato»;
- Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 s.m.i. «Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato».

Articolo 2	Soggetti ammessi alla gara
-------------------	-----------------------------------

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 37, per i quali non ricorrono le cause di esclusione indicate all'articolo 38 del Codice.

I concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate, non possono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla stessa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34 — comma 1, lettera b) — del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta e a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

È vietata l'associazione in partecipazione, così come disposto dall'articolo 37 — comma 9 — del Codice. Parimenti, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con l'indicazione della specifica attività d'impresa [articolo 39 Codice];
2. aver conseguito un volume d'affari complessivo nell'ultimo triennio 2008, 2009 e 2010 non inferiore a € 70.000.000,00 [articolo 41 Codice] e per ciascun anno non inferiore a € 15.000.000,00;
3. aver effettuato forniture analoghe [fornitura di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici] a favore di almeno cinque farmacie, pubbliche o private, eseguite nell'ultimo triennio [anni 2008, 2009 e 2010], per le quali è stata rilasciata certificazione di regolare esecuzione [articolo 42 Codice].

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 37 — comma 8 — del Codice, si precisa che:

- ai sensi dell'articolo 37 — comma 2 — del Codice e dell'articolo 275 del Regolamento, nel servizio in appalto non è possibile individuare la prestazione principale e le eventuali prestazioni secondarie;
- l'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. deve essere posseduta da tutti gli operatori economici che fanno parte del raggruppamento;
- i requisiti di cui al punto 2) «requisiti economico-finanziari» e al punto 3) «requisiti tecnico-organizzativi» devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa designata quale capogruppo deve possedere i requisiti medesimi nella misura minima del 40% mentre la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle singole mandanti ciascuna nella misura minima del 10%;
- i requisiti di cui al punto 3) «requisiti tecnico-organizzativi» devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria. La stessa dovrà inoltre eseguire le prestazioni del contratto in misura maggioritaria [articolo 275 — comma 2 — Regolamento].

Per quanto concerne il possesso dei requisiti tecnico-professionali relativi a società tra concorrenti riuniti e consorziati, le prestazioni di servizi e forniture verranno considerate nei termini e con le modalità indicate all'articolo 276 del Regolamento. I requisiti economico-finanziario e tecnico-organizzativi dei consorzi stabili saranno valutati con i criteri dettati dall'articolo 277 del Regolamento.

Gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia producono la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione degli operatori economici italiani alle gara [articolo 47 del Codice], tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre [articolo 103 del Regolamento]. Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione Europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata,

ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dell'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla, del Paese di origine o di provenienza. [articolo 38 — comma 5 — Codice].

Articolo 3	Criterio di aggiudicazione
-------------------	-----------------------------------

L'appalto in oggetto sarà aggiudicato con procedura aperta di cui all'articolo 55 del Codice e con il criterio del prezzo più basso ai sensi del successivo articolo 82, con ricorso all'asta elettronica di cui all'articolo 85 del Codice e all'articolo 288 e seguenti del Regolamento, a favore del concorrente che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni del capitolato d'oneri e del presente disciplinare di gara, essendosi impegnato a eseguire la fornitura prevista, avendo presentato regolare domanda e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, avrà offerto il maggior ribasso percentuale unico, fisso e invariabile per tutta la durata della fornitura, sul prezzo al pubblico, al netto dell'Iva nella misura di legge, di ciascun prodotto.

Il ribasso sul prezzo di ogni prodotto offerto in sede di gara non potrà essere inferiore al 31,60% (trentunovirgolasessanta per cento).

Presupposto indispensabile per le imprese che intendono partecipare alla gara è la registrazione, entro il termine di scadenza del bando, al Sistema Acquisti OnLine Piemonte, gestito dal CSI Piemonte, al fine di poter formulare l'offerta economica.

Nel caso in cui **l'impresa non sia registrata** dovrà effettuare la registrazione on-line al sistema collegandosi al sito <https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>.

Nota operativa

Una volta collegati è sufficiente cliccare sul link "Registrami". Nella prima videata vengono richieste informazioni riguardanti la registrazione; successivamente sono visualizzati i campi da compilare con le informazioni inerenti la società e il soggetto richiedente. Infine viene richiesta la conferma dei dati inseriti.

Cliccando su "Visualizza documento" si visualizza e salva il documento in formato "pdf", riportante le informazioni appena inserite nel proprio personal computer.

Tale modulo, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento valido dell'utente registrato dovrà essere stampato, firmato e inviato via fax al n. 011.316.53.20, oppure firmato digitalmente e inviato via mail alla PEC acquisti@cert.sistemapiemonte.it.

Qualora **l'impresa sia già registrata** al sistema informatico di negoziazione, potrà avvalersi della registrazione posseduta senza reiterare il procedimento. Eventuali variazioni rispetto alla registrazione effettuata potranno essere apportate dalla stessa impresa tramite le funzionalità del profilo personale.

Si invitano le imprese a indicare, se ne sono in possesso, un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) in luogo dell'indirizzo di posta elettronica ordinario.

Entro il termine fissato dal bando di gara, i soggetti offerenti dovranno presentare sia il plico contenente la documentazione amministrativa, sia l'offerta economica indicativa, da formularsi esclusivamente per via telematica, tramite la procedura, disponibile unicamente per i fornitori registrati sul sito <https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>.

Nel caso in cui pervenga una sola offerta si procederà comunque all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta congrua e conveniente per la società.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto agli importi posti a base di gara.

L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'articolo 86 e seguenti del Codice e dell'articolo 284 del Regolamento.

Articolo 4	Termini e modalità per la presentazione delle offerte
-------------------	--

I soggetti interessati possono prendere parte alla gara facendo pervenire alla società Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l.— Via Roma 28 — 12100 Cuneo, **entro le ore 12,00 del giorno indicato nel bando di gara**, il plico contenente la documentazione amministrativa e presentare l'offerta economica indicativa, con il metodo delle buste chiuse virtuali, esclusivamente per via telematica, tramite la procedura disponibile unicamente per i fornitori registrati sul sito <https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>.

➡ **Busta «Documentazione Amministrativa»**

Il plico — contenente la documentazione amministrativa — **dovrà essere** chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare in modo chiaro e ben leggibile il nominativo del mittente e la seguente dicitura: **«Procedura aperta per la fornitura di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici alle farmacie comunali - Documentazione amministrativa»**. Tale plico dovrà essere recapitato a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato. Tale plico dovrà contenere:

- A. Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., da compilarsi utilizzando il «Modello di dichiarazione» predisposto dall'Ufficio e reperibile sul sito della stazione appaltante: www.farmaciecomunali.cuneo.it e del Comune di Cuneo: www.comune.cuneo.gov.it, in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante.

In caso di raggruppamento di imprese e consorzi anche se non ancora formalmente costituiti, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa da tutti gli operatori economici interessati per quanto di competenza.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti, la dichiarazione, ai sensi dell'articolo 37 — comma 4 — del Codice, deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

Ai sensi dell'articolo 37 — comma 8 — del Codice, i soggetti di cui all'articolo 34 — comma 1, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora formalmente costituiti, devono dichiarare che, in caso di aggiudicazione della gara, si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno degli operatori facenti parte del raggruppamento o consorzio, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

B. Ricevuta, in originale, del versamento del contributo a favore dell’Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, servizi e forniture (di cui alla deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici del 3 novembre 2010), pari a € 200,00 (euro duecento/00), da effettuarsi con le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione del predetto versamento da parte dell’impresa è causa di esclusione dalla procedura di gara.

C. Garanzia a corredo dell’offerta

Per partecipare alla gara è richiesta, ai sensi dell’articolo 75 del Codice e a pena di esclusione, una garanzia a corredo dell’offerta di € 160.000,00 (euro centosessantamila/00) corrispondente al 2% del prezzo posto a base di gara, costituita — a scelta dell’offerente — da:

- contanti, allegando copia della quietanza comprovante l’avvenuto deposito presso la tesoreria della società “Banca Regionale Europea S.p.A.”, Via Luigi Gallo n. 1 – 12100 Cuneo;
- fideiussione bancaria, rilasciata da Istituto di credito di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 s.m.i. «Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia»;
- fideiussione assicurativa, rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13 febbraio 1959, n. 449;
- fideiussione rilasciata da società di intermediazione finanziaria iscritta nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 s.m.i. «Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia», che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere rilasciata in copia unitamente alla polizza.

La fideiussione/polizza, che deve essere resa in favore di "Farmacie Comunali di Cuneo S.r.l." e intestata al concorrente, deve prevedere — a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 75 — comma 4 — del Codice:

- durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all'eccezione di cui all'articolo 1957 — comma 2 — del codice civile;
- l'operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

In ogni caso, il deposito cauzionale deve essere effettuato con un unico tipo di valori.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già formalmente costituito la fideiussione/polizza può essere intestata alla sola capogruppo mandataria. Il Raggruppamento Temporaneo di Imprese non ancora formalmente costituito dovrà, invece, produrre una sola cauzione provvisoria mediante fideiussione/polizza di cui sopra intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il raggruppamento.

E' ammessa la riduzione della cauzione nella misura del 50% per gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati dall'articolo 40 — comma 7 — del decreto legislativo n. 163/2006 s.m.i. Per fruire del beneficio della riduzione l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia copia della certificazione di qualità comprovante il diritto alla riduzione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la riduzione della cauzione è ammessa solo ed esclusivamente se tutte le imprese sono certificate.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva la società provvederà a restituire la cauzione provvisoria ai concorrenti non risultati aggiudicatari.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del medesimo.

D. Dichiarazione del fideiussore

A pena di esclusione deve essere presentata una dichiarazione — in originale — fornita da un istituto di credito ovvero da compagnia di assicurazione — corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore — con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Codice, qualora il concorrente risulti aggiudicatario dell'appalto.

L'impegno non dovrà contenere alcun riferimento economico al valore contrattuale.

Tale dichiarazione potrà essere inserita all'interno della polizza fideiussoria di cui al precedente punto C).

La consegna del predetto plico oltre il termine indicato dal presente bando comporta l'esclusione dell'impresa dalla gara.

Il recapito del plico contenente la documentazione amministrativa rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

➡ Offerta economica

L'offerta economica indicativa, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, tramite la procedura, disponibile unicamente per i fornitori registrati, sul sito

<https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>.

I soggetti offerenti dovranno:

- accedere al sistema e autenticarsi con user e password attribuite in sede di registrazione;
- selezionare il collegamento "Vendite";
- selezionare il collegamento "Rispondi alle gare";
- selezionare la sessione telematica n. 141956;
- cliccare "Colloca offerta";
- presentare offerta economica indicativa nella sessione selezionata con le modalità sotto indicate:
 - l'offerta economica indicativa dovrà indicare il ribasso percentuale unico e uniforme da applicare all'intera fornitura, oneri fiscali esclusi, con un numero di decimali non superiore a 2 (due);
 - l'offerta economica indicativa non potrà essere inferiore allo sconto percentuale di partenza indicato all'articolo 3;
 - la visualizzazione del contenuto delle offerte sarà inibita fino alla scadenza dei termini del bando sia per la stazione appaltante, sia per le imprese partecipanti.

Nota operativa

Per le imprese partecipanti sarà a disposizione, al fine di garantire la piena comprensione delle funzionalità del sistema, la simulazione n. 141958 inerente la trasmissione dell'offerta indicativa, il cui periodo di svolgimento sarà concomitante al periodo di pubblicazione del bando.

Articolo 5	Esclusione dalla gara
-------------------	------------------------------

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 46 — comma 1bis — del Codice, escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si considerano elementi essenziali le modalità di presentazione delle offerte contenute nell'articolo 4 del presente disciplinare.

Articolo 6	Modalità di svolgimento della gara
-------------------	---

La Commissione di gara, in prima seduta pubblica che avrà luogo il giorno indicato nel bando di gara presso una sala del Comune di Cuneo, provvederà:

- previa verifica della integrità e della regolare consegna del plico nei tempi e con le modalità indicate nel presente disciplinare, all'apertura del plico contenente la «Documentazione amministrativa» e alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione e dei requisiti di ammissibilità dei concorrenti;

- in applicazione dell'articolo 48 del Codice, a effettuare il sorteggio pubblico dei concorrenti, ammessi al proseguo della gara, che dovranno comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione economici-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati.

Terminata la fase di controllo dei requisiti, si procederà — in seduta riservata — a verificare il contenuto delle offerte economiche indicative ammissibili presentate in busta chiusa virtuale, con la conseguente formazione della graduatoria in ordine decrescente di ribasso.

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, a tutti i soggetti che hanno presentato offerte ammissibili sarà inviato simultaneamente per via elettronica l'invito a partecipare all'asta elettronica, che avrà luogo non prima di due giorni lavorativi dalla comunicazione medesima.

In seconda seduta pubblica si darà luogo alla procedura di asta elettronica.

L'asta elettronica avrà una durata minima di 60 (sessanta) minuti e una durata massima di 120 (centoventi) minuti. Il tempo base sarà fissato in 60 (sessanta) minuti.

La trasmissione delle offerte economiche dovrà avvenire per via telematica attraverso l'apposita procedura, disponibile per i fornitori ammessi, sul sito <https://eproc.sistemapiemonte.it/home.jsp>.

L'asta elettronica sarà strutturata in due sessioni telematiche:

1. prima sessione telematica n. 141961 a rilancio dinamico delle offerte, di durata massima possibile pari a 115 minuti (dalle ore 10.00.00 alle ore 11.54.59);
2. seconda sessione telematica n. 141962 — eventuale — a buste chiuse virtuali, di 5 minuti (dalle ore 11.55.00 alle ore 12.00.00).

Nella prima sessione telematica i concorrenti potranno presentare offerta economica, col metodo del rilancio dinamico, indicando il ribasso percentuale unico e uniforme da applicare all'intera fornitura, oneri fiscali esclusi, con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Durante la fase di rilancio i concorrenti potranno presentare nuove offerte. Il rilancio minimo rispetto alla migliore offerta presente è fissato in un ribasso non inferiore a 0,05% (zerovirgolazerocinque per cento).

Il concorrente che presenterà a sistema il primo rilancio telematico dovrà obbligatoriamente indicare uno sconto non inferiore al miglior ribasso percentuale desunto dalla graduatoria dell'offerta indicativa aumentato dell'incremento minimo richiesto, pari allo 0,05% (zerovirgolazerocinque per cento). Qualora fosse presentata offerta inferiore a tale valore essa sarà considerata non idonea e quindi invalidata. Lo sconto percentuale migliore sarà comunicato nell'invito allegato all'asta elettronica.

Durante la fase di rilancio di gara nella prima sessione telematica sarà disponibile per i concorrenti la visione della propria posizione nella graduatoria e del miglior prezzo offerto fino a quel momento, senza indicazione dell'offerente.

All'istante di ricezione di ogni offerta migliorativa presentata scatta il tempo base, cioè il periodo di estensione temporale dell'asta elettronica; se entro tale periodo non vengono presentati ulteriori rilanci l'asta elettronica si riterrà conclusa, anche se non si è raggiunto il tempo massimo stabilito.

Nel caso in cui vengano effettuate offerte migliorative nel tempo base, la prima sessione telematica dell'asta continuerà fino a cinque minuti prima della fine del tempo stabilito per la durata massima dell'asta e si chiuderà inderogabilmente al minuto 115.

Nota operativa

Ad esempio: durata dell'asta 120 minuti, tempo base 60 minuti: ogni volta che viene fatta un'offerta scatta il tempo base. Offerta al minuto 50, la sessione telematica si proroga fino al minuto 110: se entro il minuto 110 non viene fatta nessuna offerta, l'asta si chiude 10 minuti prima del tempo massimo; se al minuto 109 viene fatta un'offerta, il tempo base riprende a decorrere inderogabilmente fino al minuto 115.

Se il termine di cui sopra sarà raggiunto, la prima sessione telematica si chiuderà e i concorrenti non potranno più visualizzare la propria posizione in graduatoria, né le offerte degli altri concorrenti.

Il sistema telematico avviserà tutti i concorrenti con un messaggio inviato via PEC circa l'apertura della seconda sessione telematica. In tale fase ciascun concorrente potrà presentare un solo e ultimo rilancio dal minuto 115 fino al minuto 120, istante in cui l'asta chiude definitivamente. Quest'ultima offerta dovrà indicare il ribasso percentuale unico e uniforme da applicare all'intera fornitura, oneri fiscali esclusi, con un numero di decimali non superiore a 2 (due).

Nota operativa

Alcuni giorni prima dell'espletamento dell'asta elettronica sarà disponibile per le imprese abilitate una simulazione della medesima, al fine di garantire la piena comprensione delle funzionalità del sistema.

Non verranno accettate offerte in aumento, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato e comunque in maniera difforme dalle prescrizioni del disciplinare di gara.

A insindacabile giudizio della stazione appaltante la gara verrà sospesa e/o annullata in caso di malfunzionamento della procedura di gara, ivi compresi inconvenienti relativi al sistema.

Si segnala, inoltre, che la velocità di risposta del sistema può variare significativamente in funzione della connettività ad internet della Società e del relativo traffico locale, tenendo presente che per collegarsi al sistema Acquisti Online Piemonte è sufficiente una modalità di connessione ad internet di minimo 128 kb/s.

Nota operativa

Per Informazioni sull'utilizzo del sistema telematico telefonare al numero verde 800.123.778.

Le operazioni di gara si concludono con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in seduta pubblica.

L'aggiudicazione provvisoria è vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre per la stazione appaltante il vincolo contrattuale sorgerà al momento dell'aggiudicazione definitiva.

Dopo la verifica del possesso dei requisiti di legge da parte dell'impresa aggiudicataria provvisoria ed espletati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa si provvederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, così come disposto dall'articolo 11 — comma 8 — del Codice.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute di gara pubbliche in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all'individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. I rappresentanti delle imprese partecipanti possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al Presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

Articolo 7	Verifica dei requisiti
-------------------	-------------------------------

In applicazione dell'articolo 48 del Codice, la stazione appaltante, prima dell'apertura dell'offerta economica virtuale, richiede — tramite fax — a un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, la documentazione probatoria dei requisiti dichiarati con la documentazione amministrativa. A tal fine le compagnie sorteggiate devono far pervenire alla stazione appaltante, entro 10 giorni dalla richiesta, anche a mezzo fax (Ufficio contratti — via Roma n. 28 — fax 0171/444239), la documentazione probatoria consistente in:

- a. copia dei bilanci o delle dichiarazioni modello Unico [capacità economica e finanziaria];
- b. dichiarazioni o certificati rilasciati dai committenti pubblici o privati di regolare esecuzione della fornitura [capacità tecnico-organizzativa];
- c. altri atti o documenti idonei a dimostrare quanto dichiarato in sede di gara.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 — comma 11 — del Codice. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 48 — comma 2 — del Codice, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, inviterà l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, anche a mezzo fax, a produrre la documentazione comprovante i requisiti dichiarati in sede di gara.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 48 — comma 4 — del Codice, la stazione appaltante verificherà autonomamente il possesso dei requisiti di cui sopra presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, qualora la relativa documentazione risulti disponibile.

Articolo 8	Varianti
-------------------	-----------------

Sono ammesse le varianti al contratto nei termini e con le modalità previsti dall'articolo 114 — comma 2 — del Codice e dell'articolo 311 del Regolamento.

Articolo 9	Cauzione definitiva
-------------------	----------------------------

In caso di aggiudicazione, l'impresa affidataria dell'appalto dovrà costituire una garanzia

fideiussoria ai sensi dell'articolo 113 — comma 1 — del Codice.

Detta garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12 marzo 2004, n. 123.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del Codice da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Articolo 10	Sottoscrizione del contratto
--------------------	-------------------------------------

Saranno a carico dell'impresa appaltatrice tutte le spese del contratto di appalto, inerenti e conseguenti, ivi comprese quelle di registrazione.

L'impresa appaltatrice dovrà eleggere per tutta la durata dell'appalto il suo domicilio in Cuneo.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 118 — comma 1 — del Codice.

Articolo 11	Controversie e clausola compromissoria
--------------------	---

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute al Giudice Ordinario — Foro competente di Cuneo.

Come previsto dall'articolo 241 — comma 1-bis — del Codice, il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Articolo 12	Fallimento, successione e cessione dell'impresa
--------------------	--

La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta e fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

L'appalto si intende risolto in caso di fallimento, anche a seguito di concordato preventivo, della ditta aggiudicataria. In caso di decesso del titolare della ditta aggiudicataria la società committente può consentire la prosecuzione del rapporto contrattuale da parte degli eredi e dei successori oppure, a suo insindacabile giudizio, dichiarare con provvedimento amministrativo risolto l'impegno assunto dal *de cuius*.

Il consenso scritto della società è analogamente necessario per il prosieguo del rapporto contrattuale in caso di cessione, fusione, incorporazione, trasformazione dell'azienda.

Nei raggruppamenti di imprese, nel caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, di interdizione o inabilitazione del titolare, l'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di recedere dal contratto o di proseguirlo con altra impresa del gruppo o altra ditta, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, alla quale sia stato conferito, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza da parte delle singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara e designata quale capogruppo.

Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata; la procura è conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

Si applica l'articolo 116 del Codice nei casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione societaria.

Articolo 13	Rinvio
--------------------	---------------

Per quanto non espressamente previsto nei documenti di gara, le parti fanno riferimento alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni ministeriali, emanati o emanandi, nulla escluso o riservato, in materia di appalti di forniture, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice civile.

Articolo 14	Procedure di ricorso
--------------------	-----------------------------

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 «Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo».

Articolo 15	Consultazione della documentazione e informazione
--------------------	--

Per la consultazione della documentazione di gara ed eventuali informazioni i concorrenti possono contattare:

- Farmacie comunali di Cuneo s.r.l. — Ufficio Segreteria [Telefono: 0171-444241 — e-mail: segreteria@farmaciecomunali.cuneo.it];
- Comune di Cuneo — Settore Affari legali e Patrimonio — Ufficio Contratti [Telefono: 0171-444242 — e-mail: legale@comunale.cuneo.it].

Articolo 16	Riservatezza dei dati
--------------------	------------------------------

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'amministrazione aggiudicatrice implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti

- alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.; 4) altri soggetti della società Farmacie Comunali di Cuneo S.r.l.;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003 s.m.i.;
 - titolare del trattamento è la società Farmacie Comunali di Cuneo S.r.l., legalmente rappresentata dal Presidente del Consiglio di amministrazione signor Botta Fabrizio.

Articolo 17	Tracciabilità dei flussi finanziari e lotta alla delinquenza mafiosa
--------------------	---

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare alla società committente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione aggiudicatrice verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Articolo 18	Responsabile del procedimento
--------------------	--------------------------------------

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del Codice e degli articoli 273 e 274 del Regolamento, è il signor Botta Fabrizio

Articolo 19	Esecuzione della fornitura
--------------------	-----------------------------------

Tenuto conto che le farmacie comunali dispongono di un sistema informatizzato per la gestione (software Farmaconsult) che comprende, tra l'altro, la funzione di trasmissione ordini tramite la rete Internet, la ditta aggiudicataria dovrà garantire la piena e totale compatibilità e integrazione con la suddetta piattaforma (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, oltre alla trasmissione degli ordini, la verifica della disponibilità di magazzino dell'appaltatore, l'accesso ai listini prezzi al pubblico, eventuale documento di trasporto elettronico)

La fornitura dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- i prodotti dovranno riportare il prezzo aggiornato corrispondente al prezzo al pubblico;

- i farmaci che sono soggetti a una temperatura di conservazione diversa dalla temperatura ambiente dovranno essere trasportati in idonei contenitori termici;
- il fornitore dovrà attenersi alle disposizioni normative in materia di HACCP [decreto legislativo 26 maggio 1997 n. 155 s.m.i.];
- la ditta aggiudicataria, oltre al regolare ritiro con accredito o sostituzione di prodotti consegnati in condizioni che non ne permettano la vendita, perché danneggiati, o errati o per altro valido motivo, si impegna a ritirare i prodotti da essa forniti e non venduti, purché ciò venga richiesto almeno sei mesi prima della scadenza degli stessi e a emettere nota di credito corrispondente al valore di acquisto dei medesimi;
- la ditta aggiudicataria dovrà altresì garantire il ritiro dei prodotti da essa forniti che siano nel tempo divenuti invendibili a norma di legge perché variati nella registrazione, nella composizione, nell'aggiornamento del foglietto illustrativo o per altro valido motivo, con emissione di nota di credito relativa al valore corrente di fornitura dei prodotti resi;
- i farmaci devono garantire, alla data di consegna, un tempo di scadenza almeno pari a quello già intercorso dalla data di preparazione a quella di consegna.

La fornitura dovrà comprendere 3 (tre) consegne giornaliere per ciascuna farmacia, secondo le modalità di seguito indicate e con consegne dirette, alle singole farmacie, dei quantitativi, anche minimi, che di volta in volta verranno ordinati.

La consegna dovrà avvenire nei seguenti giorni e orari:

- dal lunedì al venerdì:
 - a. gli ordinativi del mattino effettuati fino alle ore 12 dovranno essere evasi entro le ore 16,00;
 - b. gli ordinativi del pomeriggio effettuati entro le ore 17,00 dovranno essere evasi entro le ore 19,10 dello stesso pomeriggio;
 - c. gli ordinativi effettuati dopo tale ora dovranno essere evasi entro le ore 9,30 del mattino successivo, salvo quanto previsto per il sabato pomeriggio e giorni festivi;
- sabato:
 - a. un primo rifornimento entro le ore 9,30 per gli ordinativi fatti dopo le ore 17,00 del venerdì;
 - b. un secondo rifornimento entro le ore 16,00 per gli ordinativi fatti entro le ore 12,00;
- sabato pomeriggio e giorni festivi:
 - a. la ditta aggiudicataria dovrà consentire la trasmissione telematica degli ordini, affinché gli stessi vengano memorizzati ed evasi entro le ore 10,30 del mattino seguente al giorno festivo;
 - b. nell'eventualità di una farmacia aperta per turno festivo (domenica o festività infrasettimanale) la consegna degli ordini trasmessi entro le ore 18,30 del giorno prefestivo dovrà avvenire nella mattinata del giorno festivo stesso.

La ditta aggiudicataria, ove richiesto, dovrà provvedere, durante il normale giro di consegne dei medicinali, al trasferimento di merci tra le varie farmacie comunali a proprie spese e con propri mezzi e personale.

Articolo 20	Condizioni economiche della fornitura
--------------------	--

Il prezzo praticato sarà impegnativo per tutta la durata della fornitura, né potrà essere soggetto ad alcuna modifica o revisione, salvo modifiche in ottemperanza a norme di legge, di

regolamento o comunque di disposizioni dell’Autorità amministrativa. In tal caso rimarrà invariata la proporzione tra sconti praticati e sconti di legge, sia in caso migliorativo che peggiorativo per la stazione appaltante.

Nel caso di prodotti il cui prezzo di vendita non sia fissato dagli organi ministeriali, il ribasso offerto si intende calcolato sul prezzo di vendita al pubblico, al netto dell’Iva nella misura di legge, indicato dalle case produttrici. Nel caso che il prodotto non abbia un prezzo di vendita al pubblico il prezzo di cessione dovrà essere quello presente nel listino telematico consultabile da ogni farmacia per mezzo del sistema informativo della stazione appaltante, che dovrà sempre essere allineato ai prezzi effettivamente praticati.

La società appaltante si riserva la facoltà di verificare periodicamente e a suo insindacabile giudizio la congruità del listino prezzi ad essa applicato, in relazione al listino abitualmente praticato. In caso di esito positivo dei controlli la stazione appaltante procederà a sollevare contestazione scritta, concedendo al fornitore 15 giorni dal ricevimento della stessa per fornire le controdeduzioni necessarie. In caso di riscontrate inadempienze si procederà a comminare le penalità previste dal successivo articolo 22.

Qualora la ditta aggiudicataria effettui, anche per brevi periodi di tempo, a clienti diversi dalla stazione appaltante, vendite promozionali o offerte speciali sul mercato riguardanti alcuni o tutti gli articoli oggetto della presente fornitura, le stesse condizioni commerciali dovranno essere riconosciute alla stazione appaltante, se migliorative di quelle con cui è stata aggiudicata la fornitura. La ditta aggiudicataria avrà pertanto l’obbligo della preventiva comunicazione alla Direzione della società appaltante e alle singole farmacie dell’indizione delle sopra citate campagne promozionali.

Articolo 21	Pagamento della fornitura
--------------------	----------------------------------

Il pagamento della fornitura avverrà dietro presentazione di fattura settimanale, riferita a ogni singola farmacia, alla scadenza dei termini di 30 giorni data fattura a mezzo RID.

La società Farmacie Comunali di Cuneo S.r.l., al fine di garantirsi in modo efficace e diretto circa la puntuale osservanza delle prescrizioni dettate per la fornitura oggetto dell'appalto, ha facoltà di sospendere — in tutto o in parte — i pagamenti all'impresa appaltatrice cui siano state contestate inadempienze fino a quando la stessa non si sarà adeguata agli obblighi assunti, ferma restando l'applicazione di eventuali penalità e delle più gravi sanzioni previste dalla legge e dal presente disciplinare.

Articolo 22	Penali
--------------------	---------------

Ove l’appaltatore si renda inadempiente rispetto alle obbligazioni di cui agli articoli 19 e 20 del presente disciplinare, la società committente contesterà gli addebiti mediante lettera raccomandata A.R. prefiggendo un termine congruo e comunque non superiore a dieci giorni per eventuali giustificazioni.

Qualora l'impresa appaltatrice non provveda in tal senso ovvero le giustificazioni non risultassero sufficientemente valide, la società committente, valutate la natura e la gravità dell’inadempimento, le circostanze di fatto e le controdeduzioni eventualmente presentate dall'impresa, applicherà — con atto motivato — una penale di € 200,00 per ogni disservizio, fatto salvo quanto previsto dall’articolo successivo.

In caso di rinuncia alla fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria, la stessa dovrà rimborsare alla Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l. i danni derivanti dalla differenza di prezzo praticato dalla nuova impresa affidataria. Nel caso di rinuncia, inoltre, le ditte invitate alla gara non possono vantare alcuna pretesa in merito e la società sarà libera di procedere in altro modo.

Articolo 23	Risoluzione del contratto
--------------------	----------------------------------

La società Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l. ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c. e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

- sospensione o interruzione della fornitura, per qualsiasi causa, esclusa la forza maggiore, per oltre 5 giorni lavorativi consecutivi;
- abituale deficienza e negligenza nell'espletamento della fornitura, accertate dalla stazione appaltante, allorché la gravità e la frequenza delle infrazioni commesse, debitamente accertate e notificate a mezzo di lettera raccomandata A.R., compromettano l'attività commerciale delle farmacie;
- applicazione di almeno quattro penalità riferite ad altrettante infrazioni commesse in un bimestre;
- eventi di frode, accertata dalla competente autorità giudiziaria;
- apertura di una procedura concorsuale a carico dell'impresa aggiudicataria;
- messa in liquidazione o altri casi di cessazione di attività del soggetto aggiudicatario.

Il contratto potrà inoltre essere risolto di diritto dalla stazione appaltante qualora la percentuale di prodotti mancati, esclusi quelli indisponibili per causa imputabile ai produttori, per un periodo non inferiore a quattro settimane, sia superiore al 10 per cento dell'ordinato.

La facoltà di risoluzione è esercitata dall'amministrazione aggiudicatrice con il semplice preavviso scritto di tre giorni, mediante lettera raccomandata A.R., senza che l'impresa abbia nulla a pretendere all'infuori del pagamento dei corrispettivi dovuti per le prestazioni regolarmente adempiute fino al giorno della risoluzione.

La risoluzione per inadempimento e l'esecuzione in danno non pregiudicano il diritto di Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l. al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esimono l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa, a norma di legge, per i fatti che hanno determinato la risoluzione.

Articolo 24	Subappalto
--------------------	-------------------

Il subappalto sarà ammesso nei limiti e con le modalità stabiliti dall'articolo 118 del Codice.

I pagamenti relativi ai servizi svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute e garanzie operate.

Articolo 25	Responsabilità dell'appaltatore
--------------------	--

L'impresa aggiudicataria sarà considerata responsabile dei danni che per suo fatto, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancata previdenza, venissero arrecati alle persone o alle cose, sia

della società Farmacie Comunali di Cuneo s.r.l. sia di terzi, durante lo svolgimento della fornitura, intendendosi pertanto esonerata la predetta società da qualsiasi conseguenza, diretta o indiretta, da ciò derivante.

L'impresa è altresì responsabile dell'integrale rispettare dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e degli eventuali accordi sindacali integrativi vigenti, sia nei confronti dei lavoratori dipendenti che dei soci lavoratori delle cooperative, nonché dell'applicazione di tutte le normative vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e delle norme relative all'inserimento lavorativo dei disabili.