

Affidamento della polizza di responsabilità civile verso terzi [RCT] e verso prestatori di lavoro [RCO] – [C.I.G. 3032146E05]

Disciplinare di gara

Scheda riepilogativa	
Amministrazione aggiudicatrice	Denominazione ufficiale: Comune di Cuneo Indirizzo postale: Via Roma n. 28 Città: Cuneo Codice postale: 12100 Paese: Italia Punti di contatto: Settore Ragioneria All'attenzione di: Spirito Gallo 0171 444261 Posta elettronica: spirito.gallo@comune.cuneo.it
Oggetto dell'appalto	Affidamento della polizza di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro
Durata dell'appalto	Dalle ore 24,00 del 31 dicembre 2011 e così fino alle ore 24,00 del 31 dicembre 2014.
Importo presunto a base di gara	€ 356.250,00 annuo presunto, comprensivo delle imposte, e così per un importo triennale complessivo presunto, comprese imposte, di € 1.068.750,00
Luogo di esecuzione	Cuneo
Modalità di finanziamento	Risorse di bilancio
Provvedimento approvazione progetto	Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 12 luglio 2011
Codice Identificativo Gara (C.I.G.)	3032146E05
Numero Gara	3066779

Articolo 1	Normativa di riferimento
-------------------	---------------------------------

La disciplina normativa di riferimento è costituita da:

- decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», da ora in avanti denominato per brevità "Codice";
- decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», da ora in avanti denominato per brevità "Regolamento";

- decreto legislativo 7 settembre 2005, n. 209 s.m.i. «Codice delle assicurazioni private»;
- Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i. «Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato»;
- «Regolamento per la disciplina dei contratti» del Comune di Cuneo;

Articolo 2	Soggetti ammessi alla gara
-------------------	-----------------------------------

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del Codice, ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorzarsi ai sensi del successivo articolo 37, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 38 del Codice e in particolare le società di assicurazione singole o raggruppamento, autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale, ai sensi del «Codice delle assicurazioni private», approvato con decreto legislativo 7 settembre 2005, n. 209 s.m.i., nel ramo di rischio oggetto dell'appalto.

I soggetti di cui sopra possono altresì partecipare in regime di coassicurazione, ai sensi dell'articolo 1911 del Codice Civile: in tale caso, la percentuale di rischio assicurato a carico della società delegataria non potrà essere inferiore al 40% del rischio globale e la ritenzione delle società coassicuratrici non potrà essere inferiore al 20% del rischio globale.

I concorrenti, a pena di esclusione, non possono partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero in più di un regime di coassicurazione. Analogamente, gli stessi non possono partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla stessa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in regime di coassicurazione.

I consorzi di cui all'articolo 34 — comma 1, lettera b) — del Codice sono tenuti a indicare, in sede di offerta e a pena di esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

È vietata l'associazione in partecipazione, così come disposto dall'articolo 37 — comma 9 — del Codice. Parimenti, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

In particolare, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dagli articoli 39, 41 e 42 del Codice:

1. iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con l'indicazione della specifica attività d'impresa [articolo 39 Codice];
2. raccolta premi assicurativi nel triennio 2008/2010 riferiti al lavoro diretto nel ramo danni. La media di tali premi non potrà essere inferiore a €150.000.000,00 [articolo 41 Codice];
3. aver reso almeno cinque servizi nel ramo di rischio oggetto della presente gara a favore di committenti pubblici nel triennio 2008/2010 [articolo 42 Codice].

Le compagnie aventi sede legale in un altro stato membro della U.E. o in uno stato terzo sono ammesse a partecipare nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo n. 209/2005 s.m.i. e dovranno produrre le certificazioni, le dichiarazioni e i documenti equivalenti previsti dalla legislazione vigente nel Paese in cui hanno sede.

Le compagnie straniere partecipanti dovranno disporre di idonea struttura per la liquidazione dei sinistri sul territorio italiano.

Si precisa che:

- ai sensi dell'articolo 37 — comma 2 — del Codice e dell'articolo 275 del Regolamento, nel servizio in appalto non è possibile individuare la prestazione principale e le eventuali prestazioni secondarie;
- il requisito di cui al punto 1) «Iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.» deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento o della coassicurazione;
- i requisiti di cui al punto 2) «Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria» e al punto 3) «Requisiti minimi di capacità tecnica» devono essere posseduti come segue:
 - a. in caso di raggruppamento, la compagnia capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 40%, mentre la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle singole mandanti ciascuna nella misura minima del 10%;
 - b. in caso di coassicurazione, il requisito deve essere posseduto da ciascuna compagnia facente parte della coassicurazione.

Articolo 3	Criterio di aggiudicazione
-------------------	-----------------------------------

L'appalto in oggetto sarà aggiudicato con procedura aperta di cui all'articolo 55 del Codice e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del successivo articolo 83 e dell'art. 283 del Regolamento a favore del concorrente che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni del capitolato d'oneri e del presente disciplinare di gara, essendosi impegnato a eseguire tutti i servizi previsti, avendo presentato regolare domanda e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai seguenti elementi:

Offerta tecnica: punti 30/100

Offerta economica: punti 70/100

Offerta tecnica: 30 punti

I 30 punti per la voce «Offerta tecnica» verranno attribuiti in base ai seguenti criteri:

all'integrale accettazione del capitolato speciale verranno assegnati **30 punti**. Tale punteggio verrà ridotto come segue qualora i concorrenti optino per le sottoriportate varianti ammesse rispetto al testo del capitolato:

1. — **parte A** — “Norme che regolano l'assicurazione in generale” - **articolo 16 “Gestione delle vertenze e spese legali” del testo del capitolato: peso 12 punti.**

All'offerta che prevede l'integrale accettazione del testo proposto dal capitolato verranno assegnati **12 punti**. Nella scheda di offerta tecnica viene proposto un testo diverso che, se scelto dal concorrente in alternativa al testo di capitolato, produrrà l'assegnazione di **9 punti**;

2. — **parte A** — “Norme che regolano l'assicurazione in generale” - **articolo 17 “Recesso in caso di sinistro” del testo del capitolato: peso 6 punti.**

All'offerta che prevede l'integrale accettazione del testo proposto dal capitolato verranno assegnati **6 punti**. Nella scheda di offerta tecnica viene proposto un testo diverso che, se

scelto dal concorrente in alternativa al testo di capitolato, produrrà l'assegnazione di **5 punti**;

3. — **parte B** — “**Norme che regolano l'assicurazione di responsabilità civile**” – **articolo 11 “franchigia fissa ed assoluta per sinistro”, punto 11.1.1, del testo del capitolato: peso 12 punti**.

All'offerta che prevede l'integrale accettazione del testo proposto dal capitolato verranno assegnati **12 punti**. Nella scheda di offerta tecnica viene proposto un testo diverso che, se scelto dal concorrente in alternativa al testo di capitolato, produrrà l'assegnazione di **7 punti**.

Offerta economica: 70 punti

I punti a disposizione della commissione per l'offerta economica [70 punti] verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- **35 punti** saranno attribuiti all'offerta con prezzo più basso rispetto all'importo posto a base di gara di **€356.250,00** a titolo di premio annuo lordo; alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{35 \times \text{Prezzo offerto più basso}}{\text{Prezzo dell'offerta in esame}}$$

- **15 punti** saranno attribuiti all'offerta che prevede la franchigia fissa e assoluta per sinistro più bassa rispetto all'importo massimo posto a base di gara di **€ 5.200,00**, alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{15 \times \text{Franchigia offerta più bassa}}{\text{Franchigia dell'offerta in esame}}$$

- **20 punti** saranno attribuiti all'offerta che prevede il limite massimo di recupero delle franchigie, per anno assicurativo, a carico dell'ente più basso rispetto all'importo posto a base di gara di **€ 76.000,00**, alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{20 \times \text{Limite massimo di recupero annuo di franchigie offerto più basso}}{\text{Limite massimo annuo dell'offerta in esame}}$$

Nel caso in cui pervenga all'amministrazione una sola offerta si procederà comunque all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta dall'amministrazione congrua e conveniente.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate e in aumento rispetto agli importi posti a base di gara.

L'appalto sarà aggiudicato da apposita commissione di gara, nominata dall'amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 84 del Codice e dell'articolo 282 del Regolamento, all'impresa che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato ottenuto sommando il punteggio dell'offerta economica con quello dell'offerta tecnica.

A parità di punteggio sarà preferita l'impresa che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella valutazione dell'offerta economica. In caso di ulteriore parità, la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

La normativa, le condizioni di assicurazione, le franchigie, gli scoperti e i limiti di risarcimento sono esclusivamente quelli contenuti nel Capitolato Speciale, fatte salve le varianti di cui sopra, e dovranno essere riportati integralmente nella polizza definitiva dall'aggiudicatario.

Per le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'articolo 86 e seguenti del Codice e dell'articolo 284 del Regolamento.

Articolo 4	Termini e modalità per la presentazione delle offerte
-------------------	--

I soggetti interessati possono prendere parte alla gara facendo pervenire al **Comune di Cuneo — Settore Affari Legali e Patrimonio – Ufficio Contratti — Via Roma 28 — 12100 Cuneo** — a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato, con esclusione della consegna a mano, il plico sigillato con ceralacca o timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12,00 del giorno indicato nel bando di gara.**

Le offerte che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, anche se sostitutive di precedenti offerte pervenute in tempo utile, saranno escluse dalla gara.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, per cui l'amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il plico predetto — contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica — deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare in modo chiaro e ben leggibile il nominativo del mittente e la seguente dicitura: **«Procedura aperta per l'appalto della polizza di responsabilità civile verso terzi [RCT] e verso prestatori di lavoro [RCO] — CIG 3032146E05».**

Nel plico deve essere inserito il seguente materiale, racchiuso in tre distinte buste:

➡ **Busta n. 1 — Documentazione Amministrativa**

Nella busta — che deve riportare la dicitura **“Busta n. 1 — Documentazione Amministrativa”** e i dati del mittente — il concorrente deve inserire i seguenti documenti:

A. Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., da compilarsi utilizzando il «modello di dichiarazione» predisposto dall'Ufficio e reperibile sul sito del Comune: www.comune.cuneo.gov.it, in carta libera, con sottoscrizione del titolare o di un legale rappresentante, accompagnata da copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, resa sotto la personale responsabilità del dichiarante.

In caso di coassicurazione o raggruppamento di imprese, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa da tutte le compagnie facenti parte della coassicurazione o del raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti, la dichiarazione, ai sensi dell'articolo 37 — comma 4 — del Codice, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

I soggetti di cui all'articolo 34 — comma 1, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora formalmente costituiti ai sensi del successivo articolo 37 — comma 8 —, dovranno dichiarare l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo

speciale con rappresentanza a uno di essi, qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

B. Ricevuta, in originale, del versamento del contributo a favore dell’Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, servizi e forniture (di cui alla deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici del 3 novembre 2010), pari a € 140,00 (euro centoquaranta/00), da effettuarsi con le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione del predetto versamento da parte dell’impresa è causa di esclusione dalla procedura di gara.

C. Garanzia a corredo dell’offerta

Per partecipare alla gara è richiesta, ai sensi dell’articolo 75 del Codice e a pena di esclusione, una garanzia a corredo dell’offerta di € 21.375,00 (euro ventunmilatrecentosettantacinque/00) corrispondente al 2% del prezzo posto a base di gara, costituita — a scelta dell’offerente — da:

- contanti, allegando copia della quietanza comprovante l’avvenuto deposito presso la tesoreria dell’ente “Banca Regionale Europea S.p.A.”, Via Luigi Gallo n. 1 – 12100 Cuneo;
- fideiussione bancaria, rilasciata da Istituto di credito di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 s.m.i. «Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia»;
- fideiussione assicurativa, rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13 febbraio 1959, n. 449;
- fideiussione rilasciata da società di intermediazione finanziaria iscritta nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 s.m.i. «Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia», che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze, autorizzazione che deve essere rilasciata in copia unitamente alla polizza.

La fideiussione/polizza, che deve essere resa in favore del “Comune di Cuneo” e intestata al concorrente, deve prevedere — a pena di esclusione, ai sensi dell’articolo 75 — comma 4 — del Codice:

- durata minima di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta;
- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e all’eccezione di cui all’articolo 1957 — comma 2 — del codice civile;
- l’operatività della garanzia prestata entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

In ogni caso, il deposito cauzionale deve essere effettuato con un unico tipo di valori.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già formalmente costituito la fideiussione/polizza può essere intestata alla sola capogruppo mandataria. Il Raggruppamento Temporaneo di Imprese non ancora formalmente costituito dovrà, invece, produrre una sola cauzione provvisoria mediante fideiussione/polizza di cui sopra intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il raggruppamento.

E’ ammessa la riduzione della cauzione nella misura del 50% per gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati dall’articolo 40 — comma 7 — del decreto legislativo n. 163/2006 s.m.i. Per fruire del beneficio della riduzione l’operatore economico dovrà allegare alla garanzia copia della certificazione di qualità comprovante il diritto alla riduzione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, la riduzione della cauzione è ammessa solo ed esclusivamente se tutte le imprese sono certificate.

Entro 30 giorni dalla aggiudicazione definitiva l’amministrazione comunale provvederà a restituire la cauzione provvisoria ai concorrenti non risultati aggiudicatari.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell’aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del medesimo.

D. Dichiarazione del fideiussore

A pena di esclusione deve essere presentata una dichiarazione — in originale — fornita da un istituto di credito ovvero da compagnia di assicurazione — corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore — con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’articolo 113 del Codice, qualora il concorrente risulti aggiudicatario dell’appalto.

L’impegno non dovrà contenere alcun riferimento economico al valore contrattuale.

Tale dichiarazione potrà essere inserita nella polizza fideiussoria di cui al precedente punto C).

➡ Busta n. 2 — Offerta tecnica

Nella busta — che deve riportare la dicitura “**Busta n. 2 — Offerta tecnica**” e i dati del mittente — il concorrente deve inserire l’offerta tecnica.

L’offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando lo schema di «Modulo offerta tecnica» allegato al presente disciplinare di gara e pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.cuneo.gov.it.

L’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile, su ogni foglio dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di associazioni di imprese e/o consorzi non ancora formalmente costituiti ovvero di coassicurazione,

l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o la coassicurazione.

■ **Busta n. 3 — Offerta economica**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**Busta n. 3 — Offerta economica**", sigillata con ceralacca o timbro e controfirmata sui lembi di chiusura e riportante le indicazioni riguardanti il mittente, l'offerta economica.

L'offerta, sulla quale dovrà essere apposta **marca da bollo da € 14,62** redatta in lingua italiana, dovrà essere compilata utilizzando lo schema di «Modulo offerta economica» allegato al presente disciplinare di gara e pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.cuneo.gov.it.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, per esteso e con firma leggibile, su ogni foglio dal legale rappresentante della società o consorzio o mandatario in caso di riunione di imprese; in caso di associazioni di imprese e/o consorzi non ancora formalmente costituiti ovvero di coassicurazione, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o la coassicurazione.

L'offerta non può presentare correzioni se non espressamente confermate e sottoscritte.

Qualora vi sia discordanza nell'offerta economica tra i valori in cifre e quelle in lettere, prevale il valore indicato in lettere.

Articolo 5	Esclusione dalla gara
-------------------	------------------------------

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 46 — comma 1bis — del Codice, escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si considerano elementi essenziali le modalità di presentazione delle offerte contenute nell'articolo 4 del presente disciplinare.

Articolo 6	Modalità di svolgimento della gara
-------------------	---

Un'apposita commissione, nominata ai sensi dell'articolo 84 del Codice e dell'articolo 282 del Regolamento, procederà alla valutazione delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procederà alle operazioni di gara come stabilito dal successivo articolo 283 del Regolamento.

Per l'aggiudicazione dell'appalto si osserverà la seguente procedura:

- a) nella seduta pubblica del giorno indicato nel bando di gara, presso una sala del Comune di Cuneo — Via Roma 28, il Presidente di gara procederà, previa verifica della integrità e della regolare consegna dei plichi nei tempi e con le modalità indicate nel presente bando di gara, all'apertura delle buste "n. 1" [«Busta n. 1 — Documentazione amministrativa»] e alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa e dei requisiti di ammissibilità dei concorrenti.

In questa seduta si procede inoltre, in applicazione dell'articolo 48 del Codice, al sorteggio pubblico dei concorrenti che dovranno comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati in sede di gara.

- b) La commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dei documenti contenuti nelle buste "n. 2" [Busta n. 2 — Offerta tecnica] e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati nel presente disciplinare.
- c) Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti ammessi con almeno 3 giorni di anticipo mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Cuneo [www.comune.cuneo.gov.it], il presidente di gara:
- darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
 - procederà all'apertura delle buste "n. 3" [Busta n. 3 — Offerta economica], darà lettura del contenuto dell'offerte e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

Sulla base dei risultati conseguiti dai singoli concorrenti, la commissione provvederà a stilare una graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio dell'«Offerta tecnica» e dell'«Offerta economica»; l'offerta che ottiene il punteggio più elevato è selezionata come economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione provvisoria è vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre per il Comune il vincolo contrattuale sorgerà al momento dell'aggiudicazione definitiva.

Dopo la verifica del possesso dei requisiti di legge da parte dell'impresa aggiudicataria provvisoria ed espletati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, il Dirigente del Settore Ragioneria — con propria determinazione — provvederà all'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, così come disposto dall'articolo 11 — comma 8 — del Codice.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute di gara pubbliche in quanto trattasi di svolgimento di attività procedimentale volta all'individuazione di un contraente con il quale addivenire alla stipula del contratto. I rappresentanti delle imprese partecipanti possono altresì, durante lo svolgimento delle operazioni di gara, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale. Essi devono comunque chiedere preventivamente la parola al Presidente di gara il quale la concederà in modo compatibile con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà opportuno.

Articolo 7	Verifica dei requisiti
-------------------	-------------------------------

In applicazione dell'articolo 48 del Codice, la stazione appaltante, prima di procedere all'apertura della «Busta n. 2 — Offerta Tecnica», richiede — tramite fax — a un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, la documentazione probatoria dei requisiti dichiarati con la documentazione amministrativa. A tal fine le compagnie sorteggiate devono far pervenire all'amministrazione appaltante, entro 10 giorni dalla richiesta, anche a mezzo fax (Ufficio contratti — via Roma n. 28 — fax 0171/444239), la documentazione probatoria consistente in:

- a. copia dei bilanci [capacità economica e finanziaria];
- b. dichiarazioni rilasciate dai committenti pubblici per l'esecuzione dei servizi prestati o, in alternativa, copia delle polizze stipulate [capacità tecnica];
- c. altri atti o documenti idonei a dimostrare quanto dichiarato in sede di gara.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6 — comma 11 — del Codice. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 48 — comma 2 — del Codice, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, inviterà l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, anche a mezzo fax, a produrre la documentazione comprovante i requisiti dichiarati in sede di gara.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 48 — comma 4 — del Codice, la stazione appaltante verificherà autonomamente il possesso dei requisiti di cui sopra presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, qualora la relativa documentazione risulti disponibile.

Articolo 8	Varianti
-------------------	-----------------

Le Compagnie offerenti hanno facoltà di proporre varianti rispetto al Capitolato Speciale d'Oneri esclusivamente nei termini indicati all'articolo 3.

Articolo 9	Cauzione definitiva
-------------------	----------------------------

In caso di aggiudicazione, l'impresa affidataria dell'appalto dovrà costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'articolo 113 — comma 1 — del Codice.

Detta garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12 marzo 2004, n. 123.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del Codice da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Articolo 10	Sottoscrizione del contratto
--------------------	-------------------------------------

Saranno a carico della compagnia aggiudicataria tutte le spese del contratto di appalto, inerenti e conseguenti, ivi comprese quelle di registrazione.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 118 — comma 1 — del Codice.

Articolo 11	Controversie e clausola compromissoria
--------------------	---

Qualsiasi controversia concernente il contratto o comunque connessa allo stesso — comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione — sarà prioritariamente devoluta a un tentativo di mediazione da espletarsi secondo la procedura di mediazione prevista dal Regolamento della Camera Arbitrale del Piemonte, che le parti espressamente dichiarano di conoscere e accettare integralmente.

La sede della mediazione sarà Cuneo.

Qualora non sia stata risolta entro il termine di 120 [centoventi] giorni dal deposito dell'istanza di mediazione, la controversia sarà sottoposta ad arbitrato irrituale, secondo la procedura di arbitrato ordinario o di arbitrato rapido a seconda del valore, in conformità al Regolamento della Camera Arbitrale del Piemonte.

La sede dell'arbitrato sarà Cuneo.

Qualora la mediazione o l'arbitrato non consentano la definizione della pendenza, la controversia sarà devoluta al Giudice Ordinario — Foro competente di Cuneo.

Articolo 12	Fallimento, successione e cessione dell'impresa
--------------------	--

La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice, potranno interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

L'appalto si intende risolto in caso di fallimento, anche a seguito di concordato preventivo, della ditta aggiudicataria. In caso di decesso del titolare della ditta aggiudicataria l'amministrazione può consentire la prosecuzione del rapporto contrattuale da parte degli eredi e dei successori oppure, a suo insindacabile giudizio, dichiarare con provvedimento amministrativo risolto l'impegno assunto dal *de cuius*.

Il consenso scritto dell'amministrazione è analogamente necessario per il prosieguo del rapporto contrattuale in caso di cessione, fusione, incorporazione, trasformazione dell'azienda.

Nei raggruppamenti di imprese, nel caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, di interdizione o inabilitazione del titolare, l'amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto o di proseguirlo con altra impresa del gruppo o altra ditta, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, alla quale sia stato conferito, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza da parte delle singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara e designata quale capogruppo.

Tale mandato deve risultare da scrittura privata autenticata; la procura è conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

Si applica l'articolo 116 del Codice nei casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione societaria.

Articolo 13	Rinvio
--------------------	---------------

Per quanto non espressamente previsto nei documenti di gara, le parti fanno riferimento alle leggi, ai regolamenti e alle disposizioni ministeriali, emanati o emanandi, nulla escluso o riservato, in materia di appalti di servizi, nonché, per quanto applicabili, alle norme del Codice civile.

Articolo 14	Procedure di ricorso
--------------------	-----------------------------

Gli atti definitivi relativi alla procedura di gara sono impugnabili con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 120 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 «Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo».

Articolo 15	Consultazione della documentazione e informazione
--------------------	--

Per la consultazione della documentazione di gara ed eventuali informazioni i concorrenti possono contattare:

- Comune di Cuneo – Settore Ragioneria [via Roma n. 28, piano secondo], tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri: tel. 0171 444261 [signor Gallo Spirito];
- Aon S.p.a. [Cuneo, piazza Galimberti n. 2], tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri: tel. 0171 071033 [signor Cavallo Luigi] fax 0171/605640, posta elettronica luigi.cavallo@aon.it — consulente dell'amministrazione comunale.

Articolo 16	Riservatezza dei dati
--------------------	------------------------------

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale dell'ente implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.; 4) altri soggetti del Comune;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003 s.m.i.;
- titolare del trattamento è il Comune, legalmente rappresentata dal Sindaco. Responsabili sono i dirigenti dei settori interessati.

Articolo 17	Tracciabilità dei flussi finanziari e lotta alla delinquenza mafiosa
--------------------	---

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Articolo 18	Responsabile del procedimento
--------------------	--------------------------------------

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del Codice e degli articoli 273 e 274 del Regolamento, è il signor Gallo rag. Spirito, responsabile del Servizio Contabilità Economica, Fiscale, Retributiva Enti partecipati — tel. 0171 444261 — fax 0171 444284 — e-mail: spirito.gallo@comune.cuneo.it