

**Comune di Cuneo**

Provincia di Cuneo

**Gara europea a procedura aperta per la fornitura e servizi del sistema informativo degli affari generali, contabilità e personale [CIG 8633439B3C]**

**VERBALE DI GARA N. 2**

**28 maggio 2021**

**Seduta riservata**

L'anno **duemila ventuno**, il giorno **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **9:00** si è riunita – tramite connessione telematica – la commissione giudicatrice relativa alla procedura avente per oggetto «Gara europea a procedura aperta per la fornitura e servizi del sistema informativo degli affari generali, contabilità e personale [CIG 8633439B3C]», nominata con determinazione dirigenziale n. 481 del 31 marzo 2021 e così composta:

- Rinaldi Giorgio [Presidente]
- Olivero Gianfranca [Commissario]
- Meriggio Daniela [Commissario]

Il signor Rinaldi Giorgio, nella sua qualità di dirigente del settore Personale, Socio-educativo e Appalti, assunta la presidenza ai sensi dell'articolo 26 del citato regolamento comunale dei contratti, dichiara aperta la seduta.

I commissari danno lettura dei documenti contenuti nella «Busta n. 2 — Offerta tecnica» presentati dai concorrenti in gara, evidenziando gli elementi utili per l'attribuzione dei punteggi previsti dal disciplinare di gara.

Terminata la lettura degli elaborati prodotti dai concorrenti, la commissione unanimemente ritiene opportuno acquisire dall'operatore economico

«Dedagroup public services s.r.l.» i seguenti chiarimenti:

— si chiede di confermare, relativamente ai moduli e alle funzionalità della piattaforma aggiuntivi offerti (capitolo “A.3 Funzionalità e servizi aggiuntivi” della relazione tecnica),

1. che l’operatore economico applicherà integralmente tutte le condizioni presenti nel disciplinare di gara in analogia ai moduli funzionali oggetto della presente procedura di affidamento;
2. non graverà sul bilancio comunale alcun costo di installazione e attivazione quali, a titolo di esempio non esaustivo: migrazione dati da precedente piattaforma, formazione all’uso, configurazione e parametrizzazione iniziale;
3. che il loro pieno utilizzo rientra nel canone annuale di uso della piattaforma che scaturirà dalla gara in oggetto senza costi aggiuntivi per l’ente;
4. l’attivazione potrà anche avvenire a richiesta del Comune di Cuneo in un momento successivo rispetto all’attivazione iniziale della piattaforma, precisando in caso positivo, le tempistiche per la messa in produzione dei moduli aggiuntivi.

Al termine dei lavori, la commissione incarica l’ufficio Appalti di predisporre la lettera di richiesta di chiarimenti nei termini sopra delineati e decide unanimemente di riconvocarsi in seguito alla ricezione della documentazione richiesta.

Al termine dei lavori, la commissione decide unanimemente di riprendere l’esame delle offerte tecniche alle ore **10:00** del giorno **4 giugno 2021**.

Alle ore **10:30** la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

- Rinaldi Giorgio [Presidente]
- Meriggio Daniela [Commissario]
- Olivero Gianfranca [Commissario]