

## **Comune di Cuneo**

Provincia di Cuneo

**Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia del Palazzo Civico, del Palazzo San Giovanni, di fabbricati comunali e altri immobili di proprietà comunale per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2023**

### **VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO DI GARA**

**28 settembre 2020**

#### **Seduta aperta al pubblico**

L'anno **duemila venti**, il giorno **ventotto** del mese di **settembre** alle ore **13,50** nell'ufficio Appalti del Palazzo municipale di Cuneo, sito in via Roma n. 28, si è riunito il seggio di gara, costituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del vigente «*Regolamento per la disciplina dei contratti*», così composto:

- Girauda Bruno, dirigente sostituto del settore Personale, Socio-educativo e Appalti;
- Basano Milena, istruttore amministrativo dell'ufficio Appalti, testimone con funzione di verbalizzante;
- Armando Stefano, istruttore direttivo amministrativo dell'ufficio Appalti, testimone;

per l'esame della documentazione amministrativa relativa alla «Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia del Palazzo Civico, del Palazzo San Giovanni, di fabbricati comunali e altri immobili di proprietà comunale per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2023».

Preliminarmente, il seggio di gara prende atto che:

- nella seduta svolta nella mattinata del 28 settembre 2020 è stata attivata la procedura di soccorso istruttorio relativamente alla documentazione amministrativa prodotta dagli operatori economici “Comservice s.r.l.”, “Power Clean s.r.l.”, “Canavesana Multiservice s.r.l.”, “Canavesana Multiservice s.r.l.”, Magic Clean s.r.l.”, “L’Arca Cooperativa Sociale s.c. ONLUS”, “Work & Service Soc. Coop.”, “Open Clean s.r.l.”;
- il seggio di gara, trattandosi di carenze di elementi formali della domanda, ha ritenuto che le stesse potessero essere sanate con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 83, comma 9, del Codice;
- agli operatori economico sopra indicati sarà quindi inviata comunicazione tramite posta elettronica certificata [P.E.C.] di avvio della procedura di regolarizzazione/integrazione della documentazione amministrativa.

Il seggio di gara prosegue l’esame dei plichi pervenuti e non ancora esaminati, iniziando dal concorrente numero 16 “Holding Service s.r.l.”, verificandone l’integrità e la correttezza formale in relazione a quanto stabilito dal «Disciplinare di gara».

Procede quindi all’apertura delle buste virtuali contraddistinte con la dicitura «Busta n. 1 — Documentazione amministrativa» e all’esame dei documenti ivi contenuti, verificandone la regolarità.

In considerazione di quanto sopra,

#### **IL SEGGIO DI GARA**

1. dà atto che, dall’esame della documentazione amministrativa prodotta dall’operatore economico “Futura S.C.”, la stessa risulta carente,

presumibilmente a causa di problematiche inerenti la digitalizzazione del documento, della garanzia provvisoria relativa al lotto n. 4.

All'operatore economico sopra indicato verrà inviata una comunicazione tramite posta elettronica certificata di avvio della procedura di regolarizzazione/integrazione della documentazione amministrativa di cui sopra, nella quale la stazione appaltante:

- assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni dalla ricezione della richiesta;
  - definisce la documentazione necessaria da fornire, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione;
  - precisa inoltre che, in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara;
2. prende atto che la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti “Holding Service s.r.l.”, “GMB s.c.a.r.l.” e “C.M. service s.r.l.” sono conformi a quanto richiesto dal disciplinare di gara ed è regolare;
3. ammette provvisoriamente alla gara i seguenti concorrenti:
- Holding Service s.r.l.;
  - GMB s.c.a.r.l.;
  - C.M. service s.r.l.

Interrotte le predette operazioni, il signor Giraud Bruno informa i presenti che mediante il sito istituzionale dell'ente e la piattaforma Sintel e-Procurement, sarà data comunicazione circa la data della successiva seduta aperta al pubblico.

Alle ore **14,55** la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

- Giraudò Bruno
- Basano Milena
- Armando Stefano