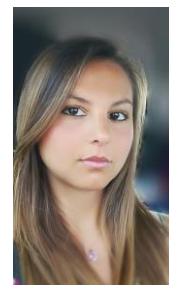


Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome **ALESSIA DE CRISTOFARO**
Telefono 0171-444.462
Email *alessia.decristofaro@comune.cuneo.it*
Nazionalità Italiana
Data di nascita 02/06/1988



Profilo professionale

*Gennaio 2020 –
in corso*

Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Cuneo, Servizio Attività Produttive.

Il Servizio Attività Produttive del Comune di Cuneo ha competenza in ordine a tutti i procedimenti amministrativi relativi al commercio, in sede fissa e ambulante, alle attività artigianali, all'agricoltura e alla sanità, nonché in materia di polizia amministrativa e tutela animali. Presso il Servizio è istituito lo Sportello Unico delle Attività Produttive, unico punto di accesso territoriale consentito per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'accesso e l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi.

*Marzo 2019 –
agosto 2019*

Consulente di filiale c/o Unicredit S.p.a., Provincia di Cuneo

*Gennaio 2016 –
marzo 2019*

Avvocato libero-professionista c/o il Foro di Torino, Studio Legale “*Servetto, Peyra, Pavarini e Associati*”, con sedi in Torino e Bra (CN), con competenza in materia penale, penale tributaria e nel diritto alimentare.

29.10.2015

Abilitazione alla professione forense. Iscrizione all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Torino il 19.01.2016.

2013 - 2015

Pratica forense c/o il Foro di Torino, Studio Legale “*Servetto, Peyra, Pavarini e Associati*”, con sedi in Torino e Bra (CN).

Istruzione e formazione

23.04.2013	Laurea magistrale in giurisprudenza presso l'Università degli studi di Torino, con votazione 110/110 <i>cum laude</i> . Titolo tesi: "Gli istituti di giustizia penale consensuale. Profili comparativi. Justice by consent. A comparative approach." Relatrice: Prof.ssa Rosanna Gambini.
Dicembre 2011 - marzo 2012	Training Course presso l'Italian Diplomatic Academy (Accademia Italiana per la Formazione e gli Alt Studi Internazionali), per il National Model United Nations, simulazione mondiale di processi diplomatici multilaterali presso la sede dell'Organizzazione delle Nazioni Unite di New York dal 30 marzo all'8 aprile 2012.
Luglio 2007	Diploma di maturità linguistica presso il liceo "G.Giolitti – G.B. Gandino" di Bra (CN) con votazione 100/100.
Gennaio - febbraio 2006	Borsa di studio presso il Liceo di Tampere (Finlandia).

Durante il mio percorso scolastico ho effettuato brevi soggiorni all'estero e, in particolare, in Inghilterra (Cambridge e Bournemouth) e in Germania (Weil der Stadt).

Pubblicazioni

2013 - 2018	Collaboratrice presso la redazione de "La Voce dell'Agorà", notiziario bimestrale di informazione giuridica locale.
-------------	---

Competenze linguistiche

Inglese	Buono, scritto e parlato
Francese	Buono, scritto e parlato
Tedesco	Scolastico, scritto e parlato

Conoscenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office, buona capacità di ricerca sul web e di utilizzo di banche dati, buona conoscenza dei programmi di posta elettronica e dei principali browser.

Patente: Categoria B

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali sopra riportati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Cuneo, 23 aprile 2020

Alessia De Cristofaro