

## **DISCIPLINARE RAPPORTI CON L'UTENZA**

### **Durata dell'abbonamento**

La durata dell'abbonamento non potrà essere inferiore ad un anno e decorre dal primo giorno del mese successivo rispetto a quello in cui viene attivata la lampada, previo il pagamento del contributo di allacciamento, della rata di abbonamento.

### **Rinnovo e recesso dell'abbonamento**

L'abbonamento si intende alla sua scadenza automaticamente rinnovato per ugual periodo di tempo per tacito consenso, a meno che l'abbonato non ne dia disdetta almeno un mese prima della scadenza a mezzo lettera raccomandata, sia tramite servizio postale che presentata a mano, diretta al domicilio legale della Società Concessionaria o presentata presso gli uffici o sportelli della stessa. La disdetta potrà essere effettuata anche tramite fax o via e-mail, PEC o tramite interazione diretta sul sito aziendale. In mancanza di disdetta, l'abbonato è tenuto al pagamento dell'annualità successiva.

### **Subentri e volture**

Le richieste di subentro e di volture devono essere inoltrate alla Società Concessionaria con le stesse modalità delle richieste di allacciamento.

Si ha subentro in caso di successione a titolo universale o particolare o quando avviene fra persone conviventi dello stesso nucleo familiare.

Si ha voltura dell'utenza in tutti gli altri casi.

In caso di voltura, il nuovo intestatario deve presentare, unitamente alla richiesta, una autorizzazione rilasciata dal precedente intestatario.

In entrambi i casi il nuovo intestatario può autocertificare, sotto la propria responsabilità, il diritto al subentro o alla voltura assumendosi tutti gli eventuali oneri pregressi del precedente intestatario.

### **Corrispettivi per il servizio**

L'abbonato, per le prestazioni oggetto della Concessione, è tenuto ad effettuare i seguenti pagamenti:

1. un contributo fisso di allaccio una tantum dovuto per l'installazione di una lampada, per eventuale successivo trasferimento in altra zona dei Cimiteri di Cuneo e per ogni lampada oltre alla prima installata sullo stesso manufatto;
2. un canone annuale di abbonamento al servizio.

Tutti i prezzi, tariffe, canoni e spese vigenti sono quelli previsti in sede di affidamento e si intendono al netto dell'IVA.

Le tariffe vengono aggiornate periodicamente con le modalità previste dall' art. 12 del CSA. Parametro di revisione sarà l'indice Istat nazionale sui prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati (FOI).

A cura della Società Concessionaria le tariffe superate vengono storicizzate con l'indicazione del periodo di validità delle stesse, sarà quindi sempre possibile risalire alla tariffa in vigore in qualsiasi periodo.

### **Richiesta di allacciamento**

E' possibile richiedere, a far data dalla formale consegna delle reti, in qualsiasi momento, l'allacciamento di una o più lampade votive elettriche sulle tombe, loculi, ossari, cappelle, ecc. esistenti nei Cimiteri di Cuneo.

Al momento della richiesta devono essere forniti i seguenti dati:

Anagrafica completa del richiedente (compreso Codice Fiscale);

Dati relativi all'utenze e precisamente i dati anagrafici del defunto, data di morte, l'ubicazione all'interno dei camposanti. Nel caso il Comune ci concedesse il collegamento al proprio data-base delle sepolture; questi ultimi dati sarebbero già automaticamente a nostra disposizione (vedi Proposta migliorativa - Totem)

Il richiedente potrà scegliere al momento della richiesta di allacciamento la modalità di pagamento dei canoni, tra quelle indicate ai successivi punti.

La richiesta può essere inoltrata con le seguenti modalità:

- compilando l'apposito modulo presso il nostro ufficio sito nel **Cimitero di San Rocco Castagnaretta** o presso tutti gli uffici/sportelli della Società Concessionaria, ovunque ubicati;
- tramite richiesta telefonica alla Società Concessionaria;
- compilando l'apposito modulo in via telematica sul sito aziendale <http://www.zanettisrl.org>;
- tramite lettera indirizzata agli uffici della Società Concessionaria;
- tramite e-mail o PEC;
- tramite persone o ditte alle quali la Società Concessionaria abbia affidato specifico mandato;
- tramite le Agenzie di disbrigo pratiche amministrative del settore mortuario (Agenzia di Pompe Funebri), collegate alla concessionaria stessa. Tali ditte, persone o agenzie non avranno titolo alcuno per richiedere denaro, ma si limiteranno ad aiutare gli utenti a compilare il modulo di richiesta di adesione al servizio e trasmetterlo alla concessionaria;

### **Tariffa di abbonamento**

L'abbonato per usufruire del servizio deve corrispondere alla Società Concessionaria il canone previsto in sede di gara.

Il canone di abbonamento per lampada votiva comprende il consumo di energia elettrica, il ricambio gratuito delle lampade a led, la sorveglianza e la manutenzione della rete.

Il canone di abbonamento annuo deve essere pagato anticipatamente in rate annuali entro il **31.03**.

L'abbonato, in caso di situazione di disagio sociale, di comune accordo con il concessionario, potrà stabilire anche modalità di pagamento in rate semestrali anticipate.

### **Modalità e metodi di riscossione dei canoni di abbonamento**

I pagamenti sono regolati oltre che dalle regole contrattuali stabilite dal Capitolato d' appalto, anche da altre informazioni definite dall'abbonamento stesso quali la data di attivazione del servizio, la modalità di pagamento, l'aggregazione di più utenti in un unico pagamento, ecc.

Periodicamente vengono emessi documenti contabili relativi al periodo di abbonamento in cui vengono dettagliate le voci di spesa per l'erogazione del Servizio Lampade Votive Elettriche.

Ogni ricevuta è numerata in modo univoco per poter avere un riscontro nella fase di pagamento.

I bollettini di c/c possono essere stampati direttamente dalla Società Concessionaria o inviati tramite archivio elettronico a Postel o Poste Italiane o altre società di recapito per la stampa finale.

La Società Concessionaria, per la gestione della bollettazione e del rapporto telematico e telefonico con gli abbonati, per le esazioni dei canoni e per il recupero crediti non si avvarrà di società terze eroganti servizi tipo call center, finanziarie, esattorie, ecc..

Al fine di concedere agli abbonati al servizio un'ampia possibilità di scelta la Società Concessionaria in fase di bollettazione attiva i seguenti **metodi di pagamento**:

- ricevuta di pagamento liquidabile in contanti presso il proprio ufficio cimiteriale di **Cuneo** senza bisogno di alcun avviso di pagamento;
- conto corrente (bollettino c/c), dotato di tecnologia **CBILL** pagabile presso un qualsiasi ufficio postale, bancario o ricevitoria abilitata su tutto il territorio nazionale o liquidabile attraverso il Servizio Pagamento Bollettini On Line tramite Internet;
- pagamento tramite addebito permanente ed automatico su conto corrente bancario o postale (**SEPA**);
- bancomat o carta di credito;
- bonifico bancario;

Qualsiasi altra forma di pagamento telematica che le nuove tecnologie permettano di attivare durante la durata della Concessione.

La scelta della tipologia di pagamento può essere modificata dall'abbonato in qualsiasi momento, previa formale comunicazione.

I documenti contabili di cui sopra potranno contenere oltre al canone annuale anche altre voci di addebito o di accredito relative a movimenti straordinari, come ad esempio, riallacciamento per

morosità, recupero importi per modifica tariffe, accrediti per periodi di disattivazione della lampada votiva a causa di lavori e relativi adeguamenti, ecc.

Se un abbonato è intestatario di più abbonamenti può richiedere o l'emissione di documenti contabili singoli o un unico documento che aggrega tutti i rapporti di abbonamento.

Gli abbonati devono conservare gli attestati di pagamento. Nel caso di contestazioni o reclami, la Società Concessionaria ha diritto di richiedere l'esibizione o gli estremi dell'ultimo attestato di pagamento, prima di attivare le procedure previste per la gestione del reclamo stesso.

### **Registrazione pagamenti**

Periodicamente vengono controllati i pagamenti relativi ai documenti contabili emessi per individuare i casi di morosità e quindi attivare la gestione dei solleciti.

### **Solleciti**

Qualora un abbonato non effettuasse i versamenti dovuti, la Concessionaria si fa comunque carico di inviare almeno un sollecito di pagamento, entro i 30 gg successivi alla data di scadenza della rata, prima di procedere alla disattivazione dell'utenza.

### **Disattivazione di una utenza**

Trascorsi i 30 gg successivi alla data di scadenza della rata ed effettuato un sollecito di pagamento, la Società Concessionaria provvede alla disattivazione dell'utenza senza ulteriore preavviso.

### **Riattivazione dell'utenza**

Per la riattivazione dell'utenza, a seguito di sospensione per morosità, l'abbonato deve pagare nuovamente gli oneri previsti dal Capitolato Speciale d'appalto, anche nel caso in cui la persona richiedente il nuovo allacciamento fosse soggetto diverso dal vecchio abbonato.

### **Modifiche anagrafiche - predisposizione ruoli annuali**

Su richiesta dell'abbonato è possibile modificare alcuni dati del rapporto di abbonamento.

Gli abbonati hanno l'obbligo di comunicare alla Società Concessionaria, nelle forme previste dal presente articolo, eventuali cambiamenti d'indirizzo, di modalità di pagamento o di generalità delle persone titolari dell'abbonamento.

Le modifiche di indirizzo potranno essere inoltrate anche telefonicamente o tramite posta elettronica o effettuate direttamente sul nostro sito internet, mentre per le modifiche relative alle generalità dell'abbonato, vale quanto già espresso al punto Subentri e voltare.

### **Fornitura dati anagrafici**

La Società Concessionaria permetterà in maniera telematica all'Amministrazione Comunale, l'accesso a tutte le informazioni inerenti agli abbonati.

La Società Concessionaria non potrà utilizzare i dati di cui viene in possesso per finalità estranee al servizio oggetto del presente regolamento e sarà tenuta all'osservanza del Regolamento UE - GDPR n. 2016/679.

### **Variazioni e promozioni**

In caso di modifica ad un impianto esistente o di disattivazione temporanea e successiva riattivazione, richieste dall'abbonato, le spese relative sono a carico di quest'ultimo.

In caso di trasferimento dell'utenza in altra zona dei Cimiteri di Cuneo o in altro Cimitero gestito dalla ditta Zanetti, l'abbonato deve corrispondere alla Società Concessionaria il contributo di allacciamento vigente, continuando il pregresso rapporto contrattuale.

In caso di aggiunta di una nuova lampada sulla stessa tomba ad una già esistente, l'abbonato potrà corrispondere gli importi previsti in sede di affidamento.

Nel caso di Cuneo è già prevista una campagna promozionale iniziale, più precisamente: tutti gli allacciamenti richiesti entro 90 giorni dall'affidamento della concessione saranno effettuati gratuitamente. Tale agevolazione sarà sponsorizzata con manifesti nei cimiteri, nelle parrocchie e sui social.

La Società Concessionaria si impegna a concedere poi uno sconto pari al 50% del contributo di allacciamento per categorie protette quali, a titolo di esempio, disabili, invalidi civili, di guerra e del lavoro, previa presentazione di idonea documentazione comprovante tale stato.



**ZANETTI s.r.l.**

Sede legale: Via Emilio Visconti Venosta, 7 - Milano 20122  
Sede amministrativa: V.le Artigianato, 2 - Borgo San Siro (PV) 27020  
Tel. (0382) 874121 - Fax (0382) 879042 Sito: www.zanettisrl.org  
E-mail: gestionale@zanettisrl.org - PEC: servizioclienti.zanetti@legalmail.it  
PIVA 01238040180

Riferim. Mod. 211  
Rev. 3.1 del 11/09/2018  
Pagina 1 di 2

**RICHIESTA ALLACCIAMENTO**

## SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE ELETTRICA VOTIVA

### Richiesta per l'installazione di lampada votiva, manutenzione della stessa e fornitura di energia elettrica

**N.B.: Si prega di  
scrivere in stampatello**

li,

Con la presente

\_ il Sig.

residente in

a  CAP  Tel.

Codice Fiscale

chiede

alla ditta ZANETTI s.r.l. l'installazione di N.  lampada/e votiva/e, manutenzione  
della/e stessa/e e forniture di energia elettrica sulla sepoltura del fu

deceduto in data  nell'impianto di

posizione

Si impegna inoltre a pagare il contributo di allacciamento, il canone di abbonamento, il deposito cauzionale ove previsto, nonché eventuali spese d'ufficio e postali come stabilito dal disciplinare di concessione depositato presso il Municipio. Dichiaro inoltre di aver preso cognizione ed accettato le norme riguardanti il Regolamento Europeo citato sul retro del modulo.

Note .....

All. il .....

da .....

Lamp. ....

In fede

.....

## RICHIESTA ALLACCIAMENTO

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 (GDPR)

Gentile Cliente,

in relazione ai dati personali di cui la scrivente Società è entrata e entrerà in possesso per espletare il servizio di illuminazione votiva sulla sepoltura dei suoi cari, comunichiamo quanto segue.

#### 1. DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati che verranno trattati sono quelli da Lei forniti con il contratto di illuminazione votiva da Lei sottoscritto e eventualmente gli ulteriori dati che Lei dovesse fornirci in occasione di successivi contatti telefonici, telematici o altro.

#### 2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è l'impresa Zanetti s.r.l. con sede legale in Milano Via Emilio Visconti Venosta n. 7, in persona del suo legale rappresentante dott. Fabio Zanetti. Il titolare può essere contattato al seguente indirizzo e.mail gestionale@zanettisrl.org PEC servizioclienti.zanetti@legalmail.it oppure al seguente numero di telefono 0382-874121.

#### 3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione del contratto di illuminazione votiva. In particolare, a titolo esemplificativo, le finalità perseguite con il trattamento dei Suoi dati possono essere: l'iscrizione anagrafica nei nostri registri; la gestione delle richieste di informazioni e/o l'invio di materiale informativo sul servizio (perpetuo ed occasionale) di illuminazione votiva; l'erogazione del servizio di illuminazione votiva; la relativa bollettazione e la gestione del pagamento; la trattazione dei reclami e/o delle segnalazioni; il servizio di assistenza tecnica. Inoltre, i dati saranno trattati anche al fine di adempiere ad obblighi di natura fiscale e contabile, nonché agli altri obblighi previsti per legge.

I dati potranno essere trattati a mezzo sia di archivi informatici che cartacei situati in Paesi soggetti al GDPR (ovvero, i Paesi dell'Unione europea più Norvegia, Lichtenstein e Islanda) e trattati unicamente con le modalità e per le finalità strettamente necessarie a far fronte al servizio richiesto.

#### 4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE MANCANZA DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati è lecito in quanto necessario all'esecuzione del servizio di illuminazione votiva da Lei richiesto. La mancata comunicazione dei Suoi dati personali necessari per l'esecuzione del contratto di illuminazione votiva impediscono all'Impresa di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti ad esso connessi.

#### 5. PROFILAZIONE E DIFFUSIONE DATI

I suoi dati personali NON sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

#### 6. DESTINATARI DEI DATI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati all'Amministrazione Comunale (o Azienda Partecipata dal Comune o Azienda/Cooperativa appaltatrice Comunale o Confraternita religiosa; in seguito, "Amministrazione") dove è situata la tomba oggetto del contratto di illuminazione votiva; ai nostri consulenti informatici; ad Istituti bancari (se incaricati della riscossione dei canoni di abbonamento al servizio); alle società di invio dei bollettini postali (Postel, Poste Italiane, ecc.); al webmaster gestore del sito aziendale.

#### 7. CONSERVAZIONE DEI DATI E DURATA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati verranno trattati per l'intera durata del contratto di concessione del servizio di illuminazione votiva stipulato tra la scrivente Società e l'Amministrazione; successivamente a tale termine, i dati verranno conservati in archivio per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi fiscali o ad altre finalità di legge.

#### 8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

IL GDPR Le riconosce i diritti che verranno qui per comodità trascritti in forma semplificata, ma di cui Le raccomandiamo una lettura completa leggendo gli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 GDPR e le norme ivi richiamate:

- diritto di accesso, ovvero di avere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e in tal caso di ottenere copia dei propri dati personali e delle seguenti informazioni: le finalità del trattamento; le categorie di dati personali in questione; i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi diversi dai Paesi dello Spazio Economico Europeo (ovvero, Unione europea più Norvegia, Lichtenstein e Islanda) o organizzazioni internazionali; quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali; l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, in tal caso, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché sull'importanza e sulle conseguenze nei Suoi confronti di tale trattamento.
- diritto di rettifica: ovvero di modifica o integrazione dei dati se incompleti.
- diritto di cancellazione (c.d. diritto all'oblio) se sussistono i motivi di cui all'art. 17 GDPR ovvero, ad esempio, uno dei seguenti: i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; i dati personali sono stati trattati illecitamente; i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
- diritto di limitazione al trattamento quando ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 18, par. 1, GDPR ovvero, ad esempio, una delle seguenti: inesattezza dei dati personali raccolti; illecità del trattamento; la scrivente Società non ha più bisogno di tali dati mentre a Lei servono per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- diritto di opposizione al trattamento al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- diritto di reclamo all'Autorità garante (per l'esercizio di tale diritto può utilizzare il modello presente sul sito internet Autorità Garante – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Infine, nonostante il fatto che la struttura giuridica del servizio di illuminazione votiva difficilmente può conciliarsi con l'autonoma individuazione di nuovi gestori da parte degli utenti, la scrivente Società Le riconosce altresì il diritto di portabilità dei dati, ovvero di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano e il diritto a ritrasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del presente titolare del trattamento. I suddetti diritti (ad eccezione di quello di reclamo da rivolgere al Garante) possono essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare all'Impresa a mezzo pec all'indirizzo servizioclienti.zanetti@legalmail.it o a mezzo raccomandata a/r all'indirizzo Zanetti s.r.l. Viale Artigianato n. 2 27020 Borgo San Siro (PV).



# ZANETTI s.r.l.

Sede legale: Via Emilio Visconti Venosta, 7 - Milano 20122  
Sede amministrativa: V.le Artigianato, 2 - Borgo San Siro (PV) 27020  
Tel. (0382) 874121 - Fax (0382) 879042 Sito: www.zanettisrl.org  
E-mail: gestionale@zanettisrl.org - PEC: servizioclienti.zanetti@legalmail.it  
P.IVA 01238040180

Riferim. Mod. 251  
Rev. 3.1 del 11/09/2018  
Pagina 1 di 2

## SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE ELETTRICA VOTIVA

RICHIESTA DI MANUTENZIONE

**Modulo per segnalazione di guasti, lampadine esaurite, variazioni di indirizzo, esumazioni.**  
(fare una crocetta alla voce che interessa)

- Per lampadina esaurita
- Per guasto
- Per variazione indirizzo
- Per esumazione

li, .....

### DEFUNTO:

Cognome ..... Nome .....

ved. .... in .....

ANNO di morte ..... RECINTO      1      2      3      4      5

Campo n. .... Laterale ..... Fossa n. ....

Porticato ..... Sepolcreto ..... Fila n. ....

Loculo n. .... Ossario n. .... Edicola .....

Cappella .....

Cripta .....

Tombetta .....

CIMITERO DI .....

(per i guasti compilare solo questa prima parte)

### INDIRIZZO CHIARO E COMPLETO DEL RICHIEDENTE

Cognome ..... Nome .....

Via/Piazza ..... n° .....

Località ..... Prov. ....

Cod. di Avv. Postale ..... Tel. ....

Codice Fiscale .....

**Dichiaro di aver preso cognizione ed accettato le norme riguardanti il Regolamento Europeo sulla privacy citato sul retro del modulo.**

Firma del Richiedente .....

FIRMA OPERATORE O CNT PER AVVENUTA ESECUZIONE
---

## RICHIESTA DI MANUTENZIONE

### INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 (GDPR)

Gentile Cliente,

in relazione ai dati personali di cui la scrivente Società è entrata e entrerà in possesso per espletare il servizio di illuminazione votiva sulla sepoltura dei suoi cari, comunichiamo quanto segue.

#### 1. DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

I dati che verranno trattati sono quelli da Lei fornitici con il contratto di illuminazione votiva da Lei sottoscritto e eventualmente gli ulteriori dati che Lei dovesse fornirci in occasione di successivi contatti telefonici, telematici o altro.

#### 2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è l'impresa Zanetti s.r.l. con sede legale in Milano Via Emilio Visconti Venosta n. 7, in persona del suo legale rappresentante dott. Fabio Zanetti. Il titolare può essere contattato al seguente indirizzo e.mail [gestionale@zanettisrl.org](mailto:gestionale@zanettisrl.org) PEC [servizioclienti.zanetti@legalmail.it](mailto:servizioclienti.zanetti@legalmail.it) oppure al seguente numero di telefono 0382-874121.

#### 3. FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione del contratto di illuminazione votiva. In particolare, a titolo esemplificativo, le finalità perseguite con il trattamento dei Suoi dati possono essere: l'iscrizione anagrafica nei nostri registri; la gestione delle richieste di informazioni e/o l'invio di materiale informativo sul servizio (perpetuo ed occasionale) di illuminazione votiva; l'erogazione del servizio di illuminazione votiva; la relativa bollettazione e la gestione del pagamento; la trattazione dei reclami e/o delle segnalazioni; il servizio di assistenza tecnica. Inoltre, i dati saranno trattati anche al fine di adempiere ad obblighi di natura fiscale e contabile, nonché agli altri obblighi previsti per legge.

I dati potranno essere trattati a mezzo sia di archivi informatici che cartacei situati in Paesi soggetti al GDPR (ovvero, i Paesi dell'Unione europea più Norvegia, Lichtenstein e Islanda) e trattati unicamente con le modalità e per le finalità strettamente necessarie a far fronte al servizio richiesto.

#### 4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE MANCANZA DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati è lecito in quanto necessario all'esecuzione del servizio di illuminazione votiva da Lei richiesto. La mancata comunicazione dei Suoi dati personali necessari per l'esecuzione del contratto di illuminazione votiva impediscono all'impresa di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti ad esso connessi.

#### 5. PROFILAZIONE E DIFFUSIONE DATI

I suoi dati personali NON sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

#### 6. DESTINATARI DEI DATI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati all'Amministrazione Comunale (o Azienda Partecipata dal Comune o Azienda/Cooperativa appaltatrice Comunale o Confraternita religiosa; in seguito, "Amministrazione") dove è situata la tomba oggetto del contratto di illuminazione votiva; ai nostri consulenti informatici; ad Istituti bancari (se incaricati della riscossione dei canoni di abbonamento al servizio); alle società di invio dei bollettini postali (Postel, Poste Italiane, ecc.); al webmaster gestore del sito aziendale.

#### 7. CONSERVAZIONE DEI DATI E DURATA DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati verranno trattati per l'intera durata del contratto di concessione del servizio di illuminazione votiva stipulato tra la scrivente Società e l'Amministrazione; successivamente a tale termine, i dati verranno conservati in archivio per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi fiscali o ad altre finalità di legge.

#### 8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Il GDPR Le riconosce i diritti che verranno qui per comodità trascritti in forma semplificata, ma di cui Le raccomandiamo una lettura completa leggendo gli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 GDPR e le norme ivi richiamate:

- **diritto di accesso**, ovvero di avere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e in tal caso di ottenere copia dei propri dati personali e delle seguenti informazioni: le finalità del trattamento; le categorie di dati personali in questione; i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi diversi dai Paesi dello Spazio Economico Europeo (ovvero, Unione europea più Norvegia, Lichtenstein e Islanda) o organizzazioni internazionali; quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali; l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, in tal caso, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché sull'importanza e sulle conseguenze nei Suoi confronti di tale trattamento.
- **diritto di rettifica**: ovvero di modifica o integrazione dei dati se incompleti.
- **diritto di cancellazione** (c.d. diritto all'oblio) se sussistono i motivi di cui all'art. 17 GDPR ovvero, ad esempio, uno dei seguenti: i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; i dati personali sono stati trattati illecitamente; i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
- **diritto di limitazione al trattamento** quando ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 18, par. 1, GDPR ovvero, ad esempio, una delle seguenti: inesattezza dei dati personali raccolti; illecità del trattamento; la scrivente Società non ha più bisogno di tali dati mentre a Lei servono per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- **diritto di opposizione al trattamento** al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- **diritto di reclamo all'Autorità garante** (per l'esercizio di tale diritto può utilizzare il modello presente sul sito internet Autorità Garante - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Infine, nonostante il fatto che la struttura giuridica del servizio di illuminazione votiva difficilmente può conciliarsi con l'autonoma individuazione di nuovi gestori da parte degli utenti, la scrivente Società Le riconosce altresì il **diritto di portabilità dei dati**, ovvero di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano e il diritto a ritrasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del presente titolare del trattamento. I suddetti diritti (ad eccezione di quello di reclamo da rivolgere al Garante) possono essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare all'Impresa a mezzo pec all'indirizzo [servizioclienti.zanetti@legalmail.it](mailto:servizioclienti.zanetti@legalmail.it) o a mezzo raccomandata a/r all'indirizzo Zanetti s.r.l. Viale Artigianato n. 2 27020 Borgo San Siro (PV).