

DA INOLTARE ALMENO 30 GIORNI PRIMA RISPETTO ALLA DATA DELL'INIZIATIVA

MODULO RICHIESTA CONCESSIONE SALONE D'ONORE

Al Signor
SINDACO del
Comune di Cuneo
Via Roma, 28
12100 CUNEO

*(Ufficio Segreteria Settore Cultura,
Attività Istituzionali interne e Pari
Opportunità)*

Il/la sottoscritto/a _____
in qualità di *(Presidente/Legale Rappresentante)* _____
di *(Associazione, Istituzione, Ente...)* _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
con sede legale in _____ (prov. _____) via _____
☎ _____ fax _____ e-mail: _____
sito web _____

CHIEDE *(crocettare la/e casella/e interessata/e)*

- LA CONCESSIONE IN USO PROVVISORIO E TEMPORANEO DEL **SALONE D'ONORE**
 IL PATROCINIO DEL COMUNE DI CUNEO

per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
compatibilmente con gli orari di apertura del Palazzo Civico

per l'iniziativa:

(titolo, breve descrizione)

TIPOLOGIA

- Culturale Ricreativa Sociale Sportiva
 Scientifica Sanitaria Educativa Formativa

Se è stato richiesto il patrocinio di altri Enti indicare quali:

Si richiede la collaborazione al Comune di Cuneo per la concessione di attrezzature mobili in dotazione all'Ente:
(specificare)

- MAXISCHERMI

(si ricorda che, in caso di proiezione, il richiedente dovrà munirsi di PC con uscita HDMI)

- MICROFONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il/la sig./sig.ra _____

 _____ e-mail _____

Il/la sottoscritto/a _____

dichiara che l'iniziativa (*croettare la/e casella/e interessata/e*)

- è senza scopo di lucro
- è pubblica, con accesso libero o prenotazione aperta alla generalità dei cittadini
- garantisce la libera espressione delle opinioni

dichiara inoltre

- ✓ di rispettare la XII Disposizione transitoria e finale della Costituzione e della relativa legge di attuazione (legge 20 giugno 1952 n. 645, c.d. Legge Scelba) e della legge 25 giugno 1993 n. 205, c.d. Legge Mancino;
- ✓ che l'iniziativa non richiama direttamente l'ideologia fascista, i suoi linguaggi e rituali, la sua simbologia, non esibisce o pratica forme di discriminazione;
- ✓ che lo Statuto del soggetto richiedente o altro atto analogo non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della legge, dell'ordine pubblico e dello Statuto Comunale;
- ✓ di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione in uso della sala richiesta, riportate nel Regolamento per la concessione temporanea e l'uso delle sale e spazi comunali, che con la presente accetta integralmente;
- ✓ di assumere ogni responsabilità per eventuali danni causati ai beni mobili e immobili, cose e persone, durante l'utilizzo della sala e/o dello spazio, e si impegna al risarcimento dei medesimi;
- ✓ di prendere atto che nella sala è assolutamente vietata la distribuzione e/o somministrazione di cibi e bevande, di qualsivoglia genere;
- ✓ di rispettare e di far rispettare le disposizioni previste dalle vigenti normative per la lotta alla diffusione del Covid 19, oltreché le prescrizioni e indicazioni specifiche della sala;
- ✓ di prendere atto che la capienza della sala è di 99 posti a sedere, di cui 78 su poltroncine rosse, 16 sedute su divanetti disposti ai due lati del Salone e 5 sedute al tavolo relatori, che può variare a seconda delle normative sanitarie vigenti alla data di utilizzo della stessa. In tutti i casi non sono previsti posti in piedi.

data
____ / ____ / ____

firma

N.B.: È vietato affiggere manifesti, locandine, altro simile materiale su muri, porte o finestre.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Cuneo. L'informativa specifica inerente il trattamento dei suoi dati riguardo al presente procedimento può essere visionata sul sito internet alla pagina www.comune.cuneo.it/privacy dove sono presenti i link alle varie attività.

La richiesta può essere inviata via e-mail a sale_cultura@comune.cuneo.it.

Per informazioni  0171 444.817 - 828