

**COMUNE DI CUNEO****DETERMINAZIONE N. 1775 DEL 08/11/2021
SETTORE CULTURA, ATTIVITA' ISTITUZIONALI INTERNE E PARI
OPPORTUNITA'**

OGGETTO:SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE DI UN ESPERTO PER LO SVILUPPO DI UN MODELLO REGIONALE DI GESTIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG CENTRAL EUROPE 2014-2020 N. CE1649 "FORHERITAGE – EXCELLENCE FOR INTEGRATED HERITAGE MANAGEMENT IN CENTRAL EUROPE" – AZIONE A.T3.5 "IMPLEMENTATION OF TOOLS IN PIEDMONT REGION" [CUP: B29D2000000006] – PRESA D'ATTO DEI VERBALI E NOMINA VINCITORE.

— Premesso quanto segue:

il Programma Interreg CENTRAL EUROPE è un programma di cooperazione transnazionale approvato dalla Commissione Europea il 16 dicembre 2014, nel quadro della politica di coesione dell'Unione Europea. Tra gli obiettivi del programma di cooperazione vi è quello di rendere le città e le Regioni nell'area dell'Europa centrale luoghi migliori dove vivere e lavorare. In particolare, il Programma co-finanzia progetti di cooperazione secondo questa ripartizione delle priorità tematiche:

1. Cooperare nell'innovazione per rendere l'area Central Europe più competitiva;
2. Cooperare nelle strategie per ridurre le emissioni di carbonio nell'area Central Europe;
3. Cooperare nelle risorse naturali e culturali per una crescita sostenibile dell'area Central Europe;
4. Cooperare nei trasporti per migliori collegamenti nell'area Central Europe.

Nell'ambito della Programmazione Interreg Central Europe, il 4 marzo 2019 è stato aperto il Quarto invito a presentare proposte (2014-2020), che si è posto come vettore per coordinare la capitalizzazione delle buone pratiche attuate attraverso precedenti progetti finanziati con fondi europei.

A seguito della pubblicazione di tale bando, il Comune di Cuneo, in qualità di partner pubblico, ha partecipato in collaborazione con la Foundation for Landscape Protection (PL), l'agenzia regionale Regional Development Agency of the Ljubljana Urban Region (SI), l'Institute for Economic Research (SI), la città di Rijeka (HR), e Finpiemonte (IT) in qualità di partners e la Regione Westpomerania (PL) in qualità di capofila, presentando la proposta progettuale denominata "Excellence for integrated heritage management in Central Europe (E4H)".

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 04 luglio 2019, il Comune di Cuneo ha deliberato l'approvazione della proposta di progetto "Excellence for integrated heritage management in Central Europe (E4H)", che ha come obiettivo la sperimentazione, tramite azione pilota, di modelli di gestione e finanziamento innovativi in una logica di partenariato pubblico-privato-persone, al fine di promuovere l'eccellenza nella gestione del patrimonio culturale.

Tale progetto è stato esaminato con esito favorevole dal Central Europe Monitoring Committee nella seduta del 4 dicembre 2019 con richiesta di alcune modifiche non sostanziali tra cui il cambio di acronimo che è diventato "ForHeritage".

La programmazione Interreg Central Europe 2014/2020 prevede un finanziamento del 100%, con una quota di cofinanziamento pari all'80% di fondi U.E. (FESR) e del 20% di fondi statali (erogati dal Ministero dell'Innovazione e dello Sviluppo Economico).

— Considerato che:

il Comune di Cuneo, quale partner di ForHeritage e in collaborazione con Finpiemonte SpA, è tenuto a sviluppare, all'interno del pacchetto di lavoro "T3- Territorial uptake", le attività di modellizzazione e divulgazione delle lezioni apprese nel progetto pilota e delle linee guida già elaborate nel progetto, denominate *ForHeritage toolkit*.

Obiettivo del pacchetto di lavoro T3 è infatti la diffusione, verso gli stakeholder ritenuti rilevanti a livello locale, regionale, nazionale, delle lezioni apprese e dei risultati di progetto. L'attività oggetto dell'incarico prevede l'elaborazione di un modello regionale e di spunti di lavoro per l'applicazione del *ForHeritage toolkit* alle esigenze locali, unitamente all'organizzazione di un incontro con gli stakeholders di progetto dedicato alla definizione del modello.

Il pacchetto di lavoro T3 prevede inoltre l'organizzazione di un incontro con gli stakeholder con finalità di consultazione/validazione del modello. Tale workshop richiederà un coinvolgimento attivo da parte dell'autore del modello di gestione di finanziamento regionale, in termini di:

- collaborazione con il Comune di Cuneo e Finpiemonte SpA alla progettazione dell'incontro, al fine di elaborare un'agenda di lavoro appropriata agli obiettivi; ciò include la collaborazione all'individuazione di stakeholder da invitare, qualora non già definiti;
- gestione della parte di contenuto e animazione di un dibattito/gruppi di lavoro, al fine di favorire una partecipazione attiva dei partecipanti, con espresso riferimento alla definizione del modello (e del *ForHeritage toolkit*) e alle specifiche tematiche a questo collegate.

A seguito dell'incontro di cui sopra, il modello verrà finalizzato e di conseguenza sarà oggetto di pubblicazione sui canali informativi del progetto ForHeritage (pagina web, social network).

A conclusione dell'incontro sarà richiesto di elaborare una breve relazione in italiano, che ne riassume i punti salienti e ne elabori le conclusioni, oltre a finalizzare il modello regionale con i risultati del workshop.

All'incaricato viene anche richiesto di impegnarsi a svolgere altri due workshop di divulgazione del modello regionale e dei risultati del progetto ForHeritage, partecipazione che sarà contrattualizzata successivamente.

— Dato atto che:

L'attività richiesta non risulta assolvibile dagli uffici comunali sotto il profilo delle competenze, non essendo presenti nell'organico comunale figure professionali adeguatamente formate nella totalità degli ambiti oggetto del bando sui quali l'Amministrazione intende misurarsi.

L'Amministrazione di Cuneo ritiene quindi necessario avvalersi di una consulenza esterna per l'elaborazione del suddetto modello di gestione e le attività ad essa correlate.

Al fine di implementare le attività di cui sopra, è stanziato dal progetto Interreg Central Europe ForHeritage un budget per la selezione di un esperto incaricato di redigere il modello di gestione e di finanziamento del patrimonio culturale regionale, comprensivo delle analisi, degli studi e della ricognizione dell'esperienza del progetto pilota in Cuneo e delle linee guida di ForHeritage, e la sua presentazione nell'ambito del workshop sopra menzionato con relativa conduzione di momenti di scambio e confronto tematico con i partecipanti.

Le risorse necessarie per l'incarico descritto in oggetto risultano stanziato sul Bilancio di Previsione 2021/2023, e in considerazione del fatto che la nuova programmazione Interreg Central Europe 2014/2020 prevede un tasso di finanziamento del 100%, con una quota di cofinanziamento pari all'80% di fondi U.E. (FESR) e del 20% di fondi statali (erogati dal Ministero dell'Innovazione e dello Sviluppo Economico), non sarà prevista una quota di autofinanziamento a carico dei beneficiari enti pubblici.

Con determinazione dirigenziale n. 1558 del 8 ottobre 2021 è stata quindi avviata una selezione comparativa per titoli ed esperienza professionale di un esperto per lo sviluppo di un modello regionale di gestione del patrimonio culturale nell'ambito del progetto Interreg Central Europe 2014-2020 n. CE1649 "ForHeritage – Excellence for integrated heritage management in central Europe" – Azione A.T3.5 "Implementation of tools in Piedmont region" [CUP: B29D20000000006].

Con la stessa determinazione dirigenziale n. 1558 del 8 ottobre 2021 è stata prenotata la somma di complessivi € 6.000 alla Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macro 03, Cap. 01825000 "PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE – PROGETTO FORHERITAGE" (centro di costo 05202), (C.P.F. U.1.03.02.11.999) del bilancio di previsione 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità, finanziato con fondi UE e statali.

Per tale determinazione l'Ufficio Sportello Europa ha richiesto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Cuneo, in data 11 ottobre 2021.

Entro le ore 12:00 del 26 ottobre 2021, termine ultimo per la ricezione delle domande pervenute all'ufficio protocollo dell'Ente, sono pervenute n. 2 domande di partecipazione.

A conclusione dell'esame delle candidature, la Commissione esaminatrice, costituita con determinazione dirigenziale n. 1705 del 28 ottobre 2021, ha valutato positivamente l'idoneità delle candidature pervenute all'incarico in oggetto.

- Verificata la regolarità della procedura, così come emerge dal verbale della commissione esaminatrice n. 1 dell'4 novembre 2021;
- visto il vigente «Regolamento di contabilità»;
- visto il vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 17 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Cultura, Attività Istituzionali Interne e Pari Opportunità;

- visto l'articolo 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26 gennaio 2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 28 gennaio 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;
- vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 18 marzo 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli obiettivi e del Piano della performance relativamente all'anno 2021;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dell'articolo 30, Parte I, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»,

DETERMINA

1. di prendere atto delle risultanze del verbale n. 1 dell'4 novembre 2021 della commissione esaminatrice, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativo alla «Selezione comparativa per titoli ed esperienza professionale di un esperto per lo sviluppo di un modello regionale di gestione del patrimonio culturale nell'ambito del progetto Interreg Central Europe 2014-2020 n. CE1649 "ForHeritage – Excellence for integrated heritage management in central Europe" – Azione A.T3.5 "Implementation of tools in Piedmont region" [CUP: B29D20000000006];
2. di dichiarare vincitore della selezione pubblica di cui all'oggetto il candidato sig. Canu Roberto, rispetto alla seguente graduatoria e con la votazione di cui al dettaglio;

	Nominativo	Votazione
1	CANU Roberto	78
2	SCUDERI Antonio	72

3. di stabilire che l'incarico di lavoro autonomo avrà decorrenza dal quinto giorno successivo a quello di esecutività del provvedimento di conferimento dell'incarico e terminerà il 15 gennaio 2022;
4. di dare atto che la spesa correlata al trattamento economico da attribuirsi al sunnominato è prevista nei competenti capitoli di bilancio;
5. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, dirigente del settore Cultura, Attività Istituzionali Interne e Pari Opportunità.

IL DIRIGENTE
Dott. BRUNO GIRAUDO

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Cuneo, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005