



n. 8 registro deliberazione
SETTORE PERSONALE SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 13/01/2022

OGGETTO

ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'ENTE - REVISIONE FUNZIONIGRAMMA E APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA.

L'anno duemilaventidue addì tredici del mese di gennaio alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:.

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE	MOTIVO
1. BORGNA FEDERICO	SINDACO	Si		da remoto
2. MANASSERO PATRIZIA	VICESINDACO	Si		
3. CLERICO CRISTINA	ASSESSORE	Si		
4. DALMASSO DAVIDE	ASSESSORE	Si		
5. GIORDANO FRANCA	ASSESSORE	Si		
6. GIRAUDO DOMENICO	ASSESSORE	Si		
7. MANTELLI MAURO	ASSESSORE		Si	
8. OLIVERO PAOLA	ASSESSORE	Si		da remoto
9. SERALE LUCA	ASSESSORE	Si		da remoto
10 VERNETTI MARCO	ASSESSORE	Si		

Totale Presenti: 9	Totale Assenti: 1
--------------------	-------------------

Assiste il SEGRETARIO GENERALE Dott. GIORGIO MUSSO

Il SINDACO FEDERICO BORGNA, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dispone la trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Su relazione dell'Assessore VERNETTI MARCO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 4, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I “Assetto organizzativo” – prevede che l'organizzazione delle strutture sia «...*impostata secondo uno schema flessibile costantemente adattabile sia alle mutevoli esigenze che derivano dai programmi dell'amministrazione sia al perseguimento di migliori livelli di efficienza e di funzionalità...*»;
- il successivo comma 4 affida alla competenza della Giunta Comunale «...*l'assetto della struttura organizzativa relativamente alle articolazioni settoriali...*»;
- in aderenza alle predette disposizioni regolamentari, la Giunta comunale, da ultimo con deliberazione n. 189 del 27 agosto 2020, ha provveduto a ridefinire la macrostruttura del Comune di Cuneo e le relative funzioni, al fine di conseguire «...*una maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nell'ottica del perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, equità ed etica dell'azione amministrativa...*»;
- il funzionigramma della macrostruttura, approvato da ultimo dalla Giunta comunale con deliberazione n. 232 del 26 agosto 2021, qualifica il servizio “Polizia municipale” come “Struttura autonoma dedicata a funzioni specialistiche che può disporre di autonomo presidio dirigenziale” e affida al dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti la «*Responsabilità relativa all'attività amministrativa di competenza del servizio “Polizia municipale”, struttura autonoma dedicata a funzioni specialistiche, qualora non presidiata da una figura dirigenziale*»;
- a seguito di procedura comparativa, il servizio in questione è stato affidato alla responsabilità di un dirigente, con incarico a tempo determinato, per cui si rende opportuno garantire allo stesso la pienezza delle competenze, trasferendogli conseguentemente la responsabilità totale relativa all'attività amministrativa del servizio;

Ritenuto opportuno modificare il funzionigramma attualmente vigente, apportando le variazioni sopra illustrate;

Attesa la propria competenza a deliberare, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e dell'articolo 42 — comma 5 — dello Statuto;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti — Rinaldi Giorgio — espresso ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

- 1) di modificare l'attuale funzionigramma, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 232 del 26 agosto 2021, apportando la variazione in premessa illustrata;
- 2) di dare atto che le funzioni, le competenze e le attribuzioni assegnate ai settori e ai servizi dell'ente sono quelle risultanti dallo schema che viene allegato a questo provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale [allegato “A”];

- 3) di trasmettere copia del presente atto al Segretario generale, ai dirigenti comunali, al presidente del Nucleo di valutazione, al Comitato Unico di Garanzia, alla Rappresentanza Sindacale Unitaria dell'ente e alle Organizzazioni sindacali territoriali;
- 4) di dare infine atto che responsabile del procedimento è il signor Rinaldi Giorgio, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere, attesa la necessità di evitare soluzione di continuità nell'attività degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Verbale fatto e sottoscritto

IL SINDACO FEDERICO BORGNA	IL SEGRETARIO GENERALE Dott. GIORGIO MUSSO
-------------------------------	---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. n.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIORGIO MUSSO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Cuneo ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.