



n. 293 registro deliberazione
**SETTORE CULTURA E TEMPO LIBERO, ATTIVITÀ INTERNE, PARITÀ E
 ANTIDISCRIMINAZIONE**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 31/10/2024

OGGETTO

“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026” SEZIONE 2 “VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE”, SOTTOSEZIONE 2.2 “PERFORMANCE”.
 MODIFICHE E INTEGRAZIONI

L'anno duemilaventiquattro addì trentuno del mese di ottobre alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE	MOTIVO
1. MANASSERO PATRIZIA	SINDACO	Si		
2. SERALE LUCA	VICESINDACO	Si		
3. CLERICO CRISTINA	ASSESSORE	Si		
4. DEMICHELIS GIANFRANCO	ASSESSORE	Si		
5. FANTINO VALTER	ASSESSORE	Si		
6. GIRARD ANDREA	ASSESSORE	Si		
7. OLIVERO PAOLA	ASSESSORE	Si		
8. PELLEGRINO LUCA	ASSESSORE	Si		
9. SPEDALE ALESSANDRO	ASSESSORE	Si		
10. TOMATIS SARA	ASSESSORE	Si		

Totale Presenti: 10

Totale Assenti: 0

Assiste il SEGRETARIO GENERALE Dott. GIORGIO MUSSO

Il SINDACO PATRIZIA MANASSERO, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dispone la trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Su relazione della Sindaca PATRIZIA MANASSERO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 29.01.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- il PIAO fissa, tra l'altro, gli obiettivi di performance dei singoli Settori comunali. Con tali obiettivi, di performance, sia essa organizzativa che individuale, sia generale che specifica, l'ente intende raggiungere risultati concreti ed apprezzabili, in coerenza con i propri documenti programmatici, nel corso del triennio, con una articolazione e specificazione annuale;
- nel corso dell'esercizio il Nucleo di Valutazione provvede al monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, segnalando le criticità e richiedendo alla Giunta, se del caso, la modifica degli stessi;
- nel corso del mese di ottobre, ogni dirigente ha condotto un monitoraggio dei propri obiettivi di performance anche ai sensi della sezione 4.2 del PIAO denominata "Monitoraggio Performance;
- all'esito del già menzionato monitoraggio è emersa la necessità di alcune rimodulazioni come meglio precisato di seguito:
 - a. il Dirigente della Unità di Pianificazione Territoriale e Strategica ha segnalato la necessità di rimodulare l'obiettivo "*Fare in modo che i cittadini possano riappropriarsi dell'orgoglio di appartenenza all'Amministrazione comunale. Accrescere le relazioni tra la società e l'Amministrazione Comunale*". La rimodulazione interessa il profilo temporale delle fasi 1 e 3 e di ricalibrare il risultato da conseguire per la Fase 4 esclusivamente per quanto riguarda il documento da sottoporre alla Giunta a conclusione del lavoro, Quanto sopra si rende necessario a causa della riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente ad oggi non ancora compiutamente definita, in relazione alla programmazione di concorsi di livello dirigenziale che direttamente condizionano la revisione della pianta organica e delle competenze. Oltre a ciò l'unica funzionaria responsabile del progetto insieme al dirigente, è stata condizionata dall'avanzamento con tempistiche stringenti dei tre interventi PNRR (Mobilità dolce e scuole al centro) e richiesto impegno importante non solo in aspetti di gestione dei cantieri, ma anche in attività di monitoraggio amministrativo e contabile e, su particolare richiesta dell'Amministrazione, in attività di partecipazione e coinvolgimento dei cittadini, Comitati di Quartiere, plessi scolastici e studenti coinvolti nei progetti.
 - b. il dirigente del Servizio Parco Fluviale Gesso e Stura ha segnalato alcune criticità per l'obiettivo "*Gestione tecnica e progettazione finanziata del Parco fluviale Gesso e Stura*" con riferimento all'indicatore di Fase 1 "*Elaborazione progetto esecutivo Bando per la riqualificazione corpi idrici*". A tal proposito si precisa che i termini previsti per la Delibera di Giunta di approvazione del progetto esecutivo sono da rinviare ai primi mesi del 2025 a causa delle tempistiche di ottenimento delle autorizzazioni ambientali previste dalla legge a carico dei Comuni interessati dal progetto (Castelletto Stura, Montanera, Sant'Albano Stura, Fossano, Trinità e Salmour) e rilasciate dalle Commissioni locali del paesaggio, anche in relazione al cambio di amministrazione che fa fatto seguito alle elezioni amministrative del giugno 2024. La scadenza del 31/07/2024 è pertanto da considerarsi rinviata al primo semestre del 2025 per ragioni non dipendenti dalla struttura del Comune di Cuneo.
 - c. Il dirigente dell'Ufficio Sportello Europa e sviluppo del territorio, con riguardo all'obiettivo "*Monitoraggio e rendicontazione interventi e rendicontazione interventi PNRR e elezioni europee 2024*" segnala la necessità di rimodulare l'indicatore 1.2 Chiusura e invio domande di rimborso interventi PNRR tramite piattaforma ReGiS con un numero di almeno 10 rendiconti inviati a fronte dei 15 previsti. Le dinamiche di attuazione del PNRR sono, come noto, complesse e interconnesse a processi non solo locali che incidono concretamente sulle

modalità e sui tempi di realizzazione degli interventi, cui è strettamente connessa la loro rendicontazione. In particolare, si sono rilevate difficoltà nell'avvio di alcuni cantieri del PINQuA che hanno impedito di fatto di procedere con la predisposizione della documentazione necessaria alla rendicontazione, per cui la previsione fatta di inviare almeno 1 rendiconto per ciascun intervento (13 i CUP distribuiti nelle due Proposte ID16 e ID102) ha presentato difficoltà esterne nella sua realizzazione e con essa il raggiungimento di n. 13 rendiconti inviati sui 15 previsti. In particolare, a causa di avanzamento fasi approvazioni progetti, procedure di gara, sospensioni (dovute a cause non imputabili alla gestione dell'obiettivo da parte dell'Ufficio Europa), difficoltà si sono avute sui seguenti interventi:

- “Silver Housing Europa”: lavori per lungo tempo sospesi in attesa di progettazione esecutiva di Piazza Europa (Bando Periferie);
- “Co-living intergenerazionale Busca”: intervento in fase di soccorso istruttorio relativo all'aggiudicazione della seconda gara lavori. La prima aggiudicazione avvenuta tramite Invitalia è stata annullata per irreperibilità dell'OE;
- “Casotto Mistral”: da cronoprogramma i lavori inizieranno a dicembre 2024;
- “Scuole al centro” ID102: avanzamento soggetto a sospensioni per coordinamento con progettazione e realizzazione intervento PNRR nuovo “Istituto comprensivo di Borgo San Giuseppe”;

Oltre a queste interferenze concrete, si è aggiunto un ostacolo procedurale al raggiungimento dei 13 rendiconti del PINQuA: durante l'anno in corso sono state emanate dal MIT delle nuove indicazioni operative per la M5C2-I 6 PNRR Programma innovativo della qualità dell'abitare - Indicazioni operative ai fini della rendicontazione delle spese ammissibili” che al paragrafo “Modalità di rendicontazione delle spese sostenute dai Soggetti Attuatori” prevedono che “l'importo rendicontato nell'ambito della DDR dovrà dimostrare il raggiungimento di una spesa complessiva, sostenuta e quietanzata maggiore o uguale al 10% del la quota del finanziamento PNRR del singolo CUP per il quale è richiesto il rimborso. Non saranno pertanto ammesse DDR con una spesa inferiore al 10%”. Tale indicazione impedisce di fatto che anche altri interventi non ancora del tutto in fase attiva di cantiere, come “Hub Multisociale Piglione” e “Villa Luchino e parco di Villa Sarah: vivere in natura”, possano essere rendicontati entro l'anno, poiché non si è ancora raggiunta una spesa almeno pari al 10% dell'importo complessivo di ciascun intervento. Alle difficoltà sul PINQuA si aggiunge la sopraggiunta incertezza (emersa durante l'estate) riguardo l'invio del primo rendiconto del nuovo impianto sportivo di San Rocco Castagneretta, che è subordinato all'accoglimento in tempi utili da parte del Dipartimento per lo Sport della richiesta di rimodulazione dell'intervento, attualmente in fase di integrazione. Infine, si segnala come l'attività dell'Ufficio riguardo la rendicontazione sia in stretta relazione con quanto gli uffici referenti dei singoli interventi riescono a predisporre, considerando che a loro volta spesso si trovano a dover scegliere tra priorità in ordine all'urgenza delle attività da svolgere.

- d. Il dirigente del Settore Cultura - Servizio Musei, Teatro e Cinema, con riguardo all'obiettivo “02- *Cultura a portata di tutti: verso la gestione on line del servizio di prenotazione delle sedi culturali cittadine*”, segnala la necessità di modificare e rimodulare l'obiettivo per quanto concerne gli indicatori da 4 a 7, accorpando e ridefinendo i contenuti in particolar modo degli indicatori 6 e 7. Ciò a fronte del carico di lavoro dovuto al continuo e complesso invio, alla condivisione di dati, tramite call cadenzate e mail, alla ditta di informatica che si occupa di creare una nuova piattaforma on line per le gestione delle Sale culturali comunali; della complessità della creazione della piattaforma stessa, che si è rivelata essere in tutto differente da quella già in uso per gli impianti sportivi, in ragione della numerosa, disparata e diversificata casistica delle richieste di concessione delle sale culturali di Cinema

Monviso, Teatro Toselli, Sale San Giovanni, Salone d'onore, Sale espositive di Santa Croce e di Palazzo Samone, Sala CDT; della scarsa reperibilità della ditta stessa, i cui tempi di risposta si sono protratti spesso oltre il dovuto; delle caratteristiche stesse, storiche e artistiche, delle sale culturali coinvolte, la cui gestione esige un continuo monitoraggio dello stato di conservazione degli spazi e dei relativi arredi, da attuarsi con sopralluoghi frequenti, nelle sedi interessate e sotto il controllo dell'Ente di tutela.

- e. La Dirigente del Settore Patrimonio, nel ribadire che gli obiettivi sono sostanzialmente in linea con quanto previsto, ha rappresentato la necessità di apportare alcune modifiche minori all'obiettivo "Ottimizzazione e razionalizzazione delle sedi comunali" al fine di adeguarlo alle esigenze maturate nel corso del suo sviluppo.

Si ritiene pertanto necessario rimodulare gli obiettivi nei termini espressi;

Rilevato che le variazioni di cui sopra saranno comunicate al Nucleo di Valutazione del Comune di Cuneo nella prossima seduta per la loro sostanziale presa d'atto.

Riconosciuto il mutamento di priorità nei risultati da conseguire dovuto alle cause meglio esposte in precedenza.

Appurata pertanto la necessità di provvedere alla modifica del PIAO nella Sezione 2, sottosezione 2.2 denominata "Performance", provvedendo alle variazioni nei termini di cui all'allegato alla presente che costituisce parte integrante e sostanziale [Allegato A].

Attesa la propria competenza a deliberare, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e dell'articolo 19 – comma 2 – dello Statuto;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa da parte del Segretario Generale, espresso ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

- 1) di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di apportare alla Sezione 2, sottosezione 2.2 denominata "Performance" del PIAO - approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 29 gennaio 2024 e modificato da ultimo con deliberazione della Giunta comunale n. 253 del 19 settembre 2024 -, le variazioni e le integrazioni in premessa illustrate;
- 3) di dare atto che, conseguentemente, il Piano integrato di attività e organizzazione [PIAO], così come modificato nella "sezione 2", "sottosezione 2.2.", si articola nei termini di cui al documento che viene allegato a questa deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale [Allegato "B"];

- 4) di dare mandato al Segretario generale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere quanto prima alla rimodulazione degli obiettivi;

Con voti unanimi espressi nei modi di Legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Verbale fatto e sottoscritto

IL SINDACO PATRIZIA MANASSERO	IL SEGRETARIO GENERALE Dott. GIORGIO MUSSO
----------------------------------	---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. n.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIORGIO MUSSO**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Cuneo ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.