



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 2276 del 30/12/2019

OGGETTO: CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO” [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO E LA PROVINCIA DI CUNEO - CORSO FORMATIVO - LIQUIDAZIONE COMPETENZE DOCENTI

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 26 settembre 2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2019-2021, in conformità a quanto disposto 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 117 del 18 dicembre 2018, di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, è stata altresì approvata la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2019-2021 del fabbisogno del personale che, in ragione di nuove esigenze organizzative e di intervenute modifiche legislative, è stata successivamente modificata e integrata con deliberazioni della Giunta comunale n. 104 del 2 maggio 2019, n. 144 del 20 giugno 2019 e n. 180 del 25 luglio 2019, approvate dal Collegio dei revisori dei conti con verbali n. 8 del 30 aprile 2019, n. 15 del 21 giugno 2019 e n. 19 del 1° agosto 2019.

Tale fabbisogno del personale prevede tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2019 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dal dirigente interessato, l'assunzione di tre figure con profilo professionale di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D – posizione economica D1] da assegnare a diversi settori della struttura comunale, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

In linea con le direttive ministeriali e con l'intento del legislatore, al fine di perseguire l'obiettivo generale di ridurre i costi di gestione mediante razionalizzazione delle risorse e di

incrementare la qualità dei servizi erogati, il comune di Cuneo, anche in virtù della sua qualità di comune capoluogo, tramite l'accordo sottoscritto in data 27 novembre 2018, ha attivato una proficua collaborazione con la Provincia di Cuneo per la gestione associata delle procedure di assunzione e più in generale per la gestione delle risorse umane.

In considerazione di quanto sopra, con determinazione dirigenziale n. 1499 del 24 settembre 2019 è stata attivata la procedura di selezione pubblica mediante corso-concorso, approvando il relativo bando.

L'articolo 10 del citato bando prevede, per i candidati che abbiano superato la prova preselettiva mediante test, un corso formativo di trenta ore, propedeutico all'ammissione alle prove concorsuali.

Tale corso è tenuto, a norma dell'articolo 35 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi – parte II, da docenti esperti nelle materie oggetto del concorso, interni ed esterni all'amministrazione, di cui almeno uno componente della Commissione esaminatrice, incaricati dal dirigente del servizio Personale.

In relazione alle materie indicate nel bando e alle disponibilità manifestate dai docenti, è stato predisposto il calendario del corso, che prevedeva dieci lezioni di tre ore ciascuna su argomenti relativi alle materie oggetto del concorso, tenute da dirigenti e funzionari dell'ente tra i quali il presidente di commissione, da un membro della commissione, dal membro aggiunto della stessa e da due docenti esterni all'amministrazione. Il corso si è svolto dal 25 novembre 2019 al 6 dicembre 2019.

Al termine del corso, i docenti esterni all'amministrazione hanno fatto pervenire i dati per la liquidazione del compenso previsto e per l'eventuale rimborso delle spese sostenute.

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla liquidazione dei compensi dovuti e al rimborso delle spese sostenute,

- richiamata la determinazione dirigenziale n. 1857 del 20 novembre 2019;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 18 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 3 gennaio 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;
- visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di liquidare e pagare i compensi lordi per l'attività di docenza nell'ambito del corso formativo previsto dal “Bando di corso-concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti di

“Istruttore direttivo amministrativo” [categoria giuridica D] a tempo pieno e indeterminato presso il comune di Cuneo e la provincia di Cuneo”, indetto con determinazione dirigenziale n. 1499 del 24 settembre 2019, ai seguenti docenti esterni all’amministrazione, quali esperti, Dentico Avv. Serena [C.F. DNTSRN84P46L219A], Del Carlo dott. Andrea [C.F.: DLCNDR70T09L833W]), Buscatti dott. Lodovico [C.F. BSCLVC75D04F335I] E Cuniberti dott. Giacomo [C.F. CNBGCM72S27D205I] mediante l’emissione di mandati di pagamento, per gli importi e con le modalità indicate nell’unito prospetto (allegato “A”);

2. di imputare la spesa di € 1.070,29 a titolo di compenso e rimborso spese per l’attività di docenza, alla missione 01, programma 10, titolo 1, macro aggregato 03, capitolo 175002 «Servizi diversi - Gestione Personale», c.d.c. 01804, U.1.03.02.99.999, codice impegno 6204/2019 per le prestazioni svolte e il rimborso spese dei docenti sunnominati;
3. di integrare il citato impegno 6204/2019 di un importo pari a € 290,29;
4. di imputare la spesa di € 53,55 alla missione 01, programma 3, titolo 1, macro aggregato 02, capitolo 74006 «I.R.A.P. sulle collaborazioni esterne - Gestione Finanziaria», c.d.c. 01301, U.1.02.01.01.001, codice impegno 6205/2019;
5. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell’articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
6. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
7. di disporre che copia della presente determinazione venga inviata al Sindaco ai sensi dell’articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi» e al settore Ragioneria e tributi.

Il dirigente
Rinaldi Giorgio