



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 2269 del 30/12/2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPETENZE DELLA COMMISSIONE DEL CORSO-CONCORSO PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO” [CATEGORIA GIURIDICA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO E LA PROVINCIA DI CUNEO.

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 26 settembre 2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P.] per il triennio 2019-2021, in conformità a quanto disposto 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 117 del 18 dicembre 2018, di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, è stata altresì approvata la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2019-2021 del fabbisogno del personale che, in ragione di nuove esigenze organizzative e di intervenute modifiche legislative, è stata successivamente modificata e integrata con deliberazioni della Giunta comunale n. 104 del 2 maggio 2019, n. 144 del 20 giugno 2019, n. 180 del 25 luglio 2019 e n. 243 del 31 ottobre 2019, approvate dal Collegio dei revisori dei conti con verbali n. 8 del 30 aprile 2019, n. 15 del 21 giugno 2019, n. 18 del 1° agosto 2019 e n. 26 dell'11 novembre 2019.

Tale fabbisogno del personale prevede tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2019 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dal dirigente interessato, l'assunzione di tre figure con profilo professionale di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D – posizione economica D1] da assegnare a diversi settori della struttura comunale, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

In attuazione dell'accordo sottoscritto in data 27 novembre 2018 per la gestione associata delle procedure di assunzione e più in generale per la gestione delle risorse umane, la Provincia di Cuneo, con nota del 23 settembre 2019 assunta al protocollo di questo ente al n. 64692 del 24 settembre 2019, ha richiesto al comune di Cuneo, in regime di collaborazione istituzionale, l'attivazione di procedura concorsuale pubblica finalizzata all'assunzione di numero due unità di personale a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) con profilo professionale di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D] di cui uno riservato al personale interno di ruolo della Provincia, ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, D.lgs 165/2001, fermo restando l'esito negativo delle procedure di mobilità ai sensi dell'articolo 34 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. e dell'eventuale procedura di mobilità esterna volontaria prevista dall'articolo 30, stesso decreto.

Con determinazione dirigenziale n. 1499 del 24 settembre 2019 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante concorso, approvando il relativo bando.

Con determinazione dirigenziale n. 1855 del 20 novembre 2019 è stata costituita la commissione esaminatrice che, a norma dell'articolo 15 — comma 1 — del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, risulta così composta:

- Presidente — Rinaldi Giorgio — Dirigente del Comune di Cuneo;
- Esperta — Dentico Serena — Avvocato libera professionista;
- Esperto — Tocci Giuseppe Francesco — Segretario del Comune di Borgo san Dalmazzo;
- Membro aggiunto — Del Carlo Andrea — dipendente dell'Università degli studi di Torino.

Con determinazione dirigenziale n. 2182 del 23 dicembre 2019, preso atto delle risultanze dei verbali della commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento n. 1 del 20 novembre 2019, n. 2 del 25 novembre 2019 [Prova preselettiva], n. 3 del 3 dicembre 2019 [Preparazione prova scritta], n. 4 e n. 5 del 10 dicembre 2019 [Prova scritta e Correzione prova scritta], n. 6 del 13 dicembre 2019 [Prova informatica], e n. 7 del 17 dicembre 2019 [Colloquio], è stata approvata la graduatoria degli idonei e sono stati dichiarati i vincitori del concorso pubblico suddetto.

- Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione ai componenti esterni della Commissione dei compensi eventualmente dovuti e al rimborso delle spese sostenute;
- sottolineato che, ai sensi dell'articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento «*Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all'Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale*» e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;
- visto l'articolo 3, comma 12, della Legge 19 giugno 2019, n. 56 «Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo», secondo il quale «Gli incarichi di presidente, di membro o di segretario di una commissione esaminatrice di un concorso pubblico per l'accesso a un pubblico impiego ... si considerano ad ogni effetto di legge conferiti in ragione dell'ufficio ricoperto dal dipendente pubblico o comunque conferiti dall'amministrazione presso cui presta servizio o su designazione della stessa»;
- richiamata la determinazione dirigenziale n. 1855 del 20 novembre 2019, di costituzione della commissione esaminatrice e di prenotazione della relativa spesa;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 18 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 03 gennaio 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;
- visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”;

DETERMINA

1. di liquidare i compensi lordi eventualmente dovuti e il rimborso delle spese sostenute ai componenti della commissione esaminatrice del corso-concorso per la copertura di n. 5 posti di “Istruttore direttivo amministrativo” [categoria giuridica D] a tempo pieno e indeterminato presso il comune di Cuneo e la provincia di Cuneo, indetto con determinazione dirigenziale n. 1499 del 24 settembre 2019, mediante l'emissione di mandati di pagamento in favore di Dentico Avv. Serena [C.F. DNTSRN84P46L219A], Tocci dott. Giuseppe

[TCCGPP65H09A662Z] e Del Carlo dott. Andrea [DLCNDR70T09L833W] per gli importi e con le modalità indicati nell'unito prospetto (allegato "A");

2. di imputare la spesa di € 1.094,12 a titolo di compenso e rimborso spese per l'attività di docenza, alla missione 01, programma 10, titolo 1, macro aggregato 03, capitolo 175002 «Servizi diversi - Gestione Personale», c.d.c. 01804, U.1.03.02.99.999, codice impegno 6190/2019 per le prestazioni svolte e il rimborso spese dei docenti sunnominati;
3. di integrare il citato impegno n. 6190/2019 di un importo pari a € 194,12;
4. di imputare la spesa di € 25,50 alla missione 01, programma 3, titolo 1, macro aggregato 02, capitolo 74006 «I.R.A.P. sulle collaborazioni esterne - Gestione Finanziaria», c.d.c. 01301, U.1.02.01.01.001, codice impegno 6191/2019;
5. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
6. di dare atto che responsabile del procedimento è la signora Tarditi Patrizia, Istruttore direttivo presso il settore Personale, socio-educativo e appalti;
7. di disporre che copia della presente determinazione venga inviata al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» e al settore Ragioneria e tributi.

Il dirigente
Rinaldi Giorgio