DOMANDA di ASSEGNAZIONE di VOUCHER per la FREQUENZA di BABY PARKING ACCREDITATI
anno educativo 2008/09
periodo ottobre 2008/giugno 2009 (scadenza: 30/05/2009)

Il/La sottoscritto/a |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente in |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| [Cap |__|__|__|__|__|]

indirizzo |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

telefono ☎|__|__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__| casa

☎|__|__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__| lavoro |__|__|__| |__|__|__|__|__|__|__| cell.

nella sua qualità di: |__| **Padre** |__| **Madre** |__| **chi esercita la patria potestà**

CHIEDE

l'assegnazione del voucher comunale previsto per la frequenza continuativa[1] di baby parking accreditati da parte del/della proprio/a figlio/a

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

nato/a a |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| il |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

per il periodo:

(*indicare il periodo di frequenza compreso tra ottobre 2008 e giugno 2009*):

dal______/______/________al______/_______/_______

presso il baby parking *:*

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- che ricorrono una delle seguenti condizioni:

❑	Entrambi i genitori (o l'unico genitore in caso di nucleo famigliare convivente monoparentale) prestano attività lavorativa, con lavoro autonomo o subordinato a tempo pieno
❑	Genitori di cui uno lavoratore a tempo pieno e l'altro a tempo parziale — lavoro autonomo o subordinato — con orario pari o superiore alle 18 ore settimanali
❑	Genitori di cui uno lavoratore a tempo pieno e l'altro studente, lavoratore precario, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, borsista
❑	Cessazione — non anteriore a 6 mesi — dell'attività lavorativa a seguito di licenziamento intervenuto nel corso di un contratto di lavoro a tempo indeterminato ovvero di cessazione di attività lavorativa autonoma di cui uno dei genitori sia titolare
❑	Entrambi i genitori lavoratori a tempo parziale (con orario pari o superiore alle 18 ore settimanali) o lavoratori precari [co.co.co., co.co.pro.; ogni altra attività lavorativa con carattere saltuario o comunque a tempo determinato, di durata non superiore a 12 mesi continuativi; attività a titolo di studio o di specialità retribuito ovvero con rimborso forfettario qualora la stessa venga svolta nell'ambito di corsi di specializzazione]

[1] La frequenza deve essere pari o superiore, in media, a 16 ore settimanali.

- che la situazione lavorativa dei genitori è la seguente:

Padre: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Ditta……………………………………………………………………………

indirizzo della sede lavorativa |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

città _________________ |__| tempo pieno |__| part time: %___________

orario di lavoro, dalle ore ______ alle ore ______ |__|lun |__|mar |__|mer |__|gio |__|ven |__|sab

Madre: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Ditta…………………………………………………………………..

indirizzo della sede lavorativa |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

| città _________________ __| tempo pieno |__| part time: %___________

orario di lavoro, dalle ore ______ alle ore ______ |__|lun |__|mar |__|mer |__|gio |__|ven |__|sab

- di non essere titolare di altre forme analoghe di intervento da parte di altri Enti pubblici;
- che il minore, per il quale si richiede il voucher, non è inserito nelle strutture per la prima infanzia comunali;
- di non avere rinunciato definitivamente all'inserimento proposto, per lo stesso minore, in strutture per la prima infanzia comunali;
- di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__| all'ente |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|; dal calcolo effettuato dall'Ente predetto, che ha rilasciato la relativa attestazione in data |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|, risulta un **I.S.E.E.** di € |__|__|__|.|__|__|__|,|__|__|;
- di conoscere le modalità di gestione dei voucher previsti dal bando comunale e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune la rinuncia, la cessazione dalla frequenza, il cambiamento di baby parking ed ogni altra situazione che incida sulla frequenza con lettera scritta;
- di essere informato/a del fatto che la presente domanda è valida esclusivamente per l'assegnazione del voucher comunale e che l'inserimento, la frequenza e ogni altro rapporto tra famiglia e baby parking restano disciplinati dalle norme di diritto privato e dagli accordi tra le parti.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", la informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla formazione della graduatoria per l'assegnazione di voucher a parziale copertura della spesa sostenuta dalle famiglie per la frequenza di baby parking accreditati ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio. La mancata indicazione dei dati comporta l'esclusione dalla graduatoria. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cuneo, via Roma, 28.Il responsabile dell'ente designato cui può rivolgersi per l'esercizio dei suoi diritti è il signor Osvaldo Milanesio, funzionario del Settore Socio Educativo, via Roma, 2 - Cuneo.

Cuneo, Il dichiarante

____

Si attesta che la presente istanza, previo accertamento dell'identità personale mediante ____ è stata sottoscritta alla mia presenza dal/dalla signor/signora ____________________________________

L'impiegato addetto

Cuneo, ___________________________ ____