



**Comune di Cuneo**  
**Servizio Socio-Educativo**

Allegato A) alla deliberazione Giunta Comunale n. 288 del 12 dicembre 2019

**Avviso pubblico**  
**per l'accreditamento, ai fini del convenzionamento,**  
**di strutture per la prima infanzia – Baby Parking**

*L. 13.07.15 n. 107 – D.L.vo 13.04.17 n. 65 – Fondo nazionale per il Sistema Integrato di Educazione e di Istruzione  
Progetto "La Grandezza dei Piccoli" finanziato dal Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile*

**Obiettivi e finalità**

Il presente avviso regola le procedure per l'accreditamento da parte del Comune di Cuneo dei baby parking già autorizzati al funzionamento situati sul territorio comunale.

Attraverso lo strumento dell'accreditamento il Comune di Cuneo intende procedere nella realizzazione del sistema locale integrato dei Servizi alla prima infanzia promuovendo la messa in rete dei baby parking di cui sono titolari e gestori soggetti privati allo scopo di ampliare e qualificare l'offerta complessiva dei Servizi prima infanzia.

L'iniziativa si colloca nell'ambito della legge 13 luglio 2015 n. 107 e del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65 – Fondo nazionale per il Sistema Integrato di Educazione e di Istruzione, concernente l'ampliamento e il sostegno dell'offerta di servizi prima infanzia.

L'accreditamento è requisito indispensabile per il successivo convenzionamento tra i baby parking ed il Comune di Cuneo ai fini dell'assegnazione alle famiglie di Voucher per la frequenza dei suddetti. Il servizio erogato dal baby parking privato accreditato resta comunque svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra famiglie che ne fruiscono ed il soggetto giuridico titolare, escludendovi in ogni caso il Comune da qualsiasi responsabilità, anche sussidiaria, in merito.

**Requisiti**

Possono essere accreditati i baby parking privati ubicati nel territorio del Comune di Cuneo in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere ottenuto l'autorizzazione all'apertura e al funzionamento, ai sensi della D.G.R. n. 19 – 1361 del 20 novembre 2000 e s.m.i., alla data del 31 dicembre 2018;
- b) avere svolto il servizio in forma autonoma e continuativa per almeno 12 mesi;
- c) disporre di un progetto pedagogico contenente le finalità e la programmazione delle attività educative, nonché le modalità organizzative e di funzionamento del servizio.

Inoltre, i titolari del servizio dovranno garantire:

- a) La formazione permanente e qualificazione del personale dipendente in applicazione della normativa dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello nazionale, anche nell'ambito delle azioni condotte dal sistema infanzia della città;
- b) l'adozione del Manifesto del Sistema Infanzia della città di Cuneo;

- c) L'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni;
- d) La regolarità ai sensi del D.Lgs 39/14, in merito al possesso del certificato penale antipedofilia per il personale che opera con i minori.
- e) La regolarità ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. in merito alla sicurezza dei lavoratori

### **Istanza di accreditamento**

I baby parking ubicati nel territorio del Comune di Cuneo in possesso dei requisiti sopra indicati possono chiedere di essere accreditati.

La relativa istanza – sottoscritta dal legale rappresentante sul modello predisposto – deve essere presentata al Comune di Cuneo – Servizio Socio Educativo, via Roma, n. 2 – 12100 Cuneo, senza limiti temporali di scadenza, allegando la seguente documentazione:

- copia del progetto educativo, organizzativo e gestionale (con l'indicazione dei seguenti elementi: calendario, orario di apertura e chiusura del servizio - in fase di inserimento e a regime - orari di entrata e di uscita previsti);
- modalità di accesso ai propri servizi e sistema tariffario, con indicazione dell'ammontare complessivo delle rette di frequenza per i vari orari proposti (la retta deve essere onnicomprensiva), modalità di pagamento delle stesse, eventuali agevolazioni, ecc...;
- calendario di apertura del servizio per l'infanzia e relative variazioni;
- per le imprese con finalità di lucro: dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con indicazione dell'attività dell'impresa che dovrà essere pertinente al servizio da rendere e della data di iscrizione;
- per gli organismi non commerciali: dichiarazione sostitutiva di certificazione che tenga conto delle risultanze contenute nell'atto costitutivo e nello statuto e riferite a: data dell'atto costitutivo, sede e durata dell'ente/organismo, attività di competenza, attuali organi di rappresentanza;
- dichiarazione di impegnarsi ad accettare il pagamento del voucher comunale per il servizio acquisito dalle famiglie beneficiarie dell'intervento comunale, evitando ai richiedenti di anticipare il costo del servizio, se non per la parte eccedente il valore del voucher;
- dichiarazione di impegno a garantire l'inserimento di bambini portatori di handicap;
- dichiarazione di essere in regola con le disposizioni di legge in materia di rapporti di lavoro;
- dichiarazione di impegno ad assicurare, nell'ambito dell'orario di lavoro del personale, un monte ore annuale per la programmazione educativo-didattica e l'aggiornamento professionale anche nell'ambito delle azioni condotte dal sistema infanzia della città;
- dichiarazione di impegno ad adottare il Manifesto del Sistema Infanzia della città di Cuneo
- dichiarazione di impegno a garantire l'accesso, in ogni momento, da parte del personale del Comune di Cuneo;
- dichiarazione di impegno a garantire la copertura assicurativa per bambini e personale contro ogni eventuale rischio e responsabilità civile;
- dichiarazione di impegno a garantire il rispetto delle normative igienico sanitarie;
- dichiarazione di impegno ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni;
- dichiarazione di impegno a garantire il rispetto delle normativa ai sensi del D.Lgs 39/14, in merito al possesso del certificato penale antipedofilia per il personale che opera con i minori.
- dichiarazione di impegno a garantire il rispetto delle normativa ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. in merito alla sicurezza dei lavoratori.

Le dichiarazioni, redatte sul modello predisposto dal Comune, devono essere prodotte unitamente a copia di un documento di identità, in corso di validità, dal legale rappresentante del baby parking che le ha sottoscritte.

Nel contesto dell'istanza il sottoscrittore dichiara gli estremi dell'autorizzazione al funzionamento del servizio e lo svolgimento dell'attività negli ultimi mesi.

### **Procedura di accreditamento**

I baby parking privati autorizzati, che presentino domanda di accreditamento, qualora risultino essere in regola con i requisiti previsti, sono accreditati, salvo revoca,

- a) fino alla conclusione del progetto, salvo eventuali proroghe;
- b) la domanda può essere presentata in qualsiasi momento;
- c) per i benefici previsti a favore delle famiglie, i baby parking devono presentare domanda di accreditamento;
- d) nel periodo di validità dell'accREDITAMENTO devono essere comunicate al Servizio Socio Educativo tutte le variazioni (mutamenti di orario di apertura, di tariffazione, di disponibilità totale di posti) che dovessero intervenire.

### **Vigilanza**

Il Comune di Cuneo procede a stilare l'elenco delle strutture accreditate, garantendone l'aggiornamento periodico.

L'accREDITAMENTO ha durata prevista alle lettere a) e b) del paragrafo "procedura di accREDITAMENTO" ed è sottoposto, con cadenza annuale da parte del Comune di Cuneo, alla complessiva verifica del permanere di tutte le condizioni che hanno reso possibile l'accREDITAMENTO, tramite l'accesso diretto ai locali, che il gestore si impegna ad assicurare.

Il soggetto gestore si impegna a mettere a disposizione dei funzionari comunali tutta la documentazione relativa alla frequenza dei bambini.

La vigilanza sulle strutture avviene, in ogni caso, attraverso gli organismi stabiliti per legge.

### **Revoca dell'accREDITAMENTO**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, per gravi inadempienze e per la perdita di uno dei requisiti dal presente Avviso pubblico, di revocare l'accREDITAMENTO, salvo ulteriori atti conseguenti in danno al soggetto gestore del baby parking.

Cuneo, 8 gennaio 2020



Il Dirigente  
Rinaldi Giorgio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giorgio Rinaldi", written over a horizontal line.