**ALLEGATO “1”**

## Avviso pubblico di selezione per la copertura, mediante mobilità esterna, di n. 1 posto di «Istruttore amministrativo» [categoria giuridica C – posizione economica C1] presso il settore Personale, socio-educativo e appalti – servizio Personale.

## Domanda di ammissione

**Al signor Sindaco**

**Settore Personale, socio-educativo e appalti**

**del Comune di**

**12100 Cuneo**

Il/La sottoscritto/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [Codice fiscale Fare clic o toccare qui per immettere il testo.] chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità per la copertura di un posto con profilo professionale di «Istruttore amministrativo» [categoria giuridica C – posizione economica C1] da assegnare al settore Personale, socio-educativo e appalti – servizio Personale, di cui all’avviso in data 6 luglio 2018 .

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa», consapevole delle sanzioni penali di cui al successivo articolo 76, dichiara quanto segue:

* di essere nato/a a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. (provincia di Fare clic o toccare qui per immettere il testo.) il Fare clic o toccare qui per immettere il testo. e di risiedere in via/piazza Fare clic o toccare qui per immettere il testo. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. C.A.P. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Città Fare clic o toccare qui per immettere il testo.;
* di prestare servizio a tempo indeterminato presso Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[1]](#footnote-1), con inquadramento nella categoria giuridica Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [categoria economica Fare clic o toccare qui per immettere il testo.] e con il profilo professionale Fare clic o toccare qui per immettere il testo.;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio: Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[2]](#footnote-2)conseguito presso Fare clic o toccare qui per immettere il testo. nell’anno scolastico Fare clic o toccare qui per immettere il testo. con la votazione di Fare clic o toccare qui per immettere il testo.;
* di essere in possesso del seguente ulteriore titolo di studio: Fare clic o toccare qui per immettere il testo. conseguito presso Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[3]](#footnote-3)nell’anno scolastico Fare clic o toccare qui per immettere il testo. con la votazione di Fare clic o toccare qui per immettere il testo.;
* di non essere stato valutato negativamente negli ultimi cinque anni[[4]](#footnote-4);
* di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non essere stato/a sottoposto/a a procedimenti disciplinari conclusisi con esito sfavorevole nel corso degli ultimi cinque anni;
* di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del posto da coprire;
* di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell’avviso pubblico di selezione del 6 luglio 2018 e nel “Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi” del Comune di Cuneo;
* [altro] Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Lo/La scrivente chiede che le comunicazioni relative all’avviso di selezione di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito:

Fare clic o toccare qui per immettere il testo. [[5]](#footnote-5)

Via/Piazza Fare clic o toccare qui per immettere il testo. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. C.A.P. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Città Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Recapito telefonico: Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Indirizzo e-mail: Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detti recapiti.

Allega alla presente domanda:

1. curriculum vitæ dettagliato (formativo e professionale);
2. dichiarazione di disponibilità dell’ente di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro, con decorrenza stabilita congiuntamente con il Comune di Cuneo e comunque entro il 30 settembre 2018, qualora il/la sottoscritto/a risulti vincitor/trice della selezione.

………………………………, ………………………..

 [Luogo] [Data]

 ……………………………………………

 [Firma leggibile]

**Ai sensi dell’articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. la dichiarazione deve essere firmata dall’interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità all’ufficio competente, anche via fax o per posta.**

Ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punto ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Quanto sopra dichiarato è reso ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato Decreto. Il/la suddetto/a dichiara, inoltre, di aver ricevuto l’informativa di cui all’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», nei termini di cui al modello allegato alla presente dichiarazione.***

………………………………, ………………………..

 [Luogo] [Data]

 ……………………………………………

 [Firma leggibile]

Obblighi informativi

**[decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali»]**

Gentile signore/a,

la informo che il Comune di Cuneo, nel dare attuazione al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» (di seguito denominato Codice), garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all’identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.

Ai sensi dell’articolo 13 del predetto Codice la informo che:

* il trattamento sarà effettuato al fine di verificare la sussistenza dei requisiti previsti dall’avviso di mobilità, nonché per il corretto svolgimento del procedimento;
* il conferimento dei dati è facoltativo, sebbene l’eventuale rifiuto implichi per l’amministrazione l’impossibilità di svolgere l’istruttoria in ordine alla suddetta verifica;
* i dati non saranno comunicati ad altri soggetti se non per fini istituzionali;
* in relazione al trattamento lei ha i diritti previsti dall’articolo 7 del Codice, che di seguito si riproduce, e in particolare ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali siano i suoi dati raccolti presso l’ente e come vengano utilizzati, nonché diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare o chiederne il blocco e di opporsi al loro trattamento. Per l’esercizio di quanto appena specificato potrà rivolgersi presso il servizio Personale del Comune di Cuneo.

Art. 7  (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1.  L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2.  L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a)  dell'origine dei dati personali;

b)  delle finalità e modalità del trattamento;

c)  della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d)  degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'[articolo 5, comma 2](http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?TIPO=5&NOTXT=1&KEY=01LX0000156905ART6);

e)  dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3.  L'interessato ha diritto di ottenere:

a)  l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b)  la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c)  l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4.  L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a)  per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b)  al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**REGOLAMENTO (UE) 2016/679 - Informazione e accesso ai dati personali**

**Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato (art. 13)**

* Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Cuneo.
* Il Dirigente del Settore Personale, socio-educativo e appalti è il designato dal Titolare per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni connesse al trattamento dei dati;
* Il Responsabile della protezione dei dati è il sig. Massimo Perrone, contattabile ai seguenti recapiti: perrone.massimo02@libero.it, 0171/698288, 338/6742872;
* Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
* Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
* Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
* I dati sono trattati manualmente e/o con strumenti informatici secondo quanto definito dal registro dei trattamenti;
* In relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali
* I dati personali sono conservati per il tempo necessario, come disciplinato dalla normativa che regola il procedimento amministrativo riferito alla richiesta/comunicazione;
* L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
* L’interessato ha diritto a proporre reclamo all’Autorità di controllo.

**Il dirigente**

**Rinaldi Giorgio**

1. Indicare l’amministrazione presso la quale il candidato è in servizio a tempo indeterminato. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare denominazione e sede dell’Istituto scolastico superiore [↑](#footnote-ref-2)
3. Indicare denominazione e sede dell’Ateneo [↑](#footnote-ref-3)
4. Vanno considerate le valutazioni espresse dall’ente di appartenenza relativamente agli anni del quinquennio 2011-2015 [↑](#footnote-ref-4)
5. Indicare Cognome e Nome [↑](#footnote-ref-5)