



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 1913 del 19/11/2019

OGGETTO: CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 5 POSTI DI «ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO» [CATEGORIA D] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI CUNEO E LA PROVINCIA DI CUNEO. COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 26 settembre 2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P] per il triennio 2019-2021, in conformità a quanto disposto 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 117 del 18 dicembre 2018, di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, è stata altresì approvata la nota di aggiornamento al citato D.U.P. in cui si è delineata la Programmazione triennale 2019-2021 del fabbisogno del personale che, in ragione di nuove esigenze organizzative e di intervenute modifiche legislative, è stata successivamente modificata e integrata con deliberazioni della Giunta comunale n. 104 del 2 maggio 2019, n. 144 del 20 giugno 2019, n. 180 del 25 luglio 2019 e n. 243 del 31 ottobre 2019, approvate dal Collegio dei revisori dei conti con verbali n. 8 del 30 aprile 2019, n. 15 del 21 giugno 2019, n. 18 del 1° agosto 2019 e n. 26 dell'11 novembre 2019.

Tale fabbisogno del personale prevede tra l'altro, relativamente al piano assunzionale 2019 e in aderenza alle esigenze funzionali rilevate dal dirigente interessato, l'assunzione di tre figure con profilo professionale di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D – posizione economica D1] da assegnare a diversi settori della struttura comunale, fermi restando i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

In attuazione dell'accordo sottoscritto in data 27 novembre 2018 per la gestione associata delle procedure di assunzione e più in generale per la gestione delle risorse umane, la Provincia di Cuneo, con nota del 23 settembre 2019 assunta al protocollo di questo ente al n. 64692 del 24 settembre 2019, ha richiesto al comune di Cuneo, in regime di collaborazione istituzionale, l'attivazione di procedura concorsuale pubblica finalizzata all'assunzione di numero due unità di personale a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) con profilo professionale di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D] di cui uno riservato al personale interno di ruolo della Provincia, ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, D.lgs 165/2001, fermo restando l'esito negativo delle procedure di mobilità ai sensi dell'articolo 34 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. e dell'eventuale procedura di mobilità esterna volontaria prevista dall'articolo 30, stesso decreto.

Con determinazione dirigenziale n. 1499 del 24 settembre 2019 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante concorso, approvando il relativo bando per il reclutamento di complessive n. 5 unità di personale con il profilo di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D].

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

- Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, che in merito prevede quanto segue:

”””” *La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:*

[Omissis]

- *per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:*
 - a. *Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;*
 - b. *due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.*

[Omissis]

””””

- valutato opportuno assumere la presidenza della commissione esaminatrice e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione i signori:
- Dentico Avv. Serena, avvocato libera professionista;
 - Tocci dott. Giuseppe Francesco, Segretario generale del comune di Borgo San Dalmazzo;
- ritenuto opportuno avvalersi dello Psicologo dott. Del Carlo Andrea, collaboratore del Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino e segnalato quale esperto in selezione e valutazione del personale per l'espletamento di tutti i compiti connessi alla valutazione psico-attitudinale dei candidati;
- dato atto che per i dipendenti dell'amministrazione pubblica è in corso l'acquisizione della necessaria preventiva autorizzazione all'assunzione dell'incarico, ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
- sottolineato che, ai sensi dell'articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento «*Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all'Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale*» e che tale

compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;

- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 18 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 3 gennaio 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 16 del 4 novembre 2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;
- visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”;

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di 5 posti di «Istruttore direttivo amministrativo» [categoria D], a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Cuneo e la Provincia di Cuneo, indetto con determinazione dirigenziale n. 1499 del 24 settembre 2019:
 - Presidente — Rinaldi Giorgio — Dirigente del Comune di Cuneo;
 - Esperta — Dentico Serena — Avvocato libera professionista;
 - Esperto — Tocci Giuseppe Francesco — Segretario generale del comune di Borgo San Dalmazzo;
 - Membro aggiunto — Del Carlo Andrea — dipendente dell'Università degli studi di Torino;
2. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, la signora Patrizia Tarditi, istruttore direttivo in servizio presso il settore Personale, socio-educativo e appalti – servizio Personale di questo Comune;
3. di prenotare la complessiva spesa di € 925,50 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 600,00], di rimborso spese [€ 300,00] e di Irap [€ 25,50], con imputazione della spesa come segue:
 - per € 900,00 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005;
 - per € 25,50 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 74006 - Irap sulle collaborazioni esterne - Gestione finanziaria» Centro di costo n. 01301 - Conto PF U.1.02.01.01.001 del bilancio 2019-2021 con imputazione all'anno 2019, che presentano la necessaria disponibilità;

4. di acquisire il parere favorevole del dirigente del settore Ragioneria e tributi per l'imputazione della spesa sul capitolo 74006;
5. di dare atto che la liquidazione e il pagamento dei compensi di cui trattasi avverrà mediante determinazione del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
6. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
7. di inviare copia della presente determinazione al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi».

Il dirigente
Rinaldi Giorgio