

Corso-concorso per la copertura di n. 11 posti di “Istruttore amministrativo” [categoria giuridica C] a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Cuneo e il Comune di Fossano

Prova di informatica

Criteri di valutazione

| Descrizione | Criterio |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Tempo | 45 minuti |
| Corretta trascrizione del testo in Word | 12 punti |
| Errore di trascrizione del testo: per ogni parola o dato errato o omesso | -0,20 |
| Corretta impostazione della tabella | 6 punti |
| Corretta impostazione della formattazione | 4 punti |
| Corretta impostazione degli elenchi numerati e puntati | 8 punti |

La prova consiste nella trascrizione di un testo in formato word, con indicazione della formattazione del testo, elenchi puntati e numerati, inserimento di tabella word, nel tempo massimo di 45'. La stessa verrà valutata nel suo complesso.

Richiedendo differenti tipologie di conoscenza dello strumento informatico, la valutazione verrà effettuata con riferimento a queste tipologie di conoscenza:

- a. Correttezza e grado di completezza della trascrizione del testo
- b. Correttezza e grado di completezza delle funzioni di formattazione del testo rispetto alle indicazioni fornite dal testo della prova
- c. Correttezza e grado di completezza delle funzioni di formattazione del testo relativa alla formazione di elenchi numerati e puntati rispetto alle indicazioni fornite dal testo della prova
- d. Correttezza e grado di completezza dell'impostazione di una tabella rispetto alle indicazioni fornite dal testo della prova