



COMUNE DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE, SOCIO-EDUCATIVO E APPALTI

N. Proposta 357 del 04/03/2019

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CORSO-CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI «ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO» [CATEGORIA C] A TEMPO PIENO E INDETERMINATO RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA L. 68/1999.

IL DIRIGENTE

— Premesso quanto segue:

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 25 settembre 2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione [D.U.P.] per il triennio 2018/2020, in conformità a quanto disposto dagli articoli 151 e 170 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e dall'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 s.m.i. “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”.

Nel richiamato D.U.P., è stata delineata la Programmazione triennale 2018-2020 del fabbisogno del personale che, in ragione di nuove esigenze organizzative, è stata successivamente modificata e integrata con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 18 gennaio 2018, n. 44 del 15 febbraio 2018, n. 180 del 19 luglio 2018 e n. 280 dell'8 novembre 2018 prevedendo, tra l'altro, nel corso del triennio di riferimento, l'adempimento agli obblighi assuntivi previsti dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i. “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, assicurato dando attuazione alla «*Convenzione per l'inserimento lavorativo di disabili ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68. Aziende pubbliche / private parzialmente ottemperanti*» di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 262 del 17 novembre 2016.

La predetta convenzione, sottoscritta il 20 dicembre 2016, prevede l'inserimento di 2 unità di soggetti disabili, di cui la prima «...entro 8 (otto) mesi dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, pena la decadenza dal beneficio in questione...».

Pertanto, sulla base di tale convenzione, è già stato assunto tramite chiamata numerica n. 1 lavoratore disabile con profilo professionale di un “Operatore” – categoria A – a tempo

parziale [22 ore] e determinato della durata di 12 mesi.

Per la copertura dell'obbligo assuntivo rispetto alla seconda unità di personale ancora mancante, si intende procedere, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 della convenzione, ad una assunzione a tempo indeterminato di un «Istruttore amministrativo» [categoria giuridica C].

Con determinazione dirigenziale n. 1701 del 21 novembre 2018 è stata quindi avviata la procedura di selezione pubblica mediante corso-concorso, approvando il relativo bando.

Per consentire la prosecuzione delle operazioni di selezione occorre ora costituire la commissione esaminatrice.

- Visto l'articolo 15, comma 1, del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, che in merito prevede quanto segue:

”””” *La Commissione Esaminatrice dei concorsi pubblici è costituita dal dirigente del servizio Personale, con propria determinazione, nella seguente composizione, con riserva alle donne di almeno 1/3 dei componenti, salva motivata impossibilità:*

[Omissis]

- *per i concorsi pubblici relativi al personale inquadrato in categoria non dirigenziale:*
 - a. *Segretario generale o dirigente con funzioni di presidente;*
 - b. *due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove concorsuali scelti tra dirigenti e funzionari, di categoria non inferiore a quella messa a concorso, di altre amministrazioni pubbliche ovvero docenti e/o esperti anche estranei alle Amministrazioni medesime.*

[Omissis]

””””

- valutato opportuno attribuire la presidenza della commissione esaminatrice al sottoscritto, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti, e individuare quali esperti nelle materie di cui alle prove di selezione le seguenti persone:
- Caroni Paolo, dipendente del Consorzio-Socio Assistenziale del Cuneese;
 - Pecchio Alessandra, responsabile dell'Ufficio Tributi del Comune di Fossano;
- sottolineato che, ai sensi dell'articolo 17, Parte II, del richiamato regolamento «*Agli esperti delle Commissioni Esaminatrici, esterni all'Amministrazione, viene corrisposto un compenso che è determinato secondo le misure e i criteri prefissati dalla Giunta Comunale*» e che tale compenso è stato prefissato con deliberazione della Giunta n. 7 del 29 gennaio 2002;
- vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 18 dicembre 2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 3 gennaio 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- richiamato il Decreto del Sindaco n. 20 del 10 aprile 2018, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del settore Personale, socio-educativo e appalti;
- visto il vigente «Regolamento di Contabilità»;
- visto l'articolo 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;
- constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente del Settore per il

combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I – “Assetto organizzativo”,

DETERMINA

1. di costituire come segue, per i motivi di cui in premessa, la commissione esaminatrice per le operazioni di selezione finalizzate alla copertura di un'unità di «Istruttore amministrativo» [categoria C], a tempo pieno e indeterminato, riservato ai soggetti di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 s.m.i, indetto con determinazione dirigenziale n. 1701 del 21 novembre 2018:

▪ Rinaldi Giorgio	Presidente
▪ Caroni Paolo	Esperto;
▪ Pecchio Alessandra	Esperta;
2. di nominare segretario della commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte II – “Disciplina delle procedure di assunzione”, la signora Rossi Monica, istruttore amministrativo in servizio presso il servizio Personale di questo Comune;
3. di prenotare la complessiva spesa di € 750,00 a titolo di compensi da erogare ai componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico in questione, se e in quanto vi abbiano titolo [€ 500,00], di rimborso spese e di Irap [€ 42,50], con imputazione della spesa come segue:

▪ per € 707,50 alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macro aggregato 03, Capitolo 175002 - «Servizi diversi - Gestione personale» Centro di costo n. 01804 - Conto PF U.1.03.02.99.005;
▪ per € 42,50 alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macro aggregato 02, Capitolo 74006 - Irap sulle collaborazioni esterne - Gestione finanziaria» Centro di costo n. 01301 - Conto PF U.1.02.01.01.001 del bilancio 2019 che presentano la necessaria disponibilità;
4. di acquisire il parere favorevole del dirigente del settore Ragioneria e tributi per l'imputazione della spesa sul capitolo 74006;
5. di dare atto che la liquidazione e il pagamento dei compensi di cui trattasi avverrà mediante determinazione del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
6. di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti;
7. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
8. di inviare copia della presente determinazione al Sindaco ai sensi dell'articolo 30 — comma 8 — del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi».

**Il dirigente
Rinaldi Giorgio**