



## COMUNE DI CUNEO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA ED ATTIVITÀ PROMUOVIBILI

N. Proposta 2229 del 15/12/2014

OGGETTO: GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA DI CUNEO (I.A.T.) E SERVIZIO RELATIVO ALL'ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO TURISTI E GESTIONE BIGLIETTERIA E FUNZIONAMENTO TORRE CIVICA - 1° GENNAIO - 31 DICEMBRE 2015 - AFFIDAMENTO SVOLGIMENTO -DEL SERVIZIO ALL'AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE - VALLI ALPINE E CITTÀ D'ARTE, ED IMPEGNO DI SPESA -

#### IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Il Comune di Cuneo ha, tra i propri scopi istituzionali, la promozione del proprio territorio e la valorizzazione delle proprie risorse turistiche mediante attività di informazione e miglioramento del sistema di accoglienza e di assistenza per i turisti. Tale attività di promozione e accoglienza turistica è garantita, come previsto dalle normative regionali e nazionali, dall'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (I.A.T.), istituito nel 1999 dal Comune di Cuneo che ne sovraintende il funzionamento.

Il Comune di Cuneo è socio dell'Azienda Turistica Locale del Cuneese - Valli Alpine e città d'Arte (A.T.L.) - società consortile a responsabilità limitata, la quale ha giurisdizione turistica sul territorio di montagna e di pianura della provincia di Cuneo e persegue, tra gli altri, anche il compito di organizzare l'informazione e l'accoglienza dei turisti e di svolgere l'azione di promozione, comunicazione e potenziamento del patrimonio turistico del cuneese.

L'A.T.L., come previsto nello statuto di costituzione e successive modifiche (art. 3 - titolo II) - può inoltre occuparsi dello svolgimento esternalizzato di eventuali ulteriori funzioni amministrative pubbliche di volta in volta conferite dagli enti pubblici partecipanti -

Inoltre l'obiettivo auspicato, in fase di attualizzazione per il prossimo futuro, è quello di una "Casa del Turismo" in cui convergano le esperienze turistiche presenti sul nostro territorio per poter lavorare in sinergia e con una visione di un territorio che non può e non deve essere promosso solo entro i limiti comunali, ma in modo strutturato e più ampio.

Essendo scaduto a fine 2014 anche l'affidamento della gestione della Torre Civica, si ritiene sinergica una gestione della Torre stessa, attrattiva turistica e simbolo della città, da parte dell'Azienda Turistica Locale del Cuneese - Valli Alpine e Città d'Arte (A.T.L.). L'affidamento consiste nell'attività di accompagnamento dei turisti e nella gestione della biglietteria e del funzionamento della Torre.

Il Comune di Cuneo vuole garantire l'apertura della Torre Civica in giorni e orari definiti e in occasione di manifestazioni di rilievo presenti in città, affinché la Torre possa essere visitata dai tanti cuneesi interessati e dai numerosi turisti ospiti.

*Copia di originale informatico firmato digitalmente*

L'Azienda Turistica Locale del Cuneese - Valli Alpine e Città d'Arte, con sede in Cuneo, Via Vittorio Amedeo II, 8/a (C.F. P.IVA 02597450044), ha comunicato la propria disponibilità a svolgere il servizio in questione per un corrispettivo mensile pari a Euro 2.541,66 IVA nella misura di legge inclusa.

Ritenuto di potere disporre autonomamente all'affidamento di tale servizio ricorrendo all'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Ritenuto di affidare lo svolgimento del servizio di gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica di Cuneo (I.A.T.) e il servizio relativo all'attività di accompagnamento turisti, gestione biglietteria e funzionamento della Torre Civica per il periodo 1° gennaio -31 dicembre 2015, all'Azienda Turistica Locale del Cuneese - Valli Alpine e Città d'Arte, con sede in Cuneo, Via Vittorio Amedeo II, 8/a (C.F. P.IVA 02597450044), dietro corrispettivo della somma di Euro 2.541,66 mensili (I.V.A. inclusa nella misura di legge) per un totale complessivo di Euro 30.499,92.

Al riguardo la spesa complessiva di €30.499,92 per la prestazione di cui trattasi trova copertura al capitolo 4612000 Spese diverse: servizi turistici del Bilancio 2015 il cui stanziamento è stato autorizzato nel Bilancio Pluriennale Programmatico 2014/2016 e che presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto indispensabile garantire lo svolgimento del servizio di gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica di Cuneo (I.A.T.) e del servizio relativo all'attività di accompagnamento turisti e gestione biglietteria e funzionamento Torre Civica.

Valutato congruo l'importo relativamente al servizio richiesto.

Considerato che risulta necessario provvedere ad impegnare formalmente la spesa sopra indicata.

Dato atto che l'incarico in oggetto si riferisce ad attività istituzionale stabilita dalla Legge ed è sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Dato, inoltre, atto che questo provvedimento verrà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

Visto il vigente «Regolamento di contabilità».

Visto il vigente «Regolamento per la disciplina dei contratti».

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 14 aprile 2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014 e del Bilancio Programmatico Pluriennale 2014/2016.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 30 aprile 2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2014.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 4.6.2014 con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi anno 2014.

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 18 gennaio 2013 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali.

Ritenuto di attestare la regolarità e la correttezza di quanto disposto con questa determinazione, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» Parte I Assetto organizzativo

**DETERMINA**

*Copia di originale informatico firmato digitalmente*

1. di affidare lo svolgimento del servizio di gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica di Cuneo (I.A.T.) e il servizio relativo all'attività di accompagnamento turisti e gestione biglietteria e funzionamento della Torre Civica per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2015 all'Azienda Turistica Locale del Cuneese - Valli Alpine e Città d'Arte, con sede in Cuneo, Via Vittorio Amedeo II, 8/a (C.F. - P.IVA 02597450044), dietro corrispettivo della somma di Euro 2.541,66 mensili (I.V.A. inclusa nella misura di legge) per un totale complessivo di Euro 30.499,92 (C.I.G. ZA312456FE);
2. di impegnare - a titolo di corrispettivo per il servizio in questione - la spesa complessiva di Euro 30.499,92 al Titolo 1°, Funzione 07, Servizio 01, Intervento 03, iscritto al Capitolo 4612000 [Spese diverse: servizi turistici] del Bilancio 2015 il cui stanziamento è stato autorizzato nel Bilancio Pluriennale Programmatico 2014/2016 e che presenta la necessaria disponibilità - Centro di Costo 07101 - Codice Siope 1332;
3. di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con specifiche attestazioni del Dirigente del Settore Cultura e Attività Promozionali - ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di contabilità;
4. di dare atto che non si è ricorsi a convezioni Consip e a mercato elettronico per le motivazioni espresse in premessa;
5. di dare atto che l'incarico in oggetto si riferisce ad attività istituzionale stabilita dalla Legge ed è sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato nella sezione [Amministrazione Trasparente] del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
7. di subordinare gli affidamenti sopra indicati all'impegno delle imprese affidatarie ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
8. di nominare responsabile del procedimento - ai sensi dell'articolo 272 del Regolamento di esecuzione e attuazione del codice dei contratti pubblici - il Dott. Bruno Giraud, Dirigente del Settore Cultura e Attività Promozionali - dipendente di ruolo del Comune di Cuneo;
9. di trasmettere copia della presente determinazione al Signor Sindaco, a sensi dell'art. 30 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché al Settore Ragioneria Generale - Unità Operativa Spese.

IL DIRIGENTE  
Bruno Giraud



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SU DETERMINA

N. proposta 2229 del 2014

N. 1917 del 18-12-2014 del Registro Generale

OGGETTO: GESTIONE DELL'UFFICIO INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA DI CUNEO (I.A.T.) E SERVIZIO RELATIVO ALL'ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO TURISTI E GESTIONE BIGLIETTERIA E FUNZIONAMENTO TORRE CIVICA □ 1° GENNAIO □ 31 DICEMBRE 2015 □ AFFIDAMENTO SVOLGIMENTO -DEL SERVIZIO ALL'AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE - VALLI ALPINE E CITTÀ D'ARTE, ED IMPEGNO DI SPESA -

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

Effettuata la registrazione contabile

Anno: 2015, Capitolo: 04612000, Impegno: 20150000503/0, Importo: 30.499,92

Cuneo, 19-12-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Carlo Tirelli)