



## COMUNE DI CUNEO

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA ED ATTIVITÀ PROMOZIONALI

N. Proposta 1774 del 29/10/2014

OGGETTO: PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO ONLINE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL COMUNE DI CUNEO - AFFIDAMENTO (C.I.G.: Z7F1174C99) -

#### IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

- Con determinazione a contrarre n. 1375 del 14/10/2014 venne approvato il Progetto per la pubblicazione online delle pratiche edilizie del Comune di Cuneo
- Con la medesima determinazione si dispose di conferire l'incarico di affidamento in forma diretta, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006.
- Con la richiamata determinazione dirigenziale è stata impegnata la spesa di complessivi € 1.952,00 iva inclusa per la realizzazione delle attività oggetto del presente documento.

Vista la proposta di attività presentata dalla ditta More News scarl di Cuneo protocollata in data 09/09/2014 con N.53871.

Considerato che:

- Le attività proposte dalla ditta sopra indicata rispondono ampiamente alle necessità espresse nel Progetto per la pubblicazione online dell'archivio storico delle pratiche edilizie del Comune di Cuneo depositato agli atti dell'Ente.
- Il costo delle attività proposte è di € 1.952,00 Iva inclusa. Tale importo risulta congruo in relazione al tipo di impegno richiesto.
- Si ritiene necessario affidare le attività di progettazione e realizzazione dell'archivio storico online delle pratiche edilizie alla
  - o More News scarl

*Copia di originale informatico firmato digitalmente*

Via XX Settembre 13 □12100 Cuneo  
P. I.V.A.- C.F. 03401570043

- questa determinazione non comporta ulteriore spesa rispetto a quella già impegnata con determinazione a contrarre n.1375 del 14/10/2014;
- con l'esecuzione della prestazione richiesta con il presente documento la ditta affidataria si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Visto il vigente «Regolamento di contabilità»;

Visto il vigente «Regolamento per la disciplina dei contratti»;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 14.04.2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014 e del Bilancio Programmatico Pluriennale 2014/2016;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 30.04.2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 4.6.2014 con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi anno 2014;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 18 gennaio 2013 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 54 dello Statuto comunale e dall'articolo 30 del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» □Parte I □□Assetto organizzativo□

#### **DETERMINA**

1. di affidare le attività di progettazione e realizzazione dell'archivio storico online delle pratiche edilizie alla ditta:

More News scarl  
Via XX Settembre 13 □12100 Cuneo  
P. I.V.A.- C.F. 03401570043

per un importo di □1.952,00 iva inclusa (C.I.G.: Z7F1174C99);

2. di imputare la spesa di complessivi □1.952,00 iva inclusa sul Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo 01602 000 □Riordino e attività di valorizzazione Archivio Storico□- Centro di Costo 05102 - Codice Siope 1332 - C.I. /2014 del bilancio 2014 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di autorizzare i pagamenti delle fatture emesse con attestazione del Dirigente del Settore

*Copia di originale informatico firmato digitalmente*

interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati;

4. di disporre che questo provvedimento sia pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune, ai sensi degli articoli 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
5. di dare atto che l'incarico in oggetto è previsto nel programma degli incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2014 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 51 del 15 luglio 2014 ed è sottoposto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 15, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. Di dare, altresì, atto che il responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è la dr.ssa Daniela Ocelli, responsabile dell'archivio storico della città di Cuneo;
7. di inviare copia della presente determinazione al signor Sindaco, ai sensi dell'articolo 35 § comma 8 § del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi», al Settore Contratti e Personale al Settore Ragioneria e Tributi.

**Il dirigente**  
**Giraudò dott. Bruno**



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE SU DETERMINA

N. proposta 1774 del 2014

N. 1601 del 17-11-2014 del Registro Generale

OGGETTO: PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO ONLINE DELLE PRATICHE EDILIZIE DEL COMUNE DI CUNEO - AFFIDAMENTO (C.I.G.: Z7F1174C99) -

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa e/o la registrazione dell'entrata, rilasciato ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 179, comma 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267.

Effettuata la registrazione contabile

Anno: 2014, Capitolo: 01602000, Impegno: 20140005273/1, Importo: 1.952,00

Anno: 2014, Capitolo: 01602000, Impegno: 20140005273/0

Cuneo, 17-11-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Carlo Tirelli)