



## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA

N.ro 45 /CULT del 5.05.2010  
del registro di settore

N.ro RACCOLTA 625

**OGGETTO: progetto Alcotra “Giovani e Primo Romanzo” – Incontri presso il Salone Internazionale del Libro di Torino - Affidamento incarichi e impegno di spesa -**

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA

Premesso che:

- l'Assessorato per la Cultura del Comune di Cuneo organizza ogni anno il "Premio Città di Cuneo per il Primo Romanzo", concorso letterario giunto alla sua dodicesima edizione che incentra l'attenzione sul rapporto tra lettori ed autori che pubblicano il loro romanzo d'esordio in lingua italiana;
- il premio è gemellato, dal 2007, con il Festival du Premier Roman de Chambéry-Savoie; insieme, le due realtà hanno presentato il progetto Giovani e Primo Romanzo – Jeunes et Premier Roman, nell'ambito del nuovo bando di collaborazione transfrontaliera dell'Unione Europea “Alcotra 2007-2013”;
- tale progetto, che coinvolge prioritariamente le sezioni dei due Premi che riguardano i ragazzi ed i giovani, è stato approvato e finanziato, come da comunicazione inviata al Festival du Premier Roman de Chambéry-Savoie in data 5 agosto 2008;
- il progetto prevede numerose attività rivolte agli studenti, in particolare è previsto un incontro a Torino presso il Salone Internazionale del Libro al quale interverranno Laura Sandi - autrice del romanzo “Biscotti al malto fiore per un mondo migliore” in concorso nell'attuale edizione per il Premio Città di Cuneo per il Primo Romanzo – e Tatiana Arfel autrice del romanzo “L'attente du soir” in concorso al Festival du Premier Roman de Chambéry; coordinerà l'intervento Gérard Meudal; l'incontro, previsto per il giorno 17 maggio 2009, è rivolto a classi di studenti italiani e francesi partecipanti al progetto Giovani e Primo Romanzo;
- l'evento si svolgerà presso la “sala azzurra” del Salone; la gestione degli spazi della Fiera è affidata a “Fondazione per il libro, la musica e la cultura”, la quale per i servizi di accoglienza ed ospitalità degli studenti ha presentato un preventivo di € 250,00 + iva per un totale di € 300,00;

- occorre inoltre provvedere all'acquisto - presso GL Events Italia spa – Via Milazzo 30, Bologna - dei biglietti di ingresso per le classi che aderiscono al progetto per una spesa complessiva presunta di € 800,00;
- il coordinatore dell'incontro, Gérard Meudal, nato a Lannion, Francia, il 4 ottobre 1949, per la prestazione richiesta ha presentato un preventivo di € 650,00, al lordo delle ritenute di legge;
- la prestazione sopra indicata ricade nel comma c) dell'art. 6 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi parte speciale IX "Determinazione dei limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca ovvero di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione";
- come previsto dal comma b) dell'art. 3 del sopra citato Regolamento è stata preliminarmente accertata l'inesistenza all'interno dell'organizzazione comunale delle strutture e delle figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico;
- tra le convenzioni Consip attive non si riscontrano i servizi rientranti nelle forniture in oggetto;
- le spese presunte elencate trovano capienza al Capitolo 1641 000 "Progetto interreg "Giovani e 1° Roman(z)o" - prestazione di servizi" del bilancio e piano esecutivo di gestione per l'anno 2010;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 32 del 9 marzo 2010 che approva il piano annuale per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma, che comprende al punto 11 anche l'incarico sopra elencato;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 09.03.2010 di approvazione del bilancio di previsione 2010;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 16.03.2010 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2010;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del T.U. 18-8-2000 n. 267;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Settore per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18-8-2000 n. 267, degli art. 4, 16 e 17 del D. Lgs n. 165 del 30-3-2001 e per l'art. 54 dello Statuto Comunale;

### **DETERMINA**

1. Di approvare la realizzazione dell'incontro previsto per il 17 maggio presso il Salone Internazionale del Libro di Torino tra gli studenti e gli autori dei primi romanzi in concorso per il Premio Città di Cuneo per il Primo Romanzo e per il Festival du Premier Roman di Chambéry.
2. Di affidare gli incarichi relativi all'incontro come segue:

Fornitore	Intervento	Importo
Fondazione per il libro, la musica e la cultura Via Santa Teresa 15, 10121 Torino P.I. 07704940019	servizi di accoglienza e ospitalità degli studenti presso le sale della Fiera	€ 300,00

GL Events Italia spa Via Milazzo 30, Bologna P.I. 01956421208	acquisto biglietti di ingresso	€ 800,00
Gérard Meudal nato a Lannion, Francia, il 4 ottobre 1949	Coordinamento incontro	€ 650,00

3. Di impegnare la spesa complessiva presunta di **€1.805,25** con la seguente imputazione:

per € **1.750,00** al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 02 - Intervento 03 - capitolo **1641 000**  
 “Progetto interreg "Giovani e 1° Roman(zo)" - prestazione di servizi” -  
 Centro di Costo **05101** - Codice Siope 1308 - C.I. **/2010**

per € **55,25** a titolo di onere IRAP al Titolo I - Funzione 01 - Servizio 03 - Intervento 07 -  
 capitolo **74 006** "imposta regionale sulle attività produttive relativa a  
 collaboratori esterni” - Centro di Costo 01301 - C.I. **/2010** -  
 Codice Siope **1701**

del bilancio 2010, che presentano la necessaria disponibilità.

4. Di dare atto che al fine del tempestivo pagamento delle spese per l’acquisto dei biglietti e le spese di ospitalità presso la Fiera si provvede per il tramite del servizio Economato nel limite massimo unitario di spesa di €. 2.000,00 oltre IVA, mentre oltre tale limite si provvede mediante attestazione di pagamento del Dirigente del Settore interessato, ai sensi dell’art. 32 del Regolamento di Contabilità;
5. Di autorizzare il pagamento della nota del Sig. Meudal con attestazione del Dirigente del Settore interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati.
6. Di dare atto che il pagamento delle fatture emesse avverrà a 90 giorni dal ricevimento delle stesse.
7. Di dare, altresì, atto che il responsabile del presente provvedimento è la dr.ssa Stefania CHIAVERO, Direttore della Biblioteca Civica.
8. Di inviare copia della presente determinazione al sindaco, ai sensi dell'art. 35, comma 8, del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, al settore ragioneria generale ed al servizio economato.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE  
 - dr. Renato PERUZZI -

Visto per l’imputazione della spesa di € 55,25 al Capitolo 74 006

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
 - dr. Carlo Tirelli -

Visto per la regolarità contabile: si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi del comma 4, art. 151 del D.Lgs 18-8-2000 n. 267.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
- dr. Carlo Tirelli -