



Città di Cuneo

Settore Cultura, Decentramento Universitario

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA

N.ro 199/CULT del 2 dicembre 2009
del registro di settore

N.ro RACCOLTA

OGGETTO: Museo Casa Galimberti – Affidamento incarico di collaborazione - impegno di spesa -

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA

PREMESSO CHE:

- Il Museo Casa Galimberti organizza, nell'arco dell'anno diversi eventi, tra cui "Il Salotto di Alice" e il progetto "Guerrae";
- tra le varie attività che concorrono alla realizzazione degli eventi si trovano anche le seguenti: contatti con enti, studiosi ed artisti, segreteria per gli eventi, rapporti logistico-organizzativi con i partecipanti agli eventi, redazione di comunicati stampa, realizzazione di un seminario, realizzazione di interviste con riprese video per la creazione di una base dati che verrà utilizzata per una mostra, interazione e lavoro in équipe con studi fotografici e compagnie teatrali, supporto anche amministrativo al settore;
- tra il personale dipendente dal Comune esistono sicuramente professionalità in grado di svolgere tali compiti, ma esse sono totalmente assorbite nel loro lavoro ordinario e non possono destinare la quantità di impegno necessario (calcolabile in almeno sei mesi a tempo pressoché pieno) per queste attribuzioni aggiuntive;
- tra le convenzioni Consip attive non si riscontrano i servizi rientranti nella fornitura in oggetto;
- trattandosi di prestazioni di natura culturale non comparabili, ai sensi dell'art. 6 della parte speciale IX del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 132 del 17.6.2008, si intende procedere al conferimento in via diretta degli incarichi di collaborazione necessari;
- in relazione alle caratteristiche che si vorrebbero conferire agli eventi è stata individuata la Dott.ssa Simonetta Bellotti, organizzatore culturale con un curriculum di altissimo livello e comprovata specializzazione universitaria;

- l'affidamento di tale incarico è previsto nel programma annuale degli incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2009 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27 aprile 2009 - punto n. 9;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse tra prestatore d'opera e il Comune di Cuneo;
- è stata predisposta una bozza di contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- l'offerta economica presentata dalla dr.ssa Simonetta Bellotti ammonta ad € ,00 al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico della stessa;
- la spesa di € , oltre agli oneri INPS e INAIL a carico ente calcolati in presunti € , per un totale di € 15.000,00 trova capienza al capitolo 1740006 "Prestazioni di servizi diverse – Biblioteca Galimberti" del bilancio e piano esecutivo di gestione per l'anno 2009, che presenta la necessaria disponibilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 25.02.2009 di approvazione del bilancio di previsione 2009;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 03.03.2009 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2009;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del T.U. 18-8-2000 n. 267;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Settore per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18-8-2000 n. 267, degli art. 4, 16 e 17 del D. Lgs n. 165 del 30-3-2001 e per l'art. 54 dello Statuto Comunale

DETERMINA

1. Di affidare l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla dr.ssa Simonetta Bellotti, residente in Via Torre Allera 64, Cuneo, nata a Bra il 24/01/1956 codice fiscale BLL SNT 56A64 B111F;
2. Di dare atto che la persona incaricata, oltre ad essere particolarmente competente in relazione ai compiti che le vengono affidati, risulta di particolare e comprovata specializzazione universitaria e di alta specializzazione in ambito professionale;
3. di approvare la bozza di contratto, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, da stipulare con la dr.ssa Simonetta Bellotti, per l'importo di Euro 12.700,00 al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, ai sensi dell'art. 6 della parte speciale IX, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal titolo "Limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 17.06.2008.
4. di provvedere a pubblicare sul sito Internet del Comune di Cuneo notizia della stipula del contratto in argomento.

5. Di impegnare la spesa complessiva presunta di € 15.000,00 come segue:

per € 12.700,00 a titolo di compenso al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo **1740 006** "Prestazioni di servizi – Biblioteca Galimberti" - Centro di Costo **05103** - Codice Siope 1308 - C.I. **/2009**

per € 2.300,00 a titolo di oneri Inps e Inail a carico ente al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo **1740 006** "Prestazioni di servizi – Biblioteca Galimberti" - Centro di Costo **05103** - Codice Siope 1308 - C.I. **/2009**

per € 1.085,00 al Titolo I - Funzione 01 - Servizio 03 - Intervento 07 - capitolo **74 006** "Imposta regionale sulle attività produttive relativa a collaboratori esterni" - Centro di Costo **01301** - Codice Siope **1701** - C.I. **/2009**

del bilancio 2009 che presentano la necessaria disponibilità.

6. Di autorizzare i pagamenti in acconto e saldo come previsto nel contratto con attestazione del Dirigente del Settore interessato, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati.

7. Di dare atto che il responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è la dr.ssa Sandra Viada, Istruttore Direttivo Amministrativo.

8. Di inviare copia della presente determinazione al sindaco, ai sensi dell'art. 35, comma 8, del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, al settore ragioneria generale ed al settore Segreteria, ufficio Personale.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA
- dr. Renato Peruzzi-

Visto per l'imputazione della spesa di € al Capitolo 74 006.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
- dr. Carlo Tirelli -

Visto per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi del comma 4° dell'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
- dr. Carlo Tirelli -

*CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA DI NATURA COORDINATA E
CONTINUATIVA*

L'anno 2009, addì del mese di dicembre in Cuneo, presso il Palazzo Civico

TRA

L'Ente **COMUNE di CUNEO** - con sede in Cuneo, via Roma n.28, rappresentato dal Dirigente del Settore Cultura dr. Renato Peruzzi

E

La dr.ssa Simonetta Bellotti, residente in Via Torre Allera 64, Cuneo, nata a Bra il 24/01/1956 codice fiscale BLL SNT 56A64 B111F

Art. 1 **OGGETTO**

Ha per oggetto lo svolgimento di attività di supporto agli eventi organizzati dal Museo Casa Galimberti, in particolare il progetto Guerrae e le attività in generale rivolte al pubblico.

Nello specifico si tratta di:

organizzazione di eventi vari, contatti con enti, studiosi ed artisti, segreteria per gli eventi, rapporti logistico-organizzativi con i partecipanti agli eventi, redazione di comunicati stampa, realizzazione di un seminario, realizzazione di interviste con riprese video per la creazione di una base dati che verrà utilizzata per una mostra, interazione e lavoro in équipe con studi fotografici e compagnie teatrali, supporto anche amministrativo al settore.

Tutte le attività si svolgeranno sotto la supervisione della direzione del Settore Cultura e verranno svolte dal collaboratore senza alcun vincolo di orario e di subordinazione gerarchica.

Art. 2 **SEDE ED ORGANIZZAZIONE DEL
LAVORO**

Il servizio viene svolto presso il "Museo Casa Galimberti", Piazza Galimberti 6, Cuneo, dove una postazione informatica collegata alla rete comunale, le apparecchiature ed i materiali necessari all'attività sono messi a disposizione esclusiva dell'operatore.

Art. 3 **MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio richiesto dovrà svolgersi in coerenza con il progetto di lavoro concordato con il Dirigente del Settore Cultura.

Art. 4 **TEMPI**

L'incarico per lo svolgimento di quanto sopra ha la durata di mesi 6 decorrenti dalla data odierna, 1° dicembre 2009.

Art. 5 **RESPONSABILITÀ DEL
COLLABORATORE**

Il Collaboratore è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta esecuzione del servizio, restando esplicitamente inteso che le norme qui

contenute sono da Esso ritenute idonee al raggiungimento dello scopo: la loro osservanza, quindi, non limita né riduce comunque la sua responsabilità.

Esso è inoltre responsabile della propria capacità professionale, del corretto comportamento, anche nei confronti di terzi, nell'esecuzione di quanto qui descritto, e si obbliga ad osservare e a far osservare le prescrizioni ricevute dall'amministrazione in riferimento ad aspetti sia disciplinari che comportamentali.

Il Collaboratore è tenuto a rispondere, nei termini sopra esposti, dell'opera e del comportamento nell'adempimento del servizio, ed è comunque responsabile dei danni di qualsiasi natura causati, per imperizia o per qualsiasi altro motivo, nello svolgimento del servizio all'amministrazione stessa o a terzi.

Art. 6 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora il collaboratore non rispetti quanto previsto dal presente contratto, ed in particolare nei casi di:

1. abituali negligenze o deficienze nel servizio, qualora la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano, a giudizio dell'Amministrazione, il servizio stesso.
2. altri inadempimenti previsti dal Codice Civile.

Art. 7 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo complessivo è stabilito in € 12.700,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge poste a carico del Collaboratore. Il compenso sarà corrisposto in tre tranches: un acconto entro l'anno corrente pari ad Euro 4.200,00 lordi quelle successive entro il mese di marzo e il saldo al termine, a seguito di presentazione di nota e previa verifica della corretta esecuzione dell'incarico affidato.

Art. 8 VARIAZIONI DEL CONTRATTO

Eventuali variazioni al contratto, limitate alle modalità di esecuzione dei servizi e ai tempi dei lavori, dovranno essere concordate e sottoscritte dalle parti.

Art. 9 PENALI

Le attività previste per il seguente contratto devono essere completate entro quattro mesi dalla stipula del contratto. È prevista una penale di Euro 10,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data stabilita.

Art. 10 DISPOSIZIONE FINALE

In caso di controversia tra le parti, sarà competente il Foro di Cuneo

Per il COMUNE DI CUNEO
Il Dirigente del Settore Cultura

- dr. Renato PERUZZI -

IL COLLABORATORE

- dr.ssa Simonetta BELLOTTI -