



## *Città di Cuneo*

*Settore Cultura, Decentramento Universitario*

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA**

N.ro 152/CULT del 16.12.2008  
del registro di settore

**OGGETTO: Sistema Bibliotecario Cuneese - Incarico di collaborazione per la riorganizzazione di posti di prestito e piccole biblioteche - Designazione vincitore e impegno di spesa -**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA**

#### **PREMESSO CHE:**

- con determinazione dirigenziale n. 1699 del 25 novembre 2008 è stato approvato il bando di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione per la riorganizzazione dei posti di prestito e piccole biblioteche appartenenti al Sistema Bibliotecario Cuneese;
- l'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico descritto in data 27 novembre 2008 è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Cuneo;
- entro il termine stabilito per la presentazione delle domande (12 dicembre 2008, ore 12) è pervenuta una sola istanza di affidamento di incarico, da parte della dr.ssa Chiara Bedino; come da verbale del 12 dicembre 2008 la commissione ha valutato il curriculum presentato dalla dr.ssa Bedino giudicandolo rispondente ai requisiti richiesti;
- la dr.ssa Chiara Bedino risulta quindi vincitrice della selezione in oggetto;
- l'incarico di collaborazione avrà carattere temporaneo a decorrere dalla data di pubblicazione dell'affidamento sul sito web del Comune di Cuneo con durata fino al 31 dicembre 2009;
- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse tra prestatore d'opera e comune;
- l'oggetto della prestazione si riferisce all'adempimento di un obbligo contrattuale con la Regione Piemonte assunto tramite la convenzione per la gestione del Sistema Bibliotecario Cuneese;

- è stata predisposta una bozza di contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa allegata alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- l'offerta economica presentata dalla dr.ssa Bedino ammonta ad € 11.800,00 lordi da assoggettarsi alle ritenute fiscali e previdenziali di legge;
- la spesa complessiva presunta di 14.000,00 trova capienza ai capitoli 1670 002 e 1670 003 del Bilancio e piano esecutivo di gestione 2008 il cui stanziamento è finanziato dal contributo annualmente erogato dalla Regione Piemonte per il funzionamento del cento rete;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 19.02.2008 di approvazione del bilancio di previsione 2008;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 26.02.2008 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2008;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del T.U. 18-8-2000 n. 267;

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente di Settore per il combinato disposto dell'art. 107 del T.U. 18-8-2000 n. 267, degli art. 4, 16 e 17 del D. Lgs n. 165 del 30-3-2001 e per l'art. 54 dello Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

1. Di approvare l'affidamento a personale esterno alla biblioteca delle attività relative alla riorganizzazione dei posti di prestito e piccole biblioteche appartenenti al Sistema Bibliotecario Cuneese.
2. Di affidare l'incarico descritto alla dr.ssa **Chiara Bedino**, Frazione Murazzo 89 - 12045 FOSSANO - nata a Fossano, il 22 luglio 1980 - cf BDN CHR 80L62 D742S, vincitrice della selezione pubblica indetta con determinazione dirigenziale n. 1699/2008, tramite la stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa.
3. Di approvare il contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, da stipulare con la dr.ssa Chiara Bedino, per l'importo di Euro 11.800,00, al lordo degli oneri fiscali e assistenziali di legge, ai sensi dell'art. 6 della parte speciale IX, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal titolo "Limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio o di ricerca, ovvero di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 17.06.2008.
4. di provvedere a pubblicare sul sito Internet del Comune di Cuneo notizia della stipula del contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa in argomento.
5. Di imputare la spesa complessiva presunta di **€15.003,00** come segue:

per € **6.927,50** a titolo di compenso per la collaboratrice al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo **1670 002** "Prestazioni di Servizi - Sistema Bibliotecario" - Centro di Costo **05102** - Codice Siope **1306** - C.I. **6793/2008**

per € **4.872,50** a titolo di compenso per la collaboratrice al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo **1670 003** "Prestazioni di Servizi - Sistema Bibliotecario" - Centro di Costo **05102** - Codice Siope **1306** - C.I. **6794/2008**

per € **2.200,00** a titolo di oneri INPS E INAIL a carico ente al Titolo I - Funzione 05 - Servizio 01 - Intervento 03 - capitolo **1670 003** "Prestazioni di Servizi - Sistema Bibliotecario" - Centro di Costo **05102** - Codice Siope **1306** - C.I. **6794/2008**

per € **1.003,00** a titolo di oneri IRAP al Titolo I - Funzione 01 - Servizio 03 - Intervento 07 - capitolo **74 006** "imposta regionale sulle attività produttive relativa a collaboratori esterni" - Centro di Costo **01301** - Codice Siope **1701** - C.I. **/2008**

del bilancio 2008 che presentano la necessaria disponibilità.

6. Di autorizzare i pagamenti in acconto e a saldo delle prestazioni di cui trattasi come previsto nel contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, con attestazione del Dirigente di Settore interessato ai sensi degli art. 32 e 33 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale nei limiti degli importi impegnati.
7. Di dare atto che il responsabile del presente provvedimento è la dr.ssa Stefania CHIAVERO, Direttore della Biblioteca Civica.
8. Di inviare copia della presente determinazione al sindaco, ai sensi dell'art. 35, comma 8, del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, al settore ragioneria generale ed al Settore Personale.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA  
- dr. Gianfranco MAGGI -

Visto per l'imputazione della spesa di € 1.003,00 al Capitolo 74 006.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
- dr. Carlo Tirelli -

Visto per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi del comma 4° dell'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

Cuneo, lì

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
- dr. Carlo Tirelli -

## **CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA COORDINATA E CONTINUATIVA**

-----

L'anno 2008, addì 23, del mese di dicembre, in Cuneo, presso il Palazzo Civico

### **TRA**

L'Ente **COMUNE di CUNEO** - con sede in Cuneo, via Roma n.28, rappresentato dal Dirigente del Settore Cultura dr. Gianfranco MAGGI

### **E**

La dr.ssa **Chiara BEDINO**, nata a Fossano, il 22 luglio 1980 - cf BDN CHR 80L62 D742S - Frazione Murazzo 89 - 12045 FOSSANO

#### **Art. 1** OGGETTO

Il presente contratto ha per oggetto la collaborazione con il personale del Sistema Bibliotecario Cuneese nella riorganizzazione di posti di prestito e piccole biblioteche, in pieno accordo e su richiesta delle amministrazioni dei Comuni in cui tali strutture si trovano.

Tale incarico avrà per oggetto le prestazioni di seguito descritte:

- Presa visione, quando richiesto dalle amministrazioni, dell'organizzazione della biblioteca o del posto di prestito;
- Analisi della composizione delle raccolte e dell'organizzazione dei cataloghi;
- Analisi dei sistemi di reference e di prestito;
- Stesura di una relazione che sintetizzi la situazione e proponga eventuali migliorie;
- Sostegno nell'avvio di tali cambiamenti;

Al termine di ogni mese si richiede una sintetica relazione delle operazioni effettuate.

Tali attività verranno svolte dal collaboratore, senza alcun vincolo di orario e di subordinazione gerarchica.

#### **Art. 2** SEDE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Il servizio viene svolto presso la Biblioteca Civica, Via Cacciatori delle Alpi 9, Cuneo, dove una postazione informatica collegata alla rete comunale, le apparecchiature ed i materiali necessari all'attività sono messi a disposizione esclusiva dell'operatore. Il servizio potrà inoltre essere svolto presso le Biblioteche ed i posti di prestito del Sistema Bibliotecario Cuneese.

#### **Art. 3** MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà svolgersi in coerenza con il progetto di lavoro concordato con il Dirigente del Settore Cultura.

#### **Art. 4** TEMPI

L'incarico per lo svolgimento di quanto sopra ha la durata temporanea a partire dal 23 dicembre 2008 e fino al 31 dicembre 2009.

## **Art. 5** RESPONSABILITÀ DEL COLLABORATORE

Il Collaboratore è responsabile a tutti gli effetti dell'esatto adempimento delle condizioni del contratto e della perfetta esecuzione del servizio, restando esplicitamente inteso che le norme qui contenute sono da esso ritenute idonee al raggiungimento dello scopo: la loro osservanza, quindi, non limita né riduce comunque la sua responsabilità.

Esso è inoltre responsabile della propria capacità professionale, del corretto comportamento, anche nei confronti di terzi, nell'esecuzione di quanto qui descritto, e si obbliga ad osservare e a far osservare le prescrizioni ricevute dall'amministrazione in riferimento ad aspetti sia disciplinari che comportamentali.

Il Collaboratore è tenuto a rispondere, nei termini sopra esposti, dell'opera e del comportamento nell'adempimento del servizio, ed è comunque responsabile dei danni di qualsiasi natura causati, per imperizia o per qualsiasi altro motivo, nello svolgimento del servizio all'amministrazione stessa o a terzi.

## **Art. 6** RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora il collaboratore non rispetti quanto previsto dal presente contratto, ed in particolare nei casi di:

1. abituali negligenze o deficienze nel servizio, qualora la gravità o la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettano, a giudizio dell'Amministrazione, il servizio stesso.
2. altri inadempimenti previsti dal Codice Civile.

## **Art. 7** CORRISPETTIVO

Il corrispettivo complessivo è stabilito in € 11.800,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di legge poste a carico del Collaboratore. Il compenso sarà corrisposto in undici rate mensili posticipate di € 1.000,00 previa presentazione di nota, corredata dalla relazione sopra indicata, a titolo di acconto oltre il saldo di € 800,00 ad avvenuta valutazione finale positiva sul raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione da parte del Dirigente del Settore.

## **Art. 8** VARIAZIONI DEL CONTRATTO

Eventuali variazioni al contratto, limitate alle modalità di esecuzione dei servizi e ai tempi dei lavori, dovranno essere concordate e sottoscritte dalle parti.

## **Art. 9** PENALI

Le attività previste per il seguente contratto devono essere completate entro il 31 dicembre 2009. È prevista una penale di Euro 10,00 per ogni giorno di ritardo rispetto alla data stabilita.

## **Art. 10** DISPOSIZIONE FINALE

In caso di controversia tra le parti, sarà competente il Foro di Cuneo

Per il COMUNE DI CUNEO  
Il Dirigente del Settore Cultura

- dr. Gianfranco MAGGI -

IL COLLABORATORE

- dr.ssa Chiara BEDINO -