

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione n. 38 del 24 febbraio 2004 questo Collegio nominò il Dott. Gian Antonio Magioncalda Medico competente di questo Comune, affidandogli la sorveglianza sanitaria dei dipendenti ed individuò il Centro Provinciale di Medicina dello Sport Città di Cuneo quale struttura di riferimento per l'effettuazione degli accertamenti integrativi, specialistici e di laboratorio richiesti dal citato Medico;

Premesso inoltre che con deliberazione n. 254 del 18 novembre 2008 tali incarichi furono prorogati sino al 31 dicembre 2010;

Ritenuto di rinnovare l'incarico al Dott. Magioncalda in quanto:

- risulta prevalente l'aspetto fiduciario di collaborazione con i datori di lavoro (Dirigenti) e con il responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dell'Ente
- tale Medico ha acquisito una consolidata ed approfondita conoscenza dei dipendenti e degli ambienti di lavoro con il responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dell'Ente
- è necessario dare continuità ad un'attività, prevista per legge, già posta in essere e strettamente connessa con quella già programmata (ad es. visite ed accertamenti sanitari già programmati in relazione ai precedenti esiti);
- il suddetto medico ha dimostrato comprovata professionalità in tutti gli adempimenti e le incombenze relative all'incarico in parola;

Visto il D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m. e i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Considerato che il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte Speciale IX – “Determinazione dei limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi di collaborazione, studio, ricerca, ovvero di consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione” all'art. 8, comma 1, lett. b., prevede l'esclusione, dall'ambito di applicazione delle norme previste da tale Regolamento, degli incarichi il cui conferimento è disciplinato da specifica normativa di legge;

Dato atto che il Dr. Magioncalda, con lettera del 10 dicembre scorso, ha comunicato che il proprio tariffario per visite periodiche e altri adempimenti di medicina del lavoro rimane invariato;

Considerato che, per una più corretta applicazione delle disposizioni vigenti circa la protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori, la nomina del medico competente deve essere personale e, quindi, effettuata direttamente dal datore di lavoro;

Ritenuto, pertanto:

- di rinnovare, per il biennio 2011-2012, l'incarico al dr. Gian Antonio Magioncalda quale medico competente di questo Comune
- di individuare, per il medesimo arco temporale, il Centro Provinciale di Medicina dello Sport Città di Cuneo quale struttura principale di riferimento per l'effettuazione degli accertamenti integrativi, specialistici e di laboratorio richiesti dallo stesso medico;
- di avvalersi, eventualmente, di altra struttura esterna per l'effettuazione di tali accertamenti qualora il costo di determinati esami risulti più conveniente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 09.03.2010 di approvazione del bilancio di previsione 2010;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 16.03.2010 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 che definisce gli "impegni di spesa";

Visto l'art. 48 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, circa le competenze della Giunta Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Segretario Generale - Dirigente del Settore Segreteria Generale e Personale dr. Pietro Pandiani ed alla regolarità contabile del Dirigente del Settore Ragioneria dr. Carlo Tirelli, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prorogare l'incarico di Medico competente del Comune, per anni due dal 1° gennaio 2011 al 31 dicembre 2012, al dr. Gian Antonio Magioncalda – residente a Cervasca – Fraz. S. Bernardo – Via Don Pietro Chiapello n. 15 - affidandogli la sorveglianza sanitaria dei dipendenti, come definita dalla normativa vigente in materia di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro, secondo lo schema di scrittura privata allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa presunta annuale di € 10.000,00;
2. di individuare il Centro Provinciale di Medicina dello Sport Città di Cuneo quale struttura principale di riferimento per l'effettuazione degli accertamenti integrativi, specialistici e di laboratorio che verranno richiesti dal medico competente, e di avvalersi, eventualmente, di altra struttura esterna qualora il costo per determinati esami risulti più conveniente, per una spesa presunta annuale di € 2.000,00;
3. di impegnare la spesa annua presunta di € 12.000,00 sul Titolo 1, Funzione 01, Servizio 08, Intervento 03, Capitolo 191000 "Visite medico-collegiali", del bilancio pluriennale 2010/2012 relativamente agli esercizi 2011 e 2012 (Centro di costo 01804 - C.I 507/2011/1.2 – 147/2012/1.2 - C. SIOPE 1321);
4. di approvare il tariffario fornito dal Dr. Magioncalda con lettera del 10 dicembre 2010 ed agli atti del Settore Segreteria Generale e Personale;
5. di dare atto che la liquidazione ed il pagamento della spesa sarà disposto con attestazione del Dirigente del Settore Segreteria Generale e Personale a norma degli artt.32 e 33 del vigente regolamento di contabilità, nei limiti dell'importo impegnato e previa presentazione di fatture da parte dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2;
6. di dare, infine, atto che il responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento e' il Signor Franco Barbero, Funzionario amministrativo del Settore Personale.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 47, 4[^] comma, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



COMUNE di CUNEO

SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL BIENNIO 2011-2012

(ai sensi dei Decreti Legislativi 30 aprile 2008, n.81 e 3 agosto 2009, n.106)

Il Comune di Cuneo, nelle persone dei sottoscritti Datori di Lavoro, preso atto della qualifica ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 (autorizzazione ex art. 55 D.Lgs. 277/91 con delibera 167/24105 del 5.4.1993 B.U. Regione Piemonte 25.5.1993) conferisce al Dr. Gian Antonio Magioncalda, nato a Genova 1° aprile 1953, residente a Cervasca – Fraz. S. Bernardo – Via Don Pietro Chiapello n. 15, l'incarico di Medico Competente per il biennio 2011-2012, affidandogli i compiti previsti dai decreti in oggetto.

L'attività, svolta nella più completa autonomia professionale, sarà volta alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti comunali come definita dall'art. 25 del citato Decreto Legislativo 81/2008, di seguito riportato, con riferimento anche all'ulteriore legislazione vigente in tema di igiene e sicurezza degli ambienti di lavoro:

Art. 25 D.Lgs. 81/08 “Obblighi del Medico competente” come modificato dal D. Lgs. n. 106 del 3 agosto 2009

1. Il medico competente:

a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;

b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;

d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima. L'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

f) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

g) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

h) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

i) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

l) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

m) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Sarà cura del Comune di Cuneo trasmettere al Medico competente la documentazione necessaria e informarlo preventivamente dell'effettuazione della valutazione dei rischi (o di suoi aggiornamenti), affinché egli possa collaborare alla stesura dei medesimi a sensi del sopracitato art. 25, comma 1, lett. a), e l'elenco dei dipendenti a questi esposti, informandolo dell'organizzazione aziendale e dei cicli produttivi affinché egli possa correttamente svolgere il proprio compito.

Qualora, a seguito degli accertamenti di cui sopra, il Medico formuli un giudizio di inidoneità totale o parziale, definitiva o temporanea del lavoratore, ne informerà per iscritto il Datore di Lavoro.

I sopralluoghi aziendali, le riunioni, le attività di formazione di sua competenza, le visite e gli accertamenti integrativi, saranno eseguiti in orari concordati per reciproca utilità e, quando necessario o possibile, da personale di fiducia del Medico competente (Medico prelevatore, Infermiere professionale, Medico specialista), il cui nominativo e qualifica documentata dovranno essere preventivamente comunicati al Comune di Cuneo.

Per gli esami integrativi, laboratoristici e/o strumentali e per le eventuali consulenze specialistiche il Medico competente potrà avvalersi di una o più strutture esterne, da concordarsi di volta in volta, secondo le necessità, attualmente identificata nel Centro Provinciale di Medicina dello Sport (Direttore Dr. Carlo Villosio) c/o Palazzo dello Sport – Fraz. S. Rocco Castagnaretta – Cuneo, del quale è stata preventivamente accertata l'idoneità allo svolgimento delle attività sopracitate.

L'incarico di cui alla presente scrittura ha durata biennale con scadenza concordata al 31.12.2012 e potrà essere rinnovato solo con l'attivazione di una nuova procedura.

“Clausole riguardanti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 L.13.8.2010, n. 136):

a) Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tale fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.
2. L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

b) Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

c) Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.”

Il Medico competente si impegna a produrre una dichiarazione scritta con la quale vengono comunicate le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato all'incarico di cui trattasi da redigersi secondo il modello allegato 1.

Cuneo, li' 14.12.2010

I DATORI DI LAVORO:

PANDIANI dr. Pietro	Segreteria Generale, Personale e Ambiente e Mobilità
BOSIO Dott.sa Stefania	Polizia Municipale
GIRAUDO dr. Bruno	Attività promozionali e produttive
MARIANI dr. Pier Angelo	Elaborazione Dati
MONACO ing. Luciano	Gestione del Territorio
PERUZZI dr. Renato	Socio-educativo e Cultura
PREVIGLIANO arch. Giovanni	Programmazione del Territorio
TASSONE dr. Pietro	Legale e Demografico
TIRELLI dr. Carlo	Ragioneria e Tributi

IL MEDICO COMPETENTE

.....
(MAGIONCALDA dr. Gian Antonio)

(da redigersi su carta intestata)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (____) il _____, in qualità di legale rappresentante della ditta _____ di _____, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni

C O M U N I C A

- 1) che il conto corrente (bancario/postale) numero _____ dedicato alla commessa pubblica affidata dal Comune di Cuneo avente ad oggetto _____ (specificare l'oggetto del servizio/fornitura/lavori) presenta le seguenti coordinate IBAN _____, aperto presso la _____ (banca/posta) _____ e intestato a _____;
- 2) la/e persona/e delegata/e ad operare sul suddetto conto corrente è/sono la/e seguente/i _____

(indicare cognome, nome e codice fiscale)

- 3) di impegnarsi a comunicare al Comune di Cuneo ogni modifica relativa ai dati così trasmessi.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

(allegare alla presente dichiarazione copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante)